



FOND VYSOČINY
PROGRAM „SPECIFICKÁ PRIMÁRNÍ PREVENCE
RIZIKOVÉHO CHOVÁNÍ VE ŠKOLÁCH 2020“

2079/20

SMLOUVA O POSKYTNUTÍ DOTACE

uzavřená na základě dohody smluvních stran nikoliv na úkor ochrany kterékoliv ze smluvních stran ve smyslu § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“)

ID FV02782.0008

Čl. 1
Smluvní strany

Kraj Vysočina

se sídlem: Žižkova 57, 587 33 Jihlava
IČO: 70890749
zastoupený: MUDr. Jiřím Běhounkem, hejtmánem kraje
k podpisu smlouvy pověřen: Mgr. Pavel Franěk, náměstek hejtmána
(dále jen „Kraj“)
bankovní spojení: Sberbank CZ, a. s. Jihlava
číslo účtu: 4050005211/6800
variabilní symbol: 02782.0008

a

Kolpingovo dílo České republiky z. s.

se sídlem: náměstí Republiky 286/22, 591 01 Žďár nad Sázavou
IČO: 43379729
zastoupen: Liborem Havlíkem, centrálním sekretářem
(dále jen „Příjemce“)
bankovní spojení: Československá obchodní banka, a. s.
číslo účtu: 103839765/0300

Čl. 2
Účel smlouvy

Účelem této smlouvy je poskytnutí účelové veřejné finanční podpory z Fondu Vysočiny (dále jen „dotace“) na realizaci projektu „**Specifická primární prevence CPP Spektrum v okrese Žďár nad Sázavou**“, blíže specifikovaného v žádosti o poskytnutí dotace, která tvoří nedílnou součást této smlouvy jako Příloha č. 1 (dále jen „projekt“).

Čl. 3
Závaznost návrhu

- 1) Doba platnosti tohoto návrhu smlouvy je omezena na 30 kalendářních dnů od prokazatelného doručení návrhu této smlouvy Příjemci.
- 2) Pokud tento návrh smlouvy nebude Příjemcem akceptován a podepsaný doručen na adresu uvedenou v záhlaví této smlouvy v termínu podle Čl. 3 odst. 1 této smlouvy

nebo v tomto termínu příjemce nepožádá o prodloužení termínu, návrh smlouvy zaniká a nárok na dotaci nevznikne.

Čl. 4 Závazek Příjemce

- 1) Příjemce dotaci za podmínek stanovených v této smlouvě přijímá a zavazuje se, že bude projekt realizovat svým jménem, na svou vlastní odpovědnost, v souladu s právními předpisy a podmínkami této smlouvy.
- 2) Příjemce se zavazuje vrátit dotaci do 15 kalendářních dnů ode dne, kdy Kraji písemně sdělí, že u projektu, který byl zrealizován, nebude nadále plnit podmínky dané touto smlouvou (udržitelnost, archivace, povinnost umožnit kontrolu,...) na účet uvedený v záhlaví této smlouvy.

Čl. 5 Dotace

- 1) Kraj poskytuje Příjemci na projekt dotaci ve výši **282 800 Kč** (slovy: dvě stě osmdesát dva tisíce osm set korun českých).
- 2) Pro účely této smlouvy se rozumí:
 - a) **Celkové náklady projektu** (objem projektu) jsou náklady tvořené součtem dotace a vlastním podílem Příjemce.
 - b) **Vlastní podíl Příjemce** jsou prostředky, které jsou tvořeny vlastními prostředky Příjemce.

Celkové náklady projektu	282 800 Kč
Výše dotace v Kč	282 800 Kč
Výše dotace v %	100 % z celkových nákladů na projekt
Vlastní podíl Příjemce v %	0 % z celkových nákladů na projekt
Vlastní podíl Příjemce v Kč	0 Kč

- 3) Výše dotace uvedená v Čl. 5. odst. 1 této smlouvy je maximální. Pokud skutečné celkové náklady projektu překročí celkovou výši nákladů projektu uvedenou v tabulce v odst. 2, uhradí Příjemce částku tohoto překročení z vlastních zdrojů. Pokud budou skutečné celkové náklady projektu nižší než výše celkových nákladů projektu uvedených v tabulce v odst. 2, bude částka dotace úměrně snížena. Pokud bude počet hodin programů specifické či selektivní primární prevence nižší než počet uvedený v Příloze č. 1 této smlouvy, bude částka dotace úměrně snížena na výši odpovídající součinu nižšího počtu hodin a částky na hodinu programu uvedené v Příloze č. 1 této smlouvy. Pokud budou skutečné celkové náklady projektu nižší než výše celkových nákladů projektu uvedených v tabulce v odst. 2 a zároveň počet hodin programů specifické či selektivní primární prevence bude nižší než počet hodin uvedený v Příloze č. 1 této smlouvy, bude částka dotace úměrně snížena tak, že bude odpovídat vyššímu snížení určeného dle předchozích ustanovení tohoto odstavce.
- 4) Dotace je veřejnou finanční podporou ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, a vztahují se na ni všechna ustanovení tohoto zákona.

