

SOUHRN SMLUVNÍCH DOHOD

Smlouva

č. smlouvy objednatele: 05-PT-000711/15

č. smlouvy zhotovitele: 15 TA06 0151

Tento Souhrn smluvních dohod byl uzavřen
mezi

objednatel: **Ředitelství silnic a dálnic ČR**
se sídlem: **Na Pankráci 546/56, 140 00 Praha 4**
zastoupeným:
bankovní spojení:
IČO: **65993390** DIČ: **CZ5993390**
(dále jen „objednatel“) na straně jedné

a

dodavatelem: **IBR Consulting s.r.o.**
se sídlem: **Sokolovská 352/215, Praha 190 00**
zastoupeným
bankovní spojení:
IČO: **250 234 446** DIČ: **CZ 25023446**
zapsán v OR: **Městský soud Praha, oddíl C, vložka 235748**
vedoucím společnosti **IBR – NOVÁK – ARACADIS – BUNG**

dodavatelem: **ARCADIS CZ a.s.**
se sídlem: **Geologická 4 č.p. 988, Praha 152 00**
zastoupeným
IČO: **411 92 168** DIČ: **CZ 41192168**
zapsán v OR: **Městský soud Praha, oddíl B, vložka 992**

dodavatelem: **NOVÁK&PARTNER s.r.o.**
se sídlem: **Perucká 2481/5, Praha 120 00**
zastoupeným:
IČO: **250 234 446** DIČ: **CZ 25023446**
zapsán v OR: **Městský soud Praha, oddíl C, vložka 17849**

dodavatelem: **BUNG Ingenieure AG**
se sídlem: **Englerstr. 4, Hedelberg 69126, Spolk. rep. Německo**

3. Konzultant se zavazuje provést řádně všechny služby podle Smlouvy.
4. Objednatel se zavazuje zaplatit konzultantovi za provedení všech služeb cenu podle nabídky konzultanta, nebo jinou cenu, na kterou bude mít konzultant nárok podle podmínek Smlouvy, v termínech a způsobem podle Smlouvy.
5. Nabídková cena se může měnit pouze způsobem uvedeným ve Smlouvě.

Na důkaz toho strany uzavírají tuto Smlouvu, která vstupuje v platnost podpisem obou stran v souladu s platnými právními předpisy České republiky.

PODEPSÁN
za objednatele:

PODEPSAN
za konzultanta:

Datum: 21-05-2015

vedoucí společnosti IBR-NOVAK-
ARACDIS-BUNG

Datum: 3.3.2015



V Praze dne: 01-04-2015

Naše zn.: 5019/15-19510/MK

Číslo zakázky: 05PT-000711

Vyřizuje:

IBR Consulting spol. s r.o.
Vaňurova 505/17, 460 02 Liberec
Vedoucí společník sdružení „IBR-
NOVÁK-ARCADIS-BUNG“
K rukám

Věc: Oznámení o výběru nejvhodnější nabídky

Ředitelství silnic a dálnic ČR, se sídlem Na Pankráci 546/56, 140 00 Praha 4 - Nusle, jakožto zadavatel (dále jen „Zadavatel“) v zadávacím řízení na veřejnou zakázku služby nazvanou

„D3 0309/II Ševětín – Borek, TDI“

ev. č. Věstníku veřejných zakázek 493404 (dále jen „Zakázka“), Vám tímto v souladu s § 81 zákona 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, v platném znění (dále jen „zákon“), v souvislosti se Zakázkou oznamuje následující:

1. V rámci zadávacího řízení na zadání Zakázky byly hodnoceny nabídky celkem 4 níže uvedených uchazečů. Zadavatel níže uvádí výsledek hodnocení nabídek, z něhož je zřejmé pořadí jednotlivých nabídek.

Pořadí nabídek	Pořadové číslo nabídky	Obchodní jméno uchazeče a identifikační údaje uchazeče	Celková nabídková cena (bez DPH) v Kč
4.	1.	HBH/GEOTest/BKOM - TDI Vedoucí člen sdružení HBH Projekt spol. s r.o. IČO: 44961944 se sídlem Kabátníkova 216/5, 602 00 Brno Člen sdružení GEOTest, a.s. IČO: 46344942 se sídlem Šmahova 1244/112, 627 00 Brno Člen sdružení Brněnské komunikace a.s. IČO: 60733098 se sídlem Renneská třída 787/1a, 639 00	52 256 900,- Kč

Pořadí nabídek	Pořadové číslo nabídky	Obchodní jméno uchazeče a identifikační údaje uchazeče	Celková nabídková cena (bez DPH) v Kč
		Brno zastoupený pro účely jednání o shora uvedeně veřejné zakázce	
1.	2.	IBR-NOVÁK-ARCADIS-BUNG Vedoucí společník IBR Consulting spol. s r.o. IČO: 25023446 se sídlem Vaňurova 505/17, 460 02 Liberec Společník NOVÁK & PARTNER s.r.o. IČO: 48585955 se sídlem Perucká 2481/5, 120 00 Praha 2 Společník ARCADIS CZ a.s. IČO: 41192168 se sídlem Geologická 988/4, 152 00 Praha 5 Společník BUNG Ingenieure AG IČO: HRB 337392 se sídlem Englestr. 4, 69126 Heidelberg, Spolková republika Německo zastoupený pro účely jednání o shora uvedeně veřejné zakázce	44 438 000,- Kč
2.	3.	INFRAM/PGP/SGS – D3 0309/II - TDI Vedoucí společník INFRAM a.s. IČO: 25070282 se sídlem Pelušková 1407, 198 00 Praha 9 Společník	47 541 500,- Kč

Pořadí nabídek	Pořadové číslo nabídky	Obchodní jméno uchazeče a identifikační údaje uchazeče	Celková nabídková cena (bez DPH) v Kč
		PRAGOPROJEKT, a.s. IČO: 45272387 se sídlem K Ryšance 1668/16, 147 54 Praha 4 Společník SGS Czech Republic, s.r.o. IČO: 48589241 se sídlem K Hájům 1233/2, 155 00 Praha 5 zastoupený pro účely jednání o shora uvedené veřejné zakázce	
3.	4.	SUDOP GROUP TDI 0309 Vedoucí společník Dopravoprojekt Brno a.s. IČO: 46347488 se sídlem Kounicova 271/13, 602 00 Brno Společník SUDOP PRAHA a.s. IČO: 25793349 se sídlem Olšanská 2643/1a, 130 80 Praha 3 Společník VPÚ DECO PRAHA a.s. IČO: 60193280 se sídlem Podbabská 1014/20, 160 00 Praha 6 Společník GeoTec – GS, a.s. IČO: 25103431 se sídlem Chmelová 2920/6, 106 00 Praha 10 Společník DS engineering PLUS, a.s. IČO: 27955834 se sídlem Za Mototechnou 1114/4, 155 00 Praha 5 zastoupený pro účely jednání o shora	48 915 900,- Kč

Pořadí nabídek	Pořadové číslo nabídky	Obchodní jméno uchazeče a identifikační údaje uchazeče	Celková nabídková cena (bez DPH) v Kč
		uvedené veřejné zakázce	

Jako nejvhodnější nabídka na realizaci Zakázky tedy byla vybrána nabídka s pořadovým číslem 3, podaná uchazečem „IBR-NOVÁK-ARCADIS-BUNG“, tvořené vedoucím sdružení **IBR Consulting spol. s r.o.**, IČ: 25023446 se sídlem Vaňurova 505/17, 460 02 Liberec a společníky NOVÁK & PARTNER s.r.o., IČ: 48585955 se sídlem Perucká 2481/5, 120 00 Praha 2, ARCADIS CZ a.s., IČ: 41192168 se sídlem Geologická 988/4, 152 00 Praha 5 a BUNG Ingenieure AG, IČ: HRB 337392

se sídlem Englestr. 4, 69126 Heidelberg, Spolková republika Německo, která podle výsledků hodnocení nabídek podaných na realizaci Zakázky obsahovala nejnižší nabídkovou cenu.

Zadavatel rozhodl o výběru nabídky podané uchazečem č. 2 „IBR-NOVÁK-ARCADIS-BUNG“ na základě Zprávy o posouzení a hodnocení nabídek.

Poučení:

Proti rozhodnutí Zadavatele o výběru nejvhodnější nabídky lze podat námitky, které musí stěžovatel doručit Zadavateli do 15 dnů ode dne doručení tohoto oznámení.

Zadavatel nesmí před uplynutím lhůty pro podání námitek proti rozhodnutí o výběru nejvhodnější nabídky uzavřít smlouvu s uchazečem, jehož nabídka byla vybrána jako nejvhodnější podle § 81 zákona.

Ředitelství ~~sípic~~ a dálnic ČR



DOPIS NABÍDKY

NÁZEV ZAKÁZKY: „D3 0309/II Ševětín – Borek, TDI“
PRO: Ředitelství silnic a dálnic ČR, Na Pankráci 546/56, Praha 4

Řádně jsme se seznámili se zněním zadávacích podmínek veřejné zakázky na Technický dozor investora pro stavbu „D3 0309/II Ševětín – Borek, TDI“, včetně podmínek Smlouvy o poskytování služeb (dále jen „Smlouva“) a jejích příloh, dalších souvisejících dokumentů, připojené Zvláštní přílohy k nabídce a dodatků zadávací dokumentace č. 1.

Tímto nabízíme poskytování služeb v souladu s touto nabídkou za následující cenu:

	<u>Celková nabídková cena služeb bez DPH v Kč</u>	<u>DPH</u>	<u>Celková nabídková cena včetně DPH v Kč</u>
D3 0309/II Ševětín – Borek, TDI	<u>(a)</u> 44.438.000,-	<u>(b)</u> 9.331.980,-	<u>(c) = (a) + (b)</u> 53.769.980,-

Součástí této nabídky je oceněný soupis služeb obsahující dílčí ceny za poskytnutí jednotlivých služeb dodavatelem bez DPH. Výslovně tímto potvrzujeme a uznáváme, že tyto dílčí ceny jsou závazné po celou dobu plnění předmětu zakázky a pro všechny služby poskytované v rámci zakázky.

Souhlasíme s tím, že tato nabídka bude v souladu se zákonem č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, v platném znění (dále jen „zákon“), platit po celou dobu běhu zadávací lhůty a že pro nás zůstane závazná a může být přijata kdykoli v průběhu této lhůty. Potvrzujeme, že Zvláštní příloha k nabídce tvoří součást tohoto dopisu nabídky.

Potvrzujeme, že následující dokumenty tvoří součást obsahu Smlouvy:

- (a) Souhrn smluvních dohod
- (b) Dopis o přijetí nabídky
- (c) Dopis nabídky
- (d) Zvláštní obchodní podmínky pro poskytování konzultačních služeb pro stavby pozemních komunikací, včetně:
 - Přílohy A – Rozsah služeb, včetně oceněného rozpisu služeb
 - Přílohy B – Personál, podklady, zařízení a služby třetích stran, poskytované objednatelem
 - Přílohy C – Platby a platební podmínky
- (e) Všeobecné obchodní podmínky pro poskytování konzultačních služeb pro stavby pozemních komunikací
- (f) Technické podmínky, jmenovitě Metodický pokyn MD ČR - Výkon stavebního dozoru na stavbách pozemních komunikací MD-OPK č.j. 254/06-120-RS/2 ze dne 26.4.2006 s účinností od 1.5.2006 ve znění Dodatku č. 1 MD-OSI, č.j. 999/09-910-IPK/1 ze dne 17.12.2009, s účinností od 1.1.2010 a ve znění změny č. 1, č.j. 45/2014-120-TN/1 ze dne 25.6.2014, v platném znění



- (g) Nabídka
- (h) Související dokumenty tvořící součást Smlouvy: Technické kvalitativní podmínky staveb pozemních komunikací (TKP), Zvláštní TKP stavby, Všeobecné obchodní podmínky stavby, Zvláštní obchodní podmínky stavby, dokumentace pro stavební povolení, stavební povolení, zadávací dokumentace stavby (tyto dokumenty budou konzultantovi poskytnuty nejpozději před zahájením jeho činnosti).

Pokud a dokud nebude uzavřena Smlouva dle vzorového znění uvedeného v dílu 3 zadávací dokumentace, nebude tato nabídka ani na základě oznámení o výběru nejvhodnější nabídky (Dopisu o přijetí nabídky) představovat řádně uzavřenou a závaznou Smlouvu.

Bude-li naše nabídka přijata, začneme s prováděním služeb v termínu jejich zahájení a dokončíme služby v souladu s výše uvedenými dokumenty ve lhůtě pro provedení příslušných služeb.

Uznáváme, že proces případného přijetí naší nabídky se řídí zákonem a zadávacími podmínkami shora uvedené veřejné zakázky. Uznáváme rovněž, že zadavatel má právo odstoupit od Smlouvy v případě, že jsme uvedli v nabídce informace nebo doklady, které neodpovídají skutečnosti a měly nebo mohly mít vliv na výsledek zadávacího řízení.

IBR Consulting s.r.o.

řádně oprávněn podepsat nabídku jménem společnosti IBR-NOVÁK-ARACADIS-BUNG

Adresa: Sokolovská 352/215, Praha 190 00

Datum: 3.3.2015

MINISTERSTVO DOPRAVY
ODBOR INFRASTRUKTURY

OBCHODNÍ PODMÍNKY

PRO POSKYTOVÁNÍ KONZULTAČNÍCH SLUŽEB PRO
STAVBY POZEMNÍCH KOMUNIKACÍ

VŠEOBECNÉ OBCHODNÍ PODMÍNKY
ZVLÁŠTNÍ OBCHODNÍ PODMÍNKY
PŘÍLOHY A, B, C
VZOR SMLOUVY

Schváleno: MD-OI, č.j. 321/08-910-IPK/1
ze dne 9. 4. 2008, s účinností od 1. května 2008,
se současným zrušením Obchodních podmínek pro poskytování
konzultačních služeb pro stavby PK, schválených
MD-OPK č.j. 636/03-120 – RS/1 ze dne 19. 12. 2003

Praha, duben 2008

OBSAH

I. VŠEOBECNÉ OBCHODNÍ PODMÍNKY

DEFINICE A VÝKLAD POJMŮ

- 1. DEFINICE**
- 2. VÝKLAD POJMŮ**

POVINNOSTI KONZULTANTA

- 3.1 ROZSAH SLUŽEB**
- 3.2 ZAJIŠTĚNÍ JAKOSTI**
- 4. BĚŽNÉ, DODATEČNÉ A MIMOŘÁDNÉ SLUŽBY**
- 5. POTŘEBNÁ PÉČE A PRÁVOMOC**
- 6. VĚCI VE VLASTNICTVÍ OBJEDNATELE – DOSTATEČNOST NABÍDKY – DŮVĚRNOST**

POVINNOSTI OBJEDNATELE

- 7. INFORMACE**
- 8. ROZHODOVÁNÍ**
- 9. POSKYTNUTÍ POMOCI**
- 10. PODKLADY K PROVEDENÍ SLUŽEB**
- 11. POSKYTNUTÍ PERSONÁLU OBJEDNATELE**
- 12. SLUŽBY TŘETÍCH STRAN**

PERSONÁL

- 13. PERSONÁL KONZULTANTA**
- 14. POVĚŘENÍ ZÁSTUPCI**
- 15. ZMĚNY PERSONÁLU**

ODPOVĚDNOST A POJIŠTĚNÍ

- 16. ODPOVĚDNOST ZA ŠKODY – NÁHRADA ŠKODY**
- 17. DOBA TRVÁNÍ ODPOVĚDNOSTI ZA ŠKODY**
- 18. ODPOVĚDNOST KONZULTANTA**
- 19. POJIŠTĚNÍ ODPOVĚDNOSTI ZA ŠKODY**
- 20. POJIŠTĚNÍ VĚCÍ VE VLASTNICTVÍ OBJEDNATELE**

ZAHÁJENÍ A DOKONČENÍ SLUŽEB, ZMĚNY A ODSTOUPENÍ OD SMLOUVY

- 21. PLATNOST SMLOUVY**
- 22. ZAHÁJENÍ A DOKONČENÍ**
- 23. ZMĚNY**
- 24. DALŠÍ NÁVRHY**
- 25. ZTÍŽENÍ NEBO ZDRŽENÍ SLUŽEB, SMLUVNÍ POKUTY PŘI PRODLENÍ KONZULTANTA**
- 26. ZMĚNĚNÉ OKOLNOSTI – VYŠŠÍ MOC**
- 27. PŘERUŠENÍ, ZASTAVENÍ NEBO ODSTOUPENÍ OD SMLOUVY**
 - 27.1 OZNÁMENÍM OBJEDNATELE**
 - 27.2 OZNÁMENÍM KONZULTANTA**
- 28. MIMOŘÁDNÉ SLUŽBY**
- 29. PRÁVA A POVINNOSTI SMLUVNÍCH STRAN**

PLATBY

- 30. PLATBY KONZULTANTOVÍ**
- 31. TERMÍNY PLATEB**
- 32. MĚNA PLATEB**
- 33. SPORNÉ PLATBY**
- 34. KONTROLA OBJEDNATELE**

VŠEOBECNÁ USTANOVENÍ

35. JAZYK A PRÁVNÍ PŘEDPISY

36. ZMĚNY PRÁVNÍCH PŘEDPISŮ

37. PŘEVEDENÍ A SUB-KONZULTANT

38. VLASTNICKÁ PRÁVA

39. KONFLIKT ZÁJMŮ, KORUPCE A PODVODY

40. OZNÁMENÍ

41. PUBLIKACE

ŘEŠENÍ SPORŮ

42.1 SMÍRNÉ ŘEŠENÍ

II. ZVLÁŠTNÍ OBCHODNÍ PODMÍNKY

PŘÍLOHY

A – Rozsah služeb

B – Personál, podklady, vybavení a služby třetích stran poskytnuté objednatelem

C – Platby a platební podmínky

III. NÁVRH SMLOUVY

PŘEDMLUVA

Obchodní podmínky pro poskytování konzultačních služeb pro stavby pozemních komunikací se skládají ze dvou částí.

První základní část tvoří „Všeobecné obchodní podmínky pro poskytování konzultačních služeb pro stavby PK“ – (VOP-S), které lze všeobecně použít pro každou zakázku tohoto typu.

Druhá, doplňující část – „Zvláštní obchodní podmínky pro poskytování konzultačních služeb pro stavby PK“ (ZOP-S) – obsahuje konkrétní údaje, na něž se odkazují články VOP-S a ostatní specifické podmínky, vztahující se k příslušné zakázce. Zvláštní obchodní podmínky umožňují články Všeobecných obchodních podmínek dle potřeby změnit, doplnit anebo vypustit. Přílohy A, B a C Zvláštních obchodních podmínek přehledně shrnují:

- rozsah služeb včetně jejich ocenění (Příloha A),
- personál, podklady, vybavení a služby třetích stran poskytnuté objednatelem (Příloha B),
- platby a platební podmínky (Příloha C).

Všeobecné obchodní podmínky a Zvláštní obchodní podmínky tvoří spolu Obchodní podmínky, které jsou součástí Smlouvy ve smyslu Obchodního zákoníku (§ 273) a určují práva a povinnosti smluvních stran pro zhotovení příslušné zakázky.

Všeobecné obchodní podmínky jsou zpracovány v takové formě, aby je bylo možné v běžných případech zahrnout přímo do zadávací dokumentace pro zadání veřejné zakázky a do Smlouvy, případně je použít jako přílohu ke Smlouvě, kde spolu s dalšími dokumenty definují požadované služby.

Všeobecné obchodní podmínky jsou propojeny se Zvláštními obchodními podmínkami stejným označením (číslováním) odpovídajících článků a odstavců.

Jako pomůcka je připojen vzor Smlouvy.

I. VŠEOBECNÉ OBCHODNÍ PODMÍNKY

DEFINICE A VÝKLAD POJMŮ

DEFINICE

Níže uvedené pojmy a výrazy mají následující význam, s výjimkou případů, kdy kontext vyžaduje jiný výklad:

- 1.1 „**Zakázka**“ znamená zakázku nebo její část, určenou ve zvláštních obchodních podmínkách, pro kterou mají být služby provedeny.
- 1.2 „**Konzultační služby**“ jsou činnosti, které má provést konzultant v souladu se Smlouvou a zahrnují běžné služby, dodatečné služby a mimořádné služby. Služby vyžádané objednatelem podle Smlouvy jsou „konkrétní služby“. Příkladem konzultačních služeb pro stavby pozemních komunikací je výkon inženýrských činností ve výstavbě zahrnující zařízení záležitostí v souvislosti s přípravou a realizací staveb, výkon stavebního dozoru nebo supervize, provedení odborné expertizy apod.
- 1.3 „**Objednatel**“ znamená stranu uvedenou ve Smlouvě, která přijala nabídku nebo objednala provedení služeb, popřípadě její právní nástupce. Ve fázi zadání veřejné zakázky je objednatel zároveň zadavatelem ve smyslu zákona o veřejných zakázkách.
- 1.4 „**Konzultant**“ znamená stranu uvedenou ve Smlouvě; popřípadě její právní nástupce, mající oprávnění k činnostem uvedeným ve Smlouvě podle zvláštních předpisů. Ve fázi zadání veřejné zakázky je konzultant dodavatelem ve smyslu zákona o veřejných zakázkách.
- 1.5 „**Sub-konzultant**“ znamená právnickou nebo fyzickou osobu uvedenou ve Smlouvě nebo jinou osobu určenou jako sub-konzultant, která má oprávnění k činnostem podle zvláštních předpisů a je pověřena konzultantem provedením části služeb, a právní nástupci všech těchto osob. Ve fázi zadání zakázky je sub-konzultant subdodavatelem ve smyslu zákona o veřejných zakázkách.
- 1.6 „**Strana**“ a „**Strany**“ znamená objednatele a konzultanta a „**třetí strana**“ – znamená jakoukoliv jinou fyzickou nebo právnickou osobu tak, jak vyplývá z kontextu.
- 1.7 „**Smlouva**“ je dvoustranný právní úkon, který musí mít náležitosti podle obchodního zákoníku. Součástí Smlouvy je Dopis o přijetí nabídky (Oznámení o výběru nejvhodnější nabídky), Dopis

VÝK

ROZS

nabídky, Obchodní podmínky ((Všeobecné obchodní podmínky a Zvláštní obchodní podmínky, včetně Přílohy A (Rozsah služeb), Přílohy B (Personál, podklady, vybavení a služby třetích stran poskytnuté objednatelem) a Přílohy C (Úhrady a platby)), Technické podmínky a Zvláštní technické podmínky (pokud pro zhotovení díla existují a jsou uvedeny ve Zvláštních obchodních podmínkách) a Související dokumenty specifikované ve Zvláštních obchodních podmínkách a ve Smlouvě.

1.8 „Den“ je období mezi dvěma za sebou následujícími půlnočními.

1.9 „Sazba“ je jednotková cena nabídnutá konzultantem, která se může měnit pouze za podmínek stanovených ve Smlouvě.

1.10 „Stavební dozor“ je činnost zajišťující kontrolu prováděných prací a dohled objednatele/správce stavby nad plněním závazků zhotovitele v rozsahu daném Smlouvou o dílo. Zahrnuje technický dozor stavebníka nad prováděním stavby ve smyslu stavebního zákona. Není totožný s pojmem „stavební dozor“ ve smyslu § 2 odst. 2 písm. d) stavebního zákona.

1.11 „Supervizi“ se rozumí zvláštní dozor objednatele nad prováděním stavby (pokud je vyžadován) z hlediska dodržení obecných a technických a kvalitativních podmínek a předpisů a monitorování časového postupu stavby a finančního a objemového plnění.

1.12 „Expertizou“ se rozumí odborné posouzení návrhu nebo díla nezávislou osobou určenou objednatelem.

1.13 „Dopis o přijetí nabídky“ znamená oznámení o výběru nejvhodnější nabídky. Na základě něj bude oběma stranami podepsána Smlouva.

1.14 „Dopis nabídky“ znamená dokument nadepsaný Dopis nabídky, který byl sestaven konzultantem a obsahuje podepsanou nabídku objednateli na provedení služby včetně příslušných dokumentů podle zákona o veřejných zakázkách.

1.15 „Nabídka“ znamená Dopis nabídky a všechny ostatní dokumenty, jak jsou uvedeny ve Smlouvě, které uchazeč (dodavatel) v souladu se zákonem o veřejných zakázkách předal spolu s Dopisem nabídky.

1.16 „Zvláštní příloha k nabídce“ znamená vyplněné stránky nadepsané Zvláštní příloha k nabídce, které jsou připojeny k Dopisu nabídky a tvoří jeho součást“.

VÝKLAD

2.1 Nadpisy v těchto obchodních podmínkách nebudou použity při jejich výkladu.

2.2 Slova uvedená v jednotném čísle se použijí v množném čísle, nebo opačně, pokud to kontext vyžaduje.

2.3 Dokumenty tvořící Smlouvu budou pokládány za vzájemně se doplňující. Pro účely interpretace bude prioritou dokumentů podle následujícího pořadí:

- a) Smlouva
- b) Dopis o přijetí nabídky
- c) Dopis nabídky
- d) Zvláštní obchodní podmínky včetně Přílohy A, B a C
- e) Všeobecné obchodní podmínky
- f) Zvláštní technické podmínky pro provedení služeb
- g) Technické podmínky (pokud pro poskytované služby existují)
- h) Související dokumenty tvořící součást Smlouvy a uvedené ve Zvláštních obchodních podmínkách

Jestliže se v dokumentech najde dvojznačnost nebo nesrovnalost, platí ustanovení dokumentu s vyšší prioritou.

POVINNOSTI KONZULTANTA

ROZSAH SLUŽEB

3.1 Obsah a rozsah služeb je stanoven v Příloze A.

ZAJIŠTĚNÍ JAKOSTI

- 3.2 Konzultant předloží doklad o zavedeném systému zajištění jakosti ve smyslu Metodického pokynu Systém jakosti v oboru pozemních komunikací (MP SJ-PK), který bude zabezpečovat jakostní požadavky Smlouvy. Systém bude odpovídat podrobnostem uvedeným ve Smlouvě. Objednatel je oprávněn podrobit přezkoumání jakýkoliv aspekt systému.

BĚŽNÉ, DODATEČNÉ A MIMOŘÁDNÉ SLUŽBY.

- 4.1 Běžné služby jsou služby definované jako takové v Příloze A.
- 4.2 Dodatečné služby jsou služby definované jako takové v Příloze A nebo takové, které jsou dohodou obou stran označeny jako dodatečné k běžným službám.
- 4.3 Mimořádné služby jsou služby, které nejsou běžné ani dodatečné, které však konzultant musí provést v souladu s ustanovením článku 28.

POTŘEBNÁ PÉČE A PRAVOMOCE

- 5.1 Konzultant uplatní potřebnou péči a úsilí ke splnění Smlouvy.
- 5.2 V případě uplatňování pravomocí nebo plnění povinností vyplývajících z podmínek smlouvy mezi objednatel a třetí stranou, konzultant:
- bude jednat v souladu s touto smlouvou, i pokud nejsou tyto povinnosti popsány v Příloze A ,
 - je-li tak zmocněn, bude upravovat povinnosti jakékoliv třetí strany, které mohou mít vliv na cenu nebo kvalitu nebo termíny služeb, jen po předchozím souhlasu objednatele,
 - upozorní neprodleně objednatele na nedostatky v činnosti třetí strany.
- 5.3 V případě potřeby objednatel vydá konzultantovi příslušné plné moci.
- 5.4 Konzultant bude prokazatelně průběžně informovat objednatele o průběhu služeb. Způsob informování je stanoven ve Zvláštních obchodních podmínkách.

VĚCI VE VLASTNICTVÍ OBJEDNATELE

- 6.1 Cokoliv je dodáno nebo placeno objednatelem k použití konzultantem zůstane ve vlastnictví objednatele a kde je to možné, bude tak označeno. Při dokončení nebo předčasném ukončení služeb konzultant provede inventuru toho, co nespoteboval a předá to objednateli dle jeho pokynů. Činnost spojená s předáním se považuje za dodatečné služby, pokud se nejedná o věci uvedené v článku 10.

DOSTATEČNOST NABÍDKY

- 6.2 Předpokládá se, že se konzultant před odevzdáním své nabídky přesvědčil o její správnosti a dostatečnosti, včetně rozsahu a ceny. Ceny, případně způsob stanovení cen, uvedené v nabídce, pokrývají všechny smluvní závazky a všechny záležitosti a věci nezbytné k řádnému provedení služeb.

DŮVĚRNOST

- 6.3 Veškeré informace týkající se služeb jakož i celé stavby, pro níž jsou služby prováděny, jsou důvěrné. Konzultant není oprávněn použít či zpřístupnit tyto informace k jiným účelům, než k plnění Smlouvy, není-li dále ve Zvláštních obchodních podmínkách uvedeno jinak.
- 6.4 Konzultant je povinen zajistit, aby služby prováděly pouze osoby, které jsou zavázány k povinnosti chránit důvěrné informace. Konzultant odpovídá za škody způsobené porušením této povinnosti svojí vinou.

POVINNOSTI OBJEDNATELE

INFORMACE

- 7.1 Aby nedošlo ke zdržování služeb, objednatel předá konzultantovi v nezbytně nutné době bezplatně všechny informace, které získal a které se mohou služeb týkat.

ROZHODOVÁNÍ

8.1 Na písemné dotazy konzultanta objednatel vydá stanovisko písemnou formou v nezbytně nutné době, aby nedošlo ke zdržování služeb.

POSKYTNUTÍ POMOCI

9.1 Objednatel bude konzultantovi nápomocen při:

- zajištění přístupu všude tam, kde je to zapotřebí k provedení služeb,
- zajištění přístupu k jiným osobám za účelem získání potřebných informací k provedení služeb.

PODKLADY K PROVEDENÍ SLUŽEB

10.1 Objednatel dá konzultantovi bezplatně k dispozici podklady k provedení služeb, uvedené v Příloze B. Tyto podklady zůstávají ve vlastnictví objednatele a budou mu vráceny konzultantem při dokončení nebo předčasném ukončení služeb.

10.2 Objednatel poskytne konzultantovi bezplatně rovněž vybavení uvedené v Příloze B.

POSKYTNUTÍ PERSONÁLU OBJEDNATELE

11.1 V dohodě s konzultantem objednatel poskytne konzultantovi na své náklady vlastní zaměstnance v souladu s Přílohou B. Tito zaměstnanci se budou řídit v souvislosti se službami pouze instrukcemi konzultanta.

11.2 Personál poskytnutý objednatelem v souladu s článkem 11.1 musí být přijatelný pro konzultanta.

SLUŽBY TŘETÍCH STRAN

12.1 Objednatel zajistí na své náklady služby od třetích stran uvedené v Příloze B a konzultant bude spolupracovat s takovými poskytovateli služeb, ale nebude odpovědný za ně ani za jejich činnost.

12.2 Jestliže závazky objednatele podle čl. 11.1. nebo 12.1 nemohou být splněny a je stranami odsouhlaseno, že jsou nezbytné pro provedení služeb, zajistí konzultant jejich provedení jako dodatečnou službu, pokud mu v tom nebrání skutečnosti, které bez zbytečného odkladu oznámí objednateli.

PERSONÁL

PERSONÁL KONZULTANTA

13.1 Personál určený konzultantem k provádění služeb musí být způsobilý pro výkon těchto služeb a jeho kvalifikace musí být přijatelná pro objednatele.

POVĚŘENÍ ZÁSTUPCI

14.1 Každá strana určí svého odpovědného zástupce, který bude oprávněn k jednání ve věcech Smlouvy.

ZMĚNY PERSONÁLU

15.1 Jestliže je nutné nahradit jakoukoliv osobu určenou podle čl. 13.1, konzultant zařídí ihned náhradu jinou osobou s odpovídající kvalifikací.

15.2 Náklady na náhradu personálu určeného podle čl. 13.1 ponese konzultant. V případě, že náhrada je požadována objednatelem

(i) bude taková žádost písemná a bude obsahovat zdůvodnění,

(ii) objednatel ponese náklady na náhradu, pokud důvodem není prokázané nesprávné chování nebo neschopnost provádět uspokojivě služby.

ODPOVĚDNOST A POJIŠTĚNÍ

ODPOVĚDNOST ZA ŠKODY

16.1 Strana je odpovědná za vzniklou škodu, kterou způsobila druhé smluvní straně prokazatelným porušením povinností určených Smlouvou.

NÁHRADA ŠKODY

16.2 Jestliže dojde k poskytnutí náhrady za škody jedné strany vůči druhé, platby se uskuteční podle následujících podmínek:

- a) náhrada škody bude omezena na částku rovnající se výši prokázaných škod vzniklých neplněním povinností,
- b) v případě společné odpovědnosti s třetí stranou bude náhrada škody omezena na podíl odpovídající podílu zavinění.

16.3 Jestliže kterákoliv strana požaduje náhradu škody vůči straně druhé, avšak škoda nebude prokázána, žadatel musí nahradit straně druhé její prokazatelné výlohy, které vznikly jako obrana proti uplatněnému nároku na náhradu škody.

DOBA TRVÁNÍ ODPOVĚDNOSTI ZA ŠKODY

17.1 Objednatel ani konzultant nebude odpovědný za jakoukoliv škodu vyplývající z jakékoliv události, pokud nárok nebude uplatněn před uplynutím doby stanovené příslušným právním předpisem, nebo v době uvedené ve Zvláštních obchodních podmínkách.

ODPOVĚDNOST KONZULTANTA

18.1 Konzultant odpovídá za řádné provedení služeb podle Smlouvy.

POJIŠTĚNÍ ODPOVĚDNOSTI ZA ŠKODY

19.1 Konzultant je povinen, jestliže je to uvedeno ve Zvláštních obchodních podmínkách, sjednat pojištění

- odpovědnosti za škody,
- odpovědnosti vůči třetím osobám,
- případných dalších rizik uvedených ve Zvláštních obchodních podmínkách.

Splnění této povinnosti doloží konzultant objednateli ověřenou kopií pojistných smluv ve lhůtě uvedené ve Zvláštních obchodních podmínkách.

POJIŠTĚNÍ VĚCÍ VE VLASTNICTVÍ OBJEDNATELE

20.1 Konzultant je povinen, jestliže je to uvedeno ve Zvláštních obchodních podmínkách uzavřít pojištění proti ztrátám a škodám na věcech ve vlastnictví objednatele dle článku 6 a 10 (včetně odpovědnosti za škody vzniklé užíváním těchto věcí) a náklady na pojištění zahrnout do návrhu ceny jako samostatnou položku. Splnění této povinnosti doloží konzultant objednateli ověřenou kopií pojistné smlouvy ve lhůtě uvedené ve Zvláštních obchodních podmínkách.

ZAHÁJENÍ A DOKONČENÍ SLUŽEB, ZMĚNY A ODSTOUPENÍ OD SMLOUVY

PLATNOST SMLOUVY

21.1 Smlouva je platná od data posledního podpisu, potřebného k uzavření Smlouvy.

ZAHÁJENÍ A DOKONČENÍ

22.1 Služby budou zahájeny a dokončeny v termínech nebo lhůtách stanovených ve Zvláštních obchodních podmínkách s výhradou prodloužení podle této Smlouvy.

22.2 Služby nebo jejich část jsou dokončeny předáním dokumentů podle této Smlouvy (Zvláštních obchodních podmínek) objednateli.

22.3 Není-li ve Zvláštních obchodních podmínkách stanoveno jinak, budou tyto dokumenty konzultantem předány v místě sídla objednatele proti potvrzení.

ZMĚNY

23.1 Smlouva může být změněna na žádost kterékoli ze smluvních stran pouze písemnou dohodou formou dodatku ke Smlouvě.

23.2 Objednatel může požadovat změnu rozsahu služeb. Konzultant je povinen na základě tohoto požadavku snížit rozsah služeb, a pokud mu v tom nebrání skutečnosti, které bez zbytečného odkladu oznámí objednateli, zvýšit rozsah služeb s tím, že:

- a) při snížení rozsahu se cena odpovídajícím způsobem sníží,
- b) při zvýšení rozsahu budou tyto služby považovány za služby dodatečné,
- c) termín dokončení služeb se přiměřeně upraví dohodou smluvních stran.

DALŠÍ NÁVRHY

24.1 Jestliže o to objednatel písemně požádá, předloží konzultant návrhy na změnu služeb. Příprava a předložení těchto návrhů bude dodatečnou službou.

ZTÍŽENÍ NEBO ZDRŽENÍ SLUŽEB

25.1 Dojde-li ze strany objednatele nebo třetích stran ke ztížení nebo zdržení služeb konzultanta s následným zvětšením jejich rozsahu nebo prodloužením doby jejich provádění:

- a) konzultant bude informovat objednatele o situaci a pravděpodobných důsledcích,
- b) zvýšení rozsahu služeb se bude považovat za dodatečné služby,
- c) termín pro dokončení služeb se patřičně upraví.

SMLOVNÍ POKUTY PŘI PRODLENÍ KONZULTANTA

25.2 Jestliže konzultant neprovádí služby v termínech (lhůtách) podle článku 22.1, zaplatí objednateli na základě jeho vyúčtování za každý den prodlení smluvní pokutu, jejíž denní sazba a maximální výše se stanoví ve Zvláštních obchodních podmínkách.

25.3 Zaplacení smluvní pokuty nezabavuje konzultanta povinnosti provádět služby ani jiných povinností, závazků nebo odpovědností plynoucích ze Smlouvy a z platných právních předpisů.

ZMĚNĚNÉ OKOLNOSTI

26.1 Vzniknou-li okolnosti, za které není konzultant odpovědný a které mu zabraňují pokračovat ve službách v souladu se Smlouvou, zašle o tom oznámení objednateli.

26.2 V případě, kdy následkem okolností uvedených v čl. 26.1 musí být služby přerušeny, rozhodne objednatel o dalším postupu plnění Smlouvy.

Jestliže určité služby musí být zpožděny, termín jejich provádění se prodlouží o dobu vynucenou příslušnými okolnostmi, dohodnutou mezi objednatелеm a konzultantem.

VYŠŠÍ MOC

26.3 Vyšší mocí se rozumí mimořádné události nebo okolnosti:

- které se vymykají kontrole smluvní strany,
- před níž se tato strana nemohla přiměřeně ochránit před uzavřením Smlouvy,
- které se (vznikla-li) nemůže strana účelně vyhnout nebo ji překonat či odvrátit,
- kterou nemohla přičíst druhé straně.

Pokud tyto okolnosti brání dočasně nebo trvale splnění povinností vyplývajících ze Smlouvy dohodnou smluvní strany příslušnou úpravu smluvních vztahů.

PŘERUŠENÍ SLUŽEB NEBO ODSTOUPENÍ OD SMLOUVY

OZNÁMENÍM OBJEDNATELE

27.1 Objednatel může přerušit provádění všech nebo části služeb, nebo odstoupit od Smlouvy písemným oznámením konzultantovi. Konzultant provede patřičná opatření k dočasnému přerušování služeb do 14 dnů od obdržení tohoto oznámení.

27.1.1 Usoudí-li objednatel, že konzultant bez vážných důvodů neplní své povinnosti, oznámí konzultantovi své připomínky k jeho činnosti. Nedostane-li uspokojivou odpověď do 14 dnů, objednatel může dalším oznámením odstoupit od Smlouvy za předpokladu, že druhé oznámení zašle do 35 dnů od prvního oznámení.

27.1.2 Dojde-li k odstoupení od Smlouvy, uhradí objednatel konzultantovi částku odpovídající provedeným službám v rozsahu dokladovaném konzultantem a odsouhlaseném objednatелеm.

OZNÁMENÍM KONZULTANTA

27.2 Po 14 dnech od svého předchozího oznámení objednateli může konzultant dalším oznámením se 42 denní lhůtou odstoupit od Smlouvy, nebo podle svého uvážení, aniž by porušil svá práva na odstoupení, může zastavit provádění služeb, nebo jejich části:

- a) jestliže do 28 dnů od data splatnosti faktury neobdržel platbu za část služeb, které do té doby nebyly písemně odmítnuty, nebo
- b) jestliže služby byly přerušeny podle čl. 26 nebo čl. 27.1 a doba přerušeni přesáhla 182 dní.

27.2.1 Odstoupí-li konzultant od Smlouvy podle čl. 27.2, platí ustanovení čl. 27.1.2 obdobně s tím, že objednatel uhradí konzultantovi kromě částky odpovídající provedeným službám také další prokazatelně účelně vynaložené náklady.

MIMOŘÁDNÉ SLUŽBY

28.1 V případě popsaném v čl. 26 nebo při zastavení, dočasném přerušení a opětném zahájení služeb nebo při odstoupení od Smlouvy jiným způsobem, než podle ustanovení čl. 27.1.1, každá nezbytná činnost nebo náklady konzultanta nad běžné a dodatečné služby se považují za mimořádné služby.

28.2 Prokazatelně nezbytné mimořádné služby opravňují konzultanta k čerpání času a platbám za provedení těchto služeb.

PRÁVA A POVINNOSTI SMLUVNÍCH STRAN

29.1 Práva a nároky vyplývající ze Smlouvy zůstávají v platnosti i po odstoupení od Smlouvy Po odstoupení od Smlouvy zůstávají v platnosti ustanovení čl. 16.1 až 16.3 a 17.1.

PLATBY

PLATBY KONZULTANTOVÍ

30.1 Objednatel zaplatí konzultantovi za běžné služby v souladu s obchodními podmínkami způsobem uvedeným v Příloze C. Cena se určí jako součin potřebné doby a sazby podle nabídky.

30.2 Sazby se zvyšují na základě státem vymezené míry inflace postupem dle Přílohy C.

30.3 Dodatečné služby zaplatí konzultantovi cenami a sazbami, které jsou uvedeny v Příloze A, nebo z nich odvozeny, pokud jsou použitelné anebo jinými, pokud jsou dohodnuty v souladu s článkem 23.2.

30.4 Jestliže není ve Smlouvě uvedeno jinak, zaplatí objednatel konzultantovi za mimořádné služby:

- a) stejně jako za dodatečné služby, cena se určí na základě potřebné doby konzultanta na provedení mimořádných služeb, a dále
- b) skutečná vydání odsouhlasená objednatelem, která musel konzultant vynaložit při mimořádných službách.

TERMÍNY PLATEB

31.1 Platby, na které má konzultant nárok, budou uhrazovány v termínech dle Zvláštních obchodních podmínek na základě prohlášení, jehož součástí bude faktura a výkaz potvrzený oběma smluvními stranami. Faktura musí mít náležitosti daňového dokladu a obchodní listiny podle příslušných právních předpisů, další náležitosti faktury mohou být stanoveny ve Zvláštních obchodních podmínkách.

31.2 Peněžitý závazek objednatele placený prostřednictvím banky je splněn odepsáním příslušné částky z účtu objednatele ve prospěch účtu konzultanta.

31.3 Jestliže konzultant neobdrží platbu v termínu splatnosti, zaplatí objednatel konzultantovi smluvní pokutu, stanovenou procentní sazbou za každý den prodlení z nezaplacené platby (včetně limitu celkové výše smluvní pokuty), která je uvedena ve Zvláštních obchodních podmínkách, počítáno od data splatnosti faktury. Úhrada smluvní pokuty nezavazuje konzultanta práv uvedených v čl. 27.1.2. V případě prodlení s úhradou faktury nezaviněného objednatelem nebude smluvní pokuta uplatňována.

