



PŘÍKAZNÍ SMLOUVA č. MJ-SML/0284/2020

uzavřená dle ust. § 2430 a násl. Zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník

SMLUVNÍ STRANY

1. Příkazce:

se sídlem:

Zastoupený:

Zástupci pro věci technické:

Město Jeseník

Masarykovo nám. 167/1, 790 01 Jeseník

Ing. Jiří Uher, vedoucí Oddělení investic

Ing. Jiří Uher, vedoucí Oddělení investic,

tel: [REDACTED], e-mail: [REDACTED]

Bc. Marek Fatura, referent Oddělení investic,

tel.: [REDACTED], e-mail: [REDACTED]

Bankovní spojení:

Komerční banka Šumperk a.s., exp. Jeseník,

č.ú.: 86-7692800237/0100

Tel.: [REDACTED]

ID datové schránky:

vhwbwm9

IČO:

00302724

DIČ:

CZ00302724

(dále jen příkazce)

a

2. Příkazník:

se sídlem:

Doručovací adresa:

Zastoupený:

Zapsán v obchodním rejstříku vedeném KS v Brně, oddíl C, vložka 42963

Zástupci pro věci technické: Ing. Ladislav Mikulka, tel: [REDACTED] e-mail: [REDACTED]

Bankovní spojení:

MONETA Money Bank CZ, a.s., č.ú.162882069/0600

Tel.: [REDACTED]

ID datové schránky:

wqs4buf

IČO:

26307855

DIČ:

CZ26307855

(dále jen příkazník)

I. ÚVODNÍ USTANOVENÍ

1.

Zástupce příkazce oprávněný jednat ve věcech technických (uveden v záhlaví) je pověřen řešením všech technických problémů, kontrolou činnosti prováděné příkazníkem a předběžným projednáváním nutných změn v činnosti příkazníka; nemá právo uzavírat, měnit nebo rušit závazkový právní vztah (smlouvu).

2.

Podkladem pro uzavření této smlouvy je cenová nabídka příkazníka ze dne 19.3.2020.

3.

Příkazník prohlašuje, že se před podpisem této smlouvy důkladně seznámil se všemi příkazcem předloženými doklady a podklady týkajícími se níže uvedeného předmětu smlouvy.



II. PŘEDMĚT A ÚČEL SMLOUVY

1. Předmětem této smlouvy je úplatné obstarání níže specifikované záležitosti příkazce příkazníkem: **Výkon technického dozoru stavebníka** (dále jen „TDS“) **při realizaci stavby „Zkvalitnění zázemí poskytovaných sociálních služeb v azylovém domě v Jeseníku“** (dále jen „stavba“) a to v rozsahu specifikovaném v čl. IV. této smlouvy.

2. Tuto smlouvu příkazce s příkazníkem uzavírá za účelem provedení kvalitních, vysoce profesionálních, soustavných a komplexních činností TDS, které příkazník provede dle této smlouvy v zájmu příkazce na úplném dokončení a zprovoznění předmětné stavby v dohodnutých termínech.

III. PLNÁ MOC

1. Příkazce tímto uděluje plnou moc příkazníkovi, aby jménem příkazce a na jeho účet vedl jednání a prováděl úkony plynoucí z této smlouvy převzatých závazků, s výjimkou podepisování jakýchkoliv smluv uzavíraných při realizaci stavby, které by příkazce zavazovaly. Udělení plné moci příkazce stvrzuje podpisem této smlouvy. Příkazník podpisem této smlouvy stvrzuje, že plnou moc v uvedeném rozsahu přijímá.

