

PŘÍKAZNÍ SMLOUVA

uzavřená podle ustanovení § 2430 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále také jen "**Občanský zákoník**" nebo „**OZ**“) mezi následujícími smluvními stranami (dále jen „**Smlouva**“):

I. Svazek obcí regionu Novojičínska

Se sídlem: Nový Jičín, Masarykovo nám. 1/1, PSČ 74101
IČ: 71240357
DIČ: CZ71240357
Zastoupen: Ivanou Váňovou – předsedkyní rady Svazku
Bankovní spojení: 1877699369/0800
ID datové schránky: tipnzkr

(dále také jen "**Příkazce**")

a

II. J2V services s.r.o.

Se sídlem: K. H. Máchy 1323, 277 11 Neratovice
IČ: 03620352
DIČ: CZ03620352
Zapsaná: v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl C, vložka 235121
Bankovní spojení: *Anonymizováno*
Zastoupená: Ing. Jaroslavem Glogarem, jednatelem
ID datové schránky: ewmtcqh

(dále také jen „**Příkazník**“)

(Příkazce a Příkazník dále společně jako „**Strany**“, nebo každý jednotlivě jako „**Strana**“)

ČLÁNEK I

ÚVODNÍ USTANOVENÍ

- 1.1. Příkazce je dobrovolným svazkem obcí (dále jen Svazek) dle § 49 a násl. č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů.
- 1.2. Účelem této Smlouvy je vymezení předmětu služeb a úplaty za jejich poskytnutí, jakož i stanovení podmínek, za kterých Příkazník poskytne úplatně služby Příkazníkovi. Smlouva je uzavírána za účelem zajištění řádné administrace a realizace výběru provozovatele vodohospodářské infrastruktury, se kterou hospodaří či po dobu trvání Svazku regionu obcí Novojičínska bude hospodařit Příkazce na základě příkazních smluv uzavřených mezi ním a členskými obcemi Svazku. Výběr provozovatele vodohospodářské infrastruktury proběhne v souladu s platnými právními předpisy a dotačními podmínkami, které se vztahují k projektům identifikační číslo 115D112000318 (Projekt Odkanalizování vybraných obcí regionu Novojičínska, reg. č. CZ.1.02/1.1.00/09.03618) a identifikační číslo 115D312010390 (Projekt Odkanalizování místních částí Vlčovice a Mniší, reg. č. CZ.05.1.30/0.0/0.0/17_071/0006976) (oba společně dále jen „Projekt“) realizovanými v Operačním programu životní prostředí v letech 2007–2013 a v letech 2014–2020 (dále také jen „OPŽP“).

