

# SERVISNÍ SMLOUVA č. KŘÚ/20/20712

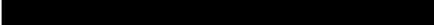

(dále jen „Smlouva“) uzavřená níže uvedeného dne, měsíce a roku mezi smluvními stranami, evidovaná u dodavatele pod č. 870/2019:

## Smluvní strany

1. Kupující: **Pardubický kraj**  
Se sídlem: Komenského náměstí 125  
Zastoupen: PhDr. Jana Haniková, vedoucí odboru kancelář ředitele  
IČO: 70892822  
DIČ: CZ70892822  
Bankovní spojení: Komerční banka, a.s., pobočka Pardubice  
Číslo účtu: 78-9025640267/0100

Kontaktní osoba: 

*(dále jen „objednatel“)*

2. Prodávající: **MONET+,a.s.**  
Se sídlem: Za Dvorem 505, 763 14 Zlín - Štípa  
Zastoupen: Ing. Břetislavem Endrysem – předsedou představenstva  
Ing. Jan Vavrys – člen představenstva  
IČO: 26217783  
DIČ: CZ26217783  
Zapsána v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Brně sp. zn. B 3351  
Bankovní spojení: KB Zlín  
Číslo účtu: 1547260257/0100  
Kontaktní osoba:   


*(dále jen „dodavatel“)*

(společně také jen „smluvní strany“)

## **Článek I. Předmět plnění**

1. Dodavatel se zavazuje že, za podmínek dle Smlouvy poskytne objednateli servisní podporu na aplikace a koncová zařízení, viz Článek V., odst. 1 Smlouvy.
2. Objednatel se zavazuje řádně a včas platit dodavateli za poskytnutou servisní podporu sjednanou odměnu (cenu servisní podpory).

## **Článek II. Termín a místo plnění**

1. Dodavatel bude poskytovat objednateli servisní podporu po dobu účinnosti smlouvy.
2. Smlouva se sjednává na dobu určitou a to do 31. prosince 2021. Podmínky ukončení Smlouvy jsou definovány v Článku VIII. Smlouvy.
3. Místem plnění je sídlo objednatele.

## **Článek III. Cena a způsob její úhrady**

1. Cena servisní podpory byla stanovena dohodou smluvních stran a činí:

	<b>Cena za kalendářní rok bez DPH</b>	<b>Cena za kalendářní rok vč. DPH</b>	<b>Počet kalendářních roků</b>	<b>Cena celkem bez DPH</b>	<b>DPH celkem</b>	<b>Cena celkem vč. DPH</b>
<b>Servisní podpora</b>	100 300 Kč	121 363 Kč	2	200 600 Kč	42 126 Kč	242 726 Kč

2. Servisní podpora bude fakturována jednou ročně, vždy k 1. 4. příslušného kalendářního roku, ve kterém je servisní podpora poskytována.
3. Dnem zdanitelného plnění je vždy poslední kalendářní den měsíce března příslušného kalendářního roku, ve kterém byly služby servisní podpory poskytnuty.

## **Článek IV. Platební podmínky**

1. Zálohy na platby nejsou sjednány.
2. Podkladem pro úhradu sjednané ceny servisní podpory bude faktura, která bude mít náležitosti daňového dokladu dle zákona o DPH a náležitosti stanovené dalšími obecně závaznými právními předpisy (dále jen „faktura“). Kromě náležitostí stanovených platnými právními předpisy pro daňový doklad bude prodávající povinen ve faktuře uvést i tyto údaje:
  - a) označení banky a číslo účtu, na který musí být zapláceno (pokud je číslo účtu odlišné od čísla uvedeného v této Smlouvě, je objednatel povinen o této skutečnosti bez zbytečného odkladu informovat dodavatele),
  - b) lhůtu splatnosti faktury,

