

Smlouva o poskytování služeb

Zpracování znaleckého posudku k postupu při zadání veřejné zakázky na podporu informačního systému AVIS^{ME}

číslo 20/7700/0124

Smluvní strany:

Česká republika – Generální finanční ředitelství

zastoupená: , vedoucím Oddělení architektury informačních systémů

se sídlem: Lazarská 15/7, 117 22 Praha 1

IČO: 72080043

DIČ: CZ72080043

bankovní spojení:

(dále jen „**Objednatel**“)

a

TIEROSSA a.s.

zastoupená: , členkou představenstva

se sídlem: Na Bateriích 822/9, 162 00 Praha 6

zapsaná v OR: vedenou Městským soudem v Praze, spisová značka 10562 B

IČO: 27427099

DIČ: CZ27427099

bankovní spojení:

(dále jen „**Poskytovatel**“)

(dále společně také jako „**smluvní strany**“)

uzavírají na základě výsledků řízení o veřejné zakázce malého rozsahu na služby s názvem „Zpracování znaleckého posudku k postupu při zadání veřejné zakázky na podporu informačního systému AVIS^{ME}“, v souladu s ustanovením zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZZV“),

tuto

Smlouvu o poskytování služeb

„Zpracování znaleckého posudku k postupu při zadání veřejné zakázky na podporu informačního systému AVIS^{ME}“

(dále jen „**Smlouva**“)

Předmět Smlouvy

- 1.1 Předmětem veřejné zakázky je zpracování znaleckého posudku, jehož předmětem bude posouzení možného postupu při zadávání veřejné zakázky na podporu informačního systému AVISME používaného objednatelem.
- 1.2 Informační systém AVISME (dále jen „IS AVISME“) lze označit za informační systém plánování podnikových zdrojů (ERP systém) pro organizace státní správy. Obsahuje však i další agendy, které běžné ERP systémy nepojímají a jež jsou klíčové pro fungování finanční správy. IS AVISME pokrývá veškeré činnosti, zajišťující vlastní chod a provoz zadavatele.
- 1.3 Objednatel dne 14.8.2018 uzavřel na základě provedeného otevřeného řízení smlouvu o poskytování služeb technické podpory (dále jen „Smlouva“) spočívající v technické podpoře provozu a aktualizace programového vybavení IS AVISME instalovaného u objednatele a všech dalších vývojových úprav těchto aplikací. Dle odst. 9.15 Smlouvy činí Doba poskytování Služeb 36 měsíců ode dne účinnosti Smlouvy. Smlouva nabyla účinnosti dne 15.8.2018. Doba poskytování služeb dle Smlouvy tak skončí ke dni 15.8.2021.
- 1.4 Objednatel v zájmu odpovědného přístupu k zadávání veřejné zakázky, jejímž předmětem je technická podpora provozu a aktualizace programového vybavení IS AVISME instalovaného u zadavatele, zvažuje možnosti, jak k zadání této veřejné zakázce přistoupit.
- 1.5 V souvislosti s výše uvedeným stanovuje objednatel následující otázky na znalce, přičemž objednatel na základě obdržných výroků znalce zhodnotí možné postupy zadavatele a rozhodne v souladu se zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZZVZ“) o způsobu zajištění služeb ERP systému pro další období:
 1. Postupoval zadavatel v minulosti z pohledu zajištění otevřenosti informačních systémů při zadávání veřejné zakázky na IS AVISME a na jeho podporu v souladu s legislativními požadavky?
 2. Představuje IS AVISME rozsahem svých funkcionalit implementovaných v prostředí finanční správy komplexní ERP systém (Enterprise Resource Planning)?
 3. Jsou v případě stávající implementace IS AVISME v prostředí finanční správy naplněny znaky vendor lock in?
 4. Existují právní vady, které znemožňují další používání IS AVISME?
 5. Jaké jsou v čase a místě obvyklé příklady best practice v řešeném případě?
 6. Převáží potenciální přínosy spojené se změnou používaného ERP systému náklady a příp. další nefinanční újmy, které by zadavateli vznikly při změně používaného ERP systému?
 7. Jaká by měla být v zadávací dokumentaci uvedena ustanovení, aby nedošlo k porušení ZZVZ či jiných platných právních předpisů?
 8. Jaká by měla být v zadávací dokumentaci obsažena ustanovení, aby bylo zabráněno vendor lock in a aby byla zajištěna maximální otevřenost informačního systému do budoucna?
- 1.6 Poskytovatel se touto Smlouvou zavazuje poskytovat objednateli služby na vlastní náklad a nebezpečí a v souladu s pokyny objednatele a objednatel se zavazuje za poskytnuté Služby zaplatit cenu dle Smlouvy.

