



## Smlouva o partnerství s *finančním příspěvkem*

uzavřená podle § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník

### Článek I SMLUVNÍ STRANY

#### Statutární město Liberec

se sídlem: Liberec 1, Nám. Dr. Edvarda Beneše 1, 460 59 Liberec  
zastoupený: Tiborem Batthyánym, primátorem,  
v plné moci PhDr. Mgr. Ivanem Langrem, náměstkem primátora  
IČ: 00262978  
bankovní spojení: 94 - 6221461/0710  
(dále jen „Příjemce“)

a

#### Člověk v tísni, o. p. s.

se sídlem: Šafaříkova 635/24, 120 00 Praha 2  
zastoupená: Šimonem Pánkem, ředitelem společnosti,  
v plné moci Lukášem Průchou, ředitelem pobočky Liberec  
zapsáno u Městského soudu v Praze , oddíl 0 , vložka 19 .<sup>1</sup>  
IČ: 25755277  
bankovní spojení: 260995702/0300 Československá obchodní banka, a. s.  
(dále jen „Partner“)

uzavřeli níže uvedeného dne, měsíce a roku tuto Smlouvu o partnerství (dále jen „Smlouva“):

### Článek II PŘEDMĚT A ÚČEL SMLOUVY

1. Předmětem této Smlouvy je úprava právního postavení Příjemce a Partnera s finančním příspěvkem, jejich úlohy a odpovědnosti, jakož i úprava vzájemných práv a povinností při realizaci Projektu dle odst. 2 tohoto článku Smlouvy.
2. Účelem této Smlouvy je upravit vzájemnou spolupráci Příjemce a Partnera/ů, kteří společně realizují Projekt "**Vzdělávejme společně děti předškolního věku v Liberci**", s registračním číslem **CZ.02.3.61/0.0/0.0/15\_007/0000249** v rámci Operačního programu Výzkum, Vývoj a Vzdělávání (dále jen „Projekt“), Projektová dokumentace je přílohou této smlouvy.
3. Vztahy mezi Příjemcem a jeho Partnerem/y se řídí principy partnerství, které jsou vymezeny v Pravidlech pro žadatele a příjemce – obecná část a Pravidlech pro žadatele

<sup>1</sup> Uvádí se jen u subjektů, které jsou zapsány v obchodním rejstříku.



a příjemce – specifická část výzvy Operačního programu Výzkum, vývoj a vzdělávání (dále jen „Pravidla pro žadatele a příjemce“), jejichž závazná verze je uvedena v právním aktu o poskytnutí/převodu podpory, případně v Rozhodnutí o změně právního aktu o poskytnutí/ převodu podpory, nebo ve výzvě.

4. Příjemce a jeho Partner jsou povinni při realizaci Projektu postupovat dle Pravidel pro žadatele a příjemce uvedených v právním aktu o poskytnutí/převodu podpory, případně jiných metodických pokynech vydávaných Řídicím orgánem (Ministerstvem školství, mládeže a tělovýchovy).

### Článek III

#### PRÁVA A POVINNOSTI SMLUVNÍCH STRAN

Smluvní strany se dohodly, že se budou spolupodílet na realizaci Projektu uvedeného v čl. II. této Smlouvy takto:

1. *Příjemce* bude provádět tyto činnosti:

- řízení Projektu,
- zpracování návrhu projektu a jeho změn a doplnění,
- průběžné informování Partnerů,
- průběžné vyhodnocování projektových činností,
- vyhodnocení připomínek a hodnocení výstupů z projektu,
- provádět publicitu projektu,
- projednání veškerých změn a povinností s Partnerem,
- zpracování zpráv o realizaci a předkládání žádostí o platbu,
- schvalování a proplácení způsobilých výdajů Partnera,
- v rámci odborného řízení bude zodpovídat za koordinaci odborných činností v projektu,
- v jeho přímé gesci bude Klíčová aktivita 03 Školní asistent.