IV. ROZSAH ČINNOSTI PŘÍKAZNÍKA

1. Činnost TDS zahrnuje zejména provádění a zabezpečování následujících činností:
- technický dozor stavebníka dle §152 a §153 zákona č.183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon), v platném znění,
 - technický dozor v případě jedné mimořádné události měsíčně na staveništi vyžadující přítomnost TDS mimo běžný rozsah pracovního režimu příkazníka,
 - seznámení se s podklady, podle kterých se realizuje stavba, tj. projektová dokumentace, územní rozhodnutí a stavební povolení, související uzavřené smlouvy o dílo,
 - zajištění protokolárního předání staveniště zhotoviteli předmětné stavby,
 - kontrolu vytýčení prostorové polohy stavby provedené odborně způsobilými osobami zhotovitele stavby,
 - zajištění dodržování podmínek stavebního povolení a opatření státního stavebního dohledu při realizaci stavby, včetně vyzvání stavebního úřadu ke kontrolním prohlídkám stavby dle plánu kontrolních prohlídek a reálného postupu stavby, projednávání změn a doplňků stavby s příslušnými orgány státní správy, včetně zajištění platných dokladů nutných pro souhlasná stanoviska potřebných pro realizaci stavby,
 - ohlašování archeologických nálezů orgánům památkové péče, případně splnění povinnosti ohlášení zahájení stavby,
 - v souladu s podmínkami smlouvy o dílo projednávání podkladů k dodatkům a změnám projektové dokumentace, které ne/prodlužují lhůtu výstavby a nezhorší parametry stavby, a jejich předložení příkazci s vlastním vyjádřením, pokud půjde o změnu projektu větší než nepatrnou, je vyjádření TDS vůči třetí osobě právně relevantní pouze po předchozím písemném souhlasu příkazce, zároveň příkazník podává příkazci vlastní návrhy směřující ke zkospodárnění budoucího provozu a snížení ceny díla, kontroluje správnost a oprávněnost návrhů zhotovitele (zejména cen a termínů) a případně na požadavek Příkazce zajistí expertní posouzení,
 - o všech závažných okolnostech ihned informovat příkazce,



- j) provádění kontroly věcné a cenové správnosti a úplnosti soupisů provedených prací a dodávek, jejich soulad s podmínkami uvedenými ve smlouvách vztahujících se ke stavbě, jejich odsouhlasení, předkládání příkazci k podpisu a zpětně předávání zhotoviteli stavby jako podklady pro vystavení faktur zhotovitele,
- k) zajištění kontroly těch částí dodávek, které budou v dalším postupu zakryty nebo se stanou nepřístupnými, zapsání výsledků kontroly do stavebního deníku, pořizování fotodokumentace, popř. videozáznamů nových konstrukcí před zakrytím nebo obnažených stávajících konstrukcí,
- l) zajištění souladu realizovaných dodávek a prací s dokumentací stavby (projekt stavby, technické specifikace, technické a uživatelské standardy, technické normy, technické podmínky poskytovatele dotace, technické podmínky vlastníků a správců inženýrských sítí, podmínky dotčených orgánů státní správy a dotčených subjektů, apod.), kontrola a evidence uzavřených smluv upravujících majetkově právní vztahy k předmětné stavbě, popř. jejich případná doplnění a zajištění přípravy pro nově vzniklé vztahy z důvodu realizace stavby,
- m) spolupráce s pracovníky projektanta zabezpečujícími autorský dohled při zajišťování souladu realizovaných dodávek a prací s projektem, spolupráce s projektantem a zhotovitelem při případné úpravě a opravě projektu, spolupráce s koordinátorem bezpečnosti a ochrany zdraví při práci při kontrole pracovních a technologických postupů v souladu s předpisy bezpečnosti a ochrany zdraví při práci na staveništi, spolupráce s geodety při vytyčení staveniště i dokončené stavby,
- n) zajištění kontroly provádění předepsaných zkoušek materiálů, konstrukcí a prací, kontrolu jejich výsledků a vyžadování dokladů, které prokazují kvalitu prováděných prací a dodaných výrobků (certifikáty, atesty, protokoly, apod.), zejména u výrobků pro stavbu, které mají rozhodující význam pro výslednou kvalitu stavby a představují zvýšenou míru ohrožení oprávněných zájmů, musí být ověřeny podle zvláštních právních předpisů, viz § 156 zákona č. 183/2006 Sb., stavební zákon, v platném znění,
- o) provádění kontroly vedení stavebního deníku a provádění zápisů do něj tak, aby tyto byly v souladu s podmínkami uvedenými v příslušných smlouvách vztahujících se ke stavbě a v případě odchylek od smluvního plnění, či zpoždění termínu neprodleně informuje příkazce,
- p) provádění organizace a řízení kontrolních dnů stavby; kontrolní dny stavby svolávat v pevně stanovený termín v rozsahu minimálně jedenkrát za týden a z jednání vždy pořádat a rozeslat zápis,
- q) jednání se správcem a vlastníky inženýrských sítí při realizaci připojení a odpojení dotčených sítí a současně v rámci realizace připojení a odpojení dotčených sítí zajistit všechny potřebné dokumenty, a to bez prodlení poté, co nastaly rozhodné skutečnosti,
- r) sledování časového harmonogramu prací, oznamování odchylek od tohoto harmonogramu příkazci a zaujímání okamžitých nápravných opatření,
- s) spolupráce se zhotovitelem stavby a příkazcem při provádění opatření na odvrácení nebo omezení škod při ohrožení stavby živelnými událostmi,
- t) spolupůsobení na přípravě podkladů pro odevzdání a převzetí dokončené stavby nebo její části a kontrola kompletnosti a správnosti dokladů dokončené stavby (záruční listy, doklady o jakosti, protokol o zaškolení obsluhy, geometrický plán atd.) před jejich odevzdáním příkazci, který je objednatelem díla,
- u) zajištění organizace přejímacího řízení v souladu se smlouvou o dílo uzavřené mezi příkazcem (objednatel) a zhotovitelem stavby, včetně závěrečné kontrolní prohlídky stavby a předvedení způsobilosti díla sloužit svému účelu, zjištění případných vad, zpracování protokolu o odevzdání a převzetí dokončené stavby s případnými výhradami, převzetí požadovaných dokladů dokončené stavby, zajištění zkušebního provozu stavby,