ČLÁNEK II

PŘEDMĚT SMLOUVY

- 2.1 Předmětem Smlouvy (dále také jen „Předmět Smlouvy“) je povinnost Příkazníka v souladu s touto Smlouvou a dalšími pokyny Příkazce sledujícími naplnění účelu této Smlouvy obstarat níže uvedené záležitosti Příkazce, které souvisí s administrací tzn. přípravou a realizací koncesního řízení na výběr provozovatele vodohospodářské infrastruktury. Administrací se rozumí provádění všech úkonů podle zákona č. 134/2016 Sb. o zadávání veřejných zakázek ve znění pozdějších předpisů (dále jen ZZVZ), souvisejících se zadávacím řízením, mimo úkonů uvedených v §43 odst. 2 tohoto ZZVZ. Administraci je nutno zajistit v souladu s metodickými pokyny OPŽP a v souladu s podmínkami Projektů.
- 2.2 Příkazník se zavazuje vykonat v rámci příkazu veškeré činnosti směřující k řádné administraci koncesního řízení. Rozsah je dále rozlišen na přípravnou fázi a realizační fázi:
- 2.2.1 Přípravná fáze:
- a) Spolupráce se zadavatelem na vytvoření úložiště dat za účelem vytvoření maximálně transparentního soutěžního prostředí:
- Úložiště dat je tvořeno z provozních informací a dokumentací v souladu se zákonem č. 274/2001 Sb., o vodovodech a kanalizacích pro veřejnou potřebu (jedná se o vybrané údaje majetkové a provozní evidence, cenové kalkulace, plán financování obnovy a jeho plnění, výkresová dokumentace kanalizace, provozní deník ČOV, provozní řády, kanalizační řády, pasport kanalizace, dohody vlastníků provozně souvisejících vodovodů a kanalizací, výstupy z prováděných odběrů vzorků odpadní vody a další).
- b) Příprava zadávacích podmínek dle ZVZZ.:
- Příprava provozní smlouvy včetně příloh dle závazného „vzoru“ v OPŽP (zejména konkrétní nastavení hodnot pro výkonové ukazatele, nastavení úvodních hodnot pro platební mechanismus, nastavení podrobného popisu požadovaných služeb budoucího provozovatele, jejichž náklady nelze uplatnit v ceně pro vodné a stočné – např. spolupráce při sestavení plánu financování a realizace obnovy, atd);
 - Zpracování možných budoucích investičních programů Příkazce do vodohospodářské infrastruktury – rozšíření předmětu provozní smlouvy v budoucích letech;
 - Zpracování harmonogramu realizace zadávacího řízení veřejné zakázky;
 - Příprava „soutěžního“ nástroje (nastavení hodnot do závazného „vzoru“ dle OPŽP);
 - Příprava zadávacích podmínek - doporučení kvalifikačních a hodnotících kritérií a ostatních zadávacích podmínek, vypracování návrhu zadávací dokumentace, kompletní příloh, formulářů a dalších částí zadávací dokumentace;
 - Projednání zadávací dokumentace včetně návrhu provozní smlouvy se Státním fondem životního prostředí (dále také jen „SFŽP“ nebo „poskytovatel dotace“), vypořádání případných připomínek SFŽP k zadávací dokumentaci;
 - Poskytnutí součinnosti při projednání a schválení zadávací dokumentace včetně příloh v orgánech Příkazce a v samosprávných orgánech členských obcí Svazku.

Termín splnění přípravné fáze:

Předání zadávací dokumentace včetně návrhu provozní smlouvy Státnímu fondu životního prostředí - do 30.6.2020.

Předání zadávací dokumentace včetně návrhu provozní smlouvy Příkazci - do 5 pracovních dní od jejího schválení Státním fondem životního prostředí.

- 2.2.2 Realizační fáze:

- Zpracování a uveřejňování příslušných formulářů ve Věstníku veřejných zakázek, Úředním věstníku Evropské unie, pokud to zákon vyžaduje a dále na Profilu zadavatele
- Zpracování odpovědí na dotazy a žádosti o dodatečné informace k zadávacím podmínkám, případná vysvětlení zadávacích podmínek a další případná komunikace s účastníky;
- Organizační zajištění jednání komisí pro otevírání nabídek v případě, že nebude Příkazník pověřen Příkazcem k jejich otevření a komise pro posouzení a hodnocení nabídek; účast v těchto komisích a jejich vedení, včetně vypracování příslušných dokumentů a protokolů z těchto komisí, která budou obsahovat doporučení pro Příkazce směřující k výsledku zadávacího řízení a jeho ukončení;
- Zpracování oznámení o výběru dodavatele nebo o případném vyloučení účastníka z další účasti v zadávacím řízení a zajištění jejich doručení příslušným účastníkům zadávacího řízení;
- Zajištění součinnosti s vybraným dodavatelem směřující k uzavření smlouvy (vyžádání příslušných dokladů a dokumentů);
- Zpracování a uveřejnění písemné zprávy zadavatele;
- Splnění povinností dle § 219 ZZVZ;
- Splnění zákonných požadavků týkajících se uveřejňování na profilu zadavatele;
- Posouzení případných námitek účastníků zadávacího řízení a zpracování rozhodnutí o námitkách;
- Spolupráce se Příkazcem při řešení návrhu podaného k Úřadu pro ochranu hospodářské soutěže nebo jinému orgánu, který provádí kontrolu zadávacího řízení včetně zpracování stanoviska zadavatele k podanému návrhu;
- Spolupráce s Příkazcem při provádění kontroly postupu realizace zadávacího řízení poskytovatelem dotace;
- Vypořádání případných připomínek poskytovatele dotace k postupu při výběru účastníka.

Realizační fáze bude zahájena bezprostředně po ukončení Přípravné fáze tzn. po schválení zadávací dokumentace v orgánech Příkazce.

