

# SMLOUVA O DÍLO A O POSKYTOVÁNÍ SLUŽEB

**CIVOP**  
Chráníme vás při práci.

Uzavřená mezi těmito smluvními stranami:

176/2019

<b>Objednatel</b>	Město Černošice
<b>Zastoupený</b>	Mgr. Filipem Kořínkem, starostou
<b>Se sídlem</b>	Černošice, Riegrova 1209
<b>IČ</b>	00241121
<b>DIČ</b>	CZ00241121
<b>Bankovní spojení:</b>	

Společnost je vedena v registru ekonomických subjektů ČSÚ v ARES pod právní formou s označením 801 - Obec nebo městská část hlavního města Prahy

dále jen „objednatel“

a

<b>Zhotovitel</b>	CIVOP s.r.o.
<b>Zastoupený</b>	
<b>Se sídlem</b>	Hajní 1367, 198 00 Praha 9- Kyje
<b>IČ</b>	481 15 398
<b>DIČ</b>	CZ48115398
<b>Bankovní spojení:</b>	UniCredit Bank, č. ú. 2104432499/2700

Společnost CIVOP s.r.o. je zapsána Městským soudem v Praze, oddíl C, vložka 16723.

dále jen „zhotovitel“

## I. Předmět plnění - dílo

- 1.1. Zhotovitel se zavazuje objednateli v souladu se závaznými právními předpisy a technickými normami platnými v oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví při práci (dále jen „BOZP“) a požární ochrany (dále jen „PO“) zavést komplexní systém BOZP a PO s názvem CIVOP System® (dále jen „systém“) a následně poskytovat následně komplexní služby BOZP a PO (dále jen „služby“), a to:
- na úseku BOZP podle § 101 – 106 zák. č. 262/2006 Sb., zákoník práce, v platném znění, zahrnující komplexní servis na úseku BOZP a PO pro Městský úřad Černošice a Městskou policii Černošice.
  - plnění úkolů odborně způsobilé osoby v oblasti prevence rizik (dříve technika BP) dle § 9 zákona č. 309/2006 Sb., o zajištění dalších podmínek bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, ve znění pozdějších předpisů.
  - plnění úkolů technika požární ochrany dle § 11 zákona č. 133/1985 Sb., o požární ochraně, ve znění pozdějších předpisů v rozsahu uvedeném v Příloze č.1 této smlouvy.
- 1.2. Podrobný rozpis rozsahu jednotlivých prací a činností spojených se zavedením systému BOZP a PO a poskytováním služeb je uveden v nedílné Příloze č.1 této smlouvy.
- 1.3. Konkrétní prvky systému budou na jednotlivých pracovištích Objednatele nastaveny specificky tak, aby odpovídaly požadavkům příslušných právních předpisů.
- 1.4. Prvky systému BOZP a PO budou v souladu s touto smlouvou nastaveny a zajištěny v místech specifikovaných v Příloze č.3 této smlouvy.

## II. Odměna a platební podmínky

- 2.1. Objednatel se za dílo dle této smlouvy zavazuje zaplatit Zhotoviteli odměnu ve výši 2890 Kč bez DPH/měsíc; DPH ve výši 21% bude k částce připočtena.
- 2.2. Odměna dle předchozího odstavce zahrnuje cenu díla včetně veškerých dalších nákladů Zhotovitele s plněním díla spojených (např. náklady na dopravu, technické vybavení Zhotovitele atd).
- 2.3. Objednatel se zavazuje zaplatit odměnu dle čl.II. odst. 2.1 na základě faktury zaslané Zhotovitelem ve lhůtě splatnosti na ní uvedené, která nesmí být kratší než 30 dnů ode dne jejího doručení Objednateli.
- 2.4. V případě prodloužení objednávky se zaplacením Odměny dle této smlouvy je zhotovitel oprávněn požadovat po objednateli úrok z prodloužení ve výši 0,1 % z fakturované částky za každý den prodloužení. Prodloužení objednávky se zaplacením dvou nebo více faktur se pro účely této smlouvy považuje za podstatné porušení smlouvy a zhotovitel je v takovém případě oprávněn od smlouvy odstoupit; odstoupení od smlouvy musí být učiněno neprodleně a písemně.
- 2.5. Povinnost objednatel zaplatit Odměnu je splněna okamžikem připsání fakturované částky na bankovní účet zhotovitele.
- 2.6. Zhotovitel bude pro Objednatele vykonávat také další činnosti uvedené v Příloze č. 2 této smlouvy, a to bezplatně po celou dobu platnosti této smlouvy.

