Příkazní smlouva

**č.** **04-20-28**

dle § 2430 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, ve znění pozdějších předpisů

**Příkazce**

Obchodní firma: **Střední odborná škola a Střední odborné učiliště, Nymburk, V Kolonii 1804**

Se sídlem: V Kolonii 1804, Nymburk

IČ: 14451026

DIČ: CZ 14451026

Zastoupený: Ing. Jiří Hubálek, ředitel

Oprávněná kontaktní osoba: Ing. Jiří Hubálek, ředitel

tel.: 733 715 230, e-mail: hubalek@copnb.cz

(dále jen **„Příkazce“**)

a

**Příkazník**

Obchodní firma: **Energy Benefit Centre a.s.**

Se sídlem: Křenova 438/3, 162 00 Praha 6

IČ: 29029210

DIČ: CZ29029210

Bankovní spojení: Komerční banka, a.s.

Číslo účtu: 43-6354140227/0100

Zápis v rejstříku: Společnost je zapsána v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem

v Praze, oddíl B, vložka 15915

Zastoupený: Ing. Miroslavem Hořejším, předsedou představenstva

Oprávněná kontaktní osoba: Ing. Libor Novák – ředitel společnosti

tel.: 724 321 332, e-mail: libor.novak@energy-benefit.cz

Ing. Jiří Cveček – ředitel pobočky Praha

tel.: 731 533 **817**, e-mail: jiri.cvecek@energy-benefit.cz

(dále jen **„Příkazník“**)

Příkazce a Příkazník (dále společně jen „smluvní strany**“**) uzavřeli níže uvedeného dne, měsíce a roku tuto Příkazní smlouvu (dále jen „Smlouva“)



Předmět Smlouvy

* 1. Předmětem této Smlouvy je závazek Příkazníka pro Příkazce na jeho účet zařizovat za úplatu níže uvedené právní jednání, úkony a činnosti spočívající v zajištění **autorského dozoru projektanta** při realizaci stavby „Snížení energetické náročnosti Haly BIOS SOU a SOŠ Nymburk“ (dále jen „Stavba“). Předmětem Smlouvy je dále závazek Příkazníka poskytovat související poradenské a konzultační služby a závazek Příkazce zaplatit dohodnutou úplatu.
  2. Příkazník prohlašuje, že je odborně způsobilý sjednanou činnost provádět.
  3. Příkazník bude k zajištění výkonu autorského dozoru provádět zejména následující činnosti:
* Zhotovitel se zavazuje, že dle ustanovení § 152 odst. 4 zákona č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu, v platném znění, bude na výzvu objednatele vykonávat autorský dozor nad souladem zhotovované stavby s ověřenou projektovou dokumentací, a to zejména v rozsahu níže specifikovaných činností:
* dohled nad souladem zhotovované stavby s projektovou dokumentací,
* účast na kontrolních dnech, zásadních zkouškách a měření, případné vydání stanoviska k jejich výsledkům,
* vyjádření k požadavkům na větší množství výrobků a výkonů oproti projektové dokumentaci,
* návrh změn a odchylek ke zlepšení řešení projektu, vznikající ve fázi realizace projektu,
* posouzení návrhy na změny stavby, na odchylky od schválené projektové dokumentace, které byly vyvolány vlivem okolností vzniklých v průběhu realizace díla,
* posouzení a odsouhlasení případných návrhů zhotovitele stavby na změny schválené projektové dokumentace a na odchylky od ní, které byly vyvolány vlivem okolností vzniklých v průběhu realizace díla,
* spolupráce s ostatními partnery (objednatel, zhotovitel, technický dozor stavebníka, koordinátor bezpečnosti práce) při operativním řešení problémů vzniklých na stavbě,
* zaznamenávání svých zjištění, požadavků a návrhů do stavebního deníku,
* Datum a čas výkonu autorského dozoru projektanta na stavbě zaznamenává zhotovitel do stavebního deníku.
* Součástí výkonu autorského dozoru projektanta je provádění drobných úprav v projektové dokumentaci, které musí být schváleny objednatelem.
* Součástí autorského dozoru není zpracování změn v projektové dokumentaci, které významným způsobem mění projektem navrhované řešení, případně podléhají schválení stavebním nebo jiným speciálním úřadem a které mohou být vyvolány různými vlivy, např. podrobnějším poznáním přírodních podmínek, změnou předpokládaného postupu a sledu prací na díle, a řada dalších vlivů a změn, včetně zákonných předpisů.
* Autorský dozor bude prováděn výhradně na žádost a výzvu objednatele, přičemž účast projektanta na stavbě musí být vyžádána alespoň dva pracovní dny předem.
* Autorský dozor dle konkrétního charakteru činnosti je vykonáván buď na stavbě nebo na pracovišti projektanta (v kanceláři).

