

SMLOUVA O DÍLO A POSKYTOVÁNÍ SLUŽEB

uzavřená podle § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění (dále též jako „OZ“) a příslušných ustanovení zákona č. 121/2000 Sb., o právu autorském, o právech souvisejících s právem autorským a o změně některých zákonů, v platném znění (dále též jako „Autorský zákon“)

Článek 1 Smluvní strany

Objednatel:

obchodní firma/název: **Statutární město Přerov**
sídlo: Bratrská 709/34, Přerov I-Město, 750 02 Přerov 2
zastoupeno: [redacted] primátorem statutárního města Přerova

zástupce pro jednání smluvní: [redacted] tel.: [redacted] e-mail: [redacted]

zástupce pro jednání technická: [redacted] tel.: [redacted] e-mail: [redacted]

IČ: 00301825
DIČ: CZ 00301825
Bankovní spojení: Česká spořitelna, a. s.
Číslo účtu: 1884482379/0800

na straně jedné (dále jen „**Objednatel**“)

a

Poskytovatel:

obchodní firma: **RENTEL a.s.**
sídlo: Pod Třešněmi 1120/18a, 152 00, Praha 5 – Hlubočepy
IČ: 261 28 233
DIČ: CZ26128233
zastoupen: [redacted] výkonným ředitelem společnosti
zástupce pro jednání technická (věcná): [redacted] výkonný ředitel
zástupce pro jednání ve věcech smluvních: [redacted] výkonný ředitel
bankovní spojení: Raiffeisenbank a.s.
číslo účtu: 240825001/5500
zapsaný v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, sp. zn. B/6225

na straně druhé (dále jen „**Poskytovatel**“)

Objednatel a Poskytovatel dále pro účely této smlouvy společně označováni jako „**Strany**“ nebo „**Smluvní strany**“.

Smluvní strany uzavírají tuto smlouvu o dílo a poskytování služeb, kterou se Poskytovatel zavazuje poskytnout sjednané dílo a dále poskytovat Objednateli služby aplikačního softwaru za podmínek a v rozsahu vymezeném předmětem této smlouvy a Objednatel se zavazuje za

SML.RNT.1605.028.10

poskytnuté dílo a služby zaplatit Poskytovateli sjednanou cenu za podmínek ve smlouvě dále ujednaných.

Veškeré přílohy této smlouvy jsou její nedílnou součástí.

Článek 2 Předmět smlouvy

2.1 Poskytovatel se zavazuje:

- a) poskytnout Objednateli přihlašovací údaje pro e-learningovou aplikaci s názvem „eKurzy“, která má charakter softwarového prostředí a jejímž obsahem bude soubor vzdělávacích kurzů podle volby Objednatele;
- b) poskytnout Objednateli aplikaci představující samostatný počítačový program, a to: ePersonalista umožňující objednávání a evidenci průběhu vzdělávání zaměstnanců,
(plnění dle písm. a) a b) shora dále společně pro účely této smlouvy též jako „**Aplikace**“);
- c) na základě zadání a objednávky Objednatele ve smyslu odst. 2.2 a článku 4 odst. 4.2 níže vytvořit a dodat Objednateli samostatné dílo ve smyslu ust. § 61 zákona č. 121/2000 Sb., o právu autorském, o právech souvisejících s právem autorským a o změně některých zákonů (autorský zákon) představující dílo na objednávku v podobě databáze, která je způsobem výběru a uspořádáním obsahu samostatným duševním tvůrčím dílem Poskytovatele a jejíž součástí jsou systematicky a metodicky Poskytovatelem uspořádány a jednotlivě zpřístupněny prostřednictvím Aplikace (dále též jako „**Dílo**“);
- d) zajišťovat pro Objednatele technickou podporu Aplikace a Díla prostřednictvím sítě internet.

Podrobná specifikace předmětu plnění je uvedena v příloze č. 1 této smlouvy. Změny a aktualizace jsou průběžně publikovány přímo na eKurzy, aby s nimi mohli být seznámeni všichni uživatelé. Tyto změny a aktualizace jsou rovněž zasílány kontaktním osobám uvedených ve smlouvě. Poskytovatel se zavazuje uvádět na eKurzy i ediční plán kurzů na daný kalendářní rok.

2.2 Objednatel se zavazuje poskytnout Poskytovateli grafické podklady a vstupní data pro zhotovení Díla, která jsou rovněž podmínkou pro zahájení provozu aplikace eKurzy. Potřebné údaje a podklady budou Objednatelem předány v souladu s ustanovením článku 4 odst. 4.2 této smlouvy, aby mohl být Poskytovatelem dodržen sjednaný termín zahájení plnění. Objednatel odpovídá Poskytovateli za správnost a úplnost poskytnutých údajů.

2.3 Osvědčení o absolvování kurzu jsou Poskytovatelem vydávána v elektronické formě a jsou uložena v aplikaci ePersonalista. Osvědčení o absolvování kurzu v tištěné formě vydá Poskytovatel za úplaty pouze na výslovnou písemnou žádost Objednatele. V takovém případě musí být písemná žádost doručena Poskytovateli před zahájením příslušného e-learningového kurzu.