## III. Doba plnění

- 3.1. Tato smlouva je uzavřena na dobu určitou do 30. 6. 2016; pokud kterákoliv ze stran nesdělí druhé smluvní straně nejpozději do 28. 2. 2016 a dále pak nejpozději do 28. 2. kalendářního roku, že trvá na ukončení platnosti smlouvy, prodlužuje se platnost této smlouvy o 1 rok.

## IV. Závazky objednatel podmiňující plnění zhotovitel

- 4.1. Objednatel je povinen poskytnout Zhotoviteli nezbytnou součinnost při provádění díla, zejména poskytnout podklady a informace o počtu vedoucích zaměstnanců, zaměstnanců, mužů a žen, popis pracovních pozic apod. Objednatel je rovněž povinen v případě změny těchto údajů sdělit tuto skutečnost neprodleně Zhotoviteli v případě, že objednatel zhotoviteli neposkytne všechny požadované podklady nebo informace nebo se ukáže, že objednatel poskytnuté informace či podklady byly neúplné neodpovídá zhotovitel za škodu, která objednateli v důsledku této skutečnosti vznikne.

- 4.2. Objednatel je povinen určit kontaktní osobu, která bude spolupracovat se zhotovitelem a poskytovat mu nezbytnou součinnost, spolupracovat na odstranění nedostatků, a to na základě písemného sdělení nejpozději do 10 dnů ode dne podpisu této smlouvy poslední ze smluvních stran.
- 4.3. Při vzniku krizové situace BOZP a PO (pracovního úrazu, požáru či ohlášení kontroly státního dozoru), je objednatel povinen o této skutečnosti do 24 hodin od jejího vzniku informovat zhotovitele, a to písemně a e-mailem na: [civop@civop.cz](mailto:civop@civop.cz), či faxem 222 780 551, a poskytovat zhotoviteli potřebnou součinnost, aby bylo možné předejít pokutám ze strany orgánů státního odborného dozoru či jiné škodě.
- 4.4. Systém zhotovitele je ve své struktuře a systematice výsledkem vývoje zhotovitele a je součástí jeho know-how a objednatel se zavazuje jej chránit. Objednatel, u kterého byl systém zaveden může využívat tento systém pouze pro svoje potřeby – zejména pro účely prokázání řádného plnění povinností v kontrolovaných oblastech činnosti, a to pouze po dobu účinnosti této smlouvy a pouze na pracovištích, na nichž byl systém oficiálně zhotovitelem zaveden. Objednatel je pro tato pracoviště oprávněn jednotlivé dokumenty pro svoje potřeby kopírovat a zálohovat.
- 4.5. Objednatel není oprávněn ani po skončení účinnosti smlouvy poskytovat či zprostředkovávat dílo nebo jakoukoli jeho část třetí osobě, s výjimkou případů předložení dokladů orgánům státní správy či samosprávy v rámci jejich kontrolní činnosti, a dále s výjimkou případů, kdy povinnost poskytnout určitý doklad vyplývá z právního předpisu nebo je konkrétní doklad svým účelem určen k poskytování třetím osobám. Zhotovitel prohlašuje, že systém je jeho obchodním tajemstvím a Objednatel se zavazuje chránit ho.

## V. Závazky zhotovitele

- 5.1. Zhotovitel se zavazuje provést dílo a poskytovat služby dle této smlouvy v souladu s platnými právními předpisy a příslušnými technickými normami a s potřebnou odbornou péčí tak, aby byla dodržena patřičná kvalita a funkčnost. Pokud by v průběhu účinnosti této smlouvy došlo ke změně právních předpisů či příslušných technických norem, zavazuje se zhotovitel uvést systém u Objednatele do souladu s těmito změnami tak, aby dílo dopovídalo novým právním předpisům či technickým normám.
- 5.2. Zhotovitel se zavazuje při provádění díla či poskytování služeb respektovat rozhodnutí či pokyny objednatele v případě, že nebudou v rozporu s platnými právními předpisy a platnými technickými normami s tím, že je povinen upozornit objednatele na možné negativní důsledky jeho rozhodnutí či pokynu, včetně důsledků, které by mohly ovlivnit BOZP či PO na pracovištích objednatele. Upozornění Zhotovitele musí být učiněno písemně, pokud bude Objednatel trvat na pokynech či rozhodnutích, je povinen tuto skutečnost písemně sdělit Zhotoviteli.
- 5.3. Zhotovitel zajistí asistenční službu pro případ těžkých úrazů či státních dozorů s garantovanou dobou dojezdu maximálně 2 hodin.

