



Naše č. j.: UT-08169/2020

Naše sp. zn.: UT-08169/2020/01

Smlouvy různé / V / 5

SMLOUVA O PROVÁDĚNÍ ÚKLIDOVÝCH PRACÍ

Česká republika – Správa uprchlických zařízení Ministerstva vnitra
organizační složka státu, se sídlem Lhotecká 559/7, 143 01 Praha 12,
pošt. schránka P. O. BOX 110, 143 00 Praha 4,
IČ: 604 98 021,
bankovní spojení: ČNB, Praha 1, č. ú.: 52626881/0710,
tel.: [REDACTED]
zastoupena ředitelem Mgr. et Mgr. Pavlem Bacikem
(dále jen „**objednatel**“)

a

SENAS s.r.o.

společnost zapsaná v OR vedeném KS v Ústí nad Labem, oddíl C, vložka 30296,
IČ: 287 44 900, DIČ: CZ28744900,
se sídlem Dělnická 209, 434 01 Most - Velebudice,
bankovní spojení: FIO Banka, a.s., č.ú.: 2400148214/2010,
tel.: [REDACTED] s.r.o.,
zastoupena jednatelem Ing. Jirím Schöppem
(dále jen „**poskytovatel**“)

*Na základě výsledku veřejné zakázky s názvem „Zajištění úklidové služby pro CPIC Plzeň“
vedené pod č.j. UT-05298/2020, systémové číslo: N006/20/V00004279 uzavírají výše
uvedené smluvní strany v souladu s ustanovením § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb.,
občanský zákoník, v platném znění (dále jen „občanský zákoník“), tuto:*

smlouvu o provádění úklidových prací

Čl. I.

Předmět smlouvy

1. Poskytovatel se zavazuje provádět pro objednatele pravidelné úklidové práce (dále též „*služby*“), specifikované v čl. II. a III. této smlouvy a objednatel se zavazuje za řádné a včasné plnění služby zaplatit smluvenou odměnu v souladu s výsledkem zadávacího řízení a nabídky poskytovatele ze dne 19.3.2020.



Čl. II.

Místo plnění

1. Úklid je prováděn v prostorách objednatele na adrese: Centrum na podporu integrace cizinců – Plzeňský kraj, ul. Americká 39, 301 00 Plzeň.
2. Specifikace prostor:
 - a) I. patro:
 - pravidelný úklid kanceláří – místnosti č. 25a, 25c, 26, 27, 27a, 27b, 27c (celková výměra 225,52 m²),
 - pravidelný úklid dětského koutku (10 m²),
 - úklid společných prostor v I. patře (schodiště, chodba, sociální zařízení) zajišťuje majitel objektu.
 - b) II. patro:
 - pravidelný úklid kanceláří – místnosti č. 30 a 30a (celková výměra 40,89 m²),
 - úklid společných prostor ve II. patře (schodiště, chodba, sociální zařízení) zajišťuje majitel objektu.

Úklidové plochy o celkové ploše 266,41 m² - v kancelářích PVC, dětský koutek PVC a menší dětské koberce.

Čl. III.

Harmonogram a rozsah úklidových prací

1. Úklid bude prováděn od pondělí do čtvrtka v čase od 06:00 do 08:00 a v pátek od 14:00 do 17:00.
2. Pravidelně 1x denně:
 - a) vysypání odpadkových košů a jejich vyčištění a otření, doplňování sáčků dle potřeby,
 - b) výměnu sáčků do skartovacího stroje provádí zaměstnanci CPIC. Poskytovatel zajistí odnesení pytle k venkovním sběrným nádobám.
3. Pravidelně 1x týdně (PÁ):
 - a) vyčištění a omytí dveří, včetně klik a jejich rámců,
 - b) omytí vypínačů, omytí a vyleštění skleněných ploch,
 - c) otření všech lehce dosažitelných ploch do výše 170 cm (včetně radiátorů, parapetů a povrchů nábytku).
4. Pravidelně 2x týdně (ÚT + PÁ):
 - a) úklid podlahové plochy včetně vyvýšených lišt v kancelářích a v dětském koutku s použitím dezinfekčního roztoku,
 - b) vysátí koberců v dětském koutku.
5. Poskytovatel zajistí mytí oken včetně žaluzií 1-2x ročně.
6. Poskytovatel zajistí výměnu náhradních sáčků do odpadkových košů v kancelářích dle potřeby a s přihlédnutím k počtu zaměstnanců a klientů v objektu objednatele.
7. Odpadky budou vyneseny do venkovních sběrných nádob majitele objektu. Náklady související s odvozem odpadu z kontejnerů jsou nákladem majitele objektu.
8. Používání mechanizace a strojní čištění je vyloučeno.