2. Partner bude provádět zejména tyto činnosti:

- průběžné vyhodnocování činností projektu, které má v kompetenci včetně informování Příjemce,
- připomínkování a hodnocení výstupů z projektu, které partner realizuje,
- spolupráce na návrhu změn a doplnění projektu, které bude partner realizovat,
- vyúčtování vynaložených prostředků,
- zpracování zpráv o své činnosti v dohodnutých termínech,
- zajištění předškolního klubu s atributy, které jsou zaměřené na rozvoj prosociálních vzdělávacích a emočních kompetencí dětí,
- spolupráce při zajišťování cílových skupin, dětí ze sociálně znevýhodněného prostředí a jejich rodičů,
- zprostředkování kontaktu těmito cílovými skupinami (zajištění přenosu informací mezi cílovou skupinou a Příjemcem),



- spolupráce na definování potřeb těchto cílových skupin,
  - zajišťování metodické podpory činnosti obou předškolních klubů,
  - zajišťování metodické podpory ve všech proinkluzivních aktivitách, které mají za cíl podpořit dítě ve výchovně vzdělávacím procesu a to ve spolupráci s rodiči a mateřskou školou,
  - další činnosti související s realizací projektu a klíčové aktivity 01 (1 předškolní klub),
  - Partner zodpovídá za monitorovací indikátory dle přílohy, která je součástí Smlouvy.
3. Příjemce a Partner se zavazují nést plnou odpovědnost za realizaci činností, které mají vykonávat dle této Smlouvy.
4. Každý Partner je povinen jednat způsobem, který neohrožuje realizaci projektu a zájmy Příjemce a Partnera.
5. Partner má právo na veškeré informace týkající se projektu, dosažených výsledků Projektu a související dokumentace.
6. Partner se dále zavazuje:
- mít zřízen svůj bankovní účet. Bankovní účet může být založen u jakékoliv banky oprávněné působit v České republice a musí být veden výhradně v českých korunách. Partner je povinen zachovat svůj bankovní účet i po ukončení projektu až do doby, než obdrží závěrečnou platbu, resp. až do doby finančního vypořádání projektu;
  - vést účetnictví v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, nebo daňovou evidenci podle zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů. Pokud Partner povede daňovou evidenci, je povinen zajistit, aby příslušné doklady prokazující výdaje související s projektem splňovaly předepsané náležitosti účetního dokladu dle § 11 zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, a aby tyto doklady byly správné, úplné, průkazné a srozumitelné. Dále je povinen uchovávat je způsobem uvedeným v zákoně č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, a v zákoně č. 499/2004 Sb., o archivnictví a spisové službě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, a v souladu s dalšími platnými právními předpisy ČR;
  - vést oddělenou účetní evidenci všech účetních případů vztahujících se k projektu;
  - do výdajů projektu zahrnout pouze výdaje splňující pravidla účelovosti a způsobilosti stanovená v právním aktu o poskytnutí / Převodu podpory,
  - s finančními prostředky poskytnutými na základě této Smlouvy nakládat dle pravidel stanovených v Pravidlech pro žadatele a příjemce a právním aktu o poskytnutí/převodu podpory, zejména hospodárně, efektivně a účelně;
  - během realizace Projektu poskytnout součinnost při naplňování indikátorů, které se vztahují ke klíčové aktivitě, kterou Partner v rámci projektu realizuje a které vyplývají z činností prováděných Partnerem. Partner nezodpovídá za naplnění celkových závazných indikátorů Projektu, zodpovídá však za plnění indikátorů v klíčových aktivitách, jichž je realizátorem nebo spoluúčastníkem



