

SMLOUVA

o výkonu činnosti koordinátora bezpečnosti a ochrany zdraví při práci na staveništi ve fázi realizace stavby

„Rekonstrukce objektu Liberec - nocležna“

uzavřená podle ustanovení § 1724 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku,
ve znění pozdějších předpisů

číslo smlouvy zadavatele stavby: S/264/0003/2020

číslo smlouvy koordinátora BOZP:.....

1. SMLUVNÍ STRANY

1.1. Zadavatel stavby

České dráhy, a.s.

Se sídlem: Praha 1, Nábřeží L. Svobody 1222, PSČ 110 15

Zapsané ve Veřejném - obchodním rejstříku pod spisovou značkou B 8039 vedenou u Městského soudu v Praze

IČO: 709 94 226

DIČ: CZ70994226

Bankovní spojení: xxxx

Číslo účtu: xxxx

Zastoupená: xxxx

Doručovací adresa: Riegrovo nám. 914, 500 02 Hradec Králové

(dále jen „zadavatel stavby“ či „vlastník“)

a

1.2. Roman Nový

Koordinátor bezpečnosti a ochrany zdraví při práci na staveništi

Se sídlem: Kateřinská 118, 463 03 Stráž nad Nisou

Zapsaný v živnostenském rejstříku Magistrát města Liberec pod čj. 06/12642/94/F/UT dne 19.9.1994

IČO: 139 49 802

DIČ: xxxx

Bankovní spojení: xxxx

Číslo účtu: xxxx

ID datové schránky není

Doručovací adresa: Kateřinská 118, 463 03 Stráž nad Nisou

(dále jen „koordinátor BOZP“ či „zhotovitel“)

(společně také jako „smluvní strany“)

1.3. Smluvní strany se zavazují oznamovat si bezodkladně změny údajů uvedených v tomto článku formou doporučeného dopisu, jehož přílohu bude podle okolností i originál listiny dokládající změnu předmětných údajů nebo její úředně ověřený opis.

1.4. Osoby oprávněné jednat za:

ZADAVATEL:

ve věcech technických a smluvních : - xxxx

xxxx

- xxxx

xxxx

ZHOTOVITELE :

ve věcech technických a smluvních : xxxx

xxxx

výkon činnosti koordinátora BOZP: xxxx

2. PŘEDMĚT SMLOUVY

- 2.1. Zadavatel stavby touto smlouvou v souladu se zákonem č. 309/2006 Sb., v platném znění, kterým se upravují další požadavky bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, a předpisy souvisejícími, tj. zejména nařízením vlády č. 591/2006 Sb., o bližších minimálních požadavcích na bezpečnost a ochranu zdraví při práci na staveništi, při splnění nařízení vlády č. 592/2006 Sb. o podmínkách akreditace a provádění zkoušek z odborné způsobilosti, určuje koordinátora bezpečnosti a ochrany zdraví při práci na staveništi ve fázi realizace stavby

„Rekonstrukce objektu Liberec - nocležna“ (dále jen „stavba“).

Stavba se nachází na pozemku p.č. 6208 v k.ú. Liberec na adrese: Nádražní 345/2 v Liberci.

Koordinátor BOZP se zavazuje, že pro zadavatele stavby bude za úplatu vykonávat vlastním jménem a na svou odpovědnost níže uvedené činnosti a zadavatel stavby se zavazuje zaplatit koordinátorovi BOZP za to dohodnutou cenu.