MĚNA PLATEB

32.1 Měna plateb je koruna česká.

SPORNÉ PLATBY

33.1 Jestliže bude jakákoliv položka faktury konzultanta objednatelem zpochybněna, objednatel vydá neprodleně oznámení s odůvodněním, nezdrží však proplacení nezpochybněných položek faktury. Na všechny zpochybněné položky, které po konečném rozhodnutí mají být konzultantovi proplaceny, se vztahuje ustanovení čl. 31.3.

33.2 Nebude-li doklad obsahovat všechny údaje a náležitosti podle platných právních předpisů a smluvních ujednání, nebo budou-li tyto údaje uvedeny chybně, je objednatel oprávněn fakturu vrátit konzultantovi bez zaplacení. Konzultant je povinen podle povahy nesprávnosti fakturu opravit nebo nově vyhotovit. V tomto případě je běh původní lhůty splatnosti přetržen a nová lhůta začne běžet doručením řádně opravené nebo nově vyhotovené faktury objednateli.

KONTROLA OBJEDNATELE

34.1 Konzultant povede aktuální záznamy určující příslušné doby a výdaje spojené se službami. Objednatel může do dvanácti měsíců po dokončení nebo zastavení služeb oznámením se sedmi denní lhůtou požadovat, aby on nebo oznámená osoba mohli provést kontrolu těchto výkazů a záznamů.

VŠEOBECNÁ USTANOVENÍ

JAZYK A PRÁVNÍ PŘEDPISY

35.1 Jazykem Smlouvy je jazyk český, není-li ve Zvláštních obchodních podmínkách stanoveno jinak.

35.2 Smlouva se řídí právem České republiky. Platí pro ni Obchodní zákoník s výjimkou těch jeho ustanovení, která jsou v obchodních podmínkách upravena odchylně.

ZMĚNY PRÁVNÍCH PŘEDPISŮ

36.1 Dojde-li po uzavření Smlouvy ke změnám ceny nebo lhůty pro provedení služeb vlivem změn právních předpisů, upraví se cena a termín pro dokončení služeb dohodou mezi objednatelem a konzultantem.

PŘEVEDENÍ A SUB-KONZULTANT

37.1 Objednatel ani konzultant nepřevědou závazky plynoucí ze Smlouvy bez písemného souhlasu druhé strany.

37.2 Konzultant bez písemného souhlasu objednatele neuzavře se sub-konzultantem smlouvu na provedení části služeb, přesahujících limit stanovený ve Zvláštních obchodních podmínkách. Za souhlas objednatele s uzavřením smlouvy se sub-konzultantem se považuje přijetí nabídky konzultanta, v níž jsou sub-konzultanti jmenovitě uvedeni, pokud objednatel s některým z nich nevysloví nesouhlas.

37.3 Konzultant bude odpovídat objednateli za služby sub-konzultantů, stejně jakoby je prováděl sám.

38. VLASTNICKÁ PRÁVA – Nepoužito.

KONFLIKT ZÁJMŮ, KORUPCE A PODVODY

39.1 Nehledě na jakékoliv sankce, které mohou být vzneseny proti konzultantovi podle právních předpisů, objednatel bude oprávněn odstoupit od Smlouvy v souladu s článkem 27.1 a bude se mít za to, že konzultant porušil ustanovení článku 5.1, jestliže je prokázáno, že konzultant se dopustil nesprávného jednání:

- (i) nabízením, dáváním, přijímáním nebo zprostředkováváním nějaké hodnoty s cílem ovlivnit chování nebo konání kohokoliv, ať státního úředníka nebo někoho jiného, přímo nebo nepřímo, ve výběrovém řízení nebo při provádění Smlouvy; nebo
- (ii) zkreslováním skutečností za účelem ovlivnění výběrového řízení nebo provádění Smlouvy ke škodě objednatele, včetně užití podvodných praktik k potlačení a snížení výhod volné a otevřené soutěže.

OZNÁMENÍ

40.1 Všechna oznámení v rámci Smlouvy musí být podána písemně a jejich účinnost se počítá ode dne doručení na adresu uvedenou ve Zvláštních obchodních podmínkách. Doručení může být osobně, faxem se zpětným potvrzením o příjmu, doporučeným dopisem na doručenkou nebo e-mailem s následným potvrzením dopisem.

PUBLIKACE

41.1 Není-li ve Zvláštních obchodních podmínkách stanoveno jinak, může konzultant sám nebo ve spojení s jiným publikovat materiál vztahující se ke službám pouze po předchozím souhlasu objednatele.

ŘEŠENÍ SPORŮ

SMÍRNÉ ŘEŠENÍ

42.1 Strany budou usilovat o smírné řešení jakýchkoliv sporů nebo neshod vznikajících mezi nimi vzhledem k jakékoliv věci související se Smlouvou. Za tím účelem mohou stanovit nezávislou osobu, která posoudí zda došlo k provedení služeb v požadované kvalitě podle Smlouvy či nikoliv. Jestliže strany nevyřeší nějaký takový spor nebo neshodu do 28 dnů nebo do takové doby, na které se strany dohodnou, potom každá ze stran je oprávněna předložit spor k rozhodnutí obecnému soudu České republiky v souladu s obecně závaznými předpisy České republiky.

II. ZVLÁŠTNÍ OBCHODNÍ PODMÍNKY

Čtvrtý odstavec Předmluvy VOP se ruší a nahrazuje se novým zněním:

„Všeobecné obchodní podmínky a Zvláštní obchodní podmínky tvoří spolu Obchodní podmínky, které jsou součástí Smlouvy ve smyslu § 1751 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**Občanský zákoník**“) a určují práva a povinnosti smluvních stran pro zhotovení příslušné zakázky.“

Článek 1.1 VOP se doplňuje o následující text:

Název zakázky: „D3 0309/II Ševětín – Borek, TDI“

Článek 1.4 VOP se doplňuje o následující text:

„Konzultant je povinen řídit se při plnění této Smlouvy pokyny objednatele. Pokud z této Smlouvy nevyplývá, že správcem stavby je konzultant, je konzultant povinen řídit se při plnění této Smlouvy rovněž pokyny správce stavby. Výkonem funkce správce stavby může být v takovém případě objednatelem pověřena i třetí osoba odlišná od objednatele. O takovém určení osoby správce stavby, případně o změně v osobě správce stavby, objednatel konzultanta bezodkladně písemně vyrozumí. Pakliže nebyl objednatelem určen jiný správce stavby, vykonává jeho působnost objednatel.“

V případě, že je pokyn objednatele nebo správce stavby v rozporu s právními předpisy nebo závaznými technickými normami, konzultant na tuto skutečnost objednatele písemně upozornil, a objednatel na takovém pokynu (svém či správce stavby) přesto trvá, je konzultant oprávněn od Smlouvy odstoupit.“

Článek 1.7 VOP, první věta se ruší a nahrazuje se novým zněním:

„**Smlouva**“ je dvoustranné právní jednání, které musí mít náležitosti podle Občanského zákoníku.“

Doplňuje se nový článek 1.17 VOP, který zní:

„Další definice popř. význam zkratk je uveden v Metodickém pokynu MD ČR - Výkon stavebního dozoru na stavbách pozemních komunikací MD-OPK č.j. 254/06-120-RS/2 ze dne 26.4.2006 s účinností od 1.5.2006 v platném znění, zejména ve znění Dodatku č. 1 MD-OSI, č.j. 999/09-910-IPK/1 ze dne 17.12.2009 s účinností od 1.1.2010, změny č. 1 č.j. 45/2014-120-TN/1 ze dne 26.5.2014 a změny č. 2 č.j. 112/2014-120-TN/1 ze dne 5.11.2014, který je dostupný na odkaze: http://pjp.k.cz/metpo_sm.htm (dále jen „**Metodický pokyn MD ČR**“).“

Doplňuje se nový článek 1.18 VOP, který zní:

„Správcem stavby je konzultant, jen pokud tato skutečnost vyplývá z této Smlouvy. V opačném případě je správcem stavby objednatelem zmocněná osoba objednatele nebo objednatelem zmocněná třetí osoba odlišná od objednatele.“

Doplňuje se nový článek 2.4 VOP, který zní:

„Technické podmínky jsou: Metodický pokyn MD ČR.“

Související dokumenty tvořící součást Smlouvy: Technické kvalitativní podmínky staveb pozemních komunikací (TKP), Zvláštní TKP stavby, Všeobecné obchodní podmínky stavby, Zvláštní obchodní podmínky stavby, dokumentace pro stavební povolení, stavební povolení, zadávací dokumentace stavby (tyto dokumenty v písemné nebo elektronické podobě budou konzultantovi poskytnuty nejpozději před zahájením jeho činnosti).“

Doplňuje se nový článek 3.3 VOP, který zní:

„Konzultant nejpozději před podpisem Smlouvy objednateli doloží, že disponuje platnými doklady o kvalitě poskytovaného plnění v následujícím rozsahu:

Požadovaný rozsah	Činnost
Doklad o certifikaci systému managementu kvality - certifikát dle ČSN EN ISO 9001 ed. 2: 2010 v platném znění nebo jiný rovnocenný doklad ve smyslu Metodického pokynu Systém jakosti v oboru pozemních komunikací (SJ-PK)	- inženýrská a konzultační činnost ve výstavbě - geotechnická činnost - průzkumné a diagnostické práce ve smyslu části II/2 SJ-PK - posuzování vlivu na životní prostředí
Doklad o certifikaci systému environmentálního managementu - certifikát dle ČSN EN ISO 14001:2005 v platném znění nebo jiný rovnocenný doklad ve smyslu Metodického pokynu Systém jakosti v oboru pozemních komunikací (SJ-PK)	- inženýrská a konzultační činnost ve výstavbě - geotechnická činnost - průzkumné a diagnostické práce ve smyslu části II/2 SJ-PK - posuzování vlivu na životní prostředí
Doklad o certifikaci systému managementu bezpečnosti a ochrany zdraví při práci - certifikát dle ČSN OHSAS 18001:2008 v platném znění nebo jiný rovnocenný doklad ve smyslu Metodického pokynu Systém jakosti v oboru pozemních komunikací (SJ-PK)	- inženýrská a konzultační činnost ve výstavbě - geotechnická činnost - průzkumné a diagnostické práce ve smyslu části II/2 SJ-PK - posuzování vlivu na životní prostředí

Konzultant je povinen zajistit platnost dokladů o kvalitě poskytovaného plnění ve shora uvedeném rozsahu po celou dobu trvání této Smlouvy, a tuto skutečnost na vyžádání objednateli bezodkladně doložit předložením příslušných dokladů.

Pakliže konzultant v souvislosti s uzavřením Smlouvy nebo kdykoli v průběhu jejího trvání předloží objednateli jiné než shora uvedené doklady (např. zahraniční doklady či doklady vydané pro jiné než stanovené činnosti) a objednatel tyto neakceptuje z důvodu jejich nerovnocennosti se shora uvedenými doklady, je konzultant povinen objednateli bezodkladně předložit jiné doklady o kvalitě poskytovaného plnění, odpovídající této Smlouvě. Konzultant

je rovněž povinen před ukončením platnosti dříve předloženého dokladu doložit objednateli nový platný doklad o kvalitě poskytovaného plnění odpovídající Smlouvě.

V případě, že konzultant nezajistí platnost dokladů o kvalitě poskytovaného plnění dle článku 3.2. a 3.3. VOP, nebo tyto doklady objednateli nedoloží ve stanovené lhůtě, uhradí konzultant objednateli smluvní pokutu ve výši 1% z celkové nabídkové ceny bez DPH dle kalkulace v příloze A ZOP za každý případ porušení této povinnosti (v případě jednorázového porušení povinnosti), a to i opakovaně, a v případě trvání prodlení delším než 3 dny 0,3% z celkové nabídkové ceny bez DPH dle kalkulace v příloze A ZOP za každý započatý den prodlení se splněním povinnosti.“

Článek 5.1 VOP se ruší a nahrazuje se novým zněním:

„Konzultant je povinen při zařizování veškerých záležitostí postupovat s péčí řádného hospodáře jako odborník a chránit v maximální míře zájmy objednatele.“

Článek 5.2 VOP se na konci doplňuje o následující text:

„V případě uplatňování pravomocí, nebo plnění povinností obsažených ve smlouvě mezi objednatelem a třetí stranou

- a) konzultant bude jednat v souladu s touto Smlouvou, i když nejsou tyto pravomoci a povinnosti detailně uvedeny v Příloze A,
- b) jestliže je konzultant dle této Smlouvy nebo písemných pokynů objednatele oprávněn schvalovat, rozhodovat nebo jednat podle vlastního uvážení, bude jednat s péčí řádného hospodáře jako odborník na základě své zkušenosti a úsudku a chránit v maximální možné míře zájmy objednatele; na nedostatky v činnosti třetí strany upozorní neprodleně objednatele,
- c) je-li tak konzultant zmocněn, bude upravovat povinnosti jakékoliv třetí strany, které mohou mít významný vliv na ceny nebo kvalitu nebo termíny služeb jen po předchozím písemném souhlasu objednatele (s výjimkou případů, kdy je opatření konzultanta naléhavě nezbytné v zájmu objednatele a konzultant nemůže včas obdržet jeho souhlas; v takovém případě bude konzultant o provedených opatřeních neprodleně informovat objednatele),
- d) veškerá případná rozhodnutí konzultanta mohou být uplatněna pouze prostřednictvím stálých pracovníků nebo specialistů delegovaných trvale na stavbu, resp. po jejich schválení správcem stavby,
- e) v případě překročení pravomocí pracovníků nebo specialistů konzultanta nebo sub-konzultanta je objednatel oprávněn požadovat jejich odvolání ze stavby. Opakované překročení pravomocí pracovníků nebo specialistů konzultanta nebo sub-konzultanta může mít za následek odvolání příslušného sub-konzultanta z poskytování služeb dle této Smlouvy objednatelem a/nebo bude důvodem pro odstoupení od Smlouvy objednatelem pro podstatné porušení povinnosti ze strany konzultanta.“

Článek 5.3 VOP se na konci doplňuje o následující text:

„Je-li součástí plnění této Smlouvy rovněž výkon funkce správce stavby, vydá objednatel konzultantovi plnou moc k výkonu této funkce ke dni podpisu Smlouvy.“

Článek 5.4 VOP se upřesňuje následovně:

Způsob informování o průběhu provádění služeb:

- a) Ústně:

Na pravidelných kontrolních dnech stavby, resp. kontrolních dnech ohledně provádění služeb, svolávaných objednatelem nebo konzultantem.

b) Písemně:

Čtvrtletními zprávami o průběhu realizace stavby, resp. provádění služeb, a závěrečnou (souhrnnou) zprávou o realizaci stavby, resp. provádění služeb, a poskytnutém plnění, zápisy ve stavebním deníku, pravidelnými měsíčními zprávami o výkonu služeb, vedením měřických deníků, vedením záznamů a protokolů o provedených zkouškách, protokoly o geodetickém zaměření, kopiemi o ohlášení stavební činnosti na Oblastní inspektorát práce (OIP), měsíčními zprávami koordinátora BOZP, plány BOZP a jejich aktualizacemi.

Článek 10.1 VOP se doplňuje o následující text:

„Konzultant je povinen až do skončení své činnosti podklady od objednatele řádně uchovávat, stejně tak doklady, které má podle Smlouvy předat objednateli. Konzultant je odpovědný za jejich případnou ztrátu či znehodnocení, a je povinen zaplatit vzniklou škodu nebo na své náklady je nahradit novými v originále nebo duplikátech, řádně ověřenými příslušnými úřady.“

Článek 11.1 VOP se ruší.

Článek 11.2 VOP se ruší.

Článek 12.1 VOP se upřesňuje následovně:

Jedná se zejména o nezávislé laboratoře, hydrogeologické posouzení, apod.

Článek 13.1 VOP se ruší a nahrazuje se novým zněním:

„Personál určený konzultantem k provádění služeb musí být shledán způsobilým pro poskytování daných služeb.“

Veškerý pracovní personál delegovaný jako trvalý na tuto stavbu (včetně specialistů) bude mít na starosti pouze stavbu či stavby, které jsou předmětem této Smlouvy, tj. bude plně k dispozici pro plnění této Smlouvy a nebude konzultantem či jinou osobou pověřován jinými úkoly. Pracovním personálem delegovaným jako trvalý na tuto stavbu se rozumějí tyto pozice zastávané při plnění Smlouvy:

„Asistent správce stavby“;

„Pomocný pracovník správce stavby pro kontrolu rozpočtů“;

„Asistent specialista pro pozemní komunikace (včetně propustků)“;

„Asistent specialista pro mostní objekty betonové, ostatní a zdi“.

Výběr navržených osob delegovaných trvale na stavbu, které nebyly uvedeny v nabídce konzultanta v rámci prokazování kvalifikace, podléhá schválení objednatele. V případě, že objednatel neschválí konkrétního pracovníka, je konzultant povinen navrhnout objednateli bezodkladně ke schválení jinou osobu s odpovídajícími zkušenostmi a odborností. Neschválení konkrétního pracovníka konzultanta musí objednatel řádně odůvodnit.

Konzultant je oprávněn zvýšit počet jakýchkoli pracovníků (osob delegovaných trvale na tuto stavbu či ostatních osob) nad minimální počet uvedený v „Příloze A – rozsah služeb“, oceněném rozpisu služeb, pouze po předchozím písemném souhlasu objednatele. Tím není dotčen následný postup výběru navržených osob delegovaných trvale na tuto stavbu.

Objednatel má právo upravit interval poskytování služeb jednotlivci personálu konzultanta podle potřeby, a to výhradně v souvislosti s jejich vytížením při realizaci stavebních prací a potřebách objednatele/technického dozoru investora (TDI) a správce stavby, tj. technické dozorcí správy (TDS). Stejně tak má objednatel právo upravit interval poskytování zařízení a vybavení, které zajišťuje konzultant. V každém takovém případě musí objednatel u konzultanta toto své právo uplatnit písemně minimálně 2 měsíce předem.“

Doplňuje se nový článek 13.2 VOP, který zní:

„Konzultant je pro plnění Smlouvy poskytované od 1.7.2015 povinen (ve smyslu Metodického pokynu MD ČR) zajistit, aby jeho personál provádějící výkon stavebního dozoru dle této Smlouvy disponoval platným „Oprávněním k výkonu stavebního dozoru na stavbách pozemních komunikací“ vydaným Ministerstvem dopravy (MD) podle Dodatku č. 1 MD-OSI, č.j. 999/09-910-IPK/1 ze dne 17.12.2009 s účinností od 1.1.2010 v platném znění, který upravuje Metodický pokyn MD ČR („Oprávnění“). Objednatel nemůže jako dostačující akceptovány zahraniční doklady (tj. jiné než Oprávnění vydané příslušným orgánem státní správy České republiky). Požadavky na stavby pozemních komunikací a obecně na stavby nejsou v zemích Evropského společenství zcela harmonizovány, a proto je třeba respektovat národní specifika. Pro výkon objednatel požadovaného stavebního dozoru v České republice, zahrnujícího jak výkon technického dozoru stavebníka nad prováděním stavby dle zákona č. 183/2006 Sb. tak celou šíři mediace smluvního vztahu mezi objednatel a zhotovitelem stavby, nelze proto uznat certifikáty a autorizace vydané v jiných státech. Tyto dokumenty neposkytují dostatečnou záruku, že příslušná osoba zná předpisy a specifika platná v České republice.

Konzultant je povinen stanovená Oprávnění objednateli doložit předložením příslušných dokladů před podpisem této Smlouvy a následně kdykoli po dobu trvání této Smlouvy, a to bezodkladně na vyžádání objednatele, ne však dříve než 1.7.2015. Porušení této povinnosti představuje podstatné porušení Smlouvy ze strany konzultanta.“

Článek 15.2 VOP se na konci doplňuje o následující text:

„Objednatel má právo zejména při neplnění povinností personálu konzultanta, v případě prokazatelné nespokojenosti objednatele s kvalitou služeb poskytovaných konzultantem nebo v případě porušování povinností ze strany konzultanta, požadovat výměnu konkrétního pracovníka konzultanta za jiného pracovníka konzultanta. Výměna musí být konzultantem provedena na náklady konzultanta, a to nejpozději do 30 dnů od prvního dne v měsíci, který následuje po dni předání požadavku objednatele na výměnu tohoto pracovníka. Současně s touto výměnou (a rovněž v případě jakéhokoliv jiného případu výměny pracovníka) konzultant objednateli doloží skutečnost, že nový pracovník má minimálně stejné zkušenosti a odbornost jako vyměňovaný pracovník, v případě expertů/specialistů pak konzultant doloží splnění minimálně stejných požadavků, jako byly v rámci zadávacích podmínek (kvalifikace) zakázky stanoveny pro takového experta/specialistu.“

Doplňuje se nový článek 15.3 VOP, který zní:

„Konzultant je povinen zajistit, aby se osoby, kterými prokazoval splnění kvalifikace v zadávacím řízení zakázky (tým klíčových expertů/specialistů) podílely na plnění Smlouvy v termínech daných touto smlouvou. Pokud byla pro takové osoby v zadávacích podmínkách stanovena odborná způsobilost, musí touto odbornou způsobilostí osoby disponovat po celou

dobu plnění Smlouvy. Tím není dotčeno oprávnění objednatele požadovat výměnu pracovníka dle čl. 15.2 ZOP. V případě, že se na straně konzultanta vyskytne potřeba takové změny v personálu, která představuje změnu v osobách realizačního týmu dokládáného konzultantem pro prokázání splnění kvalifikace v zadávacím řízení zakázky, je povinen tuto skutečnost bezodkladně oznámit objednateli, nejpozději však do 7 pracovních dnů od takového zjištění. Současně s tímto oznámením konzultant objednateli předloží životopis a potřebné doklady náhradního klíčového experta/specialisty, které doloží splnění minimálně stejných požadavků, jako byly v rámci zadávacích podmínek (kvalifikace) zakázky stanoveny pro takového experta/specialistu. Porušení povinnosti konzultanta plnit Smlouvu osobami splňujícími kvalifikaci (tým klíčových expertů/specialistů) a/nebo oznámit objednateli uvedenou změnu personálu a/nebo nedoložení náhradního klíčového experta/specialisty splňujícího kvalifikaci zakázky, představuje podstatné porušení Smlouvy ze strany konzultanta.“

Článek 17.1 VOP se upřesňuje následovně:

Smluvní strany ve smyslu § 630 odst. 1 Občanského zákoníku sjednávají delší promlčecí lhůtu pro právo objednatele na náhradu škody způsobené konzultantem v souvislosti s plněním Smlouvy tak, že objednatel je oprávněn uplatnit nárok na náhradu škody způsobené konzultantem ve lhůtě 10 let ode dne, kdy se objednatel dozvěděl nebo měl a mohl dozvědět o škodě a o tom, kdo je povinen k její náhradě, ne však později než uplynutím 10 let ode dne, kdy škoda vznikla.

Doplňuje se nový článek 18.2 VOP, který zní:

„Bankovní záruka za řádné poskytování služeb (resp. zhotovení díla). Konzultant nejpozději před podpisem Smlouvy objednateli předloží bankovní záruku za řádné poskytování služeb ve výši 3,5 % z celkové nabídkové ceny bez DPH dle kalkulace v příloze A ZOP, vystavenou ve prospěch objednatele, tj. ve výši: 1.333.140,- Kč slovy: jedenmiliontřístatřicetřicetjedenstočtyřicetkrun českých. Konzultant se zavazuje udržovat tuto bankovní záruku v platnosti nepřetržitě po celou dobu trvání Smlouvy a dále minimálně 2 měsíce po předání a převzetí bezvadného díla, resp. ukončení služeb. Bankovní záruka za řádné poskytování služeb bude vystavena jako neodvolatelná, bezpodmínečná a splatná bez nutnosti předchozí výzvy a bez námitek či omezujících podmínek do 5 (pěti) dnů od obdržení první písemné výzvy objednatele. Bankovní záruka a její výklad se bude řídit právem České republiky a bude podléhat Jednotným pravidlům pro záruky vyplatitelné na požádání, které pod číslem 758 vydala Mezinárodní obchodní komora. Zajištění vystavení a udržování bankovní záruky za řádné poskytování služeb a po stanovenou dobu v platnosti provede konzultant na své náklady a riziko.

Konzultant je povinen zajistit, že objednatel bude oprávněn čerpat z bankovní záruky za řádné poskytování služeb částku až do výše 3,5 % z celkové nabídkové ceny bez DPH dle kalkulace v příloze A ZOP v případě, že:

- a) služby nejsou realizovány v souladu s podmínkami uzavřené Smlouvy či konzultant neplní své závazky vyplývající ze Smlouvy, nebo
- b) konzultant neuhradí objednateli způsobenou škodu či smluvní pokutu, k níž je podle Smlouvy povinen a která vůči němu byla objednatelem uplatněna.

Vystavení bankovní záruky za řádné poskytování služeb doloží konzultant objednateli originálem záruční listiny nejpozději před podpisem Smlouvy. Originál záruční listiny zůstává v dispozici objednatele. V případě, že platnost konzultantem předložené bankovní záruky za

řádné poskytování služeb má skončit před shora stanovenou dobou platnosti, doloží konzultant objednateli originál nové záruční listiny odpovídající Smlouvě, a to nejpozději k poslednímu dni platnosti původní bankovní záruky.

Objednatel se zavazuje vrátit konzultantovi příslušnou bankovní záruku za řádné provedení díla bez zbytečného odkladu poté, kdy vypršela její platnost, resp. poté, kdy byla objednateli předána platná a účinná bankovní záruka, která nahrazuje do té doby platnou bankovní záruku za řádné poskytování služeb.

Porušení povinnosti konzultanta předložit či udržovat v platnosti shora uvedenou bankovní záruku za řádné poskytování služeb představuje podstatné porušení Smlouvy ze strany konzultanta.“

Doplňuje se nový článek 18.3 VOP, který zní:

„Pakliže poskytování služeb konzultanta dle této Smlouvy spočívá mj. ve zhotovení díla, odpovídá konzultant za vady, které má předmět díla v čase jeho odevzdání objednateli, byť se projeví až později. Právo objednatele založit i později vzniklá vada, kterou konzultant způsobil porušením své povinnosti. Smluvní strany výslovně vylučují použití § 2605 odst. 2 Občanského zákoníku a sjednávají, že objednatel je oprávněn uplatnit zjevné vady díla u konzultanta nejpozději do 20 dní ode dne převzetí dokončeného díla objednatelem. Konzultant v takovém případě poskytuje objednateli záruku za jakost v délce 2 roky ode dne odevzdání a převzetí předmětu díla. Konzultant je povinen nejpozději do 15 dnů od obdržení oznámení vad: (i) dohodnout s objednatelem způsob a termín odstranění těchto vad, (ii) přistoupit k odstranění vady, a to i v případě, že ji neuznává. Náklady na odstranění vady nese konzultant i ve sporných případech až do rozhodnutí sporu. Nebudou-li vady konzultantem odstraněny v dohodnutém termínu, nebo nepřistoupí-li konzultant k odstraňování vad v souladu s tímto článkem, má objednatel právo zadat odstranění vad na náklady konzultanta jinému subjektu. V případě sporu o kvalitu (o uznání vady) díla se smluvní strany zavazují stanovit nezávislou osobu, která spor posoudí a doporučí jeho řešení. V případě, že strany neakceptují toto doporučení, bude se spor dále řešit dle článku 42.1. Všeobecných obchodních podmínek. Vlastnické právo přejde na objednatele převzetím díla, nebo jeho části objednatelem.“

Článek 19.1 VOP se upřesňuje následovně:

Konzultant je povinen sjednat pojištění:

Druh pojištění	Minimální hranice pojistného plnění
pojištění odpovědnosti za škodu ve smyslu § 2861 a násl. Občanského zákoníku způsobenou třetí osobě při výkonu všech podnikatelských činností, které mají být součástí plnění této Smlouvy	pro každou jednu škodnou událost minimálně 60 000 000,- Kč

Lhůta pro předložení kopie pojistné smlouvy: nejpozději **před podpisem** Smlouvy. Pokud je Smlouva uzavřena s více konzultanty (tj. konzultant podal nabídku na plnění veřejné zakázky ve sdružení), musí pojištění pokrývat odpovědnost za škodu způsobenou třetí osobě kterýmkoli z konzultantů. V případě předložení více pojistných smluv platí povinnosti uvedené v tomto článku Smlouvy pro každou takto předloženou pojistnou smlouvu (tj. minimální hranice

pojistného plnění, lhůta pro předložení objednateli, zajištění platnosti smlouvy, smluvní pokuta atd.). Konzultant zajistí platnost pojištění v plném rozsahu po celou dobu trvání této Smlouvy, a platné pojištění objednateli kdykoliv na vyžádání v jím stanovené lhůtě doloží předložením pojistné smlouvy. Objednatel připouští, aby pojistná smlouva byla sjednána i na dobu kratší, např. 1 rok, vždy však musí mít písemnou formu. V takovém případě musí být před uplynutím doby její účinnosti prodloužena, vždy min. na období 1 roku, a zároveň musí být nová pojistná smlouva v této lhůtě předložena objednateli. Rozsah nově sjednaného či prodlouženého pojištění, ani okruh pojištěných osob či rizik nesmí být zúžen. Pojistná smlouva nesmí obsahovat ustanovení vylučující odpovědnost plnění pojišťovny (tzv. výluky z pojištění) s výjimkou výluk odpovídajících výlukám standardně uplatňovaným ve vztahu k obdobnému předmětu pojištění na trhu poskytování pojistných služeb v České republice. Bude-li to objednatel požadovat, je konzultant povinen nechat posoudit své pojistné smlouvy pojišťovacímu makléři určenému objednatelům.

V případě porušení některé z těchto povinností uhradí konzultant objednateli smluvní pokutu ve výši 1% z celkové nabídkové ceny bez DPH dle kalkulace v příloze A ZOP za každý případ porušení této povinnosti (v případě jednorázového porušení povinnosti), a to i opakovaně, a v případě trvání prodlení 0,3% z celkové nabídkové ceny bez DPH dle kalkulace v příloze A ZOP za každý započatý den prodlení se splněním povinnosti.

Článek 22.1 VOP se upřesňuje následovně:

Konzultant je povinen zahájit poskytování služeb až po písemném pokynu objednatele. Udělit takový písemný pokyn je za objednatele oprávněn pouze (i) generální ředitel (osoba pověřená řízením objednatele) nebo (ii) ředitel úseku výstavby objednatele, a to pouze při současné kontrasignaci takového pokynu ze strany generálního ředitele (osoby pověřené řízením objednatele) nebo ze strany ředitele úseku správního objednatele. Objednatel není povinen pokyn k zahájení poskytování služeb vydat, neudělení takového pokynu ze strany objednatele ve lhůtě delší než dva roky od podpisu Smlouvy je však důvodem pro odstoupení od Smlouvy ze strany konzultanta.

Termín nebo lhůta pro dokončení: 48 měsíců od předání staveniště zhotoviteli + 6 měsíců na dokončení a vyvedení stavby, předpoklad 06/2018 (plus 6 měsíců na dokončení a vyvedení stavby).

Termín pro dokončení odpovídá v souladu s účelem Smlouvy termínu pro realizaci stavby, který byl součástí zadávací dokumentace stavby, resp. je součástí smlouvy se zhotovitelem stavby. Dílčí termíny nebo lhůty pro dokončení částí služeb budou případně stanoveny pokynem objednatele. Termín pro dokončení však v žádném případě neuplyne před dokončením stavby.

V článku 22.2 VOP se na konci doplňuje o následující text:

„Zejména se jedná o přejímací protokoly, seznamy stavebních deníků včetně předání stavebních deníků, konzultantem odsouhlasené dokumentace skutečného provedení (dokumentaci bude vyhotovovat zhotovitel stavby nikoli konzultant, který ji bude připomínkovat a odsouhlasovat), havarijní, provozní řády, skutečné zaměření staveb, závěrečnou zprávu a vyhodnocení o činnosti koordinátora BOZP a vyhodnocené Souhrnné závěrečné zprávy zhotovitele o jakosti (SZZZJ) a případně další dokumenty požadované objednatelům, které vzniknou při poskytování služeb a budou nezbytné pro řádné poskytování

služeb. Konzultant odpovídá za úplnost a správnost předávaných dokumentů. Dokumenty budou konzultantem předány s detailním soupisem předávaných dokumentů. V případě, že předmětem Smlouvy je dílo, je toto dílo dokončeno jeho předáním a převzetím, je-li předvedena jeho způsobilost sloužit svému účelu.“

Doplňuje se nový článek 22.4 VOP, který zní:

„Není-li ve Zvláštních obchodních podmínkách (Příloze A) stanoveno jinak, jsou dokumenty (dílo) předány vždy i v digitální formě, umožňující jejich další využití objednatelem.“

Článek 23.2 VOP se na konci doplňuje o následující text:

„V případě snížení nebo zvýšení rozsahu služeb se vychází z jednotkových cen, které nebudou již dále upravovány. Konzultant se zavazuje v případě souvisejícího zadávacího řízení kalkulovat nabídkovou cenu víceprací dle jednotkových cen nabídnutých v rámci této veřejné zakázky. Konzultant je povinen reagovat na požadavek objednatele do 30 dnů s odmítnutím, které řádně zdůvodní, nebo akceptováním s termínem změny rozsahu služeb (i) ne delším než 60 dnů od zaslání požadavku objednatele v případě méně prací nebo (ii) dnem podepsání dodatku na změnu rozsahu služeb v případě víceprací.“

Článek 25.2 VOP se upřesňuje následovně:

Smluvní pokuta za nedodržení termínu provádění služeb: 0,3 % z celkové nabídkové ceny bez DPH dle kalkulace v příloze A ZOP, a to za každý započatý den prodlení.

Doplňuje se nový článek 25.4 VOP, který zní:

„Objednatel bude mít vůči konzultantovi rovněž právo na zaplacení smluvní pokuty ve výši 1 % z celkové nabídkové ceny bez DPH dle kalkulace v příloze A ZOP, za každý níže uvedený případ porušení povinností (v případě jednorázového porušení povinností), a to i opakovaně, a v případě trvání prodlení 0,3 % z celkové nabídkové ceny bez DPH dle kalkulace v příloze A ZOP za každý započatý den prodlení se splněním povinností, jestliže:

- a) v důsledku prodlení konzultanta s plněním povinností dle Smlouvy dojde k prodloužení termínu realizace stavby;
- b) konzultant poruší nebo udělí pokyn v rozporu s obecně závaznými právními předpisy v oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví při práci (BOZP);
- c) konzultant v rozporu se Smlouvou neposkytne objednateli, správci stavby nebo jiné osobě přístup na staveniště;
- d) konzultant nebude plnit povinnosti podle Smlouvy - Metodického pokynu MD ČR, kap. 4.7 Kontrola kvality;
- e) konzultant nebude plnit povinnosti podle Smlouvy – Metodického pokynu MD ČR, kap. 4.8 Fakturace provedených prací;
- f) konzultant nebude plnit povinnosti podle Smlouvy – Metodického pokynu MD ČR, kap. 5 Výkon činnosti při přejímacím řízení;
- g) personál konzultanta delegovaný jako trvalý na tuto stavbu bude v rozporu s čl. 13.1 VOP, ve znění ZOP, pověřen jinými úkoly.

V případě, že konzultant neodstraní vadné plnění v dohodnutém termínu, má objednatel vůči konzultantovi právo na zaplacení smluvní pokuty ve výši 0,1% z celkové nabídkové ceny bez DPH dle kalkulace v příloze A ZOP za každý započatý den prodlení se splněním povinnosti a za každou vadu.

Uplatněním nároku na zaplacení smluvní pokuty ani jejím skutečným uhrazením nezaniká povinnost smluvní strany splnit povinnost, jejíž plnění bylo smluvní pokutou zajištěno. Úhradou smluvní pokuty není dotčeno právo objednatele na náhradu škody způsobené porušením povinnosti konzultanta, na kterou se smluvní pokuta vztahuje, a to v rozsahu převyšujícím částku smluvní pokuty.

Smluvní pokuta je splatná do 28 dnů po doručení písemné výzvy k úhradě smluvní pokuty obsahující stručný popis a časové určení porušení smluvní povinnosti, za něž se smluvní pokuta požaduje. Výzva musí dále obsahovat informaci o požadovaném způsobu úhrady smluvní pokuty.

Smluvní strany se dohodly, že maximální celková výše součtu všech smluvních pokut uhrazených konzultantem za porušení Smlouvy (tj. nikoli pouze za nedodržení termínu provádění služeb) nepřesáhne částku 30 % z celkové nabídkové ceny bez DPH dle kalkulace v příloze A ZOP, a to s výjimkou smluvní pokuty za i) porušení zákazu realizovat některé části díla prostřednictvím subdodavatele dle článku 37.5 obchodních podmínek a (ii) porušení zákazu o střetu zájmů dle článku 39.2 obchodních podmínek. Na uvedené smluvní pokuty se maximální celková výše součtu smluvních pokut uvedená v první větě neuplatní.“

Článek 27.1 VOP se na konci doplňuje tímto textem:

„Smluvní strany sjednávají, že objednatel je oprávněn od Smlouvy kdykoliv odstoupit, nebo dát pokyn konzultantovi k přerušení poskytování služeb, a to i bez udání důvodů. Objednatel může dále od Smlouvy odstoupit, nebo dát pokyn konzultantovi k přerušení poskytování služeb mj. (nikoli však výlučně) v případě, že nebude zajištěno dostatečné financování předmětné stavby (např. dojde ke změně investiční politiky státu v rámci investorské přípravy silnic a dálnic v ČR, ke změně strategie přípravy vybraných silnic a dálnic v ČR Ministerstvem dopravy nebo objednatelem, nebude-li schválen investiční záměr stavby, vznikne dlouhodobý nedostatek finančních prostředků v rámci připravované/zasmluvněné akce apod.) a/nebo nastanou jiné překážky realizace předmětné stavby (např. nemožnost projednání či vydání územního rozhodnutí a/nebo stavebního povolení apod.). V takovém případě budou strany postupovat dle čl. 27.1.2. Konzultant je povinen provést všechna nezbytná opatření k zamezení vzniku škody objednateli nejpozději do 5 pracovních dnů od obdržení pokynu objednatele k přerušení poskytování služeb nebo od ukončení Smlouvy. Odstoupením od smlouvy není dotčen již existující nárok smluvní strany na zaplacení smluvní pokuty.“

Článek 31.3 VOP se doplňuje:

Smluvní pokuta za opoždění platby: 0,01% z neuhrazené částky za každý den prodlení, maximálně však 1% z neuhrazené částky. Uhrazením smluvní pokuty není dotčen nárok zhotovitele na úhradu zákonného úroku z opožděné platby.

Článek 35.1 VOP se upřesňuje následovně:

Konzultant je povinen při plnění Smlouvy komunikovat se zhotovitelem stavby, s objednatelem a s ostatními dotčenými subjekty výlučně v českém jazyce, pakliže objednatel nedá předem výslovný souhlas s použitím jiného pracovního jazyka. Veškeré písemné výstupy konzultanta dle této Smlouvy musí být v českém jazyce. Komunikace a písemné výstupy neodpovídající

shora uvedeným podmínkám nejsou řádným plněním Smlouvy a nebude na ně brán zřetel. V případě, že objednatel konzultanta upozorní na využití nesprávného jazyka, není tato skutečnost důvodem pro jakékoli prodloužení termínů plnění dle této Smlouvy o dílo.

Smluvní pokuta za porušení povinnosti konzultanta dle tohoto článku (komunikace a písemné výstupy v českém jazyce) činí 0,3% z celkové nabídkové ceny bez DPH dle kalkulace v příloze A ZOP /ceny za realizovanou dílčí část Smlouvy bez DPH za každý případ porušení povinnosti.

Článek 35.2. VOP se ruší a nahrazuje se novým zněním:

„Smlouva se řídí právem České republiky. Platí pro ni Občanský zákoník, s výjimkou těch jeho ustanovení, která jsou v obchodních podmínkách upravena odchylně.“

Doplňuje se nový článek 35.3 VOP, který zní:

„Konzultant je při realizaci Smlouvy povinen respektovat veškeré aktuální právní předpisy upravující zákaz výkonu nelegální práce. V době zahájení zadávacího řízení veřejné zakázky to jsou zejména příslušná ustanovení zákona č. 435/2004 Sb., o zaměstnanosti, v platném znění (dále jen „Zákon o zaměstnanosti“) a zákona č. 262/2006 Sb., zákoníku práce, v platném znění (dále jen „Zákoník práce“), určující jako nelegální práci:

1. výkon závislé práce fyzickou osobou mimo pracovněprávní vztah, nebo
2. pokud fyzická osoba-cizinec vykonává práci v rozporu s vydaným povolením k zaměstnání nebo bez tohoto povolení, je-li podle Zákona o zaměstnanosti vyžadováno, nebo v rozporu se zaměstnaneckou kartou vydanou podle zákona o pobytu cizinců na území České republiky nebo v rozporu s modrou kartou; to neplatí v případě převedení na jinou práci podle § 41 odst. 1 písm. c) Zákoníku práce,
3. pokud fyzická osoba-cizinec vykonává práci pro právnickou nebo fyzickou osobu bez platného povolení k pobytu na území České republiky, je-li podle zvláštního právního předpisu vyžadováno.

Konzultant prohlašuje, že si je uvedené povinnosti vědom, a zavazuje se tuto povinnost dodržovat po celou dobu plnění této Smlouvy.

Konzultant je povinen ke každé fyzické osobě-cizinci, podílející se na plnění Smlouvy:

- (i) nejpozději do 5 pracovních dnů od podpisu Smlouvy, a
- (ii) nejpozději do 5 pracovních dnů od začlenění fyzické osoby-cizince do realizačního týmu, v případě změny v osobách realizačního týmu v době po podpisu Smlouvy, předložit objednateli příslušná platná oprávnění či jiné dokumenty, prokazující že tato fyzická osoba-cizinec v rámci Smlouvy nevykonává nelegální práci.

Bez ohledu na ustanovení předchozího odstavce je konzultant povinen nejpozději do 5 pracovních dnů od písemné výzvy objednatele předložit objednateli k jakékoli fyzické osobě podílející se na plnění Smlouvy dokumenty prokazující, že se nejedná o výkon nelegální práce, včetně závislé práce fyzickou osobou mimo pracovněprávní vztah.