- v) zajištění kontroly odstraňování případných vad zjištěných a uvedených v dílčím nebo závěrečném předávacím protokolu v termínech uvedených v těchto protokolech a vyhotovení podkladů případných smluvních pokut,
- w) eviduje a projednává ve spolupráci s příkazcem stížnosti občanů, orgánů a organizací v souvislosti se stavbou, zajišťuje další neuvedené činnosti, které se stanou nezbytnými k provedení stavby a pojí se s činností TDS, nebo jsou pro funkci TDS předepsány obecně závaznými právními předpisy, případně budou vyžádány příkazcem v souvislosti s podmínkami poskytovatele finanční dotace, nebo průběhem veřejné zakázky.

2.

Příkazník se zavazuje vykonávat činnost TDS v rozsahu minimálně 2 x týdně 2 hod., tj. 4 hod./týden.

3.

Veškeré zprávy požadované příkazcem mu bude příkazník předávat vždy v písemné podobě v listinné formě a navíc v elektronické formě na CD, bude-li je mít v této formě k dispozici. Veškeré upozornění, informace, oznámení a kontroly budou příkazníkem zapisovány do stavebního deníku.

4.

Příkazník je povinen po ukončení své činnosti předat veškeré administrativní, právní a další agendy, společně se všemi movitými věcmi, které při výkonu činnosti TDS dle této smlouvy užíval, které jsou ve vlastnictví příkazce, zpět příkazci.

V. DOBA PLNĚNÍ

1.

Příkazník se zavazuje provádět předmět smlouvy kontinuálně po dobu realizace stavby, nejsou-li v této smlouvě u jednotlivých povinností stanoveny dílčí termíny nebo následné povinnosti.

Předpokládaný termín realizace stavby:

Předpokládaný termín zahájení stavebních prací: duben 2020
Termín dokončení stavebních prací: do 3 měsíců od předání staveniště

VI. ODMĚNA

1.

Úplata za činnost příkazníka dle této smlouvy (dále jen „odměna“) je stanovena na základě cenové nabídky příkazníka. Tato cenová nabídka tvoří nedílnou součást této smlouvy a činí:

Celková cena bez DPH	36.000 Kč
DPH 21%	7.560 Kč
Celková cena s DPH	43.560 Kč

(Slovy: čtyřicettřítisícpětšedesák korun českých s DPH)

2.

Tato odměna bez DPH je stanovena jako nejvýše přípustná, překročitelná pouze za podmínek dohodnutých v této smlouvě. Odměna zahrnuje veškeré náklady a výdaje Příkazníka vynaložené při provádění příkazu (včetně dopravy, administrativních úkonů mimo staveniště atd.).

3.

Daň z přidané hodnoty bude příkazci účtována ve výši dle předpisů platných ke dni zdanitelného plnění.



4.