## VI. Ostatní ujednání

- 6.1. Zhotovitel prohlašuje, že disponuje potřebnými osvědčeními a oprávněními pro poskytování služeb BOZP a PO a odpovídá za jejich soulad s právními předpisy v době trvání této smlouvy.
- 6.2. Smluvní strany se dohodly, že zhotovitel může uvádět jméno objednatele v seznamu referencí Zhotovitele., který se týká poskytování komplexních služeb BOZP a PO.
- 6.3. Zhotovitel prohlašuje, že uzavřel pojistnou smlouvu s Českou pojišťovnou, a.s. (č. poj. smlouvy 058-66-478-18) na pojištění odpovědnosti za škodu na poradenskou činnost v oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a požární ochrany.
- 6.4. Není-li v této smlouvě stanoveno jinak, veškerá právní jednání mezi smluvními stranami musí být činěna v písemné formě s tím, že za písemnou formu se nepovažuje email.

## VII. Sankční ustanovení

- 7.1. Zhotovitel je povinen zaplatit Objednateli smluvní pokutu v případě porušení těchto povinností:
  - a) V případě, pokud Zhotovitel nezapočne s činností dle této smlouvy ani do 15. 7. 2014, a to ve výši 0,1% z odměny stanovené v čl.II. odst.2.1. této smlouvy a to za každý započatý den, počínající dnem 15. 7. 2014
  - b) v případě, že Zhotovitel nesplní svůj závazek stanovený v čl. V. odst. 5.3. (přítomnost asistenční služby v případě těžkého pracovního úrazu či požáru nebo státního dozoru do 10 hodin po oznámení), a to ve výši 5000 Kč
- 7.2. Objednatel je povinen Zhotoviteli zaplatit smluvní pokutu v případě, že ani v dodatečně lhůtě 10 dnů stanovené v písemné výzvě Zhotovitele neposkytne Zhotoviteli požadovanou součinnost, a to ve výši 1500 Kč

## VIII. Ukončení platnosti smlouvy

- 8.1. Platnost této smlouvy skončí:
  - a) Uplynutím dohodnuté doby
  - b) Výpovědí kterékoliv ze smluvních stran s výpovědní dobou 6 měsíců; výpovědní doba začne plynout první den měsíce následujícího po měsíci, ve kterém byla výpověď doručena druhé smluvní straně
  - c) Odstoupením od smlouvy
    - Zhotovitelem dle čl.II. odst.2.4. této smlouvy
    - Zhotovitelem v případě, že Objednatel ani po předchozí písemné výzvě Zhotovitele v dodatečně lhůtě 30 dnů neposkytne potřebnou požadovanou součinnost
    - Objednatelem v případě, že Zhotovitel neplní dílo včas či řádně a ani po předchozím písemném upozornění Objednatele ve lhůtě stanovené Objednatelem (která nesmí být kratší než 7 pracovních dnů) nedojde k nápravě
- 8.2. Odstoupení od smlouvy je účinné dnem, kdy bylo písemné oznámení o odstoupení doručeno druhé smluvní straně.

## IX. Závěrečná ustanovení

- 9.1. Tato smlouva a závazky z ní vzniklé se řídí zákonem č. 89/2012 Sb., občanským zákoníkem.
- 9.2. Obě strany podepisují tuto smlouvu ze svobodné vůle a bez jakéhokoliv nátlaku.
- 9.3. Veškeré změny a doplňky této smlouvy musí být učiněny písemně formou číslovaného dodatku k této smlouvě. Každý dodatek se vždy stává nedílnou součástí této smlouvy.
- 9.4. Dojde-li v průběhu poskytování služeb k rozšíření množství zaměstnanců Objednatele o více než 15%, nebo o rozšíření o nové provozy, budou po společné dohodě upraveny smluvní podmínky ve smyslu navýšení odměny za poskytování služeb.
- 9.5. Je-li nebo stane-li se některé ustanovení této smlouvy neplatné nebo neúčinné, nedotýká se tato neplatnost ostatních ustanovení. Smluvní strany se zavazují nahradit neplatné nebo neúčinné ustanovení ustanovením platným a účinným, které bude zamýšlenému smluvnímu účelu neplatného nebo neúčinného ustanovení pokud možno nejbližší.
- 9.6. Tato smlouva nabývá platnosti okamžikem podpisu obou smluvních stran a účinnosti dne 1.7.2014.
- 9.7. Tato smlouva je vyhotovena ve třech vyhotoveních, z nichž Zhotovitel obdrží jedno vyhotovení a Objednatel obdrží dvě vyhotovení smlouvy.