- 2.2. Koordinátor BOZP se zavazuje vykonávat v souladu se zákonem č. 309/2006 Sb., v platném znění a nařízením vlády č. 591/2006 Sb. zejména tyto činnosti:

a) aktualizovat a předat zadavateli stavby:

- před zahájením prací na staveništi plán bezpečnosti a ochrany zdraví při práci na staveništi (dále jen „plán BOZP“),
- přehled právních předpisů týkající se bezpečnosti a ochrany zdraví při práci na staveništi a ochrany životního prostředí vztahujících se ke stavbě a jejímu bezprostřednímu okolí,
- další podklady odpovídající národnímu standartu bezpečnosti, ochrany zdraví nutné pro zajištění bezpečného a zdraví neohrožujícího pracovního prostředí a podmínek výkonu práce, na které je třeba vzít zřetel s ohledem na charakter stavby a její realizaci,
- zpracované požadavky na bezpečnost a ochranu zdraví při práci při údržovacích pracích na stavbě - tzv. „Manuál údržby stavby“.

b) informovat a upozorňovat:

- bez zbytečného odkladu všechny dotčené zhotovitele, podzhotovitele stavby a další jiné osoby na bezpečnostní a zdravotní rizika, která vznikla na staveništi během postupu prací nebo se mohou v průběhu realizace na stavbě vyskytnout,
- bez zbytečného odkladu zhotovitele, podzhotovitele stavby a další jiné osoby na nedostatky v uplatňování požadavků na bezpečnost a ochranu zdraví při práci na staveništi (dále i „BOZP“) zjištěné na pracovišti převzatém zhotovitelem stavby a podzhotovitelem,
- bez zbytečného odkladu zadavatele stavby na případy předchozího bodu tohoto článku, nebyla-li zhotovitelem stavby a podzhotovitelem neprodleně přijata přiměřená opatření ke zjednání nápravy,

c) vyžadovat zjednání nápravy v případě zjištění nedostatků v uplatňování požadavků na BOZP na staveništi a navrhopvat k tomu přiměřená opatření,

d) koordinovat spolupráci zhotovitelů a podzhotovitelů nebo osob jimi pověřených při přijímání opatření k zajištění BOZP se zřetelem na povahu stavby a na všeobecné zásady prevence rizik a činnosti prováděné na staveništi současně popřípadě v těsné návaznosti, s cílem chránit zdraví fyzických osob, zabraňovat pracovním úrazům a předcházet vzniku nemocí z povolání,

e) dávat podněty a na vyžádání zhotovitele a podzhotovitele doporučovat technická řešení nebo opatření k zajištění BOZP pro stanovení pracovních nebo technologických postupů a plánování bezpečného provádění prací, které se s ohledem na věcné a časové vazby při realizaci stavby uskuteční současně nebo na sebe budou bezprostředně navazovat,

f) sledovat s ohledem na BOZP:

- provádění prací na staveništi se zaměřením na zjišťování, zda jsou prováděny podle realizační dokumentace, souhrnu smluvních dohod v oblasti BOZP a v souladu s platnými právními předpisy na ochranu veřejného zdraví, životního prostředí a BOZP, upozorňovat na

zjištěné nedostatky a požadovat bez zbytečného odkladu po zhotovitelích a jiných osobách zjednatí nápravy,

- zda zhotovitelé a podzhotovitelé dodržují plán bezpečnosti a ochrany zdraví při práci na staveništi (dále jen „plán BOZP“) a projednávat s nimi přijetí opatření a termíny k nápravě zjištěných nedostatků,
- zda navrhovaná technická a organizační preventivní opatření jsou v souladu s právními předpisy, hodnotami uvedenými v českých technických normách, technicky realizovatelná s přihlédnutím k účelu stanovenému zadavatelem stavby a ekonomicky přijatelná,

g) kontrolovat:

- realizaci nápravných opatření u příslušných odpovědných osob kontrolovaných subjektů,
- potřebné doklady a oprávnění pro výkon prováděných prací (odborné zkoušky, oprávnění pro práce se stroji atd.),
- zabezpečení obvodu staveniště, včetně vstupu a vjezdu na staveniště s cílem zamezit vstup nepovolaným fyzickým osobám,
- označení staveniště a zveřejnění a aktualizaci „Oznámení o zahájení prací“ na viditelném místě u vstupu na staveniště, a to po celou dobu provádění prací až do doby předání díla do užívání nebo ukončení platnosti této smlouvy,

h) spolupracovat:

- při stanovení času potřebného k bezpečnému provádění jednotlivých prací nebo činností (při výběru technologických a pracovních postupů, kontrola úplnosti technologických a pracovních postupů a kontrola jejich dodržování z hlediska dodržování BOZP),
- se zástupci zaměstnanců pro oblast bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a s příslušnými odborovými organizacemi, popřípadě s fyzickou osobou provádějící technický dozor zadavatele stavby,

i) navrhovat:

- kontrolní dny k dodržování plánu BOZP ve smyslu § 8, odst. 2, písm. a) Nařízení vlády č. 591/2006 Sb., ve vhodném počtu po dohodě s technickým dozorem stavby,

j) zúčastňovat se:

- kontrolní prohlídky stavby, k níž byl přizván stavebním úřadem podle stavebního zákona,
- porad vedení stavby a kontrolních dnů stavby za účasti zhotovitelů, podzhotovitelů nebo osob jimi pověřených a informovat o výsledcích své činnosti a dodržování plánu BOZP,

k) vést dokumentaci:

- deník koordinátora se záznamy o prováděné činnosti, o výsledcích kontrol, rozsahu denní kontrolní činnosti, zjištěných závadách, odpovědných osobách, navržených opatřeních, výsledcích projednávání kontrolní činnosti se zadavatelem stavby, údaje o tom, zda a jakým způsobem a kým byly tyto nedostatky odstraněny,
- databázi zjištěných závad, vytváří přehledové listy zjištěných závad pro různé úrovně řízení stavby, včetně průkazné fotodokumentace,

l) provádět:

- potřebnou aktualizaci plánu BOZP v souladu s aktualizovanými harmonogramy provádění stavby,
- potřebnou aktualizaci „Oznámení o zahájení prací“ v souladu s aktuálním stavem na staveništi při provádění stavby,
- dohled nad pracovními podmínkami v souladu s platnou legislativou pro prevenci nemocí z povolání,
- zajišťovat, aby plán bezpečnosti a ochrany zdraví při práci průběžně obsahoval (přiměřeně povaze, rozsahu stavby, místním a provozním podmínkám staveniště) údaje, informace a postupy zpracované v podrobnostech nezbytných pro trvalé zajištění bezpečné a zdravé

neohrožující práce, a aby s tímto plánem včetně jeho průběžných změn byli prokazatelně seznámeni všichni zhotovitelé.

m) zpracovat:

- a zapsat údaje do „Oznámení o zahájení prací“ (dále též „Oznámení“) a s náležitostí stanovenými prováděcím právním předpisem je doručit, v termínu podle zákona č. 309/2006 Sb. v platném znění, v listinné formě či elektronickou cestou na základě plné moci jménem zadavatele stavby oblastnímu inspektorátu práce (dále též „OIP“) příslušnému podle místa staveniště, včetně jeho následné aktualizace, tj. podávat „Opravná oznámení“. V těchto případech se koordinátor BOZP zavazuje předat zadavateli stavby kopie podaných „Oznámení“, resp. „Opravná oznámení“ potvrzená koordinátorem BOZP, a to nejpozději do tří dnů po jejich podání,
 - a předat zadavateli stavby aktualizovaný přehled právních předpisů bezpečnosti a ochrany zdraví při práci na staveništi vztahujících se ke stavbě vždy, kdy k aktualizaci dojde změnou právního předpisu, a to nejpozději ke dni účinnosti právního předpisu, kterým se změna provádí,
 - a předat zadavateli stavby v souladu s § 7 písm. d) Nařízení vlády č.591/2006 Sb., opravu „Manuálu údržby stavby“ podle aktuálního stavu při dokončení stavby, nejpozději do 7 dnů po jejím provedení,
 - a předat originál deníku koordinátora BOZP a originál plánu BOZP zadavateli stavby do 30 dnů po dokončení stavby a jejím řádném předání a převzetí vlastníkem nebo uživatelem,
- n) vyvěsit a zveřejnit „Oznámení o zahájení prací“ na viditelném místě u vstupu na staveniště,
- o) zajišťovat odbornou podporu a součinnost při komunikaci s orgány státní správy a samosprávy.

