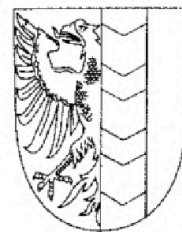


# STATUTÁRNÍ MĚSTO OPAVA



MMOPP00D64B0

## SMLOUVA O POSKYTNUTÍ ÚČELOVÉ DOTACE Z ROZPOČTU STATUTÁRNÍHO MĚSTA OPAVY

uzavřená dle § 10a zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů

Článek I.

### SMLUVNÍ STRANY

Poskytovatel dotace: **Statutární město Opava**  
Se sídlem: **Horní náměstí 382/69, Město, 746 01 Opava**  
IČ: **00300535**  
DIČ: **CZ00300535**  
Číslo účtu: **[REDACTED]**  
Bankovní spojení: **Česká spořitelna, a.s., pobočka Opava**  
Zastoupen: **[REDACTED] primátorem**  
ID datové schránky: **5eabx4t**

dále také jen „**poskytovatel**“

Příjemce dotace: **Tělovýchovná jednota Sokol Opava – Kateřinky, z.s.**  
Se sídlem: **Fügnerova 767/10, Kateřinky, 747 05 Opava**  
Zapsán: **VSP/1-529/90-R, L 41 vedená u Krajského soudu v Ostravě, MV ČR  
21.05.1990, KS 1.1.2014**  
IČ: **44941846**  
Číslo účtu: **[REDACTED]**  
Bankovní spojení: **Česká spořitelna, a.s.**  
Zastoupen: **[REDACTED]**  
ID datové schránky:

dále také jen „**příjemce**“

Článek II.  
**ÚVODNÍ USTANOVENÍ**

1. Tato smlouva je veřejnoprávní smlouvou uzavíranou podle § 10a zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, potažmo podle § 159 a násl. zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, a nevylučuje-li to její povaha a účel, použijí se na ni v souladu s § 170 správního řádu přiměřeně ustanovení občanského zákoníku.
2. Dotace poskytnutá podle této smlouvy je veřejnou finanční podporou dle zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), se všemi právními důsledky s tím spojenými.
3. Neoprávněné použití nebo zadržení peněžních prostředků tvořících dotaci je porušením rozpočtové kázně dle § 22 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, se všemi právními důsledky s tím spojenými.

Článek III.  
**PŘEDMĚT SMLOUVY**

Poskytovatel se touto smlouvou zavazuje poskytnout příjemci za sjednaných podmínek neinvestiční účelově určenou dotaci z rozpočtu statutárního města Opavy a příjemce se zavazuje dotaci přijmout, užít ji v souladu s jejím účelovým určením a splnit další povinnosti stanovené touto smlouvou.

Článek IV.  
**ÚČELOVÉ URČENÍ DOTACE**

1. Příjemce je povinen dotaci použít výhradně na realizaci projektu s názvem „**Celoroční sportovní činnost**“, evidovaného poskytovatelem v Programu Sport 2020 pod č. 025/S1/20 a specifikovaného v žádosti příjemce o poskytnutí dotace z rozpočtu poskytovatele (dále také jen „**projekt**“).
2. Příjemce se zavazuje projekt realizovat vlastním jménem, na vlastní účet a odpovědnost.
3. Příjemce je rovněž povinen dodržet veškeré podmínky stanovené v **Programu Sport 2020** (včetně všech jeho příloh) schváleném Zastupitelstvem statutárního města Opavy dne 16. 12. 2019 usnesením č. 276/9/ZM/19 v jehož rámci se dotace poskytuje a na jehož základě příjemce požádal o poskytnutí dotace, čímž akceptoval podmínky stanovené programem (dále také jen „**Program**“). Program je dostupný na webových stránkách poskytovatele (<http://www.opava-city.cz/cs/granty>) a příjemce prohlašuje, že se s ním (včetně všech jeho příloh) před uzavřením této smlouvy důkladně seznámil.
4. Příjemce je povinen použít dotaci výhradně na krytí uznatelných nákladů projektu, které jsou definovány v Programu (dále také jen „**uznatelné náklady projektu**“).
5. Nedílnou součástí této smlouvy je **Příloha č. 1** – Aktualizovaný nákladový rozpočet projektu odpovídající poskytované výši dotace (dále také jen „**aktualizovaný rozpočet**“), který je příjemce povinen dodržet. Od tohoto aktualizovaného rozpočtu je možné se odchýlit pouze při dodržení následujících podmínek:
  - a) mezi provozními náklady a mzdovými náklady nelze přesouvat finanční prostředky,
  - b) mezi jednotlivými položkami (syntetickými účty) v rámci provozních nákladů nebo mzdových nákladů lze přesunout finanční prostředky max. do výše 10 % z celkové výše daného druhu nákladů,
  - c) v rámci jednotlivých položek (syntetických účtů) lze přesouvat finanční prostředky neomezeně.