- na žádost Příjemce bezodkladně písemně poskytne požadované doplňující informace související s realizací projektu, a to ve lhůtě stanovené Příjemcem, tato lhůta musí být dostatečná pro vyřízení žádosti;
- řádně uchová (archivuje) veškeré dokumenty související s realizací projektu v souladu s platnými právními předpisy České republiky a EU, dle kapitoly 7.4 Pravidel pro žadatele a příjemce; nejméně však do konce roku 2031,
- v případě uzavírání dodavatelsko-odběratelských vztahů dodržovat pravidla účelovosti a způsobilosti výdajů,
- bude po celou dobu realizace Projektu dodržovat právní předpisy ČR a EU a politiky EU, zejména pak pravidla hospodářské soutěže, platné předpisy upravující veřejnou podporu, principy ochrany životního prostředí a prosazování rovných příležitostí;
- s finančními prostředky poskytnutými na základě spolupráce na projektu OP VVV nakládat správně, hospodárně, efektivně a účelně,
- po celou dobu realizace Projektu bude nakládat s veškerým majetkem, získaným byť i jen částečně z finanční podpory, s péčí řádného hospodáře, zejména jej zabezpečí proti poškození, ztrátě nebo odcizení. Partner není oprávněn majetek spolufinancovaný z finanční podpory zatěžovat žádnými věcnými právy třetích osob, včetně práva zástavního, majetek prodat ani jinak zcizit. Partner je povinen v případě zničení, poškození, ztráty, odcizení nebo jiné škodné události na majetkových hodnotách spolufinancovaných z finanční podpory je opětovně pořídit nebo uvést tyto majetkové hodnoty do původního stavu, a to v nejbližším možném termínu, nejpozději však k datu ukončení realizace Projektu. Partner je povinen se při nakládání s majetkem pořízeným z finanční podpory dále řídit Pravidly pro žadatele a příjemce a právním aktem o poskytnutí/převodu podpory;
- při realizaci činností bude dle této Smlouvy uskutečňovat propagaci Projektu v souladu s pokyny Příjemce, které stanoví pro řízení projektu a s pravidly uvedenými v Pravidlech pro žadatele a příjemce;
- bude předkládat Příjemci v pravidelných intervalech nebo vždy, kdy o to Příjemce požádá (alespoň s 20 denním předstihem), podklady pro průběžné monitorovací zprávy o realizaci projektu, informace o pokroku v realizaci projektu, závěrečnou zprávu o realizaci projektu dle Pravidel pro žadatele a příjemce,
- umožní provedení kontroly všech dokladů vztahujících se k činnostem, které Partner realizuje v rámci Projektu, umožní průběžné ověřování provádění činností, k nimž se zavázal dle této Smlouvy, a poskytne součinnost všem osobám oprávněným k provádění kontroly, příp. jejich zmocněncům. Těmito oprávněnými osobami jsou Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy, orgány finanční správy, Ministerstvo financí, Nejvyšší kontrolní úřad, Evropská komise a Evropský účetní dvůr, případně další orgány nebo osoby oprávněné k výkonu kontroly,
- bude bezodkladně informovat Příjemce o všech provedených kontrolách vyplývajících z účasti na projektu dle článku II. Smlouvy, o všech případných navržených nápravných opatřeních, která budou výsledkem těchto kontrol a o jejich splnění,



- bude neprodleně Příjemce informovat o veškerých změnách, které u něho nastaly ve vztahu k Projektu, nebo změnách souvisejících s činnostmi, které Příjemce realizuje dle této Smlouvy.
- 7. Partner není oprávněn žádnou z aktivit, kterou provádí dle této Smlouvy, hradit z prostředků poskytnutých z jiné rozpočtové kapitoly Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy, jiné rozpočtové kapitoly státního rozpočtu, státních fondů, jiných strukturálních fondů EU nebo jiných prostředků EU, ani z jiných veřejných zdrojů.
- 8. Partner je povinen při všech svých činnostech pro cílové skupiny, které mají charakter poskytování podpory malého rozsahu („de minimis“) nebo veřejné podpory podle blokových výjimek postupovat podle instrukcí Příjemce a dbát na to, aby tuto podporu čerpaly jen subjekty, které ji čerpat mohou, a poskytovat dostatečné podklady příjemci k vedení přehledné evidence poskytnutých podpor.
- 9. Příjemce se zavazuje informovat Partnery o všech skutečnostech rozhodných pro plnění jejich povinností vyplývajících z této Smlouvy, zejména jim poskytnout případné Rozhodnutí o změně právního aktu o poskytnutí/převodu podpory.

