



*MOCRX0
1JTM6J*

Krajské vojenské velitelství Zlín

Štefánikova 167, PSČ 760 30 Zlín, datová schránka myzaenx, [redacted] fax: 973 458 800

DOHODA O POSKYTNUTÍ STRAVOVÁNÍ FORMOU SMLUVNÍHO STRAVOVÁNÍ PRO VOJENSKÉ ZAŘÍZENÍ 8207 ZLÍN

čj. MO 93424/2020-8207

I. Smluvní strany

Objednatel Česká republika – Ministerstvo obrany
Sídlo Tychonova 1, 160 00 Praha 6
IČ 60162694
DIČ CZ60162694
Jejímž jménem jedná ředitel Vojenského zařízení 8207 Zlín
plukovník gšt. Ing. Petr Potyka
Bankovní spojení Česká národní banka
Číslo účtu [redacted]
Zástupce kupujícího oprávněný jednat ve věcech technických
mjr. Ing. Miroslav Ovesný Ph.D., kpt. Ing. František Medek
+420 724 463 916, +420 724 605 455, +420 973 458 804, 831
Fax +420 973 458 800, +420 973 458 810
E-mail [redacted]
Datová schránka myzaenx
Adresa pro doručování korespondence
Vojenské zařízení 8207, Štefánikova 167, 760 30 Zlín
(dále jen „objednatel“)

Dodavatel **Univerzita Tomáše Bati ve Zlíně, Koleje a menza**
veřejná vysoká škola zřízená zákonem č. 404/2000 Sb., o zřízení Univerzity Tomáše Bati ve
Zlíně
Sídlo Štefánikova 150
IČ 70883521
DIČ CZ70883521
Jednající: Michal Navrátil, ředitel Kolejí a menzy
Bankovní spojení Komerční banka, a.s., pobočka Zlín
Číslo účtu [redacted]
Telefon +420 57 603 6116
Datová schránka ahqj9id
E-mail: [redacted]
(dále jen „zhotovitel“)

uzavřely podle § 1746 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „OZ“), tuto Dohodu o poskytování stravování příslušníků AČR nasazených k plnění úkolů Policie ČR „OPERACE OKO“ (dále jen „Dohoda“).

II. Účel dohody

Účelem dohody je zabezpečit v souladu:
s Vyhláškou č. 266/1999 Sb., o způsobu zabezpečování bezplatného stravování, výstrojních a přepravních náležitostí a o zabezpečování ubytování vojáků z povolání, ve znění pozdějších předpisů (dále jen Vyhláška č. 266/1999 Sb.), bezplatné stravování vojáků z povolání

u poskytovatele v počtu max. 250 osob denně. Konkrétní počty stravovaných budou denně upřesňovány na základě vývoje situace.

III. Předmět dohody

Poskytovatel se zavazuje zajistit pro strážníky objednatele stravování formou balených jídel, která zahrnuje:

1. přípravu stravních dávek (studených snídaní, teplých a studených obědů a večeří) a přídavek potravin C a D dle Vyhlášky č. 266/1999 Sb. v místě plnění dle čl. V, dohody pro souhrnný odběr do vlastních nádob objednatele, přičemž
 - a) studenou snídaní se pro účely této dohody rozumí např. salám sýr, sladké pečivo, jogurt, pečivo,
 - b) obědem se pro účely této dohody rozumí polévka, základní jídlo, teplý nebo studený nápoj, pečivo, sušenka, ovoce,
 - c) studeným obědem se pro účely této dohody rozumí konzervované jídlo, pečivo, sušenka, ovoce,
 - c) studenou večeří se pro účely této smlouvy rozumí, základní jídlo, teplý nebo studený nápoj, pečivo
 - e) přídávkem potravin se pro účely této smlouvy rozumí, hotové balené jídlo (např. bageta, obložený chléb, ovoce);
2. likvidace zbytků dle zákona č. 185/2001 Sb., o odpadech a o změně některých dalších zákonů, ve znění pozdějších předpisů.
3. objednatel se zavazuje uhradit poskytovateli cenu za řádně a včas provedenou službu.