Článek V.  
**VÝŠE DOTACE**

1. Výše dotace činí **80.600,00 Kč**.
2. Příjemce smí dotaci použít na úhradu maximálně **60 %** skutečně vynaložených uznatelných nákladů projektu, což znamená, že minimálně 40 % z celkových skutečně vynaložených uznatelných nákladů projektu musí příjemce pokrýt z jiných zdrojů (minimální finanční spoluúčast příjemce).

Článek VI.  
**DOBA POUŽITÍ DOTACE**

Příjemce je povinen dotaci použít do 31.01.2021, a to pouze na úhradu uznatelných nákladů projektu vzniklých v období od 01.01.2020 do 31.12.2020.

Článek VII.  
**DOBA A ZPŮSOB POSKYTNUTÍ DOTACE**

Dotace bude poskytnuta bezhotovostním převodem z účtu poskytovatele na účet příjemce uvedený v článku I. této smlouvy, a to do deseti pracovních dnů ode dne uveřejnění této smlouvy v registru smluv.

#### Článek VIII.

#### NĚKTERÉ DALŠÍ PRAVA A POVINNOSTI SMLUVNÍCH STRAN

1. Poskytovatel je oprávněn dotaci či její část příjemci neposkytnout a tuto smlouvu písemně vypovědět v případě, že existují důvodné pochybnosti o tom, že příjemce použije dotaci řádně ke stanovenému účelu. Příjemce je v takovém případě povinen již poskytnutou dotaci či její část v plné výši vrátit poskytovateli do 1 měsíce ode dne, kdy bude příjemci doručena výpověď této smlouvy, v níž musí být uvedeny důvody výpovědi. Výpovědní doba činí 3 dny a počíná běžet dnem následujícím po dni doručení výpovědi příjemci. Během výpovědní doby poskytovatel není v prodlení s poskytnutím dotace.
2. Příjemce je povinen využít poskytnutou dotaci hospodárně, účelně a efektivně.
3. Příjemce je povinen dodržet minimální finanční spoluúčast příjemce stanovenou v článku V. odst. 2 této smlouvy, to znamená, že příjemce nesmí překročit poskytovatelem stanovený procentuální podíl peněžních prostředků tvořících dotaci na skutečně vynaložených uznatelných nákladech projektu.
4. V případě, že příjemce nebude projekt realizovat nebo nevyčerpá celou dotaci (např. i proto, že by tím porušil povinnost dodržet minimální finanční spoluúčasti příjemce), je povinen dotaci, příp. její nevyčerpanou část do 10 kalendářních dnů od zjištění této skutečnosti, nejpozději však do konce lhůty pro předložení vyúčtování dotace, vrátit na účet poskytovatele dotace č. [REDAKCE], jako variabilní symbol žadatel uvede své IČ a do poznámky – Vratka „Název žadatele“, Program „Název programu“.
5. Příjemce vede účetnictví ve smyslu zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví v platném znění, a v případě poskytnutí dotace povede v tomto účetnictví odděleně veškeré doklady související s poskytnutím, čerpáním a vyúčtováním dotace.
6. Dokumenty, kterými bude příjemce při vyúčtování dotace prokazovat řádné použití dotace (smlouvy, faktury, pokladní doklady apod.), musí být vystaveny na osobu příjemce. Použije-li příjemce daný doklad rovněž k vyúčtování jakéhokoli jiného peněžního příspěvku přijatého příjemcem z veřejných zdrojů, může takový doklad prokazující řádné použití dotace použít pouze v rozsahu částky, která není pokryta jiným příspěvkem z veřejných zdrojů (tzn. zásadně nelze tytéž náklady kryt příspěvkem z více veřejných zdrojů).
7. Příjemce je povinen označit originály všech účetních dokladů o uznatelných nákladech projektu názvem projektu a jeho číslem, pod kterým je poskytovatelem v Programu evidován.
