

4/04 6/07

## Dodatek č. 5 ke smlouvě o dílo

Číslo základní smlouvy objednatele: 21/05/SD  
Číslo základní smlouvy zhotovitele: 70/2005

**Objednatel:**

**Správa a údržba silnic Mnichovo Hradiště, příspěv. org.**

Sídlo: Jiráskova 439, 295 08 Mnichovo Hradiště

IČ: 00066621

DIČ: CZ00066621

Zastoupena: Štěpánem Marcínem, ředitelem organizace

dále jen „objednatel“

**a**

**Zhotovitel:**

**ZKP Kladno, s.r.o.**

Sídlo: Vinařice 669, 273 07 Vinařice

IČ: 47545445

DIČ: CZ47545445

Jednající: Otto Zachem, jednatelem společnosti

Zapsaná v Obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl C, vložka 27488.

dále jen „zhotovitel“

uzavírají podle ustanovení § 536 a následujících zákona č. 513/1991 Sb., obchodní zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „obchodní zákoník“) tento **dodatek č. 5 ke smlouvě o dílo na zadání činnosti střediska Mělník u Správy a údržby silnic Mnichovo Hradiště, příspěv. org. ze dne 31. 10. 2005.**

### I.

Tímto dodatkem se doplňuje článek I. „Předmět díla a způsob jeho provedení zhotovitelem“. Ostatní ustanovení základní smlouvy o dílo zůstávají v platnosti a to i pro tento dodatek č. 5 k této smlouvě.

### II.

Zhotovitel je povinen v období zimní údržby (tj. od 1. listopadu do 31. března) vykazovat údaje do systému tzv. indexu zimní údržby zpracovávaného smluvním partnerem Středočeského kraje, a to následujícím způsobem:

- a) Formulář zimní údržby se nachází na následující internetové adrese:  
<http://www.cross.cz/zu/zu.php>.
- b) Data zimní údržby se vyplňují vždy za jeden kalendářní týden (od pondělí 6:00 hod. předchozího týdne do pondělí 6:00 aktuálního týdne). Data za předchozí týden musí

být odeslána nejpozději do úterý 12:00. Ve volné dny není potřeba tyto data odesílat. Pokud byl před pracovním dnem volný den nebo volné dny (sobota, neděle, svátek), je možné odeslat data za volné dny dodatečně nejbližší následující pracovní den.

- c) Po připojení na výše uvedenou internetovou stránku musí být nejprve správně zadáno přidělené uživatelské jméno a heslo. V případě problémů s přihlášením je nutné se telefonicky spojit na tel.: 577 110 233 v pracovní době 7:00 až 16:00 hod. Programátor ve službě případně odsouhlasí a zprovozní přihlašovací jméno i heslo.
- d) Po správném přihlášení do systému musí být vyplněny jednotlivé položky na stránce "Záznam o průběhu zimní údržby". Případné dotazy technického rázu zodpoví Ing. , CROSS Zlín, tel.: 577 110 233, e-mail:

Instrukce k vyplnění "Záznamu o průběhu zimní údržby":

1. Položky, které jsou psány šedou barvou, není třeba vyplňovat, vyplní je automaticky program podle předem nastavených parametrů.
2. Položky označené hvězdičkou jsou nepovinné položky. Tyto položky mohou, ale nemusí být vyplněny.
3. Vyplnění ostatních položek je povinné. Pokud je v dané položce výkon nulový, zadává se 0. Pokud některá z těchto položek nebude vyplněna nebo bude vyplněna chybně (např. počet pracovníků jako desetinné číslo nebo v položce, kde má být číslo, se objeví text apod.) systém před odesláním formuláře upozorní, že příslušná položka není vyplněna, případně že je vyplněna chybně.
4. Formulář je možné odeslat až po správném vyplnění všech povinných položek.

