



3925/20

## FOND VYSOČINY PROGRAM „SPORTUJEME A VOLNÝ ČAS 2020“

### SMLOUVA O POSKYTNUTÍ DOTACE

uzavřená na základě dohody smluvních stran nikoliv na úkor ochrany kterékoliv ze smluvních stran ve smyslu § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“)

(FV02754.0045)

#### Čl. 1 Smluvní strany

##### Kraj Vysočina

se sídlem: Žižkova 57, 587 33 Jihlava  
IČO: 70890749  
zastoupený: MUDr. Jiřím Běhounkem, hejtmanem kraje  
k podpisu smlouvy pověřena: Ing. Jana Fialová, MBA, členka rady kraje  
(dále jen „Kraj“)  
bankovní spojení: Sberbank CZ, a. s. Jihlava  
číslo účtu: 4050005211/6800

a

##### TENISOVÝ KLUB SPARTAK JIHLAVA, spolek

se sídlem: Mostecká 3700/24, 586 01 Jihlava  
IČO: 60545348  
zastoupen: Miroslavem Tomečkem, předsedou  
(dále jen „Příjemce“)  
bankovní spojení: Komerční banka, a.s.  
číslo účtu: 194653130257/0100

#### Čl. 2 Účel smlouvy

Účelem této smlouvy je poskytnutí účelové veřejné finanční podpory z Fondu Vysočiny (dále jen „dotace“) na realizaci projektu „Podpora dlouhodobé tréninkové přípravy dětí a mládeže v oblasti tenisu pomocí dotace na nájem“, blíže specifikovaného v žádosti o poskytnutí dotace, která tvoří nedílnou součást této smlouvy jako Příloha č. 1 (dále jen „projekt“).

#### Čl. 3 Závaznost návrhu

- 1) Doba platnosti tohoto návrhu smlouvy je omezena na 30 kalendářních dnů od prokazatelného doručení návrhu této smlouvy Příjemci.
- 2) Pokud tento návrh smlouvy nebude Příjemcem akceptován a podepsaný doručen na adresu uvedenou v záhlaví této smlouvy v termínu podle Čl. 3 odst. 1 této smlouvy nebo v tomto

termínu příjemce nepožádá o prodloužení termínu, návrh smlouvy zaniká a nárok na dotaci nevznikne.

#### Čl. 4 Závazek Příjemce

- 1) Příjemce dotaci za podmínek stanovených v této smlouvě přijímá a zavazuje se, že bude projekt realizovat svým jménem, na svou vlastní odpovědnost, v souladu s právními předpisy a podmínkami této smlouvy.
- 2) Příjemce se zavazuje vrátit dotaci do 15 kalendářních dnů ode dne, kdy Kraji písemně sdělí, že u projektu, který byl zrealizován, nebude nadále plnit podmínky dané touto smlouvou (udržitelnost, archivace, povinnost umožnit kontrolu,...) na účet uvedený v záhlaví této smlouvy.

#### Čl. 5 Dotace

- 1) Kraj poskytuje Příjemci na projekt dotaci ve výši 60 000 Kč (slovy: šedesát tisíc korun českých).
- 2) Pro účely této smlouvy se rozumí:
  - a) **Celkové náklady projektu** (objem projektu) jsou náklady tvořené součtem dotace a vlastním podílem Příjemce.
  - b) **Vlastní podíl Příjemce** jsou prostředky, které jsou tvořeny vlastními prostředky Příjemce.

<b>Celkové náklady projektu</b>	<b>110 000 Kč</b>
Výše dotace v Kč	60 000 Kč
Výše dotace v %	54,55 % z celkových nákladů na projekt
Vlastní podíl Příjemce v %	45,45 % z celkových nákladů na projekt
Vlastní podíl Příjemce v Kč	50 000 Kč

- 3) Výše dotace uvedená v Čl. 5. odst. 1 této smlouvy je maximální. Pokud skutečné celkové náklady projektu překročí celkovou výši nákladů projektu uvedenou v tabulce v odst. 2, uhradí Příjemce částku tohoto překročení z vlastních zdrojů. Pokud budou skutečné celkové náklady projektu nižší než výše celkových nákladů projektu uvedených v tabulce v odst. 2, výše dotace uvedená v odst. 1 zůstane nezměněna pouze v případě, kdy bude vlastní podíl příjemce stále tvořit minimální procentní hodnotu uvedenou ve výzvě k předkládání projektů (tj. 10%), v ostatních případech bude částka dotace úměrně snížena tak, aby byl vždy dodržen vlastní podíl příjemce uvedený v závorce výše.
- 4) Dotace je veřejnou finanční podporou ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, a vztahují se na ni všechna ustanovení tohoto zákona.
- 5) Souběh dotace z několika programů Fondu Vysočiny či dalších dotačních titulů Kraje na realizaci jednoho projektu není možný. Souběh dotace z Fondu Vysočiny s dotacemi jiných poskytovatelů se nevylučuje. Výše poskytnutých dotací na projekt však v takovém případě nesmí přesáhnout 100 % celkových nákladů na projekt.

## **Čl. 6 Způsob poskytnutí dotace**

Dotace bude poskytnuta jednorázově bankovním převodem na účet Příjemce, a to nejpozději do 90 kalendářních dnů ode dne včasného, řádného a prokazatelného doručení závěrečné zprávy dle Čl. 8 písm. f) této smlouvy. V případě, že závěrečná zpráva nebude ani po případné výzvě předložena v souladu s Čl. 8 písm. f) této smlouvy, nárok na vyplacení dotace bez dalšího zaniká.

