



## PŘÍKAZNÍ SMLOUVA

Číslo Příkazce: .....  
Číslo Příkazníka: 01-O-4578-9804/20

uzavřená dle Hlavy II, Díl 5, Oddíl 1§ 2430 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění

### I. Smluvní strany:

#### 1.1 Příkazce:

##### Město Kutná Hora

Sídlo: Havlíčkovo náměstí 552/1, 284 01 Kutná Hora  
IČO: 00236195  
DIČ: CZ00236195  
Bankovní spojení: Česká spořitelna, a.s.  
Číslo účtu: 27- 444212389/0800  
Statutární zástupce: [redacted] starosta města  
Zástupce ve věcech smluvních: [redacted] starosta města  
Zástupce ve věcech technických : [redacted] vedoucí odboru investic  
(dále jen „Příkazce“)

a

#### 1.2 Příkazník:

##### Vodohospodářský rozvoj a výstavba a.s.

Sídlo: Nábřežní 4/90, 150 56 Praha 5  
IČO: 471 16 901 DIČ: CZ47116901

Zápis v OR vedeném Městským soudem v Praze, oddíl B, vložka 1930

Bankovní spojení: [redacted]  
Číslo účtu: [redacted]  
Statutární zástupci: [redacted] místopředseda představenstva  
[redacted] člen představenstva  
Zástupce ve věcech smluvních: [redacted] ředitel divize 02  
Zástupce ve věcech technických: [redacted]  
(dále jen „Příkazník“)

Výše uvedení zástupci obou smluvních stran prohlašují, že podle stanov, společenské smlouvy nebo jiného vnitřního předpisu jsou oprávněni tuto smlouvu podepsat a k platnosti smlouvy není třeba podpisu jiných osob.

### II. Předmět plnění:

Předmětem zadávacího řízení je zpracování žádosti o dotaci z OPŽP, Prioritní osa 1, aktivita 1.3.1 a administrace dotace v průběhu realizace stavby „Vrchlice v Kutné Hoře – revitalizace protipovodňová opatření“.

Předpokládá se, že projekt „Vrchlice v Kutné Hoře – revitalizace protipovodňová opatření“ včetně nákladů na zpracování žádosti o podporu a manažerské řízení bude spolufinancován Evropskou unií – Fondem soudržnosti v rámci Operačního programu životního prostředí (dále jen OPŽP).

Stavba zahrnuje zkapacitnění koryta toku Vrchlice, čehož bude dosaženo snížením úrovně stávajícího složeného profilu koryta do přírodě bližší, morfologicky, ekologicky a esteticky příznivější podoby. Celková délka úpravy koryta Vrchlice je 420 m a je umístěna mezi ř. km 5,018 až ř. km 5,438.

Stavba je členěna na 5 stavebních objektů, přičemž SO 04 je členěn na 6 samostatných stavebních podobjektů. Členění stavby je následující:

SO	Název SO
01	Vrchlice u Nových Mlýnů
02	Vrchlice pod Vlašským dvorem
03	Vrchlice pod Barborou
04	Přeložky sítí
04.11	Přeložka tlakové kanalizace délky 21,15 m
04.12	Přeložka tlakové kanalizace délky 75,25 m
04.21	Přeložka vodovodu délky 20,19 m
04.22	Přeložka vodovodu délky 175,57 m
04.3	neobsazeno
04.4	neobsazeno
04.5	Přeložka plynovodu NTL
04.6	Přeložka silového kabelu NN
05	Kácení

Technologická zařízení stavba neobsahuje.

Předmět plnění zahrnuje následující služby:

### 1 Žádost o dotaci z OPŽP v monitorovacím systému SFŽP (IS KP14+)

- prověření přijatelnosti projektu se stanovenými podmínkami ve výzvě č.144 pro prioritní osu 1, investiční priority 2, SC 1.3 ,
- kontrola rozpracované projektové dokumentace DSP před dokončením z hlediska splnění požadavků na projektovou dokumentaci dle Přílohy č. 1 Pravidel pro žadatele a příjemce (dále jen „Pravidla“)
- obstarání všech podkladů a zpracování materiálů potřebných pro předložení „Žádosti“ v souladu s požadavky Přílohy č. 1 Pravidel,
- Vyplnění žádosti v systému IS KP14+

### 2 Manažerské řízení přípravy projektu (odborná technická podpora v rámci přípravy projektu před vydáním registrace akce), zahrnující zejména:

- řízení procesu přípravy projektu, propočet veškerých nákladů přípravy, příprava materiálů pro jednání orgánů města Kutná Hora týkajících se přípravy projektu, včetně případné účasti na těchto jednáních,
- v souladu s Pravidly a podmínkami výzvy orientační stanovení způsobilých a nezpůsobilých nákladů projektu,
- komunikace se SFŽP v IS KP14+ v rámci kontroly a hodnocení přijatelnosti projektu ve smyslu kap. C.2 Pravidel, zejména při zapracování požadavků na doplnění a upřesnění Žádosti apod. před získáním „doporučení k financování“ a následném vydání registrace akce (RA),
- zastupování investora (žadatele) při jednání se zprostředkovatelským subjektem SFŽP a řídicím orgánem MŽP za účelem vydání RA.



