



3653/20

FOND VYSOČINY PROGRAM „SPORTUJEME A VOLNÝ ČAS 2020“

SMLOUVA O POSKYTNUTÍ DOTACE

uzavřená na základě dohody smluvních stran nikoliv na úkor ochrany kterékoliv ze smluvních stran ve smyslu § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“)

(FV02754.0059)

Čl. 1 Smluvní strany

Kraj Vysočina

se sídlem: Žižkova 57, 587 33 Jihlava
IČO: 70890749
zastoupený: MUDr. Jiřím Běhounkem, hejtnanem kraje
k podpisu smlouvy pověřena: Ing. Jana Fialová, MBA, členka rady kraje
(dále jen „Kraj“)
bankovní spojení: Sberbank CZ, a. s. Jihlava
číslo účtu: 4050005211/6800

a

ZO ČSOP PACOV

se sídlem: Antonína Sovy 541, 395 01 Pacov
IČO: 71214984
zastoupen: Mgr. Filipem Kačerem, předsedou
(dále jen „Příjemce“)
bankovní spojení: Československá obchodní banka, a.s.
číslo účtu: 195369667/0300

Čl. 2 Účel smlouvy

Účelem této smlouvy je poskytnutí účelové veřejné finanční podpory z Fondu Vysočiny (dále jen „dotace“) na realizaci projektu „Máme si kde hrát“, blíže specifikovaného v žádosti o poskytnutí dotace, která tvoří nedílnou součást této smlouvy jako Příloha č. 1 (dále jen „projekt“).

Čl. 3 Závaznost návrhu

- 1) Doba platnosti tohoto návrhu smlouvy je omezena na 30 kalendářních dnů od prokazatelného doručení návrhu této smlouvy Příjemci.
- 2) Pokud tento návrh smlouvy nebude Příjemcem akceptován a podepsaný doručen na adresu uvedenou v záhlaví této smlouvy v termínu podle Čl. 3 odst. 1 této smlouvy nebo v tomto

termínu příjemce nepožádá o prodloužení termínu, návrh smlouvy zaniká a nárok na dotaci nevznikne.

Čl. 4 Závazek Příjemce

- 1) Příjemce dotaci za podmínek stanovených v této smlouvě přijímá a zavazuje se, že bude projekt realizovat svým jménem, na svou vlastní odpovědnost, v souladu s právními předpisy a podmínkami této smlouvy.
- 2) Příjemce se zavazuje vrátit dotaci do 15 kalendářních dnů ode dne, kdy Kraji písemně sdělí, že u projektu, který byl zrealizován, nebude nadále plnit podmínky dané touto smlouvou (udržitelnost, archivace, povinnost umožnit kontrolu,...) na účet uvedený v záhlaví této smlouvy.

Čl. 5 Dotace

- 1) Kraj poskytuje Příjemci na projekt dotaci ve výši 60 000 Kč (slovy: šedesáttisíc korun českých).
- 2) Pro účely této smlouvy se rozumí:
 - a) **Celkové náklady projektu** (objem projektu) jsou náklady tvořené součtem dotace a vlastním podílem Příjemce.
 - b) **Vlastní podíl Příjemce** jsou prostředky, které jsou tvořeny vlastními prostředky Příjemce.

Celkové náklady projektu	70 000 Kč
Výše dotace v Kč	60 000 Kč
Výše dotace v %	85,71 % z celkových nákladů na projekt
Vlastní podíl Příjemce v %	14,29 % z celkových nákladů na projekt
Vlastní podíl Příjemce v Kč	10 000 Kč

- 3) Výše dotace uvedená v Čl. 5. odst. 1 této smlouvy je maximální. Pokud skutečné celkové náklady projektu překročí celkovou výši nákladů projektu uvedenou v tabulce v odst. 2, uhradí Příjemce částku tohoto překročení z vlastních zdrojů. Pokud budou skutečné celkové náklady projektu nižší než výše celkových nákladů projektu uvedených v tabulce v odst. 2, výše dotace uvedená v odst. 1 zůstane nezměněna pouze v případě, kdy bude vlastní podíl příjemce stále tvořit minimální procentní hodnotu uvedenou ve výzvě k předkládání projektů (tj. 10%), v ostatních případech bude částka dotace úměrně snížena tak, aby byl vždy dodržen vlastní podíl příjemce uvedený v závorce výše.
- 4) Dotace je veřejnou finanční podporou ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, a vztahují se na ni všechna ustanovení tohoto zákona.
- 5) Souběh dotace z několika programů Fondu Vysočiny či dalších dotačních titulů Kraje na realizaci jednoho projektu není možný. Souběh dotace z Fondu Vysočiny s dotacemi jiných poskytovatelů se nevylučuje. Výše poskytnutých dotací na projekt však v takovém případě nesmí přesáhnout 100 % celkových nákladů na projekt.

Čl. 6

Způsob poskytnutí dotace

Dotace bude poskytnuta jednorázově bankovním převodem na účet Příjemce, a to nejpozději do 90 kalendářních dnů ode dne včasného, řádného a prokazatelného doručení závěrečné zprávy dle Čl. 8 písm. f) této smlouvy. V případě, že závěrečná zpráva nebude ani po případné výzvě předložena v souladu s Čl. 8 písm. f) této smlouvy, nárok na vyplacení dotace bez dalšího zaniká.

Čl. 7

Podmínky použití dotace

- 1) Příjemce je oprávněn čerpat dotaci k realizaci projektu a povinen projekt zrealizovat nejdříve ode dne 1. 1. 2020, nejpozději však do 31. 12. 2020. Pouze v tomto období mohou vznikat uznatelné náklady na realizaci projektu.
- 2) Čerpáním dotace se pro účely této smlouvy rozumí úhrada celkových nákladů souvisejících s realizací projektu, které nejsou touto smlouvou označeny jako náklady neuznatelné. Celkové náklady projektu ve skutečné výši musí být vyúčtovány, uhrazeny a promítnuty v účetnictví Příjemce nejpozději do dne uvedeného v Čl. 7 odst. 1 této smlouvy.
- 3) Neuznatelné náklady projektu jsou:
 - a) platby daní a poplatků státnímu rozpočtu, daň z přidané hodnoty (s výjimkou uvedenou v Čl. 8 písm. d) této smlouvy), platby daní a poplatků krajům, obcím a státním fondům,
 - b) alkohol a tabákové výrobky, zábavní pyrotechnika,
 - c) náklady na nákup věcí osobní potřeby,
 - d) úhrada úvěrů a půjček, leasingové splátky (finanční pronájem),
 - e) penále, pokuty, náhrady škod a manka, náklady na právní spory,
 - f) náklady na publicitu,
 - g) dotace a dary,
 - h) běžné provozní náklady (např. služby elektronických komunikací, nákup vody, paliv a energie, poštovní služby, služby peněžních ústavů,...),
 - i) mzdové náklady a platy vč. povinného pojistného placeného zaměstnavatelem,
 - j) pojištění majetku a podnikatelských rizik, cestovní pojištění,
 - k) odpisy, náklady na prodaný majetek a prodané zboží, rezervy a opravné položky,
 - l) pořízení dlouhodobého hmotného i nehmotného majetku, programové vybavení,
 - m) regulační poplatky (poplatky za lékařskou pohotovost a služby – např. vystavení potvrzení lékařem za administrativní úkon),
 - n) náklady spojené s tvorbou projektu, projektové dokumentace a studie zadané jiným subjektům,
 - o) licence trenérů,
 - p) odměny účastníkům v rámci projektu ve formě peněžitého plnění (prize money).
- 4) Uznatelné náklady projektu jsou:
 - a) nákup materiálu,

