

**Dohoda o vzájemné spolupráci při žádosti o akreditaci a uskutečňování
studijního programu**

Behaviorální zdraví, sport a technologie

(dále jen „dohoda“)

Ostravská univerzita

Sídlem Dvořákova 7, 701 03 Ostrava

Zastoupena prof. MUDr. Janem Latou, CSc., rektorem

Za účasti Pedagogické fakulty Ostravské univerzity

Zastoupené doc. Mgr. Tomášem Jarmarou, Ph.D., děkanem

IČ: 61988987

DIČ: CZ61988987

Bankovní spojení: 931761/0710

(dále jen „OU“)

Vysoká škola báňská – Technická univerzita Ostrava

Sídlem 17. listopadu 2172/15, 708 00 Ostrava – Poruba

Zastoupena prof. RNDr. Václavem Snášelem, CSc., rektorem

Za účasti Fakulty elektrotechniky a informatiky Vysoké školy báňské – Technické univerzity Ostrava

Zastoupené prof. Ing. Pavlem Brandštetterem, CSc., děkanem

IČ: 61989100

DIČ: CZ61989100

Bankovní spojení: 100954151/0300

(dále jen „VŠB-TUO“)

I.

Úvodní ustanovení

1. Vzájemná spolupráce smluvních stran při společném uskutečňování interdisciplinárního studijního programu Behaviorální zdraví, sport a technologie představuje jedinečné spojení personálních a materiálních kapacit obou vysokých škol s cílem navrhnout, připravit a podat žádost o akreditaci toho studijního programu a spolupracovat při jeho uskutečňování, což bude

přínosné jak z hlediska kvality tohoto studijního programu, tak z hlediska efektivity jeho uskutečňování.

II.

Předmět a účel dohody

1. Předmětem této dohody je úprava vzájemné spolupráce a práv a povinností za účelem přípravy žádosti o akreditaci a při společném uskutečňování studijního programu Behaviorální zdraví, sport a technologie (dále jen „Studijní program“) v souladu s cíli vymezenými v čl. I.
2. Tato dohoda se uzavírá mezi smluvními stranami dle ustanovení § 81 zákona č. 111/1998 Sb., o vysokých školách a o změně a doplnění dalších zákonů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“) a v souladu s § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů.

III.

Práva a povinnosti smluvních stran

1. VŠB-TUO podává žádost o akreditaci spolu s OU dle ustanovení § 81 zákona o vysokých školách. Obě smluvní strany jsou povinny při žádosti o akreditaci, resp. při doplnění žádosti či jiných úkonech se žádostí spojených, si poskytnout vzájemnou součinnost.
2. Obě smluvní strany se zavazují plně spolupracovat při tvorbě materiálů (sebehodnotících zpráv, kontrolních zpráv apod.) souvisejících s kontrolou kvality Studijního programu v průběhu žádosti o jeho akreditaci a při jeho uskutečňování, dle požadavků Národního akreditačního úřadu pro vysoké školství a/nebo rady pro vnitřní hodnocení obou smluvních stran.
3. OU zajišťuje výuku předmětů dle studijního plánu, který tvoří Přílohu č. 1 této dohody, mimo ty předměty, jejichž výuku zajišťuje VŠB-TUO dle čl. III. odst. 4 této dohody (dále jen „Předměty vyučované VŠB-TUO“).
4. VŠB – TUO je povinna zajistit výuku předmětů dle studijního plánu, který tvoří Přílohu č. 1 této dohody, mimo ty předměty, jejichž výuku zajišťuje OU dle čl. III. odst. 3 této dohody. Výuka Předmětů vyučovaných VŠB-TUO bude probíhat v prostorách zajišťovaných VŠB-TUO.
5. Obě smluvní strany jsou povinny zajistit garanci předmětů, pro které daná smluvní strana zajišťuje výuku, odborníky, kteří splňují kvalifikační požadavky v souladu s Nařízením vlády č. 274/2016 Sb., ze dne 24. srpna 2016 o standardech pro akreditace ve vysokém školství.
6. Přijímací řízení ke studiu ve Studijním programu zajišťuje OU.
7. Uchazeči, kteří úspěšně absolvují přijímací řízení, se zapisují ke studiu ve Studijním programu na OU. Zápisem do studia se uchazeč stává studentem Studijního programu (dále jen „Student Studijního programu“).
8. Obě smluvní strany jsou povinny evidovat Studenty Studijního programu ve svých evidencích studentů. Do centrální databáze s názvem Sdružené informace matrik studentů (SIMS) odvádí informace o Studentech Studijního programu pouze OU.
9. OU vydává studentovi, který řádně absolvoval Studijní program, diplom a dodatek k diplomu.
10. OU je povinna nejpozději do 30 dnů od termínu zápisů do studia, a poté pravidelně nejpozději do 30 dnů od ukončení semestru, písemně předat VŠB-TUO všechny relevantní informace o Studentech Studijního programu pro potřeby evidence studentů na VŠB-TUO.
11. VŠB -TUO je povinna zajistit Studentům Studijního programu přístup do svých informačních systémů, zejména v oblasti zápisu předmětů.
12. VŠB - TUO se zavazuje umožnit Studentům Studijního programu přístup ke službám (např. přístup k internetu, do knihoven, univerzitních zařízení) ve stejném rozsahu a za stejných podmínek, jako je poskytuje svým studentům.