Rozsah, místo a termín plnění předmětu Smlouvy

- 2.1 Poskytování Služeb bude realizováno a předáno v sídle objednatele nebo v sídle jeho organizačních složek a útvarů v Praze.
- 2.2 Poskytovatel započne s plněním předmětu Smlouvy nejpozději do dvou pracovních dnů od vystavení Smlouvy v registru smluv.
- 2.3 Poskytovatel dokončí plnění předmětu této smlouvy nejpozději do tří měsíců od zveřejnění Smlouvy v registru smluv.

3

Cena předmětu Smlouvy

- 3.1 Cena za poskytované plnění dle této Smlouvy je stanovena dohodou smluvních stran a činí:

cena bez DPH:	409 000 Kč (slovy: čtyři sta devět tisíc korun českých),
výše DPH (21 %):	85 890 Kč (slovy: osmdesát pět tisíc osm set devadesát korun českých)
cena včetně DPH:	494 890 Kč (slovy: čtyři sta devadesát čtyři tisíc osm set devadesát korun českých).

4

Platební podmínky

- 4.1 Cena plnění uvedená ve Smlouvě je sjednána dohodou smluvních stran a je cenou konečnou a nepřekročitelnou, která zahrnuje veškeré náklady Poskytovatele spojené s realizací předmětu Smlouvy.
- 4.2 Cenu plnění je možné změnit pouze v případě, že dojde v průběhu poskytování Služeb ke změnám daňových předpisů upravujících výši DPH. Tato změna nebude smluvními stranami považována za podstatnou změnu Smlouvy a nebude proto požizován dodatek ke Smlouvě. Poskytovatel bude fakturovat sazbu DPH platnou v den zdanitelného plnění.
- 4.3 Nabyvatel neposkytuje zálohy. Cena bude hrazena na základě daňového dokladu - faktury vystavené Poskytovatelem na základě odsouhlaseného Akceptačního protokolu, jehož vzor je součástí této Smlouvy jako její Příloha č. 1.
- 4.4 Daňový doklad – faktura bude obsahovat všechny náležitosti daňového dokladu - faktury dle § 29 zák. č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů a dále údaje ve smyslu § 435 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“). Daňový doklad - faktura musí být vystaven ve prospěch bankovního účtu Poskytovatele zveřejněného v ARES a uvedeného v záhlaví Smlouvy, případně jiného bankovního účtu písemně oznámeného Nabyvateli, dojde-li u Poskytovatele ke změně platebních údajů v průběhu plnění Smlouvy.
- 4.5 Smluvní strany se dohodly na tomto způsobu placení:
 - 4.5.1 Fakturace za služby dle požadavků objednatele dle čl. 1 bude probíhat dle čl. 5 odst. 5.2. Přílohou daňového dokladu – faktury bude kopie příslušného Akceptačního protokolu. Daňový doklad - faktura bude doručen do 3 dnů od schválení Akceptačního protokolu.

- 4.6 Splatnost daňového dokladu - faktury činí 21 dnů od jeho doručení objednateli. Za den splnění platební povinnosti se považuje den připsání fakturované částky na bankovní účet Poskytovatele.
- 4.7 Daňový doklad – fakturu Poskytovatel objednateli doručí písemně, buď v listinné podobě na adresu Generálního finančního ředitelství, Lazarská 15/7, 11722 Praha 1 nebo elektronicky do datové schránky objednatele (IDDS: p9iwi4f) nebo na emailovou adresu Objednatel upřednostňuje elektronické daňové doklady – faktury vytvářené v IS DOC, akceptovány jsou také elektronické daňové doklady - faktury ve formátu PDF.
- 4.8 Nabyvatel má právo daňový doklad - fakturu před uplynutím lhůty jeho splatnosti bez zaplacení vrátit, aniž by došlo k prodlení s jeho úhradou, obsahuje-li nesprávné údaje nebo náležitosti dle uvedených právních předpisů. Nová lhůta splatnosti v délce 21 dnů počne plynout ode dne prokazatelného doručení opraveného daňového dokladu – faktury objednateli.
- 4.9 V případě, že se objednateli s ohledem na financování ze státního rozpočtu nepodaří zajistit finanční prostředky na realizaci předmětu Smlouvy, má Nabyvatel právo jednostranně odstoupit od Smlouvy, a to bez nároku na náhradu škody nebo ušlého zisku pro kteroukoliv smluvní stranu. Nabyvatel je povinen informovat Poskytovatele o takové skutečnosti ještě před započítáním poskytování Služeb dle této Smlouvy.