8. Příjemce je povinen neprodleně, nejpozději však do 7 kalendářních dnů, písemně oznámit poskytovateli všechny změny související s čerpáním poskytnuté dotace, realizací projektu či identifikačními údaji příjemce na podatelnu Magistrátu města Opavy, Horní náměstí 382/69, 746 01 Opava.
9. Je-li příjemce právnickou osobou, je povinen ihned, nejpozději do 7 kalendářních dnů, písemně oznámit poskytovateli své zrušení s likvidací nebo vlastní přeměnu a poskytnout mu veškeré informace a doklady s tím související, zejména údaje o tom, na kterou nástupnickou právnickou osobu při přeměně přecházejí práva a povinnosti příjemce z této smlouvy na podatelnu Magistrátu města Opavy, Horní náměstí 382/69, 746 01 Opava.
10. Příjemce je povinen po dobu dvou let od ukončení realizace projektu nezczít drobný dlouhodobý nehmotný a hmotný majetek pořízený z dotace poskytnuté na základě této smlouvy.
11. Příjemce bere na vědomí, že poskytovatel je oprávněn zveřejnit jeho název, sídlo, účel poskytnuté dotace a výši poskytnuté dotace, a souhlasí s tím.
12. Příjemce dotace je povinen v průběhu realizace projektu prokazatelným a vhodným způsobem prezentovat statutární město Opava coby poskytovatele dotace, a to v tomto rozsahu:
  - a) informovat veřejnost o poskytnutí dotace statutárním městem Opava na svých webových stránkách, jsou-li zřízeny, a umístit na ně logo Opavy buď v sekci partnerů, nebo přímo u podporovaného projektu,
  - b) na všech pozvánkách, plakátech, poutacích, billboardech, katalogích a podobných nosičích reklamy, jsou-li v rámci projektu realizovány, použít logo statutárního města Opavy,
  - c) viditelně uvádět na všech písemnostech, které souvisejí s realizací projektu a jsou určeny veřejnosti, a při všech formách propagace projektu logo Opavy a skutečnost, že jde o aktivitu, která byla podpořena poskytovatelem,
  - d) instalovat v prostorách realizace projektu logo statutárního města Opavy a informaci o tom, že daný projekt byl financován/spolufinancován z rozpočtu statutárního města Opavy, a to formou informační cedule,
  - e) v rámci veřejných akcí, tiskových zpráv, výročních zpráv, tiskových konferencí týkajících se podpořeného projektu uvést vždy statutární město Opava jako poskytovatele dotace a uvést logo statutárního města Opavy,

- f) včas upozornit poskytovatele na termín konání akce související s realizací projektu (min. 14 kalendářních dnů předem) zasláním pozvánky na e-mailovou adresu: **granty-sport@opava-city.cz** a umožnit nejvýše 3 zástupcům statutárního města Opavy bezplatnou a ničím nepodmíněnou účast na dané akci,
- g) zajistit fotodokumentaci povinné prezentace statutárního města Opavy coby poskytovatele dotace na realizaci projektu.

Poskytovatel uděluje příjemci souhlas s užíváním loga statutárního města Opavy pro účely a v rozsahu této smlouvy. Podmínky použití loga jsou uvedeny v zásadách užití loga statutárního města Opavy, které jsou dostupné na: [https://www.opava-city.cz/sites/default/files/soubory/priloha9\\_zasady\\_vyuziti\\_logu\\_smo.pdf](https://www.opava-city.cz/sites/default/files/soubory/priloha9_zasady_vyuziti_logu_smo.pdf),

13. Příjemce dotace je povinen poskytovateli doložit prezentaci statutárního města Opavy coby poskytovatele dotace na realizaci projektu, a to v rámci vyúčtování dotace.