9. Veškeré související úklidové prostředky jsou nákladem poskytovatele. Úklidovými prostředky se rozumí veškeré vybavení potřebné pro řádné plnění předmětu smlouvy (např. čisticí a dezinfekční prostředky, mopy, hadry, apod.).
10. Poskytovatel je povinen vykonávat služby řádně, kvalitně a dle sjednaných podmínek v této smlouvě. Poskytovatel je povinen bez zbytečného odkladu po oznámení oprávněné reklamace objednatelem bezplatně odstranit právem reklamovanou vadu služby, a to nejpozději do následujícího pracovního dne.
11. V případě potřeby mimořádného úklidu po malířích, stavební rekonstrukci nebo havárii bude tento úklid řešen formou objednávky.

Čl. IV.

Cena a způsob úhrady

1. V souladu s výsledkem veřejné zakázky a nabídky poskytovatele byla stanovena cena za služby ve výši 4 800 Kč bez DPH, tj. 5 808 Kč včetně DPH, při sazbě DPH 21 %, za 1 měsíc pravidelného úklidu. Poskytovatel je plátcem DPH. Sazba DPH bude v případě její změny stanovena v souladu s platnými předpisy.
2. Cena dle odst. 1 je konečná a obsahuje veškeré náklady poskytovatele.
3. Úhrada za služby poskytnuté v běžném měsíci bude provedena na základě faktury vystavené poskytovatelem na začátku následujícího měsíce. Doba splatnosti faktury bude činit 21 dní ode dne prokazatelného doručení objednateli na fakturační adresu uvedenou v záhlaví této smlouvy.
4. Faktura musí splňovat náležitosti daňového dokladu dle platných právních předpisů včetně zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů.
5. V případě, že faktura nebude obsahovat některou z náležitostí dle odst. 4 nebo bude-li taková náležitost ve faktuře uvedena nesprávně, je objednatel oprávněn poskytovateli fakturu ve lhůtě její splatnosti vrátit. Do doby doručení opravené faktury se objednatel nenachází v prodlení. Po doručení opravené faktury objednateli počíná běžet nová lhůta její splatnosti.
6. Objednatel hradí fakturovanou částku bezhotovostním převodem na bankovní účet poskytovatele uvedený na vystavené faktuře.
7. Objednatel nebude poskytovat žádné zálohy a nebude hradit poskytovateli úhradu za služby poskytnuté nad rámec rozsahu stanoveného touto smlouvou.

Čl. V.

Povinnosti smluvních stran

1. Objednatel:
 - a) umožní pracovníkům poskytovatele přístup do objektu a prostor, které jsou předmětem této smlouvy,
 - b) zajistí poskytovateli ve svých prostorách místo pro přechovávání úklidových prostředků a potřeb, dále zajistí přístup k elektřině a teplé i studené vodě,
 - c) seznámí poskytovatele s vnitřními směrnicimi stanovujícími provozně technické a bezpečnostní podmínky pohybu a jednání pracovníků v prostorách a zařízeních, které jsou předmětem této smlouvy, a to tak, že mu tyto předpisy, resp. výpisy



z nich předá oproti podpisu. Poskytovatel odpovídá za seznámení svých zaměstnanců provádějících úklid.