Porušení povinnosti konzultanta dodržet v rámci plnění Smlouvy zákaz výkonu nelegální práce a/nebo předložit objednateli ve stanovené lhůtě dokumenty prokazující, že je v rámci plnění Smlouvy dodržován zákaz výkonu nelegální práce, je podstatným porušením povinností ze strany konzultanta. Objednatel má v takovém případě nárok na smluvní pokutu ve výši 0,5 % z celkové nabídkové ceny bez DPH dle kalkulace v příloze A ZOP za každý případ porušení této

povinnosti (v případě jednorázového porušení povinnosti), a to i opakovaně, nebo v případě trvání prodlení s doložením potřebných dokladů 0,05 % z celkové nabídkové ceny bez DPH dle kalkulace v příloze A ZOP za každý započatý den prodlení se splněním této povinnosti. Vznikem povinnosti hradit smluvní pokutu ani jejím faktickým zaplacením není dotčen nárok objednatele na náhradu škody ani na odstoupení od této Smlouvy. Odstoupením od Smlouvy nárok na již uplatněnou smluvní pokutu nezaniká.“

Článek 37.2 VOP se upřesňuje následovně:

Limit pro získání souhlasu objednatele se sub-konzultantem: [Pozn. pro zpracovatele: dle znění zadávací dokumentace (totožně jako ve Zvláštní příloze k nabídce) bude doplněna buď Alternativa A „více než 5 % z celkového objemu zakázky (celkové ceny služeb)“ nebo Alternativa B „Souhlas objednatele je nezbytný pro všechny sub-konzultanty“].

Doplňuje se nový článek 37.4 VOP, který zní:

„Konzultant je povinen dodržovat povinnosti uvedené ve Zvláštní příloze k nabídce, která byla součástí nabídky a je nedílnou součástí Souhrnu smluvních dohod. V případě kolize ustanovení obchodních podmínek a závazku konzultanta, obsaženého ve Zvláštní příloze k nabídce se přednostně použije znění Zvláštní přílohy k nabídce. Sub-konzultanti uvedení v nabídce konzultanta a jejich procentuální podíl na poskytování služeb se nebudou měnit bez výslovného písemného souhlasu objednatele udělovaného na žádost konzultanta pro každý konkrétní případ takovéto změny. Uvedené platí rovněž pro sub-konzultanty schválené objednatelem dle tohoto článku a jejich procentuální podíl na poskytování služeb. Objednatel je oprávněn udělení takového souhlasu odepřít, a to i bez uvedení důvodů.“

Doplňuje se nový článek 37.5 VOP, který zní:

„Část plnění realizovaná vlastními kapacitami konzultanta, tj. nikoliv prostřednictvím sub konzultantů - výkon pozic:

- (i) asistent správce stavby,
- (ii) asistent specialista pro mostní objekty betonové, ostatní a zdi,
- (iii) asistent specialista pro pozemní komunikace (včetně propustků),
- (iv) asistent specialista geotechnika,
- (v) asistent specialista trubní vedení,
- (vi) asistent specialista v oboru elektro (silno a slaboproud)

a to v rozsahu činností, které jsou pro tyto pozice definovány v Metodickém pokynu MD ČR, a dále v rozsahu technické pomoci uvedené v předmětu této veřejné zakázky. V případě porušení této povinnosti konzultanta má objednatel právo na smluvní pokutu ve výši 10 % z celkové nabídkové ceny bez DPH dle kalkulace v příloze A ZOP za každý jednotlivý případ.“

Článek 39.1 VOP se na konci doplňuje tímto textem:

„(iii) úmyslným nevykonáváním stavebního dozoru nebo zkreslováním činnosti stavebního dozoru ke škodě objednatele u smlouvy na zhotovení díla uzavřené mezi objednatelem a zhotovitelem stavby.“

Doplňuje se nový článek 39.2 VOP, který zní:

„Konzultant ani žádný z jeho sub-konzultantů podílejících se na plnění Smlouvy nebude připravovat ani podílet se na přípravě realizační dokumentace této stavby pro potencionálního nebo konkrétního stavebního zhotovitele. Porušení této povinnosti konzultantem nebo sub-konzultantem představuje podstatné porušení Smlouvy ze strany konzultanta. V případě porušení této povinnosti konzultantem nebo sub-konzultantem zaplatí konzultant objednateli za každý takový jednotlivý případ smluvní pokutu ve výši stanovené Zvláštními obchodními podmínkami. Pro vyloučení pochybností se stanoví, že tento závazek trvá i po ukončení účinnosti Smlouvy.

Smluvní pokuta za přípravu nebo podílení se na přípravě realizační dokumentace stavby pro potencionálního nebo konkrétního stavebního zhotovitele: 10 % z celkové nabídkové ceny bez DPH dle kalkulace v příloze A ZOP za každý jednotlivý případ.“

Článek 40.1 VOP se upřesňuje následovně:

Adresa objednatele: Ředitelství silnic a dálnic ČR, správa České Budějovice, Lidická 49/110, 370 44 Č. Budějovice

Adresa konzultanta: IBR Consulting s.r.o., Sokolovská 352/215, Praha 190 00

ROZSAH SLUŽEB

Výkon technického dozoru bude prováděn dle Metodického pokynu MD ČR a v souladu s Obchodními podmínkami pro poskytování konzultačních služeb pro stavby pozemních komunikací, schválenými MD-OI č.j. 321/08-910-IPK/1 ze dne 9.4.2008 s účinností od 1. května 2008, s Technickými kvalitativními podmínkami, se Smlouvou o dílo na zhotovení stavby, se všemi souvisejícími zákony, předpisy a normami upravujícími řádné poskytování služeb, včetně předpisů BOZP a předpisů upravujících činnost úředně oprávněných zeměměřických inženýrů (ÚOZI) a dle pokynů objednatele.

Rozsah služeb je stanoven v Příloze A. Jako podklad pro stanovení ceny za tzv. běžné služby slouží zadávací dokumentace stavby (ZDS).

Součástí přílohy A je rozpis služeb stanovený objednatelem a oceněný konzultantem.

Funkci správce stavby vykonává osoba odlišná od konzultanta.

Povinností konzultanta je dohlížení a zajištění toho, aby:

- prostorová poloha, tvar, rozměry, druh konstrukcí, technologické zařízení stavby a použité materiály a jejich jakost byly v souladu s dokumentací stavby,
- práce probíhaly dle dohodnutého harmonogramu prací,
- byla dosažena kvalita prací předepsaná v technických kvalitativních podmínkách staveb pozemních komunikací (TKP) a zvláštních technických kvalitativních podmínkách staveb pozemních komunikací (ZTKP),
- změněné a dodatečné práce byly připuštěny nebo vyžadovány jen v případech, kdy je to ekonomicky výhodné z hlediska stavby a při současném zachování požadované funkce a respektování právních předpisů upravujících zadávání veřejných zakázek,
- fakturování odsouhlasených a převzatých prací, případně na stavbu dodaných materiálů a stavebních dílců, bylo prováděno v souladu s oceněným soupisem prací, skutečnými výměrami a specifikacemi prací a ve správném časovém období,
- byly plněny podmínky stavebních povolení,
- byla zajištěna činnost specialisty ŽP,
- byla zajištěna činnost ÚOZI Investora,
- byly dodržovány obecně závazné vyhlášky a právní předpisy, mající vztah k provádění prací.

Součástí běžných služeb konzultanta jsou zejména následující činnosti a povinnosti:

- 1) Znalost celkové problematiky stavby a prohlídka staveniště a jeho okolí
- 2) Podrobná znalost obsahu smlouvy o dílo na zhotovení stavby, zejména dokumentů
 - Obchodní podmínky staveb pozemních komunikací schválené MDS-OPK č.j. 475/02-120-RS/1 (na základě publikace FIDIC „Conditions of Contract for Construction“ – First edition 1999, The Red Book), a to Všeobecných OP i Zvláštních OP zpracovaných pro jmenovanou stavbu
 - Nabídka zhotovitele stavby vč. oceněného soupisu prací
 - DZS
 - následně zpracovaná Realizační dokumentace stavby (RDS)
 - TKP a ZTKP stavby.

- 3) Detailní znalost podmínek ve stanoviscích a rozhodnutích státních orgánů (územní rozhodnutí o umístění stavby, stavební povolení atp.), správců sítí a jiných orgánů či organizací; znalost veškerých se zakázkou souvisejících technických, právních a jiných předpisů.
- 4) Zpracování podrobného plánu (prováděcího programu) výkonu technického stavebního dozoru v souladu s harmonogramem výstavby. Dodržení dílčích postupových termínů, zajišťujících plynulost výstavby a smluvní termín ukončení stavby s vazbou na dodržení finančních objemů zhotovitele stavby dle souhrnu smluvních dohod (SSD) mezi stavebním zhotovitelem a objednatelem pro příslušné objekty, bude závazné.
- 5) Kontrola geometrických plánů vypracovaných zhotovitelem stavby.
- 6) Odsouhlasení programu prací zhotovitele stavby. Monitorování fyzického a finančního postupu stavebních prací, kontrola souladu s předloženým programem a smlouvou, podněty pro aktualizaci, návrh opatření umožňujících dodržení termínů dokončení stavby. Vyhodnocování informací o průběžných finančních potřebách stavby a jejich včasné předávání správci stavby.
- 7) Posouzení a odsouhlasení RDS, dílenské dokumentace, výkresů pro dočasné práce, technologických postupů a veškerých následných změn dokumentace stavby - vše v součinnosti se správcem stavby a zpracovatelem zadávacích výkresů stavby (ZVS) - u těchto činností se jedná pouze o přípravu podkladů. Rozhodující je stanovisko správce stavby a vedoucího technické dozorcí správy (TDS) ve spolupráci se specialisty objednatele - vlastních zaměstnanců nebo smluvně zajištěných.
Vedení knihy dokumentace provedení díla (změny ZVS, RDS, dodatky atp.), odsouhlasení konečného souboru dokumentace skutečného provedení.
- 8) Schvalování zahájení realizace objektů, udělování pokynů zhotoviteli stavby v tomto ohledu. Kontrola zhotovitelem stavby prováděného ohlášení zahájení stavebních prací stavebním úřadům a dalším dotčeným orgánům státní správy uvědomění správce stavby (předání kopie vyrozumění o zahájení stavby).
- 9) Koordinace stavby cizích investorů s realizovanou stavbou - v součinnosti se správcem stavby.
- 10) Kontrola, schvalování a provádění dohledu nad dopravním omezením během stavby a zajištěním doby přerušení silničního provozu na minimum.
- 11) Kontrola před zahájením jednotlivých prací - správnost vytyčení, soulad materiálů a stavebních postupů se Smlouvou a smlouvou o dílo na zhotovení stavby, kontrola prací zakrývaných dalším postupem.
- 12) Odsouhlasení prací - množství prací (měřením, výpočtem objemu prací z výkresů a porovnáním objemu se skutečností; porovnání a odsouhlasení výměr zakrývaných prací), kvality prací, odsouhlasení prací před zakrytím či odstraněním (tvaru a polohy, objemu; správné odebrání vzorků aj.).
- 13) Kontrola dodržování TKP a ZTKP stavby - kontrola kvality materiálů, stavebních děl, technologických zařízení, technologických postupů a prací vč. plnění předepsaných zkoušek, kontrola souladu s technickými specifikacemi, kontrola a schvalování Kontrolních zkušebních plánů, vyhodnocení výsledků zkoušek a kvality prací před jejich převzetím. Sestavení dokumentace kdykoliv následně prokazující vlastnosti materiálů do díla zabudovaných.
Speciální pozornost musí být věnována následujícím činnostem, zajišťovaným zkušeným kvalifikovaným specialistou konzultanta:
 - Jakostní přejímky plechů pro výrobu ocelové části nosné konstrukce mostů u výrobce;
 - Dílenské přejímky ocelové části nosné konstrukce mostů a zábradlí ve výrobnách;
 - Montážní prohlídka nosné konstrukce mostů;
 - Dílenské přejímky mostních dilatačních závěrů;

- Přejímky nátěrů ocelové části nosné konstrukce mostů vč. zábradlí a protikorozních systémů;
 - Přejímky izolací nosných konstrukcí mostů;
 - Přejímky ložisek pro nosné konstrukce mostů.
- 14) Sledování bezpečnostních aspektů stavby a prací s cílem zajištění dodržování požadavků projektu na ochranu životního prostředí a dodržování předpisů z hlediska ochrany života a majetku.
 - 15) Posuzování a dokumentace změn, dodatků a zrušení prací (nutnost, přiměřenost změn, určení nositele nákladů, způsob ocenění a cenový dopad, vliv na následnost a časový harmonogram prací) - ve spolupráci se správcem stavby a zpracovatelem DZS. Prověřování všech požadavků zhotovitele stavby v souvislosti s prodloužením lhůty výstavby a s možnými nároky na různé druhy kompenzací. Vydávání a dokumentace souvisejících instrukcí odsouhlasených správcem stavby, koordinace a dohlížení na všechny změny s cílem včasné komplety stavby.
 - 16) Zpracování podkladů potřebných k uplatnění sankcí při neplnění smluvních podmínek zhotovitelem stavby a jejich předložení správci stavby k uplatnění.
 - 17) Detailní sledování čerpání nákladů stavby (dle jednotlivých stavebních objektů po měsících) včetně evidence změn v průběhu výstavby.
 - 18) Ověření a kontrola průběžné fakturace (správnosti množství skutečně provedených prací, oprávněnosti zařazení dodatečných plateb, správnosti použití cen a sazeb, podkladů pro čerpání provizorních položek a prací za denní sazby, numerické správnosti výpočtů, zúčtování záloh aj.). Kontrola celkového finančního nároku a závěrečného prohlášení (veškerých nároků, pohledávek či závazků ve vztahu k předchozím platbám a smluvní ceně díla), vydání Potvrzení konečné platby. Schvalování veškeré fakturace může konzultant provádět až po konzultaci se správcem stavby.
 - 19) Zajišťování pravidelných koordinačních (operativních) porad a kontrolních dnů na staveništi vč. přípravy zpráv s projednanými opatřeními. Regulérní projednávání činnosti se správcem stavby a jeho včasné informování o vzniklých či možných problémech v souvislosti s plněním Smlouvy a doporučení možných řešení. Zpracování veškerých nezbytných zpráv správcem stavby vyžádaných zpráv o stavu postupu výstavby či kvalitě prací a prognózách čerpání nákladů.
 - 20) Projednávání prací s organizacemi účastnicími se výstavby nebo výstavbou dotčenými, vyřizování připomínek a stížností obecních úřadů a občanů dotčených stavbou. Závažnější problémy řešit v součinnosti se správcem stavby. Stížnosti musí být vyřízeny v termínech dle příslušné interní směrnice objednatele.
 - 21) Při převzetí ucelených prací, úseku nebo objektu – posouzení schopnosti sloužit účelu, kompletnosti dokumentace zhotovitele stavby, souladu se smlouvou o dílo na zhotovení stavby, dostatečnosti prokázání kvality prací. Kompletace veškerých podkladů a dokladů zhotovitele stavby a konzultanta, jejich předání správci stavby k dalšímu řízení (kolaudačnímu či jinému).
 - 22) Zajištění, kontrola, doplnění a kompletace veškerých podkladů a dokumentace skutečného provedení díla (vč. mostních listů, DZZZJ, SZZZJ, určených podkladů pro vyvedení stavby majetkovému správci silnice a pro aktualizaci údajů v silniční síti silniční databankou, vč. podkladů pro zpracování smluv o převodu práva hospodaření jednotlivých objektů stavby správcům a budoucím uživatelům), jejich předání správci stavby k dalšímu řízení.
 - 23) Předávání pozemků dočasných záborů jednotlivým vlastníkům v součinnosti se zhotovitelem stavby na základě informací správce stavby o uzavřených smlouvách s vlastníky.
 - 24) Administrativa výkonu technického stavebního dozoru – zajištění jasného přehledu o průběhu a stavu provádění díla a splnění požadavků vyplývajících z právních

a technických předpisů. Vedení veškeré související agendy a evidence, včetně evidence zachycující monitoring provedených prací, požadavků, pohledávek (skutečně provedené práce a potvrzené platby, podklady pro úpravu cen, požadavky zhotovitele stavby na jiné platby, zadržené platby, platby požadované na zhotoviteli stavby objednatelem aj.), evidence sporů a evidence dokončených, převzatých a kolaudovaných objektů, záruční doby, odstraňování vad a nedodělků (po dobu trvání této Smlouvy). Řádná archivace dokumentů.

- 25) Součinnost při odstraňování vad a nedodělků zhotovitelem stavby po dobu trvání této Smlouvy.
- 26) Informační povinnost konzultanta ve vztahu k správci stavby o všech skutečnostech a termínech souvisejících s výkonem běžných služeb rozhodných pro plnění této Smlouvy.

Další běžné služby:

- Veškeré vybavení vlastních pracovníků IT a spojovací technikou, PC, centrální PC serverem, sítí, měřicími přístroji a dopravními prostředky. Tato cena je součástí jednotkových denních sazeb. Součástí jednotkových denních sazeb jsou rovněž veškeré související náklady spojené s pojištěním konzultanta a s činností pracovníků (jedná se zejména o ubytování, kanceláře nad rozsah kanceláří poskytnutých objednatelem – viz příloha B Zvláštních obchodních podmínek., stravné, dopravné, cestovné, automobil apod.).
- Pro potřeby kontroly prostavěnosti, sledování změn během výstavby (ZBV), fakturaci, průběžné a závěrečné finanční vyhodnocení stavby konzultant zajistí:
 - Aplikaci systému umožňujícího kompatibilitu s formátem .XC4 v rozsahu definovaném příslušnými směrnicemi objednatele.
 - Aplikaci interního systému objednatele pro sledování dokumentace k položkám výkazu výměr.
 - Aplikaci interního systému objednatele pro sledování a průběžné vyhodnocování změn během výstavby.
 - Zpřístupnění datového úložiště TDS objednateli.
 - Informační podporu objednatele v rozsahu na TDS používaných systémů.
 - Synchronizaci databází objednatele v rozsahu použitých systémů (server GŘ ŘSD a ŘSD ČR – správa České Budějovice, pracoviště hlavního inženýra realizace (HIR), vedoucí TDS a správce stavby).

Tato činnost je oceněna jako součást jednotkových denních sazeb.

- Podmínky práce s prostředky IT na TDS:
 - TDI je povinen zajistit (a do denních sazeb zahrnout) napojení IT infrastruktury TDI na stávající technickou infrastrukturu sítě objednatele a/nebo správce stavby s využitím veřejné sítě.
 - IT infrastruktura poskytnutá konzultantem minimálně zahrnuje:
 - Datový sklad,
 - Dataprojektor (alespoň 1 kus)
 - Internetové připojení
 - WIFI
 - Zásuvky v počtu minimálně 6 kusů pro potřeby sítě.
 - TDI je povinen zajistit správu IT prostředků používaných na TDS v součinnosti s osobami pověřenými objednatelem.
 - TDI je povinen zajistit (a do denních sazeb zahrnout) rutinní správu a údržbu prostředků IT používaných na TDS.
 - TDI je povinen zajistit zabezpečení e-mailové komunikace dle pravidel stanovených objednatelem (např. domény).

- Pracovníci TDI budou standardně vybaveni 6 kusy PC (např. notebook) se softwarovým vybavením (min. ASPE, Office). Konzultant pro tým TDI dále zajistí minimálně jednu tiskárnu umožňující tisk ve formátu A3 a skenování a jednu záložní tiskárnu.
Pracovníci TDI jsou povinni řídit se pravidly práce s prostředky IT stanovenými objednatelem.

Činnosti konzultanta jakožto ÚOZI-O

Konzultant jakožto úředně oprávněný zeměměřický inženýr objednatele (ÚOZI-O) zastupuje objednatele ve všech věcech týkajících se geodetické činnosti investora (objednatele) ve fázi přípravy realizace stavby, při její realizaci a závěrečném vyhodnocení stavby.

Základními povinnostmi ÚOZI-O je zejména

- a) řádně plnit tuto Smlouvu,
- b) dodržovat platné právní předpisy,
- c) dodržovat pokyny příslušného specialisty objednatele,
- d) spolupracovat s
 - 1. hlavním inženýrem realizace (HIR), popř. správcem stavby,
 - 2. úředně oprávněným zeměměřickým inženýrem projektanta (ÚOZI-P),
 - 3. úředně oprávněným zeměměřickým inženýrem zhotovitele (ÚOZI-Z),
- e) zúčastňovat se kontrolních dnů stavby,
- f) na vyzvání se zúčastnit
 - 1. koordinačních porad zhotovitele
 - 2. výrobních výborů

Činnost ÚOZI-O se řídí zejména těmito předpisy

- a) zákon č. 200/1994 Sb., o zeměměřictví a o změně a doplnění některých zákonů souvisejících s jeho zavedením, ve znění pozdějších předpisů,
- b) vyhláška č. 31/1995 Sb., kterou se provádí zákon č. 200/1994 Sb., o zeměměřictví a o změně a doplnění některých zákonů souvisejících s jeho zavedením, ve znění pozdějších předpisů,
- c) vyhláška č. 357/2013 Sb., o katastru nemovitostí (katastrální vyhláška), v platném znění,
- d) zákon č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon), ve znění pozdějších předpisů,
- e) zákon č. 13/1997 Sb., o pozemních komunikacích, ve znění pozdějších předpisů,
- f) vyhláška č. 104/1997 Sb., kterou se provádí zákon o pozemních komunikacích, ve znění pozdějších předpisů,
- g) zákon č. 334/1992 Sb., o ochraně zemědělského půdního fondu, ve znění pozdějších předpisů,
- h) zákon č. 289/1995 Sb., o lesích a o změně a doplnění některých zákonů (lesní zákon), ve znění pozdějších předpisů,

) se
lále
ní a

IT

uje
ázi

- i) směrnice pro dokumentaci staveb pozemních komunikací - MD-OI - č. j. 101/07-910-IPK/1 ze dne 29. 1. 2007 s účinností od 1. února 2007, včetně Dodatku č. 1 MD-OSI, č. j. 998/09-910-IPK/1 ze dne 17. 12. 2009, s účinností od 1. ledna 2010 a dalších platných dodatků,
- j) obchodní podmínky pro zeměměřické a průzkumné práce a dokumentaci staveb PK MD-OI, č. j. 321/08-910-IPK/1 ze dne 1. 5. 2008,
- k) technické kvalitativní podmínky pro dokumentaci staveb pozemních komunikací MD-OI, č. j. 653/07-910-IPK/1 ze dne 6. 8. 2007, s účinností od 1. září 2007, v platném znění,
- l) Výkon stavebního dozoru na stavbách pozemních komunikací – Metodický pokyn MD ČR,
- m) datové předpisy C1, C2, C3 a B2 ŘSD ČR, v platném znění,
- n) zákon č. 61/1988 Sb., o hornické činnosti, výbušninách a o státní báňské správě, ve znění pozdějších předpisů.

Činnost ÚOZI-O před realizací stavby

(1) K termínu předání staveniště ÚOZI-O provede – pokud již není vyhotovena - stabilizaci, zaměření, polohové a výškové vytyčovací síť dle projektu stavby. U mostních a tunelových objektů vybuduje mikrosítě bez korekcí, a to před zahájením výstavby příslušného stavebního objektu (SO). Vytyčení obvodu staveniště provede v rozsahu dočasného záboru. K těmto činnostem obdrží následující dokumentaci

- a) geodetickou dokumentaci z mapování (je-li k dispozici), a to
 - 1. technickou zprávu,
 - 2. geodetické údaje o PBPP a pomocných trvale stabilizovaných bodech,
 - 3. grafický přehled PBPP a pomocných trvale stabilizovaných bodů,
 - 4. digitální účelovou mapu 1:1000 pro projekt, včetně zákresu stávajících inženýrských sítí,
- b) geodetické přílohy dokumentace skutečného provedení (DSP) nebo DZS, ověřeny oprávněným zeměměřickým inženýrem projektanta (ÚOZI-P), a to
 - 1. koordinační situace celé stavby,
 - 2. záborové elaboráty s členěním na objekty,
 - 3. výkres a seznamy souřadnic lomových bodů trvalého záboru stavby (Souřadnicový systém jednotné trigonometrické sítě katastrální, S-JTSK),
 - 4. výkres a seznam souřadnic lomových bodů dočasného záboru - obvod staveniště (S-JTSK),
 - 5. projekt bodů vytyčovací sítě včetně parametrů přesnosti, způsobu stabilizace a ochrany bodů před poškozením,
 - 6. geometrické plány,

(2) Dokumentaci a vytyčení podzemních vedení a zařízení zajišťuje zhotovitel na základě aktualizace realizační dokumentace stavby. ÚOZI-O pouze dle potřeby kontroluje vytyčené podzemní vedení a zařízení.

(3) Předání staveniště provádí ÚOZI-O protokolárně za účasti pověřených pracovníků objednatele, a to předáním bodů vytyčovací sítě a obvodu staveniště zhotoviteli stavby a úředně oprávněnému zeměměřickému inženýru zhotovitele (ÚOZI-Z).

(4) Geodetickou část realizační dokumentace obdrží od ÚOZI-Z v průběhu výstavby.

Činnost ÚOZI-O v průběhu realizace stavby

(1) Před zahájením stavby obdrží ÚOZI-O od objednatele koordinační situaci stavby, a to jak v tištěné tak i digitální podobě ve formátu dwg nebo dgn zpracovaný v S-JTSK, seznam stavebních objektů s vyznačením jejich následných uživatelů a přibližným termínem výstavby. Další potřebnou dokumentaci obdrží na vyžádání.

(2) V průběhu výstavby ÚOZI-O vytyčuje dle požadavků TDS hlavní polohové čary a hlavní a charakteristické body trasy. Výsledky vytyčení předává formou předávacích protokolů ÚOZI-Z a TDS. Na vyžádání provádí kontrolní měření a doplnění bodů vytyčovací sítě

(3) ÚOZI-O provádí kontrolní měření stavebních objektů, kontrolu polohy a výšky všech charakteristických částí stavebních objektů (základů, konstrukčních vrstev, tvaru a polohy nadzemních konstrukcí, tvaru a polohy tunelových konstrukcí - primární a sekundární obezdívka, kontrola průjezdného profilu - a kontroly kubatur. Při této činnosti se řídí pokyny TDS. Vyhodnocuje po geodetické stránce výsledky kontrolních měření. Kontrolní činnost je většinou prováděna v rozsahu min. 20% měřitelných jevů.

(4) Výsledky kontrolního měření v digitální a klasické formě ÚOZI-O neodkladně předává TDS a objednateli. TDS a zhotovitel si podle možnosti zajistí posouzení dosažených odchylek u autorského dozoru projektanta (ADP).

(5) Dle požadavků TDS nebo objednatele, ÚOZI-O kontroluje činnosti ÚOZI-Z a geodeta GTM. Průběžně v průběhu výstavby přebírá od ÚOZI-Z geodetickou dokumentaci zaměření skutečného provedení (GDSP).

(6) Na základě GDSP přeložek inženýrských sítí ÚOZI-O vyhotovuje pro objednatele geometrické plány (GP) pro věcná břemena, pokud není v ZDP stanoveno jinak. Na žádost objednatele provádí vytyčení majetkových hranic pozemků v souladu se zákonem č. 256/2013 Sb., o katastru nemovitostí (katastrální zákon), v platném znění, pro potřeby objednatele a TDS.

(7) ÚOZI-O průběžně provádí souborné zpracování GDSP. Zpracování GDSP provádí ve formátu dgn v souladu s předpisem objednatele B2 pro tvorbu digitální základní mapy dálnice (DZMD). Podrobnosti zpracování GDSP konzultuje s objednatelem.

(8) Na vyžádání ÚOZI-O předává objednateli aktuální stav DZMD na datovém nosiči (formát dgn) a na TDS také v barevně tištěné formě.

(9) ÚOZI-O navrhuje progresivní a účelné metody pro kontrolní měření, tvorbu a údržbu DZMD v průběhu a po dokončení stavby.

Činnost ÚOZI-O po uvedení stavby do provozu (závěrečné vyhodnocení stavby)

(1) Tvorba geometrických plánů (GP) probíhá dle těchto zásad

- a) po skončení stavby ÚOZI-Z vytyčí lomové body trvalého záboru včetně stabilizace dřevěnými kolíky s přesností pro stavební práce (+/- 3cm) dle platného záborového elaborátu; případné překročení hranic trvalého záboru stavby je nepřipustné; v případě, že došlo k překročení hranic, připraví podklady pro řešení této situace (např. kótovaná situace s identifikací projektované i skutečné hranice);

- b) geometrické plány pro oddělení pozemků následným správcům se vyhotovují tak, že
1. rozhraničovací komise ve složení ÚOZI-O, ÚOZI-Z, pověření pracovníci objednatele, hlavní inženýr realizace, hlavní inženýr projektu a pozvaní nabyvatelé objektů odsouhlasí v terénu podle projektu vytyčené majetkové hranice,
 2. o průběhu vyšetřené hranice ÚOZI-O vyhotoví protokol, který podepíší všichni účastníci jednání,
 3. ÚOZI-O provede omezníkování nově vyšetřených majetkových hranic mezi objednatelem a sousedními nabyvateli a vyhotoví nové GP s členěním na objekty,
 4. hotové GP přebírá pověřený pracovník objednatele (pro potřeby DZMD a majetkoprávního oddělení objednatele).

(2) Tvorba DZMD-2D a DZMD-3D probíhá dle těchto zásad

- a) na základě zpracované GDSP vyhotovuje ÚOZI-O průběžně DZMD-2D, včetně zapracování nových GP do mapy katastru nemovitostí (KN) a údržby databáze KN pro TDS,
- b) pro mosty a zdi je dále zpracovávána dokumentace GDSP DZMD-3D; dokumentaci zpracovává ÚOZI-O;
- c) TDS zajišťuje digitální fotodokumentaci postupu prací od začátku do konce stavby,
- d) chybějící údaje pro tvorbu DZMD si ÚOZI-O vyžádá cestou TDS u ÚOZI-Z, případně koordinátora,
- e) hotovou DZMD-2D předává 1x na datovém nosiči (CD ROM, ZIP) a 2x v barevném tisku, včetně příloh dle přepisu B2 objednateli; DZMD-3D předává 2x na datovém nosiči; současně předává na datovém nosiči GDSPS po jednotlivých objektech seřazenou do adresářové struktury dle SO.

ROZPIS SLUŽEB SLOUŽÍCÍ K NACENĚNÍ

Konzultant se zavazuje poskytovat objednateli služby dle této Smlouvy za níže uvedené **denní sazby** jednotlivých pracovníků konzultanta. Za odpracovaný den se považuje den, ve kterém bylo konkrétním pracovníkem odpracováno 8 celých hodin bez ohledu na rozvržení pracovní doby a na to, zda se jedná o pracovní den či nikoliv.

Počet dní celkem či jiné údaje týkající se odhadovaného rozsahu služeb, jsou stanoveny pouze pro potřeby výpočtu nabídkové ceny v rámci zadávacího řízení na uzavření této Smlouvy. Smluvní strany berou na vědomí a souhlasí s tím, že objednatel bude konzultantovi hradit cenu za poskytované služby pouze dle skutečného počtu odpracovaných dní, a to na základě **denních sazeb** jednotlivých pracovníků konzultanta, uvedených níže, a v souladu s přílohou C Zvláštních obchodních podmínek. Smluvní strany dále berou na vědomí a souhlasí s tím, že rozdíl mezi odhadovaným a skutečným rozsahem služeb nemá žádný vliv na výši denních sazeb jednotlivých pracovníků konzultanta.

Denní sazby jednotlivých pracovníků konzultanta jsou závazné po celou dobu plnění Smlouvy a pokrývají všechny smluvní závazky a všechny záležitosti a věci nezbytné k řádnému poskytnutí služeb podle Smlouvy. Konzultant tak není oprávněn požadovat samostatně ani úhradu nákladů za čas strávený dopravou na místo plnění, neboť tyto náklady jsou již zahrnuty v denních sazbách.

Denní sazby jednotlivých pracovníků konzultanta jsou stanoveny v Kč bez DPH.

Celkem (bez DPH):		44 438 000,00 Kč
-------------------	--	------------------

Provádění TDI a asistenta správce stavby se bude řídit:

Příslušnými ustanoveními Smlouvy o dílo na zhotovení stavby, VOP a ZOP

Konzultant/personál konzultanta není zmocněn při uplatňování pravomocí, nebo plnění povinností obsažených ve smlouvě mezi objednatelem a třetí stranou upravovat jakékoliv povinnosti třetí strany, pakliže tak není výslovně stanoveno v této Smlouvě.

Podpis:

IBR Consulting s.r.o.

vedoucí společnosti IBR-NOVÁK-ARACADIS-BUNG

Datum: 3.3.2015

Příloha B

PERSONÁL, VYBAVENÍ, ZAŘÍZENÍ A SLUŽBY OD TŘETÍCH STRAN POSKYTOVANÉ OBJEDNATELEM

Personál, podklady, zařízení a služby třetích stran poskytované objednatelem.

1. Personál

1.1 Personál konzultanta

Personál určený konzultantem k provádění služeb je uveden v Příloze A.

Konzultant/personál konzultanta je oprávněn při uplatňování pravomocí, nebo plnění povinností obsažených ve smlouvě mezi objednatelem a třetí stranou rozhodovat v souladu s Přílohou A.

1.2 Personál objednatele

Objednatel na své náklady neposkytne žádný personál.

2. Podklady, vybavení a zařízení

2.1 Dokumentace poskytnutá objednatelem

Objednatel poskytne konzultantovi bezplatně před zahájením jeho činnosti následující dokumentaci:

- DSP a ZDS (PDPS) - 1 paré
 - Kopie pravomocných stavebních povolení - 2 paré (budou předány konzultantovi nejpozději ke dni výzvy k zahájení prací)
- Zadávací dokumentaci na zadání realizace předmětné stavby (nad rámec ostatní předávané dokumentace - technické podmínky: TKP a ZTKP, soupis prací a dokumentaci stavby: PDPS, podrobný inženýrsko-geologický průzkum a ostatní dosažitelné, veškerá stavební povolení na danou stavbu, veškerá vyjádření úřadů, stanovisko k hodnocení vlivu stavby na životní prostředí a související vyjádření, speciální relevantní dokumenty pokud jsou – popílek, recyklace apod.) - 1 paré
- Kopie příslušných částí Smlouvy o dílo na zhotovení stavby (zejména Všeobecné obchodní podmínky stavby, Zvláštní obchodní podmínky stavby), nabídku zhotovitele stavby, vč. oceněného soupisu prací - 1 paré
- Dokumentaci pro realizaci činností ÚOZI-O, uvedenou v příloze A – Rozsahu služeb - 2 paré

2.2 Vybavení a zařízení poskytnutá objednatelem

Objednatel poskytne konzultantovi na své náklady kanceláře v prostoru staveniště. Kanceláře budou zajištěny zhotovitelem stavby.

3. Služby od třetích stran

Objednatel na své náklady zajistí služby akreditovaných laboratoří v případě prokazatelně nezbytných dodatečných zkoušek pro ověření kvality prací a dále služby nespadající do kompetence konzultanta, jejichž nezbytnost vyplýne z průběhu realizace stavby.

Příloha C

ÚHRADY A PLATBY

Platby a platební podmínky

Objednatel bude konzultantovi hradit cenu za poskytované služby dle skutečného počtu odpracovaných dní, a to na základě **denních sazeb** jednotlivých pracovníků konzultanta, uvedených v příloze A Zvláštních obchodních podmínek.

Za odpracovaný den se považuje den, ve kterém bylo konkrétním pracovníkem odpracováno 8 celých hodin, bez ohledu na rozvržení pracovní doby a na to, zda se jedná o pracovní den či nikoliv. Pakliže v některém dni pracovník neodpracoval celých 8 hodin, lze tyto odpracované hodiny za účelem fakturace sečíst s hodinami odpracovanými v jiný den či dnech. Cena za poskytované služby bude v takovém případě konzultantem fakturována až po dosažení součtu 8 celých hodin. Sčítání odpracovaných hodin v rámci dvou či více dní je konzultant povinen přehledně vyznačit v evidenci odpracované doby a ve faktuře – daňovém dokladu (viz níže).

1. ***Zálohy nebudou objednatelem poskytovány. Smluvní strany výslovně vylučují použití § 2611 Občanského zákoníku.***
2. **Termíny plateb, doba splatnosti**
Fakturace: bude prováděna měsíčně zpětně. Poskytované služby (odpracovaná doba) budou oceňovány denními sazbami příslušných pracovníků konzultanta. Odpracovanou dobu a případné výdaje (pakliže na ně má dle této Smlouvy nárok) eviduje konzultant a tato evidence, schválená objednatelem, je podmínkou vystavení a následně i součástí měsíční faktury konzultanta.
3. **Způsob plateb:**
Konzultant předá do 5 dnů po ukončení každého měsíce objednateli evidenci odpracované doby, která obsahuje rovněž způsob výpočtu ceny za poskytované služby, spolu se zprávou o postupu služeb. Objednatel tuto evidenci odpracované doby bezodkladně schválí nebo vznese své připomínky. Konzultant je oprávněn vystavit fakturu – daňový doklad až po schválení evidence odpracované doby ze strany objednatele. Objednatelem schválená evidence odpracované doby je přílohou faktury – daňového dokladu.

Faktura – daňový doklad – vystavená konzultantem, musí obsahovat náležitosti podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů a ISPROFIN.

Faktura je splatná do 30 dní ode dne vystavení, přičemž musí být doručena nejpozději 25 dní před její splatností na adresu objednatele:

Ředitelství silnic a dálnic ČR - správa České Budějovice, Lidická 49/110, 370 44 Č. Budějovice

Objednatel je oprávněn před uplynutím lhůty splatnosti vrátit bez zaplacení fakturu, která neobsahuje náležitosti podle platných právních předpisů, nebo budou-li tyto údaje nebo údaje o fakturovaných částkách uvedeny chybně (např. odlišně od objednatelem schválené evidence odpracované doby). Konzultant je povinen podle povahy nesprávnosti fakturu opravit nebo nově vyhotovit.

Peněžitý závazek placený prostřednictvím banky je splněn odepsáním částky z účtu objednatele.

Datum uskutečnění zdanitelného plnění je vždy poslední den kalendářního měsíce, za který je odměna za služby konzultanta účtována.

4. Úprava cen v důsledku inflace

Nebude prováděna

5. DPH – Bude připočtena dle platných právních předpisů.

NABÍDKA

Sdružení

IBR – NOVÁK – ARCADIS - BUNG

„D3 0309/II Ševětín - Borek, TDI“



14

ZVLÁŠTNÍ PŘÍLOHA K NABÍDCE

Název zakázky: D3 0309/II Ševětín – Borek, TDI

Jsou nám známy zadávací podmínky stanovené zadávací dokumentací veřejné zakázky na Technický dozor investora pro stavbu „D3 0309/II Ševětín – Borek, TDI“, jakož i následky jejich nedodržení. Za účelem jejich trvalého dodržování v průběhu realizace zakázky se zavazujeme, že se budeme řídit následujícími pravidly:

- 1) Uznáváme a souhlasíme s tím, že v případech, kdy uchazeč nebude plnit zakázku vlastními kapacitami, je zadavatel oprávněn ke schvalování subdodavatelských smluv, u nichž objem uvažované subdodávky překročí 5 % z celkového objemu zakázky, v případech, kdy příslušný subdodavatel nebyl uveden již v nabídce na plnění veřejné zakázky (dle vzoru uvedeného ve formuláři č. 1.4 dílu 2 části 4 zadávací dokumentace), jíž je tato Zvláštní příloha k nabídce součástí. Zavazujeme se takové smlouvy zadavateli předložit v přiměřené lhůtě před jejich zamýšleným uzavřením a uznáváme, že až do jejich schválení zadavatelem nejsme oprávněni takovou smlouvu uzavřít. Dále uznáváme, že nejsme oprávněni v souvislosti s případným prodloužením zadavatele se schválením takové smlouvy vznášet jakékoliv nároky. Uznáváme, že na schválení zde popsanych subdodavatelských smluv ze strany zadavatele nemáme právní nárok.
- 2) Zavazujeme se plnit vlastními kapacitami, tj. nikoliv prostřednictvím subdodavatelů následující části veřejné zakázky - výkon pozic:
 - (i) asistent správce stavby,
 - (ii) asistent specialista pro mostní objekty betonové, ostatní a zdi,
 - (iii) asistent specialista pro pozemní komunikace (včetně propustků),
 - (iv) asistent specialista geotechnika,
 - (v) asistent specialista trubní vedení,
 - (vi) asistent specialista v oboru elektro (silno a slaboproud)

a to v rozsahu činností, které jsou pro tyto pozice definovány v Metodickém pokynu MD ČR - Výkon stavebního dozoru na stavbách pozemních komunikací schváleném MD-OPK pod č.j. 254/06-120-RS/2 dne 26.4.2006, s účinností od 1.5.2006, ve znění Dodatku č. 1 schváleném MD-OSI pod č.j. 999/09-910-IPK/1 dne 17.12.2009, s účinností od 1.1.2010 v platném znění a dále v rozsahu technické pomoci uvedené v předmětu této veřejné zakázky.

- 3) Nejpozději do 60 dnů od splnění Smlouvy o poskytování služeb a v případě, že plnění Smlouvy o poskytování služeb přesahuje 1 rok, vždy též do 28. února následujícího kalendářního roku předložíme zadavateli seznam subdodavatelů, ve kterém uvedeme subdodavatele, jimž jsme za plnění subdodávky uhradili více než 10% a) z celkové ceny veřejné zakázky, b) z části ceny veřejné zakázky uhrazené zadavatelem v předchozím kalendářním roce pokud doba plnění veřejné zakázky přesahuje 1 rok.

Seznam bude zpracovaný na formuláři tvořícím přílohu č. 1 této Zvláštní přílohy k nabídce. Bude-li mít subdodavatel formu akciové společnosti, bude přílohou seznamu i seznam vlastníků akcií, jejichž souhrnná jmenovitá hodnota přesahuje 10% základního kapitálu subdodavatele, vyhotovený ve lhůtě 90 dnů před dnem předložení seznamu subdodavatelů. Zajistíme, aby smlouvy se subdodavateli stanovily povinnost

subdodavatele poskytnout seznam vlastníků akcií, jejichž souhrnná jmenovitá hodnota přesahuje 10% základního kapitálu, v uvedené lhůtě na naší žádost.

Současně se zavazujeme, že v průběhu poskytování služeb budeme dodržovat veškeré smluvní a technické podmínky dané dílem 3 této zadávací dokumentace.

Datum: 3.3.2015

IBR Consulting s.r.o.



PŘÍLOHA 1 ZVLÁŠTNÍ PŘÍLOHY K NABÍDCE SEZNAM SUBDODAVATELŮ

Společnost IBR Consulting s.r.o.,
se sídlem: Sokolovská 352/215, Praha 190 00,
IČO: 25023446,
zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem Praha, oddíl C, vložka 235748,

jakožto dodavatel veřejné zakázky na Technický dozor investora pro stavbu „D3 0309/II Ševětín - Borek, TDI“, ev. č. dle Věstníku veřejných zakázek 493404 (dále jen „dodavatel“),

v souladu s požadavky § 147a odst. 1 a 4 zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, v platném znění, níže předkládá seznam subdodavatelů, jimž za plnění subdodávky uhradil více než 10 % z celkové ceny veřejné zakázky / z části ceny veřejné zakázky uhrazené zadavatelem v předchozím kalendářním roce, pokud doba plnění veřejné zakázky přesahuje 1 rok.

