

Příloha č. 2 ZD - Obchodní podmínky

Smlouva o zajištění malířských prací podle § 2586 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník (smlouva o dílo)

Smluvní strany

„objednatel“: Nemocnice s poliklinikou Česká Lípa, a.s.
 se sídlem: Purkyňova 1849, 47077 Česká Lípa
 zastoupena: ing. Jaroslavem Kratochvílem, předsedou představenstva
 IČ: 27283518
 DIČ: CZ27283518
 Bankovní spojení: MONETA Money Bank, číslo účtu 183452738/0600

pověření zástupci pro věci provozní: Roman Vašek (739 500 459, roman.vasek@nemcl.cz)
 Lenka Kadlečková (739 500 466, lenka.kadleckova@nemcl.cz)

a

„zhotovitel“: Zdeněk Kadlec - KAZA
 se sídlem: Dolní Krupá 115, 29501 Mnichovo Hradiště
 zastoupen: Zdeněk Kadlec
 IČ: 49801392
 DIČ: CZ7103210961
 bankovní spojení: KB 195782060237/0100

pověřený zástupce pro věci provozní: Zdeněk Kadlec
 tel.: +420608336490
 e-mail: kaza-kadlec@seznam.cz

I.

Předmět smlouvy

Předmětem této smlouvy jsou vztahy mezi smluvními stranami při provádění malířských prací ve vnitřních prostorách objektů objednatel dle platných právních předpisů, zejména vyhlášky č. 306/2012 Sb., o podmínkách předcházení vzniku a šíření infekčních onemocnění a o hygienických požadavcích na provoz zdravotnických zařízení a ústavů sociální péče, ve znění pozdějších předpisů, interními směrnici a požadavky objednatel a úhrada za tyto práce. Provádění malířských prací bude bezpodmínečně přizpůsobeno podmínkám provozu objednatel (eliminace hlučnosti, zamezení šíření prachu přes klimatizaci, udržování maximální čistoty atd.). Vztahy neupravené touto smlouvou se řídí českým právním řádem, zejména ustanoveními zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník.

II.

Základní smluvní práva

1.

Zhotovitel se po podpisu této smlouvy oběma smluvními stranami, zavazuje zahájit a provádět pro potřeby objednatel vlastními pracovníky a technikou malířské a natěračské práce. Místem plnění jsou objekty ve vlastnictví objednatel a nacházející se v Purkyňova 1849, 47077 Česká Lípa.

2.

Objednatel se zavazuje vždy po dokončení díla řádně dokončený předmět díla převzít (tj. bude vždy po skončení prací vystaven zhotovitelem předávací protokol, který bude podepsán vrchní nebo staniční sestrou příslušného oddělení) a následně pak uhradit zhotoviteli cenu způsobem a ve výši sjednané v této smlouvě. Předávací protokol bude vždy jako příloha faktury.

3.

Zhotovitel odpovídá objednateli za následující:

- a) Zajištění malířských prací v čase a místě určeném objednatelem a to i ve dnech pracovního volna. Dále seznámení se s rozsahem prací ve lhůtě nejméně 3 kalendářních dnů před jejich zahájením. Do této doby musí objednatel předat zhotoviteli seznam prostor a specifikace jednotlivých prací v jednotlivých objektech. Výměru provede zhotovitel.
- b) Garantuje kvalitu, všeobecnou a odbornou správnost poskytovaných prací v souladu s vyhl. č. 306/2012 Sb., o podmínkách předcházení vzniku a šíření infekčních onemocnění a o hygienických požadavcích na provoz zdravotnických zařízení a ústavů sociální péče, ve znění pozdějších předpisů, a příp. směrnicí objednatele o dezinfekci a dezinfekčních přípravcích, dodržování právních předpisů a norem při používání technických prostředků a jejich nezávadnost (schválených MZ ČR a hl. hygienikem ČR) i dalšího materiálu a věci používaných při poskytování sjednaných prací.
- c) Za případné škody vzniklé na majetku objednatele při provádění prací.
- d) Za dodržování vnitřních pokynů a směrnic objednatele stanovujících provozně technické a bezpečnostní podmínky pohybu zaměstnanců a pracovníků v prostorách a zařízeních, které jsou předmětem plnění této smlouvy, za předpokladu, že objednatel s těmito vnitřními pokyny a směrnicemi pracovníky zhotovitele v plném rozsahu prokazatelně seznámí.
- e) Za odevzdání všech zjevně ztracených věcí nalezených pracovníky zhotovitele na místech výkonu sjednaných prací a to pracovníkům oddělení.
- f) Za vybavení (na vlastní náklad) svých pracovníků vykonávajících předmětné práce odpovídajícími ochrannými pomůckami, oděvem a obuví, krémy na ruce v potřebném množství s ohledem na hygienické předpisy a normy.
- g) Za proškolení svých pracovníků o povinnosti zachovávat mlčenlivost o všech informacích týkajících se objednatele a o důsledcích plynoucích z nedodržení této povinnosti.
- h) Přizpůsobit práce podmínkám provozu objednatele - eliminací hlučnosti (neprováděním hlučných prací v nočních hodinách), zamezením šíření prachu a nečistot.
- i) Seznámení pracovníků, kteří budou provádět malířské práce, s pravidly třídění a ukládání odpadu dle směrnice o odpadovém hospodářství objednatele.
- j) Seznámení pracovníků, kteří budou provádět malířské práce, s ostatními skutečnostmi důležitými pro řádný a bezpečný výkon těchto prací.
- k) Seznámení pracovníků, kteří budou provádět malířské práce, s předpisy o bezpečnosti a ochraně zdraví při práci.