## **Čl. 7 Podmínky použití dotace**

- 1) Příjemce je oprávněn čerpat dotaci k realizaci projektu a povinen projekt zrealizovat nejdříve ode dne 1. 1. 2020, nejpozději však do 31. 12. 2020. Pouze v tomto období mohou vznikat uznatelné náklady na realizaci projektu.
- 2) Čerpáním dotace se pro účely této smlouvy rozumí úhrada celkových nákladů souvisejících s realizací projektu, které nejsou touto smlouvou označeny jako náklady neuznatelné. Celkové náklady projektu ve skutečné výši musí být vyúčtovány, uhrazeny a promítnuty v účetnictví Příjemce nejpozději do dne uvedeného v Čl. 7 odst. 1 této smlouvy.
- 3) Neuznatelné náklady projektu jsou:
  - a) platby daní a poplatků státnímu rozpočtu, daň z přidané hodnoty (s výjimkou uvedenou v Čl. 8 písm. d) této smlouvy), platby daní a poplatků krajům, obcím a státním fondům,
  - b) alkohol a tabákové výrobky, zábavní pyrotechnika,
  - c) náklady na nákup věcí osobní potřeby,
  - d) úhrada úvěrů a půjček, leasingové splátky (finanční pronájem),
  - e) penále, pokuty, náhrady škod a manka, náklady na právní spory,
  - f) náklady na publicitu,
  - g) dotace a dary,
  - h) běžné provozní náklady (např. služby elektronických komunikací, nákup vody, paliv a energie, poštovní služby, služby peněžních ústavů,...),
  - i) mzdové náklady a platy vč. povinného pojistného placeného zaměstnavatelem,
  - j) pojištění majetku a podnikatelských rizik, cestovní pojištění,
  - k) odpisy, náklady na prodaný majetek a prodané zboží, rezervy a opravné položky,
  - l) pořízení dlouhodobého hmotného i nehmotného majetku, programové vybavení,
  - m) regulační poplatky (poplatky za lékařskou pohotovost a služby – např. vystavení potvrzení lékařem za administrativní úkon),
  - n) náklady spojené s tvorbou projektu, projektové dokumentace a studie zadané jiným subjektům,
  - o) licence trenérů,
  - p) odměny účastníkům v rámci projektu ve formě peněžitého plnění (prize money).
- 4) Uznatelné náklady projektu jsou:
  - a) nákup materiálu,

- b) tiskové materiály a propagační předměty,
  - c) věcné dary pro účastníky,
  - d) potraviny a občerstvení, náklady na pohoštění,
  - e) léky a zdravotnický materiál (lékárnička pro zotavovací a sportovní akce),
  - f) prádlo, oděv a obuv (pouze související s projektem),
  - g) knihy, učební pomůcky a tisk (tisk náborových letáků, letáky o pořádání tábora apod.), potisk sportovního vybavení (dresy, trička, apod.),
  - h) drobný hmotný dlouhodobý majetek (účetně od 3 000 Kč do 40 000 Kč za jednotku),
  - i) služby školení a vzdělávání (u podprogramu B),
  - j) nákup ostatních služeb (vstupy do sportovních zařízení, časomíra, ozvučení zápasů, propagace, webové prezentace - nikoliv připojení k internetu, doprava, ubytování a stravování, startovné, u podprogramu B nákup vstupenek),
  - k) nájemné,
  - l) cestovné, jízdné,
  - m) ostatní osobní výdaje (odměny sjednané na základě dohody o provedení práce nebo dohody o pracovní činnosti, odměny pro rozhodčí a trenéry),
  - n) ostatní nákupy jinde nezařazené (náhrady za dopravu dětí na soustředění a zápasy dle vnitřních předpisů či stanov příjemce).
- 5) V případě, že dojde k rozporu mezi Čl. 7 odst. 3 této smlouvy a Přílohou č. 1 této smlouvy, použijí se přednostně ustanovení Čl. 7 odst. 3 této smlouvy. Pokud dojde k vzájemnému rozporu mezi Čl. 7 odst. 3 a odst. 4 této smlouvy, případně nebudou některé náklady uvedeny v těchto ustanoveních, platí, že se jedná o náklady neuznatelné.
- 6) Vymezení neuznatelných a uznatelných nákladů dle Čl. 7 odst. 3 a odst. 4 této smlouvy vychází z definic jednotlivých položek druhového třídění rozpočtové skladby uvedených ve vyhlášce Ministerstva financí č. 323/2002 Sb., o rozpočtové skladbě.

## Čl. 8

### Základní povinnosti Příjemce

Příjemce se zavazuje:

- a) dotaci přijmout,
- b) realizovat projekt při dodržování této smlouvy a respektování zásad zdravého finančního řízení, zejména efektivnosti a hospodárnosti,
- c) vést účetnictví v souladu s obecně platnými předpisy, zejm. zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o účetnictví“), a **zajistit řádné a oddělené sledování celkových nákladů na projekt** (např. analytickým účtem, účelovým znakem, střediskem, činností, ORGem apod.). Pokud Příjemce nevede účetnictví podle zákona o účetnictví, je povinen vést daňovou evidenci podle zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů, rozšířenou tak, aby příslušné doklady vztahující se k dotaci splňovaly náležitosti účetního dokladu ve smyslu § 11 zákona o účetnictví, aby předmětné doklady byly správné, úplné, průkazné, srozumitelné, vedené v písemné formě chronologicky a způsobem zaručujícím jejich trvalost a aby uskutečněné příjmy a výdaje byly v daňové evidenci sledovány odděleně **ve vztahu k projektu** (na dokladech musí být jednoznačně uvedeno, že se vážou k projektu). Příjemce odpovídá za řádné vedení a viditelné označení **prvotních účetních dokladů** prokazujících celkové náklady projektu (faktury, výdajové pokladní doklady,

paragony, účtenky apod.) uvedením „**spolufinancováno z Fondu Vysočiny ID FV02754.0045**“,