### **3 Manažerské řízení přípravy do vydání Rozhodnutí o poskytnutí dotace ROPD, zahrnující zejména:**

#### ***Kompletace veškerých dokladů k vydání Rozhodnutí o poskytnutí dotace (RoPD) na základě požadavků RA***

- kompletace veškerých dokladů obsažených v RA a rámcově uvedených v Příloze č. 2 Pravidel, zejména dokumentaci všech zadávacích řízení na činnosti, jejichž náklady jsou v rámci Pravidel OPŽP způsobilými (zhotovitel stavby, projektant, technický dozor, autorský dozor a dále stavebních povolení s povolením nakládání s vodami,
- kompletace veškerých smluv o dílo včetně položkového rozpočtu a finančního harmonogramu, kupní smlouvy, smluvní doklady o autorském a technickém dozoru a smlouvy na zpracování všech stupňů projektové dokumentace (pokud investor uplatní jako způsobilý výdaj), případně další smluvní doklady, ,
- aktualizace realizačních termínů,
- rozhodnutí, závazná stanoviska či vyjádření orgánů státní správy (podrobněji viz příloha č. 2 Pravidel),
- žádost o vydání RoPD a další komunikace se SFŽP prostřednictvím IS KP14+ před vydáním RoPD,
- zastupování investora (žadatele) na případných jednáních s pracovníky SFŽP nebo MŽP za účelem vydání ROPD.

### **4 Manažerské řízení v průběhu realizace projektu, zahrnující zejména:**

#### ***4.1 Činnosti v průběhu realizace projektu***

- zastupování příjemce podpory při jednáních se SFŽP, zejména příslušným manažerem projektu, komunikace a vedení realizace projektu v IS KP14+,
- administrace financování projektu ve smyslu kap. C 6 Pravidel, zejména převzetí faktur schválených technickým dozorem stavby, její zadání do IS KP14+, příprava žádostí o jednotlivé platby a proplacení dotace, dokládání SFŽP bankovních výpisů k uhrazeným fakturám, zpracování finančního harmonogramu plnění a jeho aktualizace v průběhu realizace, zpracování monitorovacích zpráv a finančně platebních kalendářů v průběhu trvání projektu,
- dohled nad realizací a financováním projektu, sledování financování stavby ve vztahu k čerpání alokovaných zdrojů,
- spolupráce s investorem (žadatelem) při projednávání změn projektu se SFŽP a projednávání a schvalování změnových listů, zpracování případných víceprací a méněprací v IS KP14+,
- kontrola a příprava propagace akce v souladu s podmínkami RoPD a smlouvy o poskytnutí podpory,
- kontrola nad plněním závazných monitorovacích ukazatelů daných v RoPD a smlouvě o poskytnutí podpory,
- účast při kontrolách a auditech SFŽP, MŽP, MF resp. Finančního úřadu, Evropské komise, Evropského účetního dvoru nebo OLAF,
- účast na kontrolních dnech realizace projektu.

#### ***4.2 Činnosti po dokončení projektu a ve fázi Závěrečného vyhodnocení akce (ZVA)***

- zpracování nebo zajištění vydání dokladů požadovaných k Závěrečnému vyhodnocení akce v rozsahu příslušné přílohy Pravidel OPŽP
- zpracování Vyhodnocení monitorovacích a smluvních ukazatelů
- kompletace a předání dokladů na SFŽP
- vyplnění Závěrečné monitorovací zprávy v monitorovacím systému SFŽP

### III. Čas a místo plnění:

Předpokládaný termín plnění zakázky:

Zahájení činností: okamžitě po uzavření příkazní smlouvy

Dokončení činností: po odevzdání ZVA, předpoklad 06/2022 (v závislosti na dokončení výstavby jednotlivých částí projektu).

Harmonogram výkonu služeb předpokládá, že žádost bude podána nejpozději do ukončení termínu pro podání žádostí v rámci 144. výzvy MŽP v rámci OPŽP pro prioritní osu 1, SC 1.3. tj. do 11.1.2021.

Průběžná administrace dotace dle metodiky poskytovatele dotace, a to do doby předání Závěrečného vyhodnocení akce (ZVA) a ukončení závěrečné kontroly ze strany poskytovatele dotace a finančního vypořádání dotace.