2. Poskytovatel:

- a) se zavazuje, že nezneužije a svou činností nezpřístupní neoprávněným osobám jakýmkoliv způsobem jakékoliv informace a jejich nosiče, k nimž bude mít v průběhu plnění předmětu dle této smlouvy přístup,
- b) se zavazuje, že nejpozději ke dni podpisu této smlouvy uzavře pojistnou smlouvu, jejímž předmětem je pojištění odpovědnosti za škody způsobené v souvislosti s jeho podnikatelskou činností, a to na pojistnou částku nejméně ve výši 1 000 000 Kč. Poskytovatel se rovněž zavazuje udržovat účinnost této pojistné smlouvy po celou dobu platnosti a účinnosti této smlouvy.

3. Poskytovatel dále odpovídá objednateli:

- a) za to, že služby budou prováděny výhradně osobami bezúhonnými, které budou ve vztahu k poskytovateli v pracovním poměru, a nikoliv v pracovněprávním vztahu jako např. dohody mimo pracovní poměr, agenturní zaměstnávání apod. (objednatel si vyhrazuje právo kontroly plnění této povinnosti),
- b) za škody na majetku objednatele, event. zdraví pracovníků a návštěvníků objednatele, vzniklé jednáním pracovníků poskytovatele a porušením právních předpisů a norem pro poskytování služeb, případně používáním přístrojů a prostředků neodpovídajících platným právním normám,
- c) za dodržování vnitřních pokynů a směrnic objednatele stanovujících provozně technické a bezpečnostní podmínky pohybu a jednání zaměstnanců v prostorách a zařízeních, které jsou předmětem plnění této smlouvy, seznámení provede poskytovatel, který výše uvedené dokumenty dostane k dispozici od objednatele,
- d) za dodržování zákazu vnášení do objektu: alkoholických nápojů, omamných a psychotropních látek, zbraní či jiných nebezpečných věcí (tj. předměty, jejichž primárním účelem je způsobení újmy na zdraví), dále hygienicky závadný materiál a materiál, který svým obsahem zjevně či skrytě propaguje náboženskou, etnickou či rasovou nenávist,
- e) za to, že pracovníci poskytovatele nebudou navazovat kontakty a vztahy s klienty nad rámec plnění pracovních povinností,
- f) za odevzdání všech zjevně ztracených věcí nalezených pracovníky poskytovatele na místech výkonu sjednaných služeb odpovědným pracovníkům objednatele,
- g) za vybavení svých pracovníků vykonávajících předmětné práce a služby odpovídajícími pracovními a ochrannými prostředky, v potřebném množství s ohledem na hygienické předpisy a normy pro dané prostředí, a to na náklady poskytovatele,
- h) za proškolení svých pracovníků o povinnosti zachovávat mlčenlivost o všech informacích týkajících se objednatele a o důsledcích plynoucích z nedodržení této povinnosti,
- i) za to, že přizpůsobí úklidové práce pracovním podmínkám, provozu a režimu objednatele.

Čl. VI.

Smluvní pokuta a úroky z prodlení

1. Objednatel je oprávněn na poskytovateli uplatnit smluvní pokutu:
 - a) za nedodržení rozsahu úklidu (čl. III. odst. 1 - 7) ve výši 1000 Kč, a to za každé jednotlivé porušení,
 - b) za neodstraněné vady – (reklamace služby není včas a řádně poskytovatelem odstraněna) ve výši 300 Kč, a to za každý i započatý den prodlení od marného uplynutí lhůty dle čl. III. odst. 10 této smlouvy,
 - c) za porušení ustanovení čl. V. odst. 2 písm. a) ve výši 10 000 Kč, a to za každé jednotlivé porušení,
 - d) za porušení ustanovení čl. V. odst. 2 písm. b) a odst. 3 písm. a) – i) ve výši 500 Kč, a to za každé jednotlivé porušení.
2. V případě prodlení objednatele s úhradou faktury je poskytovatel oprávněn požadovat zaplacení úroku z prodlení v zákonné výši.
3. Smluvní pokuta a úroky z prodlení jsou splatné do 10 dnů ode dne jejich písemného uplatnění.
4. Zaplacením smluvní pokuty není dotčen nárok objednatele na náhradu škody.

Čl. VII.


