



Evropská unie
Evropský sociální
Operační program Zaměstnanost



Identifikátor: KUMSP00WCDKG

ČÍSLO SMLOUVY (DODATEK)		
00820	2020	ET
poř. číslo	rok	zkr. sml.

Obchodní podmínky

Veřejná zakázka č. 76/2019

SMLOUVA O POSKYTOVÁNÍ SLUŽEB

I. Smluvní strany

1. Moravskoslezský kraj

se sídlem: 28. října 117, 702 18 Ostrava
zastoupen:

prof. Ing. Ivo Vondrákem, CSc., hejtmanem kraje

IČO: 70890692

DIČ: CZ70890692

číslo účtu: 1387557819/2700

bankovní spojení: UniCredit Bank Czech Republic and Slovakia, a.s.

Osoby oprávněné jednat ve věci realizace této smlouvy:

Garant pro danou oblast:

(dále jen „objednatel“)

a

2. Centrum pro rozvoj péče o duševní zdraví, z. s.

se sídlem: Řehořova 992/10, 130 00 Praha 3

zastoupena:

IČO: 62936654

DIČ: CZ62936654

bankovní spojení: MONETA Money Banka, a. s.

číslo účtu: 2247602504/0600

Zapsána v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, sp. zn. L 58924

Osoby oprávněné jednat ve věci realizace této smlouvy:

(dále jen „poskytovatel“)

II. Základní ustanovení

1. Tato smlouva je uzavřena dle § 1746 odst. 2 a násl. zákona č. 89/2012, občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“); práva a povinnosti stran touto smlouvou neupravená se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.
2. Smluvní strany prohlašují, že údaje uvedené v čl. I této smlouvy jsou v souladu se skutečností v době uzavření smlouvy. Smluvní strany se zavazují, že změny dotčených údajů oznámí bez prodlení písemně druhé smluvní straně. Při změně identifikačních údajů smluvních stran včetně změny účtu není nutné uzavírat ke smlouvě dodatek.
3. Je-li poskytovatel plátcem DPH, prohlašuje, že bankovní účet uvedený v čl. I odst. 2 této smlouvy je bankovním účtem zveřejněným ve smyslu zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o DPH“). V případě změny účtu poskytovatele je poskytovatel povinen doložit vlastnictví k novému účtu, a to kopií příslušné smlouvy nebo

potvrzením peněžního ústavu; je-li poskytovatel plátcem DPH, musí být nový účet zveřejněným účtem ve smyslu předchozí věty.

4. Smluvní strany prohlašují, že osoby podepisující tuto smlouvu jsou k tomuto jednání oprávněny.
5. Poskytovatel prohlašuje, že je odborně způsobilý k zajištění předmětu plnění podle této smlouvy, resp. že je oprávněn k poskytování plnění dle této smlouvy.

III. Předmět smlouvy

1. Poskytovatel se zavazuje realizovat aktivitu Zapojení peer konzultantů do péče o duševní zdraví v rámci klíčové aktivity 3 dle přílohy č. 1 této smlouvy (dále jen „služby“).
2. Služby jsou poskytovány v rámci projektu „Podpora duše II“, registrační číslo CZ.03.2.63/0.0/0.0/15_007/0010340 (dále jen „projekt“), který byl podpořen z Operačního programu Zaměstnanost (dále jen „OPZ“).
3. Objednatel se zavazuje zaplatit za poskytnuté služby sjednanou cenu dle čl. IV této smlouvy.

IV. Cena za služby

1. Cena za služby činí **5 656 115,- Kč** (slovy: Pětmilionůšestsetpadesátšesttisícstopatnáct korun českých).

Cena předmětu plnění je sjednána bez DPH.

Podrobný rozpis ceny za služby je přílohou č. 2 této smlouvy.

Poskytovatel prohlašuje, že je plátcem DPH.

2. Poskytnutí předmětu plnění je v souladu s ust. § 57 odst. 1 písm. d) a odst. 2 zákona o DPH plněním osvobozeným od daně z přidané hodnoty. Pokud dojde ke změně platné legislativy, bude, je-li poskytovatel plátcem DPH, k smluvně dohodnuté ceně připočtena DPH ve vyšší sazby daně platné ke dni uskutečnění zdanitelného plnění. Poskytovatel odpovídá za to, že příslušná sazba DPH bude stanovena v souladu s platnými právními předpisy. V případě změny ceny v důsledku legislativních změn v oblasti DPH není nutno ke smlouvě uzavírat dodatek. V případě, že poskytovatel stanoví sazbu DPH či DPH v rozporu s platnými právními předpisy, je povinen uhradit objednateli veškerou škodu, která mu v souvislosti s tím vznikla.
3. Cena za služby podle odst. 1 tohoto článku smlouvy zahrnuje veškeré náklady poskytovatele spojené se splněním jeho závazku z této smlouvy, a to včetně organizačního zajištění v případě, že bude část plnění zajištěna jiným dodavatelem (poddodavatelem).
4. Cena za služby je stanovena jako nejvýše přípustná a není možno ji překročit.

V. Místo a doba plnění

1. Požadované termíny poskytování služeb (dílčích částí) budou sjednány písemně, a to v souladu s přílohou č. 1 této smlouvy. Poskytování služeb bude ukončeno nejpozději do 31. 3. 2022.
2. Poskytovatel je povinen zajistit sjednané služby dle časového harmonogramu realizace uvedeného v příloze č. 1 této smlouvy; podaktivity č. 1 a 2 (kurz, zaměstnávání ...), kromě týdenních stáží peer konzultantů, budou realizovány na území Moravskoslezského kraje. Případné změny či upřesnění termínů či místa realizace nahlásí poskytovatel objednateli minimálně 7 dní před konkrétním datem konání příslušné aktivity.