Místo plnění zakázky. Kutná Hora

### IV. Odměna Příkazníka a platební podmínky:

1. Za vykonání činností dle této Smlouvy se Příkazce zavazuje zaplatit Příkazníkovi úplatu, oboustranně dohodnutou na základě nabídkové ceny Příkazníka, která činí za výkony činnosti dle čl. II.:

**Celková cena bez DPH: 520 000,- Kč**

DPH 21 %: 109 200,- Kč

**Celková cena vč. DPH: 629 200,- Kč**

Cena za činnosti dle níže uvedeného bodu II.4.1 je zahrnuta ve výše uvedené celkové ceně na základě odhadu předpokládaného rozsahu plnění. Konečná cena těchto činností bude stanovena na základě jednotkových cen a skutečného plnění.

2. Cena se skládá z následujících dílčích cen:

	Cena bez DPH	DPH 21 %	Cena vč. DPH
2.1. Cena dle bodu II.1.	50 000,- Kč	10 500,-	60 500,- Kč
2.2. Cena dle bodu II.2.	30 000,- Kč	6 300,-	36 300,- Kč
2.3. Cena dle bodu II.3.	30 000,- Kč	6 300,-	36 300,- Kč
2.4. 1 Cena pro část .II.4.1. (předpoklad doby plnění 18 měs. )	360 000,- Kč (cena 20 000,-Kč/měs, Předpoklad 18 měs)	75 600,-	435 600,- Kč
2.4.2 Cena dle bodu II.4.2.	50 000,- Kč	10 500,-	60 500,- Kč
<b>Celková nabídková cena</b>	<b>520 000,- Kč</b>	<b>109 200,-</b>	<b>629 200,- Kč</b>



3. Cena dle bodu II.4.1 byla stanovena za předpokladu realizace stavby v délce 18 měsíců a ceny 20 000,- Kč bez DPH za měsíc. Platby za činnosti dle bodu II.4.1. budou hrazeny na základě měsíčních faktur ve výši 20 000,- Kč bez DPH. Konečná cena dle bodu II.4.1. bude upravena dodatkem k této smlouvě dle skutečné doby realizace dle smlouvy s vybraným zhotovitelem stavby.
5. Platby za činnosti dle bodu II.1., II.2., II.3. a II.4.2 budou hrazeny po ukončení těchto činností.
6. Splatnost faktury je 21 dnů od obdržení.
7. Daňové doklady budou mít náležitosti ve smyslu ustanovení zákona č. 235/2004 Sb. v platném znění a splňovat požadavky poskytovatele dotace uvedené v Pravidlech. V případě, že faktura nesplňuje některé z povinných nebo dohodnutých náležitostí, má objednatel právo ji vrátit zhotoviteli a požadovat její opravení. V takovém případě se hledí na fakturu jako na nedoručenou a běh lhůt započne, počínaje dnem doručení opraveného dokladu objednateli.
8. Objednatel si vyhrazuje právo nezaplatit předmět díla, pokud bude úhrada směřována na jiný než zveřejněný účet v registru plátců DPH, popřípadě provést přímou úhradu DPH na účet správce daně v souladu s § 109 odst. 2, písm. c) zákona o DPH.
9. Objednatel prohlašuje, že práce budou provedeny na objektu, který není objednatelům používán k ekonomické činnosti ve smyslu informace GFŘ a MFČR ze dne 9. 11. 2011 a nebude pro výše uvedenou dodávku aplikován režim přenesené daňové povinnosti podle § 92a ZDPH.
10. Příkazce se zavazuje, že za vykonané práce a činnosti zaplatí úplatu ve výši ujednané v této Smlouvě. V případě, že dojde k odstoupení od této Smlouvy ze strany Příkazce, bude Příkazník fakturovat práce rozpracované ke dni zrušení nebo odstoupení od této Smlouvy.

## **VI. Součinnost Příkazce a Příkazníka**

1. Příkazce předá Příkazníkovi jako podklad pro plnění této smlouvy podklady, týkající se předmětu plnění, které vznikly do termínu uzavření této smlouvy a další podklady a dokumenty, které nezajišťuje Příkazník, a to v termínech, které jsou nezbytné pro plnění závazku.
2. Příkazce bude na vyžádání Příkazníka poskytovat součinnost a včas vydávat potřebné dokumenty a činit rozhodnutí nezbytná pro plnění závazku Příkazníka.
3. Příkazce odpovídá za důsledky toho, že nesplnil ujednání dle bodu VI.1. a VI.2. nebo, že neseznámil Příkazníka s důležitými okolnostmi vztahujícími se k předmětu plnění závazku.
4. Příkazník bude průběžně informovat Příkazce o postupu plnění závazku. Tato forma bude zajišťována zvaním zástupců Příkazce na všechna závažná jednání a zasíláním všech závažných dokumentů Příkazci k informaci, posouzení, případně schválení, rozhodnutí či potvrzení.
5. Příkazce zmocňuje příkazníka, aby jeho jménem a na jeho účet vykonával činnost projektového manažera, kterou bude realizovat předmět této smlouvy, a to za podmínek touto smlouvou dohodnutých. Za tím účelem příkazce na písemnou žádost příkazníka vybaví příkazníka speciální plnou mocí.