- d) zajistit, aby do celkových nákladů na projekt nebyly zahrnuty náklady na vlastní daně, (vyjma daní z mezd a odměn zaměstnanců, pokud jsou mzdové a ostatní osobní náklady touto smlouvou definovány jako uznatelné). Všechny náklady musí být kalkulovány bez daně z přidané hodnoty (dále jen „DPH“) v případě, kdy Příjemce je jejím plátcem. Výjimkou jsou pouze takové náklady, u nichž Příjemce nemůže uplatnit odpočet DPH na vstupu podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. V takovém případě může Příjemce dotaci využít i na finanční krytí takové DPH, která je účtována jako náklad. (V případě aplikace režimu přenesení daňové povinnosti ve smyslu § 92e zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, uhradit DPH nejpozději do data ukončení realizace projektu uvedeného v Čl. 7 odst. 1 této smlouvy). Úhradou DPH je v tomto případě myšlen převod na účet příslušného Finančního úřadu nebo na zvláštní účet Příjemce, zřízený speciálně pro účely daňových záloh,
- e) prokázat úhradu celkových nákladů projektu, a to buď výpisem ze svého bankovního účtu (možno i výpisem z elektronického bankovníctví) nebo svými pokladními doklady,
- f) doručit Kraji finanční vypořádání dotace na formuláři závěrečné zprávy, jejíž vzor je umístěn na [www.fondvysociny.cz](http://www.fondvysociny.cz) v materiálech u příslušného programu, a to nejpozději do 12. 2. 2021. Přílohou formuláře závěrečné zprávy dále musí být:
- fotodokumentace zrealizovaného projektu vč. povinné publicity,
  - kopie účetních dokladů o výši celkových nákladů projektu a jejich úhradě,
  - kopie záznamů prokazující zaúčtování a oddělené sledování celkových nákladů projektu dle Čl. 8 písm. c), např. výpisy z účetních knih, apod.“
- g) umožnit kontrolu v souladu s Čl. 9 této smlouvy,
- h) po dobu, kdy je Kraj oprávněn provádět kontrolu dle Čl. 9 odst. 2 této smlouvy, archivovat následující podkladové materiály:
- tuto smlouvu,
  - originály dokladů, prokazujících celkové náklady projektu (faktury, paragony, účtenky, výdajové pokladní doklady apod.), jejich úhradu a zaúčtování,
  - prostou kopii závěrečné zprávy včetně všech příloh,
- i) zajistit publicitu v souladu s Čl. 10 této smlouvy,
- j) zajistit udržitelnost projektu v souladu s Čl. 11 této smlouvy,
- k) vrátit na účet uvedený v záhlaví této smlouvy celou částku dotace v případě, že dojde do doby uplynutí doby udržitelnosti dle Čl. 11 smlouvy k přeměně nebo zrušení příjemce s likvidací (§ 10a odst. 5 písm. k) zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů), bez předchozího souhlasu Kraje, a to do 15 kalendářních dnů ode dne rozhodnutí příjemce o přeměně nebo zrušení s likvidací.

## **Čl. 9 Kontrola**

- 1) Kraj je oprávněn provádět kontrolu plnění této smlouvy a finanční kontrolu ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „kontrola“).
- 2) Kraj je oprávněn provádět kontrolu v průběhu realizace projektu i po jeho dokončení, a to po dobu deseti let počítaných od 1. ledna roku následujícího po roce, v němž měla být splněna poslední z povinností stanovených Čl. 8 písm. a) – písm. f) a písm. i) – písm. k) této smlouvy.

- 3) Příjemce je povinen poskytnout součinnost při výkonu kontrolní činnosti dle Čl. 9 této smlouvy.

## **Čl. 10 Publicita**

- 1) Příjemce je povinen v případě informování sdělovacích prostředků o projektu uvést fakt, že projekt byl podpořen Krajem.
- 2) Příjemce dotace je povinen prezentovat Kraj v následujícím rozsahu:
- umístit na výstupech projektu typu publikací, internetových stránek či jiných nosičů „Sponzorský vzkaz Kraje Vysočina“ v grafickém provedení a dle manuálu, který je ke stažení na [www.kr-vysocina.cz/publicita](http://www.kr-vysocina.cz/publicita)
  - umístit logo Kraje na – pozvánkách, plakátech, programech, vstupenkách a diplomech souvisejících s projektem,
  - verbálně prezentovat Kraj v médiích a na tiskových konferencích pořádaných u příležitosti projektu,
  - ve vhodných případech zajistit oficiální pozvání zástupců Kraje, volný vstup do VIP prostor pro zástupce Kraje, zajistit úvodní slovo (zdravice) pro zástupce Kraje,
  - prezentovat Kraj moderátorem projektu,
  - umístit aktivní odkaz [www.kr-vysocina.cz](http://www.kr-vysocina.cz) na internetových stránkách souvisejících s konáním projektu,
  - v případě, že je akce prezentována na sociálních sítích (např. Facebook), propagace Kraje Vysočina na stránce (profilu) formou umístění aktivního odkazu nebo adresy (např. [www.facebook.com/vysocinakraj](http://www.facebook.com/vysocinakraj))
  - v případě nákupu společných sportovních dresů uvést logo Kraje na dresu
- 3) Publicita dle Čl. 10 odst. 2 bude probíhat nejméně po dobu konání projektu, a dále v době udržitelnosti stanovené v Čl. 11.
- 4) Příjemce je povinen předložit rozsah prezentace „Sponzorského vzkazu Kraje Vysočina“ ke schválení Kraji, případně upravit návrh podle námitek Kraje a předložit ho Kraji ke konečnému schválení.
- 5) „Logotyp Kraje Vysočina“ je ochrannou známkou, která požívá ochrany podle zákona č. 441/2003 Sb., o ochranných známkách a o změně zákona č. 6/2002 Sb. o soudech, soudcích, přísedících a státní správě soudů a o změně některých dalších zákonů (zákon o soudech a soudcích), ve znění pozdějších předpisů, (zákon o ochranných známkách), ve znění pozdějších předpisů. Příjemce je tímto oprávněn logo Kraje v souladu s touto smlouvou použít.

## **Čl. 11 Udržitelnost projektu**

Příjemce je povinen nakládat po dobu jednoho roku ode dne nabytí platnosti této smlouvy s veškerým majetkem podpořeným v rámci projektu dle této smlouvy v souladu se zaměřením projektu, s péčí řádného hospodáře a nezatěžovat tento majetek ani jeho část žádnými věcnými právy třetích osob, včetně zástavního práva bez vědomí a předchozího písemného souhlasu Kraje. Příjemce nesmí majetek podpořený z poskytnuté dotace po dobu tří let od nabytí platnosti této smlouvy převést na jinou osobu s výjimkou převodů tohoto majetku mezi příspěvkovou

organizací a svým zřizovatelem. Po stejnou dobu nesmí Příjemce majetek či jeho část podpořenou z dotace prodat, pronajmout či darovat bez vědomí a předchozího písemného souhlasu Kraje.

## **Čl. 12** **Důsledky porušení povinností Příjemce**

- 1) V případě, že se Příjemce dopustí porušení rozpočtové kázně ve smyslu zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, bude postupováno dle ustanovení tohoto zákona.
- 2) V případě že dotace ještě nebyla vyplacena, smlouva bez dalšího zaniká, a to ke dni rozhodnutí příjemce o přeměně nebo zrušení s likvidací, pokud nebylo mezi smluvními stranami dodatkem této smlouvy dohodnuto jinak.