VI. Práva a povinnosti smluvních stran

1. Není-li stanoveno touto smlouvou výslovně jinak, řídí se vzájemná práva a povinnosti smluvních stran ustanoveními § 2586 a následujícími občanského zákoníku.
2. Poskytovatel je zejména povinen:
 - a) Realizovat předmět plnění v dohodnutém rozsahu, kvalitě, a čase. Realizace předmětu plnění musí odpovídat příslušným právním předpisům, normám nebo jiné dokumentaci vztahující se k předmětu plnění.

- b) Řídit se při poskytování služeb pokyny objednatele, touto smlouvou a příslušnými zadávacími podmínkami.
- c) Dbát při poskytování služeb dle této smlouvy na ochranu životního prostředí a dodržovat platné technické, bezpečnostní, zdravotní, hygienické a jiné předpisy, včetně předpisů týkajících se ochrany životního prostředí.
- d) Postupovat při poskytování služeb s odbornou péčí.
3. Objednatel je povinen poskytnout poskytovateli součinnost nutnou k řádnému poskytování služeb.
4. Poskytovatel se zavazuje písemně informovat objednatele o skutečnostech majících vliv na plnění smlouvy, a to neprodleně, nejpozději následující pracovní den poté, kdy příslušná skutečnost nastane nebo poskytovatel zjistí, že by nastat mohla.
5. Poskytovatel je povinen zúčastnit se na základě pozvánky objednatele učiněné písemně nebo e-mailem všech jednání týkajících se realizace plnění nebo zajistit na nich účast své kontaktní osoby.
6. Na základě výzvy objednatele, učiněné písemně nebo e-mailem, poskytne poskytovatel objednateli zprávu o stavu přípravy a realizaci plnění.
7. Poskytovatel se zavazuje zabezpečovat plnění dle této smlouvy prostřednictvím osob, jejichž prostřednictvím v rámci zadávacího řízení na veřejnou zakázku prokázal splnění kvalifikačních požadavků a jejichž zkušenosti byly předmětem hodnocení v rámci zadávacího řízení. V případě změn jednotlivých osob je poskytovatel povinen vyžádat si písemný souhlas objednatele, tento souhlas vydá osoba oprávněna jednat za objednatele. Nové osoby musí disponovat minimálně stejnou kvalifikací a stejnými zkušenostmi (pokud byly předmětem hodnocení) jako původní osoby. Objednatel vydá písemný souhlas se změnou do 5 dnů od doručení žádosti a potřebných dokladů, disponuje-li nový pracovník potřebnými zkušenostmi. Objednatel nesmí souhlas se změnou osob bez objektivních důvodů odmítnout, pokud mu budou poskytovatelem příslušné doklady předloženy.
8. Poskytovatel se zavazuje poskytnout veškeré nezbytné informace a dokumentaci týkající se poskytování služeb dle této smlouvy za účelem kontroly, a to ze strany Moravskoslezského kraje a jím pověřených osob, územních finančních orgánů, Ministerstva práce a sociálních věcí, Ministerstva financí, Nejvyššího kontrolního úřadu, Evropské komise a Evropského účetního dvora, případně dalších orgánů oprávněných k výkonu kontroly projektu. Ve vztahu k těmto kontrolním orgánům se poskytovatel zavazuje umožnit jim vstup do svých objektů a na své pozemky, zajistit dostupnost všech dokladů o průběhu poskytování služeb dle této smlouvy.
9. Poskytovatel se rovněž zavazuje umožnit všem subjektům oprávněným k výkonu kontroly projektu, z jejichž prostředků je plnění hrazeno, provést kontrolu dokladů souvisejících s plněním předmětné veřejné zakázky číslo 76/2019.
10. Poskytovatel se zavazuje poskytnout objednateli veškeré doklady související s plněním závazků vyplývajících z této smlouvy, které si vyžádají kontrolní orgány.
11. Poskytovatel je povinen dodržovat pravidla publicity OPZ a při zpracování a umístění log na všech dokumentech souvisejících s projektem se řídit Manuálem pro publicitu, Manuálem vizuální identity OPZ v aktuálním znění a „Obecnou částí pravidel pro žadatele a příjemce v rámci Operačního programu zaměstnanost“ v aktuálním znění (dostupné na: <https://www.esfcr.cz/pravidla-pro-zadatele-a-prijemce-opz/-/dokument/797767>) a Corporate Design manuálem MSK (dostupné na: http://www.msk.cz/assets/publikace/manual_msk_2014_zkracena_verze.pdf).
12. Poskytovatel je povinen postupovat tak, aby nedocházelo u něj či u osob podílejících se na poskytování služeb ke střetu zájmů. Dotčené osoby dle tohoto odstavce jsou ve střetu zájmů zejména, pokud jsou statutárním orgánem poskytovatele, resp. jeho členem či prokuristou zastupujícím poskytovatele, manželem/manželkou statutárního orgánu poskytovatele, resp. jeho člena či prokuristy zastupujícího poskytovatele, zaměstnancem poskytovatele nebo jeho poddodavatelem, a současně jsou na straně objednatele jeho zaměstnancem či členem jeho statutárních orgánů a jejich manželem/manželkou, členem realizačního týmu projektu a dále také osobou, která se ve prospěch objednatele podílela na přípravě nebo zadávání veřejné zakázky, nebo osobou, která se podílela na zpracování žádosti o podporu na projekt.

VII.

Platební a fakturační podmínky

1. Úhrada ceny za předmět plnění bude provedena po částech v návaznosti na realizaci jednotlivých dílčích částí. Dílčí části se rozumí ukončené aktivity v obdobích stanovených za jednotlivá období vykazovaná v průběžných zprávách. Poskytovatel bude vystavovat faktury vždy do 10. dne po skončení jednotlivých dílčích částí.