2.3. Koordinátor BOZP bude provádět pravidelně 1 x týdně kontrolu staveniště s ohledem na dodržování podmínek BOZP. Kontroly budou probíhat až do doby přejímacího řízení mezi zhotovitelem a zadavatelem stavby. Četnost kontrol může být zvýšena v závislosti na provádění prací se zvýšeným ohrožením života – příloha č. 5 nařízení vlády č. 591/2006 Sb.

3. PRÁVA A POVINNOSTI KOORDINÁTORA BOZP

3.1. Koordinátor BOZP se zavazuje při provádění činností, jež jsou předmětem smlouvy, postupovat s odbornou péčí a uskutečňovat tyto činnosti kvalitně a bez vad v rozsahu stanoveném touto smlouvou a v souladu s podmínkami stanovenými touto smlouvou, všemi níže uvedenými souvisejícími dokumenty a podklady a obecně závaznými právními předpisy České republiky.

3.2. Pro účely této smlouvy se má za to, že související dokumenty a podklady nutné k řádnému plnění předmětu smlouvy jsou:

- a) Nabídka koordinátora BOZP ze dne 11.2.2020
- b) Projektová dokumentace stavby zpracovaná společností JIKA – CZ s.r.o., se sídlem Dlouhá 103/17, 500 03 Hradec Králové IČO: 259 17 234

3.3. Koordinátor BOZP se zavazuje respektovat změny obecně závazných právních předpisů, interních předpisů zadavatele stavby a norem, které se týkají předmětu smlouvy i předmětné stavby uvedené v čl. 2, odst. 2.1 této smlouvy, i pokud k těmto změnám dojde během účinnosti této smlouvy a tyto změny se mají vztahovat i na stavbu již prováděnou nebo pokud budou tyto změny zadavatelem stavby uplatněny. Tyto změny budou řešeny písemnými dodatky k této smlouvě.

3.4. Koordinátor BOZP prohlašuje, že všechny výše uvedené dokumenty a podklady nutné k řádnému plnění předmětu smlouvy mu byly předány před podpisem této smlouvy nebo je má jinak k dispozici, s jejich obsahem je seznámen a je pro něj závazný.

3.5. Žádný z výše uvedených dokumentů a podkladů, které koordinátor BOZP převzal od zadavatele stavby, není koordinátor BOZP oprávněn bez předchozího písemného svolení zadavatele stavby užít k jiným účelům než k plnění předmětu této smlouvy.

- 3.6. Koordinátor BOZP prohlašuje, že je osobou odborně způsobilou ve smyslu § 10 zákona č. 309/2006 Sb., v platném znění a má potřebné oprávnění k podnikání vyžadované obecně závaznými právními předpisy. Koordinátor BOZP je povinen po dobu trvání této smlouvy udržovat v platnosti doklady prokazující veškeré kvalifikační předpoklady pro výkon své funkce. V případě nutnosti obnovení platnosti takovýchto dokumentů je koordinátor BOZP povinen bez zbytečného odkladu předložit zadavateli stavby kopii dokladu s uvedením čísla této smlouvy a názvu stavby.
- 3.7. Koordinátor BOZP není oprávněn bez předchozího písemného souhlasu zadavatele stavby převést na jinou osobu práva, povinnosti a závazky vyplývající z této smlouvy.
- 3.8. Koordinátor BOZP je osobou oprávněnou provádět dle stavebního zákona zápisy do stavebního deníku a tyto zápisy se zavazuje provádět ve lhůtě do 2 dnů ode dne, kdy zapisované skutečnosti nastanou.
- 3.9. Při zjištění nedostatků v uplatňování požadavků na BOZP a ochranu pracovního prostředí na stavbě bude koordinátor BOZP neprodleně osobně informovat bezprostřední vedení stavby po odpovědnostní linii mistr – stavbyvedoucí – manažer zhotovitele stavby a teprve poté, nebudou-li učiněny potřebné kroky k nápravě, bude koordinátor BOZP informovat zadavatele stavby.
- 3.10. Ústní informaci, upozornění, opatření, doporučení a podněty je koordinátor BOZP vždy povinen bez zbytečného odkladu následně uskutečnit i písemnou formou.
- 3.11. Koordinátor BOZP si je vědom skutečnosti, že nemá pravomoc zastavit stavbu.
- 3.12. Koordinátor BOZP plně ručí za kvalitu aktualizovaného plánu BOZP po dobu platnosti této smlouvy.
- 3.13. Při plnění předmětu této smlouvy bude koordinátor BOZP postupovat komplexně s důslednou vnitřní koordinací navrhovaných postupů, zejména z hlediska minimalizace omezení realizace stavby a se zřetelem na ekonomické dopady do realizace stavby.
- 3.14. Veškeré informace týkající se předmětu této smlouvy, s nimiž bude koordinátor BOZP přicházet v průběhu předmluvních jednání a v době po uzavření smlouvy do styku, jakož i výchozí podklady a materiály předané mu zadavatelem stavby, jsou důvěrné. Tyto informace nesmějí být sděleny nikomu kromě zadavatele stavby a třetích osob určených dohodou smluvních stran nebo třetích osob v nezbytném rozsahu za účelem plnění povinností koordinátora BOZP vyplývajících z této smlouvy a nesmějí být použity k jiným účelům než k plnění předmětu této smlouvy.