5

Poskytování Služeb

- 5.1 Poskytnuté Služby dle této Smlouvy budou schvalovány na základě Akceptačního protokolu. Návrh Akceptačního protokolu předložen Poskytovatelem ke schválení.
- 5.2 Oboustranně schválený (podepsaný) Akceptační protokol je podkladem pro vystavení daňového dokladu - faktury.

6

Další povinnosti smluvních stran

- 6.1 Objednatel se zavazuje vytvořit pro Poskytovatele nezbytné podmínky pro plnění předmětu Smlouvy, předat mu nezbytné podklady a poskytovat součinnost nezbytnou pro plnění předmětu Smlouvy.
- 6.2 Objednatel se zavazuje umožnit Poskytovateli přístup k vlastnímu HW a SW v rozsahu nezbytném pro řádné plnění předmětu Smlouvy a vyčlenit mu k součinnosti své zaměstnance v počtu potřebném k součinnosti nezbytné pro plnění předmětu Smlouvy.
- 6.3 Smluvní strany se zavazují komunikovat prostřednictvím svých odpovědných osob. Smluvní strany stanovují tyto odpovědné osoby:
- Objednatel:
 - osobou pro věcná jednání je
 - osobou oprávněnou k odsouhlasení Akceptačního protokolu je:
 - Poskytovatel:
 - osobou pro věcná jednání je:
 - osobou oprávněnou k odsouhlasení Akceptačního protokolu je:

Případná změna osob pro věcná jednání a odpovědných osob je vůči druhé smluvní straně účinná okamžikem, kdy o ní byla písemně vyrozuměna. Tyto změny nejsou důvodem k sepsání dodatku k této Smlouvě.

- 6.4 Smluvní strany berou na vědomí, že tato Smlouva bude uveřejněna v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv). Uveřejnění v registru smluv zajistí Objednatel.

7

Práva k předmětu Smlouvy

- 7.1 Poskytovatel zabezpečí, že předmět Smlouvy nebude zatížen právy třetích osob, ze kterých by pro Objednatele vyplynuly jakékoliv další finanční nebo jiné nároky ve prospěch třetích osob. V opačném případě Poskytovatel ponese veškeré důsledky takového porušení práv třetích osob.
- 7.2 Majetková práva k případným dílům vzešlých z plnění předmětu Smlouvy přecházejí na Objednatele jejich řádným převzetím Objednatelem.

8

Práva z vadného plnění a záruka za jakost

- 8.1 Práva a povinnosti z vadného plnění se řídí občanským zákoníkem.
- 8.2 Poskytovatel poskytuje Objednateli záruku za jakost předmětu plnění Smlouvy v délce 24 měsíců ode dne poskytnutí Služeb.
- 8.3 Po dobu záruční doby má Objednatel právo požadovat po Poskytovateli bezplatné odstranění vady. Reklamací těchto vad uplatní Objednatel písemně u Poskyvatele, který je povinen bezodkladně zahájit práce na odstranění reklamované vady.

9

Sankce, odpovědnost za újmu

- 9.1 Za každý den prodlení Poskyvatele s plněním předmětu dle čl. 1 této Smlouvy, vycházející z požadavků Objednatele, je Objednatel oprávněn účtovat Poskytovateli smluvní pokutu ve výši 0,5 % z ceny včetně DPH uvedené v čl. 3 této Smlouvy, a to za každý i započatý den prodlení. Smluvní pokuty lze ukládat opakovaně.
- 9.2 Při nedodržení termínu splatnosti faktury Objednatelem je Poskytovatel oprávněn požadovat úhradu úroku z prodlení. Výše úroku z prodlení se bude řídit nařízením vlády č. 351/2013 Sb., kterým se určuje výše úroků z prodlení a nákladů spojených s uplatněním pohledávky, určuje odměna likvidátora, likvidačního správce a člena orgánu právnické osoby jmenovaného soudem a upravují některé otázky Obchodního věstníku a veřejných rejstříků právnických a fyzických osob, ve znění pozdějších předpisů.
- 9.3 Smluvní strany se zavazují k vyvinutí maximálního úsilí k předcházení majetkové i nemajetkové újmy a k minimalizaci vzniklých újem. Smluvní strany nesou odpovědnost za újmu dle platných právních předpisů a Smlouvy.

