



Česká pošta


2020/02234

Dohoda o dodávkách stránkových tiskáren a multifunkčních zařízení na bázi stránkových tiskáren č.

Rámcová dohoda o dodávkách stránkových tiskáren a multifunkčních zařízení na bázi stránkových tiskáren

č. 2020/02234


Česká pošta, s. p.

se sídlem: Politických vězňů 909/4, 225 99 Praha 1
IČO: 47114983
DIČ: CZ47114983
zastoupen: Ing. Jaroslavem Hlouškem, ředitelem úseku ICT
a eGovernment
zapsán v obchodním rejstříku Městského soudu v Praze, oddíl A, vložka 7565
bankovní spojení: 

dále jako „**Kupující**“

a

Active Colour s. r. o.

se sídlem: U Střelnice 440/9, 757 01 Valašské Meziříčí
IČO: 26841584
DIČ: CZ26841584
zastoupena: Petrem Danišem, jednatelem
zapsána v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Ostravě, oddíl C, vložka 40285
bankovní spojení: 

dále jako „**Prodávající**“

(Kupující a Prodávající budou v této smlouvě označováni jednotlivě jako „**Smluvní strana**“, a společně jako „**Smluvní strany**“)

uzavírají v souladu s ustanovením § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**Občanský zákoník**“) tuto Rámcovou dohodu o dodávkách stránkových tiskáren a multifunkčních zařízení na bázi stránkových tiskáren (dále „**Smlouva**“).



Preambule

Kupující provedl výběrové řízení k veřejné zakázce „Nákup laserových a multifunkčních tiskáren“ na uzavření této Smlouvy (dále jen „Výběrové řízení“). Smlouva je uzavírána s Prodávajícím na základě výsledku Výběrového řízení.

1. Účel a předmět Smlouvy

- 1.1. Účelem této Smlouvy je nákup níže uvedených zařízení pro krytí provozních potřeb Kupujícího, zejména pro obnovu již nevyhovujících tiskáren a multifunkčních zařízení a vybavení nově vzniklých pracovišť Kupujícího.
- 1.2. Předmětem Smlouvy je stanovení práv a povinností Smluvních stran pro postup při uzavírání Dílčích smluv (jak jsou definovány níže) na koupi následujícího zboží:
 - a) stolní stránkové tiskárny a stolní multifunkční tiskárny v druhu a jakosti uvedené v Přílohách č. 1 – 3 této Smlouvy;
 - b) velkokapacitní multifunkční tiskárny v druhu a jakosti uvedené v Přílohách č. 4 – 5 této Smlouvy, včetně instalace velkokapacitních multifunkčních laserových tiskáren a uvedení velkokapacitních multifunkčních laserových tiskáren do provozu;
to vše za podmínek uvedených v této Smlouvě.
(zboží uvedené v odst. 1.2 bod a) a b) dále společně jen „**Předmět plnění**“)
- 1.3. Prodávající se zavazuje dodat Kupujícímu specifikovaný Předmět plnění na základě Objednávky doručené Kupujícím Prodávajícímu a následně uzavřené Dílčí smlouvy. Objednávka musí obsahovat minimálně tyto náležitosti:
 - a) identifikační údaje Prodávajícího a Kupujícího;
 - b) číslo a datum vystavení Objednávky;
 - c) číslo Smlouvy;
 - d) specifikaci Předmětu plnění (včetně KZM), jeho množství a popis;
 - e) Cenu;
 - f) dobu a místo dodání Předmětu plnění; a
 - g) podpis oprávněné osoby Kupujícího.
- 1.4. Kupující je oprávněn, avšak nikoli povinen, vystavovat dle svého uvážení Objednávky ode dne účinnosti této Smlouvy. Každá takto vystavená Objednávka se považuje za návrh na uzavření kupní smlouvy za podmínek stanovených touto Smlouvou. Prodávající je povinen písemně potvrdit Objednávku ve lhůtě dvou (2) pracovních dnů od jejího doručení Kupujícím. Doručením potvrzení Objednávky Kupujícímu dojde k uzavření dílčí kupní smlouvy (dále jen „**Dílčí smlouva**“), přičemž, není-li v Dílčí smlouvě stanoveno jinak, aplikují se na práva a povinnosti Smluvních stran dle Dílčí smlouvy v celém rozsahu práva a povinnosti Kupujícího a Prodávajícího stanovená touto Smlouvou.
 - 1.5. Potvrzení Objednávky musí obsahovat minimálně tyto náležitosti:
 - a) identifikační údaje Kupujícího a Prodávajícího;
 - b) číslo Objednávky, která je potvrzována; a
 - c) podpis oprávněné osoby Prodávajícího.