Smluvní strany se dohodly, že cenu za předmět smlouvy dle čl. VI. odst. 1 je možné změnit výlučně jen:

- a) dojde-li před nebo v průběhu realizace ke změnám daňových předpisů mající vliv na cenu, v takovém případě bude cena upravena dle sazeb daně z přidané hodnoty platných v době zdanitelného plnění (uzavření dodatku k této smlouvě není nutné);
- b) v případě uzavření dodatku k této smlouvě zejména z důvodu případných víceprací přesahující sjednaná rozsah předmětu smlouvy.

VII. PLATEBNÍ PODMÍNKY A FAKTURACE

1.

Smluvní strany se dohodly, že příkazce nebude poskytovat příkazníkovi na jeho činnosti předem zálohy.

2.

Svou činnost dle této smlouvy bude příkazník fakturovat průběžně 1x měsíčně poměrnou částkou dle postupu výstavby formou dílčích faktur a konečné faktury.

3.

Spolu s dílčími fakturami bude příkazník předkládat příkazci soupis provedených činností za dané období, ze kterého bude patrna jejich účelovost a počet hodin strávených na stavbě. Bez tohoto soupisu bude faktura neplatná. Nejpozději ke konečné faktuře bude přiložen celkový soupis provedených činností ve smyslu zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů.

4.

Splatnost faktur činí 30 dnů ode dne jejich prokazatelného doručení příkazci.

5.

Předmět smlouvy bude spolufinancován ze zdrojů Evropské unie – Evropského fondu pro regionální rozvoj v rámci Integrovaného regionálního operačního programu, registrační číslo projektu: CZ.06.4.59/0.0/0.0/16_072/0010537.

6.

Každý daňový doklad – faktura bude obsahovat veškeré náležitosti daňového dokladu dle zákona a náležitosti uvedené v této smlouvě, vždy však také zejména:

- označení faktury a její číslo,
- název a sídlo příkazce a příkazníka,
- předmět díla, registrační číslo a název projektu,
- číslo smlouvy,
- den vystavení faktury a číslo její splatnosti,
- označení banky a číslo účtu, na který má být zapláceno,
- DIČ Příkazce i Příkazníka,
- další případné údaje dle sděleného požadavku Příkazce.

Konečná faktura musí mimo jiné obsahovat následující náležitosti, bez kterých bude považována za neplatnou:

- výslovný název „konečná faktura“,
- celkovou sjednanou cenu
- soupis všech uhrazených dílčích faktur
- částku zbývající k úhradě.



7. Platební styk bude realizován bezhotovostně. Smluvní strany se dohodly, že dnem řádného uhrazení fakturované částky se rozumí datum odepsání peněžních prostředků z účtu příkazce ve prospěch účtu příkazníka.

8. Smluvní strany se dohodly, že příkazce je oprávněn jednostranně započítat své pohledávky na zaplacení smluvních pokut dle této smlouvy proti pohledávce příkazníka na zaplacení odměny dle této smlouvy, a to i v případě, že započítávané pohledávky nejsou v okamžiku započtení splatné.

VIII. POVINNOSTI SMLUVNÍCH STRAN

1. Příkazce předá příkazníkovi po uzavření smlouvy o dílo se zhotovitelem stavby tyto závazné podklady:

- a. dokumentaci stavby
- b. smlouvu o dílo uzavřenou mezi jím a zhotovitelem stavby

2. Příkazník se zavazuje předmět plnění dle čl. II. v rozsahu čl. IV. této smlouvy obstarat a jednat při tom se znalostí, pečlivostí a odbornou péčí dle § 5 občanského zákoníku, podle pokynů příkazce a v souladu s jeho zájmy, které jsou mu známy. Příkazník je povinen bezodkladně příkazci sdělovat všechny jím zjištěné skutečnosti, které by mohly ovlivnit či změnit pokyny či jemu známé zájmy příkazce. Od příkazcových pokynů se může odchýlit, pokud to je nezbytné v zájmu příkazce a pokud nemůže včas obdržet jeho souhlas. Obdrží-li od příkazce pokyn zřejmě nesprávný, upozorní ho na to a splní takový pokyn jen tehdy, když na něm příkazce trvá. Při plnění předmětu této smlouvy se příkazník zavazuje dodržovat obecně závazné právní předpisy, technické normy, dohody smluvních stran a vyjádření veřejnoprávních orgánů a organizací, vydaných v souladu s právními předpisy.