#### **Článek IV**

#### **FINANCOVÁNÍ PROJEKTU**

1. Projekt dle článku II. Smlouvy bude financován z prostředků, které budou poskytnuty příjemci formou finanční podpory na základě právního aktu o poskytnutí/převodu podpory z Operačního programu Výzkum, vývoj a vzdělávání.
2. Výdaje na činnosti, jimiž se Příjemce a Partneři podílejí na projektu, jsou rozepsány v aktualizovaném rozpočtu, který je přílohou této smlouvy.

Celkový finanční podíl Příjemce a Partnera na projektu činí:

Příjemce: 14 997 943,26 Kč

Partner: 4 703 743,35 Kč

3. Prostředky získané na realizaci činností dle článku III. Smlouvy jsou Partneři s finančním příspěvkem oprávněni použít pouze na úhradu výdajů nezbytných k dosažení cílů Projektu a současně takových výdajů, které jsou považovány za způsobilé ve smyslu nařízení Rady (ES) č. 1303/2013 a Pravidel pro žadatele a příjemce, a které Příjemci nebo Partnerům vznikly nejdříve dnem vydání právního aktu o poskytnutí/převodu podpory, pokud není v právním aktu o poskytnutí/převodu podpory stanoveno datum zahájení realizace projektu dříve, než je datum jeho vydání, a nejpozději dnem ukončení realizace projektu, příp. po ukončení realizace projektu, pokud souvisejí s finančním i věcným uzavřením projektu.
4. Každý Partner je povinen dodržovat strukturu výdajů v členění na příslušné relevantní položky rozpočtu.
5. Způsobilé výdaje vzniklé při realizaci projektu budou hrazeny Partnerům na základě záloh takto:



Příjemce poskytne první zálohu:  
ve výši 1 411 123,01 Kč

Příjemce je povinen poskytnout Partnerovi první zálohu v souladu se žádostí o finanční podporu projektu, nejpozději však do 20 pracovních dnů od připsání dotace na svůj účet. Partner je povinen využívat této zálohy výhradně k úhradě svých nákladů včetně plateb svým dodavatelům pro realizaci projektu.

Další zálohu je Příjemce povinen poskytnout Partnerovi do 20 pracovních dnů od připsání finanční podpory na účet Příjemce. Další zálohu není Příjemce oprávněn poskytnout do doby, než bude již poskytnutá záloha Partnerem vyúčtována, a pokud požadovaná záloha nebude v souladu se žádostí o finanční podporu projektu.

Příjemce poskytne Partnerovi finanční prostředky maximálně ve výši stanovené v čl. IV., odst. 2.

Poslední doplatek ve výši všech uznatelných výdajů projektu Partnera, bude uhrazen po schválení závěrečné zprávy a vyhodnocení dosažených indikátorů projektu. Při vyplácení doplatku, bude postupováno i ve smyslu č. V. Odpovědnost za škodu, této Smlouvy.

6. Partnerovi jsou hrazeny způsobilé výdaje, povaha právních vztahů mezi příjemcem a partnerem však není založena na poskytování služeb, tedy na dodavatelském vztahu. V platbách nesmí být zakalkulován žádný zisk ani DPH.

## **Článek V**

### **ODPOVĚDNOST ZA ŠKODU**

1. Příjemce je právně a finančně odpovědný za správné a zákonné použití finanční podpory všemi Partnery poskytnuté na základě právního aktu o poskytnutí/převodu podpory vůči poskytovateli finanční podpory, kterým je Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy (tj. zejména za realizaci příslušných klíčových aktivit a za dodržování Pravidel pro žadatele a příjemce a právního aktu o poskytnutí/převodu podpory).
2. Partner je povinen příjemci uhradit škodu, za níž Příjemce odpovídá dle článku V., odst. 1 Smlouvy, a která příjemci vznikla v důsledku toho, že Partner porušil povinnost vyplývající z této Smlouvy.
3. Partner odpovídá za škodu vzniklou ostatním účastníkům této Smlouvy i třetím osobám, která vznikne porušením jeho povinností vyplývajících z této Smlouvy, jakož i z obecných ustanovení právních předpisů.
4. Partner neodpovídá za škodu vzniklou konáním nebo opomenutím Příjemce nebo jiného Partnera.