- l) Pracovníci zhotovitele, kteří budou provádět malířské práce, nesmějí číst písemnosti a používat přístroje objednatele jako jsou počítače, kopírky, telefony apod., o čemž se zhotovitel zavazuje řádně je poučit před zahájením prací.

4.

Objednatel se zavazuje:

- a) Vytvořit pracovníkům zhotovitele základní podmínky potřebné pro řádný výkon jejich práce.
- b) Umožnit zhotoviteli v míře nezbytně nutné v souvislosti s prováděním malířských prací odběr teplé a studené vody a elektrické energie. Náklady na úhradu vody a odběr elektrické energie jdou na účet objednatele a nebudou zhotoviteli účtovány.
- c) Umožnit prohlídku předmětných prostor v dostatečném časovém předstihu před jejich předáním zhotoviteli k provádění předmětu plnění. Nejpozději však 3 kalendářní dny před zahájením prací. Součástí předání prostor je objednávací list.
- d) Převzít řádně dokončené práce nejdéle následující pracovní den po sdělení zhotovitelem objednateli o jejich ukončení.

III.

Odpovědnost

1.

Předávání prací zástupci objednatele bude probíhat v dohodnutém termínu, kdy zhotovitel předloží k podpisu předávací protokol.

2.

Zhotovitel je povinen odstranit veškeré vady a nedodělky identifikované před předáním dokončených prací, a to nejdéle do požadovaného termínu dokončení celé konkrétní objednávky.

3.

Objednatel je povinen reklamovat zjevné vady kvality a rozsahu prací okamžitě při jejich zjištění, nejpozději však do následujícího pracovního dne ode dne, kdy měly být práce dokončeny. V případě zjištění jakékoliv závady je objednatel povinen tuto skutečnost oznámit odpovědnému zástupci zhotovitele. V případě pozdější oprávněné reklamace v průběhu záruční lhůty bude zhotovitel kontaktován telefonicky na 608336490 a mailem na kaza-kadlec@seznam.cz

4.

Zhotovitel je povinen, okamžitě bez zbytečného odkladu po oznámení oprávněné reklamace zástupcem objednatele v souladu s ustanovením čl. III. odst. 3. této smlouvy bezplatně odstranit právem reklamovanou vadu práce, a to nejpozději do 24 hodin. O reklamaci bude proveden zápis. V případě nesplnění průběžně dohodnutých termínů realizace je objednatel oprávněn požadovat po zhotoviteli smluvní pokutu ve výši 0,05% z odhadnuté ceny dílčí objednávky vč. DPH za každý i započatý kalendářní den prodlení.

5.

Záruční doba na provedené práce činí 24 měsíců od jejich předání a převzetí bez vad a nedodělků.

6.

Reklamacce ostatních vad se řídí ustanoveními zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník.

IV.

Platební podmínky

1.

- a) Cena za skutečně provedené práce bude vypočítávána jako násobek počtu jednotek ploch, či počtu kusů záruční a sazby konkrétního druhu úkonu v konkrétním rozsahu dle přílohy č. 2 této smlouvy.
- b) Tuto cenu lze překročit pouze při zvýšení sazby DPH. Platby budou probíhat výhradně v české měně (CZK) a rovněž veškeré cenové údaje budou uvedeny v této měně.
- c) Součet dílčích faktur vystavených na základě dílčích objednávek po dobu platnosti smlouvy nepřesáhne 1.500 000,- Kč bez DPH.
- d) Objednatel nebude poskytovat zálohy.

2.

Smluvní cena bude hrazena dle upraveného objednávkového listu podepsaného pověřeným zástupcem objednatele a na základě předávacího protokolu a faktury (daňového dokladu) zhotovitele. Podkladem pro fakturaci je objednatelům odsouhlasené množství prací.

3.