- c) označení osoby, která fakturu vyhotovila, vč. jejího podpisu a kontaktního telefonu,
3. Objednatel uplatní institut zvláštního způsobu zajištění daně dle § 109 a zákona o DPH a hodnotu plnění odpovídající dani z přidané hodnoty uvedené na faktuře uhradí v termínu splatnosti této faktury stanoveném dle Smlouvy přímo na osobní depozitní účet prodávajícího vedený u místně příslušného správce daně v případě, že:
- dodavatel bude ke dni uskutečnění zdanitelného plnění zveřejněn v aplikaci „Registr plátců DPH“ jako nespolehlivý plátcce, nebo
  - dodavatel bude ke dni uskutečnění zdanitelného plnění v insolvenčním řízení, nebo
  - bankovní účet dodavatele určený k úhradě plnění uvedený na faktuře nebude správcem daně zveřejněn v aplikaci „Registr plátců DPH“.
4. Lhůta splatnosti faktury je dohodou smluvních stran stanovena na 14 kalendářních dnů ode dne jejího doručení objednateli.
5. Doručení faktury se provede primárně prostřednictvím informačního systému datových schránek, v ostatních případech osobně na podatelně objednatel, doručenkou prostřednictvím provozovatele poštovních služeb nebo elektronicky na e-mailovou adresu, kterou objednatel poskytl na zasílání elektronických faktur - [posta@pardubickykraj.cz](mailto:posta@pardubickykraj.cz)
6. Objednatel je oprávněn vadnou fakturu ve lhůtě 5-ti dnů od doručení vrátit dodavateli bez zaplacení k provedení opravy v těchto případech:
- nebude-li faktura obsahovat některou povinnou nebo dohodnutou náležitost nebo bude-li chybně vyúčtována cena servisní podpory,
  - bude-li DPH vyúčtována v nesprávné výši,
  - bude-li fakturováno plnění, které fakticky nebylo provedeno nebo dodáno.
- Ve vrácené faktuře objednatel vyznačí důvod vrácení. Dodavatel provede opravu vystavením nové faktury. Vrátil-li objednatel vadnou fakturu dodavateli, přestává běžet původní lhůta splatnosti. Celá lhůta splatnosti běží opět ode dne doručení nově vyhotovené faktury objednateli. Dodavatel je povinen doručit objednateli opravenou fakturu do 3 pracovních dnů po obdržení objednatelům vrácené vadné faktury.
7. Povinnost zaplatit cenu servisní podpory je splněna dnem odepsání příslušné částky z účtu objednatel.

## **Článek V. Servisní podpora**

1. Servisní podpora pokrývá následující aplikace a koncová zařízení:
- 2x Kartové centrum ProID+
  - Card Management System (CMS) ProID+
  - Middleware ProID+
  - USB čtečky Gemalto CT30
  - 2x Admin TOOL
  - 2 x Čtečka čipových karet IDBridge CL3000 Prox DU

2. Servisní podpora nabízeného řešení zahrnuje:

- Software maintenance klientských komponent ProID+ na Microsoftem podporovaných verzích OS Windows. Přehled informací o životním cyklu Windows je k dispozici na adrese <https://support.microsoft.com/cs-cz/help/13853/windows-lifecycle-fact-sheet>
- Software maintenance centrálních modulů dodavatele, které běží na Microsoftem podporovaných serverových operačních systémech Windows Server (k datu podpisu smlouvy se jedná o verzi 2012 a vyšších).
- Konzultace a řešení nestandardních stavů chování dodaných SW a HW modulů proti definovanému stavu v uživatelských příručkách (včetně podpory implementace driverů čipových karet a čteček).
- Evidence všech nahlášených incidentů objednatele.

3. Komunikace s oddělením podpory dodavatele - Service Desku:

- Dodavatel provozuje podporu formou Service Desku (SD) 2. úrovně v režimu 5 x 8, jehož provozní doba je v pracovních dnech od 8:00 do 16:00. Objednatel si sám zajišťuje uživatelskou podporu 1. úrovně.
- SD poskytuje vzdálenou podporu formou konzultací prostřednictvím definovaných komunikačních kanálů.