- 5) Souběh dotace z několika programů Fondu Vysočiny či dalších dotačních titulů Kraje na realizaci jednoho projektu není možný. Souběh dotace z Fondu Vysočiny s dotacemi jiných poskytovatelů se vylučuje.

Čl. 6

Způsob poskytnutí dotace

Dotace bude poskytnuta jednorázově bankovním převodem na účet Příjemce, a to nejpozději do 30 kalendářních dnů od podpisu této smlouvy oběma smluvními stranami. Případně nevyužité prostředky budou vráceny nejpozději do **20. 1. 2021** na účet Kraje č. 4050005211/6800, včetně uvedení variabilního symbolu dle této smlouvy. Příjemce bude o této platbě písemně informovat kontaktní osobu uvedenou v čl. 13 odst. 3) této smlouvy.

Čl. 7

Podmínky použití dotace

- 1) Příjemce je oprávněn čerpat dotaci k realizaci projektu a povinen projekt zrealizovat nejdříve ode dne 1. 1. 2020, nejpozději však do 31. 12. 2020. Pouze v tomto období mohou vznikat uznatelné náklady na realizaci projektu.
- 2) Čerpáním dotace se pro účely této smlouvy rozumí úhrada celkových nákladů souvisejících s realizací projektu, které nejsou touto smlouvou označeny jako náklady neuznatelné. Celkové náklady projektu ve skutečné výši musí být vyúčtovány, uhrazeny a promítnuty v účetnictví Příjemce nejpozději do dne uvedeného v Čl. 7 odst. 1 této smlouvy vyjma osobních výdajů dle odst. 4 písm. a) a b) tohoto článku, které musí být vyúčtovány, uhrazeny a promítnuty v účetnictví příjemce **nejpozději do 20. 1. 2021**.
- 3) Neuznatelné náklady projektu jsou:
 - a) platby daní a poplatků státnímu rozpočtu, daň z přidané hodnoty (s výjimkou uvedenou v čl. 8 písm. d) této smlouvy), platby daní a poplatků krajům, obcím a státním fondům,
 - b) alkohol a tabákové výrobky,
 - c) náklady na nákup věcí osobní potřeby,
 - d) úhrada úvěrů a půjček,
 - e) penále, pokuty, náhrady škod a manka, náklady na právní spory,
 - f) náklady na publicitu,
 - g) dotace a dary,
 - h) náklady na pohoštění.
- 4) Uznatelné náklady projektu jsou:
 - a) platy zaměstnanců v pracovním poměru vč. povinného pojistného placeného zaměstnavatelem,
 - b) ostatní osobní výdaje (dohoda o provedení práce, dohoda o pracovní činnosti) vč. povinného pojistného placeného zaměstnavatelem,
 - c) cestovné,
 - d) pohonné hmoty a maziva,
 - e) nákupy materiálu (kancelářské potřeby),
 - f) nákup služeb (např. nájemného, služeb elektronických komunikací, konzultačních, poradenských a právních služeb a školení).

- 5) V případě, že dojde k rozporu mezi Čl. 7 odst. 3) této smlouvy a Přílohou č. 1 této smlouvy, použijí se přednostně ustanovení Čl. 7 odst. 3) této smlouvy. Pokud dojde k vzájemnému rozporu mezi Čl. 7 odst. 3) a odst. 4) této smlouvy, případně nebudou některé náklady uvedeny v těchto ustanoveních, platí, že se jedná o náklady neuznatelné.
- 6) Vymezení neuznatelných a uznatelných nákladů dle Čl. 7 odst. 3) a odst. 4) této smlouvy vychází z definic jednotlivých položek druhového třídění rozpočtové skladby uvedených ve vyhlášce Ministerstva financí č. 323/2002 Sb., o rozpočtové skladbě.