4. CENA A PLATEBNÍ PODMÍNKY

- 4.1. Zadavatel stavby se zavazuje zaplatit koordinátorovi BOZP cenu za prováděné činnosti ve výši:

Celková cena vč. DPH xxxx,-- Kč

slovy: xxxxxx korun českých včetně DPH

Koordinátor BOZP není plátce DPH.

- 4.2. Výše uvedená celková cena je nejvýše přípustná a zahrnuje i veškeré náklady potřebné a související s prováděním činností, jež jsou předmětem této smlouvy. Koordinátor BOZP prohlašuje, že se ujistil o správnosti a dostatečnosti své nabídky a o sazbách a cenách uvedených v soupisu profesí a činností, na jehož základě bude muset krýt veškeré své smluvní závazky a všechny záležitosti a věci nutné pro řádné provedení všech činností uvedených v čl. 2 této smlouvy.
- 4.3. Vícepráce jsou práce vyžádané zadavatelem stavby, které budou výslovně uvedeny a specifikovány v dodatku k této smlouvě, v němž bude dohodnut rozsah, termín a cena těchto víceprací. Veškeré vícepráce provedené bez předchozího projednání a vzájemného odsouhlasení mezi oprávněnými zástupci smluvních stran nebudou ze strany zadavatele stavby uhrazeny.
- 4.4. Koordinátor BOZP je povinen snížit cenu o položky uvedené v cenové nabídce koordinátora BOZP, které nebudou vykonány (méněpráce).
- 4.5. Fakturace bude probíhat po ukončení prací na základě soupisu provedených výkonů koordinátora BOZP odsouhlaseného technickým dozorem objednatel stavby. U vystavování faktur, které plní i funkci daňových dokladů je nutné, aby tyto doklady byly v souladu s podmínkami stanovenými v

zákoně č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, v platném znění a § 435 občanského zákoníku v platném znění. Na daňovém dokladu musí být uvedeno číslo smlouvy, případně číslo příslušného smluvního dodatku, a dále musí obsahovat údaje běžné pro tento druh dokladu vyžadované obecně závaznými právními předpisy.