- 2.3 Konkrétní termíny zahájení zadávacího řízení budou po vzájemné konzultaci příkazcem stanoveny a písemně sděleny příkazníkovi, a to i e-mailem na adresu uvedenou v čl. X této smlouvy.
- 2.4 Pokud při provádění činností příkazníka dle této smlouvy nastane potřeba učinit jiný úkon neuvedený v odst. 2.2.1 a 2.2.2 tohoto článku, pak je povinností příkazníka takový úkon učinit, a to bez nároku na zvýšení odměny sjednané v čl. V. této smlouvy.
- 2.5 Při své činnosti je příkazník povinen postupovat a řídit se zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů včetně prováděcích předpisů, dotačními pravidly a podmínkami dotačních programů stanovených pro zadávání veřejných zakázek. Dále je povinen postupovat podle ustálené judikatury a rozhodnutí Úřadu pro ochranu hospodářské soutěže.
- 2.6 Příkazník se zavazuje obstarat Předmět Smlouvy řádně a včas, s využitím odborné dovednosti, řádné péče a přičinlivosti a v souladu s přiměřenými příkazy (pokyny) Příkazce, jakož i v souladu s příslušnými právními předpisy. Jinak postupuje Příkazník při obstarávání Předmětu Smlouvy samostatně. Od příkazů (pokynů) Příkazce se Příkazník může odchýlit jen tehdy, bude-li to v zájmu Příkazce a Příkazník si nebude moci předem obstarat předchozí souhlas Příkazce.
- 2.7 Příkazník upozorní Příkazce na nevhodnou povahu věci, kterou mu Příkazce k obstarání Předmětu Smlouvy předal, nebo příkazu, který od Příkazce obdržel. To neplatí, nemohl-li nevhodnost zjistit ani při vynaložení potřebné a odborné péče. Překáže-li nevhodná věc nebo příkaz v řádném obstarávání Předmětu Smlouvy, Příkazník ho v nezbytném rozsahu přerušuje až do výměny věci nebo změny příkazu; trvá-li Příkazce na obstarávání Předmětu Smlouvy s použitím předané věci nebo podle daného příkazu, má Příkazník právo požadovat, aby tak Příkazce učinil v písemné formě. Lhůta stanovená pro obstarání Předmětu Smlouvy nebo jeho příslušné části se prodlužuje o dobu přerušování vyvolanou. Zachová-li se Příkazník podle věty první až třetí tohoto odstavce, nemá Příkazce práva z vady Předmětu Smlouvy vzniklé pro

nevhodnost věci nebo příkazu. Trvá-li Příkazce na obstarávání Předmětu Smlouvy podle zřejmě nevhodného příkazu nebo s použitím zřejmě nevhodné věci i po Příkazníkově upozornění, může Příkazník Smlouvu s okamžitou účinností vypovědět.

ČLÁNEK III

ROZSAH ZMOCNĚNÍ

- 3.1 Příkazce zmocňuje Příkazníka k tomu, aby jednal jménem Příkazce s příslušnými orgány a třetími osobami v záležitostech souvisejících s obstaráváním Předmětu Smlouvy.
- 3.2 Příkazník může zmocnit jednáním v souvislosti s obstaráváním Předmětu Smlouvy své pracovníky.
- 3.3 Příkazce vystaví pro Příkazníka jednu nebo více plných mocí pro účely obstarávání Předmětu Smlouvy, a to bez zbytečného odkladu po obdržení písemné a přiměřeně odůvodněné žádosti Příkazníka, nejpozději však do pěti (5) pracovních dnů po jejím doručení.