Termín realizace předmětu Smlouvy

* 1. Příkazník je povinen zahájit činnosti spojené s výkonem jeho funkce ihned po oboustranném podpisu této Smlouvy. Předpokladem výkonu AD je seznámení se se všemi dostupnými podklady vztahujícími se k předmětné Stavbě.
  2. Výkon autorského dozoru bude poskytován výhradně na výzvu objednatele a považuje se za ukončený splněním všech činností dle článku I. odst. 3 této Smlouvy.

**III.**

**Podklady k výkonu AD a další součinnost Příkazce**

1. Příkazce se zavazuje předat Příkazníkovi ke dni uzavření této Smlouvy zejména tyto podklady:
2. platnou, schválenou projektovou dokumentaci stavby pro zadávací dokumentaci a výkaz výměr;
3. kopii územního souhlasu/územního rozhodnutí, stavebního povolení, vodoprávního povolení a případných dalších vydaných rozhodnutí správních orgánů souvisejících se stavbou;
4. smlouvu o dílo se zhotovitelem stavby, vč. rozpočtu v podobě oceněného položkového výkazu výměr a dodávek přiloženého ke smlouvě o dílo;
5. harmonogram prací;
6. projektovou dokumentaci pro provádění stavby ověřenou certifikátem dle § 117 stavebního zákona;
7. zpracované výsledky průzkumů ve formě posudků nebo zpráv.
8. Další podklady k zajištění autorského dozoru budou Příkazníkovi předávány průběžně po jejich obdržení, a to bez zbytečného odkladu.
9. Příkazce se zavazuje umožnit Příkazníkovi (tzn. zaměstnancům Příkazníka, kteří se budou podílet na zajištění autorského dozoru dle této Smlouvy, případně třetím osobám, zastupujícím Příkazníka se souhlasem Příkazce) vstup do prostoru staveniště stavby.