IV. Cena plnění

Smluvní strany se ve smyslu zákona č. 526/1990 Sb., o cenách, ve znění pozdějších předpisů dohodly, že objednatel bude hradit poskytovateli cenu za balená jídla dle čl. III dohody v závislosti na celkovém počtu stravních dávek a přídavek potravin C a D skutečně vydaných za dobu trvání dohody. Cena za službu zahrnuje všechny účelně vynaložené náklady objednatele související s přípravou a výdejem stravních dávek a přídavek potravin ve výdejně objednatele – zejména náklady na potraviny, energie, mzdové náklady, ostatní provozní náklady). Tato cena je stanovena jako nejvýše přípustná a je uvedena včetně DPH.

1. Cena za jednu snídaní při souhrnném odběru činí 67,20 Kč včetně 15 % DPH, z toho:

Náklady na potraviny s 15% DPH	55,20 Kč
Provozní náklady s DPH	12,00 Kč

2. Cena za jeden oběd při souhrnném odběru činí 84,00 Kč včetně 15 % DPH, z toho:

Náklady na potraviny s 15% DPH	62,40 Kč
Provozní náklady s DPH	21,60 Kč

3. Cena za jednu večeří při souhrnném odběru činí 70,40 Kč včetně 15 % DPH, z toho:

Náklady na potraviny s 15% DPH	50,40 Kč
Provozní náklady s DPH	20,00 Kč

4. Cena za jeden přídavek C činí 29,20 Kč včetně 15 % DPH, z toho:

Náklady na potraviny s 15% DPH	25,20 Kč	21,00
Provozní náklady s DPH	4,00 Kč	

5. Cena za jeden přídavek D činí 29,20 Kč včetně 15 % DPH, z toho:

Náklady na potraviny s 15% DPH 25,20 Kč 21,00
Provozní náklady s DPH 4,00 Kč

V. Místo plnění

Místem plnění předmětu dohody dle čl. III, odst. 1 je: Menza U4 Univerzity 2431, 760 01 Zlín.

VI. Doba plnění

Předpokládaná doba plnění je sjednána na dobu od 18. března 2020 do ukončení nasazení sil a prostředků ČR.

VII. Ostatní ujednání

1. Pro bezplatné a naturální stravování jsou stanoveny příslušné stravní dávky včetně přídatků potravin na osobu a den. Normy jejich energetických a výživových hodnot jsou uvedeny ve výše uvedené vyhlášce. Finanční hodnoty potravin včetně 15 % DPH jednotlivých stravních dávek podle NVMO č. 17/2017 jsou uvedeny v čl. IV.
2. Potraviny k přípravě stravy musí být zdravotně nezávadné a musí odpovídat požadavkům stanoveným v zákoně č. 110/1997 Sb., o potravinách a tabákových výrobcích a o změně a doplnění některých souvisejících zákonů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon č. 110/1997 Sb.“) a v zákoně č. 166/1999 Sb., o veterinární péči a o změně některých souvisejících zákonů, ve znění pozdějších předpisů;
3. Složení snídaní, obědů a večeří musí splnit podmínku vyváženého zastoupení všech energeticky a nutričně důležitých složek stravy ve smyslu vyhlášky MO č. 266/1999 Sb. Přípravu stravy zabezpečí poskytovatel z čerstvých (chlazených) nebo mražených potravin. Provozovatel může nakupovat polotovary, mražené maso pro poskytnutí služby dle této dohody jen se souhlasem objednatele.
4. Teplé obědy určené k přímé spotřebě musí být podávány bezprostředně po výrobě tak, aby nedošlo k narušení teplotního řetězce podávaného jídla (ve smyslu § 25 vyhl. MZ č. 137/2004 Sb., kde je tato hranice pro teplé jídlo + 60°C) a nelze je dále skladovat, opakovaně ohřívat ani dodatečně zchlazovat nebo zmrázovat. Jídla ve formě studených talířů musí být od výroby po celou dobu přepravy a před výdejem uchovávána v chladu.
5. Odběr obědů bude prováděn v místě plnění uvedeném v čl. V, odst. 1 dohody souhrnně za všechny stravníky.
6. Objednatel při poskytování stravovacích služeb uvedených v čl. III dohody nahlásí každý den nejpozději do 14,00 hodin poskytovateli počty stravních dávek na následující pracovní den. Tyto počty objednatel závazně upřesní poskytovateli v den odběru obědů a to nejpozději do 08.00 hodin.
7. Souhrnný odběr obědů bude prováděn v pracovních dnech od 10,30 do 11,30 hodin v místě plnění uvedeném v čl. V.
8. Poskytovatel se zavazuje předložit objednateli v časovém předstihu, tj. nejpozději ve čtvrtek na následující týden, týdenní jídelní lístek s denní nabídkou tří druhů jídel (s uvedením gramáže jídel v syrovém a hotovém stavu). Všechna jídla musí být nabízena za stejnou cenu. Hlavní jídlo nesmí být v průběhu 14 dnů opakováno. Jídelní lístek, popř. jeho změnu schvaluje ředitel VÚ/VZ, popř. jím pověřený pracovník. Při přípravě jídelního lístku se poskytovatel zavazuje přihlížet k připomínkám a doporučením objednatele.
9. Objednatel se zavazuje zabezpečit pro souhrnný odběr obědů dle čl. III, odst. 1 písm. b) přepravní nádoby (termosy, termoporty), jejich stav bude odpovídat platným technickým, bezpečnostním a hygienickým normám a předpisům. Poskytovatel odpovídá za včasnou přípravu obědů do přepravních nádob a za jejich normovaný výdej.

