**Smlouva o provádění technické správy č. 004/OPI/2020**

**(dále jen „Smlouva“)**

**(ID VZ: 1900498)**

uzavřená dle § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen: „Občanský zákoník“)

**Smluvní strany:**

1. **Všeobecná zdravotní pojišťovna České republiky**

se sídlem: Orlická 2020/4, 130 000 Praha 3

kterou zastupuje: Ing. Zdeněk Kabátek, ředitel

IČO: 41197518

DIČ: CZ41197518

bankovní spojení: Česká národní banka  
číslo účtu: XXXXXXXXXX

datová schránka: XXXXXXXXX

(dále jen „Objednatel“ nebo též „VZP ČR“)

a

## **Metrostav Facility s.r.o.**

se sídlem: Koželužská 2246/5, Libeň, 180 00 Praha 8

kterou zastupuje: Petr Dvořák, jednatel

IČO: 257 31 424

DIČ: CZ25731424

bankovní spojení: Komerční banka, a.s.

číslo účtu: XXXXXXXXXXXXXX

datová schránka: XXXXXXXXXXX

zapsaná v obchodním rejstříku vedeném u Městského soudu v Praze, oddíl C, vložka 65145

(dále jen „Poskytovatel“)

(společně též *„*Smluvní strany“)

**Preambule**

1. Tato Smlouva upravuje vztah mezi Objednatelem a Poskytovatelem, který vzešel z výsledku otevřeného zadávacího řízení na veřejnou zakázku evidovanou ve VZP ČR pod číslem 1900498 a názvem „Technická správa objektu Ústředí, Orlická 2020/4, Praha 3“. Nabídka Poskytovatele byla VZP ČR vybrána v souladu se zákonem č. 134/2016 Sb.,   
   o zadávání veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZZVZ“), jako nejvýhodnější.
2. Smlouva stanovuje základní obsah právního vztahu na poskytování požadovaného předmětu plnění mezi Smluvními stranami. Ustanovení této Smlouvy je třeba vykládat v souladu se zadávacími podmínkami výše uvedené veřejné zakázky, jakož i v souladu s nabídkou Poskytovatele na plnění předmětné veřejné zakázky.

Článek I.

Předmět Smlouvy, místo plnění

* 1. Předmětem Smlouvy je na jedné straně závazek Poskytovatele provádět pro VZP ČR za podmínek dále v této Smlouvě uvedených služby, spočívající v zajištění komplexní technické správy objektu objednatele na adrese Orlická 2020/2 a 2020/4 (dále jen „Objekt Flóra“), jejichž specifikace je uvedena níže v Článku IV. této Smlouvy (dále jen „Služby“).
  2. Předmětem Smlouvy je na straně druhé závazek VZP ČR zaplatit za bezvadně provedené Služby Poskytovateli cenu plnění ve výši a za podmínek dle ustanovení Článku VII. této Smlouvy.

Článek II.

Účel Smlouvy

2.1. Objekt Flóra je sídlem VZP ČR a je v něm umístěno Ústředí VZP ČR. Účelem technické správy (dále jen „TS“) Objektu Flóra je zejména zajištění jeho řádného a bezproblémového chodu, předcházení vzniku škod na majetku VZP ČR, tj. na nemovitostech a jejich částech, zařízeních a movitých věcech.

Článek III.

Technický popis Objektu Flóra

3.1. Objekt Flóra je zrekonstruovanou budovou bývalého hotelu Flóra, má charakter administrativního objektu, rozděleného na čtyři stavební objekty tvořící jeden celek, a to budova „A“, „B“, „C“ a „K“. Budova „A“ má devět nadzemních a dvě podzemní podlaží, budovu „B“ tvoří sedm nadzemních a tři podzemní podlaží, budova „C“ – dvorní objekt má celkem tři nadzemní podlaží a budova „K“ - bývalé kino je tvořena jedním nadzemním a dvěma podzemními podlažími.

**Článek IV.**

**Specifikace předmětu plnění**

4.1. Technická správa (dále také jen: „TS“) bude prováděna zejména na následujících zařízeních Objednatele:

4.1.1. Zařízení techniky prostředí

* zdroj tepla,
* zdroj chladu,
* strojní část klimatizace a ostatní vzduchotechniky včetně vzduchovodů   
  a koncových elementů,
* soustava ústředního vytápění,
* potrubní sítě s příslušenstvím a požárními klapkami,
* řídící systém včetně zařízení dispečinku,
* zařízení měření a regulace.

4.1.2. Zdravotní instalace

* vodovodní přípojky,
* požární vodovody,
* rozvody studené a teplé vody s odběrními místy,
* zařízení sprchových koutů a WC,
* kanalizace,
* přečerpávací zařízení odpadních vod.

4.1.3. Silnoproudá elektrická zařízení

* nouzový zdroj/dieselagregát,
* nouzová osvětlení,
* trafostanice a odpínací zařízení VN,
* silové elektrické obvody a spotřebiče,
* světelné a zásuvkové elektrické obvody a spotřebiče,
* záložní bateriové zdroje.

4.1.4. Zdvihací zařízení

* výtahy různého určení,
* další zdvihací zařízení,
* 14 hydraulických plošin,
* 2 invalidní plošiny.

4.1.5. Další zařízení objednatele

* požární klapky,
* automatická hasicí zařízení v garážích,
* zařízení v gastroprovozu,
* přečerpávací a suché jímky,
* zařízení EPS.

4.2. Seznam a bližší identifikace technologických a technických zařízení provozovaných v Objektu Flóra je uveden v Příloze č. 1 této Smlouvy.

4.3. Předmětem plnění dle této Smlouvy je zejména provádění obsluhy, údržby, oprav, preventivních a periodických kontrol, vedení deníků, dokumentace a veškerá další obvyklá činnost související se správou Objektu Flóra a v něm umístěných technologií, zejména se týkající - plynové kotelny, vytápění objektu a ohřevu TUV, včetně všech souvisejících komponent kotelny, vzduchotechnických zařízení, chlazení a klimatizací, vnitřního vybavení kanceláří, skladů, spisoven, podzemních garáží, hygienických, komunikačních a ostatních prostor budovy, dále drobné údržbářské práce zahrnující běžnou údržbu Objektu Flóra. Bližší specifikace Služeb je obsahem Přílohy č. 2 této Smlouvy.

**Článek V.**

**Práva a povinnosti Poskytovatele**

5.1. Poskytovatel je povinen provádět Služby s náležitou odbornou péčí, přičemž při všech činnostech spadajících do TS se zavazuje, řídit se postupy uvedenými v jednotlivých Provozních řádech technologických souborů a technických zařízení, které jsou uloženy   
u jednotlivých technologických souborů a technických zařízení.

5.2. Poskytovatel je povinen při plnění předmětu Smlouvy postupovat samostatně, odborně   
a s vynaložením veškeré potřebné péče k dosažení optimálního výsledku plnění; je povinen řídit se předpisy zahrnujícími oblast spadající do předmětu plnění této smlouvy, jednotlivými smluvními ujednáními, včetně příloh Smlouvy, a odůvodněnými požadavky a pokyny Objednatele. Na případnou zřejmou nevhodnou povahu pokynů je Poskytovatel povinen Objednatele upozornit.

5.3. Poskytovatel zajistí plnění Služeb kvalifikovaným, bezúhonným a dostatečným pracovním týmem. Pracovní tým Poskytovatele zajišťující Služby bude tvořen výlučně jeho zaměstnanci či osobami, které jsou vůči němu v obdobném jako zaměstnaneckém poměru (tito všichni dále jen jako „pracovníci TS“).

5.4. Poskytovatel odpovídá za proškolení pracovníků TS v oblasti BOZP, PO a Ekologie; odpovídá i za dodržování předpisů BOZP, PO a Ekologie ze strany pracovníků TS v průběhu poskytování Služeb. Poskytovatel je povinen každého z pracovníků TS zaškolit, řádně poučit o náplni a rozsahu Služeb a v dostatečném rozsahu jej seznámit s dotčenými vnitřními předpisy Objednatele.

5.5. Poskytovatel zajistí, aby každý pracovník TS se před nástupem k prvnímu poskytování Služeb zúčastnil instruktáže, kterou provede pověřená osoba Objednatele v součinnosti s pověřenou osobou Poskytovatele (viz Čl. XVII. této Smlouvy).

5.6. Každý pracovník TS musí být schopen poskytovat Služby samostatně, bez jakéhokoliv řízení ze strany Objednatele. Poskytovatel odpovídá za to, že všichni pracovníci TS podílející se na realizaci Služeb budou znát všechny svoje povinnosti a závazné pokyny k výkonu Služeb, přičemž jsou povinni podrobit se na základě výzvy pověřených osob objednatele přezkoušení těchto znalostí.

5.7. Poskytovatel je povinen zajistit, aby pracovníci TS, podílející se na realizaci Služeb, nepřiměřeně nenarušovali chod provozních činností Objednatele, a to zejména hlukem, zápachem, vibracemi, odpadem či chybnou organizací práce.

5.8. Každý z pracovníků TS musí být na náklady Poskytovatele vybaven identifikačním štítkem   
(s uvedením jména a příjmení a označením Poskytovatele), který je povinen po celou dobu výkonu prací dle Smlouvy nosit připevněný na viditelném místě na pracovním oděvu. Bez uvedeného identifikačního štítku nejsou pracovníci TS oprávněni vstoupit do veřejně nepřístupných prostor Objednatele. O této skutečnosti je povinen Poskytovatel pracovníky TS poučit. Vzor identifikačního štítku je Poskytovatel povinen předat Objednateli do 10 dnů ode dne nabytí účinnosti této Smlouvy.

5.9. Poskytovatel je povinen zajistit, aby na jeho náklady byla u všech pracovníků TS, podílejících se na realizaci Služeb, provedena jednak vstupní lékařská prohlídka, osvědčující jejich zdravotní způsobilost k výkonu činnosti spadající do Služeb a následné zdravotní prohlídky dle platných právních předpisů.