- b) tiskové materiály a propagační předměty,
 - c) věcné dary pro účastníky,
 - d) potraviny a občerstvení, náklady na pohoštění,
 - e) léky a zdravotnický materiál (lékárnička pro zotavovací a sportovní akce),
 - f) prádlo, oděv a obuv (pouze související s projektem),
 - g) knihy, učební pomůcky a tisk (tisk náborových letáků, letáky o pořádání tábora apod.), potisk sportovního vybavení (dresy, trička, apod.),
 - h) drobný hmotný dlouhodobý majetek (účetně od 3 000 Kč do 40 000 Kč za jednotku),
 - i) služby školení a vzdělávání (u podprogramu B),
 - j) nákup ostatních služeb (vstupy do sportovních zařízení, časomíra, ozvučení zápasů, propagace, webové prezentace - nikoliv připojení k internetu, doprava, ubytování a stravování, startovné, u podprogramu B nákup vstupenek),
 - k) nájemné,
 - l) cestovné, jízdné,
 - m) ostatní osobní výdaje (odměny sjednané na základě dohody o provedení práce nebo dohody o pracovní činnosti, odměny pro rozhodčí a trenéry),
 - n) ostatní nákupy jinde nezařazené (náhrady za dopravu dětí na soustředění a zápasy dle vnitřních předpisů či stanov příjemce).
- 5) V případě, že dojde k rozporu mezi Čl. 7 odst. 3 této smlouvy a Přílohou č. 1 této smlouvy, použijí se přednostně ustanovení Čl. 7 odst. 3 této smlouvy. Pokud dojde k vzájemnému rozporu mezi Čl. 7 odst. 3 a odst. 4 této smlouvy, případně nebudou některé náklady uvedeny v těchto ustanoveních, platí, že se jedná o náklady neuznatelné.
- 6) Vymezení neuznatelných a uznatelných nákladů dle Čl. 7 odst. 3 a odst. 4 této smlouvy vychází z definic jednotlivých položek druhového třídění rozpočtové skladby uvedených ve vyhlášce Ministerstva financí č. 323/2002 Sb., o rozpočtové skladbě.

Čl. 8

Základní povinnosti Příjemce

Příjemce se zavazuje:

- a) dotaci přijmout,
- b) realizovat projekt při dodržování této smlouvy a respektování zásad zdravého finančního řízení, zejména efektivnosti a hospodárnosti,
- c) vést účetnictví v souladu s obecně platnými předpisy, zejm. zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o účetnictví“), a **zajistit řádné a oddělené sledování celkových nákladů na projekt** (např. analytickým účtem, účelovým znakem, střediskem, činností, ORGem apod.). Pokud Příjemce nevede účetnictví podle zákona o účetnictví, je povinen vést daňovou evidenci podle zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů, rozšířenou tak, aby příslušné doklady vztahující se k dotaci splňovaly náležitosti účetního dokladu ve smyslu § 11 zákona o účetnictví, aby předmětné doklady byly správné, úplné, průkazné, srozumitelné, vedené v písemné formě chronologicky a způsobem zaručujícím jejich trvalost a aby uskutečněné příjmy a výdaje byly v daňové evidenci sledovány odděleně **ve vztahu k projektu** (na dokladech musí být jednoznačně uvedeno, že se vážou k projektu). Příjemce odpovídá za řádné vedení a viditelné označení **prvotních účetních dokladů** prokazujících celkové náklady projektu (faktury, výdajové pokladní doklady,

paragony, účtenky apod.) uvedením „**spolufinancováno z Fondu Vysočiny ID FV02754.0059**“,

- d) zajistit, aby do celkových nákladů na projekt nebyly zahrnuty náklady na vlastní daně, (vyjma daní z mezd a odměn zaměstnanců, pokud jsou mzdové a ostatní osobní náklady touto smlouvou definovány jako uznatelné). Všechny náklady musí být kalkulovány bez daně z přidané hodnoty (dále jen „DPH“) v případě, kdy Příjemce je jejím plátcem. Výjimkou jsou pouze takové náklady, u nichž Příjemce nemůže uplatnit odpočet DPH na vstupu podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. V takovém případě může Příjemce dotaci využít i na finanční krytí takové DPH, která je účtována jako náklad. (V případě aplikace režimu přenesení daňové povinnosti ve smyslu § 92e zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, uhradit DPH nejpozději do data ukončení realizace projektu uvedeného v Čl. 7 odst. 1 této smlouvy). Úhradou DPH je v tomto případě myšlen převod na účet příslušného Finančního úřadu nebo na zvláštní účet Příjemce, zřízený speciálně pro účely daňových záloh,
- e) prokázat úhradu celkových nákladů projektu, a to buď výpisem ze svého bankovního účtu (možno i výpisem z elektronického bankovníctví) nebo svými pokladními doklady,
- f) doručit Kraji finanční vypořádání dotace na formuláři závěrečné zprávy, jejíž vzor je umístěn na www.fondvysočiny.cz v materiálech u příslušného programu, a to nejpozději do 12. 2. 2021. Přílohou formuláře závěrečné zprávy dále musí být:
 - fotodokumentace zrealizovaného projektu vč. povinné publicity,
 - kopie účetních dokladů o výši celkových nákladů projektu a jejich úhradě,
 - kopie záznamů prokazujících zaúčtování a oddělené sledování celkových nákladů projektu dle Čl. 8 písm. c), např. výpisy z účetních knih, apod.“
- g) umožnit kontrolu v souladu s Čl. 9 této smlouvy,
- h) po dobu, kdy je Kraj oprávněn provádět kontrolu dle Čl. 9 odst. 2 této smlouvy, archivovat následující podkladové materiály:
 - tuto smlouvu,
 - originály dokladů, prokazujících celkové náklady projektu (faktury, paragony, účtenky, výdajové pokladní doklady apod.), jejich úhradu a zaúčtování,
 - prostou kopii závěrečné zprávy včetně všech příloh,
- i) zajistit publicitu v souladu s Čl. 10 této smlouvy,
- j) zajistit udržitelnost projektu v souladu s Čl. 11 této smlouvy,
- k) vrátit na účet uvedený v záhlaví této smlouvy celou částku dotace v případě, že dojde do doby uplynutí doby udržitelnosti dle Čl. 11 smlouvy k přeměně nebo zrušení příjemce s likvidací (§ 10a odst. 5 písm. k) zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů), bez předchozího souhlasu Kraje, a to do 15 kalendářních dnů ode dne rozhodnutí příjemce o přeměně nebo zrušení s likvidací.