10. Poskytovatel umožní pověřeným pracovníkům orgánů ochrany veřejného zdraví provádět kontrolu hygienických podmínek skladování potravin, přípravy a výdeje stravy, hygienického stavu VSZ a technologických zařízení, jídelního nádobí, nářadí, včetně provádění stěrů a odběrů hygienických vzorků; všechny osoby provádějící kontrolní činnost budou vybaveny Zdravotním příkazem pracovníka v potravinářství, který na požádání předloží.

11. Poskytovatel se zavazuje předat přehled skutečně odebraných stravních dávek a přídaveků jako přílohu k daňovému dokladu (dále jen faktura).

12. Poskytovatel se zavazuje odebrat od objednatele zbytky jídel.

13. Poskytovatel zabezpečí na své náklady odvoz zbytků a jejich likvidaci v souladu se zákonem č. 185/2001 Sb., o odpadech a o změně některých dalších zákonů, ve znění pozdějších předpisů.

14. Poskytovatel je povinen při zajištění stravovacích služeb dodržovat platné předpisy ČR, zejména ustanovení zákona č. 258/2000 Sb., o ochraně veřejného zdraví, a o změně souvisejících zákonů u vyhlášky č. 137/2004 Sb., o hygienických požadavcích na stravovací služby a o zásadách osobní a provozní hygieny při činnostech epidemiologicky závažných.

15. Poskytovatel dodá objednateli, nejpozději před zahájením plnění služby kopii posledního protokolu - zápisu o výsledcích hygienické kontroly provozovny, kde bude stravní dávky připravovat. Objednatel zároveň umožní k nahlédnutí poslední zápis o výsledcích hygienické kontroly výdejny obědů.

VIII. Fakturační a platební podmínky

1. Fakturace za službu bude poskytovatelem prováděna 1x měsíčně za předcházející kalendářní měsíc. Poskytovatel vystaví a nejpozději do 14 pracovních dnů od skončení kalendářního měsíce doporučeně odesle objednateli Fakturu ve dvou vyhotoveních. Úhrada ceny za službu poskytnutou v předchozím kalendářním měsíci je realizována bezhotovostní platbou.

Faktury musí obsahovat číslo jednacím smlouvy o poskytnutí služeb a všechny náležitosti dle § 29 odst. 1 a 2 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů a náležitosti dle zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník ve znění pozdějších předpisů.

K identifikaci kupujícího je prodávající povinen na tomto daňovém dokladu (faktuře) uvést následující údaje:

„Kupující: Česká republika-Ministerstvo obrany, se sídlem Tychonova 1, 160 01 Praha 6. IČ: 60162694, DIČ: CZ60162694. Konečný příjemce: Vojenské zařízení 8207 Zlín, Štefánikova 167, 760 30 Zlín.

2. Vyúčtování bude poskytovatelem zasláno objednateli na adresu:

Vojenské zařízení 8207 Zlín Štefánikova 2
760 30 Zlín

Smluvní strany se dohodly, že faktura může být zaslána v elektronické podobě ve formě samostatného elektronického souboru ve formátu pdf přiloženého k e-mailové zprávě odeslané na uvedenou e-mailovou adresu: kvv.zlin@army.cz.