3. Příkazník ručí za bezchybné provedení předmětu smlouvy dle čl. II. v rozsahu čl. IV. této smlouvy. V této souvislosti poskytuje příkazci záruku za jakost v délce trvání 24 měsíců. Záruční doba začíná plynout ode dne splnění veškerých povinností příkazníka plynoucích z této smlouvy. V rámci této záruční doby se příkazník rovněž zavazuje zajišťovat kontrolu odstraňování veškerých závad stavby po předání kolaudačního souhlasu, a to na základě výzvy příkazce.

4. Příkazník se zavazuje, že po celou dobu platnosti závazků plynoucích mu z této smlouvy bude mít sjednanu pojistnou smlouvu, jejímž předmětem je pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou příkazníkem třetí osobě v souvislosti s výkonem jeho činnosti. Příkazníkově porušení této povinnosti (sjednání pojistné smlouvy) se považuje za jeho podstatné porušení smlouvy. Příkazce si vyhrazuje právo kdykoliv v průběhu výkonu činnosti příkazníka požádat o předložení pojistné smlouvy. Příkazník je pak povinen pojistnou smlouvu předložit do 5 pracovních dnů ode dne doručení písemné výzvy k jejímu předložení.

5. V případě uvedeném v čl. IV. odst. 1. písm. b) smlouvy (mimořádná událost na stavbě) vyžadující přítomnost TDS na stavbě mimo rozsah pracovního režimu příkazníka, se tento zavazuje dostavit se na staveniště do dvanácti hodin od převzetí výzvy k návštěvě stavby, nebude-li písemně dohodnuto jinak.

6. Příkazník je oprávněn využívat při plnění svých závazků dle této smlouvy třetích osob za předpokladu, že tyto splňují požadovanou způsobilost (autorizaci) a budou předem příkazcem písemně odsouhlaseny. Jinak je povinen vykonávat činnost podle této smlouvy osobně.



7.
Obě strany se zavazují poskytovat si při plnění této smlouvy potřebnou součinnost.

IX. SMLUVNÍ POKUTY

1.
V případě, že příkazník poruší svůj pracovní režim na stavbě a bez řádné důvodné písemné omluvy návštěvu stavby neuskuteční, je povinen zaplatit příkazci za nesplnění této povinnosti smluvní pokutu ve výši 2.000 Kč (slovy: Dvatisíce korun českých). Při druhém a každém dalším porušení tohoto závazku, se smluvní pokuta zvyšuje na dvojnásobek, tj. 4.000 Kč (slovy: Čtyřtisíce korun českých). Tento odstavec se nepoužije při neúčasti příkazníka na kontrolním dnu, která je sankcionována samostatně v odst. 2 tohoto článku.

2.
Pokud se příkazník bez předchozí řádné důvodné písemné omluvy nezúčastní kontrolního dne stavby, je povinen zaplatit příkazci smluvní pokutu ve výši 5.000 Kč (slovy: Pěttisíc korun českých) za takovou neúčast. Při druhém a každém dalším porušení tohoto závazku, se smluvní pokuta zvyšuje na dvojnásobek, tj. 10.000 Kč (slovy: Desettisíc korun českých).

3.
Pokud příkazník poruší ustanovení čl. VIII. odst. 4 smlouvy (povinnost sjednaného pojištění) nebo na základě výzvy příkazce nepředloží originál nebo ověřenou kopii příslušné pojistné smlouvy ve stanovené lhůtě, je příkazník povinen uhradit příkazci smluvní pokutu ve výši 10.000 Kč (slovy: Deset tisíc korun českých), a to za každé takové porušení jeho povinnosti.

4.
Nesplní-li příkazník jakoukoli jinou povinnost (nesankcionovanou v předchozích odstavcích tohoto článku) stanovenou mu v této smlouvě v souvislosti s výkonem jeho činnosti, a to ani v náhradním termínu stanoveném příkazcem, nebo se prokáže, že příkazníkem provedená kontrola nebyla provedena řádně, je kromě úhrady případné škody v plném rozsahu, povinen zaplatit příkazci smluvní pokutu ve výši 10.000,- Kč (slovy: Deset tisíc korun českých) za každou řádně neprovedenou nebo nesplněnou povinnost.