- 1.6. V případě, že Objednávka nebude splňovat uvedené minimální náležitosti, má Prodávající povinnost na tuto skutečnost neprodleně upozornit Kupujícího. Kupující je poté povinen vystavit novou Objednávku a Prodávající je povinen ji ve lhůtě dvou (2) Pracovních dnů od jejího doručení písemně potvrdit. Není-li v odst. 3.1 této Smlouvy stanoveno jinak, běží dodací lhůta od okamžiku doručení této nové Objednávky.
- 1.7. Potvrzení Objednávky Prodávajícím, které obsahuje dodatky, výhrady, omezení nebo jiné změny se považuje za odmítnutí Objednávky a tvoří nový návrh Prodávajícího na uzavření Dílčí smlouvy, a to i v případě takového dodatku, výhrady, omezení nebo jiné změny, které podstatně nemění podmínky Objednávky. Dílčí smlouva je v takovém případě uzavřena pouze tehdy, pokud tento nový návrh Kupující písemně potvrdí a doručí zpět Prodávajícímu.
- 1.8. Počet Objednávek vystavených Kupujícím není omezený. Současně platí, že Kupující není povinen Objednávku vystavit.
- 1.9. Prodávající se zavazuje dodat Kupujícímu Předmět plnění za podmínek uvedených v této Smlouvě a v Dílčí smlouvě ve sjednaném sortimentu, množství, jakosti a čase a převést na Kupujícího vlastnické právo k Předmětu plnění.
- 1.10. Kupující se zavazuje zaplatit za Předmět plnění dodaný v souladu s touto Smlouvou a Dílčí smlouvou Cenu dle článku 2. této Smlouvy.

2. Cena

- 2.1. Cena za dodávku Předmětu plnění odpovídá součinu jednotkových cen jednotlivých kusů Předmětu plnění a počtu kusů Předmětu plnění dodaných Kupujícímu na základě Dílčí smlouvy (dále jen „Cena“). Cena každého jednotlivého kusu Předmětu plnění je uvedena v Příloze č. 6 této Smlouvy.
- 2.2. Celková cena Předmětu plnění dodaného na základě této Smlouvy nesmí převýšit částku 10 900 000,- Kč bez DPH.
- 2.3. Kupující neposkytuje Prodávajícímu jakékoliv zálohy na Cenu.
- 2.4. Cena každého jednotlivého kusu Předmětu plnění zahrnuje veškeré náklady Prodávajícího spojené s plněním Smlouvy, Dílčí smlouvy a dodáním Předmětu plnění Kupujícímu. Tato cena je cenou konečnou, nejvýše přípustnou a nemůže být zvýšena bez předchozího písemného souhlasu Kupujícího. V ceně každého jednotlivého kusu Předmětu plnění jsou zahrnuty zejména:
 - a) standardní tonerové kazety, cartridge, nebo obdobné díly a ostatní spotřební materiál vyjma kancelářského papíru, nutné k uvedení Předmětu plnění do provozu, ve velikosti, kapacitě a obsahu tonerových náplní odpovídající standardní tiskové kapacitě;
 - b) doprava Předmětu plnění do místa určeného Kupujícím;
 - c) u velkokapacitních multifunkčních tiskáren instalaci (dle odst. 1.2. písm. b) Smlouvy), jejich uvedení do provozu;
 - d) náklady na balení a označení Předmětu plnění dle požadavků Kupujícího;
 - e) clo, celní poplatky, daně (vyjma DPH, která bude připočítána v souladu s bodem 2.4 VOP) a zálohy;
 - f) recyklační poplatky a ekologická likvidace Předmětu plnění a činnosti s ní spojené;
 - g) záruka za jakost a záruční servis v rozsahu stanoveném Smlouvou; a
 - h) veškeré jiné náklady a poplatky nezbytné pro řádné plnění Smlouvy.