#### Článek IX.

### VYÚČTOVÁNÍ DOTACE

1. Příjemce je povinen předložit poskytovateli vyúčtování poskytnuté dotace ve lhůtě do 31.01.2021 na podatelnu Magistrátu města Opavy, Horní náměstí 382/69, 746 01 Opava, přičemž je povinen v termínu do 31.12.2020 oznámit poskytovateli formou čestného prohlášení, zda dotaci použil v plné výši a v souladu s jejím účelovým určením, nebo zda je v tomto ohledu skutečnost jiná, a případně jaká.
2. Vyúčtováním dotace se rozumí komplexní zpráva příjemce o skutečném použití poskytnuté dotace, která obsahuje přesné určení, na co a kdy byla dotace použita, a jejíž přílohou musí být dokumenty prokazující tvrzení uvedená v této zprávě.
3. Příjemce je povinen v rámci vyúčtování dotace předat poskytovateli v souladu s Programem řádně vyplněné formalizované dokumenty uvedené v přílohách Programu, a to:
  - a) zprávu o realizaci projektu obsahující čestné prohlášení příjemce o pravdivosti, správnosti a úplnosti vyúčtování dotace,
  - b) nákladový rozpočet projektu vyplněný dle skutečné realizace projektua dále také:
  - c) seznam všech účetních dokladů o uznatelných nákladech projektu, obsahující o každém účetním dokladu alespoň tyto údaje:
    - číslo účetního dokladu,
    - popis uznatelného nákladu projektu vztahujícího se k danému účetnímu dokladu,
    - částka, na kterou je účetní doklad vystaven,
    - částka, která byla u účetního dokladu pokryta z dotace;v případě většího počtu účetních dokladů lze seznam nahradit adekvátním výstupem z účetního systému příjemce, ze kterého budou zřetelné požadované údaje,
  - d) kopie všech těch účetních dokladů o uznatelných nákladech projektu, které byly alespoň zčásti pokryty z dotace, včetně dokladů o jejich úhradě; v případě nesrovnalostí je příjemce povinen předložit poskytovateli na jeho výzvu kopie všech účetních dokladů o uznatelných nákladech projektu,
  - e) doklady o prezentaci poskytovatele během realizace projektu v souladu s článkem VIII. odst. 12 této smlouvy (zejména fotodokumentace, ať už v tištěné podobě nebo na datových nosičích).
4. Na žádost poskytovatele je příjemce v rámci vyúčtování dotace povinen nejpozději ve lhůtě poskytovatelem stanovené poskytnout poskytovateli požadovaná vysvětlení související s realizací projektu a použitím dotace a doložit mu další vyžádané dokumenty.
5. Příjemce je povinen archivovat po dobu 10 let od předložení vyúčtování dotace, vždy však alespoň po dobu 10 let od termínu pro předložení vyúčtování dotace dle odst. 1 tohoto článku smlouvy, originály dokladů prokazujících její čerpání.

#### Článek X.

### NĚKTERÁ USTANOVENÍ O PORUŠENÍ ROZPOČTOVÉ KÁZNĚ

1. Příjemce poruší rozpočtovou kázeň mimo jiné porušením následujících povinností a podmínek, za kterých je dotace poskytována, stanovených touto smlouvou:
  - a) poruší-li příjemce svou povinnost použít poskytnutou dotaci výhradně ke stanovenému účelu, tzn. použije-li příjemce byť i jen část peněžních prostředků tvořících dotaci v rozporu s podmínkami účelového určení dotace,
  - b) poruší-li příjemce svou povinnost použít poskytnutou dotaci ve stanovené době na úhradu nákladů vzniklých ve stanoveném období,
  - c) poruší-li příjemce svou povinnost využít poskytnutou dotaci hospodárně, účelně a efektivně,