Za provedené práce je úhrada zhotoviteli splatná do 30-ti dnů po doručení faktury (daňového dokladu) objednateli. Fakturace bude probíhat za práce provedené na základě jednotlivých objednávkových listů. V případě nedodržení lhůty splatnosti zaplatí objednatel zhotoviteli smluvní pokutu z prodlení ve výši 0,05% z fakturované částky za každý započatý den prodlení. Zhotovitel se zavazuje, že po dobu 30-ti dnů po splatnosti faktury nebude objednatele při změně jeho platební schopnosti penalizovat. Faktura je považována za proplacenou okamžikem odepsání příslušné částky z účtu objednatele ve prospěch účtu zhotovitele. Faktura bude doručena objednateli nejpozději do 12-ti dnů a bude obsahovat veškeré náležitosti dle platné legislativy.

V.

Další ujednání

1.

Obě strany se zavazují v průběhu smluvního období spolupracovat při realizaci předmětu smlouvy. K tomu účelu určí osoby odpovědné za řešení a vyřizování běžných záležitostí vyplývajících ze vzájemné součinnosti. Vedoucí pracovník zhotovitele bude vybaven mobilním telefonem.

2.

Případné spory obou stran se řeší přednostně dohodou.

3.

Změny a doplňky smlouvy budou prováděny výhradně formou písemných dodatků oběma smluvními stranami, jinak jsou neplatné.

Zhotovitel si je vědom veřejnoprávního charakteru objednatele a povinností z toho plynoucích.

Tato smlouva musí být v souladu s § 147a zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů, uveřejněna na Profilu zadavatele.

4.

Smlouva zaniká:

- a) dohodou;
- b) uplynutím času, na který byl smluvní vztah sjednán;
- c) odstoupením od smlouvy z důvodů uvedených v zákoně;
- d) odstoupením ze strany objednatele při porušení této smlouvy zhotovitelem, kterým se rozumí opakované neplnění jakékoliv povinnosti zhotovitele dle této smlouvy;
- e) písemnou výpovědí s tříměsíční výpovědní lhůtou, výpovědní lhůta začíná běžet první den měsíce následujícího po doručení výpovědi druhé smluvní straně.

5.

Práva a povinnosti z této smlouvy přecházejí na právní nástupce obou smluvních stran.

6.

Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu oběma smluvními stranami a uzavírá se na dobu určitou v délce trvání 1 rok.

7.

Nedílnou součástí této smlouvy jsou přílohy:

Příloha č. 1 - krycí list nabídky.

Příloha č. 2 - specifikace jednotlivých malířských prací (úkonů) a ceny.

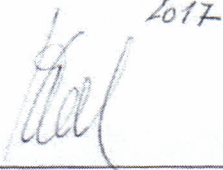
Příloha č. 3 - plán malování.

V Dolní Krupě dne: 19. 1. 2016
2017



za zhotovitele
Zdeněk Kadlec - KAZA
Dolní Krupá 115
29501 Mnichovo Hradiště

V České Lípě dne: 19. 1. 2016
2017

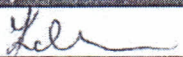


za objednatele
ing. Jaroslav Kratochvíl
předseda představenstva
nemocnice s poliklinikou, a.s. Česká Lípa

Nemocnice s poliklinikou Česká Lípa, a.s.
Purkyňova 1849, 470 77 Česká Lípa
IČO: 27283518 DIČ: CZ27283518

KRYCÍ LIST NABÍDKY

1. Poptávka			
Název poptávky:		„NsP Česká Lípa – Malířské práce“	
2. Základní identifikační údaje			
2.1 Zadavatel			
Název:	Nemocnice s poliklinikou Česká Lípa, a.s.		
Sídlo:	Purkyňova 1849, 470 77 Česká Lípa		
Tel./fax:	739 500 459/487 521 468		
E-mail:	lenka.holly@nemcl.cz		
IČ:	27283518		
Osoba oprávněná jednat jménem zadavatele:	Ing. Jaroslav Kratochvíl, předseda představenstva		
Kontaktní osoba:	Ing. Lenka Holly		
E-mail:	lenka.holly@nemcl.cz		
2.2 Uchazeč			
Název:	Zdeněk Kadlec - KAZA		
Sídlo/místo podnikání:	Dolní Krupá 115, 29501 Mnichovo Hradiště		
Tel./fax:	608336490		
E-mail:	kaza-kadlec@seznam.cz		
IČ:	49801392		
DIČ:	CZ7103210961		
Spisová značka v obchodním rejstříku:			
Osoba oprávněná jednat za uchazeče:	Zdeněk Kadlec		
Kontaktní osoba:	Zdeněk Kadlec		
Tel./mobil/fax:	608336490		
E-mail:	kaza-kadlec@seznam.cz		
3. Nabídková cena			
Cena celkem bez DPH:	Samostatně DPH (sazba 15%):	Samostatně DPH (sazba 21 %):	Cena celkem, včetně DPH:
850.000,- Kč		178.500,- Kč	1.028500,- Kč