3. Doba, místo a podmínky dodávání Předmětu plnění

- 3.1. Předmět plnění je Prodávajícím povinen dodat Kupujícímu nejdéle do 30 kalendářních dní od dne doručení Objednávky Prodávajícím, a to vždy v Pracovní dny v čase od 8:00 hodin do 16:00 hodin.
- 3.2. Místem dodání Předmětu plnění je v případě plnění dle odstavce 1.2. písm a) této Smlouvy pracoviště Kupujícího na adrese Sazečská 603/9, Praha 10 – Malešice, není-li v Dílčí smlouvě stanoveno Kupujícím jiné místo dodání.
- 3.3. Místem dodání Předmětu plnění je v případě plnění dle odstavce 1.2. písm b) této Smlouvy pracoviště Kupujícího na adrese uvedené v Objednávce, přičemž se může jednat o adresu kterékoli provozovny nebo objektu v ČR, kde Kupující hodlá Předmět plnění používat.
- 3.4. Termín dodání a místo dodání Předmětu plnění lze změnit jen s výslovným a předchozím souhlasem obou Smluvních stran.
- 3.5. Veškeré dokumenty vztahující se k Předmětu plnění budou v českém jazyce a okamžikem jejich předání Kupujícímu se stávají jeho výlučným vlastnictvím.

4. Platební podmínky

- 4.1. Daňový doklad bude vystaven Prodávajícím vždy nejdříve po převzetí celé dodávky Předmětu plnění dle Dílčí smlouvy. Nedílnou součástí daňového dokladu bude Předávací protokol vystavený Prodávajícím a potvrzený Kupujícím.
- 4.2. Splatnost daňového dokladu je 60 kalendářních dní ode dne jeho vystavení Prodávajícím.
- 4.3. Prodávající se zavazuje, že na výzvu Kupujícího bude akceptovat oboustranné elektronické zasilání dokladů spojených s realizací nákupu (zejména objednávek a jejich potvrzení, avíz o dodávkách, příjemek/servisních listů a faktur) prostřednictvím portálu SAP Ariba Network. Prodávající se zavazuje v takovém případě zaregistrovat na portále SAP Ariba Network. Kupující iniciuje registraci Prodávajícího k portálu SAP Ariba Network zasláním elektronické výzvy na kontaktní e-mail Prodávajícího. Kupující prohlašuje, že pro požadované aktivity Prodávajícího v rámci nákupního procesu je postačující registrace Prodávajícího se standardním účtem Ariba Network. Je-li Prodávající již v SAP Ariba Network registrován, pak lze pro elektronickou komunikaci využít existující AN-ID.

Kontaktní email Prodávajícího pro elektronickou komunikaci: Klara.Foukalova@csystem.cz.

5. Záruka za jakost

- 5.1. Prodávající poskytuje Kupujícímu Záruku za jakost zboží uvedeného v odst. 1.2. písm. a) a b) Smlouvy v délce 48 měsíců ode dne převzetí Předmětu plnění Kupujícím. Záruční doba neběží po dobu, po kterou Kupující nemůže užívat Předmět plnění pro jeho vady, za které odpovídá Prodávající. V případě, že je namísto vadného Předmětu plnění dodán náhradní Předmět plnění, běží doba Záruky za jakost znovu v délce 48 měsíců ode dne převzetí náhradního Předmětu plnění Kupujícím.