**IV.**

Práva a povinnosti smluvních stran

1. Příkazník je povinen při poskytování služeb pro vyřízení věci dle této Smlouvy postupovat s odbornou péčí a v zájmu Příkazce a podle pokynů Příkazce. Příkazník je při plnění předmětu Smlouvy povinen řídit se pokyny Příkazce, oznámit Příkazci všechny okolnosti, které zjistil při plnění předmětu Smlouvy a které mohou mít vliv na změnu pokynů Příkazce. Nedojde-li ke změně pokynů na základě sdělení Příkazce, postupuje Příkazník podle původních pokynů Příkazce. Současně v takovém případě neodpovídá Příkazník za škodu, která Příkazci vznikne.
2. Příkazník je oprávněn použít ke splnění předmětu Smlouvy i jiných osob, přičemž odpovídá Příkazci za jejich řádné splnění předmětu Smlouvy v plném rozsahu.
3. Příkazník je povinen zachovávat mlčenlivost o všech záležitostech, o nichž se dozvěděl v souvislosti s prováděním předmětných služeb podle této Smlouvy. Příkazník použije všechny materiály, které obdrží od Příkazce v souvislosti s plněním Smlouvy výhradně pro splnění účelu Smlouvy.
4. Příkazník je povinen uchovávat doklady, které nabyl v souvislosti s činností podle této Smlouvy, a to po dobu nezbytně nutnou pro činnosti dle čl. I. této Smlouvy. Po dokončení činností předá Příkazník bez zbytečného odkladu doklady související s předmětem smlouvy Příkazci společně s doklady, které pro Příkazce převzal od třetí osoby.
5. Pokud Příkazník před vlastním provedením jednotlivých písemných úkonů tyto elektronickou poštou odešle Příkazci k posouzení a vyjádření, příp. ke schválení, je Příkazce povinen se k navrženým úkonům bez průtahů a písemně (opět elektronickou poštou) vyjádřit.
6. Příkazce je povinen předat včas Příkazníkovi úplné, pravdivé a přehledné informace, jež jsou nezbytně nutné k věcnému plnění smlouvy, pokud z jejich povahy nevyplývá, že je má zajistit Příkazník v rámci poskytování služeb. Příkazce se zavazuje poskytnout Příkazníkovi tuto součinnost.
7. Příkazce se zavazuje vystavit Příkazníkovi včas plnou moc ve věci zastupování Příkazce v činnostech uvedených v čl. I. této Smlouvy.
8. Příkazce je povinen vytvořit řádné podmínky pro činnost Příkazníka a poskytovat mu během plnění předmětu smlouvy nezbytnou součinnost, zejména předat Příkazníkovi včas všechny dokumenty nezbytně nutné k provedení předmětu plnění této Smlouvy.
9. Příkazce je povinen Příkazníkovi vyplatit dle ustanovení této Smlouvy včas a ve stanovené výši odměnu podle daňového dokladu vystaveného Příkazníkem.
10. Výsledky poskytnutých služeb na základě této Smlouvy (zejména všechny textové šablony a elektronické dokumenty vytvořené příkazníkem) jsou výhradním vlastnictvím příkazce.

**V.**

Cena, platební podmínky

1. Cena za plnění předmětu Smlouvy se sjednává ve výši:
   * 1. 4.000 Kč bez DPH za účast na 1 kontrolním dni stavby, a to včetně cestovného.
     2. 900 Kč bez DPH / 1 hodina činnosti autorského dozoru – práce z kanceláře mimo KD.

K těmto cenám bude připočítána DPH dle platných právních předpisů.

1. Podkladem pro úhradu ceny je daňový doklad (faktura), vystavený Příkazníkem na základě rozpisu odpracovaných hodin / účasti na KD. Fakturace bude probíhat měsíčně, případně při menším rozsahu odpracovaných hodin i s menší frekvencí.
2. Faktury vystavené Příkazníkem musí obsahovat veškeré náležitosti daňového dokladu dle platných předpisů. Faktury jsou splatné do 14 dnů od jejich odeslání Příkazci.
3. V ceně uvedené v čl. V. odst. 1 jsou zahrnuty veškeré náklady Příkazníka spojené s plněním předmětu Smlouvy.
4. Příkazce je oprávněn fakturu Příkazníkovi vrátit v případě, že faktura obsahuje nesprávné nebo neúplné náležitosti nebo údaje. Příkazce je povinen informovat Příkazníka o důvodech vrácení faktury. V případě oprávněného vrácení faktury musí Příkazník podle povahy nedostatků vrácenou fakturu opravit nebo nově vystavit; v takovém případě se původní lhůta splatnosti ruší a lhůta splatnosti dle odst. 3 běží znovu ode dne odeslání nové nebo nově vystavené faktury Příkazci.

