

SMLOUVA O DÍLO č. ÚÚR/SML/2020/05

uzavřená podle ustanovení § 1724 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník,
mezi smluvními stranami:

Organizace: Česká republika, Ústav územního rozvoje
se sídlem: Jakubské nám. 3, 602 00 Brno
IČ: 60556552
zastoupena: Ing. Zdeňkou Kučerovou, pověřenou řízením Ústav územního rozvoje

jako objednatel (dále jen objednatel) na straně jedné

a

Organizace: TAF Point s.r.o.
Zastoupena: Ing. Miroslavou Bajanovou Průchovou
Sídlo podnikání: TAF Point s.r.o., Harmonická 1384/13, 158 00 Praha 5
IČ: 24764248
DIČ: CZ 24764248
Kontaktní osoba Dušan Bajana

jako zhotovitel (dále jen zhotovitel) na straně druhé

I.

Předmět smlouvy

1.1. Předmět

Předmětem smlouvy je **odborná konzultace** při přípravě podání žádosti o stanovisko Ministerstva vnitra, odboru hlavního architekta eGovernmentu (dále jen „MV OHA“) při přípravě nadlimitní veřejné zakázky na „Transformaci a vývoj, údržbu a podporu systému Evidence územně plánovací činnosti a Systému stavebně technické prevence“ (dále jen „veřejná zakázka“)

1.2. Specifikace díla

Odborná konzultace se týká zejména specifikace technických požadavků z oblasti informačních technologií na předmět plnění veřejné zakázky, zejména vyplnění formuláře pro podání žádosti o stanovisko MV OHA a získání kladného stanoviska tohoto úřadu. Doporučení a připomínky k veřejné zakázce z oblasti informačních technologií budou komunikovány písemně i ústně. Odborné konzultace k zadání veřejné zakázky poskytne zhotoviteli Ing. Lukáš Plachý v potřebném rozsahu. Reakce MV OHA na žádost o stanovisko se očekává v termínu do 1 měsíce od podání žádosti.

1.3. Kontaktní údaje

e-mail: dušan.bajana@tafpoint.cz
telefonní kontakt: +420 774 460 725

II.

Termíny a způsob zhotovení

2.1. Termín realizace

Zhotovitel se zavazuje vypracovat formulář k přední na MV OHA v období od **20. 4. 2020 do 30. 5. 2020**. Případné připomínky MV OHA budou zpracovány v termínu 10 pracovních dnů od obdržení připomínek z MV OHA. **Termín konečného plnění předmětu smlouvy je nejpozději 15. 12. 2020** a to v celkovém rozsahu nejvýše **160 hodin** v průběhu sjednaného období, včetně případné reakce MV OHA na podanou žádost o stanovisko.

2.2. Místo plnění

Místem plnění je Brno, plnění je možné realizovat dálkovou formou (e-maily, videokonference).

2.3. Příslib důvěrnosti

Zhotovitel se zavazuje používat všechny poskytnuté informace pouze pro účely vymezené v bodě 1 této smlouvy a zachovávat o nich mlčenlivost, nesdělovat tyto informace třetím osobám bez předchozího souhlasu objednavatele a informace chránit přiměřeným způsobem proti jejich úniku.

Tato povinnost zhotovitele platí po celou dobu platnosti této smlouvy a následně 3 roky po jejím ukončení.

III.

Cena a způsob úhrady

3.1. Cena

Cena za realizaci smlouvy je stanovena smluvně na základě výkazu práce a to sazbou 1 500,- Kč/hod **bez DPH, 1.815,-Kč vč. DPH**. Výkaz potvrdí objednatel v souladu s převzatou prací. Maximální výše plnění je stanovena na 240.000,- Kč bez DPH, **290.400,- Kč s DPH**. Konečná faktura za provedené práce bude proplacena až po získání souhlasného stanoviska MV OHA pro předmětnou veřejnou zakázku nebo po získání nesouhlasného stanoviska MV OHA z důvodu, kdy zadavatel výslovně stanovil, že nelze výhradám MV OHA vyhovět. Dílčí plnění je možné fakturovat v rozpracovanosti po odeslání žádosti o stanovisko MV OHA.

3.2. Způsob úhrady

Úhrada za provedené služby bude prováděna na základě faktury. Fakturu vystaví zhotovitel po ukončení prací se splatností faktury 14 dní. Plnění bude poukázáno na účet č. **2476424844/5500** vedený u **Raiffeisenbank**.

IV.

Smluvní pokuty

V případě prodlení Zhotovitele s dodáním výstupu dle čl. 2.1. této smlouvy ve sjednané lhůtě se Zhotovitel zavazuje Objednateli uhradit smluvní pokutu ve výši 5 000,- Kč, za každý i započatý kalendářní den prodlení, není-li jinými ustanoveními této smlouvy výslovně uvedeno jinak.

Závěrečná ustanovení

- 4.1. Ve všem ostatním, není-li ve smlouvě specifikováno jinak, se vztahy mezi smluvními stranami řídí platnými zákony České republiky.
- 4.2. Jakékoliv změny a doplňky ve smlouvě je možné provádět pouze písemnou formou, a to se souhlasem obou smluvních stran.
- 4.3. Smlouva je sjednána na dobu určitou. Kterákoliv ze smluvních stran může tuto smlouvu vypovědět, a to i bez udání důvodu. Výpovědní lhůta činí 1 měsíc. Výpověď musí být písemná, přičemž výpovědní lhůta počíná běžet prvním dnem měsíce následujícího po měsíci, ve kterém byla výpověď řádně doručena druhé smluvní straně. Všechna ustanovení těchto podmínek smlouvy jsou platná a pro smluvní strany závazná po celou dobu běhu výpovědní lhůty. V případě opakovaného prodlení plnění předmětu smlouvy může objednatel odstoupit od smlouvy neprodleně.
- 4.4. Tato smlouva nabývá účinnosti dnem podpisu oprávněných zástupců obou smluvních stran.
- 4.5. Tato smlouva je uzavírána oběma smluvními stranami v elektronické podobě.

V Brně, dne 21. 4. 2020

V Praze, dne 21.4. 2020

.....
Ing. Zdeňka Kučerová pověřená řízením Ústav územního rozvoje za objednatele	Ing. Miroslava Bajanová Průchová za zhotovitele