6. Pojištění

- 6.1. Prodávající je povinen po celou dobu trvání Smlouvy a Dílčí smlouvy mít sjednáno pojištění odpovědnosti za újmy způsobené v souvislosti se Smlouvou a Dílčí smlouvou Prodávajícím nebo osobou, za niž Prodávající odpovídá, s pojistnou částkou nejméně ve výši 5 000 000 Kč.



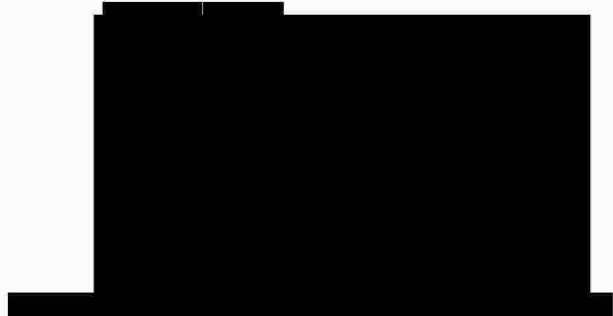
7. Záruční servis

- 7.1. Záručním servisem se rozumí činnost Prodávajícího po dobu trvání Záruky za jakost, jejímž účelem je odstraňování závad vzniklých na Předmětu plnění.
- 7.2. Prodávající se zavazuje poskytovat Kupujícímu záruční servis v následujícím rozsahu:
- odstranění vzniklých vad do **5 kalendářních dnů** od jejich nahlášení Kupujícím na kontakty uvedené v Dílčí smlouvě. V případě telefonického nahlášení vady musí Kupující následně zaslat Prodávajícímu požadavek na odstranění vady v písemné podobě e-mailem s tím, že za rozhodující je považován okamžik telefonického nahlášení vady;
 - poskytování telefonické podpory on-line v pracovních dnech v době od 8:00 do 16:00 hodin po celou dobu trvání záruky dle odst. 5.1. Smlouvy. Kupující je oprávněn telefonicky kontaktovat Prodávajícího s využitím kontaktních údajů uvedených v Dílčí smlouvě za účelem operativního vyřešení vady Předmětu plnění. Nebude-li on-line telefonická podpora pro vyřešení vady dostačující, je Prodávající povinen odstranit vadu ve lhůtě uvedené v předchozím odstavci.
- 7.3. Náklady za činnosti realizované v rámci záručního servisu jsou zahrnuty v Ceně Předmětu plnění.

8. Závěrečná ustanovení

- 8.1. Tato Smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu Smluvními stranami a účinnosti dnem jejího uveřejnění v registru smluv. Smlouva se uzavírá na dobu určitou, a to v délce 24 měsíců ode dne účinnosti Smlouvy, nebo do vyčerpání maximální ceny dle této Smlouvy sjednané v odstavci 2.2 této Smlouvy, podle toho, která ze skutečností nastane dříve. Pro případ, že tato Smlouva není uzavírána za přítomnosti obou Smluvních stran, platí, že Smlouva nebude uzavřena, pokud ji Prodávající podepíše s jakoukoliv změnou či odchylkou, byť nepodstatnou, nebo dodatkem. To platí i v případě připojení obchodních podmínek Prodávajícího, které budou odporovat svým obsahem jakýmkoliv způsobem textu této Smlouvy, případně Všeobecným obchodním podmínkám Kupujícího (dále jen „VOP“).
- 8.2. Smluvní strany výslovně potvrzují, že si vzájemně sdělily veškeré okolnosti důležité pro uzavření Smlouvy. Smluvní strany prohlašují, že se dohodly o veškerých náležitostech Smlouvy.
- 8.3. Smluvní strany potvrzují, že si při uzavírání Smlouvy vzájemně sdělily všechny skutkové a právní okolnosti, o nichž ví nebo vědět musí, tak, aby se každá ze Smluvních stran mohla přesvědčit o možnosti uzavřít platnou Smlouvu a aby byl každé ze Smluvních stran zřejmý zájem druhé Smluvní strany Smlouvu uzavřít.
- 8.4. Tato Smlouva je vyhotovena ve dvou (2) stejnopisech s platností originálu, z nichž každá Smluvní strana obdrží po jednom.
- 8.5. Kontaktní údaje Smluvních stran pro doručování jsou následující:

Kontaktní osoba Kupujícího:





adresa: [redacted]
[redacted]
[redacted]

8.6. Nedílnou součástí této Smlouvy jsou následující přílohy:

Příloha č. 1: stolní tiskárna černobílá – Konfigurace A

Příloha č. 2: stolní multifunkční tiskárna černobílá – Konfigurace B

Příloha č. 3: stolní multifunkční tiskárna barevná – Konfigurace C

Příloha č. 4: velkokapacitní multifunkční tiskárna černobílá – Konfigurace D

Příloha č. 5: velkokapacitní multifunkční tiskárna barevná – Konfigurace E

Příloha č. 6: Cena Předmětu plnění – laserové tiskárny a MFC

Příloha č. 7: VOP

8.7. Smluvní strany potvrzují, že se s textem VOP seznámily před podpisem této Smlouvy a je jim znám jejich význam v souladu a ve spojitosti se Smlouvou. Dále Smluvní strany potvrzují, že veškerým ustanovením Smlouvy a VOP plně a bez jakýchkoli obtíží porozuměly a nepovažují je za nevýhodná. VOP představují závaznou a nedílnou součást Smlouvy.

8.8. Prodávající podpisem této Smlouvy výslovně přijímá následující ustanovení VOP [3.5., 3.11., 3.13., 5.2., 5.3., 5.7., 6.1., 8.3., 8.5., 12.3., 13.1., 13.2., 13.3.].

NA DŮKAZ TOHO, že Smluvní strany s obsahem Smlouvy souhlasí, rozumí ji a zavazují se k jejímu plnění, připojují své podpisy a prohlašují, že tato Smlouva byla uzavřena podle jejich svobodné a vážné vůle prostě a bez tlaku, zejména tlaku finančního.

Za Kupujícího:

Za Prodávajícího:

V Praze dne 06. 04. 2020

Ve Valašském Meziříčí dne 24. 03. 2020

Ing. Jaroslav Hloušek

ředitel úseku ICT a eGovernment

Česká pošta, s.p.

Petr Daniš

jednatel

Active Colour s.r.o.

Za formální správnost a dodržení všech interních postupů a pravidel ČP:

[redacted] manažer útvaru ICTP

**Příloha č. 1: stolní tiskárna černobílá – Konfigurace A**

Parametry	Minimální požadavky*	Skutečné parametry
Tiskárna	Černobílá tiskárna	OKI B512dn
Technologie tisku	laser / LED	LED
Formát	A4	A4
Rychlost tisku černobíle	40 str. A4 / min.	45 str. A4/min.
Rychlost tisku první stránky	max. 8 s	4,5 s
Optické rozlišení tisku	600 x 600 dpi	1200 x 1200 dpi
Automatický oboustranný tisk	ano	ano
Zásobníky papíru na vstupu	standardně uzavřený zásobník + víceúčelový zásobník, volitelně další uzavřený zásobník	standardně uzavřený zásobník + víceúčelový zásobník, volitelně další uzavřený zásobník
Standardní kapacita zásobníků papíru na vstupu	500 listů	530 + 100 listů
Gramáž papíru	70 -160 g/m ²	60 – 163g/m ²
Maximální měsíční zatížení	80 000 stran	100 000 stran
Připojení k PC	USB 2.0, Ethernet 10/100	USB 2.0, Ethernet 10/100/1000
Standardní paměť	Min. 512 MB	512 MB
Pevný disk	Ne	ano
Tiskové jazyky	PCL, PostScript 3	PCL, PostScript 3
Displej	ano, menu v češtině	ano, menu v češtině
Tiskové ovladače pro operační systémy	OS MS Windows a APOST (OS Linux)	OS MS Windows a APOST (OS Linux)
Vzdálená správa	ano	ano
Možnost napojení na monitorovací SW	ano	ano

* Požadavky na technickou specifikaci jsou stanoveny jako minimální, tzn. skutečné parametry tiskárny mohou být lepší než jsou minimální požadavky uvedené v tabulce této Přílohy Smlouvy.