Čl. 8

Základní povinnosti Příjemce

Příjemce se zavazuje:

- a) dotaci přijmout,
- b) realizovat projekt při dodržování této smlouvy a respektování zásad zdravého finančního řízení, zejména efektivnosti a hospodárnosti,
- c) vést účetnictví v souladu s obecně platnými předpisy, zejm. zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o účetnictví“), a **zajistit řádné a oddělené sledování celkových nákladů na projekt** (např. analytickým účtem, účelovým znakem, střediskem, činností, ORGem apod.). Pokud Příjemce nevede účetnictví podle zákona o účetnictví, je povinen vést daňovou evidenci podle zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů, rozšířenou tak, aby příslušné doklady vztahující se k dotaci splňovaly náležitosti účetního dokladu ve smyslu § 11 zákona o účetnictví, aby předmětné doklady byly správné, úplné, průkazné, srozumitelné, vedené v písemné formě chronologicky a způsobem zaručujícím jejich trvalost a aby uskutečněné příjmy a výdaje byly v daňové evidenci sledovány odděleně **ve vztahu k projektu** (na dokladech musí být jednoznačně uvedeno, že se vážou k projektu). Příjemce odpovídá za řádné vedení a viditelné označení **prvotních účetních dokladů** prokazujících celkové náklady projektu (faktury, výdajové pokladní doklady, paragony, účtenky apod.) uvedením „**spolufinancováno z Fondu Vysočiny ID FV02782.0008**“,
- d) zajistit, aby do celkových nákladů na projekt nebyly zahrnuty náklady na vlastní daně, (vyjma daní z mezd a odměn zaměstnanců, pokud jsou mzdové a ostatní osobní náklady touto smlouvou definovány jako uznatelné). Všechny náklady musí být kalkulovány bez daně z přidané hodnoty (dále jen „DPH“) v případě, kdy Příjemce je jejím plátcem. Výjimkou jsou pouze takové náklady, u nichž Příjemce nemůže uplatnit odpočet DPH na vstupu podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. V takovém případě může Příjemce dotaci využít i na finanční krytí takové DPH, která je účtována jako náklad. (V případě aplikace režimu přenesení daňové povinnosti ve smyslu § 92e zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, uhradit DPH nejpozději do data ukončení realizace projektu uvedeného v Čl. 7 odst. 1 této smlouvy. Úhradou DPH je v tomto případě myšlen převod na účet příslušného Finančního úřadu nebo na zvláštní účet Příjemce, zřízený speciálně pro účely daňových záloh,
- e) prokázat úhradu celkových nákladů projektu, a to buď výpisem ze svého bankovního účtu (možno i výpisem z elektronického bankovníctví) nebo svými pokladními doklady,
- f) doručit Kraji finanční vypořádání dotace na formuláři závěrečné zprávy, jejíž vzor je umístěn na www.fondvysociny.cz v materiálech u příslušného programu, a to **nejpozději do 20. 1. 2021**. Přílohou formuláře závěrečné zprávy dále musí být:
 - kopie účetních dokladů o výši celkových nákladů projektu a jejich úhradě,
 - kopie záznamů prokazující zaúčtování a oddělené sledování celkových nákladů projektu dle Čl. 8 písm. c), např. výpisy z účetních knih, apod.“

- čestné prohlášení o počtu realizovaných hodin programů specifické či selektivní primární prevence,
- g) umožnit kontrolu v souladu s Čl. 9 této smlouvy,
- h) po dobu, kdy je Kraj oprávněn provádět kontrolu dle Čl. 9 odst. 2 této smlouvy, archivovat následující podkladové materiály:
 - tuto smlouvu,
 - originály dokladů, prokazujících celkové náklady projektu (faktury, paragony, účtenky, výdajové pokladní doklady apod.), jejich úhradu a zaúčtování,
 - prostou kopii závěrečné zprávy včetně všech příloh,
- i) zajistit publicitu v souladu s Čl. 10 této smlouvy,
- j) zajistit udržitelnost projektu v souladu s Čl. 11 této smlouvy,
- k) vrátit na účet uvedený v záhlaví této smlouvy celou částku dotace v případě, že dojde přede dnem předložení závěrečné zprávy dle Čl. 8 bodu f) k přeměně nebo zrušení příjemce s likvidací (§ 10a odst. 5 písm. k) zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů), bez předchozího souhlasu Kraje, a to do 15 kalendářních dnů ode dne rozhodnutí příjemce o přeměně nebo zrušení s likvidací.