Čl. 9 Kontrola

- 1) Kraj je oprávněn provádět kontrolu plnění této smlouvy a finanční kontrolu ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „kontrola“).
- 2) Kraj je oprávněn provádět kontrolu v průběhu realizace projektu i po jeho dokončení, a to po dobu deseti let počítaných od 1. ledna roku následujícího po roce, v němž měla být splněna poslední z povinností stanovených Čl. 8 písm. a) – písm. f) a písm. i) – písm. k) této smlouvy.

- 3) Příjemce je povinen poskytnout součinnost při výkonu kontrolní činnosti dle Čl. 9 této smlouvy.

Čl. 10 Publicita

- 1) Příjemce je povinen v případě informování sdělovacích prostředků o projektu uvést fakt, že projekt byl podpořen Krajem.
- 2) Příjemce dotace je povinen prezentovat Kraj v následujícím rozsahu:
- umístit na výstupech projektu typu publikací, internetových stránek či jiných nosičů „Sponzorský vzkaz Kraje Vysočina“ v grafickém provedení a dle manuálu, který je ke stažení na www.kr-vysocina.cz/publicita
 - umístit logo Kraje na – pozvánkách, plakátech, programech, vstupenkách a diplomech souvisejících s projektem,
 - verbálně prezentovat Kraj v médiích a na tiskových konferencích pořádaných u příležitosti projektu,
 - ve vhodných případech zajistit oficiální pozvání zástupců Kraje, volný vstup do VIP prostor pro zástupce Kraje, zajistit úvodní slovo (zdravice) pro zástupce Kraje,
 - prezentovat Kraj moderátorem projektu,
 - umístit aktivní odkaz www.kr-vysocina.cz na internetových stránkách souvisejících s konáním projektu,
 - v případě, že je akce prezentována na sociálních sítích (např. Facebook), propagace Kraje Vysočina na stránce (profilu) formou umístění aktivního odkazu nebo adresy (např. www.facebook.com/vysocinakraj)
 - v případě nákupu společných sportovních dresů uvést logo Kraje na dresu
- 3) Publicita dle Čl. 10 odst. 2 bude probíhat nejméně po dobu konání projektu, a dále v době udržitelnosti stanovené v Čl. 11.
- 4) Příjemce je povinen předložit rozsah prezentace „Sponzorského vzkazu Kraje Vysočina“ ke schválení Kraji, případně upravit návrh podle námitek Kraje a předložit ho Kraji ke konečnému schválení.
- 5) „Logotyp Kraje Vysočina“ je ochrannou známkou, která požívá ochrany podle zákona č. 441/2003 Sb., o ochranných známkách a o změně zákona č. 6/2002 Sb. o soudech, soudcích, přísedících a státní správě soudů a o změně některých dalších zákonů (zákon o soudech a soudcích), ve znění pozdějších předpisů, (zákon o ochranných známkách), ve znění pozdějších předpisů. Příjemce je tímto oprávněn logo Kraje v souladu s touto smlouvou použít.

Čl. 11 Udržitelnost projektu

Příjemce je povinen nakládat po dobu jednoho roku ode dne nabytí platnosti této smlouvy s veškerým majetkem podpořeným v rámci projektu dle této smlouvy v souladu se zaměřením projektu, s péčí řádného hospodáře a nezatěžovat tento majetek ani jeho část žádnými věcnými právy třetích osob, včetně zástavního práva bez vědomí a předchozího písemného souhlasu Kraje. Příjemce nesmí majetek podpořený z poskytnuté dotace po dobu tří let od nabytí platnosti této smlouvy převést na jinou osobu s výjimkou převodů tohoto majetku mezi příspěvkovou

organizací a svým zřizovatelem. Po stejnou dobu nesmí Příjemce majetek či jeho část podpořenou z dotace prodat, pronajmout či darovat bez vědomí a předchozího písemného souhlasu Kraje.

Čl. 12

Důsledky porušení povinností Příjemce

- 1) V případě, že se Příjemce dopustí porušení rozpočtové kázně ve smyslu zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, bude postupováno dle ustanovení tohoto zákona.
- 2) V případě že dotace ještě nebyla vyplacena, smlouva bez dalšího zaniká, a to ke dni rozhodnutí příjemce o přeměně nebo zrušení s likvidací, pokud nebylo mezi smluvními stranami dodatkem této smlouvy dohodnuto jinak.

Čl. 13

Závěrečná ujednání

- 1) Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oprávněnými zástupci obou smluvních stran a účinnosti dnem uveřejnění v informačním systému veřejné správy - Registru smluv.
- 2) Smluvní strany se dohodly, že zákonnou povinnost dle § 5 odst. 2 zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv) splní Kraj.
- 3) Kontaktní osobou Kraje oprávněnou a povinnou poskytovat Příjemci veškerou nezbytnou součinnost dle této smlouvy jsou Ing. Milan Kastner, tel: 564 602 971, email: kastner.m@kr-vysocina.cz a Kateřina Němcová, tel: 564 602 935, email: nemcova.k@kr-vysocina.cz.
- 4) Jakékoli změny této smlouvy lze provádět pouze formou písemných postupně číslovaných dodatků na základě dohody obou smluvních stran s výjimkou změny Čl. 1 a Čl. 13 odst. 3 této smlouvy. Změnu identifikačních údajů Příjemce uvedených v Čl. 1 této smlouvy je oprávněn provést Příjemce jednostranně s tím, že tuto změnu je povinen oznámit Kraji. Změnu Čl. 13 odst. 3 této smlouvy je oprávněn provést Kraj jednostranně s tím, že tuto změnu je povinen oznámit Příjemci. Změny v realizaci projektu, které zásadním způsobem mění jeho zaměření, není možné povolit.
- 5) Vztahy touto smlouvou neupravené se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.
- 6) Vzhledem k veřejnoprávnímu charakteru Kraje Příjemce výslovně prohlašuje, že je s touto skutečností obeznámen a souhlasí se zveřejněním celého textu smlouvy včetně podpisů. Smluvní strany se zavazují, že obchodní a technické informace, které jim byly svěřeny druhou stranou mimo text této smlouvy, nepřístupní třetím osobám bez písemného souhlasu druhé strany a nepoužijí tyto informace k jiným účelům, než je plnění podmínek této smlouvy.
- 7) Tato smlouva je sepsána ve dvou vyhotoveních, z nichž jedno je určeno pro Kraj a druhé pro Příjemce. Každá ze smluvních stran obdrží po jednom vyhotovení smlouvy.
- 8) Smluvní strany prohlašují, že tato smlouva byla sepsána na základě pravdivých údajů, podle jejich svobodné a vážné vůle, a na důkaz toho připojují své vlastnoruční podpisy.

- 9) Nedílnou součástí této smlouvy je:
Příloha č. 1 - Žádost o poskytnutí dotace
- 10) O poskytnutí dotace dle této smlouvy rozhodla Rada Kraje Vysočina dne 10. 3. 2020 usnesením č. 0475/08/2020/RK.