- 2.4 Poskytovatel je oprávněn vyžadovat od Objednatele veškerou součinnost potřebnou ke splnění předmětu této smlouvy a tuto součinnost se Objednatel zavazuje Poskytovateli poskytovat.
- 2.5 Poskytovatel touto smlouvou poskytuje Objednateli nevýhradní, nepřenosné právo na předem sjednanou dobu pro území České republiky používat Aplikaci a Dílo výhradně na pracovních stanicích Objednatele, a to jen k účelu vyplývajícimu z podstaty Aplikace a její dokumentace a Díla. Žádné jiné užití Aplikace a Díla než to, které je výslovně povoleno touto smlouvou, není dovoleno.

Článek 3

Cena za poskytnuté služby

- 3.1 Cena za plnění poskytnutá Poskytovatelem na základě této smlouvy je sjednána dohodou Smluvních stran a činí:
- a) za služby dle článku 2 odst. 2.1 písm. a) a b) této smlouvy činí sjednaná cena za:
 - eKurzy 11.600,- Kč/měsíc;
 - ePersonalista 5.000,- Kč/měsíc;
 - b) za vytvoření Díla dle článku 2 odst. 2.1 písm. c) této smlouvy činí sjednaná cena 9.900,- Kč;
 - c) za činnosti dle článku 2 odst. 2.1 písm. d) této smlouvy činí sjednaná cena 0,- Kč/měsíc;
 - d) za vydání osvědčení o absolvování kurzu v tištěné podobě činí sjednaná cena 50,- Kč/kus.
- 3.2 Sjednaná cena zahrnuje veškeré náklady, které Poskytovateli s plněním předmětu této smlouvy vzniknou. Ke sjednané ceně bude Poskytovatelem účtována DPH v příslušné zákonné výši.

Článek 4

Termín plnění

- 4.1 Poskytovatel se zavazuje poskytovat Objednateli plnění dle článku 2 této smlouvy po dobu určitou od 1. 5. 2020 a to po dobu jednoho roku, tzn. do 30. 4. 2021. Lhůta poskytování plnění může být písemnou dohodou Smluvních stran upravena z důvodů nemožnosti plnění, které má bezprostřední vliv na poskytování plnění.
- 4.2 Objednatel se zavazuje předat veškeré grafické podklady a vstupní data pro vytvoření Díla ve lhůtě do 10 pracovních dnů od uzavření této smlouvy. Kompletní vstupní data o zaměstnancích předá Objednatel Poskytovateli v požadovaném formátu ve lhůtě do 17. 4. 2020. Pokud Objednatel nepředá Poskytovateli ve sjednané lhůtě požadované podklady, posouvá se termín zahájení plnění o tolik dnů, o kolik je Objednatel v prodlení se splněním této povinnosti.

- 4.3 Poskytovatel se zavazuje poskytovat plnění v částech předmětu smlouvy představujících opakované či nepřetržité plnění ve sjednané době průběžně po dobu sjednanou v článku 4.1.

Článek 5

Ostatní ujednání

- 5.1 Poskytovatel zaručuje dostupnost Aplikace ve výši 99 % ročně, a to včetně plánovaných odstávek. Objednatel bude o plánu odstávek v předstihu informován s výjimkou mimořádných či nenadálých událostí. Dostupnost aplikačního řešení Poskytovatele je předmětem průběžného monitoringu.
- 5.2 V průběhu provozu Aplikace a trvání této smlouvy si Poskytovatel vyhrazuje právo na odstávku všech či jen vybraných poskytnutých Aplikací z důvodu provádění pravidelné provozní údržby HW vybavení v rozsahu 2 hodin týdně, maximálně však 5 pracovních dnů v roce. O této skutečnosti jsou uživatelé příslušné Aplikace a účastníci e-learningového kurzu informováni předem s výjimkou mimořádných a nenadálých událostí na příslušné internetové adrese, která byla Poskytovatelem předána Objednateli společně s přihlašovacími údaji.
- 5.3 V rámci této smlouvy je Objednateli v rámci Aplikace vyhrazen diskový prostor ve výši 2 GB/rok. Další navýšení kapacity je možné pouze po vzájemné písemné dohodě obou Smluvních stran.
- 5.4 Veškerá aplikační data jsou Poskytovatelem zálohována pravidelně každých 24 hodin. Obnova dat ze zálohy je možná pouze pro zálohy dat pořízené nejpozději během předchozích pěti pracovních dnů.
- 5.5 Poskytovatel nezodpovídá za to, zda účastník přihlášený do e-learningového kurzu splňuje požadavky nezbytné pro úspěšné absolvování vzdělávacího programu ani neodpovídá za případné nedoručení přihlašovacích údajů jednotlivým účastníkům vzdělávacího programu.
- 5.6 Poskytovatel si vyhrazuje právo přesunout účastníky vzdělávacích programů, kteří byli přihlášení k testování, do následujícího běhu, z důvodu dosažení kapacitních limitů e-learningové Aplikace a tito účastníci vzdělávacích programů budou o tomto poskytovatelem informováni. Testování znalostí v jednotlivých vzdělávacích programech je stanoveno na dobu dvou týdnů.
- 5.7 Objednatel je povinen seznámit účastníky e-learningových kurzů se skutečností, že nejsou oprávněni si pořizovat kopie vzdělávacích programů s výjimkou těch, které si pořídí v souladu s instrukcemi Poskytovatele a výkon této skutečnosti řádně zajistit. Poskytovatel bere na vědomí, že v případě, že některý z účastníků e-learningových kurzů si pořídí takovou kopii, Objednatel neodpovídá za jednání takového účastníka (svého zaměstnance).