5.10. Poskytovatel se zavazuje v odůvodněných případech na výslovný požadavek Objednatele provést bez zbytečného odkladu výměnu konkrétního pracovníka TS.

5.11. Poskytovatel je povinen vést elektronicky tzv. „Knihu výkonu práce“, kde budou zaznamenávány denní činnosti TS. Knihu výkonu práce je Poskytovatel povinen předložit na vyžádání Objednateli; dále je Poskytovatel povinen kdykoliv na vyžádání podat Objednateli konkrétní informaci o průběhu provádění Služeb.

5.12. Poskytovatel je povinen bez zbytečného prodlení oznámit Objednateli případné okolnosti, které zjistil při provádění TS v Objektu Flóra, které mohou mít vliv na změnu pokynů Objednatele vztahujících se k poskytovaným Službám.

5.13. Poskytovatel se zavazuje předkládat Objednateli návrhy na opatření nutná k  efektivnímu zajištění poskytování Služeb.

5.14. Poskytovatel je oprávněn v případě havárií na náklady Objednatele provést, je-li to v zájmu Objednatele, nezbytná a neodkladná opatření, směřující k zamezení dalších škod, k nimž z objektivních důvodů nemůže získat od Objednatele včas předběžný souhlas. O provedení těchto opatření je Poskytovatel povinen Objednatele neprodleně informovat.

5.15. V rámci provádění Služeb dle bodů 1.4. a 1.8. odst. 1. Přílohy č. 2 Smlouvy a odst. 4. citované přílohy se Poskytovatel zavazuje zajistit a Objednateli předložit minimálně jednu cenovou nabídku firem realizujících příslušné činnosti. Cenová nabídka musí vycházet z cen za odbornou profesi uvedených v Příloze č. 3 této Smlouvy a z cen obvyklých za materiál. V případě souhlasu Objednatele s cenovou nabídkou Poskytovatel dle pokynu Objednatele zajistí objednávku příslušných Služeb. V případě nesouhlasu Objednatele s cenovou nabídkou předloží Poskytovatel novou cenovou nabídku. Objednatel si vyhrazuje možnost provést kontrolní nacenění předložené cenové nabídky. V případě získání nižší cenové nabídky, zajistí Poskytovatel realizaci Služeb dle této, Objednatelem zajištěné, cenové nabídky.

5.16. Poskytovatel je povinen proškolit pracovníky TS o nedotknutelnosti věcí Objednatele. Poskytovatel odpovídá v tomto směru za své zaměstnance, resp. odpovídá za odcizení, zničení, zneužití věcí Objednatele pracovníky TS. Poskytovatel, resp. pracovníci TS nesmí v žádném případě nahlížet do písemných dokladů uložených v prostorách, kde jsou prováděny Služby. Veškeré takové doklady, resp. údaje v nich uvedené, požívají ochrany zvláštních právních předpisů a jejich zneužití je trestné. Poskytovatel je povinen a ručí za to, že pracovníci TS budou s touto povinností, resp. zákazem, náležitě seznámeni.

5.17. Poskytovatel odpovídá za úroveň vystupování a chování pracovníků TS vůči klientům, návštěvám a zaměstnancům Objednatele, přijdou-li s nimi do styku, a zavazuje se tak podílet na vytváření dobrého image a jména VZP ČR.

5.18. Při realizaci Služeb jsou pracovníci TS povinni se věnovat pouze aktivitám, které přímo souvisí s výkonem Služeb. Je zakázáno požívat před nebo během provádění Služeb alkoholické nápoje nebo jiné látky, které by mohly jakýmkoliv způsobem negativně ovlivnit schopnost kvalitně vykonávat Služby.

5.19. Poskytovatel je povinen předem projednat s Objednatelem termíny prací, které by vyžadovaly zastavení chodu části zařízení.

5.20. Poskytovatel je povinen být Objednateli, kdykoliv na jeho vyžádání, k dispozici pro konzultaci specifických problémů spojených s provozem a údržbou servisovaných zařízení. Poskytovatel je rovněž povinen, kdykoliv ho o to Objednatel požádá (viz čl. VI. odst. 6.5. Smlouvy), dostavit se k osobnímu projednání provozních záležitostí.

5.21. Poskytovatel je povinen udržovat obvyklá bezpečnostní a protipožární opatření, dodržovat obecně závazné předpisy na úseku bezpečnosti práce, hygieny a požární ochrany vztahující se ke způsobu jeho činnosti.

5.22. Při provádění činností spadajících do Služeb jako je koordinace, zajištění a provádění obsluhy, odborné údržby, servisu, kontrol provozuschopnosti, kontrol funkčnosti, zkoušek činnosti, kontrol činnosti a provozních prohlídek u provozovaných technologických a technických zařízení Objektu Flóra je Poskytovatel povinen postupovat dle návodů na užívání, obsluhu a údržbu; provozních řádů; dále dle ČSN; EN; vyhlášek; nařízení vlády; platných zákonů a předpisů souvisejících.

5.23. Poskytovatel je povinen zřídit a na své náklady provozovat telefonní linku pro hlášení havárií v Objektu Flóra s provozním využitím (dostupností) 24 hodin denně po celý rok (dále jen: „havarijní telefon“). **Havarijní telefon - tel. č: XXXXXXXXX**

**Článek VI.**

**Práva a povinnosti Objednatele**

6.1. VZP ČR je povinna hradit za řádně provedené Služby dle Smlouvy Poskytovateli cenu plnění ve výši a za podmínek sjednaných touto Smlouvou.

6.2. VZP ČR je povinna, dle konkrétních možností, vytvářet vhodné podmínky pro poskytování Služeb dle Smlouvy, zejména umožnit pracovníkům TS, podílejícím se na realizaci Služeb, vstup do Objektu Flóra a jednotlivých jeho prostor a pracovišť.

6.3. Objednatel je oprávněn kdykoliv žádat na Poskytovateli informace o aktuálním stavu předmětu plnění, provádět namátkovou i plánovanou kontrolu realizace Služeb. V případě zjištění vad v plnění Objednatel telefonicky a následně rovněž písemnou formou emailu do rukou pověřené osoby Poskytovatele (viz Čl. XVII. této Smlouvy) upozorní Poskytovatele na zjištěnou vadu plnění. Nejpozději v následující pracovní den po telefonickém upozornění na vadu v plnění se sejdou odpovědní zástupci Objednatele a Poskytovatele k okamžitému rozboru, stanovení příčin a způsobu nápravy.

6.4. Objednatel je oprávněn kdykoliv v průběhu plnění Smlouvy požadovat na Poskytovateli   
a Poskytovatel je povinen Objednateli sdělit základní identifikační údaje (jméno, příjmení, datum narození, státní příslušnost, bydliště, znalost českého jazyka), jakož i důkazy   
o bezúhonnosti, zdravotní způsobilosti, odborné praxi a potřebné kvalifikaci každého pracovníka TS, podílejícího se na realizaci Služeb. Pracovníci TS podléhají akceptaci ze strany Objednatele, který si vyhrazuje právo bez uvedení důvodu odmítnout realizaci Služeb konkrétním pracovníkem TS.

6.5. Objednatel je oprávněn kdykoliv v průběhu plnění Smlouvy svolat osobní schůzku s pověřeným zástupcem Poskytovatele (Čl. XVII. odst. 17.9. této Smlouvy), ke konzultaci týkající se plnění podmínek Smlouvy.

6.6. Objednatel je povinen  formou instruktáže (viz odst. 5.5. Článku V. Smlouvy) seznámit Poskytovatele a konkrétní pracovníky TS s interními podmínkami pro zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a požární ochrany.

6.7. Objednatel poskytne bezplatně Poskytovateli nezbytné prostory v rozsahu nutném pro plnění Smlouvy, tedy prostory k vytvoření skladu materiálu (viz bod 2.1. odst. 2 Přílohy č. 2 Smlouvy) a uložení osobních věcí pracovníků TS, apod. Objednatel dále poskytne Poskytovateli bezplatně energii (voda, elektřina, otop, a TÚV) v rozsahu potřebném k provádění Služeb a umožní pracovníkům TS bezplatné užívání sociálního zařízení.

6.8. Objednatel se zavazuje, že seznámí Poskytovatele s veškerou dostupnou technickou dokumentací, plány a schématy, nezbytnými k řádnému provádění Služeb. Dokumenty nezbytné pro řádné provádění Služeb předá Objednatel protokolárně Poskytovateli, a to nejpozději do 14 dnů od nabytí účinnosti této Smlouvy.

Článek VII.

Cena plnění, fakturační a platební podmínky

7.1. Cena za poskytnuté Služby dle Smlouvy je stanovena dohodou Smluvních stran v souladu se zákonem č. 526/1990 Sb., o cenách, ve znění pozdějších předpisů, a to na podkladě cenové nabídky Poskytovatele k předmětné veřejné zakázce ze dne 27. 1. 2020 (dále jen: „Cenová nabídka Poskytovatele“) a činí 180 343 Kč bez DPH měsíčně (slovy: jedno sto osmdesát tisíc tři sta čtyřicet tři koruny české). K takto dohodnuté ceně bude účtována DPH ve výši dle příslušných předpisů, účinných v době uskutečnění zdanitelného plnění.

7.2. Cena plnění v paušální výši uvedené v předchozím odstavci tohoto článku v sobě zahrnuje úhradu za služby uvedené v Článku IV. této Smlouvy a blíže specifikované v její Příloze č. 2, vyjma činností dle bodů 1.4. a 1.8. odst. 1. Přílohy č. 2 Smlouvy a odst. 4. citované přílohy.

7.3. Nad rámec ceny plnění uvedené v odst. 7.1. tohoto Článku bude Objednatelem hrazena Poskytovateli částka vynaložená Poskytovatelem na pořízení ostatního spotřebního materiálu (viz odst. 4. Přílohy č. 2 této Smlouvy) a služeb (viz body 1.4. a 1.8. odst. 1. Přílohy č. 2 této Smlouvy). V tomto případě je Poskytovatel oprávněn Objednateli částky jím vynaložené za spotřební materiál bez jakékoliv přirážky pouze přefakturovat.