## **Čl. 13** **Závěrečná ujednání**

- 1) Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oprávněnými zástupci obou smluvních stran a účinnosti dnem uveřejnění v informačním systému veřejné správy - Registru smluv.
- 2) Smluvní strany se dohodly, že zákonnou povinnost dle § 5 odst. 2 zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv) splní Kraj.
- 3) Kontaktní osobou Kraje oprávněnou a povinnou poskytovat Příjemci veškerou nezbytnou součinnost dle této smlouvy jsou Ing. Milan Kastner, tel: 564 602 971, email: [kastner.m@kr-vysocina.cz](mailto:kastner.m@kr-vysocina.cz) a Kateřina Němcová, tel: 564 602 935, email: [nemcova.k@kr-vysocina.cz](mailto:nemcova.k@kr-vysocina.cz).
- 4) Jakékoli změny této smlouvy lze provádět pouze formou písemných postupně číslovaných dodatků na základě dohody obou smluvních stran s výjimkou změny Čl. 1 a Čl. 13 odst. 3 této smlouvy. Změnu identifikačních údajů Příjemce uvedených v Čl. 1 této smlouvy je oprávněn provést Příjemce jednostranně s tím, že tuto změnu je povinen oznámit Kraji. Změnu Čl. 13 odst. 3 této smlouvy je oprávněn provést Kraj jednostranně s tím, že tuto změnu je povinen oznámit Příjemci. Změny v realizaci projektu, které zásadním způsobem mění jeho zaměření, není možné povolit.
- 5) Vztahy touto smlouvou neupravené se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.
- 6) Vzhledem k veřejnoprávnímu charakteru Kraje Příjemce výslovně prohlašuje, že je s touto skutečností obeznámen a souhlasí se zveřejněním celého textu smlouvy včetně podpisů. Smluvní strany se zavazují, že obchodní a technické informace, které jim byly svěřeny druhou stranou mimo text této smlouvy, nepřístupní třetím osobám bez písemného souhlasu druhé strany a nepoužijí tyto informace k jiným účelům, než je plnění podmínek této smlouvy.
- 7) Tato smlouva je sepsána ve dvou vyhotoveních, z nichž jedno je určeno pro Kraj a druhé pro Příjemce. Každá ze smluvních stran obdrží po jednom vyhotovení smlouvy.
- 8) Smluvní strany prohlašují, že tato smlouva byla sepsána na základě pravdivých údajů, podle jejich svobodné a vážné vůle, a na důkaz toho připojují své vlastnoruční podpisy.

- 9) Nedílnou součástí této smlouvy je:  
Příloha č. 1 - Žádost o poskytnutí dotace
- 10) O poskytnutí dotace dle této smlouvy rozhodla Rada Kraje Vysočina dne 10. 3. 2020 usnesením č. 0475/08/2020/RK.

V Jihlavě dne 14. 4. 2020

V Jihlavě dne 23. 04. 2020



Miroslav Tomeček  
předseda



Ing. Jana Fialová, MBA  
členka rady kraje



Kopie



## ŽÁDOST O POSKYTNUTÍ DOTACE Z FONDU VYSOČINY

<b>Evidenční číslo</b> (žadatel nevyplňuje)	FV02754.0045
<b>Kód elektronické žádosti</b> (po finálním vyplnění žádosti klikněte na „Odeslat data“ v záhlaví formuláře)	FV02754-19_01_20-68
<b>Název programu</b>	SPORTUJEME A VOLNÝ ČAS 2020
<b>Název projektu</b>	Podpora dlouhodobé tréninkové přípravy dětí a mládeže v oblasti tenisu pomocí dotace na nájem
<b>Podprogram</b>	
<b>Identifikační údaje žadatele</b>	IČO: 60545348
	Přesný název: TENISOVÝ KLUB SPARTAK JIHLAVA, spolek
	Právní forma: Právní osoba - ostatní
	Ulice, čp: Mostecká 3700/1
	Obec: Jihlava
	PSČ: 58601
	Sídlo pošty:
	Název banky: Komerční banka, a.s.
	Číslo účtu: 194653130257/0100
<b>Statutární zástupce žadatele</b> <i>V případě, kdy pro právní úkon podání žádosti je nutné více osob, uvednou se všechny tyto osoby</i>	Titul:
	Jméno: Miroslav
	Příjmení: Tomeček
	Funkce: předseda - jednatel TK
<b>Statutární zástupce žadatele</b> <i>V případě, kdy pro právní úkon podání žádosti je nutné více osob, uvednou se všechny tyto osoby</i>	Titul:
	Jméno:
	Příjmení:
	Funkce:

<b>Statutární zástupce žadatele</b> <i>V případě, kdy pro právní úkon podání žádosti je nutné více osob, uvednou se všechny tyto osoby</i>	Titul:
	Jméno:
	Příjmení:
	Funkce:
<b>Žádost zpracoval (kontaktní osoba projektu)</b>	Jméno: Miroslav
	Příjmení: Tomeček
	Email: miroslav.tomecek@del.cz
	Tel.: 739065296
<b>Identifikační údaje zřizovatele (vyplní jen žadatel, pokud je příspěvkovou organizací zřizovanou obcí)</b>	Přesný název:
	IČO:
	Název banky:
	Číslo účtu:
<b>1. Lokalizace projektu</b> <i>Uvedte v jaké obci bude projekt realizován (název obce včetně okresu); v případě, že bude realizace projektu probíhat na území více obcí, tak je vypište nebo v případě dopadu na větší území uvedte vyšší administrativní jednotku (např. obvod ORP, okres, celý kraj)</i>	Jihlava, Kraj Vysočina
<b>2. Odůvodnění projektu a jeho cíle</b> <i>Popište co vás k podání žádosti vede; jaká je výchozí situace, jaký problém chcete vyřešit; co tím chcete dosáhnout, jaké jsou cíle projektu - co chcete zlepšit, zkvalitnit...</i>	<p>Tenisový klub provozuje svoji činnost v pronajatých prostorách a soustřeďuje se na sportovní přípravu hlavně dětí a mládeže. Počet družstev mládeže je 13 z celkového počtu 16 družstev. Touto činností vznikají klubu nemalé náklady, které pokrývají z větší části rodiče. Výbor tenisového klubu (dále jen TK) se snaží snižovat jejich náklady získáváním různých podpor, zejména reklam a darů a dále pomocí grantů vyhlašovaných státními institucemi. Nájemné je největší položka v rozpočtu TK, v zimním období, kdy se trénuje v halách je nájemné nejdražší a z tohoto důvodu žádáme prostřednictvím tohoto projektu o dotaci. Cíle TK jsou podrobně rozepsány v příloze č. 8.</p>