Článek 6

Místo plnění

- 6.1 Místem plnění částí předmětu této smlouvy představujících opakované či nepřetržité plnění je prostředí internetu na portálu Poskytovatele <http://portal.rentel.cz/prerov>. Dílo bude Poskytovatelem Objednateli dodáno v místě doručovací adresy Magistrátu Města Přerova na Bratrské 709/34, 750 02 Přerov 2.

Článek 7

Platební podmínky

- 7.1 Sjednaná cena bude Objednatelem hrazena Poskytovateli na základě faktur vystavených Poskytovatelem, a to u částí předmětu této smlouvy představujících opakované či nepřetržité plnění po uplynutí příslušného kalendářního měsíce a za plnění bodu 3.1 b) k datu předání Díla Objednateli k užívání, pokud se Smluvní strany nedohodnou jinak.
- 7.2 Splatnost faktury se sjednává ve lhůtě 14-ti kalendářních dnů od jejího doručení Objednateli.
- 7.3 Podkladem pro zaplacení sjednané ceny jsou vystavené faktury splňující náležitosti uvedené v § 435 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění, a náležitosti daňového dokladu podle § 29 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, v platném znění a budou Poskytovatelem zasílány na adresu Objednatele uvedenou v záhlaví této smlouvy.
- 7.4 Objednatel je oprávněn před uplynutím lhůty splatnosti vrátit Poskytovateli bez zaplacení vystavenou fakturu, která nebude splňovat požadované zákonné náležitosti. U takovéto faktury musí Objednatel uvést důvod vrácení.
- 7.5 Poskytovatel je povinen podle povahy nesprávnosti fakturu, která nesplňuje stanovené náležitosti, opravit nebo vyhotovit fakturu novou. Oprávněným vrácením faktury přestává běžet původní lhůta splatnosti. Lhůta splatnosti počíná běžet znovu ode dne doručení opravené nebo nově vyhotovené faktury Objednateli.
- 7.6 Platby budou zásadně probíhat bezhotovostní formou na bankovní účet Poskytovatele uvedený v této smlouvě. Veškeré změny jako jsou např. změna bankovního spojení a čísla účtu Poskytovatele je možno provést písemným a číslovaným dodatkem k této smlouvě, nebo písemným sdělením prokazatelně doručeným Objednateli, nejpozději spolu s příslušnou fakturou. Toto sdělení musí být podepsáno osobou (osobami) oprávněnou k podpisu smlouvy.
- 7.7 Platba je učiněna včas, byla-li nejpozději v poslední den lhůty splatnosti připsána celá fakturovaná částka na účet Poskytovatele.

Článek 8

Smluvní pokuty, úrok z prodlení a náhrada škody

8.1 Smluvní strany se dále dohodly na následujících smluvních pokutách:

Objednatel zaplatí Poskytovateli úrok z prodlení ve výši 0,1 % z dlužné částky za každý započatý den prodlení s úhradou vystavené splatné faktury či jakékoliv jiné částky až do úplného zaplacení.

Zaplacením smluvní pokuty není dotčeno právo na náhradu škody v plné výši, tj. včetně nároku na náhradu škody převyšující smluvní pokutu, a rovněž není dotčena povinnost splnit závazky vyplývající z této smlouvy. Povinnosti k náhradě se povinná strana zproští, prokáže-li, že jí ve splnění povinnosti dočasně nebo trvale zabránila mimořádná nepředvídatelná a nepřekonatelná překážka vzniklá nezávisle na její vůli.

8.2 Smluvní strany se dále dohodly, že odpovědnost a povinnost Poskytovatele k náhradě škody či nemajetkové újmy jím způsobené nikoliv úmyslně, z hrubé nedbalosti či na přirozených právech člověka porušením jakýchkoliv jeho závazků sjednaných touto smlouvou či vyplývajících pro něj ze zákona v souvislosti s touto smlouvou je omezena částkou ve výši 20 % průměrné ceny plnění Poskytovatele vyúčtované Objednateli za období 12 kalendářních měsíců předcházejících vzniku škodní události, kteroužto částku Smluvní strany ve smyslu ust. § 2898 OZ shodně považují a prohlašují za maximální částku náhrady škody či nemajetkové újmy, za kterou odpovídá Poskytovatel a kterou bude případně povinen uhradit. Smluvní strany se současně dohodly, že Poskytovatel není povinen Objednateli nahradit ušlý zisk.

Článek 9

Odstoupení od smlouvy, výpověď smlouvy

9.1 Odstoupit od smlouvy může kterákoliv Smluvní strana v případě porušení této smlouvy podstatným způsobem ve smyslu ustanovení § 2002 OZ.

Smluvní strany dále ujednaly, že od smlouvy lze odstoupit též v případě, kdy Smluvní strana poruší své smluvní povinnosti, přičemž za porušení smluvní povinnosti ujednávají:

- a) neplnění povinností Poskytovatele, které jsou uvedeny v článku 5 odst. 5.1 a 5.4 této smlouvy, a to z důvodů na straně Poskytovatele;
- b) prodlení Objednatele s úhradou platby o více než 20 kalendářních dnů; a dále
- c) důvodem k odstoupení od smlouvy je, že ohledně majetku Smluvní strany byl podán návrh na zahájení insolvenčního řízení, prohlášen konkurs nebo návrh na prohlášení konkursu byl zamítnut z důvodu nedostatku majetku, bylo zahájeno vyrovnávací řízení nebo Smluvní strana vstoupila do likvidace.