## Článek VI

### DALŠÍ PRÁVA A POVINNOSTI SMLUVNÍCH STRAN

1. Smluvní strany jsou povinny zdržet se jakékoliv činnosti, jež by mohla znemožnit nebo ztížit dosažení účelu této Smlouvy.
2. Smluvní strany jsou povinny vzájemně se informovat o skutečnostech rozhodných pro plnění této Smlouvy a realizaci Projektu v souladu s právním aktem o poskytnutí/převodu podpory, a to bez zbytečného odkladu.
3. Smluvní strany jsou povinny jednat při realizaci Projektu eticky, korektně, transparentně a v souladu s dobrými mravy.
4. Partner je povinen Příjemci oznámit do 5 dnů od podpisu smlouvy nejpozději do zahájení projektu kontaktní údaje pracovníka pověřeného koordinací svých prací na Projektu dle článku II. Smlouvy.
5. Majetek financovaný z finanční podpory je ve vlastnictví té smluvní strany, která jej financovala (uhradila), nedohodnou-li se smluvní strany jinak; změna vlastnictví je možná, dojde-li k situaci dle čl. VII., odst. 2, 3 Smlouvy.
6. Smluvní strany jsou povinny ošetřit práva duševního vlastnictví, kde určí výši podílů na výsledcích spolupráce a další nakládání s nimi a to tak, aby nedošlo k porušení pravidel veřejné podpory.

## Článek VII

### TRVÁNÍ SMLOUVY

1. Smlouva se uzavírá na dobu určitou po dobu realizace projektu 1. 10. 2016 až 30. 9. 2019 (celkem 36 měsíců) a následně do doby konečného finančního vypořádání a ukončení projektu.
2. Pokud Partner závažným způsobem nebo opětovně poruší některou z povinností vyplývajících pro něj z této Smlouvy nebo z platných právních předpisů ČR a EU, může být na základě schválené změny projektu vyloučen z další účasti na realizaci Projektu. V tomto případě je povinen se s ostatními Partnery projektu dohodnout, kdo z Partnerů převezme jeho závazky a majetek financovaný z finanční podpory, a předat Příjemci či určenému Partnerovi všechny dokumenty a informace vztahující se k projektu. Tím není dotčena odpovědnost Partnera za škodu dle čl. 5 této smlouvy.
3. Partner může ukončit spolupráci s Příjemcem pouze na základě písemné dohody uzavřené se všemi Partnery projektu, která bude obsahovat rovněž závazek ostatních Partnerů převzít jednotlivé povinnosti, odpovědnost a majetek (financovaný z finanční podpory) vystupujícího Partnera. Tato dohoda nabude účinnosti nejdříve dnem schválení změny projektu spočívající v odstoupení Partnera od realizace projektu ze strany poskytovatele dotace (Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy). Takovým ukončením spolupráce nesmí být ohroženo splnění účelu dle článku II. Smlouvy a nesmí tím vzniknout újma ostatním Partnerům projektu.



4. Partner je oprávněn tuto Smlouvu ukončit výpovědí pouze v případě, že Příjemce závažným způsobem či opakovaně poruší svou některou z povinností podle této smlouvy a toto porušení neodstraní ani v dodatečné lhůtě (min. 1 měsíce) k tomu mu poskytnuté. Výpovědní lhůta činí 2 měsíce od doručení výpovědi Příjemci. I v případě výpovědi je Partner povinen poskytnout potřebnou součinnost směřující k převzetí jeho závazků a majetku financovaných z finanční podpory dalším Partnerům.