Popis jednotlivých položek:

- „Dispečink“** - automaticky se doplní název okresu nebo oblasti, za kterou se formulář vyplňuje.
- „Odpovědná osoba“** - automaticky se doplní osoba zodpovědná za zimní údržbu v příslušné oblasti (např. technický náměstek).
- „Od Dne“** - zde je třeba vyplnit datum začátku období, za které se vyplňuje příslušný formulář. Datum se zadává ve formátu DD.MM.RRRR (Př.: 01.11.2006 nebo 12.02.2007).
- „Od Hodin,“** - automaticky se doplní čas 6:00.
- „Do Dne“** - zde je třeba vyplnit datum konce období, za které se vyplňuje příslušný formulář. Formát data je stejný jako u položky „Od Dne“.
- „Od Hodin“** - automaticky se doplní čas 6:00.

**Položky týkající se „nasazení mechanizace za sledované období“**

- v případě nasazení techniky se vyplňují počty kusů příslušné techniky, které byly v daném období ve výkonu nebo v pohotovosti (i v případné domácí pohotovosti). Ve výkonu znamená, že příslušný stroj v daném období vyjel do terénu a prováděl zimní údržbu. V pohotovosti znamená, že příslušný stroj byl připraven k výkonu na SÚS, základně, u pracovníků doma apod.

- v případě pracovníků se vyplňují počty lidí ve výkonu nebo v pohotovosti (ti, co byli v daném období připraveni). Pracovníci zde uvedení musí mít přímou souvislost se zimní údržbou. Jedná se hlavně o řidiče a dispečery.

**„Čas nasazení mechanizace Od – Do“** - den je zde rozčleněn na 3 období tj. od 6h do 14h, od 14h do 22h a od 22h do 6h. Pokud v příslušném období dne byl v dané oblasti proveden jakýkoliv výkon zimní údržby, zatrhne se příslušné políčko. Pokud v tomto

období nebyl proveden žádný výkon zimní údržby, nechá se příslušné pole volné (nezatržené).

Položky týkající se „**Výkonů v zimní údržbě za sledované období**“ - jedná se celkem o 13 položek rozdělených na výkony na silnicích I. třídy a na silnicích II. a III. třídy. Položky, které jsou šedé a obsahují XXX není nutné (a ani možné) vyplňovat. Vyplnění prvních 12 řádků v oblasti „*Výkony v zimní údržbě za sledované období*“ je povinné. Jedná se o položky: posyp inertním materiálem, posyp chemickým materiálem, posyp inertním materiálem s odstraňováním sněhu, posyp chemickým materiálem s odstraňováním sněhu, odstraňování sněhu pluhováním, kontrolní jízdy sypačem, kontrolní jízdy osobním automobilem, odstraňování sněhu frézami, odstraňování sněhu traktorovou radlicí, spotřeba hmot – sůl NaCl, spotřeba hmot – solanka a spotřeba hmot – inert. Poslední položka je nepovinná a jedná se o položku spotřeba hmot – CaCl<sub>2</sub>.

Pozn.: Do kontrolních kilometrů sypačem se započítávají i přejezdové kilometry.

Výkony v CHKO ... Nepovinná položka.

Materiál v CHKO ... Nepovinná položka.

„**Aktuální sjízdnost**“ ke dni - automaticky se doplní stejné datum, jako v položce „*Do Dne*“.

*Položky týkající se aktuální sjízdnosti* - nepovinné položky.

„**Vyplnil**“ - zde bude uvedeno jméno pracovníka, který formulář vyplnil. Jedná se o povinnou položku. Pokud formulář vyplňuje stále stejná osoba, počítač si její jméno uloží a při vyplňování dalšího dne už není potřeba jméno zadávat.

„**Odeslat** „ - po vyplnění všech předepsaných údajů je možné formulář odeslat.

## **Závěrečná ustanovení**

Tento dodatek č. 5 je platný ode dne jeho podpisu a účinný od 1.11. 2007.

V Mnichově Hradišti dne 7. 8. 2007

Ve Vinařicích dne .....

Objednatel:

Zhotovitel:

.....  
Štěpán Marcín  
ředitel organizace

.....  
Otto Zach  
jednatel společnosti