2. Zálohy nejsou sjednány.
3. **Je-li poskytovatel plátcem DPH**, budou podkladem pro úhradu ceny za předmět plnění faktury, které budou mít náležitosti daňového dokladu dle zákona o DPH a náležitosti stanovené dalšími obecně závaznými právními předpisy. **Není-li poskytovatel plátcem DPH**, budou podkladem pro úhradu ceny za předmět plnění faktury, které budou mít náležitosti účetního dokladu dle zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů a náležitosti stanovené dalšími obecně závaznými právními předpisy. Faktura musí dále obsahovat:
 - a) číslo smlouvy objednatele, číslo veřejné zakázky (tj. 76/2019), IČO objednatele,
 - b) předmět smlouvy, tj. text Zapojení peer konzultantů do péče o duševní zdraví[®] v rámci projektu „Podpora duše II“, registrační číslo CZ.03.2.63/0.0/0.0/15_007/0010340, označení banky a číslo účtu, na který musí být zapláceno (pokud je číslo účtu odlišné od čísla uvedeného v čl. I odst. 2 této smlouvy, je poskytovatel povinen o této skutečnosti v souladu s čl. II. odst. 2 a 3 této smlouvy informovat objednatele),
 - c) lhůtu splatnosti faktury,
 - d) označení osoby, která fakturu vyhotovila, včetně jejího podpisu a kontaktního telefonu,
 - e) označení útvaru objednatele, který případ likviduje (odbor evropských projektů),
 - f) nedílnou součástí každé dílčí faktury budou originály dokumentů dle přílohy č. 1, části Formální výstupy.
4. Povinnost zaplatit cenu za služby je splněna dnem odepsání příslušné částky z účtu objednatele.
5. Lhůta splatnosti faktury činí 30 kalendářních dnů ode dne jejího doručení objednateli. Doručení faktury se provede osobně oproti podpisu zmocněné osoby objednatele, doručenkou prostřednictvím provozovatele poštovních služeb, případně elektronicky na e-mail: posta@msk.cz.
6. Nebude-li faktura obsahovat některou povinnou nebo dohodnutou náležitost nebo bude-li chybně vyúčtována cena nebo DPH, je objednatel oprávněn fakturu před uplynutím lhůty splatnosti vrátit druhé smluvní straně k provedení opravy s vyznačením důvodu vrácení. Poskytovatel provede opravu vystavením nové faktury. Vrácením vadné faktury poskytovateli přestává běžet původní lhůta splatnosti. Nová lhůta splatnosti běží ode dne doručení nové faktury objednateli.
7. Bude-li nutné z důvodu změny právních předpisů DPH hradit, uplatní objednatel, je-li poskytovatel plátcem DPH, institut zvláštního způsobu zajištění daně dle § 109a zákona o DPH a hodnotu plnění odpovídající dani z přidané hodnoty uhradí v termínu splatnosti faktury stanoveném dle smlouvy přímo na osobní depozitní účet poskytovatele vedený u místně příslušného správce daně v případě, že
 - a) poskytovatel bude ke dni poskytnutí úplaty nebo ke dni uskutečnění zdanitelného plnění zveřejněn v aplikaci „Registr DPH“ jako nespolehlivý plátec, nebo
 - b) poskytovatel bude ke dni poskytnutí úplaty nebo ke dni uskutečnění zdanitelného plnění v insolvenčním řízení, nebo
 - c) bankovní účet poskytovatele určený k úhradě plnění uvedený na faktuře nebude správcem daně zveřejněn v aplikaci „Registr DPH“.

Tato úhrada bude považována za splnění části závazku odpovídající příslušné výši DPH sjednané jako součást smluvní ceny za předmětné plnění. Objednatel nenes odpovědnost za případné penále a jiné postihy vyměřené či stanovené správcem daně poskytovateli v souvislosti s potenciálně pozdní úhradou DPH, tj. po datu splatnosti této daně.

VIII.

Ochrana informací

1. Poskytovatel je povinen zachovat jako citlivé veškeré informace, o kterých se dozví v souvislosti s plněním předmětu této smlouvy. Povinnost poskytovat informace podle zákona č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů, v platném znění, není tímto ustanovením dotčena.
2. Poskytovatel není oprávněn uvolnit, sdělit ani zpřístupnit jakékoliv třetí osobě informace objednatele bez jeho předchozího písemného souhlasu, a to v jakékoliv formě, a je povinen podniknout veškeré nezbytné kroky k zabezpečení daných informací. Povinnost zachovávat mlčenlivost a zajistit ochranu citlivých informací zůstává v platnosti neomezeně dlouho i po ukončení platnosti a účinnosti této smlouvy.
3. Poskytovatel je povinen zabezpečit veškeré podklady, mající charakter citlivé informace, poskytnuté mu objednatel, proti odcizení nebo jinému zneužití.

4. Poskytovatel je povinen svého případného poddodavatele zavázat povinností mlčenlivosti a respektováním práv objednatele nejméně ve stejném rozsahu, v jakém je v závazkovém vztahu povinen sám. Za porušení povinnosti zachovávat mlčenlivost a zajistit ochranu citlivých informací poddodavatelem odpovídá objednateli přímo poskytovatel.
5. Povinnost zachovávat mlčenlivost se nevztahuje na informace:
 - které jsou nebo se stanou všeobecně a veřejně přístupnými jinak, než porušením ustanovení tohoto článku smlouvy ze strany poskytovatele,
 - které jsou poskytovateli známy a byly mu volně k dispozici ještě před přijetím těchto informací od objednatele,
 - které budou následně poskytovateli sděleny bez závazku mlčenlivosti vůči třetí osobě, jež rovněž není ve vztahu k nim nijak vázána,
 - jejichž sdělení vyžadují platné a účinné právní předpisy.