Ukončení smluvního vztahu

1. Objednatel je oprávněn od této smlouvy odstoupit v případě, že:
 - a) poskytovatel neodstraní vady ve stanovené lhůtě,
 - b) služby neplní kvantitativní a kvalitativní požadavky.
2. Smluvní strana je oprávněna od této smlouvy odstoupit v případě, že druhá smluvní strana podstatným způsobem poruší některou ze svých povinností dle této smlouvy.
3. Poskytovatel je oprávněn od této smlouvy odstoupit v případě, že objednatel bude s úhradou ceny za služby v prodlení po dobu delší než 60 kalendářních dnů.
4. Odstoupení od této smlouvy se děje písemným projevem vůle odstupující strany formou doporučeného dopisu nebo datové zprávy zaslané do datové schránky a nabývá účinnosti dnem doručení druhé smluvní straně. V případě, že doporučený dopis o odstoupení nebude adresátem převzat, má se za to, že byl doručen uplynutím pátého dne po jeho uložení u poskytovatele poštovních služeb.
5. Účinky odstoupení nastávají okamžikem doručení oznámení druhé smluvní straně.
6. Tuto smlouvu lze písemně vypovědět i bez udání důvodu s výpovědní dobou dva měsíce. Výpovědní doba začíná běžet prvním dnem měsíce následujícího po doručení výpovědi druhé smluvní straně.
7. Tuto smlouvu lze ukončit na základě písemné dohody obou smluvních stran.

Čl. VIII.



Povinnost mlčenlivosti a ochrana osobních údajů

1. Poskytovatel se zavazuje zachovávat ve vztahu k třetím osobám mlčenlivost o informacích, které při plnění této smlouvy získá od objednatele, nezprostí-li ho objednatel této povinnosti.
2. V případě, že při plnění předmětu této smlouvy přijde poskytovatel do styku s osobními údaji objednatele, zavazuje se k jejich ochraně v souladu s nařízením Evropského

- parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (dále jen „nařízení“) a souvisejícími vnitrostátními předpisy.
3. Poskytovatel bere na vědomí, že objednatel jakožto správce nakládá v souvislosti s uzavíráním smlouvy či plněním vyplývajícím z této smlouvy s jeho osobními údaji podle nařízení a vnitrostátních předpisů. Zejména se jedná o identifikační a adresní údaje. Objednatel zpracovává osobní údaje poskytovatele bez potřeby souhlasu na základě nezbytnosti pro plnění smlouvy. Podrobné informace o zpracování osobních údajů jsou dostupné na internetových stránkách www.suz.cz, případně je možno o ně zažádat elektronicky na adrese  či písemně na adrese uvedené v záhlaví smlouvy.
 4. Povinnost dle odst. 1 a 2 tohoto článku platí bez ohledu na ukončení účinnosti této smlouvy. V případě porušení této povinnosti poskytovatel odpovídá za škodu tímto porušením vzniklou.

Čl. IX.

Závěrečná ustanovení

1. Tato smlouva se uzavírá na dobu neurčitou od 4.5.2020.
2. Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu smluvních stran a účinnosti dnem zveřejnění v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (dále jen „zákon o registru smluv“).
3. Smluvní strany souhlasí se zveřejněním smlouvy v registru smluv, dle zákona o registru smluv. Zveřejnění provede objednatel.
4. Tato smlouva je vyhotovena ve dvou výtiscích s platností originálu, z nichž každá smluvní strana obdrží po jednom výtisku.
5. Ve vztazích touto smlouvou založených, avšak výslovně neupravených, se smluvní strany řídí občanským zákoníkem.
6. Doručovacími adresami pro poštovní zásilky se rozumí adresy uvedené v záhlaví této smlouvy. V případě změny adresy je účastník, u něhož ke změně adresy došlo, povinen tuto změnu písemně sdělit druhé straně doporučeným dopisem nebo datovou zprávou zaslanou do datové schránky. V případě nesplnění této povinnosti se doručovací adresou rozumí posledně uvedená adresa a na této adrese platí, že dopis se považuje za doručení uplynutím pátého dne ode dne jeho uložení u poskytovatele poštovních služeb.
7. Smluvní strany určují pro vzájemný styk a zabezpečování povinností vyplývajících z této smlouvy tyto odpovědné osoby:
na straně objednatele: 
na straně poskytovatel: 
8. Stane – li se některé ustanovení této smlouvy neplatným nebo neúčinným, platnost či účinnost ostatních ustanovení smlouvy tím zůstává nedotčena.
9. Jakékoliv změny této smlouvy mohou být provedeny pouze v písemné formě vzestupně číslovanými dodatky podepsanými oběma smluvními stranami.