9.2 Pro případ odstoupení od smlouvy Smluvní strany dohodly následující postup:

- a) Oprávněná Strana oznámí písemně zdůvodněné odstoupení na adresu druhé Strany uvedenou v záhlaví této smlouvy, jinak na poslední známou adresu druhé Strany s tím, že účinky odstoupení nastávají dnem následujícím po doručení tohoto

SML.RNT.1605.028.10

oznámení. Odstoupení od smlouvy se nedotýká práva na zaplacení smluvní pokuty nebo úroku z prodlení, pokud již dospěl, práva na náhradu škody vzniklé z porušení smluvní povinnosti ve smyslu ustanovení § 2005 OZ.

U veškerých zásilek odeslaných s využitím provozovatele poštovních služeb se má za to, že došly, byly-li zaslány na adresu sídla Smluvní strany uvedené při uzavření této smlouvy nebo na poslední známou adresu písemně ohlášenou či známou z veřejných rejstříků, a to desátý den po odeslání.

b) Poskytovatel bude fakturovat Objednateli plnění provedené k datu odstoupení od smlouvy.

9.3 Kterákoliv ze Smluvních stran je u částí předmětu této smlouvy představujících opakované či nepřetržité plnění oprávněna tuto smlouvu vypovědět i bez udání důvodů. Výpověď musí být učiněna písemně a doručena druhé straně. Výpovědní lhůta je stejná pro obě strany a činí 3 měsíce. Výpovědní lhůta začíná běžet prvním dnem měsíce následujícího po doručení výpovědi druhé Smluvní straně. Obě Smluvní strany se zavazují učinit vše potřebné k tomu, aby byla tato smlouva plněna i po dobu výpovědní lhůty, ledaže se písemně dohodnou jinak.

Článek 10 Závěrečná ustanovení

- 10.1 Oprávněnými zástupci Stran zajišťujícími součinnost a jednání mezi Stranami jsou:
- a) za Objednatele: [REDACTED] tel: [REDACTED] e-mail: [REDACTED]
- b) za Poskytovatele: [REDACTED] tel.: [REDACTED] e-mail: [REDACTED]
- 10.2 Poskytovatel prohlašuje, že plněním závazků podle této smlouvy neporušuje práva duševního vlastnictví třetích osob.
- 10.3 Smluvní strany jsou povinny dbát na to, aby nebyly zneužity důvěrné údaje nebo sdělení o druhé Straně, které získaly při jednání o smlouvě.
- 10.4 Práva a povinnosti Stran se řídí rovněž Všeobecnými obchodními podmínkami pro poskytování vzdělávacích programů Poskytovatele, které jsou v platném znění uveřejněny na internetových stránkách Poskytovatele:
http://www.rentel.cz/rentel/Vseobecne_obchodni_podminky_RENTEL_cz.pdf
 (dále jen „VOP“). Objednatel podpisem této smlouvy prohlašuje, že se seznámil s VOP, těmto porozuměl a zavazuje se je dodržovat. Poskytovatel se zavazuje, že v případě změny „VOP“ bude Objednatele informovat alespoň 14 dní přede dnem účinnosti připravované změny „VOP“. V případě rozporu této smlouvy a VOP má přednost tato smlouva.
- 10.5 Práva a povinnosti vzniklé z této smlouvy nesmí být postoupeny bez předchozího písemného souhlasu druhé smluvní Strany.

SML.RNT.1605.028.10

- 10.6 Tato smlouva obsahuje úplné ujednání o předmětu smlouvy a všech náležitostech, které Strany měly a chtěly ve smlouvě ujednat, a které považují za důležité pro závaznost této smlouvy. Žádný projev stran učiněný při jednání o této smlouvě ani projev učiněný po uzavření této smlouvy nesmí být vykládán v rozporu s výslovnými ustanoveními této smlouvy a nezakládá žádný závazek žádné ze Stran.
- 10.7 Strany si sdělily všechny skutkové a právní okolnosti, o nichž kterákoliv z nich k datu uzavření této smlouvy věděla nebo vědět musela, a které jsou relevantní ve vztahu k uzavření této smlouvy. Kromě ujištění, která si Strany poskytly v této smlouvě, nebude mít žádná ze Stran žádná další práva a povinnosti v souvislosti s jakýmkoliv skutečnostmi, které vyjdou najevo a o kterých neposkytla druhá Strana informace při jednání o této smlouvě. Výjimkou budou případy, kdy daná Strana úmyslně uvedla druhou Stranu ve skutkový omyl ohledně předmětu této smlouvy.
- 10.8 Strany výslovně potvrzují, že základní podmínky této smlouvy jsou výsledkem jednání stran a každá ze Stran měla příležitost ovlivnit obsah základních podmínek této smlouvy.
- 10.9 Strany tímto prohlašují, že podpisem této smlouvy na sebe berou nebezpečí změny okolností a že není-li touto smlouvou výslovně stanoveno jinak, žádná ze Stran tedy není oprávněna domáhat se po druhé straně a/nebo soudně obnovení jednání o této smlouvě nebo jejího zrušení z důvodu podstatné změny okolností zakládající hrubý nepoměr v právech a povinnostech Stran.
- 10.10 Odpověď Strany této smlouvy ve smyslu § 1740 odst. 3 OZ s dodatkem nebo odchylkou, která podstatně nemění podmínky nabídky, není přijetím nabídky na uzavření této smlouvy.
- 10.11 Změny a doplnění této smlouvy jsou možné pouze v písemné formě, vztupně číslovanými dodatky, podepsanými oběma Smluvními stranami. V jiné formě, než písemné, nelze tuto smlouvu měnit ani doplňovat.
- 10.12 Smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu oprávněným zástupci Smluvních stran a účinnosti dnem zveřejnění v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv). Smlouva je vyhotovena ve dvojím vyhotovení, z nichž Objednatel obdrží jedno vyhotovení a Poskytovatel jedno vyhotovení.
- 10.13 Smluvní strany se dohodly, že uveřejnění smlouvy v registru smluv zajistí Objednatel v souladu se zákonem č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv). Poskytovatel podpisem této smlouvy potvrzuje, že souhlasí s uveřejněním smlouvy včetně případných dodatků v registru smluv.
- 10.14 Smluvní strany prohlašují, že si tuto smlouvu před jejím podpisem přečetly, a že byla uzavřena po vzájemném projednání podle jejich pravé a svobodné vůle.