* 1. Smluvní strany se dohodly, že cena za poskytnuté Služby bude hrazena na základě daňových dokladů - faktur (dále jen „faktura“), zasílaných Poskytovatelem do sídla VZP ČR uvedeného v záhlaví Smlouvy. Poskytovatel bude vystavovat faktury pravidelně 1 krát za kalendářní měsíc, a to vždy k 10. dni kalendářního měsíce následujícího po měsíci, v němž byly Služby poskytnuty. Fakturovány budou pouze Poskytovatelem skutečně provedené a ze strany VZP ČR potvrzené Služby (viz. Článek VIII. této Smlouvy).
  2. Každá faktura musí obsahovat veškeré náležitosti daňového dokladu stanovené zákonem   
     č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, zákonem č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, a § 435 Občanského zákoníku. Nedílnou součástí každé faktury jako její příloha bude oběma Smluvními stranami podepsaný souhrnný předávací protokol (viz Článek VIII. Smlouvy).

7.6. Poskytovatel je povinen uvádět číslo Smlouvy a číslo SAP na všech fakturách, v korespondenci i na dalších písemnostech, vztahujících se ke Smlouvě.

7.7. Smluvní strany se dohodly na lhůtě splatnosti každé faktury v délce 30 (slovy: třicet) dnů od data doručení příslušné faktury do sídla VZP ČR. Zaplacením faktury podle Smlouvy se rozumí odepsání celé fakturované částky z účtu VZP ČR ve prospěch účtu Poskytovatele.

7.8. VZP ČR je oprávněna před uplynutím lhůty splatnosti vrátit bez zaplacení fakturu, která neobsahuje výše uvedené náležitosti, nebo má jiné vady v obsahu podle Smlouvy. Ve vrácené faktuře musí VZP ČR vyznačit důvod vrácení. Poskytovatel je povinen podle povahy nesprávnosti fakturu opravit nebo nově vyhotovit. Oprávněným vrácením faktury přestává běžet původní lhůta splatnosti. Celá 30 denní lhůta běží znovu ode dne doručení opravené nebo nově vyhotovené faktury Objednateli.

Článek VIII.

Převzetí provedených Služeb

8.1. Převzetí provedených Služeb za uplynulý kalendářní měsíc potvrdí odpovědná osoba Objednatele (viz odst. 17.8. Čl. XVII. této Smlouvy) na Poskytovatelem zpracovaném výkazu skutečně provedených Služeb (dále jen: ,,souhrnný předávací protokol”).

8.2. Souhrnný předávací protokol musí obsahovat následující údaje:

1. paušální částku dle odst. 7.2 Čl. VII. této Smlouvy,
2. seznam realizovaného spotřebního materiálu a bežného materiálu nad rámec paušální platby k fakturaci (viz odst. 4. Přílohy č. 2 této Smlouvy),
3. seznam objednaných, Poskytovatelem realizovaných a Objednatelem převzatých Služeb (viz body. 1.4. a 1.8. odst. 1. Přílohy č. 2 Smlouvy),
4. odpracované hodiny nad rámec paušálu odsouhlasené Objednatelem (viz bod 5.3. odst. 5 Přílohy č. 2 této Smlouvy).

**Článek IX.**

**Záruka za jakost a odpovědnost za vady**

* 1. Poskytovatel se zavazuje realizovat předmět plnění této Smlouvy v souladu s příslušnými právními předpisy a s maximální péčí a v kvalitě odpovídající jeho odborným znalostem   
     a zkušenostem, kterou lze od něj vzhledem k jeho profesnímu zaměření právem očekávat.
  2. Poskytovatel odpovídá Objednateli za vady poskytnutého plnění a zavazuje se je neprodleně odstranit, a to i v případě, že na ně nebyl výslovně Objednatelem upozorněn, zjistí-li je vlastní kontrolní činností.
  3. Poskytovatel poskytuje záruku za jakost provedených prací po dobu 24 měsíců (slovy: dvacet čtyři měsíců) od převzetí provedených prací Objednatelem.
  4. Zárukou za jakost se Poskytovatel zavazuje, že předmět plnění bude po stanovenou záruční dobu způsobilý pro použití ke smluvenému, popř. obvyklému účelu a že si zachová smluvené, popř. obvyklé vlastnosti. Ustanovení § 2112 Občanského zákoníku, stanovící důsledky neoznámení vad zboží bez zbytečného odkladu, se pro účely této Smlouvy nepoužije; záruka se vztahuje na veškeré vady plnění, které Objednatel uplatní v záruční době.
  5. Objednatel je povinen reklamovat vady neprodleně poté, co je zjistí. Záruční opravy provede Poskytovatel bezplatně a v dohodnutých lhůtách.
  6. Reklamaci je nutno uplatnit písemnou formou na e-mailovou adresu Poskytovatele [XXXXXXXXXXXXXXX](mailto:info@metrostavfacility.cz) s tím, že přijetí reklamace bude ze strany Poskytovatele e-mailem také potvrzeno. Reklamace Objednatele musí obsahovat minimálně tyto údaje:
  7. datum a čas zjištění vadného plnění,
  8. přesné označení místa, kde bylo vadné plnění zjištěno, specifikaci vadného plnění,
  9. požadovaný způsob řešení a termín odstranění zjištěných nedostatků.
  10. Vada je považována za odstraněnou dnem zaslání písemné informace o vyřešení požadavku (reklamace vady) Objednateli, akceptované Objednatelem.
  11. Neodstraní-li Poskytovatel vadu v dohodnutém termínu, je Objednatel oprávněn odstranit vadu sám nebo pověřit odstraněním vady třetí osobu, a to bez ztráty oprávnění ze záruky podle této Smlouvy. Veškeré takto vzniklé náklady je Poskytovatel povinen Objednateli uhradit.

**Článek X.**

**Odpovědnost za škodu**

10.1. Odpovědnost za škodu se řídí ustanovením § 2894 a násl. Občanského zákoníku.

10.2. Smluvní strana, která poruší svoji povinnost vyplývající z této Smlouvy, je povinna nahradit škodu tím způsobenou druhé Smluvní straně. Povinnosti k náhradě škody se zprostí, prokáže-li, že jí ve splnění povinnosti dočasně nebo trvale zabránila mimořádná nepředvídatelná a nepřekonatelná překážka vzniklá nezávisle na její vůli. Škoda, způsobená zaměstnanci příslušné Smluvní strany nebo třetími osobami, které příslušná Smluvní strana pověří plněním svých závazků dle Smlouvy, bude posuzována jako škoda způsobená příslušnou Smluvní stranou.

10.3. Není-li v této Smlouvě stanoveno jinak, odpovídá příslušná Smluvní strana za jakoukoli škodu, která druhé Smluvní straně vznikne v souvislosti s porušením povinností příslušné Smluvní strany podle Smlouvy.

10.4. Překážka vzniklá z osobních poměrů příslušné Smluvní strany nebo vzniklá až v době, kdy byla příslušná Smluvní strana s plněním smluvené povinnosti v prodlení, ani překážka, kterou byla příslušná Smluvní strana podle Smlouvy povinna překonat, jí však povinnosti k náhradě škody nezprostí.

10.5. Smluvní strana, která porušila právní povinnost, nebo Smluvní strana, která může a má vědět, že jí poruší, oznámí to bez zbytečného odkladu druhé Smluvní straně, které z toho může újma vzniknout, a upozorní ji na možné následky. Jestliže příslušná Smluvní strana tuto povinnost nesplní, má poškozená Smluvní strana nárok na náhradu škody, která jí tím vznikla.

10.6. Poskytovatel vždy ručí za splnění povinnosti subdodavatele k náhradě škody, pokud by subdodavatel za škodu vzniklou Objednateli při realizaci plnění dle této Smlouvy odpovídal, tj., že uspokojí Objednatele, pokud subdodavatel Objednateli takovou škodu nenahradí (viz ustanovení § 2018 a násl. Občanského zákoníku).

10.7. Poskytovatel je povinen bez prodlení podat Objednateli zprávu o vzniku případné škody.

**Článek XI.**

**Ochrana informací, údajů a dat**

* 1. VZP ČR podle § 24 odst. 1 zákona č. 551/1991 Sb., o Všeobecné zdravotní pojišťovně České republiky, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon č. 551/1991 Sb.“), spravuje, aktualizuje a rozvíjí informační systém VZP ČR, přičemž postupuje a řídí se příslušnými ustanoveními cit. zákona a souvisejícími právními předpisy. S odkazem na § 24a zákona   
     č. 551/1991 Sb., zákon č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů a Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů) a dále na zákon č. 181/2014 Sb. o kybernetické bezpečnosti a o změně souvisejících zákonů (zákon o kybernetické bezpečnosti), ve znění pozdějších předpisů, se Poskytovatel zavazuje učinit taková opatření, aby veškeré osoby, které se podílejí na realizaci jeho závazků z této Smlouvy, zachovávaly mlčenlivost o veškerých osobních údajích, jakož i o technicko - organizačních opatřeních k jejich ochraně, o nichž se při plnění závazků dozvěděly, včetně těch, které VZP ČR eviduje pomocí výpočetní techniky, či jinak. Tutéž mlčenlivost se zavazuje zachovávat i Poskytovatel. Toto ujednání platí i v případě nahrazení uvedených právních předpisů předpisy jinými.
  2. Poskytovatel se dále zavazuje zajistit, aby veškeré osoby, které se podílejí na realizaci jeho závazků z této Smlouvy, zachovávaly mlčenlivost o veškerých dalších skutečnostech, údajích a datech, o nichž se při plnění těchto závazků dozvěděly, a které nejsou veřejně známé nebo veřejně dostupné. Tutéž mlčenlivost se zavazuje zachovávat i Poskytovatel.
  3. Za porušení závazků uvedených v odst. 11.1 a 11.2. tohoto Článku se považuje i využití těchto skutečností, údajů a dat, jakož i dalších vědomostí pro vlastní prospěch Poskytovatele, prospěch třetí osoby nebo pro jiné důvody.
  4. Poskytnutí informací na základě povinností stanovených Smluvním stranám obecně závaznými právními předpisy včetně přímo použitelných předpisů Evropské unie není považováno za porušení povinností Smluvních stran sjednaných v tomto článku.
  5. Za porušení závazku uvedeného v odstavci 11.1. tohoto Článku je Poskytovatel povinen zaplatit VZP ČR v každém jednotlivém případě smluvní pokutu ve výši 1 000 000 Kč (slovy: jeden milion korun českých). Ujednáním o smluvní pokutě ani zaplacením smluvní pokuty není dotčeno právo VZP ČR na náhradu škody vzniklé z porušení povinnosti, ke kterému se smluvní pokuta vztahuje.
  6. Za porušení závazku uvedeného v odstavci 11.2. tohoto Článku je Poskytovatel povinen zaplatit VZP ČR v každém jednotlivém případě smluvní pokutu ve výši 100 000 Kč (slovy: jedno sto tisíc korun českých). Ujednáním o smluvní pokutě ani zaplacením smluvní pokuty není dotčeno právo VZP ČR na náhradu škody vzniklé z porušení povinnosti, ke kterému se smluvní pokuta vztahuje.
  7. Práva a závazky Smluvních stran uvedené v tomto článku trvají i po skončení Smlouvy.