Smluvní strany se dohodly a souhlasí s tím, že veškeré elektronické faktury budou považovány za doručené následující den po dni prokazatelného odeslání elektronické faktury na e-mailovou adresu uvedenou ve smlouvě. V případě změny e-mailové adresy pro zaslání faktur se Krajské vojenské velitelství Zlín zavazuje změnu neprodleně oznámit druhé smluvní straně, a to na e-mailovou adresu: pohledavky@utb.cz. Neoznámení změny e-mailové adresy jde k tíži objednatele.

3. Přílohou Faktury musí být originál dodacího listu .

4. Objednavatel je oprávněn fakturu vrátit před uplynutím její splatnosti, neobsahuje-li některý údaj nebo doklad uvedený ve smlouvě nebo má jiné závady v obsahu nebo nedostatečný počet výtisků. Ve vrácené faktuře objednavatel označí důvod jejího vrácení a v případě oprávněného vrácení poskytovatel vystaví fakturu novou. Oprávněným vrácením faktury přestává běžet původní lhůta splatnosti a běží znovu ode dne doručení nové faktury objednavateli. Poskytovatel je povinen novou fakturu doručit objednavateli do 10-ti dnů ode dne doručení oprávněně vrácené faktury poskytovateli.

5. Objednatel uhradí fakturovanou částku poskytovateli do 30 dnů ode dne doručení faktury. Faktura se považuje za uhrazenou okamžikem odepsání platby z účtu objednatele.

Objednatel neakceptuje zálohové faktury.

Pokud budou u poskytovatele zdanitelného plnění shledány důvody k naplnění institutu ručení za daň podle § 109 zákona, bude Ministerstvo obrany při zaslání úplaty vždy postupovat zvláštním způsobem zajištění daně podle § 109a tohoto zákona.

IX. Přejetí vlastnictví a odpovědnost za škody

Vlastnické právo k dodanému předmětu plnění poskytovanému dle čl. III přechází z poskytovatele na objednatele zastoupeného ředitelem Vojenského zařízení 8207 Zlín po jejich řádném dodání poskytovatelem a jejich řádném převzetí objednatel a jeho podpisem dodacího listu.

Nebezpečí škody na dodaném předmětu plnění přechází z poskytovatele na objednatele okamžikem předání předmětu plnění podpisem dodacího listu objednatel.

Objednatel je povinen při převzetí předmětu plnění zkontrolovat jejich množství, nepoškození obalu a kvalitu podle platných norem. Zjištěné vady je povinen okamžitě reklamovat u poskytovatele. Objednatel nepřevzme stravu, jejíž kvalita je v rozporu s hygienickými a stravovacími normami.

Vady a nároky z vad se řídí ustanoveními OZ.

Vznikne-li realizací předmětu dohody druhé smluvní straně škoda, musí ji příslušná smluvní strana dotčené smluvní straně nahradit.

X. Zvláštní ujednání

Reklamační vadného plnění dohody (např. hromadný odběr) u poskytovatele uplatňuje za objednatele ředitel VZ 8207 Zlín to bezodkladně po zjištění vady telefonicky poskytovateli a následně do 1 dne zasláním písemného oznámení. Poskytovatel zahájí odstraňování zjištěných vad ihned po obdržení telefonického oznámení. Vadné a nedodané stravní dávky a přísady potravin budou poskytovatelem ihned nahrazeny. Reklamaci vad stravy u poskytovatel služeb ve stravovacím zařízení uplatňuje každý strážník samostatně u vedoucího příslušného stravovacího zařízení.

Poskytovatel prohlašuje, že předmět dohody není zatížen žádnými právy třetích osob.

Smluvní strany se dohodly, že si bezodkladně sdělí skutečnosti, které se týkají změn některého ze základních identifikačních údajů, včetně právního nástupnictví.

V případě změn jmen v dohodě uvedených osob, je příslušná smluvní strana povinna tuto změnu písemně oznámit druhé smluvní straně bez zbytečného odkladu. V tomto případě nebude k dohodě zpracován dodatek, obě smluvní strany změnu jména zasláním oznámením akceptují.

Poskytovatel prohlašuje, že vlastní veškerá oprávnění a má všechny odborné předpoklady k řádnému plnění předmětu dohody.

Poskytovatel se zavazuje udržovat v platnosti a účinnosti veškerá potřebná povolení, oprávnění a rozhodnutí, potřebná pro plnění předmětu této dohody.