13. Jestliže některý z Předmětů vyučovaných VŠB-TUO je současně vyučován pro studenty VŠB-TUO, přednášky mohou probíhat společně pro studenty obou vysokých škol. V rámci cvičení bude však výuka pro skupinu Studentů Studijního programu probíhat odděleně (jako samostatná rozvrhová akce).
14. VŠB-TUO je povinna předat OU údaje o studentech, kteří absolvovali Předměty vyučované VŠB-TUO, zejména výpis z informačního systému s údaji o absolvovaných předmětech (včetně jejich kódů a názvů) a dosažených studijních výsledcích (včetně bodového hodnocení), a to vždy do 15 dnů po ukončení řádného zkuškového období VŠB-TUO daného harmonogramem VŠB-TUO, nejpozději však do 31. 8. daného kalendářního roku.
15. VŠB-TUO je povinna zajistit přítomnost 2 členů do komise pro státní závěrečnou zkoušku.
16. Práva a povinnosti Studentů Studijního programu jsou stanovené vnitřními předpisy OU (zejména Studijním a zkušebním řádem OU); přitom však platí, že v rámci studia Předmětů vyučovaných VŠB-TUO se Studenti Studijního programu řídí vnitřními předpisy VŠB-TUO (zejména Studijním a zkušebním řádem pro studium v bakalářských a magisterských studijních programech VŠB-TUO).
17. Hodnocení Studentů Studijního programu v rámci jednotlivých předmětů se uskutečňuje v souladu se studijním a zkušebním řádem smluvní strany, na které student předmět vykonává.
18. Studenti Studijního programu se v rámci studia předmětů vyučovaných OU řídí harmonogramem akademického roku OU. Studenti Studijního programu se v rámci studia Předmětů vyučovaných VŠB-TUO řídí harmonogramem akademického roku VŠB-TUO.
19. Hodnocení studentů z hlediska průchodu Studijním programem se řídí Studijním a zkušebním řádem OU.
20. Studenti Studijního programu nemají nárok na přiznání stipendia poskytovaná VŠB-TUO.
21. Disciplinární přestupky Studentů Studijního programu jsou projednávány v souladu s vnitřními předpisy dané smluvní strany, která zajišťuje výuku předmětu, u kterého došlo k disciplinárnímu přestupku.
22. Obě smluvní strany určí administrátora Studijního programu. Tito administrátoři ve spolupráci s garantem Studijního programu připravují žádost o akreditaci Studijního programu, monitorují uskutečňování Studijního programu, zabezpečují výměnu informací potřebných k uskutečňování Studijního programu, provádí kroky směřující k řešení vzniklých problémů, vyhodnocují zpětnou vazbu od Studentů Studijního programu a komunikují s nimi a s neakademickými zaměstnanci, kteří zajišťují administrativní správu studentů.
23. OU je povinna uhradit VŠB-TUO za výuku Předmětů vyučovaných VŠB-TUO částku stanovenou dle čl. IV.