V PACOVĚ dne 6. 4. 2020

V Jihlavě dne 15. 04. 2020



Mgr. Filip Kačer
předseda

ZO ČSOP PACOV
pobočný spolek
Antonína Sovy 541
395 01 Pacov
IČO: 71214984



Ing. Jana Fialová, MBA
členka rady kraje


Kraj Vysočina
Žižkova 57, 587 33 Jihlava

41

ŽÁDOST O POSKYTNUTÍ DOTACE Z FONDU VYSOČINY

Evidenční číslo (žadatel nevyplňuje)	FV02754.0059		
Kód elektronické žádosti (po finálním vyplnění žádosti klikněte na „Odeslat data“ v záhlaví formuláře)	FV02754-20_01_20-92		
Název programu	SPORTUJEME A VOLNÝ ČAS 2020		
Název projektu	Máme si kde hrát		
Podprogram	Volný čas		
Identifikační údaje žadatele	IČO:	71214984	
	Přesný název:	ZO ČSOP PACOV	
	Právní forma:	Právní osoba - nestátní nezisková organizace	
	Ulice, čp:	Antonína Sovy 541/1	
	Obec:	Pacov	
	PSČ:	39501	
	Sídlo pošty:	Pacov	
	Název banky:	Československá obchodní banka, a.s.	
Statutární zástupce žadatele <i>V případě, kdy pro právní úkon podání žádosti je nutné více osob, uvednou se všechny tyto osoby</i>	Číslo účtu:	195369667/0300	
	Titul:	Mgr.	
	Jméno:	Filip	
	Příjmení:	Kačer	
Statutární zástupce žadatele <i>V případě, kdy pro právní úkon podání žádosti je nutné více osob, uvednou se všechny tyto osoby</i>	Funkce:	předseda	
	Titul:		
	Jméno:		
	Příjmení:		
	Funkce:		

Statutární zástupce žadatele <i>V případě, kdy pro právní úkon podání žádosti je nutné více osob, uvednou se všechny tyto osoby</i>	Titul:	
	Jméno:	
	Příjmení:	
	Funkce:	
Žádost zpracoval (kontaktní osoba projektu)	Jméno:	Ivana
	Příjmení:	Žoupalová
	Email:	ivatoupalova@gmail.com
	Tel.:	733310616
Identifikační údaje zřizovatele (vyplní jen žadatel, pokud je příspěvkovou organizací zřizovanou obcí)	Přesný název:	
	IČO:	
	Název banky:	
	Číslo účtu:	
1. Lokalizace projektu <i>Uvedte v jaké obci bude projekt realizován (název obce včetně okresu); v případě, že bude realizace projektu probíhat na území více obcí, tak je vypište nebo v případě dopadu na větší území uvedte vyšší administrativní jednotku (např. obvod ORP, okres, celý kraj)</i>	Město Pacov a okolí - ORP Pacov (okres Pelhřimov)	

2. Odůvodnění projektu a jeho cíle

Popište co vás k podání žádosti vede; jaká je výchozí situace, jaký problém chcete vyřešit; co tím chcete dosáhnout, jaké jsou cíle projektu - co chcete zlepšit, zkvalitnit...

Oddíl má dlouholetou tradici a bohaté zkušenosti v oblasti environmentální výchovy. Realizujeme pravidelné schůzky, organizujeme stanový a putovní tábor a jednorázové tematické i víkendové akce. Vzhledem k novým tendencím v environmentálním vzdělávání, vysoké organizovanosti volného času dětí a nežádoucímu vlivu moderních technologií se chceme v tomto roce zaměřit a reagovat na aktuální potřebu trávit čas v přírodě (v terénu) a prostřednictvím volné hry a dlouhodobého pozorování budovat vztah k místu. Náš přístup stavíme na celostním pojetí světa a všestranném rozvoji člověka (emoce, smysly, intelekt, vztahy). Současně s tím dochází k neuslálému přehodnocení stávajících principů, hodnot a k nastavení nových proudů směřování oddílu. Důrazem na praktické činnosti, dovednosti, znalosti, zkušenosti, manuální zručnost a schopnosti podporujeme rozvoj klíčových kompetencí, které chápeme jako významnou součást vzdělávání. V současné společnosti vnímáme jako zásadní zvnitřnění prosociálních postojů a hodnot zdravé společnosti, ale také kritické myšlení. V neposlední řadě chceme prohloubit vztahy a spolupráci s rodiči, kteří se intenzivně podílejí na akcích, táborech i pravidelných schůzkách. Naši běžnou činnost během roku bychom rádi obohatili o nadstavbová témata doplněná o praktické exkurze na přírodně zajímavá místa. Rádi bychom jako vedoucí sdíleli dobrou praxi a spolupracovali s podobně smýšlejícími a fungujícími oddíly. Považujeme za důležité vzájemnou inspiraci, výměnu zkušeností a rozšiřování komunity.

3. Popis projektu <i>Popište co konkrétně bude obsahem projektu; co chcete pořizovat, budovat, vylepšovat, organizovat atp.; v jakém množství a rozsahu - uveďte základní parametry projektu (kolik, čeho)</i>	Projekt zahrnuje celoroční fungování oddílu MOP Pacov včetně letního stanového a putovního tábora, víkendových akcí a dalších jednorázových aktivit. Pravidelná činnost probíhá jedenkrát týdně dvě hodiny. Putovní tábor trvá zpravidla 4-5 dní, stanový tábor 7-8 dní. Hlavním cílem je rozšířit stávající nabídku aktivit a činností v rámci oddílu a inovovat tak současnou výuku o nadstavbová a aktuální témata (rozvoj inkluze, klíčových kompetencí, funkční gramotnosti aj.) napříč environmentální výchovou. Další cíle: -doplnění přírodovědných předmětů základního vzdělávání o praktický a environmentální rozměr (terénní aktivity, praktická ochrana přírody, mapování a péče o konkrétní lokality) - zvýšit zájem mládeže o přírodu a kulturně historické dědictví - ověřování klíčových kompetencí dětí za účelem zvyšování kvality vzdělávání - zkvalitnění činnosti prostřednictvím doplňkových vzdělávacích aktivit a akcí - zvyšování kvalifikace vedoucích - navázání spolupráce s rodiči a dalšími organizacemi (MŠ, ZŠ, spolky, muzea, knihovny aj.) - péče o zahrádku (školní pozemky) ve spolupráci se školou (pěstování a zpracování sezónních potravin a léčivých bylin pomocí permakulturních principů) - letní tábor - putovní tábor - péče o vybranou lokalitu v okolí Pacova a zbudování přírodního tábořiště - zpracování přírodních produktů (moštování, lisování semen, zpracování ovčí vlny, zpracování lnu a kopřiv na textile, včelaření, zahradničení, pečení chleba aj.) - průzkum a čištění lokalit v regionu - exkurze/výlety/příklady dobré praxe - víkendové aktivity Podrobné informace jsou uvedeny v příloze č. 5 Popis projektu.
4. Cílové skupiny projektu <i>Popište komu realizace projektu pomůže; jaký to bude mít pro ně konkrétní přínos, jak to zlepší jejich podmínky atp.</i>	Cílovou skupinou jsou děti a mládež z regionu Pacovska (věková hranice je 6 - 18 let). Cílovou skupinou jsou také děti a mládež se speciálními vzdělávacími potřebami. V tomto směru se snažíme o inkluzivní a individuální přístup a otevřenost oddílu všem zájemcům. Dále nabízíme možnost zapojit se i rodičům dětí a široké veřejnosti. Současně chceme navázat spolupráci a sdílet zkušenosti s ostatními dětskými oddíly v regionu. Aktuálně registrujeme 10 dětí v kroužku a 30 dětí účastnících se příležitostně aktivit. Sekundární cílovou skupinou jsou rodiče a veřejnost.