10.15 Smluvní strany se dohodly, že ochrana osobních údajů bude zpracována v samostatné příloze č. 2, která je součástí této smlouvy.

10.16 Uzavření této smlouvy bylo schváleno Radou města Přerova na její 35. schůzi konané dne 8. 4. 2020 usnesením č. 1334/35/10/2020 ((doložka podle ustanovení § 41 zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů)).

V Praze dne 14. 4. 2020

V Přerově dne 14. 4. 2020

Poskytovatel:

RENTEL a.s.



výkonný ředitel

ReNTEL[®]
IČ: 26128233, DIČ: CZ26128233
Pod Třešněmi 1120/18A, 152 00 PRAHA 5
rentel@rentel.cz +420 222 508 510 - 12

Objednatel:

Statutární město Přerov



primátor statutárního města Přerova

Statutární
město Přerov 7

SML.RNT.1605.028.10

Příloha č. 1

Seznam e-learningových kurzů platný k 14.2.2020

Akreditované kurzy dle zákona č. 312/2002 Sb.

Vstupní vzdělávání

Manažerské vzdělávání vedoucích úředníků v praxi - obecná část

Vzdělávání vedoucích úředníků - obecná část

Vzdělávání vedoucích úředníků - zvláštní část - OBLAST FINANČNÍ A KONTROLNÍ

Vzdělávání vedoucích úředníků - zvláštní část - Oblast přestupkového řízení ve věcech pořádku ve státní správě, v územní samosprávě, veřejného pořádku, občanského soužití a majetku

Vzdělávání vedoucích úředníků - zvláštní část - OBLAST ROZVOJE LIDSKÝCH ZDROJŮ

Vzdělávání vedoucích úředníků - zvláštní část - OBLAST SPRÁVNÍHO ROZHODOVÁNÍ NA ÚSEKU DOPRAVY A SILNIČNÍHO HOSPODÁŘSTVÍ

Vzdělávání vedoucích úředníků - zvláštní část - OBLAST TECHNICKÉ INFRASTRUKTURY A ŽIVOT. PROSTŘEDÍ

Vzdělávání vedoucích úředníků - zvláštní část - Oblast územního rozhodování a rozhodování na úseku stavebního řádu a vyvlastnění

Vzdělávání vedoucích úředníků - zvláštní část - OBLAST ÚZEMNÍHO ROZVOJE, KONCEPCÍ ROZVOJE

Vzdělávání vedoucích úředníků - zvláštní část - OBLAST VNITŘNÍ SPRÁVY a OCHRANY OBYVATEL