**Článek XII.**

**Uveřejnění Smlouvy**

* 1. Smluvní strany jsou si plně vědomy zákonné povinnosti uveřejnit dle zákona č. 340/2015Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv) tuto Smlouvu včetně všech případných dohod, kterými se tato Smlouva doplňuje, mění, nahrazuje nebo ruší, a to prostřednictvím registru smluv. Uveřejněním Smlouvy dle tohoto odstavce se rozumí vložení elektronického obrazu jejího textového obsahu v otevřeném a strojově čitelném formátu a rovněž metadat podle § 5 odst. 5 zákona o registru smluv do registru smluv.
  2. Smluvní strany se dohodly, že tuto Smlouvu zašle správci registru smluv k uveřejnění prostřednictvím registru smluv Objednatel. Notifikace o uveřejnění Smlouvy bude zaslána Poskytovateli na jeho e-mail: marie.pokorna@metrostavfacility.cz. Poskytovatel je povinen zkontrolovat, že tato Smlouva včetně všech příloh a metadat byla řádně v registru smluv uveřejněna. V případě, že Poskytovatel zjistí jakékoli nepřesnosti či nedostatky, je povinen neprodleně o nich písemně informovat Objednatele. Postup uvedený v tomto odstavci tohoto Článku se Smluvní strany zavazují dodržovat i v případě uzavření jakýchkoliv dalších dohod, kterými se tato Smlouva bude případně doplňovat, měnit, nahrazovat nebo rušit.
  3. Poskytovatel bere na vědomí zákonnou povinnost Objednatele rovněž uveřejnit na svém profilu zadavatele tuto Smlouvu (celé její znění) včetně všech jejích případných změn a případných dodatků.Povinnost uveřejnění Smlouvy je Objednateli uložena ustanovením   
     § 219 ZZVZ a zároveň jeho vnitřním předpisem, na základě kterého je Objednatel povinen uveřejňovat veškeré smlouvy či objednávky, jejichž hodnota plnění je rovna nebo přesáhne 50 000 Kč bez DPH.
  4. Profilem Objednatele je elektronický nástroj, prostřednictvím kterého Objednatel, jako veřejný zadavatel dle ZZVZ, uveřejňuje informace a dokumenty ke svým veřejným zakázkám způsobem, který umožňuje neomezený a přímý dálkový přístup.

**Článek XIII.**

**Pojištění**

* 1. Poskytovatel se zavazuje mít nejméně po celou dobu trvání této Smlouvy, jakož i po celou dobu poskytování záruk, uzavřeno pojištění odpovědnosti za škodu a platit řádně a včas příslušné pojistné.
  2. Uvedené pojištění musí být sjednáno pro případ odpovědnosti Poskytovatele za škodu, která může nastat v souvislosti s plněním závazků Poskytovatele dle této Smlouvy. Pojištění musí být sjednáno zejména jako pojištění odpovědnosti za škody na věcech, majetku a zdraví   
     s pojistnou částkou alespoň ve výši 20 000 000 Kč (slovy: dvacet milionů korun českých).
  3. Poskytovatel se zavazuje bez zbytečného odkladu předložit Objednateli či jím pověřené osobě na jejich výzvu příslušnou pojistku či jiný písemný doklad potvrzující uzavření příslušného pojištění a doklad o zaplacení pojistného na příslušné období.
  4. V případě nesplnění povinnosti Poskytovatele stanovené v odst. 13.1. a 13.2. tohoto Článku je Objednatel oprávněn vyúčtovat Poskytovateli smluvní pokutu ve výši 10 000 Kč (slovy: deset tisíc korun českých), a to za každý den, kdy takové pojištění uzavřeno neměl a Poskytovatel je povinen tuto částku uhradit.
  5. V případě nesplnění závazku Poskytovatele uvedeného v odst. 13.3. tohoto Článku je Objednatel oprávněn vyúčtovat Poskytovateli jednorázovou smluvní pokutu ve výši 3 000 Kč (slovy: tři tisíce korun českých) a Poskytovatel je povinen tuto částku uhradit.

Článek XIV.

Sankční ujednání

14.1. Při nedodržení podmínek Smlouvy Poskytovatelem má VZP ČR právo vyúčtovat Poskytovateli následující smluvní pokutu:

1. za nezajištění obsluhy garáží (tj. nepřítomnost garážmistra v době uvedené v bodě 1.22 odst. 1 Přílohy č. 2 Smlouvy) 10 000 Kč za každý jednotlivý případ,
2. za provádění obsluhy na technických a technologických celcích (viz bod 1.2 odst. 1 Přílohy č. 2 Smlouvy) pracovníkem Poskytovatele bez příslušné kvalifikace, nebo neprovádění údržby (viz bod 1.3 odst. 1 Přílohy č. 2 Smlouvy) dle postupů stanovených v provozních řádech k jednotlivým technickým a technologickým zařízením, ve výši 10 000 Kč za každý jednotlivý případ takovéhoto porušení smluvního závazku či povinnosti,
3. za nedodržení dohodnutého času nástupu Poskytovatele na odstraňování havárie nebo závažné poruchy (viz bod 1.16 odst. 1 Přílohy č. 2 Smlouvy), která může ohrozit řádný chod Objektu Flóra, ve výši 15 000 Kč za každý jednotlivý případ.
4. v případě prodlení Poskytovatele s odstraněním vadného plnění reklamovaného Objednatelem podle této Smlouvy je Poskytovatel povinen zaplatit Objednateli smluvní pokutu ve výši 20.000 Kč (slovy: dvacet tisíc korun českých) za každý takový případ   
   a započatý den prodlení.
5. v případě ztráty nebo poškození přístupové karty je Poskytovatel povinen uhradit Objednateli částku ve výši 500 Kč (slovy: pět set korun českých). V případě zneužití této karty zodpovídá za způsobené škody.
6. v případě ztráty nebo poškození jakéhokoliv klíče od Objektu či jednotlivých prostor Objektu je Poskytovatel povinen uhradit částku ve výši 600 Kč (slovy: šest set korun českých). V případě zneužití tohoto klíče zodpovídá za způsobené škody.

14.2. Smluvní pokutu/y dle ustanovení předchozího odstavce tohoto Článku je Objednatel oprávněn vyúčtovat Poskytovateli ve lhůtě do 30 dnů ode dne zjištění porušení povinností   
a Poskytovatel je povinen vyúčtovanou/né smluvní pokutu/y uhradit VZP ČR ve lhůtě do 14 dnů od doručení příslušné sankční faktury.

14.3. V případě prodlení VZP ČR s úhradou oprávněné faktury může Poskytovatel vyúčtovat VZP ČR úrok z prodlení ve výši 0,02% z nezaplacené částky předmětné faktury za každý započatý den prodlení a VZP ČR je povinna tuto sankci uhradit.

14.4. Zaplacením jakékoliv smluvní pokuty není dotčeno právo oprávněné strany na náhradu případné škody, vzniklé v souvislosti s porušením povinnosti zajištěné smluvní pokutou.

Článek XV.

Doba trvání, změny a ukončení Smlouvy

15.1. Smlouva se uzavírá na dobu určitou, a to na dobu 48 měsíců od nabytí její účinnosti.

15.2. Smlouva nabývá účinnosti dnem 1.6.2020 nebo dnem jejího uveřejnění prostřednictvím registru smluv, podle toho, která skutečnost nastane později.

15.3. Změny a dodatky Smlouvy mohou být provedeny po oboustranné dohodě Smluvních stran,   
a to pouze formou písemných, vzestupně číslovaných, smluvních dodatků.

15.4. Smlouva může být ukončena:

15.4.1 písemnou dohodou Smluvních stran,

15.4.2 odstoupením od této Smlouvy,

15.4.2.1 Každá ze Smluvních stran může od této Smlouvy odstoupit v případech stanovených Smlouvou nebo zákonem, zejména pak dle ustanovení § 1977 a násl. a § 2001 a násl. Občanského zákoníku.

15.4.2.2 Pro účely této Smlouvy se za podstatné porušení smluvních povinností považuje:

1. nenastoupení na odstraňování havárie nebo závažné poruchy do jedné hodiny po lhůtě uvedené v bodě 1.16. odst. 1. Přílohy č. 2 této Smlouvy, nebo
2. opakované (víc jak 3x) reklamované vady plnění dle Čl. IX. této Smlouvy, nebo
3. opakované (víc jak 3x) prodlení s úhradou oprávněných faktur delší než 30 dní.

15.4.2.3 Objednatel je oprávněn dále odstoupit od Smlouvy v případě, že:

1. vůči majetku Poskytovatele bylo zahájeno insolvenční řízení dle zák. č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení, ve znění pozdějších předpisů, v němž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, nebo
2. návrh na zahájení insolvenčního řízení vůči majetku Poskytovatele byl zamítnut pro nedostatek majetku k úhradě nákladů tohoto řízení.