5. Předpokládaný časový harmonogram realizace projektu - začátek/ukončení projektu <i>Popište zahájení a ukončení základních realizačních fází projektu (např. výběr dodavatele, přípravné práce, vlastní realizace apod.); v případě organizace kulturní/sportovní akce uveďte přesný termín jejího konání; pokud nejsou známy přesná data, tak uveďte kalendářní měsíc</i>	Zahájení projektu: 1.1. 2020 (nejdříve však po podpisu dohody o poskytnutí dotace) Ukončení projektu: 31. 12. 2020 Harmonogram se z části odvíjí od sezónních činností. Časový rozvrh pro jednotlivé aktivity je uveden v příloze č. 5 Popis projektu.
6. Organizační a odborné zabezpečení projektu <i>Popište vaše zkušenosti s realizací podobných akcí; jaké máte zkušenosti s realizací projektů (podávání žádostí); kdo bude projekt realizovat (přímo žadatel nebo prostřednictvím odborné firmy); jaké organizační kroky budete muset podniknout, aby projekt byl zrealizován; jaké povolení musíte vyřídit pro zdárný průběh projektu</i>	Mgr. Filip Kačer (předseda ČSOP) - environmentalista, antropolog, muzikoterapeut Mgr. Lucie Brázdová (místopředseda ČSOP) - environmentalista a instruktor AVK (aktivity s využitím koní) Bc. Ivana Toupalová (hlavní vedoucí MOP) - pedagog pro předškolní vzdělávání, pedagog volného času, projektový manažer, řemeslné aktivity – práce s vlnou, jóga pro děti Mgr. Václava Kačerová (vedoucí MOP) - environmentalista, muzikoterapeut Ing. Michal Kačer (hospodář ČSOP, vedoucí MOP) - krajinný ekolog, zaměstnanec odboru životního prostředí MÚ Pacov Ing. Vítězslav Krejča (vedoucí MOP) - krajinný ekolog, včelař Bc. Veronika Holíková (vedoucí MOP) - středoškolský pedagog Ing. Renáta Zíková (revizor ČSOP) - krajinný ekolog, projektový manažer, tvorba tůní a naučných stezek Ing. Daniela Smetanová (vedoucí MOP) - zahradní architekt Jaroslav Praveček (vedoucí MOP) - rybářství a zastupitel a člen Rady Města Pacova ZO ČSOP Pacov má několikaleté zkušenosti s realizací projektů financovaných Programem péče o krajinu MŽP i Krajem Vysočina (např. Naučná stezka Mozaika krajiny, Koncerty pro kapličky, Návrat k přírodě). Dále jsme realizovali projekt "Oživení studánek" financovaný prostřednictvím Nadace rozvoje občanské společnosti. ČSOP Pacov je partnerem v mnoha dalších projektech financovaných i ze zdrojů EU. Členi ČSOP Pacov mají zkušenosti s pořádáním akcí pro děti a mládež. Pro realizaci projektu není nutné žádné povolení. Úzce spolupracujeme s městem Pacov, základní i mateřskou školou a místními spolky.

7. Rozpočet projektu <i>U žadatelů, kteří mohou uplatnit odpočet DPH na vstupu, se náklady uvádějí bez DPH. Ostatní žadatelé uvádějí náklady včetně DPH.</i> částky uvádějte v celých Kč	Celkové náklady na projekt	70 000	Kč	100,00	%
	Požadovaná výše dotace	60 000	Kč	85,71	%
	<i>- z toho investiční dotace</i>	0	Kč	,00	%
	<i>- z toho neinvestiční dotace</i>	60 000	Kč	100,00	%
	Spoluúcast žadatele	10 000	Kč	14,29	%
	<i>- z toho investiční spoluúcast</i>	0	Kč	,00	%
	<i>- z toho neinvestiční spoluúcast</i>	10 000	Kč	100,00	%

8. Plátcovství DPH u žadatele (zakřížkujte vhodnou variantu)	
žadatel je plátcem DPH a u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu nemá nárok na odpočet daně z přidané hodnoty	☐
žadatel je plátcem DPH a u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu má nárok na odpočet daně z přidané hodnoty	☐
žadatel není plátcem DPH	☒

9. Prohlášení žadatele, že zajistí podíl na spolufinancování projektu a souhlasí se zveřejněním vybraných údajů o projektu

Žadatel prohlašuje, že zajistí podíl na spolufinancování projektu a souhlasí se zveřejněním svého jména (obchodního jména), adresy (sídla), názvu projektu a výše přidělené dotace pro účely administrace čerpání prostředků z Fondu Vysočiny.

10. Prohlášení žadatele o vypořádání závazků (netýká se obcí, svazků obcí a organizací zřizovaných a zakládaných Krajem Vysočina)

Žadatel prohlašuje, že:

a) má vypořádány závazky vůči státnímu rozpočtu a státním fondům (za závazky vůči státnímu rozpočtu se považují závazky vůči finančnímu úřadu, Správě sociálního zabezpečení, zdravotním pojišťovnám a Celní správě; za státní fondy se považují Státní fond životního prostředí, Pozemkový fond, Státní fond rozvoje bydlení a Státní fond dopravní infrastruktury),

b) na majetek žadatele není vyhlášen konkurz nebo podán návrh na konkurz a žadatel není v likvidaci.

11. Prohlášení žadatele o účetním období (nevypĺňuje žadatel, který používá účetní období shodné s kalendářním rokem a žadatel, který není účetní jednotkou)

Žadatel prohlašuje, že používá účetní období (hospodářský rok) od do .