Administrativní a informační bezpečnost

Autorizovaná konverze dokumentů, vidimace a legalizace

Dopravní přestupky

Dotace a kontrolní mechanismy ve veřejné správě

Elektronizace komunikace úředníků územně samosprávných celků

Informační systémy veřejné správy a kontaktní místa veřejné správy

Komunikace s elektronickou veřejnou správou a informační gramotnost

Kybernetická bezpečnost

Moderní metody řízení kvality

Nakládání s obecním majetkem podle zákona o obcích

Následné vzdělávání

Následné vzdělávání - oblast ekonomická

Následné vzdělávání - oblast právní

Následné vzdělávání - oblast veřejnosprávní

Ochrana dřevin rostoucích mimo les a právní úpravy k jejich kácení

Ochrana osobních údajů dle nařízení GDPR a dalších právních předpisů

Pojmosloví a stávající legislativa eGovernmentu

SML.RNT.1605.028.10

Potírání korupce ve veřejné správě
 Práce s dokumenty veřejnoprávního původce - oběh dokumentů na úřadě
 Pracovníprávní vztahy úředníků územně samosprávných celků
 Praktická příručka k projednávání přestupků
 Praktická příručka vodní hospodářství - vodovody a kanalizace
 Praktické využití kontaktních míst veřejné správy (Czech POINT)
 Právní minimum ve veřejné správě
 Rovné příležitosti žen a mužů v ČR a EU
 Rozhodování o řidičských oprávněních a řidičských průkazech
 Spisová služba
 Správní rozhodování a dozorová činnost v silničním hospodářství
 Správní rozhodování o registračních úkonech v oblasti registrace silničních vozidel
 Správní řád
 Stavební zákon v praxi
 Střet zájmů z pohledu úředníka
 Školení interních lektorů ve veřejné správě
 Úprava úřední korespondence dle ČSN 01 6910
 Územní samosprávné celky
 Veřejné zakázky v České republice
 Základní interní směrnice územních samosprávných celků
 Základy obecního zřízení a postavení úředníka
 Zákon č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím
 Zákon o hlavním městě Praze a jeho aplikace v praxi
 Zákon o ochraně přírody a krajiny v praxi úředníka
 Zákon o právu na informace o životním prostředí
 Zákon o úřednících územních samosprávných celků v praxi
 Zákon o zaměstnanosti z pohledu úředníka ÚSC
 Živnostenský zákon

Celoživotní vzdělávání

Asertivita a jednání s problémovým klientem
 Budování vztahů, pochvala a kritika
 Český jazyk pro úředníky
 Český jazyk pro úředníky III – Čárka ve větě a v souvětí aneb Bez čárky to nejde
 Český jazyk pro úředníky II - Pravopis velkých písmen a zkratky titulů
 Datové schránky
 Emoce na dlani - Agrese
 Emoce na dlani - Hněv
 Emoce na dlani - Radost

Emoce na dlani - Strach
 Emoce na dlani - úvod
 Environmentální minimum
 Hodnocení zaměstnanců - kurz pro hodnocené
 Hodnocení zaměstnanců - kurz pro hodnotitele
 Jednání v krizových situacích
 Komunikační dovednosti úředníka
 Moderní etiketa a chování ve společnosti
 Občanský zákoník – Absolutní majetková práva, právo rodinné a dědické
 Občanský zákoník – Úprava osob v OZ
 Občanský zákoník - Uzavírání smluv v praxi
 Ochrana osobních údajů dle nařízení GDPR
 Osobnost a role
 Personální minimum
 Poskytování zpětné vazby
 Pracovněprávní vztahy z pohledu zaměstnavatele
 Prezentační dovednosti úředníka z pohledu moderního úřadu
 Profesionální přístup k nevidomým klientům a návštěvníkům úřadů
 Rozvoj kreativity při řešení problémů, sociální facilitace
 Řešení problémů
 Sebepoznání – práce s nepříjemnými emocemi
 Sebeřízení (Principy sebeřízení a rozvoje)
 Syndrom vyhoření
 Timemanagement a stresmanagement
 Time Management - Jak neztrácet čas
 Time Management - Jak říkat ne bez pocitu viny
 Time Management - Jak si naplánovat den
 Time Management - Jak vyhrát nad prokrastinací
 Týmová spolupráce
 Typologie osobnosti
 Veřejná správa a dobrovolnictví, jeho možnosti a limity
 Vyjednávání a řešení konfliktů
 Zákaznická orientace, principy komunikace s klienty a dobré jméno úřadu
 Základy poskytování první pomoci
 Zákon o odpovědnosti za přestupky a řízení v nich
 Zdravý životní styl

Zákonná školení

Bezpečnost a ochrana zdraví při práci a požární ochrana - BOZP a PO zaměstnanci

SML.RNT.1605.028.10

Bezpečnost a ochrana zdraví při práci a požární ochrana - vedoucí zaměstnanci
Bezpečnost a ochrana zdraví při práci ve výškách a nad volnou hloubkou
Školení řidičů referentských vozidel

ICT vzdělávání

MS Excel 2010

MS Excel 2013

MS Excel 2016

MS Word 2010

MS Word 2013

MS Word 2016

Používání počítače a správa souborů



Příloha č. 2

Ochrana osobních údajů

Článek I.

Účel ochrany osobních údajů

- 1.1 Smluvní strany jsou si vědomy a souhlasně prohlašují, že v aplikačním softwaru a ve vytvořené databázi vymezené v předmětu této smlouvy (dále jako „systém“), jsou evidovány data a informace charakteru osobních údajů ve smyslu Nařízení Evropského Parlamentu a Rady (EU) 2016/679 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů (dále jako „GDPR“), a v souladu s tímto vědomím si sjednávají pravidla a podmínky pro zajištění požadované úrovně ochrany a bezpečnosti osobních údajů vyskytujících se v systému.
- 1.2 Pro účely smlouvy se zpracováním osobních údajů v aplikaci a dále rozumí nejen zpracování osobních údajů Poskytovatelem ve smyslu čl. 4 odst. 2 GDPR, ale také prosté vedení osobních údajů v systému, které nemusí představovat zpracování osobních údajů Poskytovatelem ve smyslu čl. 4 odst. 2 GDPR (dále jednotně jako „zpracování“).
- 1.3 V případě, že bude při plnění smlouvy docházet ke zpracování osobních údajů Poskytovatelem ve smyslu čl. 4 odst. 2 GDPR, představuje tato příloha zároveň smlouvu o zpracování osobních údajů ve smyslu čl. 28 odst. 3 GDPR. Objednatel je v takovém případě v postavení správce osobních údajů, Poskytovatel je v postavení zpracovatele osobních údajů.