15.4.2.4 Odstoupení od Smlouvy musí být učiněno písemně a prokazatelně doručeno druhé Smluvní straně, přičemž účinky odstoupení nastávají dnem doručení písemného oznámení.

15.4.2.5 V dalším se v případě odstoupení od Smlouvy postupuje dle příslušných ustanovení Občanského zákoníku.

15.4.3 písemnou výpovědí, a to bez uvedení důvodu. Výpovědní doba činí 12 měsíců   
a počíná běžet prvním dnem kalendářního měsíce následujícího po doručení výpovědi druhé Smluvní straně.

15.5 Předčasným ukončením této Smlouvy není dotčena platnost ustanovení, z jejichž povahy vyplývá, že mají být pro Smluvní strany závazná i po skončení této Smlouvy (tj. zejména ustanovení týkající se záruky, odpovědnosti za vady, odpovědnosti za škodu, povinnosti mlčenlivosti, řešení sporů, apod.).

**Článek XVI.**

**Ostatní ujednání**

16.1 Smluvní strany se zavazují, že budou respektovat oprávněné zájmy druhé Smluvní strany, budou jednat v souladu s účelem této Smlouvy a nebudou jej mařit, přičemž uskuteční veškerá jednání a přijmou potřebná opatření, která se ukáží být nezbytná pro dosažení účelu této Smlouvy.

16.2. Poskytovatel odpovídá za dodržování předpisů v oblasti bezpečnosti práce, ochrany zdraví   
a požární ochrany a v rámci dodržování podmínek bezpečnosti práce a požární ochrany je povinen přijmout veškerá opatření k jejich naplnění s přihlédnutím k povaze a rozsahu poskytovaných Služeb.

16.3. Problematika bezpečnosti práce, ochrany zdraví a požární ochrany se řídí příslušnými právními předpisy, a to zejména zákonem č. 309/2006 Sb., o zajištění dalších podmínek bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, ve znění pozdějších předpisů a Nařízením vlády   
č. 591/2006 Sb., o bližších minimálních požadavcích na bezpečnost a ochranu zdraví při práci na staveništích a zákonem č. 262/2006 Sb., zejména § 101 odst. (3) zákoníku práce, ve znění pozdějších předpisů – výměna informací o rizicích. Za případná porušení těchto předpisů nese Poskytovatel plnou odpovědnost.

16.4. Původcem veškerých odpadů spojených s poskytováním služeb ve smyslu § 4 zák.   
č 185/2001 Sb., o odpadech a o změně dalších zákonů, ve znění pozdějších předpisů, je Poskytovatel, který zajistí na své náklady jejich ekologickou likvidaci.

16.5. Poskytovatel se zavazuje, že po dobu poskytování Služeb nenaruší svojí činností v rámci plnění svých závazků plynoucích z této Smlouvy chod provozu v budově Ústředí. Poskytovatel je povinen ve všech prostorách Objednatele, v nichž se bude v souvislosti s plněním závazků dle této Smlouvy pohybovat, udržovat čistotu a pořádek.

16.6. Objednatel se zavazuje zpřístupnit budovu Ústředí, ve které budou Služby poskytovány, tak, aby Poskytovatel mohl zahájit, provést a ukončit poskytování Služeb v souladu se Smlouvou.

**Článek XVII.**

**Závěrečná ustanovení**

* 1. Tato Smlouva a vztahy z ní vyplývající se řídí právním řádem České republiky, zejména příslušnými ustanovením Občanského zákoníku.

17.2 Smluvní strany se dohodly na tom, že ustanovení § 1740 odst. (3) Občanského zákoníku se nepoužijí, resp. vylučují možnost přijetí návrhu Smlouvy (nabídky) s dodatkem nebo odchylkou.

17.3 Smluvní strany sjednávají, že § 564 Občanského zákoníku se nepoužije, tzn., měnit nebo doplňovat text smlouvy je možné pouze formou písemných, vzestupně číslovaných, dodatků podepsaných oběma stranami. Možnost měnit Smlouvu jinou formou Smluvní strany vylučují. Za písemnou formu není pro tento účel považována výměna e-mailových či jiných elektronických zpráv. Neplatnost dodatků z důvodu nedodržení formy lze namítnout kdykoliv, a to i když již bylo započato s plněním. Uzavření písemného smluvního dodatku není třeba pouze v případě změny identifikačních údajů Smluvních stran uvedených v záhlaví Smlouvy, změny pověřených osob nebo jejich kontaktních údajů, uvedených v odstavcích 17.8. a 17.9. tohoto Článku, kdy stačí písemné oznámení zaslané do datové schránky druhé Smluvní strany.

17.4 Pokud některé z ustanovení této Smlouvy je nebo se stane neplatným, neúčinným či zdánlivým, neplatnost, neúčinnost či zdánlivost tohoto ustanovení nebude mít za následek neplatnost Smlouvy jako celku ani jiných ustanovení této Smlouvy, pokud je takovéto ustanovení oddělitelné od zbytku této Smlouvy. Smluvní strany se zavazují takovéto neplatné, neúčinné či zdánlivé ustanovení nahradit novým platným a účinným ustanovením, které svým obsahem bude co nejvěrněji odpovídat podstatě a smyslu původního ustanovení.

17.5 Nadpisy jednotlivých článků Smlouvy mají pouze orientační charakter a v žádném případě nebudou sloužit resp. napomáhat výkladu jednotlivých ustanovení Smlouvy.

17.6 Poskytovatel není oprávněn bez předchozího písemného souhlasu Objednatele postoupit či převést jakákoliv práva či povinnosti vyplývající z této Smlouvy na jakoukoliv třetí osobu; není oprávněn ani tuto Smlouvu postoupit.

17.7 V případě vzniku sporů vyplývajících ze Smlouvy se Smluvní strany zavazují k jejich řešení smírnou cestou formou jednání svých zástupců. V případě, že jednáním Smluvních stran nebude dosaženo dohody smírnou cestou, budou tyto spory řešeny prostřednictvím věcně a místně příslušných obecných soudů v České republice.

17.8 Za Objednatele jsou pověřeni k jednání ve věci plnění této Smlouvy (včetně podpisu Předávacích protokolů a uplatňování reklamací):

XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXnebo

XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX nebo

XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX

* 1. Za Poskytovatele je pověřen k jednání ve věci plnění této Smlouvy XXXXXXX, telefon: +XXXXXXXXX, e-mail: [XXXXXXXXXXXXXXXXXX](mailto:vladimir.weiss@metrostavfacility.cz) (dále také jako „Key account manager“)

17.10 Nedílnou součástí této Smlouvy jsou její následující přílohy:

a) Příloha č. 1 – Technická a technologická zařízení instalovaná v Objektu Flóra– specifikace.

b) Příloha č. 2 – Specifikace Služeb.

c) Příloha č. 3 – Kopie výňatku z Cenové nabídky Poskytovatele obsahující dvě strany textu.

17.11 Smluvní strany prohlašují, že si tuto Smlouvu řádně přečetly a svůj souhlas s obsahem jejích jednotlivých ustanovení včetně příloh stvrzují svým podpisem. Tato Smlouva se uzavírá písemně v elektronické podobě. Smlouva je podepsána elektronickým podpisem dle zákona   
č. 297/2016 Sb., o službách vytvářejících důvěru pro elektronické transakce, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZSVD“). Smluvní strany se dohodly, že Poskytovatel podepíše Smlouvu uznávaným elektronickým podpisem v souladu s § 6 ZSVD; Objednatel Smlouvu podepíše v souladu s § 5 ZSVD kvalifikovaným elektronickým podpisem.

V Praze dne: …………….. V Praze dne:………………..

Objednatel: Poskytovatel:

**Všeobecná zdravotní pojišťovna** **Metrostav Facility s.r.o.**

**České republiky**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ing. Zdeněk Kabátek Petr Dvořák

ředitel VZP ČR jednatel

*Příloha č. 1 ke Smlouvě o provádění technické správy č. 004/OPI/2020*

**TECHNICKÁ A TECHNOLOGICKÁ ZAŘÍZENÍ INSTALOVANÁ V OBJEKTU FLÓRA - SPECIFIKACE**

**1) Seznam**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Název technologie, technického zařízení, instalovaných prvků, místnosti** | **Počet kusů, prvků, místností** | **Maximální výkon za jednotku** |
| Trafostanice | 1 | 630 kW |
| Dieselagregát | 1 | 550 kW |
| UPS | 3 | 80 kW |
| Rozvaděče | 66 |  |
| Svítidla | 68 | 2x16 W |
| Svítidla | 341 | 2x18 W |
| Svítidla | 15 | 2x26 W |
| Svítidla | 674 | 2x36 W |
| Svítidla | 125 | 2x40 W |
| Svítidla | 107 | 2x60 W |
| Svítidla | 18 | 2x80 W |
| Svítidla | 2 | 100 W |
| Svítidla | 5 | 150 W |
| Chladící podstropní jednotky, včetně jejich rozvodů | 290 | 9kW a 6kW |
| Čerpadla kondenzátů | 238 |  |
| Chladící jednotky Hiross | 8 | 15kW |
| Chladící jednotky APC | 8 | 9,69kW |
| Chladící věže | 2 | 239kW  182kW |
| Lokální zdroje chladu split | 18 | 14, 7 a 5 kW |
| Odvlhčovače | 7 |  |
| Zvlhčovače | 3 |  |
| Čerpadla | 28 |  |
| Přímotopy | 3 | 2 kW |
| Sporáky | 3 | 3 kW |
| Lednice | 135 |  |
| Myčky nádobí | 18 |  |
| Elektrické ohřívače teplé užitkové vody | 25 | 5l |
| Boilery na ohřev teplé užitkové vody | 4 | 120l |
| Mikrovlnné trouby | 25 | 850W |
| Spotřebiče, prodlužovací šňůry a další spotřebiče, kde se provádí revize každoročně | 4000 |  |
| Invalidní plošiny | 2 |  |
| Garážové plošiny | 14 |  |
| Výtahy V1 až V13 | 13 |  |
| Teplovodní kotel Ideal Concord Super 600V | 2 | 600 kW |
| Plynové přetlakové hořáky Ideal Concord Super S4 | 24 | 50 kW |
| Regulační souprava ZP na vstupu 100kPa na výstupu 2,1 kPa STL na NTL plynovod | 1 | 2,1 kPa |
| Ohříváky teplé užitkové vody TUV Quantum -22 | 4 | 350l |
| Teplovodní radiátory, včetně jejich rozvodů | 477 | — |
| MaR | 1 | — |
| Přenosné hasicí přístroje | 172 | — |
| Sprinklery | 1 | 2 hlavice |
| Hydrantové skříně | 22 | — |
| Požární dveře | 143 | — |
| Požární prostupy (ucpávky) | 1393 | — |
| Požární mřížky | 21 | — |
| Požární klapky KPM 90 | 37 | — |
| Sprchy | 4 | — |
| Šatny | 3 | — |
| Jídelna | 1 | — |
| Zasedačky, jednací místnosti a učebny | 13 | — |
| Místností WC | 66 | — |
| Kuchyňky | 38 | — |
| Přečerpávací WC | 4 | — |
| Registratury a sklady | 70 | — |
| Technické místnosti | 59 | — |
| Kanceláře | 246 | — |
| Okna | 400 | — |
| Dveře | 760 | — |
| EPS objektová | 1ks ústředny | 776 čidel |
| EPS technologická | 1 ks ústředny | 29 čidel |
| Požární dvířka rozvaděčů | 4 |  |
| Požární skla PYRO BEL 12, PB 30/EI 30 | 2 |  |

1. **Stručný popis k výše uvedeným zařízením**
2. **Kotelna**

Zdrojem tepla je plynová kotelna (zemní plyn) II. kategorie, umístěná ve 3. PP. Kotelna připravuje teplou vodu pro vytápění objektu a pro potřeby vzduchotechniky. TUV je vzhledem k velikosti objektu připravována mimo kotelnu, a to v plynových zásobníkových ohřívácích.

V kotelně jsou instalovány dva plynové kotle, typ „Ideal Concord Super“, každý o výkonu 600kW. Kotle jsou modulové, s moduly po 50kW, tj. každý kotel obsahuje 12 paralelně spojených modulů. Svým celkovým výkonem – 1,2MW se kotelna řadí do II. kategorie, dle ČSN 070703, včetně doplňovací (odplyňovací) stanice vody typ VDZ 205.

1. **Ústřední vytápění**

Kotle připravují topnou vodu, která je vedena přes hydraulický vyrovnávač dynamických tlaků na kombinovaný rozdělovač se sběračem, na který jsou napojeny tyto samostatné topné větve:

* 1. strojovna VZT – budova A – umístěna na střeše jídelny 2. NP
  2. strojovna VZT – budova A – umístěna v1. PP
  3. strojovna VZT – budova B a K – umístěna v1. PP budova B
  4. strojovna VZT – budova B pro kotelnu – umístěna v 2. PP budova B
  5. strojovna VZT – budova K - umístěna na střeše
  6. vytápění budovy A
  7. vytápění budovy B
  8. vytápění budovy C
  9. vytápění budovy K
  10. podlahové vytápění přepážkové haly
  11. rezerva.

1. **Komíny**

Odtah spalin od plynového ohříváku TUV umístěného v místnosti 8.24 v 8. NP budovy A je prodlouženým kouřovodem vyvedeným nad střechu zakončený Meidingerovou hlavicí. Odtah spalin plynového ohříváku TUV v místnosti 7.86, 7.78 v 7. NP je prodlouženým kouřovodem vyvedeným nad střechu zakončený Meidingerovou hlavicí. Odtah spalin plynového ohříváku TUV budova C domeček v místnosti 3.42 je prodlouženým kouřovodem vyvedeným nad střechu zakončený Meidingerovou hlavicí.

Odvod spalin od plynových kotlů z kotelny je pomocí dvou průduchů třísložkového stavebnicového komínu Schiedel profil 450mm, nad střechu budovy B.

Odtah spalin od náhradního zdroje – diesel agregátu – je samostatným izolovaným potrubím zaústěným do třísložkového komínu vyvedeného nad střechu budovy B. Třísložkový komín je z nerez plechu s vnitřním profilem 200/300mm.

1. **Vodovod**

Vodoměrná sestava hlavního přívodu vody je osazena v budově B za obvodovou zdí ve výklenku v   
1. PP. Rozvod vody v budově A navazuje na rozvod v budově B. Pro přípravu TUV jsou v budově A v 8. NP (1ks) a v budově B v 7. NP (2ks), v budově C (1ks) umístěny plynové zásobníkové ohřívače vody Quantum Q7-300-VENT C s uzavřenou spalovací komorou, nuceným odtahem spalin a s expanzní nádobou. Na přívodu vody je osazen magnetizér MGI-M1-C-5/4.

Pro cirkulaci vody jsou umístěna oběhová čerpadla NTT s časovým spínáním.

Vzdálená odběrní místa jsou osazena elektrickými zásobníkovými ohřívači vody AEG, invalidní umyvadla průtokovými elektrickými ohřívači vody AEG. Přívod TUV pro přípravu jídel je řešen napojením na další ohřívač umístěný v budově C. Vnitřní požární hydranty jsou osazeny v prostoru schodiště a schodišťové haly v budově A, B, K.

1. **Plyn**

Hlavní přívod NTL plynu je v plášti budovy ul. Přemyslovská, kde je umístěná regulační stanice (dvojitá středotlaká regulační souprava s 2 ks regulátorů Alz 6U/AB ) a hlavní uzávěr plynu do objektu, odtud je rozveden do 2. PP budovy B a dále po budovách A, B, C.

1. **Zdvihací zařízení**

**6.1 Výtahy**

Dodavatelem výtahů jsou Výtahy Olomouc, MS Výtahy, Otis.

**Budova A:** jsou instalovány dva osobní výtahy ve dvojici u hlavního schodiště (duplexové ovládání). V2 má nejnižší stanici v přízemí, V1 do 2. PP. Nákladní výtah je instalován se šachtou umístěnou pod chodníkem. V jídelně jsou nainstalovány dva bubnové nákladní výtahy na přepravu jídel.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Popis / č. výtahu | V.1 | **V.2** | **V6** |
| Typ | **TOV** | **TOV** | **VP-500-2/2** |
| Nosnost / osob | **850kg / 11** | **630kg / 8** | **500kg** |
| Stanic / nástupišť | **10 / 12** | **8 / 8** | **2 / 2** |
| Druh pojezdu | **lanový** | **lanový** | **hydraulický** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Popis/č. výtahu | **V.8** | **V.9** |
| Typ | **MNB50-3/3** | **MNB50-3/3** |
| Nosnost | **50kg** | **50kg** |
| Stanic/nástupišť | **3/3** | **3/3** |
| Druh pojezdu | **lanový** | **lanový** |

**Budova B:** jsou instalovány dva osobní výtahy ve dvojici. V4 má nejnižší stanici v přízemí, V3 sjíždí do 2. PP.

Autovýtah V5 - pro vjezd i výjezd vozidel v úrovni – chodníku, 1. PP, 2. PP.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Popis / č. výtahu | V.3 | **V.4** | **V.5** |
| Typ | **PFI-630-11/11/DA/S/V** | **PFI-630-7/7-A/SV** | **MH-3100-4/4-DA/C/DV** |
| Nosnost / osob | **630kg / 8** | **630kg / 8** | **3100kg** |
| Stanic / nástupišť | **11 / 11** | **7 / 7** | **4 / 4** |
| Druh pojezdu | **lanový** | **lanový** | **hydraulický** |

**Budova Kino** – jsou instalovány tři osobní výtahy a jeden výtah na dopravu pošty.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Popis / č. výtahu | **V.10** | **V.11** | **V.12** | **V.13** |
| Typ | **PHI – 850 – 3/3** | **PHI - 850 – 3/3** | **PH – 300 – 3/4** | **MNB – 50 - 3/3** |
| Nosnost | **850 kg** | **850 kg** | **300 kg** | **50 kg** |
| Stanic / nástup. | **3/3** | **3/3** | **3/4** | **3/3** |
| Druh pojezdu | **hydraulický** | **hydraulický** | **hydraulický** | **lanový** |

**Budova C** (dvorní trakt) – je instalován jeden osobní výtah

|  |  |
| --- | --- |
| Popis/č. výtahu | V.7 |
| Typ | **PH – 300 – 5/5** |
| Nosnost | **300 kg** |
| Stanic / nástup. | **5/5** |
| Druh pojezdu | **hydraulický** |

### **Invalidní plošiny ZP 1**

Výrobcem plošin jsou firmy Zdvihservis s.r.o. a Altech.

Dvě šikmé zdvihací plošiny jsou nainstalovány v budově A.

Jedna se nachází u hlavního vstupu do prostoru kina, druhá ve vestibulu budovy A – nosnost plošin je 225 kg.

### **6.3 Plošiny v garážích**

Garážová technologie systém Wöht-Parkbox 401 výrobce Krenotech.

Plošiny se nachází ve 2. PP, kde je nainstalováno celkem 14 ks plošin. Každá má svůj hydraulický agregát.

Plošiny umožňují stání vozidel nad sebou.

Obsluha garáží (garážmistr – parkování vozidel) se provádí v 1. PP a 2. PP v době od 7:00 hod. do 17:30 hod. Celkový počet garážových stání – 31.