Čl. 9 Kontrola

- 1) Kraj je oprávněn provádět kontrolu plnění této smlouvy a finanční kontrolu ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „kontrola“).
- 2) Kraj je oprávněn provádět kontrolu v průběhu realizace projektu i po jeho dokončení, a to po dobu deseti let počítaných od 1. ledna roku následujícího po roce, v němž měla být splněna poslední z povinností stanovených Čl. 8 písm. a) – písm. f) a písm. i) – písm. k) této smlouvy.
- 3) Příjemce je povinen poskytnout součinnost při výkonu kontrolní činnosti dle Čl. 9 této smlouvy.

Čl. 10 Publicita

- 1) Příjemce je povinen v případě informování sdělovacích prostředků o projektu uvést fakt, že projekt byl podpořen Krajem.
- 2) Příjemce dotace je povinen prezentovat Kraj v následujícím rozsahu:
 - umístit na výstupech projektu typu publikací, internetových stránek či jiných nosičů „Sponzorský vzkaz Kraje Vysočina“ v grafickém provedení a dle manuálu, který je ke stažení na www.kr-vysocina.cz/publicita
 - verbálně prezentovat Kraj v médiích a na tiskových konferencích pořádaných u příležitosti projektu,
- 3) Publicita dle Čl. 10 odst. 2) bude probíhat nejméně po dobu konání projektu, a dále v době udržitelnosti stanovené v Čl. 11.
- 4) „Logotyp Kraje Vysočina“ je ochrannou známkou, která požívá ochrany podle zákona č. 441/2003 Sb., o ochranných známkách a o změně zákona č. 6/2002 Sb. o soudech, soudcích, přísedících a státní správě soudů a o změně některých dalších zákonů (zákon o soudech a soudcích), ve znění pozdějších předpisů, (zákon o ochranných známkách), ve znění pozdějších předpisů.

Čl. 11 Udržitelnost projektu

U projektu se nevyžaduje udržitelnost.

Čl. 12 Důsledky porušení povinností Příjemce

- 1) V případě, že se Příjemce dopustí porušení rozpočtové kázně ve smyslu zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, bude postupováno dle ustanovení tohoto zákona.
- 2) V případě že dotace ještě nebyla vyplacena, smlouva bez dalšího zaniká, a to ke dni rozhodnutí příjemce o přeměně nebo zrušení s likvidací, pokud nebylo mezi smluvními stranami dodatkem této smlouvy dohodnuto jinak.

Čl. 13 Závěrečná ujednání

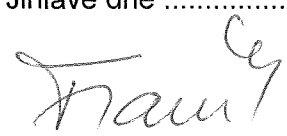
- 1) Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oprávněnými zástupci obou smluvních stran a účinnosti dnem uveřejnění v informačním systému veřejné správy - Registru smluv.
- 2) Smluvní strany se dohodly, že zákonnou povinnost dle § 5 odst. 2 zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv) splní Kraj.
- 3) Kontaktní osobou Kraje oprávněnou a povinnou poskytovat Příjemci veškerou nezbytnou součinnost dle této smlouvy je Bc. Monika Havelková, tel. 564 602 843, e-mail: havelkova.m@kr-vysocina.cz.
- 4) Jakékoli změny této smlouvy lze provádět pouze formou písemných postupně číslovaných dodatků na základě dohody obou smluvních stran s výjimkou změny Čl.1 a Čl. 13 odst. 3 této smlouvy. Změnu identifikačních údajů Příjemce uvedených v Čl. 1 této smlouvy je oprávněn provést Příjemce jednostranně s tím, že tuto změnu je povinen oznámit Kraji. Změnu Čl. 13 odst. 3 této smlouvy je oprávněn provést Kraj jednostranně s tím, že tuto změnu je povinen oznámit Příjemci. Změny v realizaci projektu, které zásadním způsobem mění jeho zaměření, není možné povolit.
- 5) Vztahy touto smlouvou neupravené se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.
- 6) Vzhledem k veřejnoprávnímu charakteru Kraje Příjemce výslovně prohlašuje, že je s touto skutečností obeznámen a souhlasí se zveřejněním celého textu smlouvy včetně podpisů. Smluvní strany se zavazují, že obchodní a technické informace, které jim byly svěřeny druhou stranou mimo text této smlouvy, nezpřístupní třetím osobám bez písemného souhlasu druhé strany a nepoužijí tyto informace k jiným účelům, než je plnění podmínek této smlouvy.
- 7) Tato smlouva je sepsána ve dvou vyhotoveních, z nichž jedno je určeno pro Kraj a druhé pro Příjemce. Každá ze smluvních stran obdrží po jednom vyhotovení smlouvy.