Objednatel je povinen informovat poskytovatele o změnách právních norem a vnitřních předpisů týkajících se účelu dohody do 3 pracovních dní po schválení (zejména NVMO č. 17/2017 Věstníku).

Poskytovatel se zavazuje zohlednit při poskytování služby dle této dohody novou výši finančních hodnot náležitostí potravin, a to od doby její účinnosti, jak bude stanovena novelizací NVMO č. 17/2017 Věstníku v případě bezplatného a naturálního stravování.

Objednatel je povinen v dostatečném předstihu, zpravidla 3 týdny předem, informovat Poskytovatele o provozních, organizačních a dalších opatřeních, která mohou ovlivnit činnost, kterou zajišťuje Poskytovatel.

Poskytovatel se zavazuje v rámci daných možností neprodleně Objednatele informovat o výluce stravovacího provozu z důvodu zásahu „vyšší moci“ (např. výpadek elektrické energie, odstavení dodávky vody apod.) nebo v důsledku jiných objektivních a neopominutelných technicko-organizačních překážek. V tomto případě nebude strážníkům zabezpečena strava a Objednatel nebude po Poskytovateli požadovat žádnou náhradu.

XI. Zánik smluvního vztahu

1. Smluvní strany se dohodly, že závazek z dohody zaniká:

- a) splněním závazků řádně a včas;
- b) dohodou smluvních stran při vzájemném vyrovnaní účelně vynaložených a věrohodně doložených nákladů ke dni zániku dohody;
- c) jednostranným odstoupením od dohody pro překážku ve smyslu ustanovení § 2913 OZ;
- d) jednostranným odstoupením od dohody pro její podstatné porušení některou ze smluvních stran

2. Smluvní strany se dohodly, že podstatným porušením dohody ve smyslu OZ se rozumí:

- a) nekvalitní plnění dodávky stravy nebo plnění, které odporuje této dohodě;
- b) prodloužení objednávky s úhradou o 30 dnů mimo případy specificky vyjmenované v čl. VIII, odst. 5;
- c) opakované nedodržení dohodnuté jakosti, množství, složení a kvality stravy, a to po předchozím upozornění.

XII. Závěrečná ustanovení

1. Tato dohoda je vyhotovena ve dvou stejnopisech o 6 stranách, z nichž každý má platnost originálu. Každá ze smluvních stran obdrží jeden výtisk.

2. Tato dohoda může být měněna či doplňována vzájemně odsouhlasenými a podepsanými a vzestupně očišlovanými dodatky, které se stávají její nedílnou součástí.

3. Právní úkony každé smluvní strany ve věci plnění dohody a jejího porušení, uplatňování nároků z této dohody, jejího plnění a porušení, musí mít písemnou formu, jinak jsou vůči druhé smluvní straně neplatné a neúčinné.

4. Ve smluvně výslovně neupravených otázkách se vztahy mezi smluvními stranami řídí příslušnými ustanoveními OZ.

5. Vztahy mezi smluvními stranami se řídí právním řádem České republiky.

6. Smluvní strany prohlašují, že jim nejsou známy žádné skutečnosti, které by uzavření této dohody vylučovaly a berou na vědomí, že v plném rozsahu nesou veškeré právní důsledky plynoucí z vědomě jimi udaných nepravdivých údajů. Na důkaz svého souhlasu s obsahem dohody připojují pod ní své podpisy.

7. Tato dohoda nabývá platnosti dnem jejího podpisu poslední smluvní stranou.

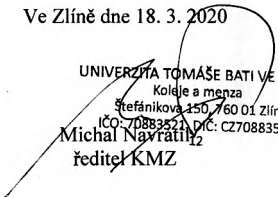
8. Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oběma smluvními stranami a účinností dnem uveřejnění v centrálním registru smluv v souladu se zákonem č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejnění těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv).

Ve Zlíně dne 18. 3. 2020


plukovník gšt. Ing. Petr Potyka
ředitel

VOJENSKÉ ZAŘÍZENÍ 8207
ZLÍN -12-

Ve Zlíně dne 18. 3. 2020


UNIVERZITA TOMÁŠE BATI VE ZLÍNĚ
Koleje a menza
Štefánikova 150, 760 01 Zlín
IČO: 70883521, DIČ: CZ70883521
Michal Navrátil
ředitel KMZ