ČLÁNEK IV

OBSTARÁVÁNÍ PŘEDMĚTU SMLOUVY

- 4.1 Příkazník se zavazuje zahájit obstarávání Předmětu Smlouvy ihned po podpisu Smlouvy.
- 4.2 Příkazník se zavazuje obstarat Předmět Smlouvy v rozsahu a v termínech plnění dle čl. II Smlouvy a vynaložit rozumné maximální úsilí ke splnění jakéhokoliv časového postupu, harmonogramu a časového soupisu výstupů tak, jak je či bude dohodnuto mezi Příkazcem a Příkazníkem či jak vyplýne ze závazných pokynů a dokumentů poskytovatele dotace.
- 4.3 Příkazník se zavazuje obstarat Předmět Smlouvy v kvalitě, formě a obsahu, které vyžadují právní předpisy České republiky. Předmět Smlouvy bude obstaráván výlučně v českém jazyce.
- 4.4 Veškeré podklady a dokumenty tvořící zadávací podmínky nebo zachycující průběh zadávacího řízení je příkazník povinen zabezpečit proti neoprávněnému zpřístupnění třetím osobám. Příkazník je povinen přijmout taková opatření, aby nemohlo dojít k neoprávněnému nebo nahodilému přístupu třetích subjektů k zadávacím podmínkám případně dokumentům zachycujícím průběh veřejné zakázky, k jejich změně, zničení či ztrátě, neoprávněným přenosům nebo k jejich jinému neoprávněnému zpracování. Neučiní-li tak Příkazník, je příkazce oprávněn od této smlouvy odstoupit.
- 4.5 Příkazník je povinen zachovávat mlčenlivost o všech záležitostech, o nichž se dozvěděl v souvislosti s plněním příkazu dle této Smlouvy. Příkazník použije všechny dokumenty a informace, které od Příkazce obdrží, výhradně k plnění příkazu. Po ukončení plnění je příkazník povinen vrátit příkazci veškeré materiály, které od Příkazce v souvislosti s plněním převzal.
- 4.6 Přebírání jednotlivých dílčích plnění Předmětu Smlouvy Příkazcem od Příkazníka si obě Strany společně písemně potvrdí. Pokud má Příkazce při převzetí části plnění Předmětu Smlouvy výhrady k tomuto plnění Příkazníka, je oprávněn a povinen převzetí tohoto plnění Příkazníkovi odmítnout s uvedením konkrétních výhrad, a to písemným oznámením doručeným Příkazníkovi nejpozději do 14 (slovy: čtrnácti) dnů od zjištění svých výhrad; povinnost Příkazce odmítnout převzetí plnění se nevztahuje na vady či nedostatky plnění, které Příkazce (jako laik) nebyl schopen odhalit. Nesplní-li Příkazce povinnost podle předcházející věty, má se za to, že Předmět Smlouvy nebo jeho příslušná část byly ze strany Příkazce akceptovány bez výhrad. Příkazník je povinen výhrady Příkazce vypořádat zasláním jejich vypořádání Příkazci ve lhůtě dohodnuté oběma Stranami.
- 4.7 Příkazce opravňuje Příkazníka, aby k plnění svých závazků podle této Smlouvy využil i třetí osoby. Za jednání třetích osob odpovídá Příkazci vždy přímo Příkazník.

ČLÁNEK V

ODMĚNA, PLATEBNÍ PODMÍNKY

- 5.1 Příkazce je povinen zaplatit Příkazníkovi za řádné obstarávání Předmětu Smlouvy smluvní odměnu na základě faktur vystavených Příkazníkem, a to dle níže uvedeného harmonogramu plateb. Výše smluvní odměny je konečná a jsou v ní již zahrnuty veškeré náklady, které Příkazníkovi vzniknou v souvislosti s obstaráváním Předmětu Smlouvy.
- 5.1.1 Příkazce uhradí paušální odměnu za Předmět Smlouvy dle čl. II. odst. 2.2.1. a) Smlouvy ve výši 45.000,- Kč zvýšenou o částku 9.450,- Kč odpovídající DPH se sazbou dvacet jedna (21) procent, tedy s DPH částku 54.450,- Kč; nárok na tuto odměnu vzniká po řádném protokolárním předání úložiště dat.
- 5.1.2 Příkazce uhradí paušální odměnu za Předmět Smlouvy dle čl. I. odst. 2.2.1. b) Smlouvy ve výši 120.000,- Kč zvýšenou o částku 25.200,- Kč odpovídající DPH se sazbou dvacet jedna (21) procent, tedy s DPH částku 145.200 Kč; nárok na tuto odměnu vzniká po schválení zadávací dokumentace v orgánech Příkazce.
- 5.1.3 Příkazce uhradí paušální odměnu za část Předmětu Smlouvy dle čl. I. odst. 2.2.2. Smlouvy ve výši 35.000,- Kč zvýšenou o částku 4.235,- Kč odpovídající DPH se sazbou dvacet jedna (21) procent, tedy s DPH částku 39.235,- Kč; nárok na tuto odměnu vzniká po ukončení lhůty pro podání nabídek.
- 5.1.4 Příkazce uhradí paušální odměnu za část Předmětu Smlouvy dle čl. I. odst. 2.2.2. Smlouvy ve výši 50.000,- Kč zvýšenou o částku 10.500,- Kč odpovídající DPH se sazbou dvacet jedna (21) procent, tedy s DPH částku 60.500,- Kč; nárok na tuto odměnu vzniká po uzavření smlouvy s účastníkem nebo po kladném posouzení průběhu zadávacího řízení poskytovatelem dotace.
- 5.2 Splatnost faktur Příkazníka je 14 dnů ode dne jejich doručení Příkazci. Veškeré částky k zaplacení Příkazcem podle Smlouvy budou uhrazeny Příkazcem na bankovní účet Příkazníka uvedený v identifikaci Příkazníka jako Strany v záhlaví Smlouvy.
- 5.3 Faktura se pro účely Smlouvy má za uhrazenou okamžikem připsání fakturované částky z bankovního účtu Příkazce na bankovní účet Příkazníka uvedený v záhlaví Smlouvy.
- 5.4 V případě prodlení Příkazce s úhradou jakékoli částky odměny je Příkazník oprávněn po Příkazci požadovat úhradu úroku z prodlení z dlužných částek ve výši stanovené příslušným platným právním předpisem.