<p><b>3. Popis projektu</b>  <i>Popište co konkrétně bude obsahem projektu; co chcete pořizovat, budovat, vylepšovat, organizovat atp.; v jakém množství a rozsahu - uveďte základní parametry projektu (kolik, čeho)</i></p>	<p>Sportovní činnost mládeže, tréninky družstev žáků a dorostu, probíhá celoročně a denně, v letním období v areálu Teniscentra a.s. a v zimním období v halách Teniscentra a.s. a v hale TJ Startu. Tréninky probíhají za vedení 3. trenérů (kvalifikace II. třídy) a 4. trenérů (kvalifikace III. třídy). Denní tréninky v zimním období jsou finančně náročné a proto žádáme o příspěvek na halovou sezonu, jedná se o měsíce říjen, listopad a prosinec. V rozpočtu je uveden rozpad nájmu po měsících (viz. příloha č. 4)  Soutěže družstev začínají posledním týdnem v dubnu a končí v září. EXTRALIGA se hraje v prosinci. Turnaje jednotlivců, chceme uspořádat 3 akce pro mládež v zimním období a minimálně 3 akce pro mládež v letním období a 4 turnaje pro neregistrovanou mládež. Dále pořádáme dvě až tři týdenní soustředění. Podrobně uvedeno v příloze č. 9 „Plán činnosti na rok 2020“.</p>
<p><b>4. Cílové skupiny projektu</b>  <i>Popište komu realizace projektu pomůže; jaký to bude mít pro ně konkrétní přínos, jak to zlepší jejich podmínky atp.</i></p>	<p>TK se soustřeďuje na zvýšení výkonnosti široké základny dětí a mládeže. Počet mládežnických družstev je 14. Dále tomu odpovídá i členská základna v počtu členů 191 a z toho je 165 členů dětí a mládež do 19 let. TK se snaží zapojit mládež celoročně a pro ně pak pořádat mnoho akcí ročně. Pod TK působí i Tenisová škola, kde probíhá výuka tenisu pro nejmenší ve třech skupinách dvakrát týdně. Jedná se o děti ve věku 5 až 11 let (počet cca 50 až 60).</p>
<p><b>5. Předpokládaný časový harmonogram realizace projektu - začátek/ukončení projektu</b>  <i>Popište zahájení a ukončení základních realizačních fází projektu (např. výběr dodavatele, přípravné práce, vlastní realizace apod.); v případě organizace kulturní/sportovní akce uveďte přesný termín jejího konání; pokud nejsou známy přesná data, tak uveďte kalendářní měsíc</i></p>	<p>Období 1. 1. 2020 až 31. 12. 2020  Časový harmonogram činnosti TK:  Sportovní činnost mládeže, tréninky družstev žáků a dorostu, probíhají denně, v letním období v areálu Teniscentra a.s. a v zimním období v halách Teniscentra a.s. a v hale TJ Startu. Veškerá činnost TK probíhá v pronajatých prostorách.</p>
<p><b>6. Organizační a odborné zabezpečení projektu</b>  <i>Popište vaše zkušenosti s realizací podobných akcí; jaké máte zkušenosti s realizací projektů (podávání žádostí); kdo bude projekt realizovat (přímo žadatel nebo prostřednictvím odborné firmy); jaké organizační kroky budete muset podniknout, aby projekt byl zrealizován; jaké povolení musíte vyřídit pro zdárný průběh projektu</i></p>	<p>Jsem bývalý hráč 1. ligy (následně extraliga) z let 1983 až 1988. po skončení své sportovní činnosti, člen výboru (od roku 1991) a trenér s kvalifikací II. třídy. Dlouhodobě organizuji sportovní činnost TK a jeho ekonomický chod, včetně tenisové školy. Od roku 2000 jsem místopředseda TK a následně od roku 2004 předseda TK.</p>

<b>7. Rozpočet projektu</b> <i>U žadatelů, kteří mohou uplatnit odpočet DPH na vstupu, se náklady uvádějí bez DPH. Ostatní žadatelé uvádějí náklady včetně DPH.</i> <b>částky uvádějte v celých Kč</b>	<b>Celkové náklady na projekt</b>	110 000	Kč	100,00	%
	<b>Požadovaná výše dotace</b>	60 000	Kč	54,55	%
	<i>- z toho investiční dotace</i>	0	Kč	,00	%
	<i>- z toho neinvestiční dotace</i>	60 000	Kč	100,00	%
	<b>Spoluúčast žadatele</b>	50 000	Kč	45,45	%
	<i>- z toho investiční spoluúčast</i>	0	Kč	,00	%
	<i>- z toho neinvestiční spoluúčast</i>	50 000	Kč	100,00	%
<b>8. Plátcovství DPH u žadatele (zakřížkujte vhodnou variantu)</b>					
žadatel je plátcem DPH a u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu <b>nemá</b> nárok na odpočet daně z přidané hodnoty					<input type="checkbox"/>
žadatel je plátcem DPH a u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu <b>má</b> nárok na odpočet daně z přidané hodnoty					<input type="checkbox"/>
žadatel není plátcem DPH					<input checked="" type="checkbox"/>

**9. Prohlášení žadatele, že zajistí podíl na spolufinancování projektu a souhlasí se zveřejněním vybraných údajů o projektu**

Žadatel prohlašuje, že zajistí podíl na spolufinancování projektu a souhlasí se zveřejněním svého jména (obchodního jména), adresy (sídla), názvu projektu a výše přidělené dotace pro účely administrace čerpání prostředků z Fondu Vysočiny.

**10. Prohlášení žadatele o vypořádání závazků (netýká se obcí, svazků obcí a organizací zřízených a zakládaných Krajem Vysočina)**

Žadatel prohlašuje, že:

a) má vypořádány závazky vůči státnímu rozpočtu a státním fondům (za závazky vůči státnímu rozpočtu se považují závazky vůči finančnímu úřadu, Správě sociálního zabezpečení, zdravotním pojišťovnám a Celní správě; za státní fondy se považují Státní fond životního prostředí, Pozemkový fond, Státní fond rozvoje bydlení a Státní fond dopravní infrastruktury),

b) na majetek žadatele není vyhlášen konkurz nebo podán návrh na konkurz a žadatel není v likvidaci.

