

Čj.4359/2020-5810/8

Praha 14. dubna 2020

### Žádost o zabezpečení služeb v zařízení VLRZ

#### 1. Specifikace akce

Název zařízení VLRZ: Vojenský klub Praha

Název akce: nařízení NGŠ AČR – zřízení „ZÁLOŽNÍHO MÍSTA VELENÍ OZBROJENÝCH SIL ČR“

Datum konání akce: od 20. dubna předpoklad ukončení 30. 4. 2020 (dáno pro stanovení předběžné cenové kalkulace)

ukončení se předpokládá v návaznosti na ukončení mimořádných opatření

Místo konání akce: Vojenský klub Praha

Počet účastníků akce:

#### 2. Požadavek na ubytování

Počet ubytovaných osob, limit v Kč/osoba/den: NE

Požadovaná lůžková skladba, počty pokojů: 10 pro uložení osobních věcí  
cenová kalkulace - 8.500,- Kč/11 dní

Doplatek za neobsazené lůžko na pokoji při požadavku na samostatné ubytování: NE

Konferenční sál v 1.NP (vstup umožněn služebním vozem z ulice Buzulucká)  
cenová kalkulace 4.245,- Kč/11 dní

Salónek č. 5 ve 2.NP (vstup umožněn přes recepci hotelu DAP)  
cenová kalkulace – 1.060,- Kč/11 dní

#### 3. Požadavek na stravování a další služby

Rozsah stravování (rozepsat), limit v Kč/osoba/den: NE

Doplňkové služby: 0

#### 4. Údaje potřebné k vyúčtování požadovaných služeb

Osoba odpovědná za převzetí služby objednávacího útvaru (za potvrzení účtu)

Hodnost, jméno, příjmení: [REDAKCE]

Telefon: [REDAKCE]

Velitel útvaru (součásti) prohlašuje, že má přidělený limit rozpočtových prostředků:

[REDAKCE]	[REDAKCE]	[REDAKCE]	[REDAKCE]	[REDAKCE]	[REDAKCE]	[REDAKCE]	[REDAKCE]	[REDAKCE]	[REDAKCE]
-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------

**Jedná se o předběžnou cenu, účtováno bude dle skutečně odebrané služby.**

Vzájemné zúčtování bude realizováno podle § 66 zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů (rozpočtová pravidla). Objednatel si je vědom ustanovení § 44 výše uvedeného zákona o porušení rozpočtové kázně.

Rozpočtové prostředky musí být uhrazeny z rozpočtové položky 533 – Neinvestiční transfery příspěvkovým a jiným organizacím.

Ředitel, velitel (náčelník) objednávacího útvaru (zařízení)

Hodnost, jméno, příjmení:

Telefon, e-mail, DS:

Osoba odpovědná za proplacení služební akce (pracovník finanční správy VÚ/VZ)



Adresa pro potřeby vystavení vyúčtování akce, zaslání faktury v elektronické podobě

E-mail, DS: 