IX. Práva z vadného plnění

1. Práva z vadného plnění se řídí ustanoveními § 2615 a násl. občanského zákoníku.
2. Poskytovatel je povinen uhradit objednateli škodu včetně případné újmy nemajetkové, která mu vznikla plněním v rozporu s touto smlouvou, a to v plné výši. Poskytovatel objednateli uhradí náklady vzniklé při uplatňování práv z vadného plnění.

X. Sankce

1. V případě, že poskytovatel nerealizuje předmět plnění či kteroukoli jeho dílčí část včas, je povinen zaplatit objednateli smluvní pokutu ve výši 5.000 Kč, a to za každý zjištěný případ.
2. Provede-li poskytovatel změnu osob, jejichž prostřednictvím v rámci zadávacího řízení na veřejnou zakázku prokázal splnění kvalifikačních požadavků, v rozporu s čl. VI odst. 7 této smlouvy, je povinen zaplatit objednateli smluvní pokutu ve výši 10.000 Kč, a to za každý zjištěný případ.
3. V případě nedodržení povinnosti poskytovatele dle čl. VI odst. 8 až 12 této smlouvy je poskytovatel povinen zaplatit objednateli smluvní pokutu ve výši 5.000 Kč, a to za každý zjištěný případ.
4. V případě nedodržení povinnosti poskytovatele dle čl. VI odst. 11 této smlouvy je poskytovatel povinen zaplatit objednateli smluvní pokutu ve výši 5.000 Kč, a to za každý zjištěný případ.
5. Pro případ prodlení se zaplacením ceny za službu sjednávají smluvní strany úrok z prodlení ve výši stanovené občanskoprávními předpisy.
6. Smluvní pokuty se nezapočítávají na náhradu případně vzniklé škody, kterou lze vymáhat samostatně vedle smluvní pokuty, a to v plné výši.
7. Poskytovatel bere na vědomí, že v případě takového porušení jeho povinností vyplývajících z této smlouvy nebo jeho prodlení s plněním dle této smlouvy, které způsobí krácení nebo neposkytnutí dotace poskytovatelem dotace, bude poskytovatel povinen zaplatit objednateli smluvní pokutu ve výši odpovídající neposkytnuté dotaci (části dotace).

XI. Zánik smlouvy

1. Smluvní strany se dohodly, že smlouva zaniká:
 - a) dohodou smluvních stran,
 - b) jednostranným odstoupením od smlouvy pro její podstatné porušení druhou smluvní stranou, přičemž podstatným porušením smlouvy se rozumí zejména:
 - neposkytování služeb řádně,
 - nedodržení pokynů objednatele, této smlouvy, příslušných zadávacích podmínek, právních předpisů nebo technických norem, které se týkají poskytování služeb,
 - neuhrazení ceny za poskytování služeb objednatelům po druhé výzvě poskytovatele k uhrazení dlužné částky, přičemž druhá výzva nesmí následovat dříve než 30 dnů po doručení první výzvy,
 - opakované porušení povinnosti poskytovatele dle čl. VI odst. 7 této smlouvy.
2. Objednatel je dále oprávněn od této smlouvy odstoupit v těchto případech:

- a) bylo-li příslušným soudem rozhodnuto o tom, že poskytovatel je v úpadku ve smyslu zákona č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení (insolvenční zákon), ve znění pozdějších předpisů (a to bez ohledu na právní moc tohoto rozhodnutí);
- b) podá-li poskytovatel sám na sebe insolvenční návrh.
3. Pro účely této smlouvy se pod pojmem „bez zbytečného odkladu“ rozumí „nejpozději do 3 týdnů“.

XII. Závěrečná ustanovení

1. Tato smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami a účinnosti dnem, kdy vyjádření souhlasu s obsahem návrhu smlouvy dojde druhé smluvní straně, nestanoví-li zákon č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o registru smluv“), jinak. V takovém případě nabývá smlouva účinnosti nejdříve dnem jejího uveřejnění v registru smluv.
2. Doplnování nebo změnu této smlouvy lze provádět jen se souhlasem obou smluvních stran, a to pouze formou písemných, vzestupně číslovaných a takto označených dodatků.
3. Poskytovatel nemůže bez souhlasu objednatele postoupit svá práva a povinnosti plynoucí z této smlouvy třetí osobě.
4. Smluvní strany se dohodly, že pokud se na tuto smlouvu vztahuje povinnost uveřejnění v registru smluv ve smyslu zákona o registru smluv, provede uveřejnění v souladu se zákonem Moravskoslezský kraj.
5. V případě, že tato smlouva nebude uveřejněna dle předchozího odstavce, bere poskytovatel na vědomí a výslovně souhlasí s tím, že smlouva včetně příloh a případných dodatků bude zveřejněna na oficiálních webových stránkách Moravskoslezského kraje. Smlouva bude zveřejněna po anonymizaci provedené v souladu s platnými právními předpisy.
6. Osobní údaje obsažené v této smlouvě budou Moravskoslezským krajem zpracovávány pouze pro účely plnění práv a povinností vyplývajících z této smlouvy; k jiným účelům nebudou tyto osobní údaje Moravskoslezským krajem použity. Moravskoslezský kraj při zpracovávání osobních údajů dodržuje platné právní předpisy. Podrobné informace o ochraně osobních údajů jsou uvedeny na oficiálních webových stránkách Moravskoslezského kraje www.msk.cz.
7. Tato smlouva je vyhotovena v 5 stejnopisech s platností originálu, přičemž objednatel obdrží čtyři a poskytovatel jedno vyhotovení.
8. Nedílnou součástí této smlouvy jsou následující přílohy:
Příloha č. 1: Podrobná specifikace
Příloha č. 2: Podrobný rozpis ceny
9. Doložka platnosti právního jednání dle § 23 zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů:

K uzavření této smlouvy má objednatel souhlas rady kraje udělený usnesením č. 80/7161 ze dne 10. 2. 2020.