**Příloha č. 2: stolní multifunkční tiskárna černobílá – Konfigurace B**

Parametry	Minimální požadavky*	Skutečné parametry
Tiskárna	Černobílé multifunkční zařízení stolní (tiskárna, skener, kopírka, fax)	OKI MB562
Technologie tisku	laser / LED	LED
Formát	A4	A4
Rychlost tisku černobíle	30 str. A4 / min.	45 str. A4 / min.
Optické rozlišení tisku	600 x 600 dpi	1200 x 1200 dpi
Automatický oboustranný tisk	ano	ano
Zásobníky papíru na vstupu	standardně uzavřený zásobník + víceúčelový zásobník, volitelně další uzavřený zásobník	standardně uzavřený zásobník + víceúčelový zásobník, volitelně další uzavřený zásobník
Standardní kapacita zásobníků papíru na vstupu	500 listů	530 + 100 listů
Gramáž papíru	65 -160 g/m ²	60 – 163g/m ²
Maximální měsíční zatížení	80 000 stran	100 000 stran
Připojení k PC	USB 2.0, Ethernet 10/100/1000	USB 2.0, Ethernet 10/100/1000
Standardní paměť	512 MB	512 MB
Pevný disk	ano	ano
Modul automatického mazání a přepisu dat na HDD	ano	ano
Tiskové jazyky	PCL, PostScript 3	PCL, PostScript 3
Displej	ano, dotykový, menu v češtině	ano, dotykový, menu v češtině
Tiskové ovladače pro operační systémy	OS MS Windows a APOST (OS Linux)	OS MS Windows a APOST (OS Linux)
Vzdálená správa	ano	ano
Certifikace a podpora Safe Q včetně integrovaného terminálu do zařízení	ano	ano
Možnost připojení čtečky pro autorizaci uživatele při tisku a kopírování	ano	ano
Skener		
Typ skeneru	A4, barevný, plochý, duplexní ADF	A4, barevný, plochý, duplexní ADF
Optické rozlišení skeneru	600 x 600 dpi	600 dpi
Automatické oboustranné skenování	ano	ano
Skenování do:	USB, email, sdílená složka, FTP server	USB, email, sdílená složka, FTP server
Kopírka		
Rychlost kopírování	30 str. A4 / min.	37,5 str. A4 / min.
Rozlišení kopírování	600 x 600 dpi	600 x 600 dpi
Automatické oboustranné kopírování	ano	ano

* Požadavky na technickou specifikaci jsou stanoveny jako minimální, tzn. skutečné parametry tiskárny mohou být lepší než jsou minimální požadavky uvedené v tabulce této Přílohy Smlouvy.