Servisní kontakt	Dosažitelnosti (čas) v pracovní dny	Telefon	E-mail
Service Desk 2. úrovně	8.00 – 16.00		

4. Reakční doby Service Desku:

- Přijetí požadavku do 2 hodin od nahlášení incidentu v rámci provozní doby SD
- Analýza nahlášeného incidentu do 1 pracovního dne od přijetí požadavku v rámci provozní doby SD.
- Dočasné řešení do 1 pracovního dne od přijetí požadavku v rámci provozní doby SD.
- Odstranění chyby v SW modulech dodavatele do 5 pracovních dnů od dodání dočasného řešení v rámci provozní doby SD.
- Reakční doby jsou garantovány pouze pro centrální komponenty řešení – CMS, kartové centrum, Admin TOOL. Pro koncové stanice bude ze strany dodavatele vyvinuto maximální úsilí pro vyřešení vzniklého incidentu. Důvodem je možné heterogenní prostředí u koncových stanic objednatele.
- Reakční doby jsou garantovány pouze v případě splnění všech definovaných požadavků na součinnost ze strany objednatele, a to bez odkladu. V opačném případě se reakční doby prodlužují o dobu čekání na součinnosti.

5. Požadavky na součinnost:

Dodavatel může požádat o vzdálený přístup do informačního systému Objednatele pro urychlení analýzy incidentu. Objednateli nevzniká povinnost tomuto požadavku vyhovět.

V případě umožnění vzdáleného přístupu zhotovitel nemá právo jakýmkoliv způsobem vstupovat do jiných informačních systémů objednatele než do těch, které jsou předmětem plnění dle Smlouvy nebo s ním bezprostředně souvisí.

Poskytnutí všech požadovaných informací ohledně nahlášeného incidentu může zahrnovat obrázky zachycující incidentní stav, provozní logy podporovaných modulů, či popis navození daného incidentního stavu včetně popisu prostředí, ve kterém dané moduly operují.

Objednatel zajistí pracovníky s potřebným oprávněním k dotčeným systémům k provedení operací analýzy nebo odstranění incidentu.

6. Servisní podpora neobsahuje:

- Výjezd technika k objednateli. Výjezdy pracovníků servisní podpory jsou nad rámec servisní podpory 2. úrovně. Případný výjezd je předmětem separátní nabídky, která bude předložena na základě jednotlivých požadavků.
- Odstraňování chyb v modulech třetích stran (např. MS CA server – certifikační autorita).
- Rozšíření funkcionalit dodaného software či vývoj nových komponent z důvodu změny kryptografického subsystému MS Windows a Implementační práce.

## **Článek VI. Povinnosti dodavatele**

1. Dodavatel je povinen:

- a) informovat objednatele o skutečnostech majících vliv na plnění Smlouvy, a to bez zbytečného odkladu, nejpozději následující pracovní den poté, kdy příslušná skutečnost nastala nebo dodavatel zjistí, že by nastat mohla;
- b) zachovávat mlčenlivost o všech skutečnostech, které se v souvislosti s plněním předmětu této Smlouvy dozvěděl nebo které byly smluvními stranami označeny za důvěrné.

2. Dodavatel se zavazuje zachovávat mlčenlivost o všech osobních údajích, se kterými by přišel do styku v souvislosti s plněním předmětu této Smlouvy. Dodavatel se zejména zavazuje:

- dodržovat nařízení EP a Rady (EU) 2016/679 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů (dále jen GDPR),
- přijmout všechna opatření požadovaná podle článku 32 GDPR
- zajistit, aby se osoby oprávněné zpracovávat osobní údaje zavázaly k mlčenlivosti dle GDPR
- nezhotovovat kopie osobních údajů
- osobní údaje využívat pouze pro účely plnění předmětu této Smlouvy
- nesdělovat nebo nezpřístupňovat osobní údaje třetím stranám
- zajistit, aby osoby, které se budou podílet na plnění předmětu této Smlouvy, při styku nebo nakládání s osobními údaji nepořizovaly kopie osobních údajů a aby jejich činností nebo opomenutím nedošlo k porušení GDPR.