V Ostravě dne:

- 3 .04. 2020

V Praze dne: 11.3.2020

[Redacted signature]

za objednatele

prof. Ing. Ivo Vondrák, CSc.
hejtman kraje



[Redacted signature]

za poskytovatele
(titul, jméno a příjmení)
(funkce)

Centrum pro rozvoj péče o duševní zdraví, z. s.
Řehořova 992/10, 130 00 Praha 3
IČ: 62936654 DIČ: CZ62936654
www.cmhcd.cz

Příloha č. 1: Podrobná specifikace

Cíl KA 3

Cílem této aktivity je zapojit 22 peer konzultantů do systému péče o osoby s duševním onemocněním. Jako „peer konzultant“ je označován člověk, který prošel duševním onemocněním a z tohoto onemocnění se postupně zotavil do té míry, že může podat pomocnou ruku lidem, kteří si onemocněním právě procházejí. Zapojení peer konzultantů do týmů zlepšuje přístup pacientů/klientů k jejich procesu uzdravování, zvyšuje subjektivní spokojenost klientů se službami, a tím může posilovat jejich sebevědomí a zároveň plnit destigmatizační funkci, což je v prostředí České republiky velmi žádoucí.

Prostředkem k tomuto cíli bude podpora zaměstnávání peer konzultantů při poskytování služeb, včetně podpory pracovních týmů, do kterých budou peer konzultanti zapojeni a současně podpora klientů s duševním onemocněním v sociálních a zdravotnických zařízeních.

Bližší specifikace

Realizace aktivity KA 3 bude řešit podporu působení 22 peer konzultantů, čímž se peer konzultanti zapojí do pracovního procesu v problematice, která je jim známa. Aktivita povede k sociálním začleňování peer konzultantů a bude mít přínos také v oblasti destigmatizace osob s duševním onemocněním. Zároveň dojde ze strany peer konzultantů k podpoře osob, které se v dané době nachází v nepříznivé sociální situaci v důsledku svého duševního onemocnění. Peer konzultanti budou moci tyto osoby podpořit a pomoci jim při zvládnání problémů, které jim duševní onemocnění přináší v běžném životě, přičemž využijí svou vlastní zkušenost s překonáváním překážek vázaných na duševní onemocnění.

Aktivita KA 3 navazuje na projekt realizovaný Moravskoslezským krajem „Podpora zkvalitnění a rozvoje služeb pro osoby s duševním onemocněním“, konkrétně na jeho aktivitu „Podpora osob s duševním onemocněním prostřednictvím zapojení peer konzultantů a evaluace aktivity“, která byla realizována jako pilotní. KA 3 tohoto projektu vychází z evaluace aktivity předchozího projektu a reaguje na doporučení formulovaná v závěru evaluační zprávy z této aktivity¹.

Celá aktivita bude zajištěna poskytovatelem vybraným na základě veřejné zakázky. Tento poskytovatel bude mít uzavřeny smlouvy o spolupráci se 6 zapojenými organizacemi (které projevily zájem o spolupráci), které budou peer konzultanty zaměstnávat; jedná se o organizace, které v rámci přípravy projektu projevily zájem o přijetí peer konzultantů do svých týmů. Poskytovatel může být zároveň i jednou ze zapojených organizací a bude fakturovat objednateli skutečné náklady společně s náklady všech zapojených organizací.

Za účelem systémového přístupu k podpoře zapojování peer konzultantů budou v rámci aktivity KA 3 realizovány na sebe navazující a vzájemně provázané následující podaktivity:

1. Podpora peer konzultantů

1.1 Základní kurz pro peer konzultanty v péči o duševní zdraví

Předpokladem pro zapojení peer konzultantů je jejich absolvování kurzu s akreditací u MPSV; tento by je měl připravit na práci peer konzultanta tak, aby se mohli jako odborníci na vlastní onemocnění zapojit do poskytování služeb osobám s duševním onemocněním v rámci profesionálních týmů poskytovatelů služeb. Poskytovatel doloží akreditaci kurzu na úvodní schůzce, kurz může být realizován prostřednictvím dodavatele.

Kurz bude zahrnovat základní témata: Koncept recovery (zotavení), práce s osobním příběhem, nácvik komunikace - specifika komunikace peer konzultanta, práce v týmu - význam multidisciplinárních týmů v péči o duševně nemocné.

Rozsah kurzu bude celkem 35 hodin rozložených v pěti dnech (3 + 2)

Realizovány budou dva běhy kurzu pro cca 15 osob, předpokládáme, že kurz bude absolvovat minimálně 28 osob. (Z těchto 28 - 30 osob bude vybráno 22, které budou dále v rámci projektu zaměstnány jako PK).

Výběr účastníků kurzu bude realizovat poskytovatel za součinnosti zapojených organizací, zájemci o kurz budou osloveni skrze zapojené organizace. V rámci výběru účasti v kurzech bude přihlíženo k následujícímu:

- zda uchazeč o kurz spadá do cílové skupiny daného kurzu,
- zda má uchazeč reálný zájem o práci PK v některé ze zapojených organizací.