Obchodní firma nebo název nebo jméno a příjmení subdodavatele	IČO (pokud bylo přiděleno) a sídlo nebo místo podnikání subdodavatele	Údaj v %, kolik bylo subdodavatel uhrazeno za plnění subdodávky z celkové ceny veřejné zakázky / z části ceny veřejné zakázky uhrazené zadavatelem v předchozím kalendářním roce pokud doba plnění veřejné zakázky přesahuje 1 rok
bude doplněno	bude doplněno	bude doplněno
bude doplněno	bude doplněno	bude doplněno
bude doplněno	bude doplněno	bude doplněno
bude doplněno	bude doplněno	bude doplněno
bude doplněno	bude doplněno	bude doplněno

Alternativa A
Jedný ze subdodavatelů nemá formu akciové společnosti

nebo

Alternativa B

Dodavatel předkládá ve vztahu k výše uvedeným subdodavatelům, kteří mají formu akciové společnosti, seznam vlastníků akcií, jejichž souhrnná imenovitá hodnota přesahuje 10 % základního kapitálu subdodavatele:

Identifikační údaje subdodavatele	Identifikační údaje akcionáře
bude doplněno	bude doplněno
bude doplněno	bude doplněno
bude doplněno	bude doplněno
bude doplněno	bude doplněno
bude doplněno	bude doplněno

NETÝKÁ SE – zakázka ještě není plněna

V Liberci dne 3.3.2015

IBR Consulting s.r.o.

Ř

V
V
e-
te
m

Vě

U
ná
IČ
sí
za

jak

Te

tím
dor

.....
Pet
jedl

ŘSD ČR

V Liberci: 3.3.2015

Vyřizuje:

e-mail:

tel:

mobil:

Věc: „Potvrzení“

Uchazeč:

název:

IČ:

sidlo:

zapsána:

IBR Consulting, s.r.o.

250 23 446

Sokolovská 352/215, Praha 190 00

Společnost je zapsána v obchodním rejstříku u Měst. soudu Praha, oddíl C, vložka 235748

jako uchazeč o veřejnou zakázku:.

Technický dozor investora pro stavbu „D3 309/II Ševětín - Borek, TDI“

tímto potvrzuje že v rámci zadávacího řízení přijal:

dodatek č. 1 ze dne 24.11.2014



**DÍL 2, ČÁST 4
FORMULÁŘ 1.1
VŠEOBECNÉ INFORMACE O UCHAZEČI**

1. Obecné údaje

Obchodní firma: IBR Consulting s.r.o.

Sídlo: Sokolovská 352/215, Praha 190 00,

IČO: 250 23 446,

DIČ: CZ 25023446,

Zápis v obchodním rejstříku: Měst. soud Praha, oddíl C. vložka 235748

Telefon / Fax:

Email pro komunikaci se zadavatelem:

Právní forma uchazeče je: společnost s ručením omezeným

Hlavní předmět činnosti uchazeče (související s veřejnou zakázkou): technické dozory staveb, inženýrská činnost

Země registrace uchazeče (vyplní zahraniční uchazeči):

2. Vedení

Management uchazeče je tvořen následujícími vedoucími pracovníky (uchazeč uvádí jména a státní příslušnost generálního ředitele, ředitelů divizí a jejich a zástupců):

3. Informace týkající se činnosti uchazeče a vlastní zakázky

Uchazeč působí jako dodavatel: 18 let, z toho

- v České republice: 8 let
- v zemi registrace: 8 let
- v zahraničí: 18 let

Podíl na nabídce podané více osobami společně činí (v %): 40

Na zakázce se budou podílet následující partnerské společnosti (uchazeč uvede obchodní firmy a sídla s uvedením jejich statutu ve vztahu k účastníkovi jako mateřské / dceřiné / subdodavatelské / jiné společnosti):



subdodavatel:

ELPROINVEST s.r.o., se sídlem: Barvířská 12, Liberec 460 01, IČ:49101226, zapsané v obchodním rejstříku vedeném Kr. soud Ústí nad Labem, oddíl C, vložka 5743

subdodavatel:

KONTROL SERVIS s.r.o., se sídlem: M. Gorkého 364, 738 01 Frýdek Místek, IČO:25186116, zapsané v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Ostravě, oddíl C, vložka 20165

subdodavatel

HRDLIČKA spol. s r.o., se sídlem nám. 9. května 45, Tetín 266 01, IČ: 18601227, zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem Praha, oddíl C, vložka 4062

subdodavatel

EKOLA group, spol. s r.o., se sídlem Mistrovská 4/558, Praha 108 00, IČ: 6398178, zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem Praha, oddíl C, vložka 39803

Mateřská společnost uchazeče se bude na zakázce podílet následujícím způsobem (vyplní se za předpokladu, že mateřská společnost je partnerskou společností): NETÝKA SE

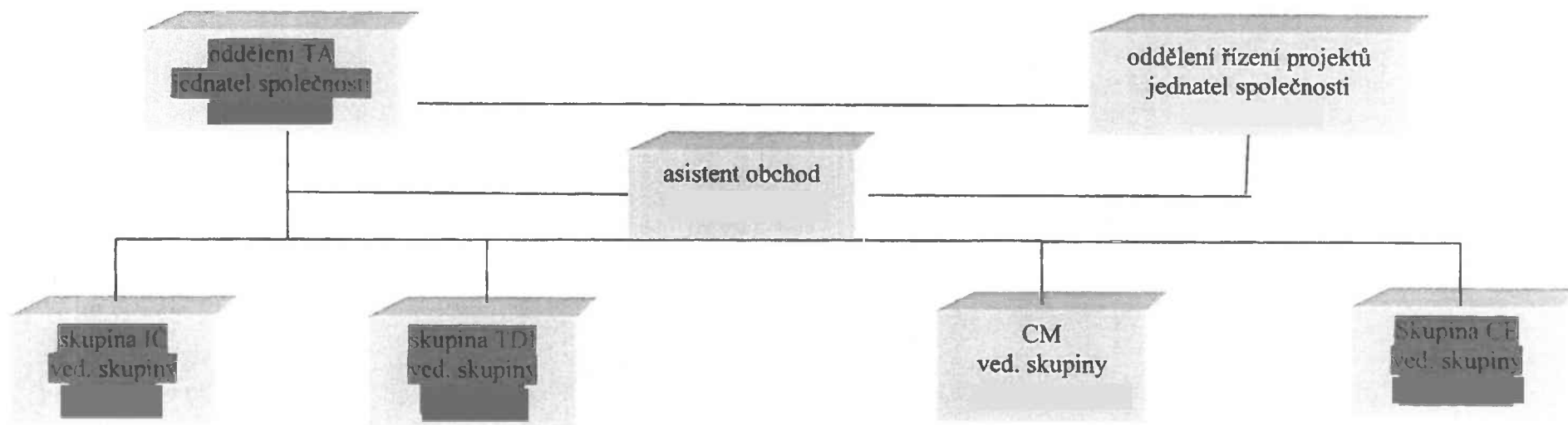
4. Organizační struktura

Uchazeč přikládá svoji organizační strukturu znázorňující pozice ředitelů a klíčových osob s vyznačením vnitřních organizačních složek, které budou přímo pověřené provedením této veřejné zakázky.

V Liberci dne: 3.3.2015

IBR Consulting s.r.o.

Organizační struktura znázorňující pozice ředitelů a klíčových osob s vyznačením vnitřních organizačních složek, které budou přímo pověřené provedením veřejné zakázky D3 0309/II Ševětín - Borek TDI“





DÍL 2, ČÁST 4 FORMULÁŘ 1.1 VŠEOBECNÉ INFORMACE O UCHAZEČI

1. Obecné údaje

Obchodní firma: NOVÁK & PARTNER, s.r.o.,

Sídlo: Perucká 2481/5, 120 00 Praha 2,

IČ: 48585955,

DIČ: CZ48585955,

Zápis v obchodním rejstříku: Městský soud v Praze, oddíl C, vložka 17849

Telefon / Fax:

Email pro komunikaci se zadavatelem

Právní forma uchazeče je: společnost s ručením omezeným

Hlavní předmět činnosti uchazeče (související s veřejnou zakázkou):

projektová činnost ve výstavbě včetně inženýrské a konzultační činnosti a dozorů staveb

Země registrace uchazeče (vyplní zahraniční uchazeči): Česká republika

2. Vedení

Management uchazeče je tvořen následujícími vedoucími pracovníky (uchazeč uvádí jména a státní příslušnost generálního ředitele, ředitelů divizí a jejich a zástupců):

3. Informace týkající se činnosti uchazeče a vlastní zakázky

Uchazeč působí jako dodavatel: 22 let, z toho

- v České republice: 22 let
- v zemi registrace: 22let
- v zahraničí: 22 let

Podíl na nabídce podané více osobami společně činí (v %):

IBR Consulting, s.r.o., IČ 25023446	40 %
NOVÁK & PARTNER, s.r.o., IČ 48585955	20%
ARCADIS CZ a.s., IČ 41192168	20%
BUNG Ingenieure AG, HRB 337392	20%



Na zakázce se budou podílet následující partnerské společnosti (uchazeč uvede obchodní firmy a sídla s uvedením jejich statutu ve vztahu k účastníkovi jako mateřské / dceřiné / subdodavatelské / jiné společnosti):

Subdodavatelé:

EKOLA group, spol. s r.o., IČ 63981378

Hrdlička spol. s r.o., IČ 18601227

Mateřská společnost uchazeče se bude na zakázce podílet následujícím způsobem (vyplní se za předpokladu, že mateřská společnost je partnerskou společností):

Mateřská společnost se na zakázce nebude podílet.

4. Organizační struktura

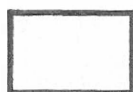
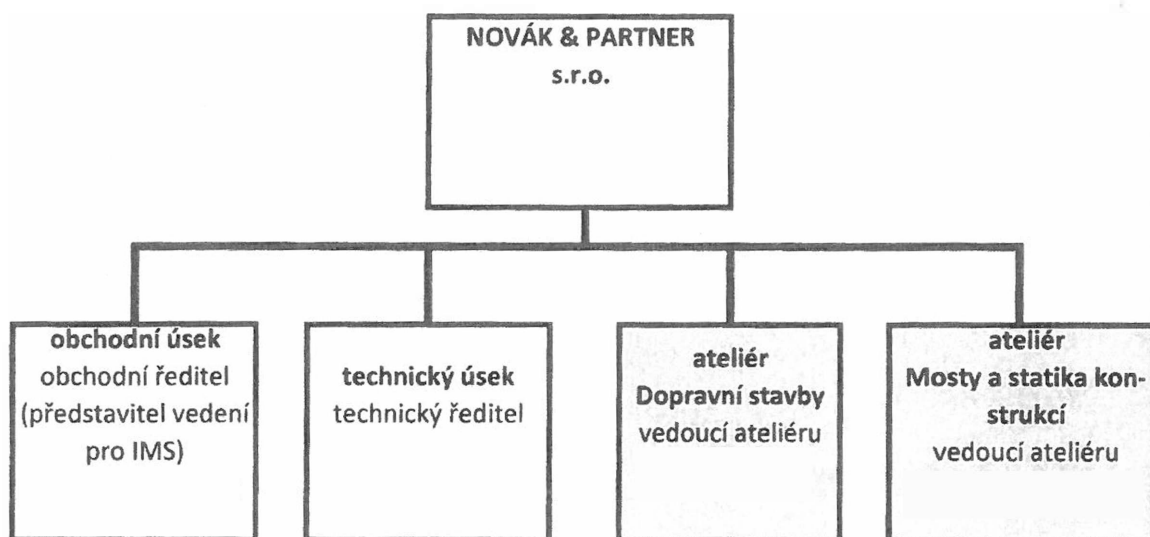
Uchazeč přikládá svoji organizační strukturu znázorňující pozice ředitelů a klíčových osob s vyznačením vnitřních organizačních složek, které budou přímo pověřené provedením této veřejné zakázky.

V Praze dne 2.3.2015

NOVÁK & PARTNER, s.r.o.

**Organizační struktura
společnosti NOVÁK & PARTNER, s.r.o.**

jednatelé společnosti:



vyznačení vnitřních organizačních složek, které budou přímo pověřené provedením veřejné zakázky

V Praze dne 2.3.2015

DÍL 2, ČÁST 4 FORMULÁŘ 1.1 VŠEOBECNÉ INFORMACE O UCHAZEČI

1. Obecné údaje

Obchodní firma: ARCADIS CZ a.s.,
Sídlo: Geologická 988/4, 152 00 Praha 5,
IČO: 41192168,
DIČ: CZ41192168,
Zápis v obchodním rejstříku: Městský soud v Praze, oddíl B, vložka 992
Telefon / Fax:
Email pro komunikaci se zadavatelem:

Právní forma uchazeče je: akciová společnost

Hlavní předmět činnosti uchazeče (související s veřejnou zakázkou): projektová činnost ve výstavbě, výkon zeměměřických činností, geologické práce, poskytování technických služeb, poradenská a konzultační činnost, zpracování odborných studií a posudků, testování, analýzy, měření a kontroly.

Země registrace uchazeče (vyplní zahraniční uchazeči): netýká se, uchazeč je registrován v ČR

2. Vedení

Management uchazeče je tvořen následujícími vedoucími pracovníky (uchazeč uvádí jména a státní příslušnost generálního ředitele, ředitelů divizí a jejich a zástupců):

3. Informace týkající se činnosti uchazeče a vlastní zakázky

Uchazeč působí jako dodavatel: celkem 24 let v současné právní podobě, celková doba nepřetržité existence společnosti v různých právních formách odpovídajících společenské situaci je 89 let, z toho:

- v České republice: celkem 24 let v současné právní podobě, celkem 89 let (viz poznámka výše)
- v zemi registrace: netýká se, jedná se o českého uchazeče
- v zahraničí: celkem 24 let v současné právní podobě, celkem 89 let (viz poznámka výše)

Podíl na nabídce podané více osobami společně činí (v %): 20%

Na zakázce se budou podílet následující partnerské společnosti (uchazeč uvede obchodní firmy a sídla s uvedením jejich statutu ve vztahu k účastníkovi jako mateřské / dceřiné / subdodavatelské / jiné společnosti):

IBR Consulting spol. s r.o. se sídlem Vaňurova 505/17, 460 02 Liberec, Česká republika, zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Ústí nad Labem, oddíl C, vložka 12637, IČ 25023446, vedoucí společník

NOVÁK & PARTNER s.r.o., se sídlem Perucká 2481/5, 120 00 Praha 2, Česká republika, zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl C, vložka 17849, IČ 48585955, další společník

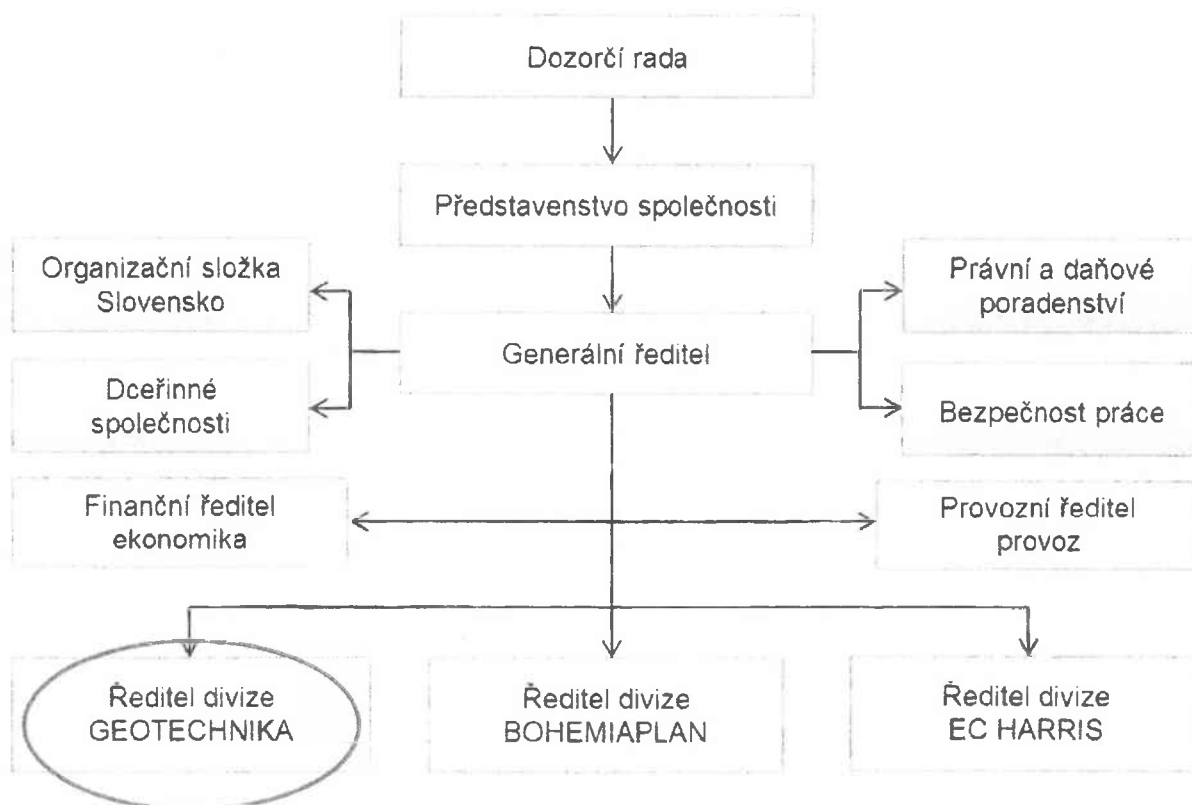
BUNG Ingenieure AG se sídlem Englerstr. 4, 69126 Heidelberg, SRN, zapsán u rejstříkového soudu Vedeného Obvodním soudem Mannheim Rejstříkový soud, oddělení B, číslo firmy HRB 337392, další společník

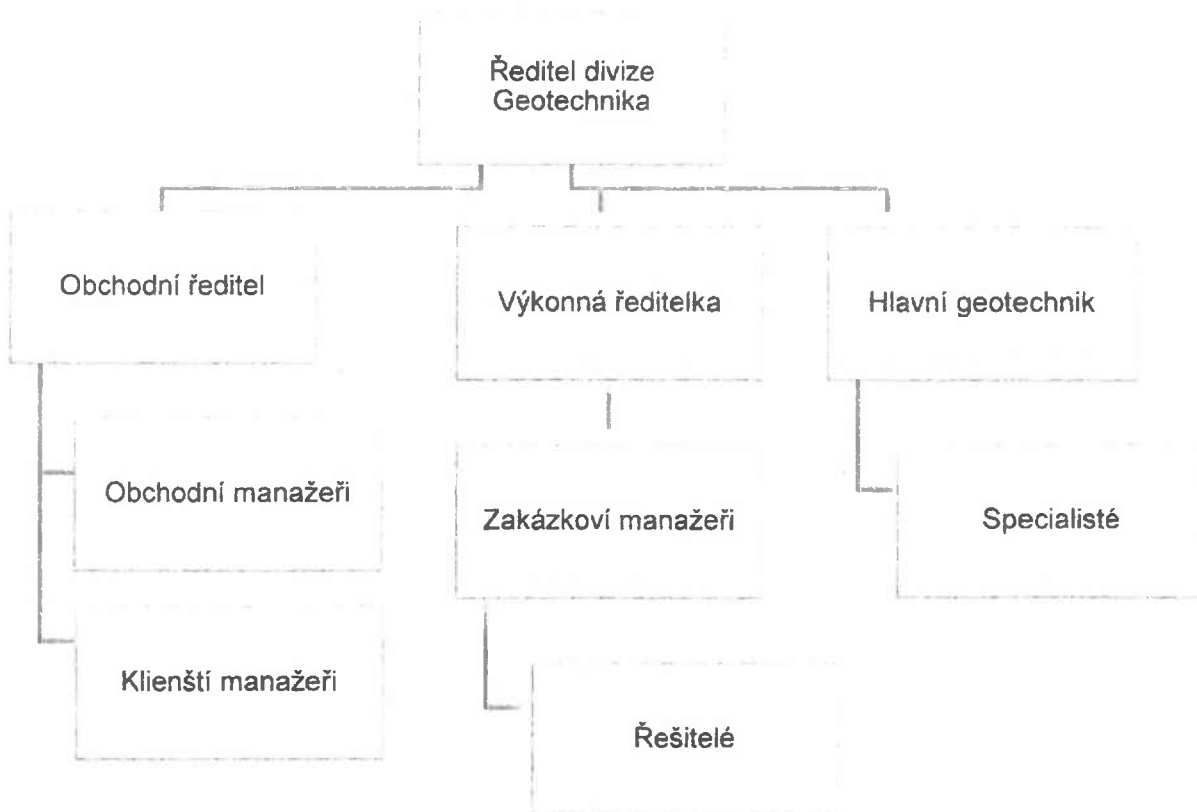
Mateřská společnost uchazeče se bude na zakázce podílet následujícím způsobem (vyplní se za předpokladu, že mateřská společnost je partnerskou společností):

Netýká se, mateřská společnost se nebude na zakázce podílet.

4. Organizační struktura

Uchazeč přikládá svoji organizační strukturu znázorňující pozice ředitelů a klíčových osob s vyznačením vnitřních organizačních složek, které budou přímo pověřené provedením této veřejné zakázky.





V Praze dne 27. února 2015

ARCADIS CZ a.s.

ARCADIS CZ a.s.

**DÍL 2, ČÁST 4
FORMULÁŘ 1.1
VŠEOBECNÉ INFORMACE O UCHAZEČI**

1. Obecné údaje

Obchodní firma: **BUNG Ingenieure AG,**
Sídlo: **Englerstr. 4, 69126 Heidelberg, Spolková republika Německo,**
IČO: **HRB 337392,**
DIČ: **32491/49367,**
Zápis v obchodním rejstříku: **Úřední soud Mannheim, Rejstříkový soud, oddíl B,**
vložka 337392,

Telefon / Fax:

Email pro komunikaci se zadavatelem:

Právní forma uchazeče je: **akciová společnost**

Hlavní předmět činnosti uchazeče (související s veřejnou zakázkou): **inženýrské činnosti ve stavebnictví - nezávislé poradenství, studie, projektování, stavební dozor, kontroling a monitoring**

Země registrace uchazeče (vyplní zahraniční uchazeči): **Spolková republika Německo**

2. Vedení

Management uchazeče je tvořen následujícími vedoucími pracovníky (uchazeč uvádí jména a státní příslušnost generálního ředitele, ředitelů divizí a jejich a zástupců):

3. Informace týkající se činnosti uchazeče a vlastní zakázky

Uchazeč působí jako dodavatel: **43 let, z toho**

- v České republice: **11 let**
- v zemi registrace: **43 let**
- v zahraničí: **11 let**

Podíl na nabídce podané více osobami společně činí (v %):

IBR Consulting, s.r.o.,	vedoucí sdružení,	40%
NOVÁK & PARTNER, s.r.o.,	účastník sdružení,	20%
ARCADIS CZ a.s.,	účastník sdružení	20%
BUNG Ingenieure AG,	účastník sdružení.	20%

Na zakázce se budou podílet následující partnerské společnosti (uchazeč uvede obchodní firmy a sídla s uvedením jejich statutu ve vztahu k účastníkovi jako mateřské / dceřiné / subdodavatelské / jiné společnosti):

Raboch Pavel, IČ: 75189437

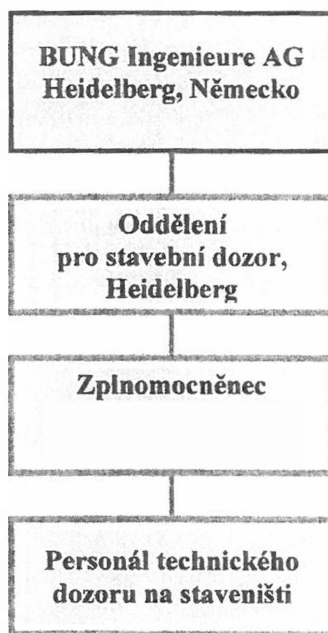
Mateřská společnost uchazeče se bude na zakázce podílet následujícím způsobem (vyplní se za předpokladu, že mateřská společnost je partnerskou společností): „NETÝKÁ SE“

4. Organizační struktura

Uchazeč přikládá svoji organizační strukturu znázorňující pozice ředitelů a klíčových osob s vyznačením vnitřních organizačních složek, které budou přímo pověřené provedením této veřejné zakázky.

Organizační struktura společnosti BUNG je v příloze.

Organizace technického dozoru společnosti BUNG Ingenieure AG pro staveniště

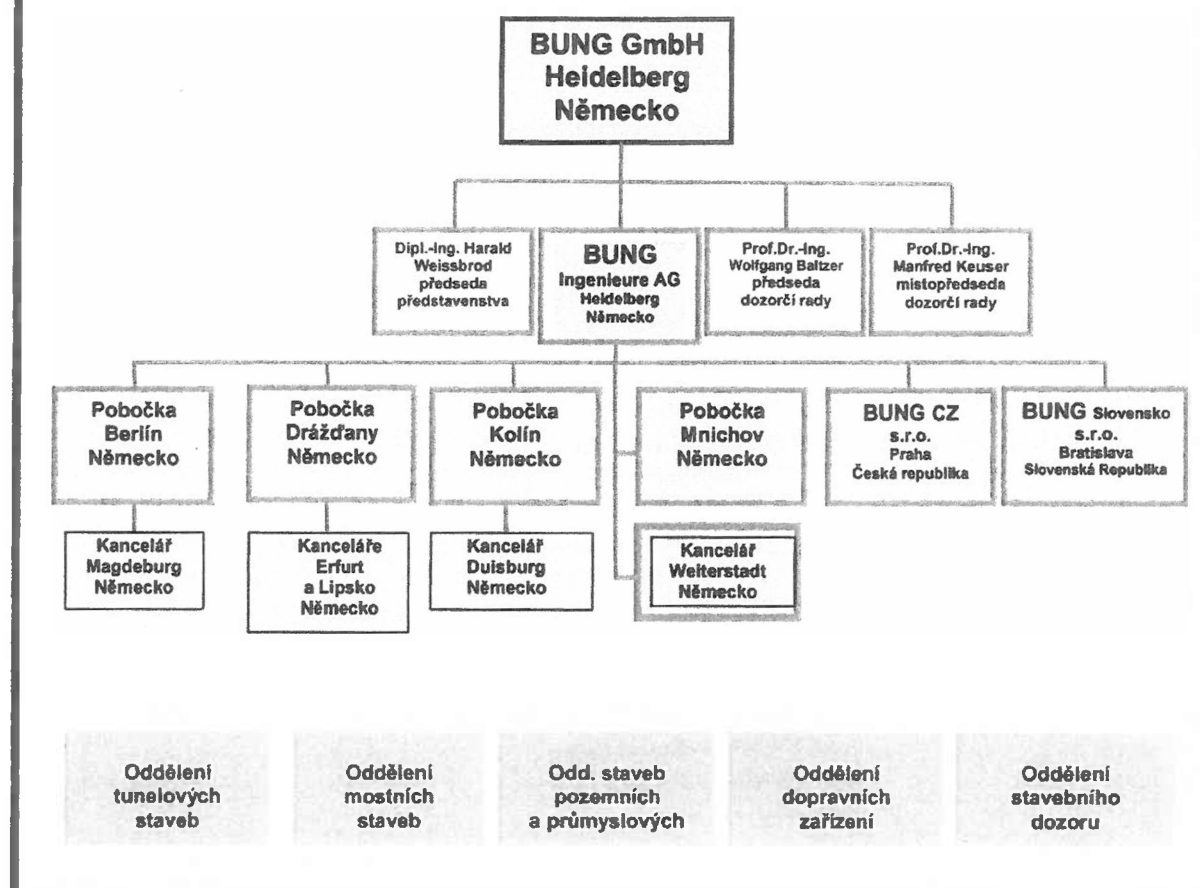


V Praze dne 4.3.2015

BUNG Ingenieure AG

Organizační struktura společnosti BUNG

Zastoupení, pobočky, kanceláře a oddělení společnosti





DÍL 2, ČÁST 4 FORMULÁŘ 1.2 ZÁVAZEK INTEGRITY

Pro: Ředitelství silnic a dálnic ČR, Na Pankráci 56, 145 05 Praha 4

Od: IBR Consulting s.r.o.

Sídlo: Sokolovská 352/215, Praha 190 00,

IČO: 250 23 446,

DIČ: CZ 25023446,

Zápis v obchodním rejstříku: Měst. soud Praha, oddíl C. vložka 235748

V souladu s požadavky § 68 odst. 3 písm. c) zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, v platném znění, tímto prohlašujeme a zavazujeme se, že respektujeme zásady ochrany hospodářské soutěže, stanovené zákonem č. 143/2001 Sb., o ochraně hospodářské soutěže a o změně některých zákonů (dále „zákon o ochraně hospodářské soutěže“), ve znění pozdějších předpisů, zejména že jsme neuzavřeli a neuzavřeme zakázanou dohodu podle zákona o ochraně hospodářské soutěže v souvislosti s veřejnou zakázkou na Technický dozor investora pro stavbu „D3 0309/II Ševětín – Borek, TDI“, ev. č. dle Věstníku veřejných zakázek 493404 (dále jen „Veřejná zakázka“).

Dále prohlašujeme a zavazujeme se, že ani my ani nikdo jiný, včetně našich vedoucích zaměstnanců, zaměstnanců nebo statutárních či jiných orgánů, případně členů těchto orgánů, jednajících naším jménem s příslušným pověřením nebo s naším vědomím nebo souhlasem nebo s naší pomocí, se nezúčastnil, ani nezúčastní jakýchkoliv zakázaných praktik (definovaných dále) v souvislosti se zadávacím řízením nebo s provedením nebo dodávkou jakýchkoliv prací, zboží nebo služeb v souvislosti se zadávacím řízením na Veřejnou zakázku a zavazujeme se, že Vás budeme informovat, dozvíme-li se o jakémkoliv případě zakázaných praktik kterékoliv osoby v naší organizaci, která je zodpovědná za dodržení tohoto závazku.

Po dobu trvání zadávacího řízení, a bude-li naše nabídka úspěšná, i po dobu platnosti Smlouvy o poskytování služeb (dále jen „Smlouva“) určíme a budeme mít ve funkci osobu Vám přiměřeně vyhovující, k níž budete mít plný a okamžitý přístup, která bude povinna a bude mít potřebnou pravomoc k zajištění dodržení tohoto závazku.

Jestliže (i) bychom my nebo některý z našich vedoucích zaměstnanců, zaměstnanců nebo statutárních či jiných orgánů, případně členů těchto orgánů, jednajících jak uvedeno výše, byli pravomocně odsouzeni jakýmkoliv soudem za jakýkoliv čin, představující zakázané praktiky v souvislosti s jakýmkoliv zadávacím řízením nebo dodávkou prací, zboží nebo služeb během pěti let bezprostředně předcházejících datu tohoto závazku, nebo (ii) některý z našich vedoucích zaměstnanců, zaměstnanců nebo statutárních či jiných orgánů, případně členů těchto orgánů, byl propuštěn nebo odstoupil z jakéhokoliv zaměstnání či funkce z důvodu účasti na jakýchkoliv zakázaných praktikách, uvádíme níže podrobnosti tohoto případu, propuštění nebo odstoupení spolu s opatřeními, která jsme podnikli nebo podnikneme k zajištění, aby ani tato společnost, ani žádný z našich vedoucích zaměstnanců, zaměstnanců nebo statutárních

či jiných orgánů, případně členů těchto orgánů, nemohl uplatnit žádné zakázané praktiky v souvislosti se Smlouvou.

Potvrzujeme, že pro účely tohoto závazku mají jednotlivé pojmy následující význam:

- **Úplatkářství** (Corrupt practice) znamená nabízení, předání nebo slibování jakékoliv nepatřičné výhody k ovlivnění činnosti veřejného činitele nebo vyhrožování újmou na jeho osobě, zaměstnání, majetku, právech nebo pověsti v souvislosti se zadáním zakázky nebo s realizací jakékoliv smlouvy, aby kdokoliv získal nebo si podržel zakázku nepatřičným způsobem nebo získal jinou nepatřičnou výhodu v podnikání.
- **Podvodné jednání** (Fraudulent practice) znamená protiprávní nebo nečestné prohlášení nebo zakrývání skutečností, jehož účelem nebo úmyslem je nepatřičně ovlivnit zadání zakázky nebo provedení smlouvy ke škodě objednatele nebo stanovení nabídkových cen na nekonkurenční úrovni, a tak připravit objednatele o výhody spravedlivé volné soutěže a zahrnuje koluzní praktiky (tajné domluvy před nebo po podání nabídky) mezi uchazeči nebo mezi uchazečem a konzultantem nebo zástupcem objednatele.
- **Objednatel** (Employer) je Ředitelství silnic a dálnic ČR, Na Pankráci 56, 145 05 Praha 4.
- **Veřejný činitel** (Public official) je jakákoliv osoba, vykonávající zákonodárnou, správní, řídicí, politickou nebo soudní funkci v kterékoliv zemi nebo vykonávající jakoukoliv veřejnou funkci v kterékoliv zemi, nebo vedoucí zaměstnanec či zaměstnanec veřejného úřadu, veřejné právnické osoby či jakékoliv jiné veřejné instituce v kterékoliv zemi, nebo vedoucí zaměstnanec nebo zaměstnanec mezinárodní organizace.
- **Zakázané praktiky** (Prohibited practice) znamená úkon, který je úplatkářstvím nebo podvodným jednáním.

V Liberci dne: 3.3.2015

IBR Consulting s.r.o.



DÍL 2, ČÁST 4 FORMULÁŘ 1.2 ZÁVAZEK INTEGRITY

Pro: Ředitelství silnic a dálnic ČR, Na Pankráci 56, 145 05 Praha 4

Od: NOVÁK & PARTNER, s.r.o., Perucká 2481/5, 120 00 Praha 2, IČ 48585955

V souladu s požadavky § 68 odst. 3 písm. c) zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, v platném znění, tímto prohlašujeme a zavazujeme se, že respektujeme zásady ochrany hospodářské soutěže, stanovené zákonem č. 143/2001 Sb., o ochraně hospodářské soutěže a o změně některých zákonů (dále „zákon o ochraně hospodářské soutěže“), ve znění pozdějších předpisů, zejména že jsme neuzavřeli a neuzavřeme zakázanou dohodu podle zákona o ochraně hospodářské soutěže v souvislosti s veřejnou zakázkou na Technický dozor investora pro stavbu „D3 0309/II Ševětín - Borek, TDI“, ev. č. dle Věstníku veřejných zakázek 493404 (dále jen „Veřejná zakázka“).

Dále prohlašujeme a zavazujeme se, že ani my ani nikdo jiný, včetně našich vedoucích zaměstnanců, zaměstnanců nebo statutárních či jiných orgánů, případně členů těchto orgánů, jednajících naším jménem s příslušným pověřením nebo s naším vědomím nebo souhlasem nebo s naší pomocí, se neúčastní, ani neúčastní jakýchkoliv zakázaných praktik (definovaných dále) v souvislosti se zadávacím řízením nebo s provedením nebo dodávkou jakýchkoliv prací, zboží nebo služeb v souvislosti se zadávacím řízením na Veřejnou zakázku a zavazujeme se, že Vás budeme informovat, dozvíme-li se o jakémkoliv případě zakázaných praktik kterékoliv osoby v naší organizaci, která je zodpovědná za dodržení tohoto závazku.

Po dobu trvání zadávacího řízení, a bude-li naše nabídka úspěšná, i po dobu platnosti Smlouvy o poskytování služeb (dále jen „Smlouva“) určíme a budeme mít ve funkci osobu Vám přiměřeně vyhovující, k níž budete mít plný a okamžitý přístup, která bude povinna a bude mít potřebnou pravomoc k zajištění dodržení tohoto závazku.

Jestliže (i) bychom my nebo některý z našich vedoucích zaměstnanců, zaměstnanců nebo statutárních či jiných orgánů, případně členů těchto orgánů, jednajících jak uvedeno výše, byli pravomocně odsouzeni jakýmkoliv soudem za jakýkoliv čin, představující zakázané praktiky v souvislosti s jakýmkoliv zadávacím řízením nebo dodávkou prací, zboží nebo služeb během pěti let bezprostředně předcházejících datu tohoto závazku, nebo (ii) některý z našich vedoucích zaměstnanců, zaměstnanců nebo statutárních či jiných orgánů, případně členů těchto orgánů, byl propuštěn nebo odstoupil z jakéhokoliv zaměstnání či funkce z důvodu účasti na jakýchkoliv zakázaných praktikách, uvádíme níže podrobnosti tohoto případu, propuštění nebo odstoupení spolu s opatřeními, která jsme podnikli nebo podnikneme k zajištění, aby ani tato společnost, ani žádný z našich vedoucích zaměstnanců, zaměstnanců nebo statutárních či jiných orgánů, případně členů těchto orgánů, nemohl uplatnit žádné zakázané praktiky v souvislosti se Smlouvou.

Potvrzujeme, že pro účely tohoto závazku mají jednotlivé pojmy následující význam:

- **Úplatkářství** (Corrupt practice) znamená nabízení, předání nebo slibování jakékoliv nepatřičné výhody k ovlivnění činnosti veřejného činitele nebo vyhrožování újmou na jeho

osobě, zaměstnání, majetku, právech nebo pověsti v souvislosti se zadáním zakázky nebo s realizací jakékoliv smlouvy, aby kdokoliv získal nebo si podržel zakázku nepatřičným způsobem nebo získal jinou nepatřičnou výhodu v podnikání.

- **Podvodné jednání** (Fraudulent practice) znamená protiprávní nebo nečestné prohlášení nebo zakrývání skutečností, jehož účelem nebo úmyslem je nepatřičně ovlivnit zadání zakázky nebo provedení smlouvy ke škodě objednatele nebo stanovení nabídkových cen na nekonkurenční úrovni, a tak připravit objednatele o výhody spravedlivé volné soutěže a zahrnuje koluzní praktiky (tajné domluvy před nebo po podání nabídky) mezi uchazeči nebo mezi uchazečem a konzultantem nebo zástupcem objednatele.
- **Objednatel** (Employer) je Ředitelství silnic a dálnic ČR, Na Pankráci 56, 145 05 Praha 4.
- **Veřejný činitel** (Public official) je jakákoliv osoba, vykonávající zákonodárnou, správní, řídící, politickou nebo soudní funkci v kterékoliv zemi nebo vykonávající jakoukoliv veřejnou funkci v kterékoliv zemi, nebo vedoucí zaměstnanec či zaměstnanec veřejného úřadu, veřejné právnické osoby či jakékoliv jiné veřejné instituce v kterékoliv zemi, nebo vedoucí zaměstnanec nebo zaměstnanec mezinárodní organizace.
- **Zakázané praktiky** (Prohibited practice) znamená úkon, který je úplatkářstvím nebo podvodným jednáním.

V Praze dne 2.3.2015

NOVÁK & PARTNER, s.r.o.

DÍL 2, ČÁST 4 FORMULÁŘ 1.2 ZÁVAZEK INTEGRITY

Pro: Ředitelství silnic a dálnic ČR, Na Pankráci 56, 145 05 Praha 4

Od: ARCADIS CZ a.s., IČO 41192168, Geologická 988/4, 152 00 Praha 5

V souladu s požadavky § 68 odst. 3 písm. c) zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, v platném znění, tímto prohlašujeme a zavazujeme se, že respektujeme zásady ochrany hospodářské soutěže, stanovené zákonem č. 143/2001 Sb., o ochraně hospodářské soutěže a o změně některých zákonů (dále „zákon o ochraně hospodářské soutěže“), ve znění pozdějších předpisů, zejména že jsme neuzavřeli a neuzavřeme zakázanou dohodu podle zákona o ochraně hospodářské soutěže v souvislosti s veřejnou zakázkou na Technický dozor investora pro stavbu „D3 0309/II Ševětín – Borek, TDI“, ev. č. dle Věstníku veřejných zakázek 493 404 (dále jen „Veřejná zakázka“).

Dále prohlašujeme a zavazujeme se, že ani my ani nikdo jiný, včetně našich vedoucích zaměstnanců, zaměstnanců nebo statutárních či jiných orgánů, případně členů těchto orgánů, jednajících naším jménem s příslušným pověřením nebo s naším vědomím nebo souhlasem nebo s naší pomocí, se nezúčastnil, ani nezúčastní jakýchkoliv zakázaných praktik (definovaných dále) v souvislosti se zadávacím řízením nebo s provedením nebo dodávkou jakýchkoliv prací, zboží nebo služeb v souvislosti se zadávacím řízením na Veřejnou zakázku a zavazujeme se, že Vás budeme informovat, dozvíme-li se o jakémkoliv případě zakázaných praktik kterékoliv osoby v naší organizaci, která je zodpovědná za dodržení tohoto závazku.

Po dobu trvání zadávacího řízení, a bude-li naše nabídka úspěšná, i po dobu platnosti Smlouvy o poskytování služeb (dále jen „Smlouva“) určíme a budeme mít ve funkci osobu Vám přiměřeně vyhovující, k níž budete mít plný a okamžitý přístup, která bude povinna a bude mít potřebnou pravomoc k zajištění dodržení tohoto závazku.

Jestliže (i) bychom my nebo některý z našich vedoucích zaměstnanců, zaměstnanců nebo statutárních či jiných orgánů, případně členů těchto orgánů, jednajících jak uvedeno výše, byli pravomocně odsouzeni jakýmkoliv soudem za jakýkoliv čin, představující zakázané praktiky v souvislosti s jakýmkoliv zadávacím řízením nebo dodávkou prací, zboží nebo služeb během pěti let bezprostředně předcházejících datu tohoto závazku, nebo (ii) některý z našich vedoucích zaměstnanců, zaměstnanců nebo statutárních či jiných orgánů, případně členů těchto orgánů, byl propuštěn nebo odstoupil z jakéhokoli zaměstnání či funkce z důvodu účasti na jakýchkoliv zakázaných praktikách, uvádíme níže podrobnosti tohoto případu, propuštění nebo odstoupení spolu s opatřeními, která jsme podnikli nebo podnikneme k zajištění, aby ani tato společnost, ani žádný z našich vedoucích zaměstnanců, zaměstnanců nebo statutárních či jiných orgánů, případně členů těchto orgánů, nemohl uplatnit žádné zakázané praktiky v souvislosti se Smlouvou.

Potvrzujeme, že pro účely tohoto závazku mají jednotlivé pojmy následující význam:

- **Úplatkářství** (Corrupt practice) znamená nabízení, předání nebo slibování jakékoliv nepatřičné výhody k ovlivnění činnosti veřejného činitele nebo vyhrožování újmou na jeho osobě, zaměstnání, majetku, právech nebo pověsti v souvislosti se zadáním zakázky nebo s realizací jakékoliv smlouvy, aby kdokoliv získal nebo si podržel zakázku nepatřičným způsobem nebo získal jinou nepatřičnou výhodu v podnikání.
- **Podvodné jednání** (Fraudulent practice) znamená protiprávní nebo nečestné prohlášení nebo zakrývání skutečností, jehož účelem nebo úmyslem je nepatřičně ovlivnit zadání zakázky nebo provedení smlouvy ke škodě objednatele nebo stanovení nabídkových cen na nekonkurenční úrovni, a tak připravit objednatele o výhody spravedlivé volné soutěže a zahrnuje koluzní praktiky (tajné domluvy před nebo po podání nabídky) mezi uchazeči nebo mezi uchazečem a konzultantem nebo zástupcem objednatele.
- **Objednatel** (Employer) je Ředitelství silnic a dálnic ČR, Na Pankráci 56, 145 05 Praha 4.
- **Veřejný činitel** (Public official) je jakákoliv osoba, vykonávající zákonodárnou, správní, řídící, politickou nebo soudní funkci v kterékoliv zemi nebo vykonávající jakoukoliv veřejnou funkci v kterékoliv zemi, nebo vedoucí zaměstnanec či zaměstnanec veřejného úřadu, veřejné právnické osoby či jakékoliv jiné veřejné instituce v kterékoliv zemi, nebo vedoucí zaměstnanec nebo zaměstnanec mezinárodní organizace.
- **Zakázané praktiky** (Prohibited practice) znamená úkon, který je úplatkářstvím nebo podvodným jednáním.