- 8) Smluvní strany prohlašují, že tato smlouva byla sepsána na základě pravdivých údajů, podle jejich svobodné a vážné vůle, a na důkaz toho připojují své vlastnoruční podpisy.
- 9) Nedílnou součástí této smlouvy je:
Příloha č. 1 - Žádost o poskytnutí dotace
- 10) O poskytnutí dotace dle této smlouvy rozhodlo Zastupitelstvo Kraje Vysočina dne 17. 3. 2020 usnesením č. 0128/02/2020/ZK.

V Žďáře nad Sázavou dne 31. 3. 2020

6-6-04-2020
V Jihlavě dne


Kolpingovo dílo České republiky z.s.
CENTRÁLNÍ SVAZ ②
nám. Republiky 286/22, Žďár n.S. 59101
Tel: 566 585 010 kolping@kolping.cz
Libor Havlík: IČ: 43379729 DIČ: CZ43379729
centrální sekretář


Mgr. Pavel Franěk
náměstek hejtmána


Kraj Vysočina
Žižkova 57, 587 33 Jihlava

8

Žádost DS dne
22. 1. 2020
KUSI 2195/2020 OSV
SPB 17/2020 OSV



ŽÁDOST O POSKYTNUTÍ DOTACE Z FONDU VYSOČINY

361. 202. - 14

Evidenční číslo (žadatel nevyplňuje)	
Kód elektronické žádosti (po finálním vyplnění žádosti klikněte na „Odeslat data“ v záhlaví formuláře)	FV02782-23_01_20-11
Název programu	SPECIFICKÁ PRIMÁRNÍ PREVENCE RIZIKOVÉHO CHOVÁNÍ VE ŠKOLÁCH 2020
Název projektu	Specifická primární prevence CPP Spektrum v okrese Žďár nad Sázavou
Podprogram	Podprogram E: programy specifické primární prevence rizikového chování ve školách se sídlem v okrese Žďár nad Sázavou
Identifikační údaje žadatele	IČO: 43379729
	Přesný název: Kolpingovo dílo České republiky z.s.
	Právní forma: Právní osoba - nestátní nezisková organizace
	Ulice, čp: náměstí Republiky 286/22
	Obec: Žďár nad Sázavou
	PSČ: 59101
	Sídlo pošty: Žďár nad Sázavou
	Název banky: Československá obchodní banka, a.s.
Číslo účtu: 103839765/0300	
Statutární zástupce žadatele <i>V případě, kdy pro právní úkon podání žádosti je nutné více osob, uvednou se všechny tyto osoby</i>	Titul:
	Jméno: Libor
	Příjmení: Havlík
	Funkce: centrální sekretář

Statutární zástupce žadatele <i>V případě, kdy pro právní úkon podání žádosti je nutné více osob, uvednou se všechny tyto osoby</i>	Titul:
	Jméno:
	Příjmení:
	Funkce:
Statutární zástupce žadatele <i>V případě, kdy pro právní úkon podání žádosti je nutné více osob, uvednou se všechny tyto osoby</i>	Titul:
	Jméno:
	Příjmení:
	Funkce:
Žádost zpracoval (kontaktní osoba projektu)	Jméno: Petra
	Příjmení: Nováčková
	Email: petra.novackova@kolping.cz
	Tel.: 774419047
Identifikační údaje zřizovatele (vyplní jen žadatel, pokud je příspěvkovou organizací zřizovanou obcí)	Přesný název:
	IČO:
	Název banky:
	Číslo účtu:
1. Lokalizace projektu <i>Uvedte v jaké obci bude projekt realizován (název obce včetně okresu); v případě, že bude realizace projektu probíhat na území více obcí, tak je vypíšte nebo v případě dopadu na větší území uvedte vyšší administrativní jednotku (např. obvod ORP, okres, celý kraj)</i>	V okrese Žďár nad Sázavou jsou nasmlouvány v tuto dobu následující školy: ZŠ Komenského 6 Žďár nad Sázavou, ZŠ Komenského 2 Žďár nad Sázavou, ZŠ Palachova 5 Žďár nad Sázavou, ZŠ Hamry nad Sázavou, ZŠ Škrdlovice, ZŠ Tasov, ZŠ Svratka, ZŠ Vojnův Městec, ZŠ Bory. V případě zájmu budeme spolupracovat i s dalšími školami v regionu.

2. Odůvodnění projektu a jeho cíle

Popište co vás k podání žádosti vede; jaká je výchozí situace, jaký problém chcete vyřešit; co tím chcete dosáhnout, jaké jsou cíle projektu - co chcete zlepšit, zkvalitnit...