5.
Neprovádí-li příkazník výkon své činnosti řádně a s náležitou odpovědností a jeho nedbalost nebo opomenutí bude mít za následek škodu způsobenou zvýšením nákladů stavby nebo snížením její kvality, je povinen příkazci uhradit smluvní pokutu ve výši 10 % z hodnoty zvýšených nákladů.

6.
Strany této smlouvy si sjednávají pro případ prodlení příkazce s úhradou odměny, k níž je dle této smlouvy povinen, povinnost příkazce zaplatit příkazníkovi smluvní pokutu ve výši 0,1 % z dlužné částky za každý započatý den prodlení.

7.
Smluvní pokuta je splatná do 30 dnů poté, co bude písemná výzva (faktura) jedné strany v tomto směru druhé straně doručena.

8.
Povinností zaplatit smluvní pokutu není dotčeno právo na náhradu škody, a to ani co do výše, v níž případně náhrada škody smluvní pokutu přesáhne.

9.
Povinnost zaplatit smluvní pokutu trvá i po skončení účinnosti této smlouvy, jakož i poté, co dojde k odstoupení od ní některou ze stran či oběma stranami, nedohodnou-li se strany jinak.



X. Odstoupení od smlouvy

1. Pokud příkazník přes opakované písemné upozornění příkazce řádně nesplní povinnost stanovenou mu v této smlouvě v souvislosti s výkonem jeho činnosti, a to ani v náhradním termínu stanoveném příkazcem, má příkazce právo od smlouvy odstoupit.
2. Chce-li některá ze smluvních stran od této smlouvy odstoupit na základě ujednání z této smlouvy vyplývajících nebo výslovně uvedených v zákoně, je povinna svoje odstoupení písemně oznámit druhé straně. V odstoupení musí být uveden důvod, pro který strana od smlouvy odstupuje a přesná citace článku a odstavce smlouvy nebo ustanovení zákona, který ji k takovému kroku opravňuje. Bez těchto náležitostí je odstoupení neplatné.
3. Při odstoupení od smlouvy kteroukoliv ze smluvních stran je příkazník povinen předat příkazci veškeré doklady a dokumentaci získané nebo pořízené v průběhu výkonu jeho činnosti dle této smlouvy, a to do 14 dnů od účinků odstoupení.
4. Účinky odstoupení od této smlouvy nastanou dnem, kdy bude písemné odstoupení strany odstupující druhé straně doručeno.
5. Strana, která porušila smluvní povinnost, jejíž porušení bylo důvodem odstoupení od této smlouvy, je povinna druhé straně nahradit náklady s odstoupením spojené. Tím není dotčeno právo na náhradu škody ani povinnost zaplatit smluvní pokutu.

XI. Závěrečná ujednání

1. Tuto smlouvu lze měnit nebo doplňovat pouze písemným, oboustranně potvrzeným ujednáním, výslovně nazvaným „Dodatek ke smlouvě“, který bude chronologicky číslován. Jiné zápisy, protokoly, apod. se za změnu smlouvy nepovažují.
2. Nastanou-li u některé ze stran skutečnosti bránící řádnému plnění této smlouvy, je povinna to ihned bez zbytečného odkladu oznámit druhé straně a vyvolat jednání zástupců oprávněných k podpisu smlouvy. Strany výslovně vylučují použití ustanovení § 2902 věty druhé občanského zákoníku.
3. Příkazník si je vědom skutečnosti, že obsah této smlouvy není obchodním tajemstvím a příkazce jako územně samosprávný celek (veřejnoprávní korporace) jej může zveřejnit, zejména v rozsahu a za podmínek vyplývajících ze zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, v platném znění.
4. Smlouva je vyhotovena ve třech vyhotoveních, z nichž dvě vyhotovení obdrží příkazce a jedno vyhotovení příkazník.
5. Jelikož je na cenu předmětu smlouvy poskytnuta objednateli dotace z Evropského fondu pro regionální rozvoj v rámci Integrovaného regionálního operačního programu, zavazuje se příkazník k níže uvedeným povinnostem:



- a) uchovávat veškerou dokumentaci související s realizací projektu včetně účetních dokladů nejméně po dobu 10 let od finančního ukončení projektu, zároveň však minimálně do konce roku 2028; Pokud je v českých právních předpisech stanovena lhůta delší, musí ji příkazník použít;
- b) každou fakturu označit číslem projektu;
- c) minimálně do konce roku 2028 poskytovat požadované informace a dokumentaci související s realizací projektu zaměstnancům nebo zmocněncům pověřených orgánů (CRR, MMR ČR, MF ČR, Evropské komise, Evropského účetního dvora, Nejvyššího kontrolního úřadu, příslušného orgánu finanční správy a dalších oprávněných orgánů státní správy) a je povinen vytvořit výše uvedeným osobám podmínky k provedení kontroly vztahující se k realizaci projektu a poskytnout jim při provádění kontroly součinnost.