6. Do záležitostí a pravomocí, vymezených Příkazníkem touto smlouvou nebude Příkazce zasahovat bez vědomí Příkazníka. Příkazník odpovídá Příkazci za škodu, kterou mu způsobí porušením povinností vyplývajících mu z této smlouvy nebo z obecně závazných právních předpisů.
7. Smluvní strany souhlasí s uveřejněním smlouvy v registru smluv v souladu se zákonem 340/2015 Sb. a výslovně identifikují takové informace, které nemohou být poskytnuty podle zákona o registru 106/1999 Sb., tj. tu část smlouvy, která podléhá režimu obchodního tajemství.

## **VII. Záruky:**

Záruční lhůta na zpracování předmětu díla bez vad a nedodělků se sjednává na 24 měsíců od řádného dokončení služby.

## **VIII. Závěrečná ustanovení:**

1. Příkazník je oprávněn pověřovat dílčími pracovními úkoly ostatní pracovníky Příkazníka.
2. Příkazník je povinen si sám na vlastní náklady zajistit všechny technické prostředky pro předmět plnění.
3. Příkazník je povinen poskytnout součinnost a potřebné doklady a strpět kontrolu v souladu s Nařízením Rady (ES) č. 1083/2006, Nařízením Evropského parlamentu a Rady (ES) č. 1080/2006, Nařízením Komise (ES) č. 1828/2006 a platnou národní legislativou ze strany oprávněných orgánů veřejné správy, zejména Státního fondu životního prostředí ČR a Ministerstva životního prostředí ČR, auditního orgánu, platebního a certifikačního orgánu a případně dalších relevantních orgánů, které mají právo kontroly v rámci Operačního programu Životní prostředí na období 2014 – 2020. Uchazeč je povinen umožnit provedení kontroly všem subjektům implementační struktury Operačního programu Životní prostředí na období 2014 – 2020, pověřeným kontrolním orgánům České republiky a pověřeným pracovníkům Evropské komise a Evropského účetního dvora. Dále je povinen na základě kontrol prováděných při monitorování projektu realizovat nápravná opatření, který mu budou uložena oprávněnými subjekty, a to v termínu, rozsahu a kvalitě podle požadavků stanovených příslušným kontrolním orgánem, přičemž tyto závazky budou součástí návrhu Smlouvy.
4. Příkazník se dále zavazuje, že v souladu s § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, poskytne subjektům provádějícím audit a kontrolu všechny nezbytné informace týkající se dodavatelských činností dle této Smlouvy.
5. Nastanou-li některé ze stran okolnosti bránící řádnému plnění ze závazku zřízeného touto Smlouvou, je povinna to bez zbytečného odkladu oznámit druhé straně.
6. Tato Smlouva je vyhotovena ve 4 vyhotoveních, z nichž všechna mají stejnou platnost. Každá ze smluvních stran obdrží dvě vyhotovení. Smlouva nabývá platnosti podpisem oběma stranami a účinnosti dnem zveřejnění v registru smluv.

7. Měnit a doplňovat tuto Smlouvu lze pouze písemně oboustranně potvrzenými dodatky. Dodatek může předložit kterákoliv smluvní strana. Druhá strana zaujme stanovisko do 21 dnů po obdržení smluvního dodatku.
8. Od této smlouvy lze odstoupit v případech stanovených občanským zákoníkem.
9. Smluvní strany se vzájemně dohodly, že k zajištění uveřejnění smlouvy prostřednictvím registru smluv v souladu se zákonem č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a registru smluv, v platném znění (zákon o registru smluv), se tímto zavazuje ve lhůtě 30 dnů od podpisu smlouvy město Kutná Hora.
10. Smluvní strany prohlašují, že žádná část smlouvy o dílo nenaplnuje znaky obchodního tajemství ve smyslu § 504 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník.
11. Smluvní strany souhlasí s uveřejněním smlouvy v registru smluv.
12. Tuto smlouvu schválila Rada města Kutné Hory na své schůzi konané dne 5.2.2020 usnesením č. 64/20.

V Kutné Hoře dne: 17.4.2020

V Praze dne: 31.3.2020

Příkazce



starosta města

Příkazník



místopředsedkyně představenstva



.....  
člen představenstva