Tento projekt má za cíl usilovat o ovlivnění dětí a mládeže v období, kdy to má ještě efekt. Klienti (kolektivy a jedinci) budou primárně vybíráni ve školním prostředí základních škol, kde mají pedagogové velké znalosti o žácích, vnímají je do velké míry objektivně a lze velmi dobře vytipovat jedince, u kterých je potřeba specificky intervenovat. Obzvláště se budeme zaměřovat na podhoubí kriminality ve spojení s informačními a komunikačními technologiemi (ICT), kde je dnes obrovský potenciál k páchání trestné činnosti (vztahové a finanční dopady).

Cílem Centra primární prevence Spektrum (dále jen CPP) je realizace komplexních programů školské všeobecné primární prevence (dále VPP) rizikového chování: šikana a extrémní projevy agrese, kyberšikana, rasismus a xenofobie, sexuální rizikové chování, prevence v adiktologii – kouření, alkohol, léky a nelegální návykové látky, hráčství, jiné návykové chování, okruh poruch a problémů spojených se syndromem CAN, základní vzorce bezpečného chování rizikového chování, právní vědomí napříč typy rizikového chování v regionu Žďár nad Sázavou. Dalším cílem je také realizace školské selektivní primární prevence (dále SPP) rizikového chování: šikana, vztahové obtíže v kolektivu; témata adiktologie – závislostní projevy rizikového chování (kouření tabákových výrobků, užívání alkoholu, léků a nelegálních návykových látek, hazardní hráčství a jiné návykové chování v regionu Žďár nad Sázavou.

<p>3. Popis projektu Popsište co konkrétně bude obsahem projektu; co chcete pořizovat, budovat, vylepšovat, organizovat atp.; v jakém množství a rozsahu - uveďte základní parametry projektu (kolik, čeho)</p>	<p>Projekt spočívá v realizaci komplexní, návazné a dlouhodobé VPP a SPP v okrese Žďár nad Sázavou v Kraji Vysočina pro převážně základní školy. Projekt navazuje a je zároveň součástí předchozího víceletého projektu podávaného a podpořeného RVKPP v rámci tohoto dotačního programu. Programy PP jsou realizovány v souladu se standardy odborné způsobilosti poskytovatelů programů školské primární prevence rizikového chování.</p> <p>V roce 2020 bude realizováno 80 tříhodinových bloků VPP a 6 tříhodinových bloků SPP ve 42 třídních kolektivech, na 9 školách. Snahou je pracovat se žáky koncepčně od první do poslední třídy ZŠ. Standardně se realizují dva programy v každé konkrétní třídě během jednoho školního roku (víceméně odpovídá i roku kalendářnímu). Program trvá standardně tři vyučovací hodiny za účasti třídního učitele.</p> <p>Programy jsou realizovány interaktivně. Stěžejním prvkem jsou reflexe a komunikace postavená na zážitku. Samotný program s žáky je „jen“ hlavním dílkem v mozaice komplexního přístupu. Programu předchází mapování potřeb, komunikace se školou (ředitel, ŠMP, TU), stanovení cílů, alternace programu dle aktuálních potřeb a věku žáků, hodnocení programu od žáků, učitelů, evaluace každého programu, zpracování a předání zprávy, reflexe na supervizích a metodickém vedení. Lektoři docházejí na rodičovské schůzky, kde jsou k dispozici rodičům, kteří stojí o rozhovor nebo o informace o práci se třídou a o programu primární prevence.</p> <p>V roce 2020 budou realizovány programy zaměřené na tyto základní formy rizikového chování: bezpečný kontakt s cizím člověkem; prevence šikany; porušování základních dětských práv; prevence užívání tabákových výrobků, alkoholu a nelegálních návykových látek; prevence obezity; prevence závislostí; prevence rasismu a xenofobie; prevence sexuálně přenosných chorob a předčasného sexuálního života; prevence kyberšikany a dalších rizik spojených s užíváním informačních technologií. Samozřejmě součástí projektu jsou porady, intervize, přípravy, supervize, vedení.</p> <p>Od školního roku 2019/2020 (od září 2019) jsou platby škol za program VPP navýšeny na částku 3 000 Kč za jeden program (I. a II. blok v rozsahu 6 vyučovacích hodin), cena programu SPP je 5 850 Kč za jeden program (I., II. a III. blok v rozsahu 9 vyučovacích hodin).</p>
---	---