## **Článek VII. Sankční ujednání**

1. Pro případ prodlení se zaplacením ceny servisní podpory sjednávají smluvní strany smluvní úrok z prodlení ve výši 0,05 % z dlužné částky bez DPH za každý den prodlení.
2. V případě nedodržení některé z reakčních dob dle článku V. odst. 4 Smlouvy je dodavatel povinen zaplatit objednateli smluvní pokutu ve výši 1000 Kč za každý den prodlení.
3. Smluvní strany se dohodly, že zaplacením smluvní pokuty a úroků z prodlení není dotčeno právo na náhradu škody, ustanovení § 2050 občanského zákoníku se nepoužije. Rovněž není dotčena povinnost řádně splnit závazky vyplývající z této Smlouvy.
4. Případná smluvní pokuta bude zaplacena v české měně. Maximální výše smluvní pokuty dle článku VII. Odst. 2. je rovna na 1/6 (jedné šestině) roční ceny servisní podpory podle Článku III. této Smlouvy za každý případ.
5. Celková výše smluvních pokut za všechny případy nedodržení dle článku VII. Odst. 2. za jeden kalendářní rok je rovna roční ceně servisní podpory podle Článku III. této Smlouvy.
6. Každá ze smluvních stran nese odpovědnost za způsobenou škodu v souvislosti s porušením obecně závazných právních předpisů a porušením této Smlouvy. Obě smluvní strany se zavazují vyvíjet maximální úsilí k předcházení škodám a k minimalizaci vzniklých škod.
7. Ujednáním o smluvních pokutách a uplatněním smluvních pokut jednou ze smluvních stran není dotčen nárok jakékoliv smluvní strany na náhradu škody v plné výši a současně nezaniká závazek plnit povinnosti dle této smlouvy.
8. Smluvní strany se dohodly, že celková výše všech oprávněných nároků na náhradu škody (vč. ušlého zisku) vzniklých kterékoliv ze smluvních stran na základě nebo v souvislosti s touto smlouvou se omezuje na částku rovnající se výši ceny servisní podpory za jeden kalendářní rok. To neplatí, byla-li škoda způsobena úmyslně či z hrubé nedbalosti
9. Smluvní strany se dohodly, že vyúčtovaná smluvní pokuta nebo náhrada škody může být jednostranně započtena vůči ceně servisní podpory, kterou je objednatel povinen uhradit.

## **Článek VIII.**

### **Okolnosti vylučující odpovědnost**

1. Za okolnosti vylučující odpovědnost se považuje překážka, jež nastala nezávisle na vůli povinné strany a brání jí ve splnění její povinnosti, jestliže nelze rozumně předpokládat, že by povinná strana tuto překážku, nebo její následky odvrátila nebo překonala, a dále, že by v době vzniku závazku tuto překážku předvídala.
2. Povinná smluvní strana v takovém případě oznámí druhé smluvní straně povahu překážky, která jí brání nebo bude bránit v plnění povinnosti, jakož i důsledky uvedené překážky. Zpráva musí být podána písemně, neprodleně poté, kdy se povinná smluvní strana o překážce dozvěděla, nebo při náležité péči mohla dozvědět. Bezprostředně po zániku takové překážky povinná smluvní strana obnoví plnění svých závazků vůči druhé smluvní straně a učiní vše, co je objektivně v jejích silách, ke kompenzaci plnění za dobu, která uplynula v důsledku takového prodlení.
3. V případě, že překážka podle čl. VIII. 1. Smlouvy nepomine do tří (3) pracovních dnů od doby svého vzniku, příslušní zmocněnci obou smluvních stran se sejdou za účelem projednání dalšího postupu při plnění závazků vyplývajících ze Smlouvy.

4. Žádná ze smluvních stran není oprávněna požadovat na druhé smluvní straně jakoukoliv náhradu škody, která vznikla v důsledku okolností vylučujících odpovědnost.