V Praze dne 27. února 2015

ARCADIS CZ a.s.

ARCADIS CZ a.s.

DÍL 2, ČÁST 4 FORMULÁŘ 1.2 ZÁVAZEK INTEGRITY

Pro: Ředitelství silnic a dálnic ČR, Na Pankráci 56, 145 05 Praha 4

Od: BUNG Ingenieure AG, Englerstr. 4, 69126 Heidelberg, Spolková republika Německo,

IČO: HRB 337392

V souladu s požadavky § 68 odst. 3 písm. c) zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, v platném znění, tímto prohlašujeme a zavazujeme se, že respektujeme zásady ochrany hospodářské soutěže, stanovené zákonem č. 143/2001 Sb., o ochraně hospodářské soutěže a o změně některých zákonů (dále „zákon o ochraně hospodářské soutěže“), ve znění pozdějších předpisů, zejména že jsme neuzavřeli a neuzavřeme zakázanou dohodu podle zákona o ochraně hospodářské soutěže v souvislosti s veřejnou zakázkou na Technický dozor investora pro stavbu „D3 0309/II Ševětín – Borek, TDI“, ev. č. dle Věstníku veřejných zakázek 493404 (dále jen „Veřejná zakázka“).

Dále prohlašujeme a zavazujeme se, že ani my ani nikdo jiný, včetně našich vedoucích zaměstnanců, zaměstnanců nebo statutárních či jiných orgánů, případně členů těchto orgánů, jednajících naším jménem s příslušným pověřením nebo s naším vědomím nebo souhlasem nebo s naší pomocí, se nezúčastnil, ani nezúčastní jakýchkoliv zakázaných praktik (definovaných dále) v souvislosti se zadávacím řízením nebo s provedením nebo dodávkou jakýchkoliv prací, zboží nebo služeb v souvislosti se zadávacím řízením na Veřejnou zakázku a zavazujeme se, že Vás budeme informovat, dozvíme-li se o jakémkoliv případě zakázaných praktik kterékoliv osoby v naší organizaci, která je zodpovědná za dodržení tohoto závazku.

Po dobu trvání zadávacího řízení, a bude-li naše nabídka úspěšná, i po dobu platnosti Smlouvy o poskytování služeb (dále jen „Smlouva“) určíme a budeme mít ve funkci osobu Vám přiměřeně vyhovující, k níž budete mít plný a okamžitý přístup, která bude povinna a bude mít potřebnou pravomoc k zajištění dodržení tohoto závazku.

Jestliže (i) bychom my nebo některý z našich vedoucích zaměstnanců, zaměstnanců nebo statutárních či jiných orgánů, případně členů těchto orgánů, jednajících jak uvedeno výše, byli pravomocně odsouzeni jakýmkoliv soudem za jakýkoliv čin, představující zakázané praktiky v souvislosti s jakýmkoliv zadávacím řízením nebo dodávkou prací, zboží nebo služeb během pěti let bezprostředně předcházejících datu tohoto závazku, nebo (ii) některý z našich vedoucích zaměstnanců, zaměstnanců nebo statutárních či jiných orgánů, případně členů těchto orgánů, byl propuštěn nebo odstoupil z jakéhokoliv zaměstnání či funkce z důvodu účasti na jakýchkoliv zakázaných praktikách, uvádíme níže podrobnosti tohoto případu, propuštění nebo odstoupení spolu s opatřeními, která jsme podnikli nebo podnikneme k zajištění, aby ani tato společnost, ani žádný z našich vedoucích zaměstnanců, zaměstnanců nebo statutárních či jiných orgánů, případně členů těchto orgánů, nemohl uplatnit žádné zakázané praktiky v souvislosti se Smlouvou.

Potvrzujeme, že pro účely tohoto závazku mají jednotlivé pojmy následující význam:

- **Úplatkářství** (Corrupt practice) znamená nabízení, předání nebo slibování jakékoliv nepatřičné výhody k ovlivnění činnosti veřejného činitele nebo vyhrožování újmou na jeho osobě, zaměstnání, majetku, právech nebo pověsti v souvislosti se zadáním zakázky nebo s realizací jakékoliv smlouvy, aby kdokoliv získal nebo si podržel zakázku nepatřičným způsobem nebo získal jinou nepatřičnou výhodu v podnikání.
- **Podvodné jednání** (Fraudulent practice) znamená protiprávní nebo nečestné prohlášení nebo zakrývání skutečností, jehož účelem nebo úmyslem je nepatřičně ovlivnit zadání zakázky nebo provedení smlouvy ke škodě objednatele nebo stanovení nabídkových cen na nekonkurenční úrovni, a tak připravit objednatele o výhody spravedlivé volné soutěže a zahrnuje koluzní praktiky (tajné domluvy před nebo po podání nabídky) mezi uchazeči nebo mezi uchazečem a konzultantem nebo zástupcem objednatele.
- **Objednatel** (Employer) je Ředitelství silnic a dálnic ČR, Na Pankráci 56, 145 05 Praha 4.
- **Veřejný činitel** (Public official) je jakákoliv osoba, vykonávající zákonodárnou, správní, řídící, politickou nebo soudní funkci v kterékoliv zemi nebo vykonávající jakoukoliv veřejnou funkci v kterékoliv zemi, nebo vedoucí zaměstnanec či zaměstnanec veřejného úřadu, veřejné právnické osoby či jakékoliv jiné veřejné instituce v kterékoliv zemi, nebo vedoucí zaměstnanec nebo zaměstnanec mezinárodní organizace.
- **Zakázané praktiky** (Prohibited practice) znamená úkon, který je úplatkářstvím nebo podvodným jednáním.

V Praze dne 4.3.2015

BÜNG Ingenieure AG

**DÍL 2, ČÁST 4
FORMULÁŘ 1.3
PŘEHLED PLNÝCH MOCÍ**

Společnost IBR Consulting s.r.o.,
se sídlem: Sokolovská 352/215, Praha 190 00
IČO: 250 23 446
zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Městský soud Praha, oddíl C, vložka 235748

jakožto uchazeč v zadávacím řízení na veřejnou zakázku Technický dozor investora pro stavbu „D3 0309/II Ševětín – Borek, TDI“, ev. č. dle Věstníku veřejných zakázek 493404 (dále jen „uchazeč“), zmocnila v souvislosti s podáním nabídky a s účastí v zadávacím řízení týkajícím se shora uvedené zakázky následující osobu či osoby:

NETÝKÁ SE

Příslušné plné moci včetně prohlášení zmocněnce o akceptaci jejich obsahu tvoří přílohu k tomuto dokumentu.

V Liberci dne: 3.3.2015

IBR Consulting s.r.o.



DÍL 2, ČÁST 4 FORMULÁŘ 1.3 PŘEHLED PLNÝCH MOCÍ

Společnost **NOVÁK & PARTNER, s.r.o.**,

se sídlem: Perucká 2481/5, 120 00 Praha 2,

IČ: 48585955,

zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl C, vložka 17849,

jakožto uchazeč v zadávacím řízení na veřejnou zakázku Technický dozor investora pro stavbu „D3 0309/II Ševětín - Borek, TDI“, ev. č. dle Věstníku veřejných zakázek 493404 (dále jen „uchazeč“), zmocnila v souvislosti s podáním nabídky a s účastí v zadávacím řízení týkajícím se shora uvedené zakázky následující osobu či osoby:

Plná moc (obsažená ve smlouvě o společnosti) na vedoucího společníka IBR Consulting, s.r.o.:

- aby zastupoval účastníky sdružení při všech jednáních s objednatelem. V případě získání zakázky je Vedoucí sdružení účastníky sdružení pověřen k podpisu smlouvy o dílo s objednatelem

Příslušné plné moci včetně prohlášení zmocněnce o akceptaci jejich obsahu tvoří přílohu k tomuto dokumentu.

V Praze dne 2.3.2015

NOVÁK & PARTNER, s.r.o.

DÍL 2, ČÁST 4 FORMULÁŘ 1.3 PŘEHLED PLNÝCH MOCÍ

Společnost ARCADIS CZ a.s.,
se sídlem Geologická 988/4, 152 00 Praha 5,
IČO: 41192168,
zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl B, vložka 992,

jakožto uchazeč v zadávacím řízení na veřejnou zakázku Technický dozor investora pro stavbu „D3 0309/II Ševětín – Borek, TDI“, ev. č. dle Věstníku veřejných zakázek 493 404 (dále jen „uchazeč“), zmocnila v souvislosti s podáním nabídky a s účastí v zadávacím řízení týkajícím se shora uvedené zakázky následující osoby:

Na základě této plné moci jsou oprávněni jednat vždy dva z uvedených zmocněnců společně. Rozsah zmocnění je podrobně specifikován v textu plné moci.

Príslušná plná moc včetně prohlášení zmocněnců o akceptaci jejího obsahu tvoří přílohu k tomuto dokumentu (úředně ověřená kopie plné moci).

Společnost ARCADIS CZ a.s. dále uděluje plnou moc (obsaženou ve smlouvě o společnosti) vedoucímu společníku IBR Consulting, s.r.o.:

- aby v souvislosti s výše uvedenou veřejnou zakázkou zastupoval společníky při všech jednáních s objednatelem. V případě získání zakázky je vedoucí společník dalšími společníky pověřen k podpisu smlouvy o dílo s objednatelem

V Praze dne 27. února 2015

ARCADIS CZ a.s./

ARCADIS CZ a.s.

PLNÁ MOC

Obchodní společnost

ARCADIS CZ a.s.

IC 411 92 168, se sídlem Praha 5, Geologická 988/4, PSČ 152 00, Česká republika, zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl B, vložka 992 („Společnost“), zastoupená

tímto zmocňuje

dále společně

také „Zmocněnci“, jednotlivě „Zmocněnec“,

aby Společnost zastupovali vždy 2 uvedení zmocněnci společně v jakémkoliv zadávacím řízení, jehož se bude Společnost účastnit, vyhlášeném podle zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů. Zmocněnec je v této souvislosti zejména oprávněn jménem Společnosti:

- i. činit jakékoliv faktické, právní a procesní úkony v rámci zadávacího řízení, zejména zpracovat, podepsat a podat nabídku a účastnit se otevírání obálek s nabídkami;
- ii. uzavírat smlouvy či jakékoliv jiné dokumenty se subdodavateli ve veřejných zakázkách;
- iii. uzavírat smlouvy či jakékoliv jiné dokumenty v souvislosti s poskytováním subdodávek ze strany Společnosti; a

Ve shora uvedeném rozsahu zmocnění podle této plné moci jsou Zmocněnci oprávněni za Společnost uzavírat smlouvy, tyto smlouvy měnit nebo ukončovat, jakož i činit jakákoliv další právní jednání i faktické úkony související se shora uvedeným, a/nebo přijímat a doručovat písemnosti.

Na základě této plné moci jsou oprávněni jednat vždy dva z uvedených Zmocněnců společně s výjimkou účasti na otevírání obálek s nabídkami. Účastnit se otevírání obálek s nabídkami může každý ze zmocněnců i samostatně.

Zmocněnci nejsou oprávněni udělit plnou moc k provedení shora uvedených úkonů třetí osobě.

Tato plná moc je udělena na dobu určitou dvou let ode dne jejího vystavení Společností. I před uplynutím této doby platnosti tato plná moc automaticky zanikne v okamžiku, kdy kterýkoli Zmocněnec přestane být zaměstnancem Společnosti nebo kdy přestane vykonávat výše specifikovanou pozici, anebo kdy je tato plná moc odvolána Společností.

Tato plná moc je sepsána v českém jazyce.

V _____ dne _____ 2015

ARCADIS CZ a.s.

Plnou moc přijímám.

33

34

věření - legalizace :
sežné číslo ověřovací knihy: O/V/303-320/2015-----
Ověřuji, že :

tuto listinu před notářkou vlastnoručně podepsal.-
Totožnost byla prokázána z úředního průkazu.-----
V Praze dne : 19.01.2015

OVĚŘOVACÍ DOLOŽKA PRO VIDIMACI
Podle ověřovací knihy Obecního úřadu Chyně
poř. č. vidimace 172/15
tato úplná kopie, obsahující 3 stran
souhlasí doslovně s předloženou listinou, z níž byl/a pořízen/a a tato listina je
prvopisem,
obsahujícím 3 stran.
Listina, z níž je vidimovaná listina pořízena, neobsahuje
viditelný zajišťovací prvek, jenž je součástí obsahu právního
významu této listiny
V Chyni dne 2.3.2015

(Jméno/a a příjmení ověřující osoby)

**DÍL 2, ČÁST 4
FORMULÁŘ 1.3
PŘEHLED PLNÝCH MOCÍ**

Společnost **BUNG Ingenieure AG**,
se sídlem: **Englerstr. 4, 69126 Heidelberg, Spolková republika Německo**,
IČO: **HRB 337392**,
zapsaná v obchodním rejstříku vedeném **Úřední soud Mannheim, Rejstříkový soud, oddíl B**,
vložka **337392**,

jakožto uchazeč v zadávacím řízení na veřejnou zakázku Technický dozor investora pro stavbu „D3 0309/II Ševětín – Borek, TDI“, ev. č. dle Věstníku veřejných zakázek 493404 (dále jen „uchazeč“), zmocnila v souvislosti s podáním nabídky a s účastí v zadávacím řízení týkajícím se shora uvedené zakázky následující osobu či osoby:

plná moc

společnosti BUNG Ingenieure AG

pro účel zajišťování předmětu podnikání společnosti BUNG Ingenieure AG v České republice. Přílohou je také prohlášení zmocněnce

Plná moc společnosti BUNG Ingenieure AG z listopadu 2014 pro společnost IBR Consulting, s. r. o., na vedoucího účastníka sdružení „IBR – NOVÁK – ARCADIS – BUNG“ k zastupování a ke všem jednáním a právním úkonům, kterými bude zavazovat účastníky sdružení v zadávacím řízení na veřejné zakázky:

„D3 0309/I Bošilec – Ševětín, TDI“, ev. č. dle Věstníku veřejných zakázek 493405

„D3 0309/II, Ševětín – Borek, TDI“, ev. č. dle Věstníku veřejných zakázek 493404.

Rozsah zmocnění rovněž zahrnuje podpis smlouvy se zadavatelem a smluvních dodatků na realizaci předmětné veřejné zakázky za zmocnitele, jednání a podpis ostatních právních úkonů, které souvisí s naplňováním účelu sdružení vystupujícího pod názvem „IBR – NOVÁK – ARCADIS – BUNG“, dále přijímání pokynů a plateb jménem zhotovitele.

Příslušné plné moci včetně prohlášení zmocněnce o akceptaci jejich obsahu tvoří přílohu k tomuto dokumentu.

V Praze dne 4.3.2015

BUNG Ingenieure AG

35

36

Plná moc k zastupování společnosti BUNG Ingenieure AG v České republice

Společnost **BUNG Ingenieure AG**

se sídlem **Englerstrasse 4, D-69126 Heidelberg, Německo,**

zaregistrovaná v německém registru registračního soudu Mannheim pod **HRB 337392**

zastoupená

**uděluje tímto plnou moc pro účel zajišťování předmětu podnikání společnosti
BUNG Ingenieure AG v České republice**

ou
n
se

e,
g.
ní
ní

st
í
n
é

a
h
n
n

u

k zastupování ve všech věcech a vůči úřadům, státním orgánům a orgánům místní samosprávy, právnickým i fyzickým osobám v České republice, zejména:

1. činit veškeré úkony, včetně úkonů písemných, včetně dokladování dokumentů
2. podávat návrhy a žádosti,
3. přijímat veškeré doručované písemnosti,
4. podávat řádné i mimořádné opravné prostředky při správních, soudních, či jiných řízeních a vzdávat se jich,
5. přijímat plnění nároků, jejich přijetí potvrzovat a případně neplněné nároky vymáhat,
6. uznávat uplatněné nároky, případně se nároků vzdávat a uzavírat smíry.

Uvedené zmocněné osoby mohou zastupovat společnost BUNG Ingenieure AG samostatně. Tato plná moc se uděluje na dobu neurčitou.

V Heidelbergu dne 22.03. 2012 za společnost BUNG Ingenieure AG

5 UR 393 / 2012

Die Kosten + die Mwst. sind erhoben.

Unterschriftsbeglaubigung

- ausgewiesen durch Personalausweis -

hat die vorstehende Unterschrift vor mir eigenhändig vollzogen.

Die Unterschrift wird hiermit als echt öffentlich beglaubigt.

Heidelberg, den 22.03.2012

Notariat 5 Heidelberg

Notariatsdirektor als Notar

Č.j. : 5 UR 393 / 2012
Výdaje + DPH byly účtovány

Ověření podpisu

- prokázavší se občanským průkazem -

přede mnou vlastnoručně učinil předcházející podpis.

Podpis se tímto veřejně ověřuje jako pravý.

Heidelberg, dne 22.03.2012

Notariát Heidelberg

*Kulaté úřední razítko
se zemnským znakem
spolkové země Bádensko-
Württembersko a textem :*

Podpis :

Ředitel notariátu jako notář

"NOTARIÁT HEIDELBERG"

38

39

Prohlášení zmocněnce o akceptaci obsahu plné moci

Dne 22.03. 2012 udělil BUNG Ingenieure AG,
se sídlem v Englerstrasse 4, D-69126 Heidelberg, Německo,

mé osobě plnou moc na dobu neurčitou
k zastupování společnosti BUNG Ingenieure AG ve všech věcech a vůči úřadům, státním
orgánům a orgánům místní samosprávy, právnickým i fyzickým osobám v České republice.

Předmětnou plnou moc přijímám a při udělení potvrzuji svým podpisem,
a také tímto prohlášením akceptuji obsah plné moci v plném rozsahu.

V Praze dne

15.2.2015
.....

zmocněnec

SMLOUVA O SPOLEČNOSTI

mezi

NOVÁK & PARTNER s.r.o.

a

ARCADIS CZ a.s.

a

IBR Consulting spol. s r.o.

a

BUNG Ingenieure AG

uzavřená dne 21.11.2014

SMLOUVA O SPOLEČNOSTI

Smluvní strany

IBR Consulting spol. s r.o. se sídlem Vaňurova 505/17, 460 02 Liberec, Česká republika, IČ 25023446, zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Ústí nad Labem, oddíl C, vložka 12637, jednající

(dále jen „IBR“ nebo „Vedoucí společník“)

a

NOVÁK & PARTNER s.r.o., se sídlem Perucká 2481/5, 120 00 Praha 2, Česká republika, IČ 48585955, zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl C, vložka 17849, jednající

(dále jen „NOVÁK & PARTNER“ nebo „Další společník“)

a

ARCADIS CZ a.s., se sídlem Geologická 988/4, 152 00 Praha 5, Česká republika, IČ 41192168, zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl B, vložka 992, zastoupený

(dále jen „ARCADIS“ nebo „Další společník“)

a

BUNG Ingenieure AG se sídlem se sídlem Englerstr. 4, 69126 Heidelberg, Spolková republika Německo, zapsán u rejstříkového soudu Vedeného Obvodním soudem Mannheim Rejstříkový soud, oddělení B, číslo firmy HRB 337392, IČ: HRB 337392, jednající

(dále jen „BUNG“ nebo „Další společník“)

(Smluvní strany dále také „Společníci“)

uzavřely následující smlouvu o společnosti ve smyslu § 2716 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku a § 51 odst. 6 zákona č. 137/2006, o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „Smlouva“).

Článek I. Úvodní ustanovení

- 1.1 Ředitelství silnic a dálnic ČR, se sídlem Na Pankráci 546/56 Česká republika, IČ 65993390 (dále jen „Zadavatel“), zveřejnil dne 31.10.2014 ve Věstníku veřejných zakázek MMR ČR Oznámení o zakázce ev. č. 493404 s přesným názvem „ D3 309/II Ševětín - Borek, TDI“ (dále jen „Veřejná zakázka“).

Článek II. Účel Společnosti

IBR, NOVÁK & PARTNER, ARCADIS a BUNG projevíli zájem společně se zúčastnit zadávacího řízení na Veřejnou zakázku, včetně prokazování splnění kvalifikačních předpokladů, a společně podat nabídku na realizaci Veřejné zakázky. Za účelem podání

společné nabídky, prokázání kvalifikačních předpokladů a možnosti realizace Veřejné zakázky se účastníci sdružení rozhodli založit společnost (dále jen „Společnost“).

Článek III. Předmět Smlouvy

- 3.1 Předmětem této Smlouvy je založení Společnosti Společníků za účelem specifikovaným v Čl. II. této Smlouvy a úprava práv a povinností Společníků této Společnosti při naplňování jejího účelu.
- 3.2 Společníci prohlašují, že se nebudou účastnit zadávacího řízení Veřejné zakázky sami, v jiné společnosti nebo na základě smlouvy s třetími stranami nebo jako subdodavatel třetí strany. Společníci dále prohlašují, že vyvinou veškeré úsilí vedoucí k včasnému a řádnému splnění všech podmínek obsažených v zadávací dokumentaci Veřejné zakázky a doručí veškeré dokumenty nutné pro přípravu nabídky, včetně dokumentů prokazujících splnění kvalifikačních předpokladů.
- 3.3 Další společníci vyvinou úsilí k prokázání splnění určitých profesních a technických kvalifikačních předpokladů uvedených v čl. 6. a 7. zadávací dokumentace Veřejné zakázky. Ostatní kvalifikační předpoklady bude prokazovat Vedoucí společník.
- 3.4 Společníci se zavazují poskytnout včas veškerou nutnou součinnost, podporu, podklady a informace, které mohou být důvodně požadovány Zadavatelem.
- 3.5 Společníci se dále zavazují, že v případě, že v zadávacím řízení uspějí, budou spolupracovat na plnění povinností vyplývajících z uzavřené smlouvy o dílo.

Článek IV. Jednání Společnosti navenek

- 4.1 Společnost bude vykonávat činnost pod názvem: „IBR - NOVÁK - ARACADIS - BUNG“, se sídlem Vaňurova 505/17, Liberec 46001

Kontaktní osobou je:

- 4.2 Společníci se dohodli, že IBR Consulting s.r.o. bude Vedoucím společníkem. Další společníci tímto zmocňují Vedoucího společníka jednat jménem Společnosti vůči Zadavateli i třetím osobám. Vedoucí společník toto zmocnění přijímá.
- 4.3 Vedoucí společník se zavazuje činit jménem Společnosti veškeré potřebné úkony související s Veřejnou zakázkou, zejména se zavazuje podat jménem Společnosti nabídku a v případě úspěchu podepsat se Zadavatelem smlouvu o dílo. Další společníci se pro tyto účely zavazují poskytnout Vedoucímu společníku veškerou potřebnou součinnost.
- 4.4 Vedoucí společník se zavazuje jednat za Společníky jménem Společnosti v souladu s ustanoveními této Smlouvy a oprávněnými zájmy Společníků.

**Článek V.
Odpovědnost Společníků**

- 5.1 Společníci se zavazují, že budou vůči Zadavateli a třetím osobám z jakýchkoliv právních vztahů vzniklých v souvislosti s veřejnou zakázkou zavázáni společně a nerozdílně, a to po celou dobu plnění veřejné zakázky i po dobu trvání jiných závazků vyplývajících z Veřejné zakázky. Společnou a nerozdílnou odpovědností Společníků vůči třetím osobám však není dotčeno právo na regresní náhradu mezi Společníky pro případ, že povinnost porušil či škodu způsobil pouze některý z nich.

**Článek VI.
Vzájemná práva a povinnosti Společníků**

- 6.1 Ostatní vzájemná práva a povinnosti Společníků jsou upravena zvláštní dohodou; tím není jakkoli dotčena odpovědnost Společníků vůči Zadavateli a třetím osobám dle čl. V. této smlouvy.

**Článek VII.
Majetkové vztahy**

- 7.1 Každý ze Společníků se zavazuje nést své náklady, které mu případně vzniknou v souvislosti s plněním předmětu této Smlouvy.

**Článek VIII.
Zánik Společnosti**

- 8.1 Společnost se uzavírá na dobu určitou ode dne uzavření této Smlouvy. Společnost zaniká:
- a) písemnou dohodou Společníků nebo
 - b) okamžikem doručení oznámení Společnosti o tom, že nabídka Společnosti nebyla vybrána jako vhodná pro uzavření smlouvy, která je předmětem Veřejné zakázky nebo
 - c) úspěšnou realizací Veřejné zakázky a splněním (zánikem) veškerých závazků Společníků a Zadavatele vyplývajících z Veřejné zakázky.

**Článek IX.
Závěrečná ustanovení**

- 9.1 Právní vztahy touto Smlouvou neupravené se řídí příslušnými ustanoveními obecně závazných právních předpisů České republiky.
- 9.2 Tato Smlouva je podepsána v pěti (5) vyhotoveních v českém jazyce, z nichž všechna mají povahu originálu.
- 9.3 Každý Společník obdrží jedno vyhotovení Smlouvy, a jedno bude podáno jako součást nabídky v rámci Veřejné zakázky.

- 9.4 Tato Smlouva je platná a účinná okamžikem podpisu všemi čtyřmi Společníky.
- 9.5 Veškeré změny či dodatky k této Smlouvě musí být činěny písemně a řádně podepsány všemi čtyřmi Společníky.
- 9.6 Strany prohlašují, že si text Smlouvy řádně přečetly, souhlasí s jejím obsahem, který vyjadřuje jejich svobodnou a opravdovou vůli, na důkaz čehož připojují oprávněné osoby Společníků své podpisy.

V Liberci dne 21.11.2014

Za IBR Consulting spol. s r.o.

V Praze dne 21.11.2014

Za NOVÁK & PARTNER s. r.o.

V Praze dne 21.11.2014

Za ARCADIS CZ a.s.,

V Praze dne 21.11.2014

Za BUNG Ingenieure AG

**DÍL 2, ČÁST 4
FORMULÁŘ 1.4
ZADÁNÍ ČÁSTI SLUŽEB**

Společnost IBR Consulting s.r.o.,
se sídlem: Sokolovská 352/215, Praha 190 00
IČO: 250 23 446
zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Městský soud Praha, oddíl C, vložka 235748

jakožto uchazeč v zadávacím řízení na veřejnou zakázku na Technický dozor investora pro stavbu „D3 0309/II Ševětín – Borek, TDI“, ev. č. dle Věstníku veřejných zakázek 493404 (dále jen „uchazeč“), tímto v souladu s příslušnými ustanoveními nabídky specifikuje v níže uvedené tabulce rozsah služeb, které v souladu se Smlouvou o poskytování služeb zamýšlí zadat subdodavatelům:

Služby zadávané subdodavateli	Obchodní firma a sídlo subdodavatele	% hodnoty poddodávky z přijaté ceny
Expert elektrotechnická zařízení	ELPROINVEST s.r.o. Liberec	0,4
Specialista PKO	Kontrol servis s.r.o. Frýdek Místek	2,3
Asistent specialista geodet ÚOZI	HRDLIČKA s.r.o., Beroun	11,3
Expert - ŽP	EKOLA group s.r.o., Praha	0,2
Koordinátor BOZP	Pavel Raboch, Praha	7
CELKEM %		21,2

Uchazeč bere na vědomí a potvrzuje, že jím zvolení subdodavatelé a jejich procentuální podíl na poskytování služeb se nebudou měnit bez výslovného písemného souhlasu zadavatele udělovaného na žádost uchazeče pro každý konkrétní případ takovéto změny. Uchazeč bere na vědomí, že zadavatel je oprávněn udělení takového souhlasu odepřít, a to i bez uvedení důvodů.

V Liberci dne: 3.3.2015

IBR Consulting s.r.o.



DÍL 2, ČÁST 4
FORMULÁŘ 1.5
ÚDAJE O SESKUPENÍ OSOB
PODÁVAJÍCÍCH NABÍDKU SPOLEČNĚ

Sídlo vedoucího účastníka: Sokolovská 352/215, Praha 190 00

IČO: 250 23 446 DIČ: CZ 25023446

Zápis v obchodním rejstříku: Městský soud Praha, oddíl C, vložka 235748

Telefon: email:

Zastoupení vedoucího účastníka v České republice (v případě zahraničního vedoucího účastníka, který nepodniká v České republice prostřednictvím své organizační složky):
NETÝKÁ SE

Sídlo zastoupení vedoucího účastníka v České republice: NETÝKÁ SE

Telefon / Fax

Obchodní firmy ostatních osob podávajících společnou nabídku

- i) ARCADIS CZ a.s. Geologická 4 č.p. 988, Praha 152 00; IČ: 41192168
- ii) NOVÁK & PARTNER, s.r.o., Perucká 2481/5, Praha 120 00; IČ: 48585955
- iii) BUNG Ingenieure AG, Englerstr.4; Heidelberg 691 26, SRN
IČ: HRB 337392

Název seskupení, pod kterým účastníci podávají společnou nabídku:

IBR – NOVÁK – ARACADIS - BUNG

Smlouva výslovně uvádějící, že všichni účastníci, kteří podali společně nabídku, budou vůči zadavateli a třetím osobám z jakýchkoliv právních vztahů vzniklých souvislosti s veřejnou zakázkou, která je předmětem tohoto zadávacího řízení, zavázáni společně a nerozdílně („Smlouva“)

- i) Datum uzavření: 21.11.2014
- ii) Místo: Praha
- iii) Příloha – Smlouva

Předpokládaný podíl jednotlivých účastníků, kteří podali společnou nabídku, na realizaci zakázky (v %) s uvedením druhu služeb, které budou provedeny každým z nich

IBR Consulting s.r.o.	40%
ARCADIS CZ a.s.	20%
NOVÁK&PARTNER	20%
BUNG Ingenieure AG	20%

V Liberci dne: 3.3.2015

za společnost IBR-NOVÁK-ARACADIS-BUNG



DÍL 2, ČÁST 4
FORMULÁŘ 1.6
SEZNAM STATUTÁRNÍCH ORGÁNŮ / ČLENŮ
STATUTÁRNÍCH ORGÁNŮ

Společnost IBR Consulting s.r.o.,
se sídlem: Sokolovská 352/215, Praha 190 00
IČO: 250 23 446

zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Městský soud Praha, oddíl C, vložka 235748

jakožto uchazeč v zadávacím řízení na veřejnou zakázku na Technický dozor investora pro stavbu „D3 0309/II Ševětín - Borek, TDI“, ev. č. dle Věstníku veřejných zakázek 493404 (dále jen „uchazeč“), v souladu s požadavky § 68 odst. 3 písm. a) zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, v platném znění,

čestně prohlašuje, že žádný z jeho statutárních orgánů nebo členů statutárních orgánů v posledních 3 letech od konce lhůty pro podání nabídek nebyl v pracovněprávním, funkčním či obdobném poměru u zadavatele.

V Liberci dne: 3.3.2015

IBR Consulting s.r.o.



DÍL 2, ČÁST 4
FORMULÁŘ 1.6
SEZNAM STATUTÁRNÍCH ORGÁNŮ / ČLENŮ
STATUTÁRNÍCH ORGÁNŮ

Společnost **NOVÁK & PARTNER, s.r.o.**,
se sídlem: Perucká 2481/5, 120 00 Praha 2,
IČ: 48585955,
zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl C, vložka 17849,

jakožto uchazeč v zadávacím řízení na veřejnou zakázku na Technický dozor investora pro stavbu „D3 0309/II Ševětín - Borek, TDI“, ev. č. dle Věstníku veřejných zakázek 493404 (dále jen „uchazeč“), v souladu s požadavky § 68 odst. 3 písm. a) zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, v platném znění,

čestně prohlašuje, že žádný z jeho statutárních orgánů nebo členů statutárních orgánů v posledních 3 letech od konce lhůty pro podání nabídek nebyl v pracovněprávním, funkčním či obdobném poměru u zadavatele.

V Praze dne 2.3.2015

NOVÁK & PARTNER. s.r.o.

DÍL 2, ČÁST 4
FORMULÁŘ 1.6
SEZNAM STATUTÁRNÍCH ORGÁNŮ / ČLENŮ
STATUTÁRNÍCH ORGÁNŮ

Společnost ARCADIS CZ a.s.,
se sídlem Geologická 988/4, 152 00 Praha 5,
IČO: 41192168,
zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl B, vložka 992,

jakožto uchazeč v zadávacím řízení na veřejnou zakázku na Technický dozor investora pro stavbu „D3 0309/II Ševětín – Borek, TDI“, ev. č. dle Věstníku veřejných zakázek 493 404 (dále jen „uchazeč“), v souladu s požadavky § 68 odst. 3 písm. a) zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, v platném znění,

čestně prohlašuje, že žádný z jeho statutárních orgánů nebo členů statutárních orgánů v posledních 3 letech od konce lhůty pro podání nabídek nebyl v pracovněprávním, funkčním či obdobném poměru u zadavatele.

V Praze dne 27. února 2015

ARCADIS CZ a.s.

ARCADIS CZ a.s.

DÍL 2, ČÁST 4
FORMULÁŘ 1.6
SEZNAM STATUTÁRNÍCH ORGÁNŮ / ČLENŮ
STATUTÁRNÍCH ORGÁNŮ

Společnost **BUNG Ingenieure AG**,
se sídlem: **Englerstr. 4, 69126 Heidelberg, Spolková republika Německo**,
IČO: **HRB 337392**,
zapsaná v obchodním rejstříku vedeném **Úřední soud Mannheim, Rejstříkový soud, oddíl B**,
vložka **337392**,

jakožto uchazeč v zadávacím řízení na veřejnou zakázku na Technický dozor investora pro stavbu „D3 0309/II Ševětín – Borek, TDI“, ev. č. dle Věstníku veřejných zakázek 493404 (dále jen „uchazeč“), v souladu s požadavky § 68 odst. 3 písm. a) zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, v platném znění,

čestně prohlašuje, že žádný z jeho statutárních orgánů nebo členů statutárních orgánů v posledních 3 letech od konce lhůty pro podání nabídek nebyl v pracovněprávním, funkčním či obdobném poměru u zadavatele.

V Praze dne 4.3.2015

BUNG Ingenieure AG



DÍL 2, ČÁST 4
FORMULÁŘ 1.7
SEZNAM AKCIONÁŘŮ UCHAZEČE
S PODÍLEM AKCIÍ VYŠŠÍM NEŽ 10 %

NETÝKÁ SE – UCHAZEČ NEMÁ FORMU AKCIOVÉ SPOLEČNOSTI

Společnost IBR Consulting s.r.o.,
se sídlem: Sokolovská 352/215, Praha 190 00
IČO: 250 23 446
zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Městský soud Praha, oddíl C, vložka 235748

jakožto uchazeč v zadávacím řízení na veřejnou zakázku Technický dozor investora pro stavbu „D3 0309/II Ševětín – Borek, TDI“, ev. č. dle Věstníku veřejných zakázek 493404 (dále jen „uchazeč“), v souladu s požadavky § 68 odst. 3 písm. b) zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, v platném znění, tímto

[alternativa A]

předkládá v příloze seznam vlastníků akcií uchazeče, jejichž souhrnná jmenovitá hodnota přesahuje 10 % základního kapitálu.

nebo

[alternativa B]

čestně prohlašuje, že žádný z vlastníků nevlastní více než 10 % souhrnné jmenovité hodnoty akcií uchazeče.

V Liberci dne: 3.3.2015

IBR Consulting s.r.o.



DÍL 2, ČÁST 4
FORMULÁŘ 1.7
SEZNAM AKCIONÁŘŮ UCHAZEČE
S PODÍLEM AKCIÍ VYŠŠÍM NEŽ 10 %

NETÝKÁ SE – UCHAZEČ NENÍ AKCIOVÁ SPOLEČNOSTT

Společnost **NOVÁK & PARTNER, s.r.o.**,
se sídlem: Perucká 2481/5, 120 00 Praha 2,
IČ: 48585955,
zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl C, vložka 17849,

jakožto uchazeč v zadávacím řízení na veřejnou zakázku Technický dozor investora pro stavbu „D3 0309/II Ševětín - Borek, TDI“, ev. č. dle Věstníku veřejných zakázek 493404 (dále jen „uchazeč“), v souladu s požadavky § 68 odst. 3 písm. b) zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, v platném znění, tímto

[alternativa A]

předkládá v příloze seznam vlastníků akcií uchazeče, jejichž souhrnná jmenovitá hodnota přesahuje 10 % základního kapitálu.

nebo

[alternativa B]

čestně prohlašuje, že žádný z vlastníků nevlastní více než 10 % souhrnné jmenovité hodnoty akcií uchazeče.

V Praze dne 2.3.2015

NOVÁK & PARTNER, s.r.o.



DÍL 2, ČÁST 4
FORMULÁŘ 1.7
SEZNAM AKCIONÁŘŮ UCHAZEČE
S PODÍLEM AKCIÍ VYŠŠÍM NEŽ 10 %

Společnost ARCADIS CZ a.s.,
se sídlem Geologická 988/4, 152 00 Praha 5,
IČO: 41192168,
zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl B, vložka 992,

jakožto uchazeč v zadávacím řízení na veřejnou zakázku Technický dozor investora pro stavbu „D3 0309/II Ševětín – Borek, TDI“, ev. č. dle Věstníku veřejných zakázek 493 404 (dále jen „uchazeč“), v souladu s požadavky § 68 odst. 3 písm. b) zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, v platném znění, tímto

předkládá v příloze seznam vlastníků akcií uchazeče, jejichž souhrnná jmenovitá hodnota přesahuje 10 % základního kapitálu.

Název akcionáře	Reg. číslo	Sídlo	Vlastnický podíl
ARCADIS Europe B.V.	09071363	Gustav Mahlerplein 97 – 103 1082 MS Amsterdam Nizozemské království	100 %
Celkový objem akcií			100 %

V Praze dne 27. února 2015

ARCADIS CZ a.s.

ARCADIS CZ a.s.

DÍL 2, ČÁST 4
FORMULÁŘ 1.7
SEZNAM AKCIONÁŘŮ UCHAZEČE
S PODÍLEM AKCIÍ VYŠŠÍM NEŽ 10 %

Společnost **BUNG Ingenieure AG**,
se sídlem: **Englerstr. 4, 69126 Heidelberg, Spolková republika Německo**,
IČO: **HRB 337392**,
zapsaná v obchodním rejstříku vedeném **Úřední soud Mannheim, Rejstříkový soud, oddíl B**,
vložka **337392**,

jakožto uchazeč v zadávacím řízení na veřejnou zakázku Technický dozor investora pro stavbu „D3 0309/II Ševětín – Borek, TDI“, ev. č. dle Věstníku veřejných zakázek 493404 (dále jen „uchazeč“), v souladu s požadavky § 68 odst. 3 písm. b) zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, v platném znění, tímto

předkládá v příloze seznam vlastníků akcií uchazeče, jejichž souhrnná jmenovitá hodnota přesahuje 10 % základního kapitálu.

Uchazeč tímto sděluje, že 100 % vlastníkem a akcionářem je společnost **BUNG GmbH**, se sídlem: **Englerstr. 4, 69126 Heidelberg, Spolková republika Německo**, zastoupená

Tel.:

Fax:

E-mail:

a protože 100 % vlastníkem je **BUNG GmbH**, nepředkládá uchazeč seznam.

V Praze dne 4.3.2015

BUNG Ingenieure AG



DÍL 2, ČÁST 4
FORMULÁŘ 1.8
PROHLÁŠENÍ K ZAMEZENÍ STŘETU ZÁJMŮ

Společnost IBR Consulting s.r.o.,
se sídlem: Sokolovská 352/215, Praha 190 00
IČO: 250 23 446
zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Městský soud Praha, oddíl C, vložka 235748

jakožto uchazeč v zadávacím řízení na veřejnou zakázku na Technický dozor investora pro stavbu „D3 0309/II Ševětín – Borek, TDI“, ev. č. dle Věstníku veřejných zakázek 493404 (dále jen „uchazeč“), se tímto

zavazuje, že

ra
14
o
ta
v případě, že s ním bude uzavřena Smlouva na plnění shora označené veřejné zakázky, nebude on sám ani žádný z jeho subdodavatelů podílejících se na plnění Smlouvy připravovat ani podílet se na přípravě realizační dokumentace této stavby pro potencionálního nebo konkrétního stavebního zhotovitele. Uchazeč bere na vědomí, že totožný závazek je rovněž součástí Smlouvy.

V Liberci dne: 3.3.2015

IBR Consulting s.r.o.



**DÍL 2, ČÁST 4
FORMULÁŘ 1.8
PROHLÁŠENÍ K ZAMEZENÍ STŘETU ZÁJMŮ**

Společnost **NOVÁK & PARTNER, s.r.o.**,
se sídlem: Perucká 2481/5, 120 00 Praha 2,
IČ: 48585955,
zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl C, vložka 17849,

jakožto uchazeč v zadávacím řízení na veřejnou zakázku na Technický dozor investora pro stavbu
„D3 0309/II Ševětín - Borek, TDI“, ev. č. dle Věstníku veřejných zakázek 493404 (dále jen
„uchazeč“), se tímto

zavazuje, že

v případě, že s ním bude uzavřena Smlouva na plnění shora označené veřejné zakázky, nebude on
sám ani žádný z jeho subdodavatelů podílejících se na plnění Smlouvy připravovat ani podílet se
na přípravě realizační dokumentace této stavby pro potencionálního nebo konkrétního stavebního
zhotovitele. Uchazeč bere na vědomí, že totožný závazek je rovněž součástí Smlouvy.

V Praze dne 2.3.2015

NOVÁK & PARTNER, s.r.o.



**DÍL 2, ČÁST 4
FORMULÁŘ 1.8
PROHLÁŠENÍ K ZAMEZENÍ STŘETU ZÁJMŮ**

Společnost ARCADIS CZ a.s.,
se sídlem Geologická 988/4, 152 00 Praha 5,
IČO: 41192168,
zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl B, vložka 992,

jakožto uchazeč v zadávacím řízení na veřejnou zakázku na Technický dozor investora pro stavbu „D3 0309/II Ševětín – Borek, TDI“, ev. č. dle Věstníku veřejných zakázek 493 404 (dále jen „uchazeč“), se tímto

zavazuje, že

v případě, že s ním bude uzavřena Smlouva na plnění shora označené veřejné zakázky, nebude on sám ani žádný z jeho subdodavatelů podílejících se na plnění Smlouvy připravovat ani podílet se na přípravě realizační dokumentace této stavby pro potencionálního nebo konkrétního stavebního zhotovitele. Uchazeč bere na vědomí, že totožný závazek je rovněž součástí Smlouvy.