# SMLOUVA O DÍLO A O POSKYTOVÁNÍ SLUŽEB




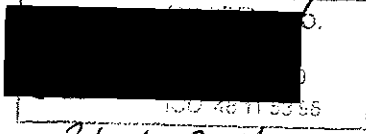
- 9.8. Zhotovitel bere na vědomí, že Objednatel pro realizaci svých bezhotovostních plateb může používat transparentní příjmový a výdajový bankovní účet a v této souvislosti Zhotovitel uděluje souhlas se zveřejněním názvu svého účtu; Zhotovitel výslovně souhlasí se zveřejněním elektronického obrazu této smlouvy na webových stránkách Objednatele včetně podpisů ke smlouvě připojených.
- 9.9. Město Černošice ve smyslu § 41 odst. 1 zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů osvědčuje, že uzavření této smlouvy bylo schváleno Radou Města Černošice na její 123. schůzi konané dne 16.6.2014 (usnesení č. R/R/123/33/2014) tak, jak to vyžaduje § 102 odst. 3 zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů, čímž je splněna podmínka platnosti tohoto právního jednání.

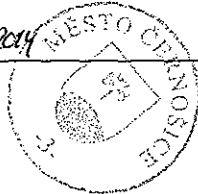
Příloha č. 1 – Obsah služeb a činností BOZP a PO

Příloha č. 2 - Bonusy společnosti CIVOP s.r.o.

Příloha č. 3 – Místa plnění veřejné zakázky

## X. Potvrzení smlouvy

<p>10.1. Za objednatele: (podpis, razítko)</p> <p></p> <p>V ČERNOŠICÍCH dne 18. 6. 2014</p>	<p>10.2. Za zhotovitele: (podpis, razítko)</p> <p></p> <p>V Praze dne 26. 6. 2014</p>
--	--



## Příloha č. 1 - Obsah služeb a činností BOZP a PO

- I. metodicky řídit a organizovat plnění povinností vyplývajících z právních a ostatních předpisů o BOZP tak, aby byly zajištěny povinnosti zadavatele k řádnému zajištění BOZP. Uchazeč zajišťuje výkon odborně způsobilé osoby v BOZP, řídí výkon prevence rizik; zjištěné nedostatky odstraňuje po dohodě se zadavatelem
  - II. provést audit a zhodnotit systém řízení BOZP a v případě nedostatků navrhnout jeho změny a tyto změny realizovat;
  - III. po provedení primárního zhodnocení rizik provádět pravidelné následné hodnocení rizik a předkládat návrhy na jejich odstranění nebo zmírnění. Součástí je také kontrola aktuálnosti identifikovaných rizik při změně předpisů nebo na základě změn aktuálního stavu, např. při haváriích nebo úrazech
  - IV. zajišťovat odborný dozor při vedení dokumentace BOZP:
    - a) dokumentace školení zaměstnanců,
    - b) doklady o zdravotní a odborné způsobilosti zaměstnanců, jsou-li vyžadovány právními předpisy,
    - c) dokumentace o úrazech,
    - d) doklady o revizích (výchozích i periodických) a zkouškách technických zařízení,
    - e) soupis identifikovaných rizik a opatření navržených k jejich zmírnění nebo odstranění, a dozorovat udržování dokumentace ve stavu odpovídajícím platným právním předpisům
  - V. zajišťovat pravidelné proškolení zaměstnanců v oblasti BOZP rozsahu platných právních předpisů (např.: vstupní, průběžné...) a dále 1x ročně v rámci pravidelných kontrol realizovat školení pro práce ve výškách, školení na křovinořezy, motorové pily, VZV a plošiny pro vybrané zaměstnance technických služeb.
  - VI. zpracovávat vnitřní předpisy z oblasti BOZP a dohlížet na jejich soulad s platnými právními předpisy
  - VII. provádět проверки BOZP na pracovištích zadavatele. Proverky provádět tak, aby byla zajištěna řádná kontrola dodržování předpisů BOZP, nejméně však jednou za šest měsíců na každém pracovišti zadavatele
  - VIII. průběžně sledovat, zda všechny revize, kontroly a prohlídky jsou prováděny v zákonných periodách. Zajistit odstranění zjištěných nedostatků
  - IX. Zpracovávat záznamy o úrazech a stanovovat příslušná opatření k zamezení jejich opakování
- Činnosti I., IV., VI. a VIII. tohoto článku budou prováděny průběžně, nejméně však jedenkrát za dva měsíce, činnosti II. a III. tohoto článku budou prováděny průběžně, nejméně však jedenkrát za tři měsíce na pracovištích zadavatele

Na žádost zadavatele je uchazeč povinen se zúčastnit kontrol prováděných orgánem státního dozoru a projednání zápisu, popř. dalších důležitých jednání s orgánem státního dozoru (OIP, KHS, HZS).