¹ https://www.msk.cz/assets/dotace_eu/evaluace-aktivity-ka-2.pdf

1.2 Zaměstnávání vybraných a vyškolených peer konzultantů (PK)

Z absolventů Základního kurzu pro peer konzultanty v péči o duševní zdraví budou vybrány osoby, které budou zaměstnány v zapojených organizacích jako peer konzultanti. Tito budou mít se zapojenou organizací uzavřen pracovněprávní vztah (pracovní smlouvu či dohodu o pracovní činnosti) a jejich osobní náklady (mzda/plat + odvody) budou zapojené organizaci refundovány prostřednictvím poskytovatele z tohoto projektu. Bude se jednat celkem o 22 peer konzultantů, v rámci 6 pracovních týmů zapojených organizací. Výběr a zajištění zapojených organizací zabezpečí zadavatel.

Výše pracovního úvazku každého peer konzultanta bude 0,5. Zaměstnávání každého PK v rámci tohoto projektu bude trvat po dobu 12 měsíců, přičemž všichni peer konzultanti nemusí být zaměstnáni ve stejném čase, ale v průběhu trvání projektu (předpokládaná doba zaměstnávání PK je od 1/2020 do 12/2021; tzn., že např. některý PK může nastoupit do zaměstnání v únoru 2020, jiný v červnu 2020, přičemž zaměstnávání každého PK bude trvat 12 měsíců).

Mzda pro peer konzultanta musí dosahovat výše dle nabídky poskytovatele, tj. minimální částka pro mzdu peer konzultanta musí činit 13.400 Kč vč. odvodů za úvazek 0,5. Poskytovatel doloží v rámci průběžné zprávy pracovní smlouvy uzavřené s peery ke kontrole objednateli.

V rámci zaměstnávání peer konzultantů se předpokládá jejich zapojení v těchto oblastech:

- Při individuální práci s osobami s duševním onemocněním – např. pomoc při jednání na úřadech, doprovod při cestování dopravními prostředky, pomoc při studiu či zaměstnání, při využívání běžných veřejných služeb apod.
- Při skupinové práci s osobami s duševním onemocněním – např. zapojení ve svépomocných skupinách osob s duševním onemocněním, při kulturních či sportovních činnostech, klubových aktivitách apod.
- V oblasti osvětových činností – např. účast na aktivitách zaměřených na destigmatizaci osob s duševním onemocněním.

Konkrétní činnosti jednotlivých peer konzultantů budou specifikovány v jejich pracovních náplních. Činnosti peer konzultantů budou řízeny „koordinátorem peer konzultantů na pracovišti“ (viz popis níže). Působení peer konzultantů v zapojených organizacích bude vycházet ze zákona č. 262/2000 Sb., zákoník práce, v platném znění, a v souladu s tímto zákonem může být také ukončeno (v tomto případě bude možno volně pracovní místo obsadit jiným PK, za splnění všech stanovených podmínek – viz níže).

1.3 Skupinové supervize peer konzultantů

Peer konzultantům budou po dobu jejich zaměstnání v rámci tohoto projektu zajištěny skupinové supervize, a to tak, aby v rámci této podaktivity proběhlo celkem 10 supervizí, každá v rozsahu 3 hodin, přičemž každé supervize se zúčastní 6 – 12 peer konzultantů. (Další podporu – individuální supervize apod. bude PK zajišťovat jejich zaměstnavatel). S ohledem na proces zaměstnávání PK (všichni peer konzultanti nemusí být zaměstnáni ve stejném čase, ale v průběhu trvání projektu) budou ze strany poskytovatele dojednány termíny supervizí tak, aby se každý PK v průběhu svého ročního zaměstnání mohl zúčastnit nejméně 3 supervizí.

Supervize bude zajištěna odborníkem, který splňuje tyto kvalifikační požadavky:

- supervizní výcvik v minimálním rozsahu 120 hodin, nebo psychoterapeutický výcvik v rozsahu 400 hodin,
- zkušenost s cílovou skupinou osob s duševním onemocněním.

O případné změně v osobě supervizora je poskytovatel povinen bez zbytečného odkladu objednatel informovat.

1.4 Týdenní stáž PK v organizaci/týmu, kde je již role peer konzultanta úspěšně zavedena

Každý ze zapojených peer konzultantů absolvuje v průběhu svého ročního zaměstnání stáž v rozsahu 20 hodin rozložených do 5 dní v organizaci/týmu, kde je již role peer konzultanta úspěšně zavedena. Tato podaktivita může probíhat v organizacích v rámci České republiky, tedy i mimo Moravskoslezský kraj. Výběr organizace je v kompetenci poskytovatele; tento má také zajistit, že taková organizace stáž podpoří.

2. Podpora pracovních týmů zapojených organizací

2.1 Přípravu týmů na vstup peer konzultanta

Každé ze zapojených organizací – týmů - bude zajištěna podpora - příprava na vstup peer

konzultanta, v rozsahu 8 hodin. Tuto přípravu je možno realizovat také formou kurzu. Příprava týmů bude probíhat v rámci 2 skupin (v 1 skupině budou cca 3 zapojené organizace).

2.2 Podpora při výběrovém řízení na peer konzultanta

Každá ze 6 zapojených organizací dostane 4hodinovou podporu odborníka (4x 60 minut) buď při přípravě výběrového řízení či přímo při průběhu výběrového řízení na peer konzultanta; podpora bude vycházet z potřeb zapojených organizací. Bude se jednat o metodické konzultace, např. k tématům požadavků na uchazeče o zaměstnání PK, náplně práce PK, způsob vyhlášení či průběh výběrového řízení na PK, nastavení pracovních podmínek pro PK, případně je možná osobní účast odborníka v komisi při výběrovém řízení.