ČLÁNEK VI

ODPOVĚDNOST ZA VADY A SANKCE

- 6.1 Příkazník odpovídá za způsobenou škodu vzniklou při plnění příkazu Příkazci, nebyla-li škoda způsobena jednáním Příkazce.
- 6.2 Příkazník odpovídá za bezvadnost plnění příkazu, případné vady plnění je povinen bezplatně odstranit bez zbytečného odkladu.
- 6.3 V případě udělení majetkové sankce Úřadem pro ochranu hospodářské soutěže nebo jiným orgánem, zejména poskytovatelem dotací k projektům Odkanalizování vybraných obcí a měst regionu Novojičínska, reg. č. CZ.1.02/1.1.00/09.03618 a Odkanalizování místních částí Vlčovice a Mniší, reg. č. CZ.05.1.30/0.0/0.0/17_071/0006976, pokud byla uložena v souvislosti s činností příkazníka je příkazník povinen škodu ve výši uložené majetkové sankce příkazci nahradit. Za sankci se považuje i krácení či korekce dotací v důsledku pochybení Příkazníka.
- 6.4 Jestliže Příkazník nedodrží termíny stanovené příkazcem dle čl. II odst. 2.2.1 a 2.2.2 této smlouvy (předání zadávací dokumentace a zahájení zadávacího řízení), z důvodů ležících na straně Příkazníka, je Příkazník povinen Příkazci zaplatit smluvní pokutu ve výši 500 Kč za každý i započatý den prodlení.
- 6.5 Jestliže Příkazník poruší povinnost stanovenou mu v čl. IV. odst. 4.4 této smlouvy, je povinen Příkazci zaplatit smluvní pokutu ve výši 5.000 Kč za každý případ zjištěného porušení takovéto povinnosti.
- 6.6 Jestliže Příkazník poruší povinnost stanovenou mu v čl. IV. odst. 4.5 této smlouvy, je povinen příkazci zaplatit smluvní pokutu ve výši 5.000 Kč za každý případ zjištěného porušení takovéto povinnosti.

- 6.7 Pokud dojde ke zrušení koncesního řízení z důvodu vad způsobených Příkazníkem, nemá Příkazník nárok na úhradu odměny, příp. její části, nebo je povinen následně provést administraci nového koncesního řízení bez nároku na odměnu.
- 6.8 Uplatněním smluvní pokuty není dotčeno právo na náhradu škody. Náhrada škody je vymahatelná v plném rozsahu vedle smluvní pokuty.

ČLÁNEK VII

UKONČENÍ SMLOUVY

7.1 Strany jsou oprávněny ukončit Smlouvu pouze vzájemnou písemnou dohodou Stran v listinné podobě a/nebo za podmínek výslovně uvedených ve Smlouvě.

