

Objednávka

Na faktuře uvádějte vždy číslo objednávky: **O/0374/2020/OI**

OBJEDNATEL

statutární město Ostrava

Prokešovo náměstí 1803/8

72930 Ostrava-Moravská Ostrava

IČ: 00845451

DIČ: CZ00845451 (plátce DPH)

DODAVATEL

Obchodní firma : QC UNI s.r.o.

Sídlo : Na Kopci 2685

73801 Frýdek-Místek

IČ : 07542267

DIČ: CZ07542267

PŘÍJEMCE (zasilací adresa):

městský obvod Mariánské Hory a Hulváky

Přemyslovců 63

70936 Ostrava-Mariánské Hory

Bank. spojení: Česká spořitelna, a.s.

Číslo účtu : 27-1649321399/0800

Objednáváme u Vás :

provádění technického dozoru na stavbě "Rekonstrukce ulice Ludmilina v Ostravě - Mariánských Horách " v rozsahu dle přílohy "Doporučený obsah a rozsah výkonu technického dozoru objednavatele (Stavebníka TDI)

Celková částka za poskytované služby zahrnuje veškeré náklady spojené a realizací uvedených prací a nepřesáhne 83.490,-Kč vč. DPH.

Přijaté plnění bude používáno výlučně k veřejné správě, a proto nebude aplikován režim přenesení daňové povinnosti.

Fakturu nám zašlete včetně příloh (dodací list) Datum splatnosti faktury je stanoveno nejdříve na patnáctý den od data doručení včetně (razítka podatelny).

Dattem splatnosti faktury se rozumí den odepsání příslušné částky z bankovního účtu.

Pro akceptaci objednávky zašlete písemný souhlas na emailovou adresu výřizujícího referenta uvedeného níže do 10 dnů ode dne doručení objednávky. V případě, že dodavatel takto neučiní, objednávka zaniká. Dodavateli vzniká závazek poskytnout plnění dle objednávky po uveřejnění objednávky v registru smluv. Uveřejnění objednávky v registru smluv objednatel dodavateli písemně (emailem) oznámí.

Pokud se stane zhotovitel nespolehlivým plátcem daně dle § 106a zákona o DPH, je objednatel oprávněn uhradit zhotoviteli za zdanitelné plnění částku bez DPH a úhradu samotné DPH provést přímo na příslušný účet daného finančního úřadu dle § 109a zákona o DPH. Zaplacením částky ve výši daně na účet správce daně zhotovitele a zaplacením ceny bez DPH zhotoviteli je splněn závazek objednatele uhradit sjednanou cenu.

Lhůta plnění : 30.06.2020

Cena vč. DPH : 83 490,00 Kč

Vyřizuje / tel. / email : Ing. Robert Wildner, 599459252, wildner@marianskehory.cz

V Ostravě dne:

Ing. Jana Kučová, vedoucí odboru investičního

(oprávněná osoba)

ke Frýdku-Místku

4.4.2020



Ing. Hana POSPÍŠILOVÁ

tel.: +420 604 147 987

IČ: 07542267

OSTRAVA!!!

KRYCÍ LIST NABÍDKY	
1. Poptávka na služby	
Poptávka na služby zadaná postupem mimo režim zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek.	
Název:	<i>Dodávka služby technický dozor stavebníka u stavby „Rekonstrukce ul. Ludmilina, Ostrava-Mariánské Hory“</i>
2. Základní identifikační údaje	
2.1. Veřejný zadavatel	
Název:	MěO Mariánské Hory a Hulváky
Sídlo:	Přemyslovců 63 709 36 Ostrava – Mariánské Hory
IČ:	00845451
DIČ:	CZ00845451
Kontaktní osoba:	Ing. Robert Wildner, investiční referent
2.2. Uchazeč	
Název:	QC UNI s.r.o.
Spisová značka v obchodním rejstříku:	Krajský soud Ostrava, Oddíl C; vložka 76713
Sídlo:	Na kopci 2685, 738 01 Frýdek-Místek
IČ:	07542267
DIČ:	CZ07542267
Číslo účtu:	2801513980/2010
Bankovní spojení:	FIO banka
Osoba oprávněná jednat za uchazeče:	Ing. Hana Pospíšilová, jednatel
Kontaktní osoba:	Ing. Hana Pospíšilová
Tel./fax:	+420 604 147 987
E-mail:	qcuni.pospisilova@gmail.com
3. Nabídková cena a kritérium hodnocení	
Nabídková cena bez DPH za realizaci výkonu TDI:	69.000,-
Celková nabídková cena za 4 měsíce realizace včetně DPH	váha 100 % 83.490,-
4. Osoba oprávněná jednat za uchazeče	
Podpis oprávněné osoby:	
Titul, jméno, příjmení	Ing. Hana Pospíšilová
Podpis oprávněné osoby:	
Titul, jméno, příjmení	