Článek II.

Kategorie osobních údajů a subjektů údajů, povaha, účel a doba zpracování

- 2.1 V rámci systému dodávaného/provozovaného Poskytovatelem jsou zpracovávány osobní údaje následujících kategorií fyzických osob - subjektů údajů: zaměstnanci Objednatele.
- 2.2 V rámci systému dodávaného/provozovaného Poskytovatelem jsou zpracovávány osobní údaje fyzických osob za následujícím účelem: provozování systému ePersonalista sloužícího k objednávání a evidenci průběhu vzdělávání zaměstnanců Objednatele, k vytvoření databáze (díla na objednávku), zpřístupnění e-learningové aplikace s názvem „eKurzy“.
- 2.3 V rámci systému dodávaného/provozovaného Poskytovatelem jsou zpracovávány následující kategorie osobních údajů fyzických osob: osobní číslo, jméno, příjmení, datum narození, místo narození, e-mail, akademický titul, pracovní zařazení, datum nástupu do zaměstnání, zařazení (úředník, neúředník, vedoucí úředník, vedoucí pracovník), začátek tříletého cyklu, datum zahájení/ukončení vzdělávacího plánu a počet

dnů vzdělávání podle zákona č. 312/2002 Sb. o úřednících územních samosprávných celků a o změně některých zákonů, v platném znění.

- 2.4 V rámci systému dodávaného/provozovaného Provozovatelem jsou osobní údaje zpracovávány pouze po dobu platnosti této smlouvy, nejdéle však po dobu 5 let po ukončení této smlouvy. Výjimkou je povinnost mlčenlivosti Poskytovatele stanovená v odst. 3.2, která trvá i po skončení platnosti smlouvy.
- 2.5 O rozsahu a době zpracování osobních údajů zpracovávaných v systému rozhoduje vždy výhradně Objednatel.
- 2.6 Osobní údaje jsou zpracovávány prostřednictvím automatizovaných prostředků těmito způsoby: shromažďování, vyhledávání, používání, uchovávání, blokování, likvidace, výmaz, zničení, ukládání na nosiče dat, zaznamenávání, třídění, srovnávání, uspořádávání, organizování, oprava, úprava, pozměňování, změna, doplnění.

Článek III.

Práva a povinnosti smluvních stran

- 3.1 Poskytovatel zpracovává osobní údaje v systému výlučně na základě pokynů Objednatele a pro jeho potřeby a účely. Poskytovatel se zavazuje neužít osobní údaje zpracovávané v systému pro své vlastní potřeby a účely.
- 3.2 Poskytovatel je povinen zachovávat mlčenlivost o osobních údajích zpracovávaných v systému. Poskytovatel zajistí, aby jeho zaměstnanci i další osoby podílející se na jeho straně na plnění předmětu smlouvy byli v souladu s účinnými právními předpisy poučeni o povinnosti mlčenlivosti a o možných následcích pro případ porušení této povinnosti.
- 3.3 Poskytovatel je oprávněn předat osobní údaje zpracovávané v systému třetí osobě výhradně na základě písemného požadavku nebo souhlasu Objednatele.
- 3.4 Poskytovatel je oprávněn přistupovat k osobním údajům vedeným v systému pouze za účelem plnění účelu smlouvy a pouze v nezbytném rozsahu.
- 3.5 Poskytovatel je povinen poskytovat Objednateli požadovanou součinnost při splnění povinnosti Objednatele reagovat na žádosti o výkon oprávnění subjektu údajů ve smyslu čl. 12 až 23 GDPR (např. na žádost o přístup ke zpracovávaným osobním údajům, žádost o opravu nesprávně zpracovávaných osobních údajů, žádost o výmaz osobních údajů). K tomu je Poskytovatel povinen aplikovat v rámci systému vhodná organizační a technická opatření.
- 3.6 Poskytovatel je povinen zajišťovat náležité zabezpečení osobních údajů zpracovávaných v systému a poskytovat Objednateli nezbytnou součinnost k plnění jeho povinnosti ohlašování případů porušení zabezpečení osobních údajů ve smyslu čl. 33 GDPR a

oznamování případů porušení zabezpečení osobních údajů subjektům údajů ve smyslu čl. 34 GDPR. Poskytovatel je za tímto účelem zejména povinen oznámit Objednateli bezodkladně, nejpozději však do 24 hodin od okamžiku zjištění, porušení zabezpečení osobních údajů zpracovávaných v systému včetně přibližného počtu dotčených subjektů údajů, dotčených záznamů a pravděpodobných důsledků.