V Praze dne 27. února 2015

ARCADIS CZ a.s.

ARCADIS CZ a.s.

DÍL 2, ČÁST 4
FORMULÁŘ 1.8
PROHLÁŠENÍ K ZAMEZENÍ STŘETU ZÁJMŮ

Společnost **BUNG Ingenieure AG**,
se sídlem: **Englerstr. 4, 69126 Heidelberg, Spolková republika Německo**,
IČO: **HRB 337392**,
zapsaná v obchodním rejstříku vedeném **Úřední soud Mannheim, Rejstříkový soud, oddíl B**,
vložka **337392**,

jakožto uchazeč v zadávacím řízení na veřejnou zakázku na Technický dozor investora pro stavbu „D3 0309/II Ševětín – Borek, TDI“, ev. č. dle Věstníku veřejných zakázek 493404 (dále jen „uchazeč“), se tímto

zavazuje, že

v případě, že s ním bude uzavřena Smlouva na plnění shora označené veřejné zakázky, nebude on sám ani žádný z jeho subdodavatelů podílejících se na plnění Smlouvy připravovat ani podílet se na přípravě realizační dokumentace této stavby pro potencionálního nebo konkrétního stavebního zhotovitele. Uchazeč bere na vědomí, že totožný závazek je rovněž součástí Smlouvy.

V Praze dne 4.3.2015

BUNG Ingenieure AG

OCENĚNÝ ROZPIS SLUŽEB
Technický dozor investora pro stavbu D3 309/II Ševětín - Borek TDI

Celkem (bez DPH) :	44 438 000,00 Kč
--------------------	------------------

IBR Consulting s.r.o.

MINISTERSTVO DOPRAVY
ODBOR INFRASTRUKTURY

OBCHODNÍ PODMÍNKY

PRO POSKYTOVÁNÍ KONZULTAČNÍCH SLUŽEB PRO
STAVBY POZEMNÍCH KOMUNIKACÍ

VŠEOBECNÉ OBCHODNÍ PODMÍNKY
ZVLÁŠTNÍ OBCHODNÍ PODMÍNKY
PŘÍLOHY A, B, C
VZOR SMLOUVY

Schváleno: MD-OI, č.j. 321/08-910-IPK/1
ze dne 9. 4. 2008, s účinností od 1. května 2008,
se současným zrušením Obchodních podmínek pro poskytování
konzultačních služeb pro stavby PK, schválených
MD-OPK č.j. 636/03-120 – RS/1 ze dne 19. 12. 2003

Praha, duben 2008

OBSAH

I. VŠEOBECNÉ OBCHODNÍ PODMÍNKY

DEFINICE A VÝKLAD POJMŮ

- 1. DEFINICE**
- 2. VÝKLAD POJMŮ**

POVINNOSTI KONZULTANTA

- 3.1 ROZSAH SLUŽEB**
- 3.2 ZAJIŠTĚNÍ JAKOSTI**
- 4. BĚŽNÉ, DODATEČNÉ A MIMOŘÁDNÉ SLUŽBY**
- 5. POTŘEBNÁ PÉČE A PRÁVOMOC**
- 6. VĚCI VE VLASTNICTVÍ OBJEDNATELE – DOSTATEČNOST NABÍDKY – DŮVĚRNOST**

POVINNOSTI OBJEDNATELE

- 7. INFORMACE**
- 8. ROZHODOVÁNÍ**
- 9. POSKYTNUTÍ POMOCI**
- 10. PODKLADY K PROVEDENÍ SLUŽEB**
- 11. POSKYTNUTÍ PERSONÁLU OBJEDNATELE**
- 12. SLUŽBY TŘETÍCH STRAN**

PERSONÁL

- 13. PERSONÁL KONZULTANTA**
- 14. POVĚŘENÍ ZÁSTUPCI**
- 15. ZMĚNY PERSONÁLU**

ODPOVĚDNOST A POJIŠTĚNÍ

- 16. ODPOVĚDNOST ZA ŠKODY – NÁHRADA ŠKODY**
- 17. DOBA TRVÁNÍ ODPOVĚDNOSTI ZA ŠKODY**
- 18. ODPOVĚDNOST KONZULTANTA**
- 19. POJIŠTĚNÍ ODPOVĚDNOSTI ZA ŠKODY**
- 20. POJIŠTĚNÍ VĚCÍ VE VLASTNICTVÍ OBJEDNATELE**

ZAHÁJENÍ A DOKONČENÍ SLUŽEB, ZMĚNY A ODSTOUPENÍ OD SMLOUVY

- 21. PLATNOST SMLOUVY**
- 22. ZAHÁJENÍ A DOKONČENÍ**
- 23. ZMĚNY**
- 24. DALŠÍ NÁVRHY**
- 25. ZTÍŽENÍ NEBO ZDRŽENÍ SLUŽEB, SMLUVNÍ POKUTY PŘI PRODLENÍ KONZULTANTA**
- 26. ZMĚNĚNÉ OKOLNOSTI – VYŠŠÍ MOC**
- 27. PŘERUŠENÍ, ZASTAVENÍ NEBO ODSTOUPENÍ OD SMLOUVY**
 - 27.1 OZNÁMENÍM OBJEDNATELE**
 - 27.2 OZNÁMENÍM KONZULTANTA**
- 28. MIMOŘÁDNÉ SLUŽBY**
- 29. PRÁVA A POVINNOSTI SMLUVNÍCH STRAN**

PLATBY

- 30. PLATBY KONZULTANTOVÍ**
- 31. TERMÍNY PLATEB**
- 32. MĚNA PLATEB**
- 33. SPORNÉ PLATBY**
- 34. KONTROLA OBJEDNATELE**

VŠEOBECNÁ USTANOVENÍ

- 35. JAZYK A PRÁVNÍ PŘEDPISY
- 36. ZMĚNY PRÁVNÍCH PŘEDPISŮ
- 37. PŘEVEDENÍ A SUB-KONZULTANT
- 38. VLASTNICKÁ PRÁVA
- 39. KONFLIKT ZÁJMŮ, KORUPCE A PODVODY
- 40. OZNÁMENÍ
- 41. PUBLIKACE

ŘEŠENÍ SPORŮ

- 42.1 SMÍRNÉ ŘEŠENÍ

II. ZVLÁŠTNÍ OBCHODNÍ PODMÍNKY**PŘÍLOHY**

- A – Rozsah služeb
- B – Personál, podklady, vybavení a služby třetích stran poskytnuté objednatelem
- C – Platby a platební podmínky

III. NÁVRH SMLOUVY

PŘEDMLUVA

Obchodní podmínky pro poskytování konzultačních služeb pro stavby pozemních komunikací se skládají ze dvou částí.

První základní část tvoří „Všeobecné obchodní podmínky pro poskytování konzultačních služeb pro stavby PK“ – (VOP-S), které lze všeobecně použít pro každou zakázku tohoto typu.

Druhá, doplňující část – „Zvláštní obchodní podmínky pro poskytování konzultačních služeb pro stavby PK“ (ZOP-S) – obsahuje konkrétní údaje, na něž se odkazují články VOP-S a ostatní specifické podmínky, vztahující se k příslušné zakázce. Zvláštní obchodní podmínky umožňují články Všeobecných obchodních podmínek dle potřeby změnit, doplnit anebo vypustit. Přílohy A, B a C Zvláštních obchodních podmínek přehledně shrnují:

- rozsah služeb včetně jejich ocenění (Příloha A),
- personál, podklady, vybavení a služby třetích stran poskytnuté objednatelem (Příloha B),
- platby a platební podmínky (Příloha C).

Všeobecné obchodní podmínky a Zvláštní obchodní podmínky tvoří spolu Obchodní podmínky, které jsou součástí Smlouvy ve smyslu Obchodního zákoníku (§ 273) a určují práva a povinnosti smluvních stran pro zhotovení příslušné zakázky.

Všeobecné obchodní podmínky jsou zpracovány v takové formě, aby je bylo možné v běžných případech zahrnout přímo do zadávací dokumentace pro zadání veřejné zakázky a do Smlouvy, případně je použít jako přílohu ke Smlouvě, kde spolu s dalšími dokumenty definují požadované služby.

Všeobecné obchodní podmínky jsou propojeny se Zvláštními obchodními podmínkami stejným označením (číslováním) odpovídajících článků a odstavců.

Jako pomůcka je připojen vzor Smlouvy.

I. VŠEOBECNÉ OBCHODNÍ PODMÍNKY

DEFINICE A VÝKLAD POJMŮ

DEFINICE

Níže uvedené pojmy a výrazy mají následující význam, s výjimkou případů, kdy kontext vyžaduje jiný výklad:

- 1.1 „**Zakázka**“ znamená zakázku nebo její část, určenou ve zvláštních obchodních podmínkách, pro kterou mají být služby provedeny.
- 1.2 „**Konzultační služby**“ jsou činnosti, které má provést konzultant v souladu se Smlouvou a zahrnují běžné služby, dodatečné služby a mimořádné služby. Služby vyžádané objednatelem podle Smlouvy jsou „konkrétní služby“. Příkladem konzultačních služeb pro stavby pozemních komunikací je výkon inženýrských činností ve výstavbě zahrnující zařízení záležitostí v souvislosti s přípravou a realizací staveb, výkon stavebního dozoru nebo supervize, provedení odborné expertizy apod.
- 1.3 „**Objednatel**“ znamená stranu uvedenou ve Smlouvě, která přijala nabídku nebo objednala provedení služeb, popřípadě její právní nástupce. Ve fázi zadání veřejné zakázky je objednatel zároveň zadavatelem ve smyslu zákona o veřejných zakázkách.
- 1.4 „**Konzultant**“ znamená stranu uvedenou ve Smlouvě, popřípadě její právní nástupce, mající oprávnění k činnostem uvedeným ve Smlouvě podle zvláštních předpisů. Ve fázi zadání veřejné zakázky je konzultant dodavatelem ve smyslu zákona o veřejných zakázkách.
- 1.5 „**Sub-konzultant**“ znamená právnickou nebo fyzickou osobu uvedenou ve Smlouvě nebo jinou osobu určenou jako sub-konzultant, která má oprávnění k činnostem podle zvláštních předpisů a je pověřena konzultantem provedením části služeb, a právní nástupci všech těchto osob. Ve fázi zadání zakázky je sub-konzultant subdodavatelem ve smyslu zákona o veřejných zakázkách.
- 1.6 „**Strana**“ a „**Strany**“ znamená objednatele a konzultanta a „**třetí strana**“ – znamená jakoukoliv jinou fyzickou nebo právnickou osobu tak, jak vyplývá z kontextu.
- 1.7 „**Smlouva**“ je dvoustranný právní úkon, který musí mít náležitosti podle obchodního zákoníku. Součástí Smlouvy je Dopis o přijetí nabídky (Oznámení o výběru nejvhodnější nabídky), Dopis

nabídky, Obchodní podmínky ((Všeobecné obchodní podmínky a Zvláštní obchodní podmínky, včetně Přílohy A (Rozsah služeb), Přílohy B (Personál, podklady, vybavení a služby třetích stran poskytnuté objednatelem) a Přílohy C (Úhrady a platby)), Technické podmínky a Zvláštní technické podmínky (pokud pro zhotovení díla existují a jsou uvedeny ve Zvláštních obchodních podmínkách) a Související dokumenty specifikované ve Zvláštních obchodních podmínkách a ve Smlouvě.

- 1.8 „Den“ je období mezi dvěma za sebou následujícími půlnočními.
- 1.9 „Sazba“ je jednotková cena nabídnutá konzultantem, která se může měnit pouze za podmínek stanovených ve Smlouvě.
- 1.10 „Stavební dozor“ je činnost zajišťující kontrolu prováděných prací a dohled objednatele/správce stavby nad plněním závazků zhotovitele v rozsahu daném Smlouvou o dílo. Zahrnuje technický dozor stavebníka nad prováděním stavby ve smyslu stavebního zákona. Není totožný s pojmem „stavební dozor“ ve smyslu § 2 odst. 2 písm. d) stavebního zákona.
- 1.11 „Supervizí“ se rozumí zvláštní dozor objednatele nad prováděním stavby (pokud je vyžadován) z hlediska dodržení obecných a technických a kvalitativních podmínek a předpisů a monitorování časového postupu stavby a finančního a objemového plnění.
- 1.12 „Expertizou“ se rozumí odborné posouzení návrhu nebo díla nezávislou osobou určenou objednatelem.
- 1.13 „Dopis o přijetí nabídky“ znamená oznámení o výběru nejvhodnější nabídky. Na základě něj bude oběma stranami podepsána Smlouva.
- 1.14 „Dopis nabídky“ znamená dokument nadepsaný Dopis nabídky, který byl sestaven konzultantem a obsahuje podepsanou nabídku objednateli na provedení služby včetně příslušných dokumentů podle zákona o veřejných zakázkách.
- 1.15 „Nabídka“ znamená Dopis nabídky a všechny ostatní dokumenty, jak jsou uvedeny ve Smlouvě, které uchazeč (dodavatel) v souladu se zákonem o veřejných zakázkách předal spolu s Dopisem nabídky.
- 1.16 „Zvláštní příloha k nabídce“ znamená vyplněné stránky nadepsané Zvláštní příloha k nabídce, které jsou připojeny k Dopisu nabídky a tvoří jeho součást“.

VÝKLAD

- 2.1 Nadpisy v těchto obchodních podmínkách nebudou použity při jejich výkladu.
 - 2.2 Slova uvedená v jednotném čísle se použijí v množném čísle, nebo opačně, pokud to kontext vyžaduje.
 - 2.3 Dokumenty tvořící Smlouvu budou pokládány za vzájemně se doplňující. Pro účely interpretace bude prioritou dokumentů podle následujícího pořadí:
 - a) Smlouva
 - b) Dopis o přijetí nabídky
 - c) Dopis nabídky
 - d) Zvláštní obchodní podmínky včetně Přílohy A, B a C
 - e) Všeobecné obchodní podmínky
 - f) Zvláštní technické podmínky pro provedení služeb
 - g) Technické podmínky (pokud pro poskytované služby existují)
 - h) Související dokumenty tvořící součást Smlouvy a uvedené ve Zvláštních obchodních podmínkách
- Jestliže se v dokumentech najde dvojznačnost nebo nesrovnalost, platí ustanovení dokumentu s vyšší prioritou.

POVINNOSTI KONZULTANTA

ROZSAH SLUŽEB

- 3.1 Obsah a rozsah služeb je stanoven v Příloze A.

ZAJIŠTĚNÍ JAKOSTI

- 3.2 Konzultant předloží doklad o zavedeném systému zajištění jakosti ve smyslu Metodického pokynu Systém jakosti v oboru pozemních komunikací (MP SJ-PK), který bude zabezpečovat jakostní požadavky Smlouvy. Systém bude odpovídat podrobnostem uvedeným ve Smlouvě. Objednatel je oprávněn podrobit přezkoumání jakýkoliv aspekt systému.

BĚŽNÉ, DODATEČNÉ A MIMOŘÁDNÉ SLUŽBY.

- 4.1 Běžné služby jsou služby definované jako takové v Příloze A.
- 4.2 Dodatečné služby jsou služby definované jako takové v Příloze A nebo takové, které jsou dohodou obou stran označeny jako dodatečné k běžným službám.
- 4.3 Mimořádné služby jsou služby, které nejsou běžné ani dodatečné, které však konzultant musí provést v souladu s ustanovením článku 28.

POTŘEBNÁ PÉČE A PRAVOMOCE

- 5.1 Konzultant uplatní potřebnou péči a úsilí ke splnění Smlouvy.
- 5.2 V případě uplatňování pravomocí nebo plnění povinností vyplývajících z podmínek smlouvy mezi objednatelem a třetí stranou, konzultant:
- bude jednat v souladu s touto smlouvou, i pokud nejsou tyto povinnosti popsány v Příloze A ,
 - je-li tak zmocněn, bude upravovat povinnosti jakékoliv třetí strany, které mohou mít vliv na cenu nebo kvalitu nebo termíny služeb, jen po předchozím souhlasu objednatele,
 - upozorní neprodleně objednatele na nedostatky v činnosti třetí strany.
- 5.3 V případě potřeby objednatel vydá konzultantovi příslušné plné moci.
- 5.4 Konzultant bude prokazatelně průběžně informovat objednatele o průběhu služeb. Způsob informování je stanoven ve Zvláštních obchodních podmínkách.

VĚCI VE VLASTNICTVÍ OBJEDNATELE

- 6.1 Cokoliv je dodáno nebo placeno objednatelem k použití konzultantem zůstane ve vlastnictví objednatele a kde je to možné, bude tak označeno. Při dokončení nebo předčasném ukončení služeb konzultant provede inventuru toho, co nespotřeboval a předá to objednateli dle jeho pokynů. Činnost spojená s předáním se považuje za dodatečné služby, pokud se nejedná o věci uvedené v článku 10.

DOSTATEČNOST NABÍDKY

- 6.2 Předpokládá se, že se konzultant před odevzdáním své nabídky přesvědčil o její správnosti a dostatečnosti, včetně rozsahu a ceny. Ceny, případně způsob stanovení cen, uvedené v nabídce, pokrývají všechny smluvní závazky a všechny záležitosti a věci nezbytné k řádnému provedení služeb.

DŮVĚRNOST

- 6.3 Veškeré informace týkající se služeb jakož i celé stavby, pro níž jsou služby prováděny, jsou důvěrné. Konzultant není oprávněn použít či zpřístupnit tyto informace k jiným účelům, než k plnění Smlouvy, není-li dále ve Zvláštních obchodních podmínkách uvedeno jinak.
- 6.4 Konzultant je povinen zajistit, aby služby prováděly pouze osoby, které jsou zavázány k povinnosti chránit důvěrné informace. Konzultant odpovídá za škody způsobené porušením této povinnosti svojí vinou.

POVINNOSTI OBJEDNATELE

INFORMACE

- 7.1 Aby nedošlo ke zdržování služeb, objednatel předá konzultantovi v nezbytně nutné době bezplatně všechny informace, které získal a které se mohou službám týkat.

ROZHODOVÁNÍ

8.1 Na písemné dotazy konzultanta objednatel vydá stanovisko písemnou formou v nezbytně nutné době, aby nedošlo ke zdržování služeb.

POSKYTNUTÍ POMOCI

9.1 Objednatel bude konzultantovi nápomocen při:

- zajištění přístupu všude tam, kde je to zapotřebí k provedení služeb,
- zajištění přístupu k jiným osobám za účelem získání potřebných informací k provedení služeb.

PODKLADY K PROVEDENÍ SLUŽEB

10.1 Objednatel dá konzultantovi bezplatně k dispozici podklady k provedení služeb, uvedené v Příloze B. Tyto podklady zůstávají ve vlastnictví objednatele a budou mu vráceny konzultantem při dokončení nebo předčasném ukončení služeb.

10.2 Objednatel poskytne konzultantovi bezplatně rovněž vybavení uvedené v Příloze B.

POSKYTNUTÍ PERSONÁLU OBJEDNATELE

11.1 V dohodě s konzultantem objednatel poskytne konzultantovi na své náklady vlastní zaměstnance v souladu s Přílohou B. Tito zaměstnanci se budou řídit v souvislosti se službami pouze instrukcemi konzultanta.

11.2 Personál poskytnutý objednatelem v souladu s článkem 11.1 musí být přijatelný pro konzultanta.

SLUŽBY TŘETÍCH STRAN

12.1 Objednatel zajistí na své náklady služby od třetích stran uvedené v Příloze B a konzultant bude spolupracovat s takovými poskytovateli služeb, ale nebude odpovědný za ně ani za jejich činnost.

12.2 Jestliže závazky objednatele podle čl. 11.1. nebo 12.1 nemohou být splněny a je stranami odsouhlaseno, že jsou nezbytné pro provedení služeb, zajistí konzultant jejich provedení jako dodatečnou službu, pokud mu v tom nebrání skutečnosti, které bez zbytečného odkladu oznámí objednateli.

PERSONÁL

PERSONÁL KONZULTANTA

13.1 Personál určený konzultantem k provádění služeb musí být způsobilý pro výkon těchto služeb a jeho kvalifikace musí být přijatelná pro objednatele.

POVĚŘENÍ ZÁSTUPCI

14.1 Každá strana určí svého odpovědného zástupce, který bude oprávněn k jednání ve věcech Smlouvy.

ZMĚNY PERSONÁLU

15.1 Jestliže je nutné nahradit jakoukoliv osobu určenou podle čl. 13.1, konzultant zařídí ihned náhradu jinou osobou s odpovídající kvalifikací.

15.2 Náklady na náhradu personálu určeného podle čl. 13.1 ponese konzultant. V případě, že náhrada je požadována objednatelem

- (i) bude taková žádost písemná a bude obsahovat zdůvodnění,
- (ii) objednatel ponese náklady na náhradu, pokud důvodem není prokázané nesprávné chování nebo neschopnost provádět uspokojivě služby.

ODPOVĚDNOST A POJIŠTĚNÍ

ODPOVĚDNOST ZA ŠKODY

16.1 Strana je odpovědná za vzniklou škodu, kterou způsobila druhé smluvní straně prokazatelným porušením povinností určených Smlouvou.

NÁHRADA ŠKODY

16.2 Jestliže dojde k poskytnutí náhrady za škody jedné strany vůči druhé, platby se uskuteční podle následujících podmínek:

- a) náhrada škody bude omezena na částku rovnající se výši prokázaných škod vzniklých neplněním povinností,
- b) v případě společné odpovědnosti s třetí stranou bude náhrada škody omezena na podíl odpovídající podílu zavinění.

16.3 Jestliže kterákoli strana požaduje náhradu škody vůči straně druhé, avšak škoda nebude prokázána, žadatel musí nahradit straně druhé její prokazatelné výlohy, které vznikly jako obrana proti uplatněnému nároku na náhradu škody.

DOBA TRVÁNÍ ODPOVĚDNOSTI ZA ŠKODY

17.1 Objednatel ani konzultant nebude odpovědný za jakoukoliv škodu vyplývající z jakékoliv události, pokud nárok nebude uplatněn před uplynutím doby stanovené příslušným právním předpisem, nebo v době uvedené ve Zvláštních obchodních podmínkách.

ODPOVĚDNOST KONZULTANTA

18.1 Konzultant odpovídá za řádné provedení služeb podle Smlouvy.

POJIŠTĚNÍ ODPOVĚDNOSTI ZA ŠKODY

19.1 Konzultant je povinen, jestliže je to uvedeno ve Zvláštních obchodních podmínkách, sjednat pojištění

- odpovědnosti za škody,
- odpovědnosti vůči třetím osobám,
- případných dalších rizik uvedených ve Zvláštních obchodních podmínkách.

Splnění této povinnosti doloží konzultant objednateli ověřenou kopií pojistných smluv ve lhůtě uvedené ve Zvláštních obchodních podmínkách.

POJIŠTĚNÍ VĚCÍ VE VLASTNICTVÍ OBJEDNATELE

20.1 Konzultant je povinen, jestliže je to uvedeno ve Zvláštních obchodních podmínkách uzavřít pojištění proti ztrátám a škodám na věcech ve vlastnictví objednatele dle článku 6 a 10 (včetně odpovědnosti za škody vzniklé užíváním těchto věcí) a náklady na pojištění zahrnout do návrhu ceny jako samostatnou položku. Splnění této povinnosti doloží konzultant objednateli ověřenou kopií pojistné smlouvy ve lhůtě uvedené ve Zvláštních obchodních podmínkách.

ZAHÁJENÍ A DOKONČENÍ SLUŽEB, ZMĚNY A ODSTOUPENÍ OD SMLOUVY

PLATNOST SMLOUVY

21.1 Smlouva je platná od data posledního podpisu, potřebného k uzavření Smlouvy.

ZAHÁJENÍ A DOKONČENÍ

22.1 Služby budou zahájeny a dokončeny v termínech nebo lhůtách stanovených ve Zvláštních obchodních podmínkách s výhradou prodloužení podle této Smlouvy.

22.2 Služby nebo jejich část jsou dokončeny předáním dokumentů podle této Smlouvy (Zvláštních obchodních podmínek) objednateli.

22.3 Není-li ve Zvláštních obchodních podmínkách stanoveno jinak, budou tyto dokumenty konzultantem předány v místě sídla objednatele proti potvrzení.

ZMĚNY

23.1 Smlouva může být změněna na žádost kterékoli ze smluvních stran pouze písemnou dohodou formou dodatku ke Smlouvě.

23.2 Objednatel může požadovat změnu rozsahu služeb. Konzultant je povinen na základě tohoto požadavku snížit rozsah služeb, a pokud mu v tom nebrání skutečnosti, které bez zbytečného odkladu oznámí objednateli, zvýšit rozsah služeb s tím, že:

- a) při snížení rozsahu se cena odpovídajícím způsobem sníží,
- b) při zvýšení rozsahu budou tyto služby považovány za služby dodatečné,
- c) termín dokončení služeb se přiměřeně upraví dohodou smluvních stran.

DALŠÍ NÁVRHY

24.1 Jestliže o to objednatel písemně požádá, předloží konzultant návrhy na změnu služeb. Příprava a předložení těchto návrhů bude dodatečnou službou.

ZTÍŽENÍ NEBO ZDRŽENÍ SLUŽEB

25.1 Dojde-li ze strany objednatele nebo třetích stran ke ztížení nebo zdržení služeb konzultanta s následným zvětšením jejich rozsahu nebo prodloužením doby jejich provádění:

- a) konzultant bude informovat objednatele o situaci a pravděpodobných důsledcích,
- b) zvýšení rozsahu služeb se bude považovat za dodatečné služby,
- c) termín pro dokončení služeb se patřičně upraví.

SMLUVNÍ POKUTY PŘI PRODLENÍ KONZULTANTA

25.2 Jestliže konzultant neprovádí služby v termínech (lhůtách) podle článku 22.1, zaplatí objednateli na základě jeho vyúčtování za každý den prodlení smluvní pokutu, jejíž denní sazba a maximální výše se stanoví ve Zvláštních obchodních podmínkách.

25.3 Zaplacení smluvní pokuty nezbavuje konzultanta povinnosti provádět služby ani jiných povinností, závazků nebo odpovědností plynoucích ze Smlouvy a z platných právních předpisů.

ZMĚNĚNÉ OKOLNOSTI

26.1 Vzniknou-li okolnosti, za které není konzultant odpovědný a které mu zabraňují pokračovat ve službách v souladu se Smlouvou, zašle o tom oznámení objednateli.

26.2 V případě, kdy následkem okolností uvedených v čl. 26.1 musí být služby přerušeny, rozhodne objednatel o dalším postupu plnění Smlouvy.

Jestliže určité služby musí být zpožděny, termín jejich provádění se prodlouží o dobu vynucenou příslušnými okolnostmi, dohodnutou mezi objednatelem a konzultantem.

VYŠŠÍ MOC

26.3 Vyšší mocí se rozumí mimořádné události nebo okolnosti:

- které se vymykají kontrole smluvní strany,
- před níž se tato strana nemohla přiměřeně ochránit před uzavřením Smlouvy,
- které se (vznikla-li) nemůže strana účelně vyhnout nebo ji překonat či odvrátit,
- kterou nemohla přičíst druhé straně.

Pokud tyto okolnosti brání dočasně nebo trvale splnění povinností vyplývajících ze Smlouvy dohodnou smluvní strany příslušnou úpravu smluvních vztahů.

PŘERUŠENÍ SLUŽEB NEBO ODSTOUPENÍ OD SMLOUVY

OZNÁMENÍM OBJEDNATELE

27.1 Objednatel může přerušit provádění všech nebo části služeb, nebo odstoupit od Smlouvy písemným oznámením konzultantovi. Konzultant provede patřičná opatření k dočasnému přerušení služeb do 14 dnů od obdržení tohoto oznámení.

27.1.1 Usoudí-li objednatel, že konzultant bez vážných důvodů neplní své povinnosti, oznámí konzultantovi své připomínky k jeho činnosti. Nedostane-li uspokojivou odpověď do 14 dnů, objednatel může dalším oznámením odstoupit od Smlouvy za předpokladu, že druhé oznámení zašle do 35 dnů od prvního oznámení.

27.1.2 Dojde-li k odstoupení od Smlouvy, uhradí objednatel konzultantovi částku odpovídající provedeným službám v rozsahu dokladovaném konzultantem a odsouhlaseném objednatelem.

OZNÁMENÍM KONZULTANTA

27.2 Po 14 dnech od svého předchozího oznámení objednateli může konzultant dalším oznámením se 42 denní lhůtou odstoupit od Smlouvy, nebo podle svého uvážení, aniž by porušil svá práva na odstoupení, může zastavit provádění služeb, nebo jejich části:

- a) jestliže do 28 dnů od data splatnosti faktury neobdržel platbu za část služeb, které do té doby nebyly písemně odmítnuty, nebo
- b) jestliže služby byly přerušeny podle čl. 26 nebo čl. 27.1 a doba přerušení přesáhla 182 dní.

27.2.1 Odstoupí-li konzultant od Smlouvy podle čl. 27.2, platí ustanovení čl. 27.1.2 obdobně s tím, že objednatel uhradí konzultantovi kromě částky odpovídající provedeným službám také další prokazatelně účelně vynaložené náklady.

MIMOŘÁDNÉ SLUŽBY

28.1 V případě popsaném v čl. 26 nebo při zastavení, dočasném přerušení a opětném zahájení služeb nebo při odstoupení od Smlouvy jiným způsobem, než podle ustanovení čl. 27.1.1, každá nezbytná činnost nebo náklady konzultanta nad běžné a dodatečné služby se považují za mimořádné služby.

28.2 Prokazatelně nezbytné mimořádné služby opravňují konzultanta k čerpání času a platbám za provedení těchto služeb.

PRÁVA A POVINNOSTI SMLUVNÍCH STRAN

29.1 Práva a nároky vyplývající ze Smlouvy zůstávají v platnosti i po odstoupení od Smlouvy Po odstoupení od Smlouvy zůstávají v platnosti ustanovení čl. 16.1 až 16.3 a 17.1.

PLATBY

PLATBY KONZULTANTOVI

30.1 Objednatel zaplatí konzultantovi za běžné služby v souladu s obchodními podmínkami způsobem uvedeným v Příloze C. Cena se určí jako součin potřebné doby a sazby podle nabídky.

30.2 Sazby se zvyšují na základě státem vymezené míry inflace postupem dle Přílohy C.

30.3 Dodatečné služby zaplatí konzultantovi cenami a sazbami, které jsou uvedeny v Příloze A, nebo z nich odvozeny, pokud jsou použitelné anebo jinými, pokud jsou dohodnuty v souladu s článkem 23.2.

30.4 Jestliže není ve Smlouvě uvedeno jinak, zaplatí objednatel konzultantovi za mimořádné služby:

- a) stejně jako za dodatečné služby, cena se určí na základě potřebné doby konzultanta na provedení mimořádných služeb, a dále
- b) skutečná vydání odsouhlasená objednatelem, která musel konzultant vynaložit při mimořádných službách.

TERMÍNY PLATEB

31.1 Platby, na které má konzultant nárok, budou uhrazovány v termínech dle Zvláštních obchodních podmínek na základě prohlášení, jehož součástí bude faktura a výkaz potvrzený oběma smluvními stranami. Faktura musí mít náležitosti daňového dokladu a obchodní listiny podle příslušných právních předpisů, další náležitosti faktury mohou být stanoveny ve Zvláštních obchodních podmínkách.

31.2 Peněžitý závazek objednatele placený prostřednictvím banky je splněn odesláním příslušné částky z účtu objednatele ve prospěch účtu konzultanta.

31.3 Jestliže konzultant neobdrží platbu v termínu splatnosti, zaplatí objednatel konzultantovi smluvní pokutu, stanovenou procentní sazbou za každý den prodlení z nezaplacené platby (včetně limitu celkové výše smluvní pokuty), která je uvedena ve Zvláštních obchodních podmínkách, počítáno od data splatnosti faktury. Úhrada smluvní pokuty nezabavuje konzultanta práv uvedených v čl. 27.1.2. V případě prodlení s úhradou faktury nezaviněného objednatelem nebude smluvní pokuta uplatňována.

MĚNA PLATEB

32.1 Měna plateb je koruna česká.

SPORNÉ PLATBY

33.1 Jestliže bude jakákoliv položka faktury konzultanta objednatelem zpochybněna, objednatel vydá neprodleně oznámení s odůvodněním, nezdrží však proplacení nezpochybněných položek faktury. Na všechny zpochybněné položky, které po konečném rozhodnutí mají být konzultantovi proplaceny, se vztahuje ustanovení čl. 31.3.

33.2 Nebude-li doklad obsahovat všechny údaje a náležitosti podle platných právních předpisů a smluvních ujednání, nebo budou-li tyto údaje uvedeny chybně, je objednatel oprávněn fakturu vrátit konzultantovi bez zaplacení. Konzultant je povinen podle povahy nesprávnosti fakturu opravit nebo nově vyhotovit. V tomto případě je běh původní lhůty splatnosti přetržen a nová lhůta začne běžet doručením řádně opravené nebo nově vyhotovené faktury objednateli.

KONTROLA OBJEDNATELE

34.1 Konzultant povede aktuální záznamy určující příslušné doby a výdaje spojené se službami. Objednatel může do dvanácti měsíců po dokončení nebo zastavení služeb oznámením se sedmi denní lhůtou požadovat, aby on nebo oznámená osoba mohli provést kontrolu těchto výkazů a záznamů.

VŠEOBECNÁ USTANOVENÍ

JAZYK A PRÁVNÍ PŘEDPISY

35.1 Jazykem Smlouvy je jazyk český, není-li ve Zvláštních obchodních podmínkách stanoveno jinak.

35.2 Smlouva se řídí právem České republiky. Platí pro ni Obchodní zákoník s výjimkou těch jeho ustanovení, která jsou v obchodních podmínkách upravena odchylně.

ZMĚNY PRÁVNÍCH PŘEDPISŮ

36.1 Dojde-li po uzavření Smlouvy ke změnám ceny nebo lhůty pro provedení služeb vlivem změn právních předpisů, upraví se cena a termín pro dokončení služeb dohodou mezi objednatelem a konzultantem.

PŘEVEDENÍ A SUB-KONZULTANT

37.1 Objednatel ani konzultant nepřevodou závazky plynoucí ze Smlouvy bez písemného souhlasu druhé strany.

37.2 Konzultant bez písemného souhlasu objednatele neuzavře se sub-konzultantem smlouvu na provedení části služeb, přesahujících limit stanovený ve Zvláštních obchodních podmínkách. Za souhlas objednatele s uzavřením smlouvy se sub-konzultantem se považuje přijetí nabídky konzultanta, v níž jsou sub-konzultanti jmenovitě uvedeni, pokud objednatel s některým z nich nevysloví nesouhlas.

37.3 Konzultant bude odpovídat objednateli za služby sub-konzultantů, stejně jakoby je prováděl sám.

38. VLASTNICKÁ PRÁVA – Nepoužito.

KONFLIKT ZÁJMŮ, KORUPCE A PODVODY

39.1 Nehledě na jakékoliv sankce, které mohou být vzneseny proti konzultantovi podle právních předpisů, objednatel bude oprávněn odstoupit od Smlouvy v souladu s článkem 27.1 a bude se mít za to, že konzultant porušil ustanovení článku 5.1, jestliže je prokázáno, že konzultant se dopustil nesprávného jednání:

- (i) nabízením, dáváním, přijímáním nebo zprostředkováváním nějaké hodnoty s cílem ovlivnit chování nebo konání kohokoliv, ať státního úředníka nebo někoho jiného, přímo nebo nepřímo, ve výběrovém řízení nebo při provádění Smlouvy; nebo
- (ii) zkreslováním skutečností za účelem ovlivnění výběrového řízení nebo provádění Smlouvy ke škodě objednatele, včetně užití podvodných praktik k potlačení a snížení výhod volné a otevřené soutěže.

OZNÁMENÍ

- 40.1 Všechna oznámení v rámci Smlouvy musí být podána písemně a jejich účinnost se počítá ode dne doručení na adresu uvedenou ve Zvláštních obchodních podmínkách. Doručení může být osobně, faxem se zpětným potvrzením o příjmu, doporučeným dopisem na doručenkou nebo e-mailem s následným potvrzením dopisem.

PUBLIKACE

- 41.1 Není-li ve Zvláštních obchodních podmínkách stanoveno jinak, může konzultant sám nebo ve spojení s jiným publikovat materiál vztahující se ke službám pouze po předchozím souhlasu objednatele.

ŘEŠENÍ SPORŮ

SMÍRNÉ ŘEŠENÍ

- 42.1 Strany budou usilovat o smírné řešení jakýchkoliv sporů nebo neshod vznikajících mezi nimi vzhledem k jakékoliv věci související se Smlouvou. Za tím účelem mohou stanovit nezávislou osobu, která posoudí zda došlo k provedení služeb v požadované kvalitě podle Smlouvy či nikoliv. Jestliže strany nevyřeší nějaký takový spor nebo neshodu do 28 dnů nebo do takové doby, na které se strany dohodnou, potom každá ze stran je oprávněna předložit spor k rozhodnutí obecnému soudu České republiky v souladu s obecně závaznými předpisy České republiky.

II. ZVLÁŠTNÍ OBCHODNÍ PODMÍNKY

Čtvrtý odstavec Předmluvy VOP se ruší a nahrazuje se novým zněním:

„Všeobecné obchodní podmínky a Zvláštní obchodní podmínky tvoří spolu Obchodní podmínky, které jsou součástí Smlouvy ve smyslu § 1751 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**Občanský zákoník**“) a určují práva a povinnosti smluvních stran pro zhotovení příslušné zakázky.“

Článek 1.1 VOP se doplňuje o následující text:

Název zakázky: „D3 0309/II Ševětín – Borek, TDI“

Článek 1.4 VOP se doplňuje o následující text:

„Konzultant je povinen řídit se při plnění této Smlouvy pokyny objednatele. Pokud z této Smlouvy nevyplývá, že správcem stavby je konzultant, je konzultant povinen řídit se při plnění této Smlouvy rovněž pokyny správce stavby. Výkonem funkce správce stavby může být v takovém případě objednatelem pověřena i třetí osoba odlišná od objednatele. O takovém určení osoby správce stavby, případně o změně v osobě správce stavby, objednatel konzultanta bezodkladně písemně vyrozumí. Pakliže nebyl objednatelem určen jiný správce stavby, vykonává jeho působnost objednatel.“

V případě, že je pokyn objednatele nebo správce stavby v rozporu s právními předpisy nebo závaznými technickými normami, konzultant na tuto skutečnost objednatele písemně upozornil, a objednatel na takovém pokynu (svém či správce stavby) přesto trvá, je konzultant oprávněn od Smlouvy odstoupit.“

Článek 1.7 VOP, první věta se ruší a nahrazuje se novým zněním:

„**Smlouva**“ je dvoustranné právní jednání, které musí mít náležitosti podle Občanského zákoníku.“

Doplňuje se nový článek 1.17 VOP, který zní:

„Další definice popř. význam zkratk je uveden v Metodickém pokynu MD ČR - Výkon stavebního dozoru na stavbách pozemních komunikací MD-OPK č.j. 254/06-120-RS/2 ze dne 26.4.2006 s účinností od 1.5.2006 v platném znění, zejména ve znění Dodatku č. 1 MD-OSI, č.j. 999/09-910-IPK/1 ze dne 17.12.2009 s účinností od 1.1.2010, změny č. 1 č.j. 45/2014-120-TN/1 ze dne 26.5.2014 a změny č. 2 č.j. 112/2014-120-TN/1 ze dne 5.11.2014, který je dostupný na odkaze: http://pjpk.cz/metpo_sm.htm (dále jen „**Metodický pokyn MD ČR**“).“

Doplňuje se nový článek 1.18 VOP, který zní:

„Správcem stavby je konzultant, jen pokud tato skutečnost vyplývá z této Smlouvy. V opačném případě je správcem stavby objednatelem zmocněná osoba objednatele nebo objednatelem zmocněná třetí osoba odlišná od objednatele.“

Doplňuje se nový článek 2.4 VOP, který zní:

„Technické podmínky jsou: Metodický pokyn MD ČR.“

Související dokumenty tvořící součást Smlouvy: Technické kvalitativní podmínky staveb pozemních komunikací (TKP), Zvláštní TKP stavby, Všeobecné obchodní podmínky stavby, Zvláštní obchodní podmínky stavby, dokumentace pro stavební povolení, stavební povolení, zadávací dokumentace stavby (tyto dokumenty v písemné nebo elektronické podobě budou konzultantovi poskytnuty nejpozději před zahájením jeho činnosti).“

Doplňuje se nový článek 3.3 VOP, který zní:

„Konzultant nejpozději před podpisem Smlouvy objednateli doloží, že disponuje platnými doklady o kvalitě poskytovaného plnění v následujícím rozsahu:

Požadovaný rozsah	Činnost
Doklad o certifikaci systému managementu kvality - certifikát dle ČSN EN ISO 9001 ed. 2: 2010 v platném znění nebo jiný rovnocenný doklad ve smyslu Metodického pokynu Systém jakosti v oboru pozemních komunikací (SJ-PK)	- inženýrská a konzultační činnost ve výstavbě - geotechnická činnost - průzkumné a diagnostické práce ve smyslu části II/2 SJ-PK - posuzování vlivu na životní prostředí
Doklad o certifikaci systému environmentálního managementu - certifikát dle ČSN EN ISO 14001:2005 v platném znění nebo jiný rovnocenný doklad ve smyslu Metodického pokynu Systém jakosti v oboru pozemních komunikací (SJ-PK)	- inženýrská a konzultační činnost ve výstavbě - geotechnická činnost - průzkumné a diagnostické práce ve smyslu části II/2 SJ-PK - posuzování vlivu na životní prostředí
Doklad o certifikaci systému managementu bezpečnosti a ochrany zdraví při práci - certifikát dle ČSN OHSAS 18001:2008 v platném znění nebo jiný rovnocenný doklad ve smyslu Metodického pokynu Systém jakosti v oboru pozemních komunikací (SJ-PK)	- inženýrská a konzultační činnost ve výstavbě - geotechnická činnost - průzkumné a diagnostické práce ve smyslu části II/2 SJ-PK - posuzování vlivu na životní prostředí

Konzultant je povinen zajistit platnost dokladů o kvalitě poskytovaného plnění ve shora uvedeném rozsahu po celou dobu trvání této Smlouvy, a tuto skutečnost na vyžádání objednateli bezodkladně doložit předložením příslušných dokladů.

Pakliže konzultant v souvislosti s uzavřením Smlouvy nebo kdykoli v průběhu jejího trvání předloží objednateli jiné než shora uvedené doklady (např. zahraniční doklady či doklady vydané pro jiné než stanovené činnosti) a objednatel tyto neakceptuje z důvodu jejich nerovnocennosti se shora uvedenými doklady, je konzultant povinen objednateli bezodkladně předložit jiné doklady o kvalitě poskytovaného plnění, odpovídající této Smlouvě. Konzultant

je rovněž povinen před ukončením platnosti dříve předloženého dokladu doložit objednateli nový platný doklad o kvalitě poskytovaného plnění odpovídající Smlouvě.