Príloha č. 10

Doporučený obsah a rozsah výkonu technického dozoru objednateľa (stavebníka) (TDI)

- V rámci výkonu technického dozoru sa zabezpečuje zejména:
 - seznámení se s podklady, podle kterých se připravuje realizace stavby, zejména s projektem, s obsahem smluv a s obsahem stavebního povolení,
 - vytváření prostorové polohy stavby odborně způsobilými osobami,
 - odevzdání staveniště (pracoviště) zhotovitelům a zabezpečení zápisu do stavebního (montážního) deníku,
 - protokolární odevzdání základního směrového a výškového vytyčení stavby zhotoviteli,
 - účast na kontrolním zaměření terénu zhotovitelem před zahájením prací,
 - dodržení podmínek stavebního povolení a opatření státního stavebního dohledu po dobu realizace stavby,
 - péče o systematické doplňování dokumentace, podle které se stavba realizuje a evidence dokumentace dokončených částí stavby,
 - projednání dodatků a změn projektu, které nezvyšují náklady stavebního objektu nebo provozního souboru, neproduzují hluku výstavby a nezhoršují parametry stavby,
 - o všech závažných okolnostech bez ohledu informovat investora,
 - kontrola věcné a cenové správnosti a úplnosti oceňovacích podkladů a faktur, jejich soulad s podmínkami uvedenými ve smlouvách a jejich předkládání k úhradě investorem,
 - kontrolu těch částí dodávek, které budou v dalším postupu zakryté nebo se stanou nepřístupnými, zapsání výsledku kontroly do stavebního deníku,
 - v souladu se smlouvami odevzdat připravené práce dalším zhotovitelům na jejich navazující činnosti,
 - spolupráci s pracovníky projektanta zabezpečujícími autorský dohled při zajišťování souladu realizovaných dodávek a prací s projektem,
 - spolupráci s projektantem a se zhotoviteli při provádění nebo navrhování opatření na odstranění případných závad projektu,
 - sleduje, jestli zhotovitelé provádějí předepsané a dohodnuté zkušební materiálu, konstrukci a práci, kontrolu jejich výsledku a vyžaduje doklady, které prokazují kvalitu prováděných prací a dodávek (certifikáty, atesty, protokoly a pod.),
 - sleduje vedení stavebních a montážních deníků v souladu s podmínkami uvedenými v příslušných smlouvách,
 - uplatňování námětů, směřujících k zhoršením budoucího provozu (užívání) dokončené stavby,
 - hlášení archeologických nálezů.

- spolupracuje s pracovníky zhotovitele při provádění opatření na odvrácení nebo na omezení škod při ohrožení stavby živelnými událostmi,
- kontroluje postup prací podle časového plánu stavby a ustanoveními smluv a uplatňuje zhotoviteli na nedodržení termínů, věcné přípravy podkladů pro uplatnění majetkových sankcí,
- kontrola fádného uskladnění materiálu, strojů a konstrukcí,
- v průběhu výstavby připravuje podklady pro závěrečné hodnocení stavby,
- přípravu podkladů pro odevzdání a převzetí stavby nebo její části a účasti na jednání o odevzdání a převzetí,
- kontrola dokladů, které doloží zhotovitel k odevzdání a převzetí dokončené stavby,
- kontrolu odstraňování vad a nedodělků zjištěných při přebírání v dohodnutých termínech,
- účast na kolaudačním řízení,
- kontrola vyklížení staveniště zhotovitelem,
- zabezpečení činnosti a spolupráce s odpovědnými geodety (zákon, č.200/1994 Sb. a jeho prováděcí předpisy).

Konkrétní obsah a rozsah technického dozoru včetně ceny dohodnou smluvní strany ve smlouvě. Jedná se prakticky o kontrolu odběratele.

U stavby financované z veřejného rozpočtu, kterou provádí stavební podnikatel jako zhotovitel, je stavebník povinen zajistit technický dozor stavebníka nad prováděním stavby. Pokud projektovou dokumentaci pro tuto stavbu může zpracovávat jen osoba oprávněná podle zvláštního právního předpisu, zajistí stavebník autorský dozor projektanta, popřípadě hlavního projektanta nad souladem prováděné stavby s ověřenou projektovou dokumentací.