- 9.4 Uhrazením smluvní pokuty není dotčeno právo smluvních stran na úhradu způsobené újmy vzniklé v souvislosti s plněním předmětu Smlouvy. Zaplacená smluvní pokuta se do případné náhrady újmy nezapočítává.
- 9.5 Újma se hradí v penězích, nebo, je-li to možné nebo účelné, uvedením do předešlého stavu podle volby poškozené strany v konkrétním případě.

10

Důvěrnost informací

- 10.1 Smluvní strany se vzájemně zavazují řádně označovat skutečnosti tvořící předmět jejich obchodního tajemství ve smyslu ustanovení § 504 občanského zákoníku, přičemž se zavazují odpovídajícím způsobem zajišťovat ochranu tohoto obchodního tajemství druhé smluvní strany.
- 10.2 Smluvní strany se zavazují, že zachovají jako neveřejné informace a zprávy týkající se vlastní spolupráce a vnitřních záležitostí smluvních stran, pokud by jejich zveřejnění mohlo poškodit druhou stranu. Povinnost poskytovat informace podle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů tím není dotčena.
- 10.3 Ochrana neveřejných informací se nevztahuje zejména na případy, kdy:
- smluvní strana prokáže, že je tato informace veřejně dostupná, aniž by tuto dostupnost způsobila sama smluvní strana;
 - smluvní strana prokáže, že měla tuto informaci k dispozici ještě před datem zpřístupnění druhou stranou, a že ji nenabyla v rozporu se zákonem;
 - smluvní strana obdrží od zpřístupňující strany písemný souhlas zpřístupňovat danou informaci;
 - je zpřístupnění informace vyžadováno zákonem nebo závazným rozhodnutím příslušného orgánu státní správy či samosprávy;
 - auditor provádí u některé ze smluvních stran audit na základě oprávnění vyplývajícího z příslušných právních předpisů.
- 10.4 V případě, že se kterákoli smluvní strana hodnověrným způsobem dozví, popř. bude mít důvodné podezření, že došlo ke zpřístupnění neveřejných informací neoprávněné osobě, je povinna o tom informovat druhou smluvní stranu.
- 10.5 Závazek mlčenlivosti není časově omezen. Povinnost zachovávat mlčenlivost o neveřejných informacích získaných v rámci spolupráce s druhou smluvní stranou trvá i po ukončení spolupráce, popř. po ukončení účinnosti Smlouvy.
- 10.6 Poskytovatel se zavazuje chránit osobní údaje. Poskytovatel se rovněž zavazuje pro případ, že v rámci plnění předmětu Smlouvy se dostane do kontaktu s osobními údaji, že je bude ochraňovat a nakládat s nimi plně v souladu s příslušnými právními předpisy, a to i po ukončení plnění Smlouvy. Strany se v případě kontaktu s osobními údaji, ve smyslu příslušných ustanovení zákona č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů, ve znění pozdějších předpisů, zavazují uzavřít dodatek ke Smlouvě spočívající v dohodě o zpracování osobních údajů.
- 10.7 Pro případ porušení této povinnosti se sjednává smluvní pokuta ve výši 50 000 Kč za každý případ porušení povinnosti.