**VI.**

Záruka

1. Příkazník odpovídá za škody prokazatelně vzniklé v důsledku neplnění smluvních podmínek této Smlouvy.
2. V případě chyby nebo vady v poskytnuté službě na straně Příkazníka je tento povinen bez odkladu tuto chybu či vadu odstranit na vlastní náklady a předat Příkazci bezchybné vyřízení věci ve lhůtě do 14 dnů od doručení reklamace či oznámení o zjištění vady.
3. Smluvní strany se dohodly s přihlédnutím ke všem okolnostem Smlouvy, že maximální výše náhrady škody, kterou je oprávněn Příkazce na Příkazníkovi požadovat, odpovídá ceně služeb za obstarání záležitostí uhrazených Příkazcem podle této Smlouvy Příkazníkovi.

**VII.**

Závěrečná ustanovení

1. Doručování písemností dle této Smlouvy se děje vždy písemně buď proti potvrzení o osobním převzetí písemnosti, nebo doporučeným dopisem s dodejkou na adresu smluvní strany uvedené v záhlaví této Smlouvy. Písemnost je doručena dnem osobního převzetí nebo dnem převzetí poštovní zásilky. Za den doručení se také považuje 3. pracovní den po odeslání zásilky s dodejkou k přepravě adresátovi cestou držitele poštovní licence, i když se adresát o zásilce nedozvěděl nebo ji nepřevzal. Za poslední známou adresou smluvní strany se považuje adresa uvedená v záhlaví této Smlouvy příp. nová adresa, kterou smluvní strana druhé straně písemně oznámila.
2. Příkazník souhlasí se zveřejněním údajů uvedených ve Smlouvě v souladu se zákonem a dále se zák. č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů, a na profilu Příkazce.
3. Příkazník je oprávněn poskytovat při nabídce poradenských služeb jako reference následující typy údajů:

▪ název projektu,

▪ název klienta,

▪ dobu a rozsah poskytnutých služeb a stručný popis vykonané práce v rozsahu poskytovaných činností podle této smlouvy

1. Tato Smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oběma smluvními stranami, a zaniká splněním závazku touto Smlouvou založeného.
2. Každá smluvní strana může ukončit platnost Smlouvy výpovědí; účinky výpovědi nastávají posledním dnem kalendářního měsíce, následujícího po měsíci, v němž byla písemná výpověď doručena druhé smluvní straně.
3. Právní vztahy touto Smlouvu blíže neupravené se řídí zák. č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění.
4. Každá smluvní strana je oprávněna odstoupit od této Smlouvy v případech hrubého a trvajícího porušování smluvních podmínek, za které se považuje opakované prodlení s plněním závazků smluvní strany, ačkoliv dotčená smluvní strana poskytla druhé smluvní straně přiměřenou lhůtu k dodatečnému splnění závazků. V tom případě se přijatá plnění nevracejí a Smlouva zanikne okamžikem, kdy projev vůle oprávněné smluvní strany odstoupit od Smlouvy je doručen druhé smluvní straně.
5. Soudem příslušným pro všechny spory vzniklé z této smlouvy mezi Příkazcem a Příkazníkem je obecný soud příkazníka.
6. Jakákoliv změna v této Smlouvě musí být provedena písemně formou dodatku, podepsaného oběma smluvními stranami.
7. Tato Smlouva je vyhotovena ve dvou stejnopisech o stejné právní síle originálu, z nichž každá ze smluvních stran obdrží jedno vyhotovení (paré).
8. Zástupci smluvních stran prohlašují, že se s obsahem Smlouvy před jejím podpisem seznámili, a že s ní bezvýhradně souhlasí, na důkaz čehož připojují své vlastnoruční podpisy.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| V Nymburce dne ………………………… |  | V Praze dne ………………………… |
|  |  |  |
| **Střední odborná škola a Střední odborné učiliště, Nymburk, V Kolonii 1804**  Ing. Jiří Hubálek, ředitel  *Příkazce* |  | **Energy Benefit Centre a.s.**  Ing. Miroslav Hořejší, předseda představenstva  *Příkazník* |