**11. Prohlášení žadatele o účetním období (nevyplňuje žadatel, který používá účetní období shodné s kalendářním rokem a žadatel, který není účetní jednotkou)**

Žadatel prohlašuje, že používá účetní období (hospodářský rok) od 1.1.20120 do 31.12.2020.

**12. Seznam dokladů (Uvedte seznam všech dokladů, které k žádosti přikládáte a očísľujte)**

je.)

- příloha č.1 – Specifická kritéria
- příloha č. 2 – Výpis z rejstříku, Krajský soud v Brně
- příloha č. 3 – Doložení náležitosti dle zákona č. 250/2000Sb.
- příloha č. 4 – Rozpočet projektu a celkový rozpočet na mládež
- příloha č. 5 – Spoluúčast města na úhradě nájmu (potvrzení)
- příloha č. 6 – Výpis členské základny TK Spartak Jihlava
- příloha č. 7 – Výsledky individuální a družstev mládeže za rok 2019
- příloha č. 8 – Cíle TK (bod 2. žádosti)
- příloha č. 9 – Plán činnosti na rok 2020 (bod 3. žádosti)

V Jihlavě

dne 19.1.2020

TENISOVÝ KLUB  
Mostecká 24  
\*1\*  
Razítko, jméno/a a podpis/  
statutárního  
zástupce/zástupců žadatele

**Poznámka pro žadatele :**

*Před podáním projektu si ověřte, zda:*

- je formulář žádosti kompletně vyplněn včetně kódu elektronické žádosti.
- jsou přiloženy veškeré doklady nutné k posouzení žádosti požadované v bodě 15 Výzvy k předkládání projektů
- projekt splňuje kritéria a podmínky uvedené ve Výzvě k předkládání projektů
- je žádost včetně dokladů nutných k posouzení žádostí připravena k podání dle podmínek uvedených v bodě 14 Výzvy k předkládání projektů
- žádost je podepsána všemi statutárními zástupci, jejichž podpisy jsou nutné pro platnost právního jednání

Na další řádek (odřádkování) v textovém poli se dostanete stisknutím kláves CTRL + ENTER

## Specifická kritéria

### a) dopad projektu na děti a mládež

Projekt se týká dětí a mládeže sportující v oblasti tenisu.

Z celkového počtu členů 191 je 165 členů dětí a mládež do 19 let. Z toho je 110 z Jihlavska a 51 členů je z okolních vesnic a měst a přilehlých okresů. Viz. členská základna (příloha č. 6)

Zápasů družstev mládeže se účastní cca 110 členů, u těchto hráčů je minimální objem tréninků 3x týdně, cca 40 hráčů hraje 4 až 5 hodin týdně, špička tj. cca 15 hráčů 5 až 8 hodin týdně.

Těchto 55 hráčů se po skončení soutěží účastní další akcí, zejména celostátních turnajů letních a v zimě halových. Objem turnajů činí cca 15 až 25 za rok.

Propagace sportu – tenisu, především u dětí a mládeže a naplnit tak jejich volný čas formou soutěže.

Pohyb venku na čerstvém vzduchu. Upevňování zdraví dětí a mládeže vzhledem k jejich celkové tělesné připravenosti, které je vlivem civilizace zanedbáváno (počítače, televize).

### b) časový rozsah projektu

Sportovní činnost mládeže, tréninky družstev žáků a dorostu a TŠ, probíhají celoročně denně.

V letním období v areálu Teniscentra a.s. a v zimním období v halách Teniscentra a v hale TJ Startu.

Tréninky probíhají za vedení trenérů -kvalifikace II. třídy a III. třídy.

Sportovní činnost probíhá dle letních a zimních rozpisů, které před začátkem sezony připraví trenéři.

Soutěže družstev probíhají v období kěten až září a v ostatních měsících pořádáme akce pro registrované i neregistrované hráče. Následně se hráči účastní turnajů, jak oblastních tak celostátních.

### c) součástí projektu je soustředění ne vazující na pravidelnou činnost

Každoročně pořádáme soustředění pro mládež o velkých prázdninách, vždy týden na začátku a pak týden na konci prázdnin, pondělí až pátek. V říjnu pořádáme 3 denní kondiční soustředění.

### d) rozložení rozpočtu projektu

Rozpočet je zaměřen výhradně pro celoročně sportující mládež a to na pokrytí zimního nájmu, který si musí sportovci (mládež) hradit z větší části.

Z celkového počtu 191 členů je 26 dospělých, z toho jsou 4 čestní členové klubu, 10 hráčů nebo bývalých hráčů a ostatní tj. 14 členů se stará a organizuje činnost 173 dětí a mládeže.

### e) účast na soutěžích/závoděch registrovaných sportovním svazem v daném sportu

účastníme se soutěží a oblastních turnajů - pořádaných Jihomoravským tenisovým svazem

účastníme se celostátních turnajů pořádaných Českým tenisovým svazem

Viz. Internet cztenis.cz-kategorie mládeže (MINI, BABY, Ml. a St. žáci a dorost)-jednotlivci nebo družstva

### f) Zkušenosti žadatele s realizací podobných projektů

Výbor tenisového klubu se skládá z bývalých hráčů, kteří svou kvalitní trenérskou a organizační prací vytváří podmínky pro dlouhodobé fungování výkonnostního a vrcholového tenisu a jehož základem je výchova široké mládežnické základny pro Jihlavu a okolí.

TK Spartak Jihlava (dále jen TK) byl založen v 50. letech minulého století a až do 70. let se hrál tenis na rekreační úrovni. V následujících letech se TK začal věnovat výkonnostnímu tenisu a to zejména u dětí a mládeže. Tato práce přinesla ovoce v podobě úspěchů mládežnických družstev a TK od roku 1980 patří mezi českou špičku a od roku 1986 patří mezi nejúspěšnější kluby v republice a družstvo dospělých hrálo nejvyšší soutěž v ČSSR a následně v ČR.

V mládežnických soutěžích hrají první ("A") družstva ve všech kategoriích vždy nejvyšší soutěž v rámci tenisově sloučených krajů Vysočina a kraje Jihomoravského.