7.2 Strany jsou oprávněny ukončit Smlouvu vypovězením za následujících podmínek:

- a) Příkazník je oprávněn vypovědět Smlouvu v následujících případech:
- (i) Příkazce je v prodlení se zaplacením faktury Příkazníkovi alespoň patnáct (15) dnů, přičemž Příkazník příslušnou fakturu řádně vystavil a doručil Příkazci a Příkazce vůči takové faktuře neuplatnil ve lhůtě její splatnosti oprávněné písemné námitky; nebo
 - (ii) Příkazce je v prodlení s plněním své povinnosti poskytnout Příkazníkovi přiměřenou součinnost dle Smlouvy a Příkazce tuto součinnost neposkytl ani v dodatečně přiměřené lhůtě poskytnuté Příkazníkem, která nesmí být kratší než 10 pracovních dnů;
- b) Příkazce je oprávněn vypovědět tuto Smlouvu, a to i částečně, jestliže Příkazník závažným způsobem poruší své povinnosti založené Smlouvou nebo zákonem,
- c) Příkazce je oprávněn vypovědět tuto Smlouvu, a to i částečně, za těchto podmínek:
- (i) Příkazník pozbude oprávnění vyžadované právními předpisy k činnostem, k jejichž provádění je Příkazník podle Smlouvy povinen, nebo
 - (ii) na Příkazníka je podán insolvenční návrh a současně příslušný soud rozhodne, že Příkazník je v úpadku nebo mu úpadek hrozí (tj. vydá rozhodnutí o tom, že se zjišťuje úpadek Příkazníka nebo hrozící úpadek Příkazníka), nebo ve vztahu k Příkazníkovi je prohlášen konkurs nebo povolena reorganizace, nebo
 - (iii) Příkazník vstoupí do likvidace.

Vypovězení Smlouvy kteroukoliv Stranou nabývá účinnosti písemným doručením oznámení o vypovězení Smlouvy druhé Straně.

7.3 Vypovězením tato Smlouva zaniká a Strany si nejsou povinny vydat plnění do té doby poskytnutá, přičemž platí následující:

- a) v případě, kdy Příkazce bude používat po zániku Smlouvy verze dokumentů připravené Příkazníkem označené jako „pracovní verze“, „k diskuzi“, „draft“, není Příkazce oprávněn tyto verze používat s logem Příkazníka a Příkazce si je též vědom toho, že používáním těchto nedokončených dokumentů mu může vzniknout škoda, za kterou není Příkazník odpovědný;
- b) Strany si jsou povinny navzájem vrátit podklady či jejich kopie poskytnuté v rámci plnění Smlouvy, výjimkou jsou podklady, které jsou veřejně dostupné, příp. podklady, které jedna ze Stran musí uchovávat v rámci plnění své zákonné povinnosti;
- c) Příkazník je oprávněn vyfakturovat odměnu za plnění, byť rozpracovaná, do dne vypovězení Smlouvy v případě, že k vypovězení smlouvy nedošlo z důvodu jeho porušení povinností, přičemž platí následující:
- i. Příkazník je v takovém případě oprávněn poskytnout plnění, příp. jeho část, byť rozpracovanou, Příkazci, přičemž Příkazník má právo volby se rozhodnout, zda fakturu vystaví (a v takovém případě rozpracované plnění poskytne Příkazci) nebo fakturu nevystaví (a není povinen rozpracované plnění poskytnout Příkazci a jeho právo vystavit fakturu do 30 dnů od vypovězení zaniká);

- ii. Není-li mezi Stranami dohodnuto jinak, platí, že se vyfakturuje poměrná část odměny dle rozsahu plnění skutečně řádně poskytnutého Příkazníkem oproti plnění dohodnutému ve Smlouvě;
- iii. Příkazce takovou fakturu zaplatí postupem dle Smlouvy.