**Příloha č. 3: stolní multifunkční tiskárna barevná – Konfigurace C**

Parametry	Minimální požadavky*	Skutečné parametry
Tiskárna	Barevné multifunkční zařízení stolní (tiskárna, skener, kopírka, fax)	OKI MC573dn + tray
Technologie tisku	laser / LED	LED
Formát	A4	A4
Rychlost tisku černobíle	28 str. A4 / min.	30 str. A4 / min.
Rychlost tisku barevně	28 str. A4 / min.	30 str. A4 / min.
Optické rozlišení tisku	1200 x 600 dpi	1200 x 1200 dpi
Automatický oboustranný tisk	ano	ano
Zásobníky papíru na vstupu	standardně uzavřený zásobník + víceúčelový zásobník, volitelně další uzavřený zásobník	standardně uzavřený zásobník + víceúčelový zásobník, volitelně další uzavřený zásobník
Standardní kapacita zásobníků papíru na vstupu	500 listů	250 + 530 + 100 listů
Gramáž papíru	70 -220 g/m ²	64 - 220 g/m ²
Maximální měsíční zatížení	60 000 stran	60 000 stran
Připojení k PC	USB 2.0, Ethernet 10/100/1000	USB 2.0, Ethernet 10/100/1000
Standardní paměť	1 GB	1 GB
Pevný disk	ano	ano
Modul automatického mazání a přepisování dat na HDD	ano	ano
Tiskové jazyky	PCL, PostScript 3	PCL, PostScript 3
Displej	ano, dotykový, menu v češtině	ano, dotykový, menu v češtině
Tiskové ovladače pro operační systémy	OS MS Windows a APOST (OS Linux)	OS MS Windows a APOST (OS Linux)
Vzdálená správa	ano	ano
Certifikace a podpora Safe Q včetně integrovaného terminálu do zařízení	ano	ano
Možnost připojení čtečky pro autorizaci uživatele při tisku a kopírování	ano	ano
Skener		
Typ skeneru	A4, barevný, plochý, duplexní ADF	A4, barevný, plochý, duplexní ADF
Optické rozlišení skeneru	600 x 600 dpi	600 x 600 dpi
Automatické oboustranné skenování	ano	ano
Skenování do:	USB, email, sdílená složka, FTP server	USB, email, sdílená složka, FTP server
Kopírka		
Rychlost kopírování	28 str. A4 / min. barevně i černobíle	30 str. A4 / min. barevně i černobíle
Rozlišení kopírování	600 x 600 dpi	600 x 600 dpi
Automatické oboustranné kopírování	ano	ano

* Požadavky na technickou specifikaci jsou stanoveny jako minimální, tzn. skutečné parametry tiskárny mohou být lepší než jsou minimální požadavky uvedené v tabulce této Přílohy Smlouvy.

**Příloha č. 4: velkokapacitní multifunkční tiskárna černobílá – Konfigurace D**

Parametry	Minimální požadavky*	Skutečné parametry
Tiskárna	Černobílé multifunkční zařízení (tiskárna, skener, kopírka)	Ricoh MP 4055SP
Technologie tisku	laser / LED	laser
Formát	A3	A3
Rychlost tisku černobíle	40 str. A4 / min.	40 str. A4 / min
Optické rozlišení tisku	600 x 600 dpi	1 200 x 1 200 dpi
Automatický oboustranný tisk	ano	Ano
Zásobníky papíru na vstupu	standardně 4 zásobníky papíru + víceúčelový zásobník	4 zásobníky papíru na 4 x 550 listů + víceúčelový zásobník na 100 listů
Standardní kapacita zásobníků papíru na vstupu	2000 listů	2300 listů
Gramáž papíru	70 - 160 g/m ²	52 – 300 g/m ²
Maximální měsíční zatížení	100 000 stran	100 000 stran
Připojení k PC	USB 2.0, Ethernet 10/100/1000	USB 2.0, Ethernet 10/100/1000
Standardní paměť	1,5 GB	2 GB
Pevný disk	ano	ano
Modul automatického mazání a přepisu dat na HDD	ano	ano
Tiskové jazyky	PCL, PostScript 3	PCL, PostScript 3, PDF direct
Displej	ano, dotykový, menu v češtině	ano, dotykový, menu v češtině
Tiskové ovladače pro operační systémy	OS MS Windows a APOST (OS Linux)	OS MS Windows a APOST (OS Linux)
Sešívání	-	-
Děrování	-	-
Vzdálená správa	ano	ano
Možnost připojení čtečky pro autorizaci uživatele při tisku a kopírování	ano	ano
Certifikace a podpora Safe Q včetně integrovaného terminálu do zařízení	ano	ano
Skener		
Typ skeneru	A3, barevný, plochý, duplexní ADF	A3, barevný, plochý, duplexní ADF
Optické rozlišení skeneru	600 x 600 dpi	1 200 x 1200 dpi
Automatické oboustranné skenování	ano	ano
Skenování do:	USB, email, sdílená složka, FTP server	USB, email, sdílená složka, FTP server
Kopírka		
Rychlost kopírování	40 str. A4 / min.	40 str. A4/min.
Rozlišení kopírování	600 x 600 dpi	600 x 600 dpi
Automatické oboustranné kopírování	ano	ano

* Požadavky na technickou specifikaci jsou stanoveny jako minimální, tzn. skutečné parametry tiskárny mohou být lepší než jsou minimální požadavky uvedené v tabulce této Přílohy Smlouvy.