Klub řídí hráči z minulosti klubu, dnes trenéři a zkušení organizační pracovníci.

Tabulka největších úspěchů družstev

Družstva: dospělí	účastník nejvyšší soutěže v ČSSR od 1986 a následně Extraligy 1993 – 1995, 2000 – dosud, v roce 2015 - 7. místo Mistr ČR 1994,
dorost	Vítěz ligy JTS 2002, 2003, 5. místo na MČR 2002, 2003 a 2004
st. žáci	7. místo na MČR 2004 a 9. místo 2014
ml. žáci	8. místo na MČR v roce 2004 a 5. místo na MČR 2005 rok 2004 účast všech družstev na MČR

**g) zapojení cílových skupin**

Celková činnost klubu spočívá ve výchově mládeže ke sportu - tenisu a to od 5 až 19 let. Pořádámě turnaje pro neregistrovanou mládež cca 2x do roka, dále se účastníme všech soutěží od MINItenu až po dorost. Vše je podrobně popsáno v plánu činnosti příloha č. 9

**h) propagace projektu směrem k široké veřejnosti**

Mediální propagace: výsledky a úspěchy na akcích a činnost prezentujeme v Jihlavských listech, v Novinách Jihlavské radnice a 2x až 3x do roka v celostátním časopisu "Tenis". Dále máme v areálu Teniscentra a.s. vyvěšené reklamní cedule a na nástěnky umísťujeme plakáty na jednotlivé akce.

Internetové stránky:

<https://www.facebook.com/TK-Spartak-Jihlava-1407650339452200/>

- [www.teniscentrum-ji.cz](http://www.teniscentrum-ji.cz) (složka TENISOVÝ KLUB SPARTAK)



## Rozpočet nákladů na projekt

## Náklady:

nájemné sportovišť v zimním období

leden až duben hala START	hala START - tenis.škola	30 000 Kč
říjen až prosinec hala START	hala START - mládež	60 000 Kč
říjen až prosinec hala START	hala START - tenis.škola	20 000 Kč
<b>Celkem nájem za haly</b>		<b>110 000 Kč</b>

## Pro informaci veškeré náklady na mládež:

## Rozpočet na rok 2020 na mládež

<b>Náklady:</b>		<b>Výnosy:</b>	
míče	155 000	činnost klubu	50 000
sportovní materiál	105 000	účastnické poplatky- turnaje	60 000
rež.materiál - kancel.potřeby	5 000	provozní činnost	20 000
rež.materiál - ostatní a ceny turnaje	15 000	reklamní činnost	90 000
<b>celkem materiál a vybavení</b>	<b>280 000</b>	<b>celkem činnost klubu</b>	<b>220 000</b>
nájemné sportovišť	1 730 000	<b>Příspěvky:</b>	
ostatní nájmy- místnosti	20 000	tenisová škola	320 000
<b>celkem nájemné</b>	<b>1 750 000</b>	příspěvky na tréninky	1 226 100
doprava a cestovné na zápasy	70 000	členský příspěvek	160 000
rozhodčí	70 000	<b>celkem příspěvky</b>	<b>1 706 100</b>
poplatky za soutěže a soustředění	75 000	<b>Dary</b>	215 000
trenérská práce a odměny hráčů	1 250 000	<b>celkem dary</b>	<b>215 000</b>
<b>celkem sportovní činnost</b>	<b>1 465 000</b>	<b>Dotace:</b>	
nákl. na pořízení reklamy	30 000	Stat. město Jihlava - nájem ???	250 000
zprostředkování reklamy	20 000	Statutární město Jihlava - nájem	650 000
<b>celkem reklamní činnost</b>	<b>50 000</b>	ČUS - státní příspěvek	300 000
telefon a poštovné	1 000	Oblastní a Český tenisový svaz	15 000
odborné práce	40 000	dotace na dlouhodobou činnost	213 900
ost. poplatky (vč.registrace hráčů)	14 000	Kraj Vysočina	30 000
<b>celkem ost. náklady</b>	<b>55 000</b>	<b>celkem dotace</b>	<b>1 458 900</b>
<b>Náklady celkem</b>	<b>3 600 000</b>	<b>Výnosy celkem</b>	<b>3 600 000</b>
		<b>Zisk/ztráta</b>	<b>0</b>

TENISOVÝ KLUB  
Mostecká 24  
\*1\*  
SPARTAK JIHLAVA, spolek

**Cíl projektu – využívání volného času dětí a mládeže sportem (tenisem) a tím zdokonalování se v tomto odvětví sportu a lepší umístění družstev TK Spartaku a jednotlivců v celostátním žebříčku**

**Hlavní cíl:**

- zajištění sportovní činnosti pro děti a mládež a tím účelně naložit s jejich volným časem, zlepšit jejich celkovou tělesnou připravenost a poposední řadě se snažit vychovat hráče pro EXTRALIGU dospělých.
- navázat na úspěchy jednotlivců i kolektivů z období 1991 až 2005 (7 mistrů ČR v jednotlivcích a 1 mistr ČR v družstvech dospělých a 3 reprezentanti ČR)
- kvalitní trenérskou a organizační prací vytvořit podmínky pro dlouhodobé fungování vrcholového tenisu a jeho široké mládežnické základny
- pomoc rodičům při financování nákladů na sportování dětí a mládeže, aby finance nebyly překážkou v účasti na trénincích, zápasech a turnajích. (Granty, dotace, reklamy a dary)

**Těžiště činnosti TK se bude soustřeďovat do následujících oblastí:**

**mládežnický tenis** – cílem je každoroční rozšíření členské základny okolo 20 nových členů z řad dětí v tenisové škole, nábořem a propagací tenisu v základních školách a médiích.

**vrcholový a výkonnostní tenis** - z původních 6 družstev v roce 2003 jsme rozšířili počet družstev na 9 v roce 2004 až 2006. V roce 2007 rozšířeno o družstvo dospělých „B“ (pro dorostence) a v roce 2008 přihlášeno do soutěže další družstvo dětí a minitenisu v roce 2010 jsme rozšířili počet mládežnických družstev na celkových 14 družstev a to platilo až do roku 2019.

Pro rok 2020 počítáme s 13. mládežnickými družstvy. Snižili jsme o družstvo "C" mladších žáků. Snažíme se zabezpečit systematický trénink všech družstev s cílem postupu 2. družstva dospělých (I. liga) v sezóně 2020 tvořeného vlastními odchovanci s perspektivou jejich dalšího začlenění do družstva extraligy.