- d) poruší-li příjemce povinnost dodržet minimální finanční spoluúčast příjemce stanovenou v článku V. odst. 2 této smlouvy,
  - e) poruší-li příjemce svou povinnost stanovenou v článku VIII. odst. 6,
  - f) poruší-li příjemce svou povinnost stanovenou v článku VIII. odst. 7, 8, 9, 10 nebo 12 této smlouvy,
  - g) nepředloží-li příjemce ve stanovené lhůtě vyúčtování dotace, které bude splňovat náležitosti uvedené v článku IX. této smlouvy.
2. Poruší-li příjemce rozpočtovou kázeň, je povinen provést odvod za porušení rozpočtové kázně do rozpočtu poskytovatele, který odpovídá:
- a) v případech uvedených v odstavci 1 písm. a), b), c), d) a e) tohoto článku smlouvy výši neoprávněně použitých nebo zadržovaných peněžních prostředků,
  - b) v případě uvedeném v odstavci 1 písm. f) tohoto článku smlouvy výši 5 % z celkové výše poskytnuté dotace za každé jednotlivé porušení povinnosti,
  - c) v případě uvedeném v odst. 1 písm. g) tohoto článku smlouvy výši:
    - 5 % z celkové výše poskytnuté dotace, dostane-li se příjemce do prodlení s předložením řádného vyúčtování dotace trvajících 1 den až 7 dnů,
    - 20 % z celkové výše poskytnuté dotace, dostane-li se příjemce do prodlení s předložením řádného vyúčtování dotace trvajících 8 dnů až 1 měsíc,
    - 100 % z celkové výše poskytnuté dotace, dostane-li se příjemce do prodlení s předložením řádného vyúčtování dotace delšího než 1 měsíc.
3. Za prodlení s odvodem za porušení rozpočtové kázně je příjemce povinen zaplatit poskytovateli penále ve výši 1 promile z částky odvodu za každý den prodlení, nejvýše však do výše tohoto odvodu.
4. Ostatní záležitosti související s porušením rozpočtové kázně touto smlouvou neupravené se řídí zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů.
5. Porušení rozpočtové kázně může mít vliv na rozhodování poskytovatele o poskytnutí případných dalších dotací příjemci.

#### Článek XI.

### KONTROLA NAKLÁDÁNÍ S DOTACÍ

1. Poskytovatel má právo provádět kontrolu dodržení účelovosti poskytnuté dotace, jakož i kontrolu splnění dalších povinností příjemce dle této smlouvy a podmínek, za kterých je dotace poskytována, pověřenými pracovníky Magistrátu města Opavy v souladu se zákonem č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě (zákon o finanční kontrole).
2. Příjemce je povinen provedení kontroly umožnit a poskytnout poskytovateli k provedení kontroly maximální součinnost; v této souvislosti se příjemce zavazuje zejména předložit poskytovateli na jeho výzvu veškeré požadované doklady a poskytnout mu veškeré požadované informace.

#### Článek XII.

### ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

1. Nedílnou součástí této smlouvy je **Příloha č. 1** – Aktualizovaný nákladový rozpočet projektu.
2. V případě rozporu mezi dokumenty tvořícími obsah práv a povinností smluvních stran vyplývajících z této smlouvy platí toto pořadí přednosti (v sestupném pořadí): 1. vlastní text této smlouvy, 2. Příloha č. 1 této smlouvy – Aktualizovaný nákladový rozpočet projektu, 3. Program, 4. žádost příjemce o dotaci.
3. Tuto smlouvu lze měnit či doplňovat pouze písemnou formou.
4. Tato smlouva je sepsána ve dvou stejnopisech s platností originálu, z nichž každá smluvní strana obdrží jedno vyhotovení.
5. Smluvní strany se dohodly, že tato smlouva je uzavřena dnem, kdy ji podepíše poslední ze smluvních stran, a nabývá účinnosti dnem jejího uveřejnění v registru smluv.
6. Je-li příjemcem právnická osoba, pak tato právnická osoba, resp. osoba podepisující za ni tuto smlouvu prohlašuje, že byly splněny veškeré podmínky a náležitosti vyžadované právními předpisy, zakladatelským právním jednáním a případnými dalšími vnitřními předpisy této právnické osoby pro řádné a platné uzavření této smlouvy a že osoba podepisující za právnickou osobu tuto smlouvu je oprávněna tak učinit.
7. Smluvní strany se dohodly, že tato smlouva – ať už je povinně uveřejňovanou smlouvou dle zákona o registru smluv, či nikoli – bude natrvalo uveřejněna v registru smluv, a to v celém rozsahu včetně příslušných metadat, s výjimkou údajů o fyzických osobách, které nejsou smluvními stranami, a kontaktních či doplňujících údajů (číslo účtu, telefonní číslo, e-mailová adresa apod.). Uveřejnění této smlouvy v registru smluv zajistí bez zbytečného odkladu po jejím uzavření statutární město Opava. Nezajistí-li však uveřejnění této smlouvy v registru smluv v souladu se zákonem statutární město Opava nejpozději do 15 dnů od jejího uzavření, je uveřejnění povinná nejpozději do 30 dnů od uzavření