6. Smluvní strany berou na vědomí, že příkazce je povinným subjektem ve smyslu zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv) (dále jako „ZoRS“). Dle ZoRS je objednatel povinen uveřejňovat vybrané smlouvy prostřednictvím registru smluv provozovaných Ministerstvem vnitra, což příkazník svým podpisem na závěr této smlouvy bere na vědomí a s uveřejněním této smlouvy souhlasí. Smluvní strany berou na vědomí, že smlouva nabývá účinnosti nejdříve dnem jejího uveřejnění prostřednictvím registru smluv.

7. Nedílnou součástí této smlouvy je tato příloha: Cenová nabídka příkazníka ze dne 19.3.2020.

8. Smluvní strany prohlašují, že došlo k dohodě o celém obsahu a rozsahu této smlouvy, včetně přílohy, že smlouva byla sepsána na základě jejich pravé, vážné a svobodné vůle, na důkaz čehož připojují své podpisy.

V Jeseníku dne 9.4.2020

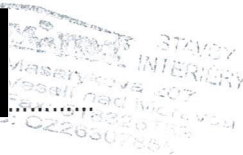


za příkazce
Ing. Jiří Uher
vedoucí Oddělení investic

V Jeseníku dne 14.4.2020



za příkazníka
Ing. Ladislav Mikulka
jednatel společnosti



MĚSTO JESENÍK
MĚSTSKÝ ÚŘAD JESENÍK
oddělení investic
790 01 Jeseník



Předběžná řídicí kontrola	
Příkazce operace :	Správce rozpočtu :
Jméno	§ 4274 Pol. 612 d
Podpis	Jméno ORG 4274
Datum 9.4.2020	Podpis
	Datum 9.4.2020



EVROPSKÁ UNIE
Evropský fond pro regionální rozvoj
Integrovaný regionální operační program



MINISTERSTVO
PRO MÍSTNÍ
ROZVOJ ČR

KRYCÍ LIST NABÍDKY

Veřejná zakázka

Název veřejné zakázky	Zkvalitnění zázemí poskytovaných sociálních služeb v azylovém domě v Jeseníku – technický dozor stavebníka
Druh veřejné zakázky	služby
Režim veřejné zakázky	veřejná zakázka malého rozsahu
Registrační číslo projektu	CZ.06.4.59/0.0/0.0/16_072/0010537

Zadavatel

Název zadavatele	Město Jeseník
Sídlo zadavatele	Masarykovo nám. 1/167, 790 01 Jeseník
IČO	00302724
Zastoupení	Ing. Jiří Uher, vedoucí Oddělení investic

Dodavatel (dodavatel vyplní tabulku údaji platnými ke dni podání nabídky)

Název dodavatele	STAVCORRECT, s.r.o.	
Sídlo	Tř. Masarykova 207, 698 01 Veselí nad Moravou	
Kontaktní adresa	Ing. Ladislav Mikulka, Růžová 431/2, 790 01 Jeseník	
IČO/DIČ	26307855	CZ26307855
Osoba oprávněná zastupovat dodavatele	Ing. Ladislav Mikulka – jednatel společnosti	
Kontaktní osoba	Ing. Ladislav Mikulka	
Telefon	[REDACTED]	
E-mail	[REDACTED]	
ID datové schránky	wqs4buf	

Nabídková cena

Nabídková cena v Kč bez DPH	36 000,-
DPH 21 %	7 560,-
Nabídková cena v Kč včetně DPH	43 560,-

V Jeseníku dne 19.3.2020

Ing. Ladislav Mikulka – jednatel
Jméno, funkce a podpis oprávněné osoby

Ing.
Ladislav
Mikulka

Digitálně
podepsal Ing.
Ladislav Mikulka
Datum:
2020.03.19
11:34:58 +01'00'