Podmínkou pro přijetí peer konzultanta do pracovního poměru v rámci tohoto projektu bude jeho absolvování Základního kurzu pro peer konzultanty v péči o duševní zdraví. Mezi požadavky na peer konzultanty bude patřit:

- vlastní zkušenost s duševním onemocněním v posledních 10 letech,
- stabilizovaný zdravotní stav,
- ochota mluvit o svých zkušenostech s psychiatrickou péčí a s osobním procesem zotavení,
- náhled na svoji nemoc – chápání vlastního procesu uzdravování a
- zájem pracovat s lidmi s duševním onemocněním.

Výběr konkrétních osob bude v kompetenci zapojené organizace.

2.3 Metodická podpora týmů při zaměstnávání peer konzultantů

V průběhu zaměstnávání peer konzultantů bude každé ze šesti zapojených organizací zajištěna metodická podpora odborníka v rozsahu 3x 4 hodiny (60 min) formou osobních návštěv v rámci běžné pracovní doby pracovníků zapojené organizace. Celkem se tedy bude jednat o 72 hodin metodické podpory. Podpora pracovních týmů bude vycházet z potřeb těchto týmů a bude operativně reagovat na problémy či situace, které mohou vyvstat v souvislosti se zaměstnáváním peer konzultantů. Může se jednat např. o vymezování rolí jednotlivých členů pracovních týmů, specifikace pracovních činností PK, zpracování či revize vnitřních pravidel organizací v souvislosti s působením PK ad.

2.4 Vedení peer konzultantů na pracovišti

Za účelem vedení peer konzultantů na pracovišti bude mít zapojená organizace určenu kompetentní osobu – tzv. „koordinátor peer konzultantů na pracovišti“ - (či více osob) ve výši 0,1 pracovního úvazku pro vedení 1 peer konzultanta. Výběr těchto osob bude plně v kompetenci zapojených organizací, požadavkem na „koordinátora peer konzultantů na pracovišti“ je jeho absolvování „přípravy na vstup peer konzultanta“ v rozsahu 8 hodin, viz výše podaktivita 2.1.

Vedení peer konzultantů bude zahrnovat koordinaci jejich práce, organizační a administrativní činnosti, spolupráci s odborníkem zajišťujícím metodickou podporu (viz výše podaktivita 2.3), komunikaci s poskytovatelem ad. Osobní náklady na adekvátní pracovní úvazek pracovníka (pracovníků) pro vedení peer konzultantů (mzda/plat + odvody) budou zapojeným organizacím refundovány prostřednictvím poskytovatele z tohoto projektu za každý měsíc, ve kterém peer konzultant u zapojené organizace pracoval (v případě, že peer konzultant nebude z důvodu nemocenské či dovolené přítomen po celý kalendářní měsíc či dojde k ukončení jeho placené stáže u zapojené organizace, v těchto měsících nebudou osobní náklady na vedení peer konzultantů propláceny).

3. Organizační zajištění a koordinace

Tato podaktivita bude zahrnovat zajišťování organizačních záležitostí, smluvních vztahů se zapojenými organizacemi a s peer konzultanty, koordinaci jednotlivých činností, administrativní práce, fakturaci nákladů, atd. Náklady na tuto podaktivitu budou zahrnovat osobní náklady na koordinátora podaktivit (předpoklad min. 1,0 úvazek) a provozní náklady na zajištění zakázky. Poskytovatel bude v průběhu realizace zpracovávat průběžné zprávy o realizaci aktivity, které budou průběžně hodnotit její průběh a případně upozorňovat na rizika či problémy při realizaci jednotlivých podaktivit. Zároveň bude spolu s fakturami za služby dodávat objednateli (Moravskoslezskému kraji) smlouvy a pracovní výkazy PK, koordinátorů peer konzultantů na pracovištích a koordinátora/ů podaktivit.

Uvedené podaktivity č. 1 a 2 (kurz, zaměstnávání), kromě týdenních stáží PK, budou realizovány na území Moravskoslezského kraje.

Výstupy aktivity:

- 18 podpořených osob z cílové skupiny „Osoby sociálně vyloučené a osoby sociálním vyloučením ohrožené (z 22 osob bylo započítáno pro účely indikátorů 18 osob tj. 80%)
- realizace 2 běhů základního kurzu pro peer konzultanty v péči o duševní zdraví
- 10 skupinových supervizí pro peer konzultanty, každá v rozsahu 3 hodin
- týdenní stáž pro 22 peer konzultantů, každá v rozsahu 20 hodin rozložených do 5 dní, v organizaci/týmu, kde je již role peer konzultanta úspěšně zavedena
- 16 hodin podpory týmů při přípravě na vstup peer konzultanta
- 24 hodin podpory týmů při výběrovém řízení na peer konzultanta
- 72 hodin metodické podpory týmů při zaměstnávání peer konzultantů

Časový rámec – požadavky na dobu a termíny plnění

Objednatel se zavazuje po uzavření této smlouvy svolat schůzku, na které budou stanoveny a oboustranně dohodnuty konkrétní termíny aktivity. Poskytovatel pro tuto schůzku zpracuje a představí objednateli svůj návrh postupu jednotlivých aktivit, včetně časového harmonogramu realizovaných činností. Výstupem schůzky bude zápis, jehož přílohou bude finální objednatel schválený postup při realizaci jednotlivých činností. Výstupy uvedené v zápisu včetně přílohy jsou pro poskytovatele závazné. Změny jsou možné pouze po vzájemném písemném odsouhlasení oběma stranami.

1. Schůzka bude realizována nejpozději do 30 dnů od nabytí účinnosti smlouvy oběma smluvními stranami a poskytovatel je povinen se této schůzky zúčastnit.
2. Konkrétní termíny realizace dílčích činností v rámci plnění smlouvy budou sjednány písemně, a to v zápisu ze schůzky. Jednotlivé termíny jsou závazné a musí být schváleny oběma smluvními stranami.
3. Poskytovatel je povinen všechny činnosti v rámci aktivity, které jsou předmětem plnění dle této smlouvy, realizovat nejpozději do 31. 3. 2022.
4. Poskytovatel předloží objednateli průběžné zprávy dle časového rámce.