10. Smluvní strany prohlašují, že si tuto smlouvu přečetly, že rozumí jejímu obsahu a že tento obsah odpovídá jejich pravé a svobodné vůli prosté omylu, což níže stvrzují vlastnoručními podpisy svých zástupců.

Příloha č. 1 Cenová nabídka poskytovatele

V Praze dne .../.../2020

14-04-2020



Mgr. et Mgr. Pavel Bacík
ředitel SUZ MV
(objednatel)



V ^{Mestě} ... dne 7/4/2020

SENAS

SENAS s.r.o.

Dělnická 209, 434 01 Most
Průmyslová Velebudice

IČ: 287 44 900

DIČ: CZ28744900

<http://www.senasist.cz>



Ing. Jiří Schöpp
jednatel SENAS s.r.o.
(poskyvatel)



KRYCÍ LIST NABÍDKY

veřejná zakázka malého rozsahu dle zákona č. 134/2016 Sb., o zadání veřejných zakázek

| | |
|--|--|
| Název veřejné zakázky | „Zajištění úklidové služby pro CPIC Plzeň“ |
| IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE | |
| Název zadavatele | Ceska republika - Správa uprchlických zařízení Ministerstva vnitra |
| Sídlo zadavatele | Lhotecká 559/7, 143 00 Praha 4 |
| Adresa pobočky (doručovací adresa) | Centrum na podporu integrace cizinců Americká 39, 301 00 Plzeň |
| IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ÚČASTNÍKA ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ | |
| Obchodní firma nebo název (jde-li o právnickou osobu)/Obchodní firma nebo jméno a příjmení (jde-li o fyzickou osobu) | SENAS s.r.o. |
| Sídlo/Místo podnikání, popř. místo trvalého pobytu | Dělnická 209, 434 01 Most |
| Adresa pro poštovní styk (doručovací adresa) | Dělnická 209, 434 01 Most |
| Právní forma | společnost s ručením omezeným |
| IC (bylo-li přiděleno) | 28744900 |
| DIC (bylo-li přiděleno), jinak účastník zadávacího řízení uvede, že není plátcem DPH | CZ28744900 |
| Osoba oprávněná jednat jménem či za účastníka zadávacího řízení | Ing. Jiří Schöpp jednatel společnosti |
| Spisová značka v obchodním rejstříku či jiné evidenci, je-li v ní účastník zadávacího řízení zapsán | Obchodní rejstřík KS v Ústí nad Labem Oddíl C, vložka 30296 |
| Bankovní spojení (číslo účtu) | FIO banka a.s., 2400148214/2010 |
| Kontaktní osoba | Ing. Jiří Schöpp |
| Tel./fax |  |
| E-mail |  |
| CENA za měsíc včetně 21% DPH | Kč 5.808,-- |
| Prohlášení účastníka: Prohlašuji, že údaje uvedené v nabídce a přílohách jsou ve vztahu k zadávací dokumentaci úplné, pravdivé a odpovídají skutečnosti. Dále prohlašuji, že jsem se v plném rozsahu seznámil/a se zadávací dokumentací a zadávacími podmínkami, že jsem si před podáním nabídky vyjasnil/a veškerá sporná ustanovení, nebo technické nejasnosti, a že s podmínkami zadání a zadávací dokumentací souhlasím a respektuji je. Toto prohlášení činím na základě své jasné, srozumitelné, svobodné a omylu prosté vůle a jsem si vědom všech následků plynoucích z uvedení nepravdivých údajů. | |
| Podpis oprávněné osoby |  |
| Titul, jméno, příjmení | Ing. Jiří Schöpp |
| Funkce | jednatel společnosti SENAS s.r.o. |
| Datum | V Mostě 19.3.2020 |