- 4.6. Lhůta splatnosti faktury je 30 dnů od jejího vystavení koordinátorem BOZP. Dnem úhrady je den odepsání z účtu zadavatele stavby. Při nedodržení termínu splatnosti faktury má koordinátor BOZP právo na uplatnění zákonného úroku z prodlení.
- 4.7. V případě, že daňový doklad nebude mít všechny potřebné náležitosti, je zadavatel stavby oprávněn vrátit ho koordinátorovi BOZP bez zaplacení s uvedením důvodu, pro který jej vrací. Zadavatel stavby není v tomto případě v prodlení s placením. Koordinátor BOZP je povinen v takovém případě vystavit bez zbytečného odkladu nový daňový doklad, v němž odstraní zadavatelem stavby uvedené vady, a doručit ho zadavateli stavby. Oprávněným vrácením daňového dokladu přestává zadavateli běžet lhůta splatnosti a celá lhůta běží znovu ode dne doručení opraveného daňového dokladu.
- 4.8. Finanční prostředky poskytované na základě této smlouvy koordinátorovi BOZP nemohou být předmětem výkonu práv třetích osob.

5. DOBA PLNĚNÍ A UKONČENÍ SMLOUVY

- 5.1. Zahájení plnění smlouvy: **březen 2020**
- 5.2. Ukončení plnění smlouvy je dnem řádného předání a převzetí stavby vlastníkem nebo uživatelem stavby; **31.12.2020**.
- 5.3. Tato smlouva může být ukončena písemnou dohodou smluvních stran.
- 5.4. Zadavatel stavby je oprávněn od této smlouvy odstoupit v případě, že stavba nebude zahájena, a koordinátor BOZP není oprávněn z tohoto důvodu po zadavateli stavby požadovat zaplacení ceny, náhradu jakýchkoli nákladů, náhradu ušlého zisku či jiné škody. Zadavatel stavby má právo odstoupit od této smlouvy i v případě, že dojde k podstatnému porušení smluvních povinností ze strany koordinátora BOZP. Podstatným porušením smluvních povinností je nesplnění termínu plnění dle odst. 5.1. této smlouvy zaviněného koordinátorem BOZP, či nevykonávání činností, jež jsou předmětem této smlouvy, řádně a včas s odbornou péčí.
- 5.5. Koordinátor BOZP je oprávněn odstoupit od této smlouvy v případě, že při provádění činností, jež jsou předmětem smlouvy, zjistí skryté překážky znemožňující řádné provádění činností, a po oznámení těchto skutečností zadavateli stavby nedojde ze strany zadavatele k jejich odstranění nebo k dohodě o změně smlouvy.
- 5.6. Odstoupení od smlouvy oznámí oprávněná strana druhé smluvní straně doporučeným dopisem s dodejkou. Smlouva zaniká ke dni doručení dopisu obsahujícího oznámení o odstoupení. Odstoupením od smlouvy zanikají všechna práva a povinnosti smluvních stran ze smlouvy. Odstoupení od smlouvy se však nedotýká nároku na náhradu škody vzniklé porušením povinností, smluvních pokut a řešení sporu mezi smluvními stranami.

6. OSTATNÍ UJEDNÁNÍ

- 6.1. Zadavatel stavby se zavazuje poskytnout koordinátorovi BOZP při plnění předmětu smlouvy potřebnou součinnost. Dále se zavazuje v průběhu trvání této smlouvy předávat koordinátorovi BOZP veškeré vyžádané podklady a informace pro jeho činnost a ohlašovat jejich změny a předávat informace o fyzických osobách, které se mohou s vědomím zadavatele stavby zdržovat na staveništi.
- 6.2. Zadavatel stavby předá koordinátorovi BOZP veškeré údaje o stavbě, nutné k výkonu činnosti koordinátora BOZP na staveništi, zejména jedno paré schválené projektové dokumentace pro zadání stavby, pravomocné stavební povolení a smlouvu o dílo se zhotovitelem stavby a to do pěti dnů od data výzvy koordinátora BOZP.
- 6.3. Zhotovitelem stavby je právnická nebo fyzická osoba nebo více těchto osob, které jsou na základě smlouvy o dílo zavázány provést dílo, tj. realizaci stavby s názvem uvedeným v čl. 2,

odst. 2.1. této smlouvy. Podzhotovitelem se rozumí právnická nebo fyzická osoba, kterou zhotovitel stavby v souladu se smlouvou o dílo pověřil provedením části díla. Zadavatel stavby se zavazuje, že příslušnou smlouvou o dílo zaváže zhotovitele k poskytování součinnosti koordinátorovi BOZP po celou dobu realizace stavby a rovněž uvedenou smlouvou bude požadovat, aby zhotovitel smluvně k této součinnosti zavázal i všechny své podzhotovitele, kteří budou pověřeni provedením části díla.