Příloha č. 5: velkokapacitní multifunkční tiskárna barevná – Konfigurace E

Parametry	Minimální požadavky*	Skutečné parametry
Tiskárna	Barevné multifunkční zařízení (tiskárna, skener, kopírka)	Ricoh IM C3000
Technologie tisku	laser / LED	Laser
Formát	A3	A3 + i možnost SRA3
Rychlost tisku černobíle	30 str. A4 / min.	30 str. A4/min
Rychlost tisku barevně	30 str. A4 / min.	30 str. A4/min.
Optické rozlišení tisku	1200 x 600 dpi	1 200 x 1 200 dpi
Automatický oboustranný tisk	ano	ano
Zásobníky papíru na vstupu	standardně 4 zásobníky papíru + víceúčelový zásobník	4 zásobníky papíru na 4 x 550 listů + víceúčelový zásobník na 100 listů
Standardní kapacita zásobníků papíru na vstupu	2000 listů	2300 listů
Gramáž papíru	70 - 220 g/m ²	60 – 300 g/m ²
Maximální měsíční zatížení	100 000 stran	100 000 stran
Připojení k PC	USB 2.0, Ethernet 10/100/1000	USB 2.0, Ethernet 10/100/1000
Standardní paměť	1,5 GB	2 GB
Pevný disk	ano	ano
Modul automatického mazání a přepisu dat na HDD	ano	ano
Tiskové jazyky	PCL, PostScript 3	PCL, PostScript 3, PDF direct
Displej	ano, dotykový, menu v češtině	ano, dotykový, menu v češtině
Tiskové ovladače pro operační systémy	OS MS Windows a APOST (OS Linux)	OS MS Windows a APOST (OS Linux)
Sešívání	-	-
Děrování	-	-
Vzdálená správa	ano	ano
Možnost napojení na monitorovací SW	ano	ano
Certifikace a podpora Safe Q včetně integrovaného terminálu do zařízení	ano	ano
Možnost připojení čtečky pro autorizaci uživatele při tisku a kopírování	ano	ano
Skener		
Typ skeneru	A3, barevný, plochý, duplexní ADF	A3, barevný, plochý, duplexní ADF
Optické rozlišení skeneru	600 x 600 dpi	1 200 x 1200 dpi
Automatické oboustranné skenování	ano	Ano
Skenování do:	USB, email, sdílená složka, FTP server	USB, email, sdílená složka, FTP server, SD karta
Kopírka		
Rychlost kopírování	30 str. A4 / min. barevně i černobíle	30 str. A4 / min. barevně i černobíle
Rozlišení kopírování	600 x 600 dpi	600 x 600 dpi
Automatické oboustranné kopírování	ano	ano

* Požadavky na technickou specifikaci jsou stanoveny jako minimální, tzn. skutečné parametry tiskárny mohou být lepší než jsou minimální požadavky uvedené v tabulce této Přílohy Smlouvy.

Příloha č. 6: Cena Předmětu plnění – laserové tiskárny a MFC

Konfigurace	Označení výrobce	Označení typu	Jednotková cena v Kč bez DPH
A	OKI	B512dn	
B	OKI	MB562	
C	OKI	MC573dn + tray	
D	RICOH	MP 4055SP	
E	RICOH	IM C3000	

Jestliže se přestane kterýkoli z uvedených typů tiskáren vyrábět, bude tento typ nahrazen následující typovou řadou nebo vyšší typovou řadou s tím, že tento nový typ tiskárny musí splňovat minimální požadované parametry pro danou konfiguraci uvedené v Přílohách č. 1 – 5, přičemž cena za 1 ks tiskárny nepřekročí cenu uvedenou v této Příloze č. 6 Smlouvy.



Příloha č. 7: VOP

(Tato strana je úmyslně ponechána prázdná. VOP následují na další straně.)