V případě, že konzultant nezajistí platnost dokladů o kvalitě poskytovaného plnění dle článku 3.2. a 3.3. VOP, nebo tyto doklady objednateli nedoloží ve stanovené lhůtě, uhradí konzultant objednateli smluvní pokutu ve výši 1% z celkové nabídkové ceny bez DPH dle kalkulace v příloze A ZOP za každý případ porušení této povinnosti (v případě jednorázového porušení povinnosti), a to i opakovaně, a v případě trvání prodlení delším než 3 dny 0,3% z celkové nabídkové ceny bez DPH dle kalkulace v příloze A ZOP za každý započatý den prodlení se splněním povinnosti.“

Článek 5.1 VOP se ruší a nahrazuje se novým zněním:

„Konzultant je povinen při zařizování veškerých záležitostí postupovat s péčí řádného hospodáře jako odborník a chránit v maximální míře zájmy objednatele.“

Článek 5.2 VOP se na konci doplňuje o následující text:

„V případě uplatňování pravomocí, nebo plnění povinností obsažených ve smlouvě mezi objednatelem a třetí stranou

- a) konzultant bude jednat v souladu s touto Smlouvou, i když nejsou tyto pravomoci a povinnosti detailně uvedeny v Příloze A,
- b) jestliže je konzultant dle této Smlouvy nebo písemných pokynů objednatele oprávněn schvalovat, rozhodovat nebo jednat podle vlastního uvážení, bude jednat s péčí řádného hospodáře jako odborník na základě své zkušenosti a úsudku a chránit v maximální možné míře zájmy objednatele; na nedostatky v činnosti třetí strany upozorní neprodleně objednatele,
- c) je-li tak konzultant zmocněn, bude upravovat povinnosti jakékoliv třetí strany, které mohou mít významný vliv na ceny nebo kvalitu nebo termíny služeb jen po předchozím písemném souhlasu objednatele (s výjimkou případů, kdy je opatření konzultanta naléhavě nezbytné v zájmu objednatele a konzultant nemůže včas obdržet jeho souhlas; v takovém případě bude konzultant o provedených opatřeních neprodleně informovat objednatele),
- d) veškerá případná rozhodnutí konzultanta mohou být uplatněna pouze prostřednictvím stálých pracovníků nebo specialistů delegovaných trvale na stavbu, resp. po jejich schválení správcem stavby,
- e) v případě překročení pravomocí pracovníků nebo specialistů konzultanta nebo sub-konzultanta je objednatel oprávněn požadovat jejich odvolání ze stavby. Opakované překročení pravomocí pracovníků nebo specialistů konzultanta nebo sub-konzultanta může mít za následek odvolání příslušného sub-konzultanta z poskytování služeb dle této Smlouvy objednatelem a/nebo bude důvodem pro odstoupení od Smlouvy objednatelem pro podstatné porušení povinnosti ze strany konzultanta.“

Článek 5.3 VOP se na konci doplňuje o následující text:

„Je-li součástí plnění této Smlouvy rovněž výkon funkce správce stavby, vydá objednatel konzultantovi plnou moc k výkonu této funkce ke dni podpisu Smlouvy.“

Článek 5.4 VOP se upřesňuje následovně:

Způsob informování o průběhu provádění služeb:

- a) Ústně:

Na pravidelných kontrolních dnech stavby, resp. kontrolních dnech ohledně provádění služeb, svolávaných objednatelem nebo konzultantem.

b) Písemně:

Čtvrtletními zprávami o průběhu realizace stavby, resp. provádění služeb, a závěrečnou (souhrnnou) zprávou o realizaci stavby, resp. provádění služeb, a poskytnutém plnění, zápisy ve stavebním deníku, pravidelnými měsíčními zprávami o výkonu služeb, vedením měřických deníků, vedením záznamů a protokolů o provedených zkouškách, protokoly o geodetickém zaměření, kopiemi o ohlášení stavební činnosti na Oblastní inspektorát práce (OIP), měsíčními zprávami koordinátora BOZP, plány BOZP a jejich aktualizacemi.

Článek 10.1 VOP se doplňuje o následující text:

„Konzultant je povinen až do skončení své činnosti podklady od objednatele řádně uchovávat, stejně tak doklady, které má podle Smlouvy předat objednateli. Konzultant je odpovědný za jejich případnou ztrátu či znehodnocení, a je povinen zaplatit vzniklou škodu nebo na své náklady je nahradit novými v originále nebo duplikátech, řádně ověřenými příslušnými úřady.“

Článek 11.1 VOP se ruší.

Článek 11.2 VOP se ruší.

Článek 12.1 VOP se upřesňuje následovně:

Jedná se zejména o nezávislé laboratoře, hydrogeologické posouzení, apod.

Článek 13.1 VOP se ruší a nahrazuje se novým zněním:

„Personál určený konzultantem k provádění služeb musí být shledán způsobilým pro poskytování daných služeb.“

Veškerý pracovní personál delegovaný jako trvalý na tuto stavbu (včetně specialistů) bude mít na starosti pouze stavbu či stavby, které jsou předmětem této Smlouvy, tj. bude plně k dispozici pro plnění této Smlouvy a nebude konzultantem či jinou osobou pověřován jinými úkoly. Pracovním personálem delegovaným jako trvalý na tuto stavbu se rozumějí tyto pozice zastávané při plnění Smlouvy:

- „Asistent správce stavby“;
- „Pomocný pracovník správce stavby pro kontrolu rozpočtů“;
- „Asistent specialista pro pozemní komunikace (včetně propustků)“;
- „Asistent specialista pro mostní objekty betonové, ostatní a zdi“.

Výběr navržených osob delegovaných trvale na stavbu, které nebyly uvedeny v nabídce konzultanta v rámci prokazování kvalifikace, podléhá schválení objednatele. V případě, že objednatel neschválí konkrétního pracovníka, je konzultant povinen navrhnout objednateli bezodkladně ke schválení jinou osobu s odpovídajícími zkušenostmi a odborností. Neschválení konkrétního pracovníka konzultanta musí objednatel řádně odůvodnit.

Konzultant je oprávněn zvýšit počet jakýchkoli pracovníků (osob delegovaných trvale na tuto stavbu či ostatních osob) nad minimální počet uvedený v „Příloze A – rozsah služeb“, oceněném rozpisu služeb, pouze po předchozím písemném souhlasu objednatele. Tím není dotčen následný postup výběru navržených osob delegovaných trvale na tuto stavbu.

Objednatel má právo upravit interval poskytování služeb jednotlivci personálu konzultanta podle potřeby, a to výhradně v souvislosti s jejich vytížením při realizaci stavebních prací a potřebách objednatele/technického dozoru investora (TDI) a správce stavby, tj. technické dozorcí správy (TDS). Stejně tak má objednatel právo upravit interval poskytování zařízení a vybavení, které zajišťuje konzultant. V každém takovém případě musí objednatel u konzultanta toto své právo uplatnit písemně minimálně 2 měsíce předem.“

Doplňuje se nový článek 13.2 VOP, který zní:

„Konzultant je pro plnění Smlouvy poskytované od 1.7.2015 povinen (ve smyslu Metodického pokynu MD ČR) zajistit, aby jeho personál provádějící výkon stavebního dozoru dle této Smlouvy disponoval platným „Oprávněním k výkonu stavebního dozoru na stavbách pozemních komunikací“ vydaným Ministerstvem dopravy (MD) podle Dodatku č. 1 MD-OSI, č.j. 999/09-910-IPK/1 ze dne 17.12.2009 s účinností od 1.1.2010 v platném znění, který upravuje Metodický pokyn MD ČR („Oprávnění“). Objednatel nemůže jako dostačující akceptovány zahraniční doklady (tj. jiné než Oprávnění vydané příslušným orgánem státní správy České republiky). Požadavky na stavby pozemních komunikací a obecně na stavby nejsou v zemích Evropského společenství zcela harmonizovány, a proto je třeba respektovat národní specifika. Pro výkon objednatel požadovaného stavebního dozoru v České republice, zahrnujícího jak výkon technického dozoru stavebníka nad prováděním stavby dle zákona č. 183/2006 Sb. tak celou šíři mediace smluvního vztahu mezi objednatel a zhotovitelem stavby, nelze proto uznat certifikáty a autorizace vydané v jiných státech. Tyto dokumenty neposkytují dostatečnou záruku, že příslušná osoba zná předpisy a specifika platná v České republice.

Konzultant je povinen stanovená Oprávnění objednateli doložit předložením příslušných dokladů před podpisem této Smlouvy a následně kdykoli po dobu trvání této Smlouvy, a to bezodkladně na vyžádání objednatele, ne však dříve než 1.7.2015. Porušení této povinnosti představuje podstatné porušení Smlouvy ze strany konzultanta.“

Článek 15.2 VOP se na konci doplňuje o následující text:

„Objednatel má právo zejména při neplnění povinností personálu konzultanta, v případě prokazatelné nespokojenosti objednatele s kvalitou služeb poskytovaných konzultantem nebo v případě porušování povinností ze strany konzultanta, požadovat výměnu konkrétního pracovníka konzultanta za jiného pracovníka konzultanta. Výměna musí být konzultantem provedena na náklady konzultanta, a to nejpozději do 30 dnů od prvního dne v měsíci, který následuje po dni předání požadavku objednatele na výměnu tohoto pracovníka. Současně s touto výměnou (a rovněž v případě jakéhokoli jiného případu výměny pracovníka) konzultant objednateli doloží skutečnost, že nový pracovník má minimálně stejné zkušenosti a odbornost jako vyměňovaný pracovník, v případě expertů/specialistů pak konzultant doloží splnění minimálně stejných požadavků, jako byly v rámci zadávacích podmínek (kvalifikace) zakázky stanoveny pro takového experta/specialistu.“

Doplňuje se nový článek 15.3 VOP, který zní:

„Konzultant je povinen zajistit, aby se osoby, kterými prokazoval splnění kvalifikace v zadávacím řízení zakázky (tým klíčových expertů/specialistů) podílely na plnění Smlouvy v termínech daných touto smlouvou. Pokud byla pro takové osoby v zadávacích podmínkách stanovena odborná způsobilost, musí touto odbornou způsobilostí osoby disponovat po celou

dobu plnění Smlouvy. Tím není dotčeno oprávnění objednatele požadovat výměnu pracovníka dle čl. 15.2 ZOP. V případě, že se na straně konzultanta vyskytne potřeba takové změny v personálu, která představuje změnu v osobách realizačního týmu dokládajícího konzultantem pro prokázání splnění kvalifikace v zadávacím řízení zakázky, je povinen tuto skutečnost bezodkladně oznámit objednateli, nejpozději však do 7 pracovních dnů od takového zjištění. Současně s tímto oznámením konzultant objednateli předloží životopis a potřebné doklady náhradního klíčového experta/specialisty, které doloží splnění minimálně stejných požadavků, jako byly v rámci zadávacích podmínek (kvalifikace) zakázky stanoveny pro takového experta/specialistu. Porušení povinnosti konzultanta plnit Smlouvu osobami splňujícími kvalifikaci (tým klíčových expertů/specialistů) a/nebo oznámit objednateli uvedenou změnu personálu a/nebo nedoložení náhradního klíčového experta/specialisty splňujícího kvalifikaci zakázky, představuje podstatné porušení Smlouvy ze strany konzultanta.“

Článek 17.1 VOP se upřesňuje následovně:

Smluvní strany ve smyslu § 630 odst. 1 Občanského zákoníku sjednávají delší promlčecí lhůtu pro právo objednatele na náhradu škody způsobené konzultantem v souvislosti s plněním Smlouvy tak, že objednatel je oprávněn uplatnit nárok na náhradu škody způsobené konzultantem ve lhůtě 10 let ode dne, kdy se objednatel dozvěděl nebo měl a mohl dozvědět o škodě a o tom, kdo je povinen k její náhradě, ne však později než uplynutím 10 let ode dne, kdy škoda vznikla.

Doplňuje se nový článek 18.2 VOP, který zní:

„Bankovní záruka za řádné poskytování služeb (resp. zhotovení díla). Konzultant nejpozději před podpisem Smlouvy objednateli předloží bankovní záruku za řádné poskytování služeb ve výši 3,5 % z celkové nabídkové ceny bez DPH dle kalkulace v příloze A ZOP, vystavenou ve prospěch objednatele, tj. ve výši: 1.555.225,- Kč slovy: jedenmilionpětsetpadesátpětisícdevětdvacetpětkrůn českých. Konzultant se zavazuje udržovat tuto bankovní záruku v platnosti nepřetržitě po celou dobu trvání Smlouvy a dále minimálně 2 měsíce po předání a převzetí bezvadného díla, resp. ukončení služeb. Bankovní záruka za řádné poskytování služeb bude vystavena jako neodvolatelná, bezpodmínečná a splatná bez nutnosti předchozí výzvy a bez námitek či omezujících podmínek do 5 (pěti) dnů od obdržení první písemné výzvy objednatele. Bankovní záruka a její výklad se bude řídit právem České republiky a bude podléhat Jednotným pravidlům pro záruky vyplatitelné na požádání, které pod číslem 758 vydala Mezinárodní obchodní komora. Zajištění vystavení a udržování bankovní záruky za řádné poskytování služeb a po stanovenou dobu v platnosti provede konzultant na své náklady a riziko.

Konzultant je povinen zajistit, že objednatel bude oprávněn čerpat z bankovní záruky za řádné poskytování služeb částku až do výše 3,5 % z celkové nabídkové ceny bez DPH dle kalkulace v příloze A ZOP v případě, že:

- a) služby nejsou realizovány v souladu s podmínkami uzavřené Smlouvy či konzultant neplní své závazky vyplývající ze Smlouvy, nebo
- b) konzultant neuhradí objednateli způsobenou škodu či smluvní pokutu, k níž je podle Smlouvy povinen a která vůči němu byla objednatelem uplatněna.

Vystavení bankovní záruky za řádné poskytování služeb doloží konzultant objednateli originálem záruční listiny nejpozději před podpisem Smlouvy. Originál záruční listiny zůstává v dispozici objednatele. V případě, že platnost konzultantem předložené bankovní záruky za

řádné poskytování služeb má skončit před shora stanovenou dobou platnosti, doloží konzultant objednateli originál nové záruční listiny odpovídající Smlouvě, a to nejpozději k poslednímu dni platnosti původní bankovní záruky.

Objednatel se zavazuje vrátit konzultantovi příslušnou bankovní záruku za řádné provedení díla bez zbytečného odkladu poté, kdy vypršela její platnost, resp. poté, kdy byla objednateli předána platná a účinná bankovní záruka, která nahrazuje do té doby platnou bankovní záruku za řádné poskytování služeb.

Porušení povinnosti konzultanta předložit či udržovat v platnosti shora uvedenou bankovní záruku za řádné poskytování služeb představuje podstatné porušení Smlouvy ze strany konzultanta.“

Doplňuje se nový článek 18.3 VOP, který zní:

„Pakliže poskytování služeb konzultanta dle této Smlouvy spočívá mj. ve zhotovení díla, odpovídá konzultant za vady, které má předmět díla v čase jeho odevzdání objednateli, byť se projeví až později. Právo objednatele založí i později vzniklá vada, kterou konzultant způsobil porušením své povinnosti. Smluvní strany výslovně vylučují použití § 2605 odst. 2 Občanského zákoníku a sjednávají, že objednatel je oprávněn uplatnit zjevné vady díla u konzultanta nejpozději do 20 dní ode dne převzetí dokončeného díla objednatel. Konzultant v takovém případě poskytuje objednateli záruku za jakost v délce 2 roky ode dne odevzdání a převzetí předmětu díla. Konzultant je povinen nejpozději do 15 dnů od obdržení oznámení vad: (i) dohodnout s objednatel způsob a termín odstranění těchto vad, (ii) přistoupit k odstranění vady, a to i v případě, že ji neuznává. Náklady na odstranění vady nese konzultant i ve sporných případech až do rozhodnutí sporu. Nebudou-li vady konzultantem odstraněny v dohodnutém termínu, nebo nepřistoupí-li konzultant k odstraňování vad v souladu s tímto článkem, má objednatel právo zadat odstranění vad na náklady konzultanta jinému subjektu. V případě sporu o kvalitu (o uznání vady) díla se smluvní strany zavazují stanovit nezávislou osobu, která spor posoudí a doporučí jeho řešení. V případě, že strany neakceptují toto doporučení, bude se spor dále řešit dle článku 42.1. Všeobecných obchodních podmínek. Vlastnické právo přejde na objednatele převzetím díla, nebo jeho části objednatel.“

Článek 19.1 VOP se upřesňuje následovně:

Konzultant je povinen sjednat pojištění:

Druh pojištění	Minimální hranice pojistného plnění
pojištění odpovědnosti za škodu ve smyslu § 2861 a násl. Občanského zákoníku způsobenou třetí osobě při výkonu všech podnikatelských činností, které mají být součástí plnění této Smlouvy	pro každou jednu škodnou událost minimálně 60 000 000,- Kč

Lhůta pro předložení kopie pojistné smlouvy: nejpozději **před podpisem** Smlouvy. Pokud je Smlouva uzavřena s více konzultanty (tj. konzultant podal nabídku na plnění veřejné zakázky ve sdružení), musí pojištění pokrývat odpovědnost za škodu způsobenou třetí osobě kterýmkoli z konzultantů. V případě předložení více pojistných smluv platí povinnosti uvedené v tomto článku Smlouvy pro každou takto předloženou pojistnou smlouvu (tj. minimální hranice

pojistného plnění, lhůta pro předložení objednateli, zajištění platnosti smlouvy, smluvní pokuta atd.). Konzultant zajistí platnost pojištění v plném rozsahu po celou dobu trvání této Smlouvy, a platné pojištění objednateli kdykoliv na vyžádání v jím stanovené lhůtě doloží předložením pojistné smlouvy. Objednatel připouští, aby pojistná smlouva byla sjednána i na dobu kratší, např. 1 rok, vždy však musí mít písemnou formu. V takovém případě musí být před uplynutím doby její účinnosti prodloužena, vždy min. na období 1 roku, a zároveň musí být nová pojistná smlouva v této lhůtě předložena objednateli. Rozsah nově sjednaného či prodlouženého pojištění, ani okruh pojištěných osob či rizik nesmí být zúžen. Pojistná smlouva nesmí obsahovat ustanovení vylučující odpovědnost plnění pojišťovny (tzv. výluky z pojištění) s výjimkou výluk odpovídajících výlukám standardně uplatňovaným ve vztahu k obdobnému předmětu pojištění na trhu poskytování pojistných služeb v České republice. Bude-li to objednatel požadovat, je konzultant povinen nechat posoudit své pojistné smlouvy pojišťovacímu makléři určenému objednatelům.

V případě porušení některé z těchto povinností uhradí konzultant objednateli smluvní pokutu ve výši 1% z celkové nabídkové ceny bez DPH dle kalkulace v příloze A ZOP za každý případ porušení této povinnosti (v případě jednorázového porušení povinnosti), a to i opakovaně, a v případě trvání prodlení 0,3% z celkové nabídkové ceny bez DPH dle kalkulace v příloze A ZOP za každý započatý den prodlení se splněním povinnosti.

Článek 22.1 VOP se upřesňuje následovně:

Konzultant je povinen zahájit poskytování služeb až po písemném pokynu objednatele. Udělit takový písemný pokyn je za objednatele oprávněn pouze (i) generální ředitel (osoba pověřená řízením objednatele) nebo (ii) ředitel úseku výstavby objednatele, a to pouze při současně kontrasignaci takového pokynu ze strany generálního ředitele (osoby pověřené řízením objednatele) nebo ze strany ředitele úseku správního objednatele. Objednatel není povinen pokyn k zahájení poskytování služeb vydat, neudělení takového pokynu ze strany objednatele ve lhůtě delší než dva roky od podpisu Smlouvy je však důvodem pro odstoupení od Smlouvy ze strany konzultanta.

Termín nebo lhůta pro dokončení: 48 měsíců od předání staveniště zhotoviteli + 6 měsíců na dokončení a vyvedení stavby, předpoklad 06/2018 (plus 6 měsíců na dokončení a vyvedení stavby).

Termín pro dokončení odpovídá v souladu s účelem Smlouvy termínu pro realizaci stavby, který byl součástí zadávací dokumentace stavby, resp. je součástí smlouvy se zhotovitelem stavby. Dílčí termíny nebo lhůty pro dokončení částí služeb budou případně stanoveny pokynem objednatele. Termín pro dokončení však v žádném případě neuplyne před dokončením stavby.

V článku 22.2 VOP se na konci doplňuje o následující text:

„Zejména se jedná o přejímací protokoly, seznamy stavebních deníků včetně předání stavebních deníků, konzultantem odsouhlasené dokumentace skutečného provedení (dokumentaci bude vyhotovovat zhotovitel stavby nikoli konzultant, který ji bude připomínkovat a odsouhlasovat), havarijní, provozní řády, skutečné zaměření staveb, závěrečnou zprávu a vyhodnocení o činnosti koordinátora BOZP a vyhodnocené Souhrnné závěrečné zprávy zhotovitele o jakosti (SZZZJ) a případně další dokumenty požadované objednatel, které vzniknou při poskytování služeb a budou nezbytné pro řádné poskytování

služeb. Konzultant odpovídá za úplnost a správnost předávaných dokumentů. Dokumenty budou konzultantem předány s detailním soupisem předávaných dokumentů.

V případě, že předmětem Smlouvy je dílo, je toto dílo dokončeno jeho předáním a převzetím, je-li předvedena jeho způsobilost sloužit svému účelu.“

Doplňuje se nový článek 22.4 VOP, který zní:

„Není-li ve Zvláštních obchodních podmínkách (Příloze A) stanoveno jinak, jsou dokumenty (dílo) předány vždy i v digitální formě, umožňující jejich další využití objednatelem.“

Článek 23.2 VOP se na konci doplňuje o následující text:

„V případě snížení nebo zvýšení rozsahu služeb se vychází z jednotkových cen, které nebudou již dále upravovány. Konzultant se zavazuje v případě souvisejícího zadávacího řízení kalkulovat nabídkovou cenu víceprací dle jednotkových cen nabídnutých v rámci této veřejné zakázky. Konzultant je povinen reagovat na požadavek objednatele do 30 dnů s odmítnutím, které řádně zdůvodní, nebo akceptováním s termínem změny rozsahu služeb (i) ne delším než 60 dnů od zaslání požadavku objednatele v případě méně prací nebo (ii) dnem podepsání dodatku na změnu rozsahu služeb v případě víceprací.“

Článek 25.2 VOP se upřesňuje následovně:

Smluvní pokuta za nedodržení termínu provádění služeb: 0,3 % z celkové nabídkové ceny bez DPH dle kalkulace v příloze A ZOP, a to za každý započatý den prodlení.

Doplňuje se nový článek 25.4 VOP, který zní:

„Objednatel bude mít vůči konzultantovi rovněž právo na zaplacení smluvní pokuty ve výši 1 % z celkové nabídkové ceny bez DPH dle kalkulace v příloze A ZOP, za každý níže uvedený případ porušení povinnosti (v případě jednorázového porušení povinnosti), a to i opakovaně, a v případě trvání prodlení 0,3 % z celkové nabídkové ceny bez DPH dle kalkulace v příloze A ZOP za každý započatý den prodlení se splněním povinnosti, jestliže:

- a) v důsledku prodlení konzultanta s plněním povinností dle Smlouvy dojde k prodloužení termínu realizace stavby;
- b) konzultant poruší nebo udělí pokyn v rozporu s obecně závaznými právními předpisy v oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví při práci (BOZP);
- c) konzultant v rozporu se Smlouvou neposkytne objednateli, správci stavby nebo jiné osobě přístup na staveniště;
- d) konzultant nebude plnit povinnosti podle Smlouvy - Metodického pokynu MD ČR, kap. 4.7 Kontrola kvality;
- e) konzultant nebude plnit povinnosti podle Smlouvy – Metodického pokynu MD ČR, kap. 4.8 Fakturace provedených prací;
- f) konzultant nebude plnit povinnosti podle Smlouvy – Metodického pokynu MD ČR, kap. 5 Výkon činnosti při přejímacím řízení;
- g) personál konzultanta delegovaný jako trvalý na tuto stavbu bude v rozporu s čl. 13.1 VOP, ve znění ZOP, pověřen jinými úkoly.

80

V případě, že konzultant neodstraní vadné plnění v dohodnutém termínu, má objednatel vůči konzultantovi právo na zaplacení smluvní pokuty ve výši 0,1% z celkové nabídkové ceny bez DPH dle kalkulace v příloze A ZOP za každý započatý den prodlení se splněním povinnosti a za každou vadu.

Uplatněním nároku na zaplacení smluvní pokuty ani jejím skutečným uhrazením nezaniká povinnost smluvní strany splnit povinnost, jejíž plnění bylo smluvní pokutou zajištěno. Úhradou smluvní pokuty není dotčeno právo objednatele na náhradu škody způsobené porušením povinnosti konzultanta, na kterou se smluvní pokuta vztahuje, a to v rozsahu převyšujícím částku smluvní pokuty.

Smluvní pokuta je splatná do 28 dnů po doručení písemné výzvy k úhradě smluvní pokuty obsahující stručný popis a časové určení porušení smluvní povinnosti, za něž se smluvní pokuta požaduje. Výzva musí dále obsahovat informaci o požadovaném způsobu úhrady smluvní pokuty.

Smluvní strany se dohodly, že maximální celková výše součtu všech smluvních pokut uhrazených konzultantem za porušení Smlouvy (tj. nikoli pouze za nedodržení termínu provádění služeb) nepřesáhne částku 30 % z celkové nabídkové ceny bez DPH dle kalkulace v příloze A ZOP, a to s výjimkou smluvní pokuty za i) porušení zákazu realizovat některé části díla prostřednictvím subdodavatele dle článku 37.5 obchodních podmínek a (ii) porušení zákazu o střetu zájmů dle článku 39.2 obchodních podmínek. Na uvedené smluvní pokuty se maximální celková výše součtu smluvních pokut uvedená v první větě neuplatní.“

Článek 27.1 VOP se na konci doplňuje tímto textem:

„Smluvní strany sjednávají, že objednatel je oprávněn od Smlouvy kdykoliv odstoupit, nebo dát pokyn konzultantovi k přerušení poskytování služeb, a to i bez udání důvodů. Objednatel může dále od Smlouvy odstoupit, nebo dát pokyn konzultantovi k přerušení poskytování služeb mj. (nikoli však výlučně) v případě, že nebude zajištěno dostatečné financování předmětné stavby (např. dojde ke změně investiční politiky státu v rámci investorské přípravy silnic a dálnic v ČR, ke změně strategie přípravy vybraných silnic a dálnic v ČR Ministerstvem dopravy nebo objednatelem, nebude-li schválen investiční záměr stavby, vznikne dlouhodobý nedostatek finančních prostředků v rámci připravované/zasmluvněné akce apod.) a/nebo nastanou jiné překážky realizace předmětné stavby (např. nemožnost projednání či vydání územního rozhodnutí a/nebo stavebního povolení apod.). V takovém případě budou strany postupovat dle čl. 27.1.2. Konzultant je povinen provést všechna nezbytná opatření k zamezení vzniku škody objednateli nejpozději do 5 pracovních dnů od obdržení pokynu objednatele k přerušení poskytování služeb nebo od ukončení Smlouvy. Odstoupením od smlouvy není dotčen již existující nárok smluvní strany na zaplacení smluvní pokuty.“

Článek 31.3 VOP se doplňuje:

Smluvní pokuta za opoždění platby: 0,01% z neuhrazené částky za každý den prodlení, maximálně však 1% z neuhrazené částky. Uhrazením smluvní pokuty není dotčen nárok zhotovitele na úhradu zákonného úroku z opožděné platby.

Článek 35.1 VOP se upřesňuje následovně:

Konzultant je povinen při plnění Smlouvy komunikovat se zhotovitelem stavby, s objednatelem a s ostatními dotčenými subjekty výlučně v českém jazyce, pakliže objednatel nedá předem výslovný souhlas s použitím jiného pracovního jazyka. Veškeré písemné výstupy konzultanta dle této Smlouvy musí být v českém jazyce. Komunikace a písemné výstupy neodpovídající

shora uvedeným podmínkám nejsou řádným plněním Smlouvy a nebude na ně brán zřetel. V případě, že objednatel konzultanta upozorní na využití nesprávného jazyka, není tato skutečnost důvodem pro jakékoli prodloužení termínů plnění dle této Smlouvy o dílo.

Smluvní pokuta za porušení povinnosti konzultanta dle tohoto článku (komunikace a písemné výstupy v českém jazyce) činí 0,3% z celkové nabídkové ceny bez DPH dle kalkulace v příloze A ZOP /ceny za realizovanou dílčí část Smlouvy bez DPH za každý případ porušení povinnosti.

Článek 35.2. VOP se ruší a nahrazuje se novým zněním:

„Smlouva se řídí právem České republiky. Platí pro ni Občanský zákoník, s výjimkou těch jeho ustanovení, která jsou v obchodních podmínkách upravena odchylně.“

Doplňuje se nový článek 35.3 VOP, který zní:

„Konzultant je při realizaci Smlouvy povinen respektovat veškeré aktuální právní předpisy upravující zákaz výkonu nelegální práce. V době zahájení zadávacího řízení veřejné zakázky to jsou zejména příslušná ustanovení zákona č. 435/2004 Sb., o zaměstnanosti, v platném znění (dále jen „Zákon o zaměstnanosti“) a zákona č. 262/2006 Sb., zákoníku práce, v platném znění (dále jen „Zákoník práce“), určující jako nelegální práci:

1. výkon závislé práce fyzickou osobou mimo pracovněprávní vztah, nebo
2. pokud fyzická osoba-cizinec vykonává práci v rozporu s vydaným povolením k zaměstnání nebo bez tohoto povolení, je-li podle Zákona o zaměstnanosti vyžadováno, nebo v rozporu se zaměstnaneckou kartou vydanou podle zákona o pobytu cizinců na území České republiky nebo v rozporu s modrou kartou; to neplatí v případě převedení na jinou práci podle § 41 odst. 1 písm. c) Zákoníku práce,
3. pokud fyzická osoba-cizinec vykonává práci pro právnickou nebo fyzickou osobu bez platného povolení k pobytu na území České republiky, je-li podle zvláštního právního předpisu vyžadováno.

Konzultant prohlašuje, že si je uvedené povinnosti vědom, a zavazuje se tuto povinnost dodržovat po celou dobu plnění této Smlouvy.

Konzultant je povinen ke každé fyzické osobě-cizinci, podílející se na plnění Smlouvy:

- (i) nejpozději do 5 pracovních dnů od podpisu Smlouvy, a
- (ii) nejpozději do 5 pracovních dnů od začlenění fyzické osoby-cizince do realizačního týmu, v případě změny v osobách realizačního týmu v době po podpisu Smlouvy, předložit objednateli příslušná platná oprávnění či jiné dokumenty, prokazující že tato fyzická osoba-cizinec v rámci Smlouvy nevykonává nelegální práci.

Bez ohledu na ustanovení předchozího odstavce je konzultant povinen nejpozději do 5 pracovních dnů od písemné výzvy objednatele předložit objednateli k jakékoli fyzické osobě podílející se na plnění Smlouvy dokumenty prokazující, že se nejedná o výkon nelegální práce, včetně závislé práce fyzickou osobou mimo pracovněprávní vztah.

Porušení povinnosti konzultanta dodržet v rámci plnění Smlouvy zákaz výkonu nelegální práce a/nebo předložit objednateli ve stanovené lhůtě dokumenty prokazující, že je v rámci plnění Smlouvy dodržován zákaz výkonu nelegální práce, je podstatným porušením povinností ze strany konzultanta. Objednatel má v takovém případě nárok na smluvní pokutu ve výši 0,5 % z celkové nabídkové ceny bez DPH dle kalkulace v příloze A ZOP za každý případ porušení této

povinnosti (v případě jednorázového porušení povinnosti), a to i opakovaně, nebo v případě trvání prodlení s doložením potřebných dokladů 0,05 % z celkové nabídkové ceny bez DPH dle kalkulace v příloze A ZOP za každý započatý den prodlení se splněním této povinnosti. Vznikem povinnosti hradit smluvní pokutu ani jejím faktickým zaplacením není dotčen nárok objednatele na náhradu škody ani na odstoupení od této Smlouvy. Odstoupením od Smlouvy nárok na již uplatněnou smluvní pokutu nezaniká.“

Článek 37.2 VOP se upřesňuje následovně:

Limit pro získání souhlasu objednatele se sub-konzultantem: [Pozn. pro zpracovatele: dle znění zadávací dokumentace (totožně jako ve Zvláštní příloze k nabídce) bude doplněna buď Alternativa A „více než 5 % z celkového objemu zakázky (celkové ceny služeb)“ nebo Alternativa B „Souhlas objednatele je nezbytný pro všechny sub-konzultanty“].

Doplňuje se nový článek 37.4 VOP, který zní:

„Konzultant je povinen dodržovat povinnosti uvedené ve Zvláštní příloze k nabídce, která byla součástí nabídky a je nedílnou součástí Souhrnu smluvních dohod. V případě kolize ustanovení obchodních podmínek a závazku konzultanta, obsaženého ve Zvláštní příloze k nabídce se přednostně použije znění Zvláštní přílohy k nabídce. Sub-konzultanti uvedení v nabídce konzultanta a jejich procentuální podíl na poskytování služeb se nebudou měnit bez výslovného písemného souhlasu objednatele udělovaného na žádost konzultanta pro každý konkrétní případ takovéto změny. Uvedené platí rovněž pro sub-konzultanty schválené objednatelem dle tohoto článku a jejich procentuální podíl na poskytování služeb. Objednatel je oprávněn udělení takového souhlasu odepřít, a to i bez uvedení důvodů.“

Doplňuje se nový článek 37.5 VOP, který zní:

„Část plnění realizovaná vlastními kapacitami konzultanta, tj. nikoliv prostřednictvím sub-konzultantů - výkon pozic:

- (i) asistent správce stavby,
- (ii) asistent specialista pro mostní objekty betonové, ostatní a zdi,
- (iii) asistent specialista pro pozemní komunikace (včetně propustků),
- (iv) asistent specialista geotechnika,
- (v) asistent specialista trubní vedení,
- (vi) asistent specialista v oboru elektro (silno a slaboproud)

a to v rozsahu činností, které jsou pro tyto pozice definovány v Metodickém pokynu MD ČR, a dále v rozsahu technické pomoci uvedené v předmětu této veřejné zakázky. V případě porušení této povinnosti konzultanta má objednatel právo na smluvní pokutu ve výši 10 % z celkové nabídkové ceny bez DPH dle kalkulace v příloze A ZOP za každý jednotlivý případ.“

Článek 39.1 VOP se na konci doplňuje tímto textem:

„(iii) úmyslným nevykonáváním stavebního dozoru nebo zkreslováním činnosti stavebního dozoru ke škodě objednatele u smlouvy na zhotovení díla uzavřené mezi objednatelem a zhotovitelem stavby.“

Doplňuje se nový článek 39.2 VOP, který zní:

„Konzultant ani žádný z jeho sub-konzultantů podílejících se na plnění Smlouvy nebude připravovat ani podílet se na přípravě realizační dokumentace této stavby pro potencionálního nebo konkrétního stavebního zhotovitele. Porušení této povinnosti konzultantem nebo sub-konzultantem představuje podstatné porušení Smlouvy ze strany konzultanta. V případě porušení této povinnosti konzultantem nebo sub-konzultantem zaplatí konzultant objednateli za každý takový jednotlivý případ smluvní pokutu ve výši stanovené Zvláštními obchodními podmínkami. Pro vyloučení pochybností se stanoví, že tento závazek trvá i po ukončení účinnosti Smlouvy.

Smluvní pokuta za přípravu nebo podílení se na přípravě realizační dokumentace stavby pro potencionálního nebo konkrétního stavebního zhotovitele: 10 % z celkové nabídkové ceny bez DPH dle kalkulace v příloze A ZOP za každý jednotlivý případ.“

Článek 40.1 VOP se upřesňuje následovně:

Adresa objednatele: Ředitelství silnic a dálnic ČR, správa České Budějovice, Lidická 49/110, 370 44 Č. Budějovice

Adresa konzultanta: IBR Consulting s.r.o., Sokolovská 352/215, Praha 190 00

Příloha A

ROZSAH SLUŽEB

Výkon technického dozoru bude prováděn dle Metodického pokynu MD ČR a v souladu s Obchodními podmínkami pro poskytování konzultačních služeb pro stavby pozemních komunikací, schválenými MD-OI č.j. 321/08-910-IPK/1 ze dne 9.4.2008 s účinností od 1. května 2008, s Technickými kvalitativními podmínkami, se Smlouvou o dílo na zhotovení stavby, se všemi souvisejícími zákony, předpisy a normami upravujícími řádné poskytování služeb, včetně předpisů BOZP a předpisů upravujících činnost úředně oprávněných zeměměřických inženýrů (ÚOZI) a dle pokynů objednatele.

Rozsah služeb je stanoven v Příloze A. Jako podklad pro stanovení ceny za tzv. běžné služby slouží zadávací dokumentace stavby (ZDS).

Součástí přílohy A je rozpis služeb stanovený objednatelem a oceněný konzultantem.

Funkci správce stavby vykonává osoba odlišná od konzultanta.

Povinnosti konzultanta je dohlížení a zajištění toho, aby:

- prostorová poloha, tvar, rozměry, druh konstrukcí, technologické zařízení stavby a použité materiály a jejich jakost byly v souladu s dokumentací stavby,
- práce probíhaly dle dohodnutého harmonogramu prací,
- byla dosažena kvalita prací předepsaná v technických kvalitativních podmínkách staveb pozemních komunikací (TKP) a zvláštních technických kvalitativních podmínkách staveb pozemních komunikací (ZTKP),
- změněné a dodatečné práce byly připuštěny nebo vyžadovány jen v případech, kdy je to ekonomicky výhodné z hlediska stavby a při současném zachování požadované funkce a respektování právních předpisů upravujících zadávání veřejných zakázek,
- fakturování odsouhlasených a převzatých prací, případně na stavbu dodaných materiálů a stavebních dílců, bylo prováděno v souladu s oceněným soupisem prací, skutečnými výměrami a specifikacemi prací a ve správném časovém období,
- byly plněny podmínky stavebních povolení,
- byla zajištěna činnost specialisty ŽP,
- byla zajištěna činnost ÚOZI Investora,
- byly dodržovány obecně závazné vyhlášky a právní předpisy, mající vztah k provádění prací.

Součástí běžných služeb konzultanta jsou zejména následující činnosti a povinnosti:

- 1) Znalost celkové problematiky stavby a prohlídka staveniště a jeho okolí
- 2) Podrobná znalost obsahu smlouvy o dílo na zhotovení stavby, zejména dokumentů
 - Obchodní podmínky staveb pozemních komunikací schválené MDS-OPK č.j. 475/02-120-RS/1 (na základě publikace FIDIC „Conditions of Contract for Construction“ – First edition 1999, The Red Book), a to Všeobecných OP i Zvláštních OP zpracovaných pro jmenovanou stavbu
 - Nabídka zhotovitele stavby vč. oceněného soupisu prací
 - DZS
 - následně zpracovaná Realizační dokumentace stavby (RDS)
 - TKP a ZTKP stavby.