- udržet počet členů TSM (tréninkové středisko mládeže) ze 4 v roce 2006 a v roce 2008,9 až 14-1 člen. V letech 2015 až 2018 2 členové a pro rok 2019 pouze 1 člen
- Člen TSM musí splňovat podmínku umístění do 15. místa v ČR.

**sportovní cíle pro rok 2020:**

Družstva : 1. družstvo dospělých - 5. až 6. místo v extralize dospělých  
 2. družstvo dospělých - udržení v divizi dospělých  
 3. družstvo dospělých - postup do I. třídy dospělých  
 dorost: "A" postup do LIGY a družstvo „B“ do 3. místa v I. třídě a "C a D" do 5. místa ve II. třídě  
 žáci: udržení se v Ligách všech soutěžích

Jednotlivci: umístění 1 až 2 hráčů do 10;. místa v ČR a 4 až 8 hráčů do 50. místa v ČR  
 - zařazení 1 hráče do reprezentace ČR

Trenéři: rozšířit aktivní počet trenérů v TK pro výkonnostní a vrcholový tenis ze 7 na 11 trenérů.

1. **rekreační tenis:** TK po rozšíření počtu trenérů může nabídnout výuku tenisu pro širokou veřejnost z Jihlavy a okolí se zaměřením na mládež.

TK pro neregistrované děti bude organizovat sportovní den

2. **propagace sportu, kraje a města:** - v roce 2020 zorganizuje TK 5 celostátních turnajů mládeže a 2 turnaje pro kategorii neregistrovaných dětí

TENISOVÝ KLUB  
 Mostecká 24  
 \*1\*  
 Tómeček Miroslav  
 předseda TK Spartaku Jihlava, spolek

## Plán činnosti TK na rok 2020

příloha č.9

Sportovní činnost mládeže, tréninky družstev žáků a dorostu a TŠ, budou probíhat v letním období denně v areálu Teniscentra a.s. a v zimním období v halách Teniscentra a.s. a v hale TJ Startu. Tréninky probíhají za vedení 4 trenérů (kvalifikace II. třídy) a 4 trenérů (kvalifikace III. třídy).

Sportovní činnost probíhá dle letních a zimních rozpisů, které před začátkem sezony připraví trenéři TK.

Celoroční příprava hráčů EXTRALIGY bude probíhat tak, aby jejich připravenost, na akcích v ČR a v zahraničí po dobu celého roku, gradovala na závěrečném hlavním turnaji EXTRALIGY smíšených družstev ČR.

### Přihlášení družstev na rok 2020:

Členská základna : 195 - 200 členů

Dospělí - EXTRALIGA, Divize a I.třída

Dorost - 4. družstva

Starší žáci - 4. družstva

Mladší žáci - 2. družstva

BABYTENIS (do 10let) - 2. družstva

MINITENIS (6a7let) - 1. družstvo

**Celkový počet družstev - 16 družstev**

Soutěže družstev začínají posledním týdnem v dubnu a končí v červnu a v září, EXTRALIGA se hraje v prosinci

### Akce plánované na rok 2020:

V lednu 2020 Oblastní (Krajský) přebor mladších žáků nebo žákyň - halový

V únoru 2020 Oblastní (krajský) přebor starších žáků nebo žákyň - halový

V březnu 2020 Celostátní turnaj Kat."B" mladší žáci nebo žákyně - halový

V dubnu 2020 Klubový turnaj pro žáky ve věku 10 až 14 let "Městský přebor Jihlavy"

V květnu a červnu 2020 Oblastní (krajské) přebory starších žáků nebo žákyň, na venk. kurtech

V srpnu nebo září celostátní turnaj žáků nebo žákyň kategorie "B"

**TK uspořádá 2. letní soustředění mládeže, v červenci a srpnu**

### Akce pro neregistrované hráče:

duben 2020 - Turnaj pro děti ve věku 6 až 8 let "Městský přebor Jihlavy"

předpokládaná účast 16 až 20 dětí

duben 2020 - Okresní turnaj pro děti ve věku 6 až 9 let "BABY TENIS"

předpokládaná účast 20 až 24 dětí

květen 2020 - Turnaj družstev pro děti ve věku 6 až 8 let "MINI TENIS"

Účastníci: Spartak Jihlava (2 družstva), HTK Třebíč, ČLTK Jihlava

květen 2020 - Turnaj družstev pro děti ve věku 6 až 9 let "BABY TENIS"

Účastníci: Spartak Jihlava, HTK Třebíč, Žďár nad Sázavou, TJ Znojmo

červen 2020 - Turnaj družstev pro děti ve věku 6 až 9 let "BABY TENIS"

SEMIFINALE západních skupin

říjen 2020 - Klubový turnaj pro mládež ve věku 8 až 17 let "ukončení letní sezony"

listopad nebo prosinec 2020 - Halový turnaj čtyřher pro amatéry, vánoční turnaj pro neregistrované dospělé hráče

Účastníci: předpokládaná účast 24 až 30 dvojic

### Členské příspěvky a treninkové příspěvky v TK Spartaku Jihlava pro členy na rok 2020 - předpoklad

členské příspěvky:	roční	2 500,00 Kč	nehrající soutěže	1 250,00 Kč
	zimní	300,00 Kč		

příspěvky pro TŠ:	I. rok vstup	2 700,00 Kč	platí se pololetně
	II. a III. rok	2 200,00 Kč	platí se pololetně
roční sazba:	I. TŠ	4 700,00 Kč	
	II. a III. TŠ	4 400,00 Kč	

příspěvky na nájem: letní nájem - nikdo neplatí (hradí TK Spartak)  
zimní nájem - každý platí podíl za své odehrané hodiny  
TK každý rok přispívá určité % na nájem

příspěvek na trenéra: každý platí podíl hráčů na treninkové hodině  
příspěvek na trenéra je v rozmezí 250 až 500 Kč  
- záleží na kvalifikaci trenéra IV., III. a II. třída  
a herní a trenérská kvalita.

Trenéři musí mít "Živnostenský list"  
TK provádí kontrolu a má jejich kopie.

TENISOVÝ KLUB

Mostecká 24

SPARTAK JIHLAVA, spolek  
\*1\*

Tomeček Miroslav  
předseda TK Spartaku Jihlava