4. Měna, ve které je nabídková cena v bodu 3. uvedena	
Kč	
5. Oprávněná osoba za uchazeče jednat	
Podpis oprávněné osoby:	
Titul, jméno, příjmení:	Zdeněk Kadlec
Funkce:	jednatel

Příloha č. 2 k ZD - formulář pro výpočet nabídkové ceny

Práce vč. dodávky materiálu	počet	jednotka	jednotková cena bez DPH	cena celkem bez DPH
oškrábání starých maleb	1370	m ²	7	9590
zakrytí podlah, lepenka, fólie, hrubý úklid	11700	m ²	2	23400
odizolování proteklých skvrn	68	m ²	15	1020
penetrační nátěr	1978,4	m ²	6	11870,4
stěrkování stěn	818	m ²	29	23722
ošetření stěn protiplísňovým přípravkem	8	m ²	5	40
malba dvojnásobná PRIMA NÁTĚR bílá	9467,6	m ²	18	170416,8
malba dvojnásobná PRIMA NÁTĚR tónovaná	13256,2	m ²	22	291636,4
malba dvojnásobná Latex bílá	3383,7	m ²	30	101511
malba dvojnásobná Latex odstín	4499	m ²	35	157465
malba interiérová dvojnásobná - sytá	38	m ²	15	570
nátěr syntetický, olejový	15	m ²	43	645
nátěr Balakryl	200	m ²	70	14000
nátěr plechových zárubní syntetický - dvojnásobný	401	ks	90	36090
nátěr křídél dveří - syntetický dvojnásobný	72	m ²	110	7920
nátěr zábradlí a mříží - dvojnásobný	2,25	m ²	46	103,5

Celkem bez DPH: 850.000,- Kč 850000,1



ROZPIS MALOVÁNÍ PO MĚSÍCÍCH - ROK 2017

2.1. - 6.1.	9.1. - 13.1.	16.1. - 20.1.	23.1. - 27.1.	30.1. - 3.2.	6.2. - 10.2.	13.2. - 17.2.	20.2. - 24.2.
						RDG+CT	
						sv. 14.4.	sv. 17.4.
27.2. - 3.3.	6.3. - 10.3.	13.3. - 17.3.	20.3. - 24.3.	27.3. - 31.3.	3.4. - 7.4.	10.4. - 14.4.	17.4. - 21.4.
	ARO	OKM+OKB		HDS	Interná JIP		Novorozenci
sv. 1.5.		sv. 8.5.					
24.4. - 28.4.	1.5. - 5.5.	8.5. - 12.5.	15.5. - 19.5.	22.5. - 26.5.	29.5. - 2.6.	5.6. - 9.6.	12.6. - 16.6.
Endoskopie Funkční diagnostika	Urologická ambulance		Chirurgie I 6.NP	od 23.5. TRN	POKO		
sv.5.7 - 6.7.							
19.6. - 23.6.	26.6. - 30.6.	3.7. - 7.7.	10.7. - 14.7.	17.7. - 21.7.	24.7. - 28.7.	31.7. - 4.8.	7.8. - 11.8.
Porodnice porodní sál		Traumatologie	Ortopedie	Chirurgie IV 7.NP	Neurologie lůžka	Neurologie JIP	COS 6.NP MULTI JIP 6 lůžek
sv. 28.9.							
14.8. - 18.8.	21.8. - 25.8.	28.8. - 1.9.	4.9. - 8.9.	11.9. - 15.9.	18.9. - 22.9.	25.9. - 29.9.	2.10. - 6.10.
COS 7.NP MULTI JIP 4 lůžka	GOS Gynekologie lůžka	Gynekologie ambulance lékařské pokoje	LDN 3A 9.NP	LDN 3B 9.NP	LDN 3C 4.NP	Lékárna	CP
sv. 17.11.							
9.10. - 13.10.	16.10. - 20.10.	23.10. - 27.10.	30.10. - 3.11.	6.11. - 10.11.	13.11. - 17.11.	20.11. - 24.11.	27.11. - 1.12.
HTO		hlavní vana, sklad jídlna vestibul + zbytky	Dětské oddělení		DIOP		
4.12. - 8.12.	11.12. - 15.12.	18.12. - 22.12.	27.12. - 31.12.				
			do 30.12. Rehabilitace lůžka				

Schválil:



Zpracovala: Kadlečková
V České Lípě 18.1.2017

pozn. Při malování je současně prováděn běžný úklid a běžná údržba, ostatní práce na základě objednávkového formuláře viz.příloha
Plán malování je závazný, případné změny budou řešeny po schválení příslušného ředitele.