Alespoň dvakrát za rok provést namátkovou kontrolu na každém pracovišti zadavatele, která bude zahrnovat nejméně:

- a) kontrolu fyzického stavu osobních ochranných pracovních pomůcek
- b) kontrolu technického stavu používaných technologií a zařízení z hlediska BOZP
- c) kontrolu vybavenosti prostředků pro poskytnutí první pomoci
- d) kontrolu fyzického stavu prvků BOZP
- e) zjištění úrovně rizikových faktorů na pracovištích zadavatele
- f) kontrolu dodržování předpisů BOZP (včetně vnitřních předpisů zadavatele) zaměstnanci zadavatele

Předmětem plnění na úseku PO je zejména:

- I. Metodicky řídit a organizovat plnění povinností vyplývajících z právních a ostatních předpisů o požární ochraně (dále jen „PO“) tak, aby byly zajištěny povinnosti zadavatele k řádnému zajištění PO; zajišťovat výkon odborně způsobilé osoby v PO; zjištěné nedostatky odstranit
- II. Zhodnotit systém organizace PO s ohledem na požární nebezpečí činností provozovaných zadavatelem a v případě nedostatků navrhnout jeho změny.
- III. Zajišťovat odborný dozor při vedení dokumentace PO, zejména:
  - a) Dokumentace činností se zvýšeným požárním nebezpečím
  - b) Požární řád
  - c) Požární evakuační plán
  - d) Dokumentace o školení zaměstnanců zadavatele
- IV. Zpracovávat vnitřní předpisy z oblasti PO (zejm. požární poplachové směrnice, vnitřního organizačního předpisu PO, řád ohlašování požáru) a dohlížet na jejich soulad s platnými právními předpisy; v případě změny právních předpisů iniciovat změny vnitřních předpisů formou podání návrhu na změnu vnitřního předpisu
- V. Zajišťovat pravidelné proškolení zaměstnanců zadavatele v oblasti PO v rozsahu platných právních předpisů, včetně zajištění odborné přípravy členů preventivních požárních hlídek a preventistů.
- VI. Zajišťovat provádění prověrek PO na pracovištích zadavatele. Proverky provádí tak, aby byla zajištěna řádná kontrola dodržování PO, nejméně však jednou za šest měsíců na každém pracovišti zadavatele.
- VII. Sledovat, zda všechny revize, kontroly a prohlídky jsou prováděny v zákonných periodách
- VIII. Zajišťovat provádění preventivních požárních prohlídek, nebo kontrolu jejich provádění, včetně zápisů do požární knihy.
- IX. Na žádost zadavatele je uchazeč povinen se zúčastnit kontrol prováděných státním požárním dozorem a projednání zápisu, popř. dalších důležitých jednání se státním požárním dozorem.

## Příloha č. 2 - Bonusy společnosti CIVOP s.r.o.

	Cena
<input checked="" type="checkbox"/> Šanon CIVOP System® (včetně knih BOZP a PO)	
<input checked="" type="checkbox"/> CIVOP Kontakt – zřízená linka Hot-line kdy je v případě vážných úrazů k dispozici vždy jeden specialista 24 hod. denně 7 dní v týdnu	<b>Bonus zdarma v rámci služeb</b>
<input checked="" type="checkbox"/> CIVOP Garance- pojištění na kvalitu našich služeb až do výše 30.000.000,- Kč + Profesní pojištění nastavené zejména pro případy pokut ze strany dozorových orgánů	

## Příloha č.3 -Místa plnění veřejné zakázky

- Podskalská 19, 120 00 Praha 2 (Budova MěÚ Černošice v Praze)
- Riegrova 1209, 252 28 Černošice (Budova I. MěÚ Černošice v Černošicích)
- Karlštejnská 259, 252 28 Černošice (Budova II. MěÚ Černošice v Černošicích)
- Riegrova 228, 252 28 Černošice (bud. městské knihovny)
- Topolská 660, 252 28 Černošice (bud. Technických služeb)
- Vrážská 1805, 252 28 Černošice (Dům s pečovatelskou službou)
- Kladenská 1153, 252 28 Černošice (bud. Městské policie)
- Mokropeská 2027, 252 28 Černošice (kulturní sál)