1. **Vzduchotechnika**

Zařízení jsou rozdělena na:

*Zařízení č. 1 - Větrání garáží 2. PP+1. PP*

*Zařízení č. 2 - Neobsazeno*

*Zařízení č. 3 - Kotelna 3. PP (objekt B)*

*Zařízení č. 4 - Náhradní zdroj 2. PP (v objektu B)*

*Zařízení č. 5 - Spisovna 1. PP + 2. PP*

*Zařízení č. 6 - Zasedací místnost 1. NP*

*Zařízení č. 7 - Jídelna 2. NP*

*Zařízení č. 8 - Kuchyň + přípravna 1. PP + 2. PP*

*Zařízení č. 9 - Hala 1. NP + 2. NP*

*Zařízení č. 10 - Větrání WC a soc. zařízení*

*Zařízení č. 12 - Technické místnosti, tiskárny, sklad-spisovna*

*Zařízení č. 13 - Větrání skladů, ohřevu TUV, strojovny VZT, strojovny výtahu*

*Zařízení č. 14 - Chráněná úniková cesta A – obj. B – (v objektu B)*

*Zařízení č. 15 - Chráněná úniková cesta A – obj. A*

*Zařízení č. 16 - Chráněná úniková cesta B – obj. A*

*Zařízení č. 17 - Místnost obsluhy v 2. PP, recepce v 1. NP budovy B (v objektu B)*

*Zařízení č. 19 - Neobsazeno*

*Zařízení č. 20 - Pomocný materiál*

*Zařízení č. 21- digestoř pro prostor výdeje jídel gastroprovozu.*

Centrální větrací a klimatizační zařízení jsou umístěna do strojoven vzduchotechniky.

Pro zařízení č. 1 - je strojovna umístěna ve 2. PP

č. 5, 8, 9 - je strojovna umístěna v 1. PP

č. 6 - jednotka umístěna ve společné strojovně pro větrání foyer přepážkové haly objektu B

č. 7 - jednotka umístěna na střeše 2. NP

### Vestavěné ventilátory.

Ventilátory jsou rozmístěny v technických místnostech, strojovnách, některých WC a na střeše.

Způsob ovládání: termostatem, časovým spínačem, vypínačem světel. Celkem 122 ks ventilátorů.

1. **Chlazení**

* 8 chladících a kondenzačních jednotek APC ACRD 101 InRo|w RD DX Air Cooled, Günter GVH 065.1C/1-ES.E - venkovní jednotky jsou nainstalovány na terase 7. NP budovy „B“, vnitřní na sálech výpočetní techniky 4. NP.
* 2 chladící věže jsou na střeše budovy A 9. NP. Slouží k dodávání chladicí kapaliny do fencoilů, které jsou umístěny ve všech kancelářích budov A a B. Strojovna chlazení je umístěna v 8. NP.
* 8 podlahových klimatizačních jednotek Hiline (Hiross) PI 15 U, sedm je nainstalováno v sálech výpočetní techniky v 4. NP, jedna v recepci v 1. NP.
* 18 chladicích lokálních jednotek výrobců Trane, Toshiba, Daikin a Samsung o chladících výkonech 5, 7 a 14 KW, které chladí prostory jídelny, kanceláří a datového sálu.

1. **Zvlhčovače**

Celkem 3 zvlhčovače s vyvíječem páry jsou v budově A v 1. PP a v 2. PP.

1. **Odvlhčovače**

Celkem 7 odvlhčovačů je v budově A 1NP.; 1.PP a 2.PP

1. **Měření a regulace**

Regulace klimatizačních jednotek je provedena samostatnými číslicovými regulátory Sauter (nova 210,220), instalovanými do rozvaděčů DT4,5,6 (budova A) a DT1,2,3 (budova B) s výstupními relé, jistícími a spínacími prvky silnoproudého napájení. V kotelně jsou kotle spouštěny autonomně. Z regulátoru jsou spouštěna pouze kotlová čerpadla, která jsou zdvojená s automatickým záskokem chodu.

1. **Elektroinstalace**

Elektrické rozvody jsou rozděleny do tří skupin:

1. nezálohované
2. zálohované z dieselagregátu (důležité obvody)
3. zálohované z UPS a dieselagregátu (velmi důležité obvody).

Nouzové osvětlení budovy je řešeno lokálními akumulátory umístěnými ve svítidlech

1. **Kanalizace**

Kromě klasického odpadního potrubí se nachází v budovách A, B, K, potrubí s nuceným výtlakem. Jedná se o pět kusů čerpadel, do kterých jsou svedeny WC a umyvadla, přečerpávací jímky suché a šest jímek s čerpadly.

1. **Zdravotní technika**

Klasické směšovací baterie, WC, sprchy, umyvadla, potrubní rozvody vody

1. **Gastronomie**

Konvektomat, drtiče odpadků, výdejní linka, průmyslová myčka nádobí, chladící zařízení, různé ohřívače.

1. **Stavební prvky**

Zábradlí, dveře, okna, okapové svody, ploché střechy a terasy, anglické dvorky, obvodové zdivo, příčky, střechy s taškovou krytinou, ocelové konstrukce, atd.

1. **Elektronický požární systém (EPS)**

Objekt je vybaven evakuační a technologickou EPS.

* + - Evakuační: výrobce firma Lites. V objektu je celkem 776 čidel napojených na 1 ústřednu Lites MHU 117. Výstupy z EPS jsou napojeny na požární evakuační systém budovy (turnikety, sirény, výtahy, požární větrání, el. zámky apod.).
* Technologická: výrobce Notifier. V objektu je umístěno celkem 29 čidel v technologických místnostech. EPS není napojena na evakuační systém budovy.

1. **Zabezpečené oblasti**

V objektu jsou některé prostory s omezeným vstupem stanoveny jako „zabezpečené oblasti“ (dále jen: „ZO“). V těchto prostorech se provádí veškeré práce za přítomnosti správce oblasti. V případě havárie je umožněn vstup bez správce ZO. O vstupu musí být sepsán protokol s řádným odůvodněním a specifikací činností, která se v daném prostoru prováděla. V objektu je cca 120 ZO.

1. **Domácí rozhlas**

Výrobce f. PASO, řídící jednotka série 8000 - 1ks, multikanálový zesilovač série 8000 - 3ks, generátor zpráv série 8000 DMG 9016 - 1ks, klávesnice stanice hlasatele série 8000 - 1ks, zvukový směšovač série 8000 - 2 ks, UPS f. APC 1500 - 1ks, reproduktory Paso stolní a nástěnné - 165 ks.

1. **Detektory úniku plynu**

Měření koncentrací oxidu uhelnatého: ústředna NZ 23 - 4 ks, snímač GIC 40 - 11k.

Měření koncentrací zemního plynu: ústředna NZ 23 - 4 ks, snímač GI 30 - 2ks, snímač GC 20 - 3ks, ústředna DHP 4 - 2ks, snímač zabudovaný 2ks.

1. **Požární vodovod**

Hydrantový systém s tvarově stálou hadicí.

1. **Zařízení podléhající servisu ze strany externích dodavatelů**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Název technologie/technického zařízení** | **Servisní činnost prováděna v plném rozsahu** | **Vyjmuté prvky a zařízení, kde provádí servis a údržbu technická správa** | **Poznámka** |
| **Chlazení** | **NE** | **Faincoly instalované v kancelářích - 290 ks a rozvodů chlazení** | **Plnohodnotný servis je zajišťován u všech instalovaných zařízení vyjma faincolů instalovaných v kancelářích a rozvodů chlazení** |
| **Výtahy** | **ANO** |  |  |
| **UPS** | **ANO** |  |  |
| **Dieselagregát** | **ANO** |  |  |
| **EPS** | **NE** |  | **Pouze revize a kontrola provozuschopnosti.** |
| **Požární dveře** | **ANO** |  |  |
| **Odvoz odpadu** | **ANO** |  |  |

*Příloha č. 2 ke Smlouvě o provádění technické správy č. 004/OPI/2020*

**SPECIFIKACE SLUŽEB**

1. **Činnosti spadající do Služeb zahrnujících technickou správu Objektu Flóra:**
   1. **Administrativní činnosti**:

1.1.1. Seznámení se s veškerými písemnými dokumenty a technologiemi týkajícími se provozu a údržby Objektu Flóra.

1.1.2. Převzetí kompletní výkresové dokumentace technologických souborů a technických zařízení instalovaných v Objektu Flóra, provádění její průběžné aktualizace.

1.1.3. Vedení provozní dokumentace a administrativní agendy spočívající zejména v/ve:

* vedení evidence spotřeb paliv, energií a odečtů jalové energie, včetně každoročního sestavení bilance jejich spotřeby zahrnující návrh optimálních úprav či možností vedoucích k úspoře,
* vedení úplné a aktuální technické dokumentace k zařízení (provozní deníky, provozní knihy, servisní listy, výkresová dokumentace a vedení veškerých evidencí s tím souvisejících, dle aktuálních příslušných předpisů), její aktualizace, doplňování o nově instalované technologické soubory, technická zařízení a drobné stavební úpravy,
* vedení denních protokolů o provozu zařízení,
* vedení elektronické knihy závad,
* provádění aktualizace návodů a provozních řádů a ostatní dokumentace při změně právních předpisů zahrnujících uvedenou oblast nebo při změně zařízení,
* vedení evidence náhradních dílů a spotřeby materiálu,
* provádění zápisů z prohlídek dle provozních řádů a příslušných předpisů,
* vedení a průběžná aktualizace harmonogramu revizních kontrol zařízení specifikovaných v Příloze č. 1 Smlouvy,
* vypracování a zasílání měsíčních reportů o provádění TS objektu (minimální rozsah: provedené revize (pouze koordinace), přehled řešených servisních požadavků, přehled pohotovostí, report odečtů energií, přehled cenových nabídek, vše vztažené na příslušný kalendářní měsíc a zasílané elektronicky na kontaktní osoby Objednatele do 10. dne měsíce následujícího).

1.2. Provádění obsluhy u technologických a technických zařízení instalovaných v Objektu Flóra (viz Příloha č. 1 Smlouvy).

1.3. Provádění drobné údržby a drobných oprav budovy - Objektu Flóra, včetně provozovaných technologických a technických zařízení v rámci provozních řádů.