- 6.4.** Koordinátor BOZP je ustanoven hlavním koordinátorem a je povinen spolupracovat s ostatními koordinátory BOZP, kteří byli pro tuto stavbu ustanoveni.
- 6.5.** Koordinátor BOZP je povinen na své náklady uzavřít pojistnou smlouvu ke krytí rizika škody způsobené v souvislosti s jeho činností dle této smlouvy zadavateli stavby nebo třetím osobám, a to na pojistnou částku ve výši nejméně xxxx,-- Kč, a udržovat ji v platnosti po celou dobu trvání této smlouvy.
- 6.6.** Koordinátor BOZP se zavazuje bez zbytečného prodlení oznámit zadavateli stavby svou insolvenční nebo hrozbu jejího vzniku. Zadavatel stavby je v případě podezření na insolvenční koordinátora BOZP nebo její hrozbu nebo podezření na neuhrazení DPH nebo její zkrácení či vylákání daňové výhody oprávněn odvést částku DPH z uskutečněného zdanitelného plnění přímo příslušnému finančnímu úřadu, a to v návaznosti na §109 a 109a zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. V takovém případě tuto skutečnost zadavatel stavby bez zbytečného odkladu oznámí koordinátorovi BOZP. Úhradou DPH na účet finančního úřadu se pohledávka koordinátora BOZP vůči zadavateli stavby v částce uhrazené DPH považuje bez ohledu na další ustanovení smlouvy za uhrazenou. Zároveň koordinátor BOZP neprodleně oznámí, zda takto provedená platba je evidována jeho správcem daně.

7. SMLUVNÍ POKUTY

7.1. Koordinátor BOZP se zavazuje uhradit zadavateli stavby smluvní pokutu:

- a) za nesplnění dílčích termínů stanovených v čl. 5, odst. 5.1. této smlouvy ve výši xxx,- Kč jako částku jednorázovou a současně bude účtována smluvní pokuta ve výši xxx,- Kč za každý, byť jen započatý den prodlení,
- b) za vadné plnění předmětu smlouvy xx % z celkové ceny dle této smlouvy. Za vadné plnění se považuje, jsou-li činnosti, jež jsou předmětem této smlouvy, vykonávány koordinátorem BOZP nikoli s odbornou péčí nebo jsou v rozporu s obecně závaznými právními předpisy, interními předpisy zadavatele stavby a normami, které se týkají předmětu smlouvy, předmětné projektové dokumentace i stavby, či v rozporu s dokumenty a podklady předanými zadavatelem stavby koordinátorovi BOZP k řádnému plnění předmětu smlouvy; koordinátor BOZP neodpovídá za vady, které byly způsobeny použitím dokumentů a podkladů převzatých od zadavatele stavby, a koordinátor BOZP ani při vynaložení veškeré odborné péče nemohl zjistit jejich nevhodnost, příp. na ně upozornil zadavatele stavby, ale ten na jejich použití trval,
- c) částku ve výši xxx,- Kč za každé jednotlivé nesplnění jiných závazků a povinností dle této smlouvy.
- d) částku ve výši xx % sjednané ceny dle této smlouvy v případě nepředložení dokladů dle čl. 3, odst. 3.6. této smlouvy nebo bezodkladného neoznámení ztráty nebo přerušení kvalifikačních předpokladů k výkonu funkce koordinátora BOZP.
- e) Při vzniku mimořádné události, týkající se bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, na stavbě s následkem škody vzniklé zadavateli stavby, která souvisí s povinnostmi koordinátora BOZP podle zák.č. 309/2006 Sb., na jejíž možnost koordinátor BOZP neupozornil přesto, že mu musela nebo měla být známa, je zadavatel stavby oprávněn požadovat na koordinátorovi BOZP smluvní pokutu ve výši odpovídající škodě vzniklé zadavateli stavby a koordinátor BOZP je povinen tuto smluvní pokutu uhradit. Výše škody bude vyčíslena znaleckým posudkem zadaným soudnímu znalci zadavatelem stavby do 60ti dnů od vzniku události.