této smlouvy v souladu se zákonem zajistit druhá smluvní strana. Strana uveřejňující smlouvu se zavazuje splnit podmínky pro to, aby správce registru smluv zaslal potvrzení o uveřejnění smlouvy také druhé smluvní straně.

8. Uzavření této smlouvy bylo schváleno Zastupitelstvem statutárního města Opavy dne 16. 12. 2019, usnesením č. 276/9/ZM/19.

V Opavě dne ..... 03 -04- 2020

V ..... OPAVĚ ..... dne ..... 25.3.2020

Za poskytovatele:



primátor



Za příjemce:



Tělovýchovná jednota  
Sokol Opava - Kateřinky, z.s.  
Fügnerova 767/10, Kateřinky  
747 05 Opava  
IČO: 449 41 846

Nákladový rozpočet projektu - Celoroční sportovní činnost - S 1/20				
Zadatel: Tělovýchovná jednota Sokol Opava - Kateřinky, z.s.	Celkové plánované výnosy/náklady na rok 2020	Požadovaná výše dotace ze SMO na rok 2020	Schválená výše dotace ze SMO na rok 2020	Specifikace rozpočtu (slovní komentář povinný pro všechny nákladové položky)
Název projektu: Celoroční sportovní činnost TJ Sokol Opava-Kateřinky				
<b>Výnosy celkem - požadavek na finanční prostředky od:</b>	<b>479 000</b>	<b>120 000</b>	<b>80 600</b>	
1 SMO - sociální a související služby	x	x	x	x
2 SMO - sportovní granty	120 000	120 000	80 600	x
3 SMO - kulturní granty	x	x	x	x
4 SMO - prevence kriminality	x	x	x	x
5 SMO - životní prostředí a EVVO	x	x	x	x
6 SMO - dotace ostatní (finanční a rozpočtový odbor)	x	x	x	x
7 MSK	x	x	x	x
10 Ministerstva - MŠMT Můj klub	100 000	x	x	x
11 Mezevzorční rady vlády (komise, výbory)	x	x	x	x
12 Úřady práce	x	x	x	x
13 Zdravotní pojišťovny	x	x	x	x
14 EU fondy	x	x	x	x
15 Nadace zahraniční i luzecké	x	x	x	x
16 Příjmy od členů	x	x	x	x
17 Sbírkový	x	x	x	x
18 Dary	x	x	x	x
19 Příjmy z vlastní činnosti	x	x	x	x
20 Členské příspěvky	150 000	x	x	x
21 Jiné zdroje - specifikujte ČUS - MSK	100 000	x	x	x
<b>Náklady celkem:</b>	<b>470 000</b>	<b>120 000</b>	<b>80 600</b>	
<b>1. Průvozní náklady celkem</b>	<b>350 000</b>	<b>120 000</b>	<b>80 600</b>	
<b>1.1. Spotřeba materiálů (SU - syntetický účet 501)</b>	<b>161 000</b>	<b>80 000</b>	<b>50 000</b>	
z toho: DDHM	70 000	50 000	30 000	2 stoly na stolní tenis, gymnastické nářadí
kancelářské potřeby	1 000			toner, papír, drobný materiál
náklady na spotřební materiál (např. diplomy, sportovní poháry, medaile, věcné ceny, sportovní materiál)	70 000	30 000		sportovní oblečení - dresy a soupravy, míče volejbal, stolní tenis - páčky, potahy, míčky
náklady na materiál k provádění údržby sportovišť (travní osivo, hnojivo, antuka a další spotřební materiál na provádění údržby sportovišť)	20 000		20 000	voňgpar - aroma, prášek - beachvolejbal, stavební materiál, barvy, laky, drobný materiál k
PHM - služební automobil				
jiné - specifikujte (např. lekopisy, čistící potřeby, časopisy, knihy, ochranné pomůcky, pracovní oblečení)				
<b>1.2. Energie celkem (SU - syntetický účet 502)</b>	<b>103 000</b>	<b>30 000</b>	<b>20 600</b>	
z toho: plyn	60 000	20 000	15 600	areál Fügnerova
elektrina	20 000	10 000	5 000	areál Fügnerova
vodné + stočné	23 000			areál Fügnerova