1.4. Zajištění odborné údržby, servisu, provozních prohlídek a oprav vyhrazených zařízení, včetně návazných zařízení, ostatních technologických zařízení a budovy u odborných firem, s možností využití subdodavatelů.

1.5. Koordinace při provádění revizí, revizních prohlídek, kontrol provozuschopnosti, kontrol funkčnosti, zkoušek činnosti, kontrol činnosti, odborné údržby, servisu a provozních prohlídek u provozovaných technologických a technických zařízení, u kterých je tato činnost zajišťována na základě uzavřených smluvních vztahů mezi odbornými firmami a VZP ČR, a to v termínech dle harmonogramu. **Harmonogram vypracuje Poskytovatel a Objednateli jej předá nejpozději do 1 měsíce ode dne nabytí účinnosti Smlouvy**. Plněním technické správy Objektu Flora je kontrola provedené práce, dodávek náhradních dílů a převzetí dokončeného díla (seznam instalovaných technických zařízení je uveden v Příloze č. 1 Smlouvy).

1.6. Provádění denní a periodické plánované preventivní kontrolní činnosti stavebních částí Objektu Flóra a provozovaných technologií za účelem předcházení poruchám, a to v rozsahu plánu činností a u zjištěných závad provádění jejich odstranění. Tato činnost bude prováděna dle **plánu preventivní údržby vypracovaného Poskytovatelem a předaného Objednateli nejpozději do 1 měsíce ode dne nabytí účinnosti Smlouvy.**

1.7. Provádění drobných oprav a drobné údržby gastronomických zařízení, která jsou v majetku VZP ČR.

1.8. Zajištění servisu gastronomických zařízení, která jsou v majetku VZP ČR.

1.9. Provádění kontroly (1x za měsíc) a případných drobných oprav okapů, odpadních svodů, jímek dešťové vody a kanalizačních přípojek na kanalizační městský řád.

1.10. Provádění nutných úkonů proti nežádoucímu spadu sněhu ze střechy Objektu Flóra na přilehlý chodník.

1.11. Ekologická likvidace nebezpečných odpadů z činností vykonávaných Poskytovatelem dle této Smlouvy.

1.12. Provádění pravidelné drobné údržby a drobných oprav nástěnných klimatizačních jednotek v rozsahu dle provozního řádu vzduchotechniky.

1.13. Provádění prvotního ošetření při haváriích klimatizačních jednotek v Objektu Flóra. Prvotním ošetřením se rozumí zejména odstavení technologie chlazení, uzavření části potrubí chlazení a v případě úniku „chladící“ vody použití nádob za účelem minimalizování škod na majetku Objednatele

1.14. Provádění měsíčních kontrol, zkoušek a revizí nouzového osvětlení v rozsahu platných právních předpisů a norem.

1.15. Provádění kontroly řádného chodu velínu MaR (měření a regulace), včetně provádění nonstop dálkového monitoringu tohoto velínu.

1.16. Provádění havarijní pohotovosti v pracovní dny od 18°° do 7°° hod., ve dnech pracovního klidu nonstop. Poskytovatel je povinen zahájit práce na odstranění havárie nejpozději do 90 minut od obdržení e-mailu nebo telefonátu od kontaktní osoby Objednatele, nebo od obdržení pokynu od ostrahy Objektu Flóra, případně od zjištění poruchy technologií na PC MaR.

1.17. Provádění drobných oprav inventáře Objednatele.

1.18 Likvidace havárií, včetně řešení mimořádných situací.

1.19. Provádění drobných stěhovacích/manipulačních prací.

1.20. Doplňování pohonných hmot dieselagregátu v době výpadku napájení budovy el. energií.

1.21. Provádění drobných instalatérských, zámečnických, lakýrnických, truhlářských, klempířských, zednických, topenářských, stavebních, malířských, podlahářských, elektroinstalačních a manipulačních prací. Součástí nákladů na činnosti uvedené v tomto bodě bude odvoz a ekologická likvidace odpadů, zejména odpadů spadajících do kategorie nebezpečných odpadů, např. zářivky, žárovky, zbytky barev, chemické látky apod.

1.22. Provádění veškerých činností souvisejících s provozem podzemních garáží v Objektu Flóra (převzetí a výdej vozidel, zaparkování vozidel, obsluha parkovacích plošin). Časový rozsah provozu garáží bude zajištěn v pracovní dny od 07:00 hodin do 17:30 hodin s tím, že trvalá přítomnost garážmistra v garážích bude v době od 07:00 do 09:30 a od 15:00 do 17:30. Ve zbývajícím čase nebude jeho přítomnost v garážích nutná a bude ho možné využít jako údržbáře. V případě nutnosti provést parkování v garážích v době od 09:30 do 15:00 hodin bude garážmistr „na telefonu“ a provede zaparkování na základě zavolání na jeho mobilní telefon.

1. **Náhradní díly**
   1. Poskytovatel zřídí a vybaví na svůj náklad sklad (v Objektu Flóra mu bude k tomuto účelu bezúplatně přidělena skladová místnost 01.56 o rozloze 12,92 m²) pro tzv. urgentní případy, jehož obsahem bude běžný materiál (náhradní díly) potřebný k odstranění běžných poruch na zařízení, která jsou předmětem TS dle Smlouvy (dále jen „Skladový materiál“). V případě ukončení této Smlouvy se Objednatel zavazuje Skladový materiál, který se bude nacházet na skladě v době jejího ukončení (a byl zakoupen Poskytovatelem), od Poskytovatele za pořizovací cenuodkoupit.
   2. Seznam Skladového materiálu:

2.2.1. elektronický předřadník – 2 ks

2.2.2. čerpadla kondenzátu k fancoilům - 3 ks

2.2.3. oběhové čerpadlo (kotelna + TUV – netýká se strojovny chladu) – od každého typu po 1 ks

2.2.4. kování (kliky) – 3 ks

2.2.5. odtahové ventilátory WC – od každého typu po 1 ks

2.2.6. vodovodní baterie – od každého typu po 1 ks

2.2.7. splachovače (WC) – od každého typu po 1 ks

2.2.8. kalové čerpadlo (přečerpávací jímky) - od každého typu po 1 ks.

Poznámka k čerpadlům – pokud je čerpadlo jiného typu, ale má stejný výkon a napojení na přírubu, je jako náhradní dostačující.

* 1. Před prvním pořízením Skladového materiálu je Poskytovatel povinen vyzvat Objednatele k případnému předání náhradních dílů, které má Objednatel skladem. Předání a převzetí bude uskutečněno formou předávacího protokolu, stvrzeného podpisy oprávněných zástupců obou Smluvních stran.Poskytovatel je povinen následně předložit Objednateli seznam náhradních dílů (Skladový materiál), které bude pořizovat a hradit ze svých finančních prostředků. Tento seznam stvrdí svým podpisem osoba k tomuto účelu pověřená Objednatelem. Potvrzený seznam Poskytovatel uchová po dobu trvání Smlouvy tak, aby mohlo dojít k vypořádání s VZP ČR. V případě, že Poskytovatel takovýto doklad nedoloží, Objednatel Skladový materiál neuhradí.

1. **Spotřební materiál**
   1. Poskytovatel nakoupí na vlastní náklady (v rámci paušální ceny plnění dle Smlouvy) běžný spotřební materiál uvedený níže a po dobu účinnosti Smlouvy bude na vlastní náklady sortiment tohoto běžného spotřebního materiálu v množství odpovídajícím běžné údržbě Objektu Flóra a jeho potřebě udržovat.
   2. Seznam spotřebního materiál (v rámci paušální platby):

3.2.1. lepicí a tmelicí materiál, maziva, montážní pěna, spojovací materiál, odmašťovadla a brusný materiál,

3.2.2. drobný elektromateriál, zejména svorky, patice, baterie, pojistky, jističe, izolační materiál,

3.2.3. barvy a ředidla nezbytné k údržbě a antikorozní nátěry,

3.2.4. hadice,

3.2.5. mazací oleje.

1. Poskytovatel je povinen dále v případě potřeby zajistit nákup ostatního spotřebního materiálu, (neuvedeného v odstavcích 2. a 3 shora), který je potřebný pro opravu, nebo údržbu v rámci provádění Služeb dle Smlouvy.
2. **Doba plnění, personální obsazení**
   1. Veškeré činnosti spadající do Služeb zahrnujících TS Objektu Flóra (vyjma činností týkající se havarijní služby dle bodu 1.16.) budou Poskytovatelem prováděny v rozsahu pracovní doby pracovníků TS v Objektu Flora, tj. v pracovní dny od 7°° do 18°° hod. (dále jen: „Provozní doba“).
   2. Činnosti TS spadající do Služeb budou ze strany Poskytovatele personálně zajištěny:

* **pracovníkem/ky údržby** se znalostí práce zámečníka, instalatéra a elektrikáře s minimální odbornou způsobilostí dle § 6 nebo § 8 Vyhlášky č. 50/1978 Sb., o odborné způsobilosti v elektrotechnice (pokrytí celé Provozní doby) a
* **garážmistrem/údržbářem** s řidičským průkaz min skupiny „B“ (pokrytí provozní doby garáží, tj. od 7:00 do 17:30 hodin) a
* **Key account managerem** - jeho fyzická přítomnost v Objektu Flóra není nutná (pouze v případě dle Čl. V. odst. 5.20. Smlouvy), musí však být dostupný „na telefonu“ pro pracovníky TS a Objednatele po celou Provozní dobu.
  1. V případě poskytnutých Služeb realizovaných vlastními pracovníky Poskytovatele mimo výše uvedenou Provozní dobu (vyjma havarijního zásahu), bude poskytnutí služeb zpoplatněno dle „jednotkové hodiny vícepráce prováděné pracovníky Poskytovatele“ uvedené v Cenové nabídce Poskytovatele.

V Praze dne: …………….. V …………… dne:……………

Objednatel: Poskytovatel:

**Všeobecná zdravotní pojišťovna** **Metrostav Facility s.r.o.**

**České republiky**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ing. Zdeněk Kabátek Petr Dvořák

ředitel VZP ČR jednatel