## Článek VIII

### OSTATNÍ USTANOVENÍ

1. Jakékoliv změny této Smlouvy lze provádět pouze na základě dohody smluvních stran formou písemných dodatků podepsaných oprávněnými zástupci smluvních stran. U změny uvedené v čl. VII., odst. 2 nemusí být uzavřen písemný dodatek s Partnerem, o jehož vyloučení se žádá.
2. Tato Smlouva nabývá platnosti dnem podpisu všech smluvních stran.
3. Vztahy smluvních stran výslovně touto Smlouvou neupravené se řídí zákonem č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, a dalšími obecně závaznými právními předpisy České republiky.
4. Nedílnou součástí této smlouvy se stane i kopie právního aktu, na základě něhož Příjemce získá podporu z OP VVV. Příjemce je povinen Partnerovi kopii právního aktu bez zbytečného odkladu po jeho přijetí/podpisu.
5. Tato Smlouva je vyhotovena ve 4 vyhotoveních, z nichž každá ze smluvních stran obdrží 2 vyhotovení.
6. Tato smlouva byla schválena usnesením Rady města Liberec č. **749/2016** ze dne **20. 9. 2016**.
7. Tato smlouva nabývá účinnosti dnem nabytí právní moci právního aktu o poskytnutí/převodu podpory na projekt. Příjemce je povinen Partnera písemně vyrozumět o tomto datu. V případě rozporu této smlouvy s právním aktem o poskytnutí/převodu podpory je rozhodující znění právního aktu o poskytnutí/převodu podpory.
8. Smluvní strany prohlašují, že tato smlouva byla sepsána na základě jejich pravé a svobodné vůle, nikoliv v tísní ani za jinak nápadně nevýhodných podmínek.

## Článek IX

### ZVEŘEJNĚNÍ SMLOUVY

1. Smluvní strany berou na vědomí, že tato smlouva bude zveřejněna v registru smluv podle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv).





2. Smluvní strany berou na vědomí, že jsou povinny označit údaje ve smlouvě, které jsou chráněny zvláštními zákony (obchodní, bankovní tajemství, osobní údaje, ...) a nemohou být poskytnuty, a to šedou barvou zvýraznění textu. Smluvní strana, která smlouvu zveřejní, za zveřejnění neoznačených údajů podle předešlé věty nenese žádnou odpovědnost.
3. Smluvní strany berou na vědomí, že plnění podle této smlouvy poskytnutá před její účinností jsou plnění bez právního důvodu a strana, která by plnila před účinností této smlouvy, nese veškerou odpovědnost za případné škody takového plnění bez právního důvodu, a to i v případě, že druhá strana takové plnění přijme a potvrdí jeho přijetí.
4. Vklad smlouvy do Registru smluv provede Příjemce.

V Liberci dne

V Liberci dne

-----  
za partnera  
Lukáš Průcha  
ředitel pobočky Liberec

-----  
za příjemce  
PhDr. Mgr. Ivan Langr  
náměstek primátora

Přílohy:

1. Žádost o finanční podporu projektu "Vzdělávejme společně děti předškolního věku v Liberci" (viz monitorovací systém MS 2014+)
2. Rozpočet projektu (viz monitorovací systém MS 2014+)
3. Monitorovací indikátory projektu

# Příloha



EVROPSKÁ UNIE  
Evropské strukturální a investiční fondy  
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



## "Vzdělávejme společně děti předškolního věku v Liberci" CZ.02.3.61/0.0/0.0/15\_007/0000249

Kód indikátoru	Název indikátoru	Výchozí hodnota	Cílová hodnota	Datum cílové hodnoty	SML	ITveSkole.cz	Člověk v tísni	TUL
51715	Počet dětí a žáků Romů začleněných do vzdělávání	0	90	30.9.2019		45	45	
60000	Celkový počet účastníků	0	69	30.9.2019				
51601	Počet nízkoprahových center předškolního vzdělávání a práce s rodinou	0	2	30.9.2019		1	1	
50501	Počet podpůrných personálních opatření ve školách	0	13	30.9.2019	13			
52602	Počet platforem pro odborná tematická setkání	0	3	30.9.2019		2	1	
52510	Počet pracovníků ve vzdělávání, kteří v praxi uplatňují nově získané poznatky a dovednosti	0	52	30.9.2019	52	2	2	
54000	Počet podpořených osob - pracovníci ve vzdělávání	0	56	30.9.2019	52	2	2	
52601	Počet poskytnutých služeb individuální podpory pedagogům	0	5	30.9.2019		5		
51015	Počet organizací, ve kterých se zvýšila proinkluzivnost	0	5	30.9.2019	5			