- 3) Detailní znalost podmínek ve stanoviscích a rozhodnutích státních orgánů (územní rozhodnutí o umístění stavby, stavební povolení atp.), správců sítí a jiných orgánů či organizací; znalost veškerých se zakázkou souvisejících technických, právních a jiných předpisů.
- 4) Zpracování podrobného plánu (prováděcího programu) výkonu technického stavebního dozoru v souladu s harmonogramem výstavby. Dodržení dílčích postupových termínů, zajišťujících plynulost výstavby a smluvní termín ukončení stavby s vazbou na dodržení finančních objemů zhotovitele stavby dle souhrnu smluvních dohod (SSD) mezi stavebním zhotovitelem a objednatelem pro příslušné objekty, bude závazné.
- 5) Kontrola geometrických plánů vypracovaných zhotovitelem stavby.
- 6) Odsouhlasení programu prací zhotovitele stavby. Monitorování fyzického a finančního postupu stavebních prací, kontrola souladu s předloženým programem a smlouvou, podněty pro aktualizaci, návrh opatření umožňujících dodržení termínů dokončení stavby. Vyhodnocování informací o průběžných finančních potřebách stavby a jejich včasné předávání správci stavby.
- 7) Posouzení a odsouhlasení RDS, dílenské dokumentace, výkresů pro dočasné práce, technologických postupů a veškerých následných změn dokumentace stavby - vše v součinnosti se správcem stavby a zpracovatelem zadávacích výkresů stavby (ZVS) – u těchto činností se jedná pouze o přípravu podkladů. Rozhodující je stanovisko správce stavby a vedoucího technické dozorcí správy (TDS) ve spolupráci se specialisty objednatele – vlastních zaměstnanců nebo smluvně zajištěných.
Vedení knihy dokumentace provedení díla (změny ZVS, RDS, dodatky atp.), odsouhlasení konečného souboru dokumentace skutečného provedení.
- 8) Schvalování zahájení realizace objektů, udělování pokynů zhotoviteli stavby v tomto ohledu. Kontrola zhotovitelem stavby prováděného ohlášení zahájení stavebních prací stavebním úřadům a dalším dotčeným orgánům státní správy uvědomění správce stavby (předání kopie vyrozumění o zahájení stavby).
- 9) Koordinace stavby cizích investorů s realizovanou stavbou - v součinnosti se správcem stavby.
- 10) Kontrola, schvalování a provádění dohledu nad dopravním omezením během stavby a zajištěním doby přerušení silničního provozu na minimum.
- 11) Kontrola před zahájením jednotlivých prací – správnost vytyčení, soulad materiálů a stavebních postupů se Smlouvou a smlouvou o dílo na zhotovení stavby, kontrola prací zakrývaných dalším postupem.
- 12) Odsouhlasení prací – množství prací (měřením, výpočtem objemu prací z výkresů a porovnáním objemu se skutečností; porovnání a odsouhlasení výměr zakrývaných prací), kvality prací, odsouhlasení prací před zakrytím či odstraněním (tvaru a polohy, objemu; správné odebrání vzorků aj.).
- 13) Kontrola dodržování TKP a ZTKP stavby - kontrola kvality materiálů, stavebních dílů, technologických zařízení, technologických postupů a prací vč. plnění předepsaných zkoušek, kontrola souladu s technickými specifikacemi, kontrola a schvalování Kontrolních zkušebních plánů, vyhodnocení výsledků zkoušek a kvality prací před jejich převzetím. Sestavení dokumentace kdykoliv následně prokazující vlastnosti materiálů do díla zabudovaných.
Speciální pozornost musí být věnována následujícím činnostem, zajišťovaným zkušeným kvalifikovaným specialistou konzultanta:
 - Jakostní přejímky plechů pro výrobu ocelové části nosné konstrukce mostů u výrobce;
 - Dílenské přejímky ocelové části nosné konstrukce mostů a zábradlí ve výrobnách;
 - Montážní prohlídky nosné konstrukce mostů;
 - Dílenské přejímky mostních dilatačních závěrů;

- Přejímky nátěrů ocelové části nosné konstrukce mostů vč. zábradlí a protikoročních systémů;
 - Přejímky izolací nosných konstrukcí mostů;
 - Přejímky ložisek pro nosné konstrukce mostů.
- 14) Sledování bezpečnostních aspektů stavby a prací s cílem zajištění dodržování požadavků projektu na ochranu životního prostředí a dodržování předpisů z hlediska ochrany života a majetku.
 - 15) Posuzování a dokumentace změn, dodatků a zrušení prací (nutnost, přiměřenost změn, určení nositele nákladů, způsob ocenění a cenový dopad, vliv na následnost a časový harmonogram prací) - ve spolupráci se správcem stavby a zpracovatelem DZS. Prověřování všech požadavků zhotovitele stavby v souvislosti s prodloužením lhůty výstavby a s možnými nároky na různé druhy kompenzací. Vydávání a dokumentace souvisejících instrukcí odsouhlasených správcem stavby, koordinace a dohlížení na všechny změny s cílem včasné kompletace stavby.
 - 16) Zpracování podkladů potřebných k uplatnění sankcí při neplnění smluvních podmínek zhotovitelem stavby a jejich předložení správci stavby k uplatnění.
 - 17) Detailní sledování čerpání nákladů stavby (dle jednotlivých stavebních objektů po měsících) včetně evidence změn v průběhu výstavby.
 - 18) Ověření a kontrola průběžné fakturace (správnosti množství skutečně provedených prací, oprávněnosti zařazení dodatečných plateb, správnosti použití cen a sazeb, podkladů pro čerpání provizorních položek a prací za denní sazby, numerické správnosti výpočtů, zúčtování záloh aj.). Kontrola celkového finančního nároku a závěrečného prohlášení (veškerých nároků, pohledávek či závazků ve vztahu k předchozím platbám a smluvní ceně díla), vydání Potvrzení konečné platby. Schvalování veškeré fakturace může konzultant provádět až po konzultaci se správcem stavby.
 - 19) Zajišťování pravidelných koordinačních (operativních) porad a kontrolních dnů na staveništi vč. přípravy zpráv s projednanými opatřeními. Regulérní projednávání činnosti se správcem stavby a jeho včasné informování o vzniklých či možných problémech v souvislosti s plněním Smlouvy a doporučení možných řešení. Zpracování veškerých nezbytných zpráv vyžádaných zpráv o stavu postupu výstavby či kvalitě prací a prognózách čerpání nákladů.
 - 20) Projednávání prací s organizacemi účastníky se výstavby nebo výstavbou dotčenými, vyřizování připomínek a stížností obecních úřadů a občanů dotčených stavbou. Závažnější problémy řešit v součinnosti se správcem stavby. Stížnosti musí být vyřízeny v termínech dle příslušné interní směrnice objednatele.
 - 21) Při převzetí ucelených prací, úseku nebo objektu – posouzení schopnosti sloužit účelu, kompletnosti dokumentace zhotovitele stavby, souladu se smlouvou o dílo na zhotovení stavby, dostatečnosti prokázání kvality prací. Kompletace veškerých podkladů a dokladů zhotovitele stavby a konzultanta, jejich předání správci stavby k dalšímu řízení (kolaudačnímu či jinému).
 - 22) Zajištění, kontrola, doplnění a kompletace veškerých podkladů a dokumentace skutečného provedení díla (vč. mostních listů, DZZZJ, SZZZJ, určených podkladů pro vyvedení stavby majetkovému správci silnice a pro aktualizaci údajů v silniční síti silniční databankou, vč. podkladů pro zpracování smluv o převodu práva hospodaření jednotlivých objektů stavby správcům a budoucím uživatelům), jejich předání správci stavby k dalšímu řízení.
 - 23) Předávání pozemků dočasných záborů jednotlivým vlastníkům v součinnosti se zhotovitelem stavby na základě informací správce stavby o uzavřených smlouvách s vlastníky.
 - 24) Administrativa výkonu technického stavebního dozoru – zajištění jasného přehledu o průběhu a stavu provádění díla a splnění požadavků vyplývajících z právních

a technických předpisů. Vedení veškeré související agendy a evidence, včetně evidence zachycující monitoring provedených prací, požadavků, pohledávek (skutečně provedené práce a potvrzené platby, podklady pro úpravu cen, požadavky zhotovitele stavby na jiné platby, zadržené platby, platby požadované na zhotoviteli stavby objednatelem aj.), evidence sporů a evidence dokončených, převzatých a kolaudovaných objektů, záruční doby, odstraňování vad a nedodělků (po dobu trvání této Smlouvy). Řádná archivace dokumentů.

25) Součinnost při odstraňování vad a nedodělků zhotovitelem stavby po dobu trvání této Smlouvy.

26) Informační povinnost konzultanta ve vztahu k správci stavby o všech skutečnostech a termínech souvisejících s výkonem běžných služeb rozhodných pro plnění této Smlouvy.

Další běžné služby:

- Veškeré vybavení vlastních pracovníků IT a spojovací technikou, PC, centrální PC serverem, sítí, měřicími přístroji a dopravními prostředky. Tato cena je součástí jednotkových denních sazeb. Součástí jednotkových denních sazeb jsou rovněž veškeré související náklady spojené s pojištěním konzultanta a s činností pracovníků (jedná se zejména o ubytování, kanceláře nad rozsah kanceláří poskytnutých objednatelem – viz příloha B Zvláštních obchodních podmínek., stravné, dopravné, cestovné, automobil apod.).

- Pro potřeby kontroly prostavěnosti, sledování změn během výstavby (ZBV), fakturaci, průběžné a závěrečné finanční vyhodnocení stavby konzultant zajistí:

- Aplikaci systému umožňujícího kompatibilitu s formátem .XC4 v rozsahu definovaném příslušnými směrnicemi objednatele.
- Aplikaci interního systému objednatele pro sledování dokumentace k položkám výkazu výměr.
- Aplikaci interního systému objednatele pro sledování a průběžné vyhodnocování změn během výstavby.
- Zpřístupnění datového úložiště TDS objednateli.
- Informační podporu objednatele v rozsahu na TDS používaných systémů.
- Synchronizaci databází objednatele v rozsahu použitých systémů (server GŘ ŘSD a ŘSD ČR – správa České Budějovice, pracoviště hlavního inženýra realizace (HIR), vedoucí TDS a správce stavby).

Tato činnost je oceněna jako součást jednotkových denních sazeb.

- Podmínky práce s prostředky IT na TDS:

- TDI je povinen zajistit (a do denních sazeb zahrnout) napojení IT infrastruktury TDI na stávající technickou infrastrukturu sítě objednatele a/nebo správce stavby s využitím veřejné sítě.
- IT infrastruktura poskytnutá konzultantem minimálně zahrnuje:
 - Datový sklad,
 - Dataprojektor (alespoň 1 kus)
 - Internetové připojení
 - WIFI
 - Zásuvky v počtu minimálně 6 kusů pro potřeby sítě.
- TDI je povinen zajistit správu IT prostředků používaných na TDS v součinnosti s osobami pověřenými objednatelem.
- TDI je povinen zajistit (a do denních sazeb zahrnout) rutinní správu a údržbu prostředků IT používaných na TDS.
- TDI je povinen zajistit zabezpečení e-mailové komunikace dle pravidel stanovených objednatelem (např. domény).

- Pracovníci TDI budou standardně vybaveni 6 kusy PC (např. notebook) se softwarovým vybavením (min. ASPE, Office). Konzultant pro tým TDI dále zajistí minimálně jednu tiskárnu umožňující tisk ve formátu A3 a skenování a jednu záložní tiskárnu.

Pracovníci TDI jsou povinni řídit se pravidly práce s prostředky IT stanovenými objednatelem.

Činnosti konzultanta iakožto ÚOZI-O

Konzultant jakožto úředně oprávněný zeměměřický inženýr objednatele (ÚOZI-O) zastupuje objednatele ve všech věcech týkajících se geodetické činnosti investora (objednatele) ve fázi přípravy realizace stavby, při její realizaci a závěrečném vyhodnocení stavby.

Základními povinnostmi ÚOZI-O je zejména

- a) řádně plnit tuto Smlouvu,
- b) dodržovat platné právní předpisy,
- c) dodržovat pokyny příslušného specialisty objednatele,
- d) spolupracovat s
 - 1. hlavním inženýrem realizace (HIR), popř. správcem stavby,
 - 2. úředně oprávněným zeměměřickým inženýrem projektanta (ÚOZI-P),
 - 3. úředně oprávněným zeměměřickým inženýrem zhotovitele (ÚOZI-Z),
- e) zúčastňovat se kontrolních dnů stavby,
- f) na vyzvání se zúčastnit
 - 1. koordinačních porad zhotovitele
 - 2. výrobních výborů

Činnost ÚOZI-O se řídí zejména těmito předpisy

- a) zákon č. 200/1994 Sb., o zeměměřictví a o změně a doplnění některých zákonů souvisejících s jeho zavedením, ve znění pozdějších předpisů,
- b) vyhláška č. 31/1995 Sb., kterou se provádí zákon č. 200/1994 Sb., o zeměměřictví a o změně a doplnění některých zákonů souvisejících s jeho zavedením, ve znění pozdějších předpisů,
- c) vyhláška č. 357/2013 Sb., o katastru nemovitostí (katastrální vyhláška), v platném znění,
- d) zákon č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon), ve znění pozdějších předpisů,
- e) zákon č. 13/1997 Sb., o pozemních komunikacích, ve znění pozdějších předpisů,
- f) vyhláška č. 104/1997 Sb., kterou se provádí zákon o pozemních komunikacích, ve znění pozdějších předpisů,
- g) zákon č. 334/1992 Sb., o ochraně zemědělského půdního fondu, ve znění pozdějších předpisů,
- h) zákon č. 289/1995 Sb., o lesích a o změně a doplnění některých zákonů (lesní zákon), ve znění pozdějších předpisů,

- i) směrnice pro dokumentaci staveb pozemních komunikací - MD-OI - č. j. 101/07-910-IPK/1 ze dne 29. 1. 2007 s účinností od 1. února 2007, včetně Dodatku č. 1 MD-OSI, č. j. 998/09-910-IPK/1 ze dne 17. 12. 2009, s účinností od 1. ledna 2010 a dalších platných dodatků,
- j) obchodní podmínky pro zeměměřické a průzkumné práce a dokumentaci staveb PK MD-OI, č. j. 321/08-910-IPK/1 ze dne 1. 5. 2008,
- k) technické kvalitativní podmínky pro dokumentaci staveb pozemních komunikací MD-OI, č. j. 653/07-910-IPK/1 ze dne 6. 8. 2007, s účinností od 1. září 2007, v platném znění,
- l) Výkon stavebního dozoru na stavbách pozemních komunikací – Metodický pokyn MD ČR,
- m) datové předpisy C1, C2, C3 a B2 ŘSD ČR, v platném znění,
- n) zákon č. 61/1988 Sb., o hornické činnosti, výbušninách a o státní báňské správě, ve znění pozdějších předpisů.

Činnost ÚOZI-O před realizací stavby

(1) K termínu předání staveniště ÚOZI-O provede – pokud již není vyhotovena - stabilizaci, zaměření, polohové a výškové vytyčovací síť dle projektu stavby. U mostních a tunelových objektů vybuduje mikrosíť bez korekcí, a to před zahájením výstavby příslušného stavebního objektu (SO). Vytyčení obvodu staveniště provede v rozsahu dočasného záboru. K těmto činnostem obdrží následující dokumentaci

- a) geodetickou dokumentaci z mapování (je-li k dispozici), a to
 - 1. technickou zprávu,
 - 2. geodetické údaje o PBPP a pomocných trvale stabilizovaných bodech,
 - 3. grafický přehled PBPP a pomocných trvale stabilizovaných bodů,
 - 4. digitální účelovou mapu 1:1000 pro projekt, včetně zákresu stávajících inženýrských sítí,
- b) geodetické přílohy dokumentace skutečného provedení (DSP) nebo DZS, ověřeny oprávněným zeměměřičským inženýrem projektanta (ÚOZI-P), a to
 - 1. koordinační situace celé stavby,
 - 2. záborové elaboráty s členěním na objekty,
 - 3. výkres a seznamy souřadnic lomových bodů trvalého záboru stavby (Souřadnicový systém jednotné trigonometrické sítě katastrální, S-JTSK),
 - 4. výkres a seznam souřadnic lomových bodů dočasného záboru - obvod staveniště (S-JTSK),
 - 5. projekt bodů vytyčovací sítě včetně parametrů přesnosti, způsobu stabilizace a ochrany bodů před poškozením,
 - 6. geometrické plány,

(2) Dokumentaci a vytyčení podzemních vedení a zařízení zajišťuje zhotovitel na základě aktualizace realizační dokumentace stavby. ÚOZI-O pouze dle potřeby kontroluje vytyčené podzemní vedení a zařízení.

(3) Předání staveniště provádí ÚOZI-O protokolárně za účasti pověřených pracovníků objednatele, a to předáním bodů vytyčovací sítě a obvodu staveniště zhotoviteli stavby a úředně oprávněnému zeměměřičskému inženýru zhotovitele (ÚOZI-Z).

(4) Geodetickou část realizační dokumentace obdrží od ÚOZI-Z v průběhu výstavby.

Činnost ÚOZI-O v průběhu realizace stavby

(1) Před zahájením stavby obdrží ÚOZI-O od objednatele koordinační situaci stavby, a to jak v tištěné tak i digitální podobě ve formátu dwg nebo dgn zpracovaný v S-JTSK, seznam stavebních objektů s vyznačením jejich následných uživatelů a přibližným termínem výstavby. Další potřebnou dokumentaci obdrží na vyžádání.

(2) V průběhu výstavby ÚOZI-O vytyčuje dle požadavků TDS hlavní polohové čary a hlavní a charakteristické body trasy. Výsledky vytyčení předává formou předávacích protokolů ÚOZI-Z a TDS. Na vyžádání provádí kontrolní měření a doplnění bodů vytyčovací sítě

(3) ÚOZI-O provádí kontrolní měření stavebních objektů, kontrolu polohy a výšky všech charakteristických částí stavebních objektů (základů, konstrukčních vrstev, tvaru a polohy nadzemních konstrukcí, tvaru a polohy tunelových konstrukcí - primární a sekundární obezdívka, kontrola průjezdného profilu - a kontroly kubatur. Při této činnosti se řídí pokyny TDS. Vyhodnocuje po geodetické stránce výsledky kontrolních měření. Kontrolní činnost je většinou prováděna v rozsahu min. 20% měřitelných jevů.

(4) Výsledky kontrolního měření v digitální a klasické formě ÚOZI-O neodkladně předává TDS a objednateli. TDS a zhotovitel si podle možnosti zajistí posouzení dosažených odchylek u autorského dozoru projektanta (ADP).

(5) Dle požadavků TDS nebo objednatele, ÚOZI-O kontroluje činnosti ÚOZI-Z a geodeta GTM. Průběžně v průběhu výstavby přebírá od ÚOZI-Z geodetickou dokumentaci zaměření skutečného provedení (GDSP).

(6) Na základě GDSP přeložek inženýrských sítí ÚOZI-O vyhotovuje pro objednatele geometrické plány (GP) pro věcná břemena, pokud není v ZDP stanoveno jinak. Na žádost objednatele provádí vytyčení majetkových hranic pozemků v souladu se zákonem č. 256/2013 Sb., o katastru nemovitostí (katastrální zákon), v platném znění, pro potřeby objednatele a TDS.

(7) ÚOZI-O průběžně provádí souborné zpracování GDSP. Zpracování GDSP provádí ve formátu dgn v souladu s předpisem objednatele B2 pro tvorbu digitální základní mapy dálnice (DZMD). Podrobnosti zpracování GDSP konzultuje s objednatelem.

(8) Na vyžádání ÚOZI-O předává objednateli aktuální stav DZMD na datovém nosiči (formát dgn) a na TDS také v barevně tištěné formě.

(9) ÚOZI-O navrhuje progresivní a účelné metody pro kontrolní měření, tvorbu a údržbu DZMD v průběhu a po dokončení stavby.

Činnost ÚOZI-O po uvedení stavby do provozu (závěrečné vyhodnocení stavby)

(1) Tvorba geometrických plánů (GP) probíhá dle těchto zásad

a) po skončení stavby ÚOZI-Z vytyčí lomové body trvalého záboru včetně stabilizace dřevěnými kolíky s přesností pro stavební práce (+/- 3cm) dle platného záborového elaborátu; případné překročení hranic trvalého záboru stavby je nepřipustné; v případě, že došlo k překročení hranic, připraví podklady pro řešení této situace (např. kótovaná situace s identifikací projektované i skutečné hranice);

- b) geometrické plány pro oddělení pozemků následným správcům se vyhotovují tak, že
1. rozhraničovací komise ve složení ÚOZI-O, ÚOZI-Z, pověřený pracovníci objednatele, hlavní inženýr realizace, hlavní inženýr projektu a pozvaní nabyvatelé objektů odsouhlasí v terénu podle projektu vytyčené majetkové hranice,
 2. o průběhu vyšetřené hranice ÚOZI-O vyhotoví protokol, který podepíší všichni účastníci jednání,
 3. ÚOZI-O provede omezníkování nově vyšetřených majetkových hranic mezi objednatelem a sousedními nabyvateli a vyhotoví nové GP s členěním na objekty,
 4. hotové GP přebírá pověřený pracovník objednatele (pro potřeby DZMD a majetkoprávního oddělení objednatele).
- (2) Tvorba DZMD-2D a DZMD-3D probíhá dle těchto zásad
- a) na základě zpracované GDSP vyhotovuje ÚOZI-O průběžně DZMD-2D, včetně zapracování nových GP do mapy katastru nemovitostí (KN) a údržby databáze KN pro TDS,
 - b) pro mosty a zdi je dále zpracovávána dokumentace GDSP DZMD-3D; dokumentaci zpracovává ÚOZI-O;
 - c) TDS zajišťuje digitální fotodokumentaci postupu prací od začátku do konce stavby,
 - d) chybějící údaje pro tvorbu DZMD si ÚOZI-O vyžádá cestou TDS u ÚOZI-Z, případně koordinátora,
 - e) hotovou DZMD-2D předává 1x na datovém nosiči (CD ROM, ZIP) a 2x v barevném tisku, včetně příloh dle přepisu B2 objednateli; DZMD-3D předává 2x na datovém nosiči; současně předává na datovém nosiči GDSPS po jednotlivých objektech seřazenou do adresářové struktury dle SO.

ROZPIS SLUŽEB SLOUŽÍCÍ K NACENĚNÍ

Konzultant se zavazuje poskytovat objednateli služby dle této Smlouvy za níže uvedené **denní sazby** jednotlivých pracovníků konzultanta. Za odpracovaný den se považuje den, ve kterém bylo konkrétním pracovníkem odpracováno 8 celých hodin bez ohledu na rozvržení pracovní doby a na to, zda se jedná o pracovní den či nikoliv.

Počet dní celkem či jiné údaje týkající se odhadovaného rozsahu služeb, jsou stanoveny pouze pro potřeby výpočtu nabídkové ceny v rámci zadávacího řízení na uzavření této Smlouvy. Smluvní strany berou na vědomí a souhlasí s tím, že objednatel bude konzultantovi hradit cenu za poskytované služby pouze dle skutečného počtu odpracovaných dní, a to na základě **denních sazeb** jednotlivých pracovníků konzultanta, uvedených níže, a v souladu s přílohou C Zvláštních obchodních podmínek. Smluvní strany dále berou na vědomí a souhlasí s tím, že rozdíl mezi odhadovaným a skutečným rozsahem služeb nemá žádný vliv na výši denních sazeb jednotlivých pracovníků konzultanta.

Denní sazby jednotlivých pracovníků konzultanta jsou závazné po celou dobu plnění Smlouvy a pokrývají všechny smluvní závazky a všechny záležitosti a věci nezbytné k řádnému poskytnutí služeb podle Smlouvy. Konzultant tak není oprávněn požadovat samostatně ani úhradu nákladů za čas strávený dopravou na místo plnění, neboť tyto náklady jsou již zahrnuty v denních sazbách.

92

Denní sazby jednotlivých pracovníků konzultanta jsou stanoveny v Kč bez DPH.

93

Celkem (bez DPH):	44 438 000,00 Kč
-------------------	------------------

Provádění TDI a asistenta správce stavby se bude řídit:

Příslušnými ustanoveními Smlouvy o dílo na zhotovení stavby, VOP a ZOP

Konzultant/personál konzultanta není zmocněn při uplatňování pravomocí, nebo plnění povinností obsažených ve smlouvě mezi objednatelem a třetí stranou upravovat jakékoliv povinnosti třetí strany, pakliže tak není výslovně stanoveno v této Smlouvě.

Podpis: .

IBR Consulting s.r.o.

vedoucí společnosti IBR-NOVÁK-ARACADIS-BUNG

Datum: 3.3.2015

Příloha B

PERSONÁL, VYBAVENÍ, ZAŘÍZENÍ A SLUŽBY OD TŘETÍCH STRAN POSKYTOVANÉ OBJEDNATELEM

Personál, podklady, zařízení a služby třetích stran poskytované objednatelem.

1. Personál

1.1 Personál konzultanta

Personál určený konzultantem k provádění služeb je uveden v Příloze A.

Konzultant/personál konzultanta je oprávněn při uplatňování pravomocí, nebo plnění povinností obsažených ve smlouvě mezi objednatelem a třetí stranou rozhodovat v souladu s Přílohou A.

1.2 Personál objednatele

Objednatel na své náklady neposkytne žádný personál.

2. Podklady, vybavení a zařízení

2.1 Dokumentace poskytnutá objednatelem

Objednatel poskytne konzultantovi bezplatně před zahájením jeho činnosti následující dokumentaci:

- DSP a ZDS (PDPS) - 1 paré
 - Kopie pravomocných stavebních povolení - 2 paré (budou předány konzultantovi nejpozději ke dni výzvy k zahájení prací)
- Zadávací dokumentaci na zadání realizace předmětné stavby (nad rámec ostatní předávané dokumentace - technické podmínky: TKP a ZTKP, soupis prací a dokumentaci stavby: PDPS, podrobný inženýrsko-geologický průzkum a ostatní dosažitelné, veškerá stavební povolení na danou stavbu, veškerá vyjádření úřadů, stanovisko k hodnocení vlivu stavby na životní prostředí a související vyjádření, speciální relevantní dokumenty pokud jsou – popílek, recyklace apod.) - 1 paré
- Kopie příslušných částí Smlouvy o dílo na zhotovení stavby (zejména Všeobecné obchodní podmínky stavby, Zvláštní obchodní podmínky stavby), nabídku zhotovitele stavby, vč. oceněného soupisu prací - 1 paré
- Dokumentaci pro realizaci činností ÚOZI-O, uvedenou v příloze A – Rozsahu služeb - 2 paré

2.2 Vybavení a zařízení poskytnutá objednatelem

Objednatel poskytne konzultantovi na své náklady kanceláře v prostoru staveniště. Kanceláře budou zajištěny zhotovitelem stavby.

3. Služby od třetích stran

Objednatel na své náklady zajistí služby akreditovaných laboratoří v případě prokazatelně nezbytných dodatečných zkoušek pro ověření kvality prací a dále služby nespádající do kompetence konzultanta, jejichž nezbytnost vyplýne z průběhu realizace stavby.

Příloha C

ÚHRADY A PLATBY

Platby a platební podmínky

Objednatel bude konzultantovi hradit cenu za poskytované služby dle skutečného počtu odpracovaných dní, a to na základě **denních sazeb** jednotlivých pracovníků konzultanta, uvedených v příloze A Zvláštních obchodních podmínek.

Za odpracovaný den se považuje den, ve kterém bylo konkrétním pracovníkem odpracováno 8 celých hodin, bez ohledu na rozvržení pracovní doby a na to, zda se jedná o pracovní den či nikoliv. Pakliže v některém dni pracovník neodpracoval celých 8 hodin, lze tyto odpracované hodiny za účelem fakturace sečíst s hodinami odpracovanými v jiný den či dnech. Cena za poskytované služby bude v takovém případě konzultantem fakturována až po dosažení součtu 8 celých hodin. Sčítání odpracovaných hodin v rámci dvou či více dní je konzultant povinen přehledně vyznačit v evidenci odpracované doby a ve faktuře – daňovém dokladu (viz níže).

1. ***Zálohy nebudou objednatelem poskytovány. Smluvní strany výslovně vylučují použití § 2611 Občanského zákoníku.***
2. **Termíny plateb, doba splatnosti**
Fakturace: bude prováděna měsíčně zpětně. Poskytované služby (odpracovaná doba) budou oceňovány denními sazbami příslušných pracovníků konzultanta. Odpracovanou dobu a případné výdaje (pakliže na ně má dle této Smlouvy nárok) eviduje konzultant a tato evidence, schválená objednatelem, je podmínkou vystavení a následně i součástí měsíční faktury konzultanta.
3. **Způsob plateb:**
Konzultant předá do 5 dnů po ukončení každého měsíce objednateli evidenci odpracované doby, která obsahuje rovněž způsob výpočtu ceny za poskytované služby, spolu se zprávou o postupu služeb. Objednatel tuto evidenci odpracované doby bezodkladně schválí nebo vznese své připomínky. Konzultant je oprávněn vystavit fakturu – daňový doklad až po schválení evidence odpracované doby ze strany objednatele. Objednatelem schválená evidence odpracované doby je přílohou faktury – daňového dokladu.

Faktura – daňový doklad – vystavená konzultantem, musí obsahovat náležitosti podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů a ISPROFIN.

Faktura je splatná do 30 dní ode dne vystavení, přičemž musí být doručena nejpozději 25 dní před její splatností na adresu objednatele:

Ředitelství silnic a dálnic ČR - správa České Budějovice, Lidická 49/110, 370 44 Č. Budějovice

Objednatel je oprávněn před uplynutím lhůty splatnosti vrátit bez zaplacení fakturu, která neobsahuje náležitosti podle platných právních předpisů, nebo budou-li tyto údaje nebo údaje o fakturovaných částkách uvedeny chybně (např. odlišně od objednatelem schválené evidence odpracované doby). Konzultant je povinen podle povahy nesprávnosti fakturu opravit nebo nově vyhotovit.

Peněžitý závazek placený prostřednictvím banky je splněn odepsáním částky z účtu objednatele.

Datum uskutečnění zdanitelného plnění je vždy poslední den kalendářního měsíce, za který je odměna za služby konzultanta účtována.

4. Úprava cen v důsledku inflace
Nebude prováděna

5. DPH – Bude připočtena dle platných právních předpisů.

III. NÁVRH SOUHRNU SMLUVNÍCH DOHOD

Smlouva

č. smlouvy objednatele: /15

č. smlouvy zhotovitele: 15 TA06 0151

Tento Souhrn smluvních dohod byl uzavřen
mezi

objednatel: Ředitelství silnic a dálnic ČR
se sídlem: Na Pankráci 546/56, 140 00 Praha 4
zastoupeným:

bankovní spojení:

IČO: 65993390 DIČ: CZ5993390

(dále jen „objednatel“) na straně jedné

a

dodavatelem: IBR Consulting s.r.o.

se sídlem: Sokolovská 352/215, Praha 190 00

zastoupeným

bankovní spojení:

IČO: 250 234 446 DIČ: CZ 25023446

zapsán v OR: Městský soud Praha, oddíl C, vložka 235748

vedoucím společnosti IBR – NOVÁK – ARACADIS – BUNG

dodavatelem: ARCADIS CZ a.s.

se sídlem: Geologická 4 č.p. 988, Praha 152 00

zastoupeným

IČO: 411 92 168 DIČ: CZ 41192168

zapsán v OR: Městský soud Praha, oddíl B, vložka 992

dodavatelem: NOVÁK&PARTNER s.r.o.

se sídlem: Perucká 2481/5, Praha 120 00

zastoupeným:

IČO: 250 234 446 DIČ: CZ 25023446

zapsán v OR: Městský soud Praha, oddíl C, vložka 17849

dodavatelem: BUNG Ingenieure AG

se sídlem: Englerstr. 4, Hedelberg 69126, Spolk. rep. Německo

zastoupeným

IČO: HRB 337392

zapsán: Rejstříkový soud u Obvodního soudu Mannheim, Rejstříkový soud oddělení B, č. firmy HRB 337392

(dále jen „konzultant“) na straně druhé.

Protože si objednatel přeje, aby následující zakázka:

„D3 0309/II Ševětín – Borek, TDI“

ISPROFIN: „3272621010“

byla realizována konzultantem, přijal nabídku konzultanta na provedení a dokončení této zakázky, za následujících podmínek,

I. Cena

- | | | |
|---|----------|------------------------|
| a. Nabídková cena bez DPH | = | 44.438.000,- Kč |
| b. DPH | = | 9.331.980,- Kč |
| c. nabídková cena celkem (a + b) | = | 53.769.980,- Kč |

přičemž cena bude uhrazena způsobem a ve výši stanovené ve Zvláštních obchodních podmínkách

II. Termín dokončení

Termín dokončení je uveden ve Zvláštních obchodních podmínkách,

dohodli se objednatel a konzultant takto:

1. V této Smlouvě budou mít slova a výrazy ten význam, jaký je jim připisován v Obchodních podmínkách pro poskytování konzultačních služeb pro stavby pozemních komunikací schválených MD-OI, č.j. 321/08-910-IPK/1 ze dne 9. 4. 2008 s účinností od 1. 5. 2008 v platném znění, na které dále odkazuje.
2. Následující dokumenty tvoří součást obsahu Smlouvy a jako její součást budou čteny a vykládány v následujícím pořadí:
 - a) Souhrn smluvních dohod
 - b) Dopis o přijetí nabídky
 - c) Dopis nabídky
 - d) Zvláštní obchodní podmínky, včetně
 - Přílohy A – Rozsah služeb, včetně oceněného rozpisu služeb
 - Přílohy B – Personál, podklady, zařízení a služby třetích stran, poskytované objednatelem
 - Přílohy C – Platby a platební podmínky
 - e) Všeobecné obchodní podmínky
 - f) Nabídka
 - g) Související dokumenty tvořící součást Smlouvy: Technické kvalitativní podmínky staveb pozemních komunikací (TKP), Zvláštní TKP stavby, Všeobecné obchodní podmínky stavby, Zvláštní obchodní podmínky stavby, dokumentace pro stavební povolení, stavební povolení, zadávací dokumentace stavby (tyto dokumenty budou konzultantovi poskytnuty nejpozději před zahájením jeho činnosti).

3. Konzultant se zavazuje provést řádně všechny služby podle Smlouvy.
4. Objednatel se zavazuje zaplatit konzultantovi za provedení všech služeb cenu podle nabídky konzultanta, nebo jinou cenu, na kterou bude mít konzultant nárok podle podmínek Smlouvy, v termínech a způsobem podle Smlouvy.
5. Nabídková cena se může měnit pouze způsobem uvedeným ve Smlouvě.

Na důkaz toho strany uzavírají tuto Smlouvu, která vstupuje v platnost podpisem obou stran v souladu s platnými právními předpisy České republiky.

PODEPSÁN
za objednatele:

PODEPSÁN
za konzultanta:

vedoucí společnosti IBR-NOVÁK-
ARACDIS-BUNG

Datum: _____

Datum: 3.3.2015

DODATEK č. 1

Souhrnu smluvních dohod ze dne 21. 05. 2015, číslo smlouvy objednatele: 05PT-000711/15,
číslo smlouvy zhotovitele: 15 TA06 0151

I. Smluvní strany

1.1. Objednatel:

Ředitelství silnic a dálnic ČR

se sídlem: Na Pankráci 546/56, 145 05 Praha 4

zastoupeným:

kontaktní osoba ve věcech smluvních:

bankovní spojení: číslo účtu

IČ: 65993390 DIČ: CZ65993390

(dále jen „**Objednatel**“) na straně jedné

1.2. Konzultant:

„D3 0309/II Ševětín- Borek, TDI“ zastoupené vedoucím sdružení, společností

IBR Consulting s.r.o., Vedoucím společnosti IBR-NOVÁK-ARCADIS-BUNG

se sídlem: Sokolovská 352/215, Praha 9, 190 00

zastoupeným:

IČ: 250 234 46 DIČ: CZ250 234 46

Zapsán v OR: Městský soud v Praze, oddíl C, vložka 235748

SG Geotechnika a.s., člen sdružení

Původně : ARCADIS CZ, a.s.

se sídlem: Geologická 988/4, Praha 5, 152 00

zastoupeným:

IČ: 411 92 168 DIČ: CZ41192168

Zapsán v OR: Městského soudu v Praze, oddíl B, vložka 992

NOVÁK & PARTNER s.r.o., člen sdružení

se sídlem: V olšínách 2300/75, Strašnice, 100 00 Praha 10

zastoupeným:

IČ: 48585955 DIČ: CZ 48585955

Zapsán v OR: Městského soudu v Praze, oddíl C, vložka 17849

BUNG Ingenieure AG člen sdružení

se sídlem: Englerstr. 4, Heidelberg 69126, Spolk. Rep. Německo

zastoupeným:

IČ: HRB 337392

Společnost je zapsána Rejstříkový soud u Obvodního soudu Mannheim, Rejstříkový soud oddělení B,
č.firmy HRB 337392

(dále jen „**Konzultant**“) na straně druhé.

(Objednatel a Konzultant společně dále jen „**Smluvní strany**“ nebo každý samostatně jen „**Smluvní strana**“)

PREAMBULE

Smluvní strany uzavřely dne 21. 5. 2015 Souhrn smluvních dohod (dále jen „Smlouva“), jejímž předmětem je poskytování služeb Objednateli spočívajících ve výkonu technického dozoru investora a asistenta správce stavby „D3 0309/II Ševětín-Borek“ v souladu s Metodickým pokynem MD ČR - Výkon stavebního dozoru na stavbách pozemních komunikací č. j. 51/2019-120-TN/1 ze dne 16. 7. 2019 s účinností od 1. 8. 2019.

Tímto právním jednáním uzavřeným v souladu článkem ZMĚNY odst. 23.1 a 23.2 Obchodních podmínek pro poskytování konzultačních služeb pro stavby pozemních komunikací Všeobecných obchodních podmínek, Zvláštních obchodních podmínek, Příloh A, B, C vzor smlouvy; Schválených: MD-OI, č. j. 321/08-910-IPK/1 ze dne 9. 4. 2008, s účinností od 1. května 2008, se současným zrušením Obchodních podmínek pro poskytování konzultačních služeb pro stavby PK, schválených MD-OPK č. j. 636/03-120 – RS/1 ze dne 19. 12. 2003, Praha, duben 2008, se Smluvní strany dohodly na změně Smlouvy formou Dodatku č. 1 (dále jen „Dodatek“).

II. PŘEDMĚT DODATKU

2.1 Smluvní strany se dohodly v souladu s ustanovením § 222 odst. 6) zák. čís. 134/2016 Sb. o zadávání veřejných zakázek ve znění změn a doplňků, na nepodstatné změně závazku v souvislosti se skutečností spočívající v nutnosti prodloužení poskytování služeb (čl. 22.1 VOP) a v navýšení rozsahu poskytovaných služeb dle rozpisu v části A- Rozsah služeb, včetně oceněného rozpisu služeb (příloha Dodatku), z důvodu prodloužení doby výstavby stavebního díla „D3 0309/II Ševětín – Borek“ tj. z důvodu potřeby, která vznikla v důsledku okolností, které Objednatel, zadavatel jednající s náležitou péčí, nemohl předvídat. Tyto skutečnosti však nemění celkovou povahu veřejné zakázky.

2.2. Zahájení služeb: Konzultant je povinen zahájit poskytování služeb dle čl. 22.1 VOP až po písemném pokynu Objednatele. Udělit takový pokyn je za Objednatele oprávněn pouze generální ředitel (osoba pověřena řízením Objednatele) nebo ředitel úseku výstavby Objednatele. Objednatel není povinen pokyn zahájení poskytování služeb vydat.

Termín nebo lhůta pro dokončení poskytování služeb Konzultanta se mění a nyní zní následovně:
Konzultant je povinen provést služby do 18. 2. 2022.

Výše uvedený termín pro dokončení služeb Konzultanta je plně v souladu s účelem Smlouvy a termínem pro poskytování technické pomoci z důvodu prodloužení doby výstavby stavebního díla „D3 0309/II Ševětín – Borek“.

2.3 Nabídková cena dle Smlouvy ze dne 21. 5. 2015 se zvyšuje o částku **3 700 000,- Kč** bez DPH. Odměna za poskytované konzultační služby (Cena služeb) dle Souhrnu smluvních dohod, Dodatku, byla nově sjednána ve výši **48 138 000,- Kč** (slovy: čtyřicet osm milionů jedno sto třicet osm tisíc korun českých) bez DPH, jak je podrobně specifikováno níže:

Cena služeb:

Cena poskytovaných konzultačních služeb dle Smlouvy ve znění SSD bez DPH činí:

44 438 000,00 Kč

Navýšení Ceny služeb v souvislosti s navýšením rozsahu poskytovaných konzultačních služeb dle Dodatku činí:

3 700 000,- Kč

Nová cena za poskytování konzultačních služeb bez DPH:

48 138 000,- Kč

DPH 21%:

10 108 980,- Kč

Nová cena vč. DPH 21%:

58 246 980,- Kč

III. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

3.1 Tento Dodatek nabývá platnosti dnem jeho podpisu oprávněnými zástupci obou Smluvních stran a účinnosti dnem jeho uveřejnění v Registru smluv. Konzultant bere na vědomí a souhlasí s tím, že Objednatel uveřejnění uzavřený Dodatku Smlouvy v Registru smluv vedeném pro tyto účely Ministerstvem vnitra, v souladu se zákonem č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv, ve znění pozdějších změn a doplňků. Konzultant nepovažuje žádnou část Smlouvy za obchodní tajemství ve smyslu § 504 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších změn a doplňků.

3.2 Pokud v tomto Dodatku není výslovně uvedeno jinak, řídí se smluvní vztahy mezi Objednatелеm a Konzultantem českým právem, především zák. číslo 89/2012 Sb. občanský zákoník, ve znění pozdějších změn a doplňků.

3.3 Ostatní ustanovení Smlouvy ve znění nedotčené tímto právním jednáním, Dodatkem č. 1, se nemění a zůstávají nadále v platnosti a účinnosti v původním znění.

3.4 Tento Dodatek je vyhotoven ve čtyřech (4) stejnopisech s platností originálu každého z nich, z nichž každá Smluvní strana obdrží po dvou (2) vyhotoveních.

3.5 Objednatel a Konzultant po přečtení tohoto Dodatku shodně prohlašují, že souhlasí s jeho obsahem, že tento byl sjednán na základě pravdivých údajů, jejich vážné a svobodné vůle, prosté omylu a na důkaz toho připojují oprávnění zástupci Smluvních stran níže své vlastnoruční podpisy.

- 6 -04- 2020

V Praze dne

01 -04- 2020

V Brně dne

ZA OBJEDNATELE
Ředitelství silnic a dálnic ČR

ZA KONZULTANTA
Vedoucí společnosti IBR-NOVÁK-
ARCADIS-BUNG

Ředitelství silnic a dálnic ČR

IBR Consulting s.r.o.
za „Sdružení IBR-Novák-Arcadis-Bung-TDI“

Přílohy:

- Příloha č. 1 - Navýšení rozsahu poskytovaných služeb „D3 0309/II Ševětín - Borek, TDI“
- Příloha č. 2 - Čestné prohlášení vedoucího společníka k zastupování všech společníků

Příloha č. 1 - Navýšení rozsahu poskytovaných služeb „D3 0309/II Ševětín - Borek, TDI

"D3 0309/II Ševětín-Borek, TDI" - Navýšení prací pro Dotatky k SSD č. 1

ROZSAH SLUŽEB

Celkem (bez DPH)			44 438 000,00				3 700 000,00	48 138 000,00
DPH (21%)			9 331 980,00				777 000,00	10 108 980,00
Celkem vč. DPH			53 769 980,00				4 477 000,00	58 246 980,00

Čestné prohlášení

IBR Consulting, s. r. o.

se sídlem Sokolovská 352/215, 190 00 Praha 9

IČ: 25023446

zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl C, vložka 235748

čestně prohlašuje, že zastupuje Společnost „IBR – NOVÁK – ARCADIS – BUNG“ vůči Zadavateli a třetím osobám na základě Smlouvy o společnosti, uzavřené mezi členy Společnosti:

IBR Consulting, s. r. o., NOVÁK & PARTNER s. r. o., SG Geotechnika a. s. (dříve ARCADIS) a BUNG Ingenieure AG jakožto jednatel Vedoucího společníka IBR Consulting, s. r. o.

Toto prohlášení činím na základě své jasné, srozumitelné a svobodné vůle a jsem si vědom všech následků plynoucích z uvedení nepravdivých údajů. Zároveň přikládám aktuální výpis z OR jako prokázání této skutečnosti.

V Praze dne 23. 3. 2020

IBR Consulting, s. r. o.



IBR Consulting, s. r. o.
Sokolovská 352/215, 190 00 Praha 9 – Vysočany

IČ: 25023446
DIČ: CZ25023446
Obchodní rejstřík: Městský soud
v Praze, oddíl C, vložka 235748

Výpis

z obchodního rejstříku, vedeného
Městským soudem v Praze
oddíl C, vložka 235748

Datum vzniku a zápisu:	25. července 1997
Spisová značka:	C 235748 vedená u Městského soudu v Praze
Obchodní firma:	IBR Consulting, s.r.o.
Sídlo:	Sokolovská 352/215, Vysočany, 190 00 Praha 9
Identifikační číslo:	250 23 446
Právní forma:	Společnost s ručením omezeným
Předmět podnikání:	projektová činnost ve výstavbě výroba, obchod a služby neuvedené v přílohách 1 - 3 živnostenského zákona poskytování služeb v oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví při práci

Statutární orgán: Jednatel:

Den vzniku funkce: 2. dubna 2007

Počet členů: 1

Způsob jednání: Jednatel zastupuje společnost samostatně.

Prokura:

Společníci: Společník:

Podíl: Vklad: 128 000,- Kč
Splaceno: 100%
Obchodní podíl: 64%
Druh podílu: základní, bez zvláštních práv a povinností
Kmenový list: nebyl vydán

Společník:

Podíl: Vklad: 72 000,- Kč
Splaceno: 100%
Obchodní podíl: 36%
Druh podílu: základní, bez zvláštních práv a povinností
Kmenový list: nebyl vydán

Základní kapitál: 200 000,- Kč

Ostatní skutečnosti:

Obchodní korporace se podřídila zákonu jako celku postupem podle § 777 odst. 5 zákona č.90/2012 Sb., o obchodních společnostech a družstvech.

Dne 22. 12. 2014 byla uzavřena smlouva o prodeji části závodu mezi společnostmi Valbek, spol. s r.o. , IČ: 482 66 230, se sídlem Vaňurova 505/17, Liberec III-Jeřáb, 460 07 Liberec, která je zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Ústí nad Labem, Spisová značka: C 4487 jako prodávajícím a společností IBR Consulting, s.r.o. , IČ: 250 23 446, se sídlem Sokolovská

352/215, Vysočany, 190 00 Praha 9, zapsanou v obchodním rejstříku vedeném
Městským soudem v Praze jako kupující.