vytápění				
<b>1.3. Opravy a udržování (SU - syntetický účet 611)</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	
z toho: specifikujte				
<b>1.4. Cestovné (SU - syntetický účet 612)</b>	<b>10 000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	
z toho: náhrada prokázaných jízdních výdajů	6 000			jízdné na utkání
náhrada prokázaných výdajů za ubytování				
stravné	4 000			pitný režim a občerstvení při utkáních
náhrada prokázaných nutričních vedlejších výdajů				
<b>1.5. Ostatní služby (SU - syntetický účet 618)</b>	<b>61 000</b>	<b>10 000</b>	<b>10 000</b>	
z toho: DDNM				
startovné, vklad pořadatelů k účastí v soutěžích a utkáních	10 000			startovné v soutěžích
náklady na zdravotní, metodické, technické zabezpečení činnosti				
náklady na zajištění rozhodčích	5 000			řízení utkání
školení a doškolení trenérů				
poplatky kolektivním správcům (např. ČSA, INTEGRAM)				
náklady komplexní agendy poskytované středními spolkami				
nájemné prostor pro zabezpečení sportovní činnosti	30 000	10 000	10 000	místovky
jiné - specifikujte (např. poštovní poplatky, známky, telefonní služby, rozhlasové poplatky, inzerce, propagace, služby IT, úklid, praní a čištění prádla, poradenská činnost, právnícká pomoc, vzdělávání, pronájem nebytových prostor)	16 000			doprava dopravcom na závody
<b>1.6. Jiné ostatní náklady (SU - syntetický účet 649)</b>	<b>15 000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	
z toho: poplatky sportovním svazům a zastrešujícím org.	15 000			svazy ČUS
<b>2. Mzdové náklady celkem (MU - SU - rozpočtový účet nákladů)</b>	<b>120 000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	
<b>2.1. Mzdové náklady (SU - syntetický účet 521)</b>	<b>120 000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	
z toho: Hrubé mzdy zaměstnanců				
Dohody o provedení práce	120 000			DPP trenérů
Dohody o pracovní činnosti				
<b>2.2. Zákoně sociální pojištění (BU - syntetický účet 624)</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	
odvody na soc. a zdravotní pojištění				
<b>2.3. Zákoně sociální náklady (SU - syntetický účet 627)</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	
zákoně pojištění odpovědnost zaměstnavatele, atd.				
<b>Celkové náklady na realizaci projektu</b>	<b>470 000</b>	<b>120 000</b>	<b>80 600</b>	
<b>Výnosy celkem minus náklady celkem (musí být rovno 0)</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	

Finanční spolučást zadatele v % dotací lze poskytnout jen do výše 60 % rozpočtových výdajů (nákladů) 74.48868511

* Dotace poskytnutá na pokrytí pouze mzdových výdajů může dosahovat jen do výše 50 % rozpočtových nákladů	rozpočtové náklady	osobní náklady mohou být max.
	470 000,0	235 000,0

\*\* Vyplňte pouze žluté podbarvené buňky (uznatelné náklady projektu).

prostor pro případný komentář:

Zpracoval:	jméno, podpis a razítka
Datum:	01.10.2019
Schválil:	Výkonný výbor SK TJ jméno, podpis a razítka
Datum:	01.10.2019

Tělovýchovná jednota Sokol Opava Fügnerova 747 IČO: 252 200 100