



Objednávka poskytnutí služeb č. 4100055362

Objednatel:

Všeobecná zdravotní pojišťovna České republiky

se sídlem: Orlická 4/2020, 130 00 Praha 3

jejímž jménem jedná: Ing. Zdeněk Kabátek, ředitel VZP ČR

k podpisu této objednávky je pověřena: Ing. Tomáš Knížek, náměstek ředitele VZP ČR pro informatiku

kontaktní osoba/tel./e-mail: [REDACTED]

IČ: 41197518

DIČ: CZ41197518

bankovní spojení: Česká národní banka, Praha 1, Na Příkopě 28

číslo účtu: [REDACTED]

Poskytovatel:

Gesto Computers spol. s r. o.

se sídlem: Špitálská 2a, 190 00 Praha 9

jednající: RNDr. Anton Korenčík

kontaktní osoba/tel./e-mail: [REDACTED]

IČ: 48034711

DIČ: CZ48034711

bankovní spojení: UniCreditBank a.s.

č. účtu: [REDACTED]

Zapsaná v OR: v Praze Odd. C, vložka 14907

Objednatel závazně objednává na základě této Objednávky poskytnutí služeb za těchto podmínek:

Vymezení požadované služby, cenové ujednání:

Licence DameWare remote Support 12, s platností na dobu 12 měsíců

Název	Počet (ks)	Cena/ks (bez DPH)	Cena/ks (s DPH)	Cena celkem (s DPH)
Licence DameWare remote Support 12	15	7 050,00 Kč	8 530,50 Kč	127 957,50 Kč

Uvedená cena je konečná a nepřekročitelná a zahrnuje veškerá plnění podle této Objednávky.

Dodací a platební podmínky:

Osoba oprávněná k převzetí licencí

a k podpisu předávacího protokolu: [REDACTED]

Termín plnění:

do 14 dnů ode dne potvrzení přijetí této Objednávky

Platební podmínky:

bezhotovostním převodem na základě daňového dokladu (faktury)

Splatnost faktury:

30 dní ode dne jejího doručení do sídla Objednatele.



Ostatní ujednání:

1. Právní vztahy mezi Objednatelem a Poskytovatelem se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku, ve znění pozdějších předpisů.
2. Poskytovatel po obdržení Objednávky Objednateli neprodleně písemně potvrdí její přijetí.
3. Za den zdanitelného plnění se považuje den podpisu akceptace plnění Objednatelem v předávacím protokolu.
4. Daňový doklad bude vystaven ne dříve, než v den zdanitelného plnění a nejpozději do patnácti dnů ode dne zdanitelného plnění.
5. Poskytovatel je povinen uvádět číslo této Objednávky na příslušném předávacím protokolu a daňovém dokladu (faktuře).
6. Ceny uvedené na faktuře budou shodné s cenami uvedenými v této Objednávce, Poskytovatel bude fakturovat celkovou cenu dodávky, tedy nikoli případná dílčí plnění.
7. Poskytovatel připojí k faktuře potvrzený výtisk Objednávky s originálem svého podpisu a potvrzený předávací protokol.
8. Objednatel je oprávněn před uplynutím lhůty splatnosti vrátit bez zaplacení fakturu, která neobsahuje náležitosti dle zákona, náležitosti uvedené výše, anebo má jiné vady. Ve vrácené faktuře musí Objednatel vyznačit důvod vrácení. Poskytovatel je povinen takovou fakturu opravit nebo nově vyhotovit. Oprávněným vrácením faktury přestává běžet původní lhůta splatnosti. Celá lhůta splatnosti běží znovu ode dne vyhotovení, resp. doručení opravené nebo nově vyhotovené faktury dle podmínek uvedených výše.

Přílohy: -

V Praze, dne 2020

.....
Ing. Tomáš Knížek
náměstek ředitele VZP ČR pro informatiku

Potvrzení přijetí Objednávky Poskytovatelem:

V 2020

.....
RNDr. Anton Koreňčík