12. Seznam dokladů (Uvedte seznam všech dokladů, které k žádosti přikládáte a očísľujte je.)

1. stručný popis naplnění specifických kritérií
2. rozpočet projektu
3. doklad o právní subjektivitě žadatele
4. doložení náležitostí dle zákona č. 250/2000 Sb.
5. popis projektu

ZO ČSOP PACOV
pobočný spolek
Antonína Sovy 541
395 01 Pacov
IČO: 71214984



V Pacově

dne 20.1.2020

.....
Razítko, jméno/a a podpis/y
statutárního
zástupce/zástupců žadatele

Poznámka pro žadatele :

Před podáním projektu si ověřte, zda:

- je formulář žádosti kompletně vyplněn včetně kódu elektronické žádosti.
- **jsou přiloženy veškeré doklady nutné k posouzení žádosti požadované v bodě 15 Výzvy k předkládání projektů**
- projekt splňuje kritéria a podmínky uvedené ve Výzvě k předkládání projektů
- je žádost včetně dokladů nutných k posouzení žádosti připravena k podání dle podmínek uvedených v bodě 14 Výzvy k předkládání projektů
- žádost je podepsána všemi statutárními zástupci, jejichž podpisy jsou nutné pro platnost právního jednání

Na další řádek (odrádkování) v textovém poli se dostanete stisknutím kláves CTRL + ENTER

a) dopad projektu na děti a mládež (bodové rozpětí 1-6)

- Oddíl Mladých ochránců přírody Pacov je navštěvován dětmi a mládeží převážně z Pacova a okolí. Spodní věková hranice je 6 let, kritériem je samostatnost dítěte. Horní věková hranice je 18 let.
- Navštěvování schůzek, víkendových akcí i letního tábora je umožněno všem dětem i ze vzdálenějších míst.
- Chceme zapůsobit nenásilným a zábavným způsobem na mladé lidi tak, aby se začali zajímat o životní prostředí a měli možnost je odpovědným způsobem ovlivňovat.
- Pravidelné schůzky se konají každý týden (2 hodinová dotace) v klubovně v Pacově nebo přímo v terénu.
- Jednorázové aktivity vznikají v průběhu celého roku.
- Víkendové a jednorázové akce, letní a putovní tábor jsou otevřeny široké veřejnosti.

b) časový rozsah akce (bodové rozpětí 0 – 7)

V průběhu roku se konají aktivity v následujícím rozsahu:

- akce a pravidelné schůzky ČSOP a MOP se konají v průběhu celého roku,
- 2 hodinové pravidelné schůzky 1x týdně v klubovně v Pacově (prostory pro činnost poskytuje MÚ Pacov) nebo v terénu,
- v srpnu letní a putovní tábor (dohromady 10-12 dní),
- několikrát do roka víkendové pobyty,
- exkurze na přírodně, kulturně a historicky zajímavá místa (dle témat),
- na jaře akce pro veřejnost s názvem Den Země,
- oddíl v této formě aktivit bude pokračovat i po ukončení projektu, ovšem v omezeném režimu
- aktivity nesou celoroční téma a jsou na sebe obsahově navázány; pravidelné schůzky vrcholí a jsou doplněny víkendovými a jednorázovými akcemi a letním\putovním táborem,
- víkendové a jednorázové aktivity včetně letního a putovního tábora jsou otevřené široké veřejnosti.

etapa	aktivita	2020											
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1	Analýza potřeb (co ke kvalitní činnosti potřebujeme)												
	Programová příprava												
2	Pravidelné schůzky – každý týden												
	Víkendové akce												
	Letní a putovní tábor												

c) součástí projektu je pobytová akce (volnočasový tábor) navazující na pravidelnou činnost (bodové rozpětí 0 – 4)

Bude zorganizován letní a putovní tábor zaměřený na pokračování celoroční činnosti. Oba tábory jsou uspořádány v rozsahu 10 - 12 dní. Bude rozdělen na putovní a stanový pobytový tábor. Tábory jsou provázány, ale lze je absolvovat i jednotlivě. Děti se během celého pobytu budou účastnit her a dalších aktivit, které budou vzájemně provázány hodnocením i tématicky. Závěr tábora bychom rádi zaměřili na

vyhodnocení a uspořádání myšlenek z celoročních témat, na pocit sounáležitosti a radosti ze společných zážitků, nikoliv na pocit vítězství či nadřazenosti.

Uspořádáme také jednorázové víkendové akce (výlety do přírody, exkurse, víkendové pobyty atd.) Tyto akce budou postaveny na zájmu členů oddílu, rodičů a veřejnosti o jednotlivé problematiky.

d) rozložení rozpočtu projektu (bodové rozpětí 0 - 4)

Složení rozpočtu je stručně následující:

- práce všech organizátorů, vedoucích oddílu a ostatních členů ČSOP je čistě dobrovolnického charakteru a nebude finančně odměněna,
- rozpočet projektu je zaměřen na celoroční spolkovou činnost.

e) zkušenosti žadatele s realizací podobných projektů (bodové rozpětí 0 - 3)

Činnost spolku již min. 10 let využívá dotace Kraje Vysočina (především Volný čas a Jednorázové akce). Činnost oddílu byla zahájena v roce 2004. Činnost je v území pravidelná a je vnímána jako tradiční. V území se jedná o jediný spolek, který se cíleně a intenzivně věnuje environmentální výchově a vzdělávání (EVVO), a tím zpěšťuje a pokrývá nabídku této volnočasové činnosti. Žadatel má bohaté zkušenosti s realizací podobných projektů.

f) význam projektu z hlediska zapojení cílových skupin (bodové rozpětí 1 - 3)

Environmentální volnočasové vzdělávání, které zajišťuje MOP Pacov (ČSOP), reaguje na současnou společenskou potřebu v této oblasti a naplňuje poptávku po této tematice v území. Současně přináší nové přístupy, metody a formy práce. Vedoucí se pravidelně vzdělávají v pedagogických, environmentálních, psychologických a dalších tématech, která jsou aktuální a přináší tak do činnosti nové přístupy a hodnoty (holistický přístup, inkluзивní vzdělávání, muzikofiletický přístup, hlubinná ekologie, budování vztahu k místu aj.) Více viz. Popis projektu..

*g) propagace projektu směrem k široké veřejnosti (bodové rozpětí 1-3)
upřednostňovány budou akce, které svou činností propagují směrem k široké veřejnosti.*

Propagace projektu, pořádaných akcí a dalších aktivit bude zajištěna v místě obvyklým způsobem:

- vyvěšení informačních plakátů,
- webové a facebookové stránky ČSOP MOP Pacov,
- pravidelný zpravodaj Z mého kraje,
- sdělovací prostředky Informačního centra Pacov,
- propagační aktivity na Dnu mikroregionu v Pacově,
- propagační aktivity na Dnu Země (vlastní akce),
- e-mailová propagace (školy, rodiče a partnerské organizace).

Veškeré naše aktivity a akce zahrnuté v projektu jsou vždy otevřeny široké veřejnosti a jsou propagovány všemi dostupnými prostředky.