ČLÁNEK VIII SOUČINNOST STRAN

- 8.1 Strany prohlašují, že si jsou vědomy skutečnosti, že úspěšné obstarání Předmětu Smlouvy je mimo jiné závislé na vzájemném včasném, úplném a pravdivém informování Stran, jakož i na pružném zpřístupnění příslušných podkladů (dokumentace), které jsou potřebné pro úspěšné obstarání Předmětu Smlouvy, Příkazcem Příkazníkovi. Prodlení s plněním jakéhokoliv závazku Příkazce na součinnost má účinky dle § 1975 a násl. občanského zákoníku a opravňuje Příkazníka poskytnout Příkazci další dodatečnou přiměřenou lhůtu k jejímu poskytnutí s upozorněním na možnost vypovězení Smlouvy. Uplyne-li tato dodatečná lhůta marně, má Příkazník právo vypovědět Smlouvu. Zmaří-li Příkazce obstarání Předmětu Smlouvy nebo jeho části z důvodu, za nějž odpovídá, náleží Příkazníkovi poměrná část smluvní odměny dle rozsahu plnění skutečně řádně poskytnutého Příkazníkem oproti plnění dohodnutému ve Smlouvě.
- 8.2 Příkazce se zavazuje dodávat průběžně Příkazníkovi na jeho vyžádání do pěti (5) pracovních dnů podklady pro řádné obstarání Předmětu Smlouvy, a to v elektronické a/nebo písemné (papírové) podobě (dále jen „**Podklady**“), a informovat ho o veškerých nových skutečnostech (aktualizacích) vztahujících se k předávaným Podkladům, stejně tak se Příkazce zavazuje poskytovat Příkazníkovi pokyny pro další postup v obstarávání Předmětu Smlouvy a zodpovídat otázky Příkazníka k Podkladům bez zbytečného odkladu.
- 8.3 Příkazce je povinen zajistit pro Příkazníka zpřístupnění technických a jiných informací Příkazce potřebných pro obstarání Předmětu Smlouvy, a to do pěti (5) pracovních dnů, od doručení výzvy ze strany Příkazníka k zajištění takové návštěvy a/nebo ke zpřístupnění.
- 8.4 Příkazce se zavazuje zajistit spolupráci osob na straně Příkazce v rozsahu možností a znalostí při poskytování informací k předaným informacím ve formě konzultací na místě, telefonátů, písemných dotazů, a to bez zbytečného odkladu a s nejvyšším urychlením.
- 8.5 Podklady a další záležitosti spojené s Předmětem Smlouvy budou mezi Stranami konzultovány a v případě potřeby upřesňovány a doplňovány, přičemž platí, že každá Strana je povinna informovat bez zbytečného odkladu o změnách podkladů a jiných záležitostech potřebných pro obstarávání Předmětu Smlouvy.

ČLÁNEK IX NEZÁVISLOST A ODPOVĚDNOST PŘÍKAZNÍKA

- 9.1 Tato Smlouva v žádném ohledu nezakládá jakýkoliv pracovněprávní vztah nebo vztah nadřízenosti a podřízenosti mezi Stranami.
- 9.2 Příkazník je sám odpovědný za veškerá manažerská rozhodnutí a výkon všech manažerských funkcí.
- 9.3 Příkazník se zavazuje mít po celou dobu trvání této smlouvy uzavřenu pojistnou smlouvu, jejímž předmětem je pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou Příkazníkem třetí osobě na pojistnou částku v minimální výši 1. mil. Kč. Příkazník na vyžádání předloží Příkazci potvrzení o uzavření či trvání této pojistné smlouvy.
- 9.4 Příkazník není vůči Příkazci odpovědný za jakékoliv škody nebo ztráty v následujících případech:
- a) za následky změn právních či jiných předpisů, které nabydou účinnosti v době po předání Předmětu Smlouvy, přičemž Příkazník se vždy zproští odpovědnosti za škodu také v případě, pokud Příkazce upozorní na rizika vyplývající z odlišných interpretací právních či jiných předpisů, a Příkazce přesto postupuje způsobem, který byl Příkazníkem označen za rizikový;
 - b) vzniknou-li okolnosti, za které není odpovědný ani Příkazník nebo ani Příkazce a způsobí-

li tyto okolnosti nemožnost obstarání jakékoliv části Předmětu Smlouvy nebo zpomalení obstarávání Předmětu Smlouvy;