7.2. Zaplacením smluvní pokuty není dotčeno právo zadavatele stavby na úhradu škody, která mu vznikne vadným plněním smluvních povinností koordinátora BOZP či jeho nečinností, a to v plné výši. Bude-li zadavateli stavby vyměřena sankce ze strany příslušného oblastního inspektorátu

práce, je zadavatel stavby oprávněn požadovat její úhradu na koordinátorovi BOZP a koordinátor BOZP je povinen tuto částku jako náhradu škody zadavateli stavby uhradit.

- 7.3. Koordinátor BOZP se zavazuje nepostoupit své pohledávky a závazky plynoucí z této smlouvy třetím osobám bez předchozího písemného souhlasu zadavatele stavby. V případě, že koordinátor BOZP poruší toto smluvní ujednání, je zadavatel stavby oprávněn účtovat smluvní pokutu ve výši xx0% z hodnoty postoupené pohledávky, minimálně však ve výši xxx,- Kč.

8. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

- 8.1. Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem jejího uzavření.
- 8.2. Tuto smlouvu je možné měnit, doplňovat nebo rušit pouze formou písemných vzestupně číslovaných dodatků.
- 8.3. Pokud není v této smlouvě stanoveno jinak, platí pro právní vztahy z ní vyplývající příslušná ustanovení zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, ve znění pozdějších předpisů a příslušná ustanovení dalších obecně závazných právních předpisů České republiky.
- 8.4. Smluvní strany berou na vědomí, že tato smlouva podléhá uveřejnění dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (dále jen „zákon o registru smluv“), ve znění pozdějších předpisů. Smluvní strany výslovně souhlasí s tím, aby tato smlouva, včetně metadat, byla zveřejněna v registru smluv. Smluvní strany se dohodly, že tuto smlouvu k uveřejnění zašle správci registru smluv zadavatel stavby. Zadavatel stavby se současně zavazuje informovat koordinátora BOZP o provedení registrace tak, že zašle koordinátorovi BOZP kopii potvrzení správce registru smluv o zveřejnění smlouvy bez zbytečného odkladu poté, kdy sám obdrží potvrzení.
- 8.5. Smluvní strany se zavazují, že veškeré případné spory, vzniklé v souvislosti s plněním této smlouvy, budou řešit přednostně dohodou. Zástupci smluvních stran se sejdou na základě výzvy jedné ze smluvních stran v dohodnutém termínu, a to nejpozději do 10 dnů ode dne doručení výzvy. Pokud by nedošlo dohodou k odstranění sporu, smluvní strany se dohodly, že v případě sporu je příslušný pro jeho rozhodnutí obecný soud zadavatele stavby.
- 8.6. Tato smlouva obsahuje bez příloh osm stran textu a je vyhotovena ve čtyřech (4) vyhotoveních, s platností originálu, z nichž zadavatel stavby obdrží dvě (2) vyhotovení a koordinátor BOZP dvě (2) vyhotovení této smlouvy.
- 8.7. Nedílnou součástí této smlouvy jsou přílohy číslo:
1. Nabídka koordinátora BOZP ze dne 11.2.2020
 2. Osvědčení k činnostem koordinátora BOZP
- 8.8. Smluvní strany prohlašují, že se dohodly na celém obsahu této smlouvy, a že tuto uzavírají ze svobodné vůle proti jakémukoliv nátlaku a jinak jednostranně nevýhodných podmínek, na důkaz čehož připojují svoje podpisy.

V Hradci Králové dne : 16.3.2020

V Stráži nad Nisou dne : 17.3.2020

Za zadavatele stavby:

Koordinátor BOZP:

České dráhy, a.s.

.....
xxx
xxx
xxx

.....
xxxxx