IV.

Cena za výuku Předmětů vyučovaných VŠB-TUO

1. Celková cena za výuku Předmětů vyučovaných VŠB-TUO je dána cenou za výuku jednotlivých Předmětů vyučovaných VŠB-TUO.
2. Cena za výuku jednotlivých Předmětů vyučovaných VŠB-TUO je stanovena vzorcem, který tvoří Přílohu č. 2.
3. VŠB-TUO vystaví daňový doklad – fakturu do 15 dnů po předání informací OU podle čl. III. odst. 14, pokud v daném semestru zajišťovala výuku alespoň jednoho předmětu. Splatnost faktury je 30 dní ode dne jejího vystavení.
4. Daňový doklad – faktura musí obsahovat všechny náležitosti řádného daňového a účetního dokladu ve smyslu příslušných právních předpisů, zejména zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění

pozdějších předpisů. Daňový doklad nesplňující předepsané náležitosti bude OU vrácen do dne splatnosti daňového dokladu k doplnění či opravě, aniž se tak VŠB-TUO dostane do prodlení se splatností. Lhůta splatnosti počíná běžet znovu od opětovného doručení náležitě doplněné či opravené faktury OU.

V.

Ostatní ujednání

1. Tato dohoda je uzavřena na dobu platnosti akreditace Studijního programu.
2. Tato dohoda nabývá platnosti podpisem obou statutárních zástupců obou smluvních stran, děkanem Pedagogické fakulty OU a děkanem Fakulty elektrotechniky a informatiky VŠB-TUO. Tato dohoda nabývá účinnosti dnem zveřejnění v Registru smluv (informační systém veřejné správy, jehož správcem je Ministerstvo vnitra, dále jen „Registr smluv“).
3. Tato dohoda se vyhotovuje ve čtyřech vyhotoveních, z nichž každá ze smluvních stran obdrží dvě vyhotovení.
4. Dohodu lze měnit a doplňovat pouze písemně, a to číslovanými dodatky. Právo na předložení dodatku k dohodě mají obě smluvní strany.
5. Obě smluvní strany jsou povinným subjektem dle zákona č. 340/2015 Sb., o registru smluv (dále jen „zákon o registru smluv“). VŠB-TUO bere na vědomí a výslovně souhlasí s tím, že tato dohoda, podléhá uveřejnění v Registru smluv. OU se zavazuje, že provede uveřejnění této dohody dle příslušného zákona o Registru smluv. O této skutečnosti je OU povinna uvědomit VŠB-TUO, a to formou zaslání výpisu z Registru smluv.
6. Smluvní strany prohlašují, že byla dohoda uzavřena na základě jejich pravé, svobodné vůle, prosté omylu, že byly s obsahem dohody seznámeny, zcela mu porozuměly a bez výhrad s ním souhlasí; na důkaz toho připojují v závěru své podpisy.

Příloha č. 1 – Studijní plán

Příloha č. 2 – Vzorec pro výpočet ceny předmětů

- 6. 03. 2020
V Ostravě dne

VYSOKÁ ŠKOLA BÁŇSKÁ
TECHNICKÁ UNIVERZITA OSTRAVA
17. listopadu 2172/15
708 00 Ostrava-Poruba
83.

.....
Za Ostravskou univerzitu

Prof. MUDr. Jan Lata, CSc.

Rektor

.....
Za VŠB-TUO

prof. RNDr. Václav Snášel, CSc.

Rektor

.....
Za Pedagogickou fakultu OU

doc. Mgr. Tomáš Jarmara, Ph.D.

Děkan fakulty

.....
Za Fakultu elektrotechniky a informatiky VŠB-TUO

prof. Ing. Pavel Brandštetter, CSc.

Děkan fakulty