- 3.7 Poskytovatel je povinen poskytovat požadovanou součinnost Pověřenci pro ochranu osobních údajů na straně Objednatele při plnění jeho úkolů stanovených GDPR a interními předpisy Objednatele. Poskytovatel je současně povinen poskytovat nezbytnou součinnost při zpracování a aktualizaci dokumentu Posouzení vlivu zpracování na ochranu osobních údajů ve smyslu čl. 35 GDPR.
- 3.8 Poskytovatel je povinen poskytnout požadovanou součinnost a veškeré informace k doložení skutečnosti, že byly splněny povinnosti stanovené v této Smlouvě a je povinen umožnit provedení auditů, kontrol a inspekci.
- 3.9 Poskytovatel je povinen postupovat při zpracování osobních údajů v systému tak, aby subjekt údajů neutrpěl újmu na svých právech, zejména na právu na ochranu před neoprávněným zasahováním do soukromého a osobního života subjektů údajů a na právu na zachování lidské důstojnosti.
- 3.10 Pokud nestanoví právní řád nebo písemná smlouva jinak, je Poskytovatel povinen po skončení platnosti smlouvy předat (vrátit) veškeré zpracovávané osobní údaje zpět Objednateli a je povinen vymazat veškeré kopie předaných/zpracovávaných osobních údajů.

Článek IV.

Zabezpečení ochrany osobních údajů

- 4.1 Poskytovatel přijal a zavazuje se udržovat taková technická a organizační opatření, aby nemohlo dojít k neoprávněnému nebo nahodilému přístupu k osobním údajům zpracovávaných v systému, k jejich změně, zničení či ztrátě, neoprávněným přenosům, k jejich jinému neoprávněnému zpracování, jakož i k jinému zneužití osobních údajů. Na požádání je Poskytovatel povinen kdykoliv Objednateli písemně sdělit způsob zabezpečení ochrany osobních údajů pro posouzení míry dostatečnosti zabezpečení.
- 4.2 Za účelem naplnění požadavku uvedeného v odst. 4.1 Poskytovatel přijal a zavazuje se udržovat zejména následující opatření:
 - 4.2.1 zajištění neustálé důvěrnosti, integrity, dostupnosti a odolnosti systému, zavedená opatření a jejich konkrétní fungování bude pravidelně kontrolovat;
 - 4.2.2 schopnost obnovit dostupnost osobních údajů a přístup k nim včas v případě fyzických či technických incidentů;
 - 4.2.3 proces pravidelného testování, posuzování a hodnocení účinnosti zavedených technických a organizačních opatření pro zajištění bezpečnosti zpracování;

- 4.2.4 opatření zabráňující neoprávněným přístupům;
- 4.2.5 šifrovaný přenos dat;
- 4.2.6 servery s osobními údaji v uzamčené serverovně; a
- 4.2.7 zálohy dat prováděné do jiné lokality šifrovaným přenosem s přístupem pouze pověřených osob Poskytovatele.
- 4.3 Poskytovatel se za účelem ochrany osobních údajů zpracovávaných v systému zavazuje dále zajistit zejména:
- 4.4 přístup k osobním údajům bude umožněn výlučně omezenému počtu pověřených osob, které budou v pracovněprávním, příkazním či jiném obdobném smluvním poměru k Poskytovateli, budou předem prokazatelně seznámeny s povahou, rozsahem a účelem zpracování osobních údajů v systému a budou povinny zachovávat mlčenlivost o všech okolnostech, o nichž se dozví v souvislosti se zpřístupněním osobních údajů (dále jen „Pověřené osoby“). Splnění této povinnosti zajistí Poskytovatel vhodným způsobem, zejména vydáním svých vnitřních předpisů, příp. prostřednictvím zvláštních smluvních ujednání. Poskytovatel dále vhodným způsobem zajistí, že Pověřené osoby budou zachovávat mlčenlivost o bezpečnostních opatřeních, jejichž zveřejnění by ohrozilo zabezpečení osobních údajů, a to i pro dobu po skončení zaměstnání nebo příslušných prací Pověřených osob.
- 4.5 osobní údaje budou Poskytovatelem uchovávány výlučně na zabezpečených serverech nebo na zabezpečených nosičích dat, jedná-li se o osobní údaje v elektronické podobě.
- 4.6 osobní údaje vedené Poskytovatelem v jiné než elektronické podobě (např. v listinné dokumentaci) budou uchovány v místnostech s náležitou úrovní zabezpečení, do kterých budou mít přístup výlučně Pověřené osoby.
- 4.7 osobní údaje budou Pověřeným osobám zpřístupněny pouze v rozsahu nezbytném pro plnění smlouvy.
- 4.8 Poskytovatel se zavazuje na písemnou žádost Objednatele přijmout v přiměřené lhůtě stanovené Objednatelem další záruky za účelem dosažení odpovídající úrovně technického a organizačního zabezpečení osobních údajů, zejména přijmout další opatření, aby nemohlo dojít k neoprávněnému nebo nahodilému přístupu k osobním údajům.
- 4.9 Poskytovatel se zavazuje vést dokumentaci o přijatých technických a organizačních opatřeních k zajištění ochrany osobních údajů dle požadavků GDPR, přičemž zajišťuje, kontroluje a odpovídá zejména za:
- 4.10 plnění pokynů osobami, které mají bezprostřední přístup k osobním údajům;
- 4.11 zabránění neoprávněným osobám přistupovat k osobním údajům;
- 4.12 zabránění neoprávněnému čtení, vytváření, kopírování, přenosu, úpravě či vymazání záznamů obsahujících osobní údaje.

- 4.13 V případě zjištění porušení záruk dle odst. 4.2 je Poskytovatel povinen zajistit bezodkladně stav odpovídající stanoveným zárukám, nejpozději však do 3 pracovních dnů poté, co je k tomu Objednatelem vyzván, nehrozí-li riziko z prodlení.