Přidělení výši dotace: 282. 800 Kč
= 202 hodin prim. prevence

Upravila dne: 24. 2. 2020 M. HAVELKOVÁ JAL

Schválil dne: 24. 2. 2020 Mgr. J. BINA Rm

<p>4. Cílové skupiny projektu <i>Popište komu realizace projektu pomůže; jaký to bude mít pro ně konkrétní přínos, jak to zlepší jejich podmínky atp.</i></p>	<p>Žáci prvních a druhých stupňů základních škol a nižších stupňů šestiletých a osmiletých gymnázií. Počet oslovených dětí ve školách: 1411 Počet oslovených dětí a mládeže na mimoškolních akcích: 509 Sekundární cílovou skupinou jsou pedagogové, rodiče a veřejnost Počet hodin přímé realizace prevence: 240 VPP + 18 SPP = 258 hodin</p>
<p>5. Předpokládaný časový harmonogram realizace projektu - začátek/ukončení projektu <i>Popište zahájení a ukončení základních realizačních fází projektu (např. výběr dodavatele, přípravné práce, vlastní realizace apod.); v případě organizace kulturní/sportovní akce uveďte přesný termín jejího konání; pokud nejsou známa přesná data, tak uveďte kalendářní měsíc</i></p>	<p>Leden - červen, září - prosinec: realizace programů pro školy (zhodnocení prostředí, vytvoření plánu, realizace programu, evaluace programu). Vzdělávání, porady, intervize, supervize, metodické vedení. Červen: Den Žďáru - prezentace zařízení i edukace veřejnosti; Festival sociálních služeb. Červen, září, leden: jednání se školami, uzavírání smluv, hodnocení prostředí. Červenec - srpen: evaluace školního roku, kritické zhodnocení a inovace metodik jednotlivých programů. Hudební festivaly- prezentační a volnočasové aktivity pro děti, mládež a jejich rodiče; Rozhodni se sám – preventivní sportovně-prezentační akce pro veřejnost; Příprava/aktualizace programů VPP a SPP na další školní rok, vzdělávání lektorů, příprava podkladů pro projektovou dokumentaci, evaluace programů, zpracování průběžných zpráv pro donátory. Další akce v průběhu roku: • Den otevřených dveří • Spolupráce s Rodinným centrem Srdíčko • Spolupráce s Family a Senior Pointy ve městě Žďár nad Sázavou • Vzdělávání lektorů. Prosinec: evaluace aktivit kalendářního roku (kvalitativní i kvantitativní).</p>

6. Organizační a odborné zabezpečení projektu
Popište vaše zkušenosti s realizací podobných akcí; jaké máte zkušenosti s realizací projektů (podávání žádostí); kdo bude projekt realizovat (přímo žadatel nebo prostřednictvím odborné firmy); jaké organizační kroky budete muset podniknout, aby projekt byl zrealizován; jaké povolení musíte vyřídit pro zdárný průběh projektu

V CPP pracují 2 stálé lektorky na hlavní pracovní poměr a 7 externích lektorek programů primární prevence.
 CPP je vedeno vedoucí (zároveň lektorka) s více jak 10 letou praxí v oboru a na 4. expertní úrovni.
 Zároveň je zařízení pod vedením odborného ředitele, který má 15 let praxe v oboru primární prevence, je certifikátorem programů primární prevence a má 4. expertní úroveň.
 Druhá pracovnice programu pracuje v CPP od r. 2007 - s přestávkou MD. Je také na 4. expertní úrovni.
 Další pracovníci pracují na DPP. Tuto situaci nepovažujeme za ideální a podnikáme aktivní kroky k tomu, abychom byli schopni v dohledné době provozovat větší objem práce kmenovými zaměstnanci. Proto je však nutná i koncepční změna na celorepublikové úrovni.
 Zařízení je pravidelně supervidováno a odborně vedeno:
 PhDr. Lenka Skácelová – Metodické vedení – DPP (od roku 2006)
 Mgr. Ilona Skotálková - Supervize – DPP (od roku 2012)
 Vzdělávání týmu je důležitou součástí centra i projektu. Vychází ze Standardů odborné způsobilosti poskytovatelů programů školské primární prevence rizikového chování a z potřeb zařízení. Jednotliví lektoři splňují kritéria ve čtyřúrovňovém modelu kvalifikačních stupňů pro pracovníky v primární prevenci rizikového chování ve školství.