REALIZAČNÍ OBDOBÍ	ČINNOSTI REALIZOVANÉ POSKYTOVATELEM	ČINNOSTI REALIZOVANÉ OBJEDNATELEM
do 30 dnů od nabytí účinnosti smlouvy		<ul style="list-style-type: none">• svolání schůzky k dohodnutí konkrétních termínů
	<ul style="list-style-type: none">• Projednání a schválení předloženého návrhu postupu jednotlivých aktivit, včetně časového harmonogramu realizovaných činností	
	<ul style="list-style-type: none">• Naplňování aktivit projektu dle schváleného postupu a časového harmonogramu	
	<ul style="list-style-type: none">• předkládání průběžných zpráv o realizaci aktivit za každý kalendářní měsíc - vždy do 15. dne následujícího kalendářního měsíce	
k 30. 4. 2022	<ul style="list-style-type: none">• odevzdání závěrečné zprávy	<ul style="list-style-type: none">• kontrola a schválení

Formální výstupy:

Průběžné zprávy o realizaci

V průběhu realizace bude Poskytovatel zpracovávat průběžné zprávy o realizaci aktivity, které budou sloužit jako průběžná kontrola realizace, budou průběžně hodnotit její průběh a případně upozorňovat na rizika či problémy při realizaci jednotlivých podaktivit.

Průběžná zpráva bude zahrnovat popis a vyčíslení činností, které byly realizovány v daném období, sledování úvazků a pracovních výkazů peer konzultantů a vedení peer konzultantů na pracovišti a aktualizovaný souhrnný přehled aktivit na nadcházející období.

Z realizovaného vzdělávání, stáží a supervizí pro peer konzultanty budou objednateli předány v listinné podobě originály prezenčních listin a kopie osvědčení o absolvování základního kurzu pro peer konzultanty v péči o duševní zdraví a týdenní stáže pro peer konzultanty. Z realizované podpory pracovních týmů zapojených organizací (příprava týmů na vstup peer konzultanta, podpora při výběrovém řízení na peer konzultanta a metodická podpora týmů při zaměstnávání peer konzultantů) budou předány zápisy a originály prezenčních listin.

Způsob a doba předání průběžné zprávy:

- průběžné zprávy o činnosti budou předkládány v minimálním rozsahu 1 strana A4,
- za každý kalendářní měsíc vždy nejpozději do 15. dne následujícího měsíce,
- předkládány budou odbornému garantovi uvedenému v čl. I. této smlouvy,
- průběžné zprávy budou odevzdávány v elektronické podobě - 1x naskenovaný podepsaný dokument,
- prezenční listiny ze základního kurzu budou předány v originále spolu s průběžnou zprávou,
- monitorovací listy – poskytovatel je povinen odevzdávat průběžně monitorovací listy za všechny peer konzultanty, kteří jsou podporovanými osobami (dosáhli bagatelní podpory 40 hod.) spolu s průběžnými zprávami.
- v případě potřeby doplňujících informací (objednatele), je nutné je dodat do 5 pracovních dnů od vyžádání.

Po schválení průběžné zprávy ze strany objednatele, vystaví poskytovatel fakturu.

- zařazení, podpisy uvedených osob
- čestné prohlášení

Příloha č. 2 Podrobný rozpis ceny

	Poptávaný rozsah	Celkový počet osob, které by se účastnily	Cena jednotky bez DPH v Kč	Cena celkem bez DPH v Kč	DPH	Cena celkem vč. DPH v Kč
Podpora peer konzultantů (PK)						
Základní kurz pro peer konzultanty v péči o duševní zdraví	35 hodin / 5 dní	28-30 ve dvou kurzech	4 756,-	142 680,-	0	142 680,-
Zaměstnávání vybraných a vyškolených peer konzultantů	22 osob na 0,5 pracovního úvazku po dobu 1 roku	22	160 800,-	3 537 600,-	742 896,-	4 280 496,-
Skupinové supervize peer konzultantů	10 x 3 hodiny	22	1363,63,-	30 000,-	6 300,-	36 300,-
Týdenní stáž v organizaci/týmu, kde je již role peer konzultanta úspěšně zavedena	20 hodin / 5 dní	22	5 800,-	127 600,-	26 796,-	154 396,-
Podpora pracovních týmů zapojených organizací						
Příprava týmů na vstup PK	8 hodin 1 příprava	6 týmů ve dvou běžích přípravy	21 333,33,-	12 800,-	2 688,-	15 488,-
Podpora při výběrovém řízení na PK	1 x 4 hodiny v každém týmu	6 týmů	2 000,-	12 000,-	2 520,-	14 520,-
Metodická podpora týmů při zaměstnávání PK	3 x 4 hodiny v každém týmu	6 týmů	9 600,-	57 600,-	12 096,-	69 696,-
Vedení peer konzultantů na pracovišti	0,1 pracovní úvazek po dobu realizace projektu na 1 PK/1 měsíc	6	153 296,-	919 776,-	193 152,96,-	1 112 928,96,-
Organizační zajištění a koordinace aktivit						
<i>Koordinace aktivit a ostatní náklady poskytovatele</i>	po dobu realizace projektu (24 měsíců)	1 měsíc	34 002,46,-	816 059,-	171 372,39,-	987 431,39,-
Vzdělávání a zaměstnávání osob s duševním onemocněním						
				5 656 115,-	1 157 821,35,-	6 813 936,35,-
Cena celkem						