- c) použije-li Příkazce Předmět Smlouvy nebo jeho část k jinému účelu než k účelu sledovanému Smlouvou nebo umožní-li třetím osobám takto použít Předmět Smlouvy nebo jeho část, aniž by k tomu obdržel předchozí písemný souhlas Příkazníka, který také zkontroloval správnost použití Předmětu Smlouvy pro tento jiný účel;
 - d) vycházel-li Příkazník při obstarávání Předmětu Smlouvy z Podkladů Příkazce a tyto Podklady byly vadné a tuto vadnost nemohl Příkazník s ohledem na svou odbornou způsobilost odhalit; to neplatí neupozornil-li Příkazník Příkazce na nevhodnou povahu Podkladů postupem dle odst. 2.7 Smlouvy.
- 9.5 Nastane-li okolnost popsaná v čl. 9.4 b) Smlouvy, má kterákoliv ze Stran povinnost bez zbytečného odkladu informovat druhou Stranu o této okolnosti a jejích dopadech, přičemž Příkazník má nárok na prodloužení doby obstarávání Předmětu Smlouvy o dobu, po kterou nemohl v důsledku okolností Předmět Smlouvy plnit. O prodloužení sjednané doby uzavřou smluvní strany dodatek ke Smlouvě.
- 9.6 Skutečnost, že třetí osoba použije Předmět Smlouvy nebo jeho část v rozporu se Smlouvou, nezakládá žádný smluvní ani jiný vztah mezi Příkazníkem a touto třetí osobou, stejně tak Příkazník nepřijímá žádnou odpovědnost vůči této třetí osobě plynoucí z tohoto použití.

ČLÁNEK X

OZNÁMENÍ A DORUČOVÁNÍ

- 10.1 Jakákoliv písemná komunikace předvídaná Smlouvou či jejími případnými dodatky budou uskutečňovány mezi Stranami prostřednictvím jejich kontaktních osob a budou doručeny druhé Straně buď osobně (oproti potvrzení o přijetí), doporučenou poštou, mezinárodně uznávanou kurýrní službou, příp. datovou schránkou.

Jako kontaktní osoby Stran byly určeny:

Příkazce:

Bc. Jiří Plandor tel.(mobil): +420 731 532 930 e-mail: tajemnik@sornj.cz

Příkazník:

Ing. Jaroslav Glogar tel.(mobil): +420 602 117 106 e-mail: j2vservices@seznam.cz ,
glogkopr@gmail.com

- 10.2 Každá Strana může změnit svoji doručovací adresu či jiné kontaktní osoby a/nebo kontaktní údaje písemným oznámením druhé Straně.

ČLÁNEK XI

SPOLEČNÁ A ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

- 11.1 Vztahy neupravené touto smlouvou se řídí příslušnými ustanoveními zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, ve znění pozdějších předpisů
- 11.2 Tato smlouva je vyhotovena ve čtyřech vyhotoveních, z nichž každá strana obdrží dvě vyhotovení.
- 11.3 Smlouva může být měněna pouze písemným číslovaným dodatkem, vypracovaným na základě dohody smluvních stran.
- 11.4 Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu obou smluvních stran a účinnosti dnem uveřejnění v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., smlouvu zašle správci registru smluv k uveřejnění příkazce.
- 11.5 Smlouva se řídí českým právním řádem. Veškeré spory mezi Stranami vyplývající ze Smlouvy a/nebo v souvislosti s ní se budou Strany snažit nejprve řešit smírnou cestou. V případě, že mezi

Stranami nebude dosaženo smírného řešení sporu do 30 (slovy: třiceti) dnů, co jedna Strana oznámí druhé Straně existenci sporu, bude mít kterákoliv Strana právo podat návrh na vyřešení sporu věcně a místně příslušnému soudu České republiky.

ČLÁNEK XII

PODPISY

- 12.1 Uzavření Smlouvy bylo schváleno radou Svazku obcí regionu Novojičínska dne 8.4.2020, č. usnesení 2/4/2020.
- 12.2 Obě Strany tímto prohlašují a potvrzují, že veškerá ustanovení a podmínky Smlouvy byly dohodnuty mezi nimi svobodně, vážně a určitě, nikoliv v tísní a na důkaz toho připojují své podpisy.

V Novém Jičíně dne16.4..... 2020

Svazek obcí regionu Novojičínska

Jméno: Ivana Váňová

Funkce: předsedkyně rady Svazku

V Neratovicích dne ...20.4.... 2020

za J2V services s.r.o.

Jméno: Ing. Jaroslav Glogar

Funkce: jednatel