11

Trvání Smlouvy

- 11.1 Smlouva se uzavírá na dobu tří měsíců od zveřejnění Smlouvy v registru smluv.
- 11.2 Smluvní vztah založený touto Smlouvou lze ukončit písemnou dohodou smluvních stran.
- 11.3 Smluvní strany jsou oprávněny vypovědět Smlouvu bez udání důvodu. Výpověď musí být učiněna písemnou formou. Výpovědní doba jsou dva měsíce a počíná běžet prvního dne kalendářního měsíce následujícího po doručení výpovědi druhé smluvní straně
- 11.4 Smluvní strany jsou oprávněny odstoupit od Smlouvy v souladu s občanským zákoníkem, zejm. § 2002 a násl. občanského zákoníku. Porušením Smlouvy podstatným způsobem se zejm. rozumí:
- neplnění termínů ze strany Poskytovatele delší než 30 dnů,
 - neplnění povinností Poskytovatele podle této Smlouvy, pokud Poskytovatel nesjedná nápravu ani do 30 dnů od doručení písemné výzvy Nabyvatele s upozorněním na neplnění konkrétní povinnosti.
 - Nedodržení termínu splatnosti daňového dokladu - faktury Objednatelem vystaveného v souladu s touto Smlouvou delší než 30 dnů.
- 11.5 Objednatel je mimo jiné oprávněn od Smlouvy odstoupit v případech, že:
- a) Poskytovatel vstoupí do likvidace
 - b) je proti Poskytovateli zahájeno insolvenční řízení, pokud nebude insolvenční návrh v zákonné lhůtě odmítnut pro zjevnou bezdůvodnost,
 - c) Poskytovatel bude pravomocně odsouzen za trestný čin.
- 11.6 Odstoupení od Smlouvy musí být písemné, jinak je neplatné. Odstoupení je účinné ode dne, kdy bude doručeno druhé smluvní straně

12

Závěrečná ustanovení


- 12.1 Tato Smlouva nabývá platnosti dnem vystavení Smlouvy v registru smluv.
- 12.2 Tuto Smlouvu lze měnit nebo doplňovat pouze dohodou stran ve formě písemných, číslovaných dodatků, nestanovuje-li Smlouva jinak.
- 12.3 Vztahy touto Smlouvou výslovně neupravené se řídí platnými právními předpisy, především pak občanským zákoníkem.
- 12.4 Všechny právní vztahy, které vzniknou při realizaci práv a povinností vyplývajících ze Smlouvy, se řídí právním řádem České republiky, zejména pak Občanským zákoníkem.
- 12.5 Smluvní strany nejsou oprávněny postoupit tuto Smlouvu nebo její část bez předchozího písemného souhlasu druhé smluvní strany. Práva a povinnosti vyplývající z této Smlouvy nelze bez souhlasu druhé smluvní strany převádět na třetí stranu.
- 12.6 Tato Smlouva je vyhotovena ve třech vyhotoveních, z nichž jedno obdrží Poskytovatel a dvě Objednatel.
- 12.7 Smluvní strany tímto prohlašují, že si Smlouvu před jejím podpisem přečetly, a že ji uzavírají podle jejich pravé a svobodné vůle, určitě, vážně a srozumitelně a na důkaz toho připojují své podpisy.

12.8 Nedílnou součástí této Smlouvy jsou její přílohy:

Příloha č. 1 – Vzor Akceptačního protokolu.


V Praze dne 7. 4. 2020

za Objednatele:


**Vedoucí Oddělení architektury informačních
systémů**
Generální finanční ředitelství

V Praze dne 7. 4. 2020

za Poskytovatele:


Členka představenstva
TIEROSSA, a.s.

Příloha č. 1 Smlouvy o poskytování služeb

Akceptační protokol číslo:

Datum vystavení:

Celkový počet stran: 1

Poskytovatel: TIEROSSA, a.s. Na Bateriích 822/9 162 00 Praha 6 – Střešovice IČO: 27427099 DIČ: CZ27427099

Objednatel: Česká republika Generální finanční ředitelství Lazarská 15/7 117 22 Praha 1 IČO: 72080043 DIČ: CZ72080043
--

Předmětem akceptace je poskytnutí služby „Zpracování znaleckého posudku k postupu při zadání veřejné zakázky na podporu informačního systému AVIS ^{ME} “ dle Smlouvy o poskytování služeb č. 20/7700/0124 ze dne.
--

Předmět a rozsah akceptace: Protokol je vyhotoven ve dvou výtiscích, jeden je určen pro poskytovatele a druhý pro nabyvatele.

Výsledek (variantu výsledku označte křížkem):

<input type="checkbox"/> akceptováno	<input type="checkbox"/> akceptováno s výhradami*	<input type="checkbox"/> neakceptováno*
---	--	--

* popis výhrad a dohodnutý další postup jsou uvedeny v příloze tohoto protokolu.

Akceptaci provedli:

Příjmení jméno, titul	Funkce	Podpis
.....	Objednatel	
.....	Poskytovatel	