Náklad	Celkem Kč
3. Cestovné, z toho:	
c) dopravní náklady tábor (jízdenky)	2 000
c) dopravní náklady víkendové akce celkem (doprava, jízdenky)	7 000
Exkurze	3 500
Putovnířletní tábor	4 000
Jiné	500
Ostatní (vstupenky)	1 000
d) ubytování tábor	15 000
d) ubytování víkendové akce	3 000
d) Strava tábor	15 000
d) Strava víkendové akce	3 000
d) Strava ostatní	1 000
4. Materiálové náklady, z toho:	
a) spotřeba materiálu, kancel. potřeby (papíry, tužky, desky, sešivačky, křídly, lepidla, provazy) atp.)	2 500
a) čistící a hygienické prostředky (např. lékárnička)	1 500
b) knihy, časopisy, odborné texty, učebnice	2 000
d) propagační materiály – akce pořádané MOP + plakáty, letáky	2 000
e) DROBNÝ dlouhodobý hmotný majetek (do 40 tis. Kč pořizovací ceny)	
e) Drobné pomůcky pro výuku/tábor (lis na semena, fotopast, nářadí, vybavení pro řemeslné čin. apod.)	3 000
5. Služby a ostatní provozní náklady, z toho:	
c) Odborné poradenství (školení, přednášková činnost např. arborista),	1 000
f) Ostatní (např. kopírování, tisk, laminace pomůcek, ceny do soutěží atp.)	1 000
6. Ostatní osobní výdaje	
m) odměny sjednané na základě dohody o provedení práce nebo dohody o pracovní činnosti, odměny pro rozhodčí a trenéry	10 000
CELKEM	70 000Kč

Dotace	14,29 %	10 000,- Kč
Vlastní zdroje žadatele	85,71 %	60 000,- Kč

V Pacově dne 20. 1. 2020

ZO ČSOP PACOV
pobočný spolek
Antonína Sovy 541
395 01 Pacov
IČO: 71214984



Mgr. Filip Kačer
předseda ČSOP Pacov

Popis projektu

Naši běžnou pravidelnou činnost během roku bychom rádi obohatili o nadstavbová témata doplněná praktickou exkurzí na přírodně zajímavá místa. Naším cílem není pouze učit děti přírodu znát a pojmenovávat. Chceme především ve společném kolektivu objevovat možnosti, jak prožít spokojený, plnohodnotný a zdravý život v souladu s hodnotami šetrného přístupu k životnímu prostředí.

Přístup stavíme na celostním pojetí světa/přírody a všestranném rozvoji člověka (cit - emoce, tělo - smysly, rozum – intelekt, vztahy – spolupráce a sounáležitost). Snažíme se nabízet bohatou škálu aktivit a činností, které zohledňují různá specifika, druhy inteligencí a nadání dětí. Umožňujeme každému dítěti realizovat se ve svém zájmu či oboru, ve kterém mají šanci zažít úspěch a vyniknout. Podporujeme zaměření na téma, včetně mezi-tematických souvislostí a vazeb, využíváme prvky a přístupy projektového vyučování, waldorfské a intuitivní pedagogiky, environmentální výchovy, inkluzivního vzdělávání nebo hlubinné ekologie. Náš přístup je holistický, celostní, ekocentrický a antroposofický.

Důrazem na praktické činnosti, dovednosti, znalosti, zkušenosti, manuální zručnost a schopnosti podporujeme rozvoj klíčových kompetencí, které chápeme jako významnou součást vzdělávání. Rozvíjíme kompetence ke spolupráci, komunikaci, řešení problémů nebo učení se. V současné společnosti vnímáme jako zásadní zvnitřnění prosociálních postojů a hodnot zdravé společnosti, ale také kritické myšlení. Snažíme se probudit a podpořit zvědavost, projev vlastního názoru, chápání odpovědnosti za svá rozhodnutí (metoda přirozeného důsledku) a předávat efektivní slovní zpětnou vazbu.

V neposlední řadě chceme prohloubit vztahy a spolupráci s rodiči, kteří se intenzivně podílejí na akcích, táborech i pravidelných schůzkách. Rádi bychom také prohlubovali stávající spolupráci a navazovali nová partnerství. Připravujeme aktivity vhodné pro zapojení široké veřejnosti a spolky v regionu.

Navržené aktivity pro celoroční pravidelnou víkendovou a prázdninovou činnost

Mladých ochránců přírody

Letní tábor

Během letních prázdnin probíhá pod našim vedením letní tábor. Letní tábor je z hlediska organizace i financí náročná akce, na které se podílí mnoho vedoucích bez nároku na honorář. Vyžaduje to velké množství schůzek, kde se detailně vymýšlí program jednotlivých táborových dnů. Pro děti připravujeme především různorodé venkovní aktivity, které zlepšují vztah k přírodě a sociální vztahy. Děti pracují často ve skupinkách a společně plní různorodé úkoly. Každý rok má tábor hlavní téma, kterého se dotýká celý program. Stanový tábor probíhá na osadě Slunce U hájenky Chválkov. Děti jsou ubytovány v podsadových stanech, což je pro ně velký zážitek. Součástí tábora stanového je i putovní tábor. Během putovního tábora skupina dospělých spolu s dětmi poznává krásy přírody a postupně doputuje až do osady Slunce.

Putovní tábor

Putovní tábory jsou tradičně zaměřeny na poznávání environmentálně zajímavých lokalit Kraje Vysočina (např. Vintířovské rašeliniště, Kejtovské louky, Josafatské údolí aj.). V současnosti je naším cílem rozšířit oblast zájmu i o kulturně-historické dědictví. Proto bude v rámci putovního tábora zahrnuta např. prohlídka historického mlýna (viz exkurse) s možností přespání na přilehlých pozemcích ve stanu nebo „pod širákem“. I nadále zachováme principy klasického táboření v přírodě (např. příprava a rozdělávání ohně, vaření na ohni, mytí v potoce apod.).

Letní tábory současně také navazují na celoroční činnost ČSOP a MOP.

Zbudování přírodního tábořiště na vybrané lokalitě v okolí Pacova

V rámci pravidelných schůzek je nejprve potřeba prozkoumat přírodní lokality v okolí města a objevit tak vhodné místo pro zbudování přírodního tábořiště (spolupráce s Městem Pacov). Hlavní cílovou skupinou jsou členové MOP/ČSOP Pacov, kteří navštěvují pravidelné schůzky, víkendové akce, tábory a další z aktivit ČSOP/MOP Pacov. Další cílovou skupinou jsou děti a mladí lidé se zájmem o přírodu, rodiny s dětmi a členové dalších spolků v regionu.

Etapu číslo I. – objevit vhodnou lokalitu v ideální docházkové vzdálenosti od klubovny MOP

Etapu číslo II. – vybrat konkrétní místo pro zbudování tábořiště s ohledem na krajinný ráz, infrastrukturu a celkový kontext lokality

Etapu číslo III. – zbudování tábořiště s minimálním zásahem do prostředí a využitím přírodních zdrojů z okolí a skautských principů

Etapu číslo IV. – mapování okolí a budování vztahu k místu prostřednictvím spontánní volné hry, relaxačních technik a rozvoji tábornických dovedností

Etapu číslo V. – zpřístupnění a sdílení tábořiště s ostatními volnočasovými spolky v regionu, pořádání společných víkendových akcí

Sezónní aktivity/zpracování sezonních plodin/řemeslné aktivity

Moštování

K podzimu neodmyslitelně patří sklizeň jablek; tuto činnost spjatou s moštováním chceme spojit s péčí o již vysazené ovocné dřeviny. Cílovou skupinou projektu jsou děti a členové ČSOP/MOP Pacov, místní veřejnost, mladí lidé se zájmem o přírodu a rodiny s dětmi. Součástí aktivity je i návštěva místní moštárny.