7. Rozpočet projektu <i>U žadatelů, kteří mohou uplatnit odpočet DPH na vstupu, se náklady uvádějí bez DPH. Ostatní žadatelé uvádějí náklady včetně DPH. částky uvádějte v celých Kč</i>	Celkové náklady na projekt	361 200	Kč	100,00	%
	Požadovaná výše dotace	361 200	Kč	100,00	%
	<i>- z toho investiční dotace</i>		Kč	,00	%
	<i>- z toho neinvestiční dotace</i>	361 200	Kč	100,00	%
	Spoluúčast žadatele	0	Kč	,00	%
	<i>- z toho investiční spoluúčast</i>		Kč	NaN	%
	<i>- z toho neinvestiční spoluúčast</i>		Kč	NaN	%

8. Plátcovství DPH u žadatele (zakřížkujte vhodnou variantu)

žadatel je plátcem DPH a u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu nemá nárok na odpočet daně z přidané hodnoty	<input checked="" type="checkbox"/>
žadatel je plátcem DPH a u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu má nárok na odpočet daně z přidané hodnoty	<input type="checkbox"/>

žadatel není plátcem DPH

9. Prohlášení žadatele, že zajistí podíl na spolufinancování projektu a souhlasí se zveřejněním vybraných údajů o projektu

Žadatel prohlašuje, že zajistí podíl na spolufinancování projektu a souhlasí se zveřejněním svého jména (obchodního jména), adresy (sídla), názvu projektu a výše přidělené dotace pro účely administrace čerpání prostředků z Fondu Vysočiny.

10. Prohlášení žadatele o vypořádání závazků (netýká se obcí, svazků obcí a organizací zřizovaných a zakládaných Krajem Vysočina)

Žadatel prohlašuje, že:

a) má vypořádány závazky vůči státnímu rozpočtu a státním fondům (za závazky vůči státnímu rozpočtu se považují závazky vůči finančnímu úřadu, Správě sociálního zabezpečení, zdravotním pojišťovnám a Celní správě; za státní fondy se považují Státní fond životního prostředí, Pozemkový fond, Státní fond rozvoje bydlení a Státní fond dopravní infrastruktury),

b) na majetek žadatele není vyhlášen konkurz nebo podán návrh na konkurz a žadatel není v likvidaci.

11. Prohlášení žadatele o účetním období (nevyplňuje žadatel, který používá účetní období shodné s kalendářním rokem a žadatel, který není účetní jednotkou)

Žadatel prohlašuje, že používá účetní období (hospodářský rok) od 1.1. do 31.12.

12. Seznam dokladů (Uvedte seznam všech dokladů, které k žádosti přikládáte a očíslete je.)

Příloha č.1 Doklad o právní subjektivitě

Příloha č.2 Formulář 250-2000sb právnické osoby mimo obce 4

Příloha č.3 Bližší popis projektu 7 ZR

Příloha č.4a Certifikát

Příloha č.4b Rozsah certifikace

Příloha č.4c Žádost a závazná objednávka CPP Spektrum VPP

Příloha č.4d Žádost a závazná objednávka CPP Spektrum SPP

Příloha č.5 Seznam škol ZR 2020

Příloha č.6a Nabídka Centra primární prevence Spektrum 2019-2020

Příloha č.6b Nabídka Centra primární prevence Spektrum 2020-2021

Příloha č.7 Dotazník pro třídního učitele

Příloha č.8 Kvalifikace pracovníků CPP Spektrum 2020

Příloha č.9a Vzor Smlouva se školami o realizaci programu VPP

Příloha č.9b Vzor Smlouva se školami o realizaci programu SPP

Libor
Havlík

Digitálně podepsal
Libor Havlík
Datum: 2020.01.23
11:18:22 +01'00'

Razítko, jméno/a a podpis/y
statutárního
zástupce/zástupců žadatele

Poznámka pro žadatele :

Před podáním projektu si ověřte, zda:

- je formulář žádosti kompletně vyplněn včetně kódu elektronické žádosti.
- jsou přiloženy veškeré doklady nutné k posouzení žádosti požadované v bodě 15 Výzvy k předkládání projektů
- projekt splňuje kritéria a podmínky uvedené ve Výzvě k předkládání projektů

- je žádost včetně dokladů nutných k posouzení žádostí připravena k podání dle podmínek uvedených v bodě 14 Výzvy k předkládání projektů
- žádost je podepsána všemi statutárními zástupci, jejichž podpisy jsou nutné pro platnost právního jednání

Na další řádek (odřádkování) v textovém poli se dostanete stisknutím kláves CTRL + ENTER