### **Článek IX. Odstoupení od Smlouvy, výpověď**

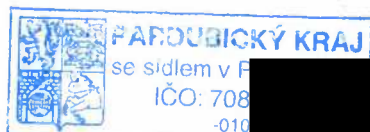
1. Smluvní strany jsou oprávněny odstoupit od Smlouvy zejména v případě, že:
  - a) druhá smluvní strana podstatným způsobem poruší smluvní povinnost specifikovanou níže nebo
  - b) dodavatel bude v úpadku nebo s ním bude zahájeno insolvenční řízení nebo bude v likvidaci.
2. Smluvní strany se dohodly, že za podstatné porušení smluvních podmínek považují:
  - a) Prodlení objednatele s úhradou ceny servisní podpory, která nebude uhrazena ani do dvou měsíců ode dne písemného vytčení prodlení dodavatelem objednatelem.
  - b) Prodlení dodavatele s poskytnutím plnění dle Smlouvy více jak 5 pracovních dnů ode dne písemného vytčení prodlení objednatelem dodavatelem.
3. Odstoupení od Smlouvy je platné a účinné dnem jeho doručení druhé smluvní straně v souladu s touto Smlouvou. Odstoupením od Smlouvy nezaniká nárok na náhradu škody.
4. Kterákoliv ze smluvních stran je oprávněna tuto Smlouvu vypovědět. Výpovědní lhůta je dvouměsíční a začíná běžet od prvního dne následujícího měsíce od doručení výpovědi druhé smluvní straně. V případě že dojde k ukončení Smlouvy v průběhu kalendářního roku, vrátí dodavatel alikvótní část servisní podpory fakturované za příslušný kalendářní rok dle článku III.

### **Článek X. Závěrečná ustanovení**

1. Změnit nebo doplnit Smlouvu mohou smluvní strany pouze formou písemných dodatků, které budou vzestupně číslovány, výslovně prohlášeny za dodatek Smlouvy a podepsány oprávněnými zástupci smluvních stran.
2. Smlouva nabývá platnosti dnem podpisu druhé smluvní strany a účinnosti dnem jejího zveřejnění v registru smluv v souladu se zákonem č. 340/2015 Sb., o registru smluv, ve znění pozdějších předpisů. Smluvní strany se dohodly, že Smlouvu zveřejní v registru smluv objednatel po podpisu Smlouvy oběma smluvními stranami.
3. Smlouva je vyhotovena ve dvou stejnopisech s platností originálu podepsaných oprávněnými zástupci smluvních stran, přičemž každá ze smluvních stran obdrží jedno vyhotovení.
4. Smluvní strany se dohodly, že veškerá komunikace související s plněním předmětu Smlouvy bude probíhat prostřednictvím e-mailu oprávněných osob, přičemž se e-mailová zpráva považuje za doručenu tehdy, potvrdí-li oprávněná osoba druhé smluvní strany její doručení; telefonicky na čísla osob oprávněných jednat ve věcech technických; osobním předáním, prostřednictvím držitele poštovní licence na adresu sídla smluvní strany. Pro případ doručování prostřednictvím pošty si smluvní strany sjednávají, že zásilka je druhé smluvní straně doručena pátým dnem ode dne jejího odeslání první smluvní stranou, pokud se smluvní strany nedohodnou jinak.
5. Práva a povinnosti smluvních stran neupravené ve Smlouvě se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.

6. Smluvní strany prohlašují, že skutečnosti uvedené ve Smlouvě nepovažují za obchodní tajemství ve smyslu § 504 občanského zákoníku, a udělují svolení k jejich užití a zveřejnění bez stanovení jakýchkoliv dalších podmínek.
7. Smluvní strany shodně prohlašují, že si Smlouvu před jejím podpisem přečetly a že byla uzavřena po vzájemném projednání podle jejich pravé a svobodné vůle určitě, vážně a srozumitelně, nikoliv v tísní nebo za nápadně nevýhodných podmínek, a že se dohodly o celém jejím obsahu, což stvrzují svými podpisy.

V Pardubicích dne 08 -04- 2020



PhDr. Jana Haršová  
vedoucí kanceláře ředitelky

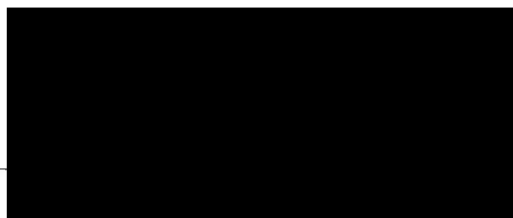
Ve Zlíně dne 27.3.2020



Ing. Břetislav Endrys,  
předseda představenstva

ET+, a.s. ®  
63 14 Zlín - Štápa  
IČ: CZ26217783  
fax +420 577 914 557

Ve Zlíně dne 27.3.2020



Ing. Jan Vavrys,  
člen představenstva

ET+, a.s. ®  
63 14 Zlín - Štápa  
IČ: CZ26217783  
fax +420 577 914 557