„Chléb náš vezdejší dej nám dnes“ aneb „Ze zrna chléb“

Program, který provede děti od práce na poli po pečení chleba. Jedná se o projektové vyučování, které bude probíhat v průběhu celého roku a umožní nahlédnout do cesty zrna obilí, které si chceme sami vypěstovat, sklídit, umlít mouku a upéct chléb. Téma je průřezové a mezi-tematické. V průběhu roku budeme pracovat s příslovími, pranostikami, písněmi a program budou členit milníky v podobě slavností na základě historického kontextu a starých lidových zvyků.

Návrh etapizace procesu/projektu:

- poznávání druhů obilí a půd, práce s obilím od obdělání a přípravy pole přes setí, pozorování růstu obilí, sklizeň, mlácení, mletí, aj.
- příprava pole pro setí (podzim - ozimy, jaro) – zažít pocit z dobře vykonané práce
- pranostiky – odhad úrody, písničky, básničky, přísloví a slavnosti spjaté s chlebem (zima)
- příprava semen/zrn
- vynášení Morany (slavnost)
- pozorování klíčení obilí (Velikonoce)
- nasetí „jařin“ na pole (pokud nedojde k vysetí ozim na podzim nebo nevzejde dobře)
- péče o pole (pšenice špalda) a pozorování růstu
- příprava nástrojů na seč (hrabicové kosy a srpy), studium techniky žací techniky a nástrojů, vazeb povřísel, snopů, panáků a mandelů, příprava prostoru pro sklizeň, uskladnění
- stavba venkovní pece, studium stavby
- exkurse na historické mlýny
- sklizeň (léto – červenec/srpen) – seč, příprava povřísel k vázání snopů, sušení v panácích nebo mandelích, uskladnění úrody
- mlácení obilí cepy, oddělení zrna od plev, vážení úrody, skladování
- dožínky (slavnost) – zpěvy a tance (spolupráce s folklórním sdružením)
- zaorání strniště a příprava pole na zimu a další využití (podzim – říjen)
- mletí obilí na ručním mlýnku, návštěva mlecího procesu na mlýně (exkurse)
- pečení chleba, studium postupu
- posvícení (slavnost)

Lisování semen

Rádi bychom si pořídili lis na semena a vyráběli si vlastní čerstvé, za studena lisované panenské oleje např. ze lnu, slunečnice, konopí, řepky a z dalších plodin, které bychom si do budoucna rádi pěstovali sami.

Zpracování ovčí vlny

V průběhu zimních měsíců bychom chtěli zpracovávat ovčí vlnu (česání, kramplování, předení na kolovratu/vřetenu, mokré a suché plstění), kterou jsme v létě vyprali. V průběhu roku se také budeme věnovat procesu přípravy ovčí vlny na zpracování. Aktivita je vhodná na letní tábor a víkendové aktivity.

Včelaření

Cílem tohoto tématu je seznámit ochránce přírody s nepostradatelnou funkcí včely jako majoritního opylovače nespočetného množství rostlinných druhů v krajině. Seznámíme se s hierarchií včelího společenství, od matky královny počínaje až po trubce. Zaměříme se na získávání včelích produktů, jako medu, pylu, mateří kašičky, vosku, včelího jedu a propolisu. Naučíme se, jak podle lidského vědění funguje včelí superorganismus, jak je prospěšný pro krajinu a zachování biodiverzity a jak může být prospěšný pro lidstvo jako celek.

Zahradničení (v současnosti využíváme školního pozemku, který máme zapůjčený a který je dlouhodobě školou neobhospodařován)

Vztah dětí k přírodě se dá prohlubovat i tím, že si každý sám vypěstuje vlastní rostlinu, o kterou se bude po „celý rok“ starat. Ať je to již rostlina užitková, okrasná nebo i pokojová, její pěstování vyžaduje základní znalosti a jistou dávku zodpovědnosti, které tímto můžeme u dětí rozvíjet. Na jaře zasejí děti semínka, které poté pikýrují, přesazují, popř. vysadí na políčko do exteriéru, kde budou rostlinu dále zalévat, plít, apod. Na podzim je možné v případě užitkových rostlin sklídit úrodu a tu dále zpracovat (kompotování, moštování, zavařování, apod.)

Naším cílem je do budoucna založit vlastní nevelkou užitkovou zahradu, o kterou se budou MOP starat, pěstovat rostliny podle principů ekologického zahradničení a přírodních zahrad, a svou úrodu v podzimních měsících zpracovávat. Na pozemku je možné umístit základní vlastnoručně vyrobený mobiliář, včetně hmyzích domečků, pítek, krmítek, a tak podobně.

Průzkum lokalit a čištění lokalit v okolí

V rámci naší pravidelné činnosti se také zabýváme mapováním krajiny v okolí Pacova. Vyhledáváme zapomenutá místa, kde neprobíhá intenzivní hospodářská činnost a staráme se o ně tak, abychom vytvářeli co největší biodiverzitu krajiny. Tento náš záměr zahrnuje průzkumné akce, čištění vybraných lokalit, pravidelné kosení, sázení stromů, věšení ptačích budek apod.

Exkurze na ovčí farmu

Cílem je dozvědět se co nejvíce o chovu ovcí. Farmu bychom chtěli navštívit v době stříže ovčí vlny, kterou by nám chovatelé předvedli v praxi. Exkurze tematicky navazuje na aktivitu „Zpracování ovčí vlny“.

Exkurze ke včelaři

Exkurze se uskuteční v obci Hrádek u Pacova, kde se děti seznámí s tím, co obnáší práce včelaře. Zaměříme se na zpracování medu hned po přivezení nástavků ze stanoviště včel. Ukážeme si odvíčkování medných plástů, vytočení v medometu, čeření medu pomocí sít, následné stáčení do sklenic a dále distribuci ke konečnému spotřebiteli. Zaměříme se také na získávání vosku z včelího díla, výrobu svíček, ale i mezistěn jako přípravu pro další včelařskou sezónu. Ukážeme si, co obnáší práce včelaře ve včelařské sezóně, od chovu matek, tvorby oddělků, extrakci medu až po přípravu včelstev na zimu, a tím následně i pro další včelařskou sezónu.

Výše uvedené aktivity především řemeslného charakteru budou doplněny o návštěvy řemeslníků, dílen, provozů, příkladů dobré praxe apod.

Exkurze na květinovou farmu

Exkurze se uskuteční na květinové farmě Floratorium nedaleko Pacova. Cílem je seznámit členy oddílu s ekologicky šetrným způsobem pěstování okrasných květin v porovnání se způsobem konvenčním. Děti si zároveň osvojí základní principy zahradničení a péče o půdu.

Přespání na tábořišti

Jedná se o víkendovou aktivitu na zbudovaném tábořišti. Mladí ochránci přírody si vyzkouší život bez elektřiny a teplé vody z kohoutku, budou se věnovat průzkumu okolí, pozorování živočichů, práci s přírodními materiály, sběru bylin atp. a dle počasí budeme pořádat pěší výlety do okolí, pozorovat krajinu, připravovat dřevo na otop, užívat si indiánskou saunu a tradiční hudební nástroje.