



A400P084E8QX

1

**Rámcová dohoda o poskytování služeb
na praní, žehlení, skládání a balení prádla VÚ 2120 Pardubice
Čj MO 87670/2020-212001
Sp. zn. SpMO 12487/2020-212001/10**

**I.
Smluvní strany**

Česká republika – Ministerstvo obrany

Sídlo: Tychonova 1, Praha 6, 160 00 Praha 6
IČ: 601 62 694
DIČ: CZ60162694
Zaměstnanec pověřený jednáním: Náčelnice Vojenského útvaru 2120 Pardubice
pplk. Mgr. Radka Martykánová
Se sídlem: Vojenský útvar 2120 Pardubice, Semtín 188, Pardubice, PSČ
530 02
Bankovní spojení: Česká národní banka Praha I
Na Příkopě 28
Číslo účtu: [redacted]
Kontaktní osoba: o.z. Mgr. Jiří Jirout
telefon: [redacted]
datová schránka: hjyaavk

Adresa pro doručování korespondence: Vojenský útvar 2120 Pardubice
Semtín 188, Pardubice, PSČ 530 02

(dále jen „objednatel“)

a

Společnost: AD 7 spol. s r.o.
Zapsaná: u Krajského soudu v Brně, oddíl C, vložka 37157
Sídlo: náměstí Práce 2512, 760 01 Zlín
IČ: 255 98 074
DIČ: CZ25598074
Jejmž jménem jedná: Mgr. Lukáš Duchčík, jednatel
Bankovní spojení: Česká spořitelna a.s.
Číslo účtu: [redacted]
Kontaktní osoba: Alena Hankeová
telefon: [redacted]
mobil: [redacted]
fax: není
E-mail: [redacted]
datová schránka: i4ng4m
Adresa pro doručování korespondence: [redacted]

(dále jen „zhotovitel“).

podle ustanovení § 2586 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník (dále jen OZ) uzavírají na veřejnou zakázku, zadanou na elektronickém tržišti NEN v otevřeném řízení podle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, tuto dohodu na praní, žehlení, skládání a balení prádla Vojenského útvaru (dále i VÚ) 2120 Pardubice (dále jen „dohoda“).

II. Účel dohody

2.1. Účelem dohody je zabezpečení hygienických potřeb zaměstnanců VÚ 2120 Pardubice.

III. Předmět dohody

3.1. Předmětem dohody je:

- a) závazek zhotovitele na své nebezpečí a na svůj náklad provádět praní, žehlení, skládání a balení prádla Vojenského útvaru 2120 Pardubice po dobu 36 měsíců (dále jen dílo),
- b) závazek zhotovitele provádět službu na základě aktuálního požadavku objednatele, který bude průběžně upřesňován elektronickými dílčími výzvami a to zpravidla 2x měsíčně - každou středu v kalendářním měsíci,
- c) závazek objednatele řádně provedenou službu převzít a zaplatit za něj dohodnutou cenu.

IV. Cena za službu

4.1. Cena za poskytovanou službu v rozsahu podle článku III. dohody byla stanovena dohodou smluvních stran v souladu s ustanovením zákona č. 526/1990 Sb., o cenách, ve znění pozdějších předpisů, a vychází z nabídkové ceny zhotovitele. Cena za službu zahrnuje veškeré náklady zhotovitele spojené se zajištěním jeho závazků vyplývajících z této dohody.

4.2. Celkový finanční objem díla v rozsahu podle článku III. dohody je objednatelem stanoven maximálně do výše:

300 000,00,- Kč včetně DPH

(slovy: tři sta tisíc korun českých).

4.3. Celkový finanční objem díla bez DPH činí 247 933,88 Kč, sazba DPH 21 % činí 52 066,12 Kč.

4.4. **Jednotkové ceny jsou uvedeny v příloze 1 dohody.** V těchto cenách jsou již zahrnuty veškeré náklady spojené s plněním této dohody a nebudou měněny po dobu trvání této dohody.

V. Doba a místo plnění

5.1. **Služby dle této dohody budou poskytovány dnem podpisu smlouvy poslední smluvní stranou po dobu 36 měsíců.**

5.2. Zhotovitel je povinen provádět službu po dobu 36 měsíců od data účinnosti dohody.

5.3. Místem plnění je VÚ 2120 Pardubice, Semtín 188, Pardubice, PSČ 530 02.

5.4. Místem provádění služby je: **prádelna AD 7, Jesenická 493, 790 81 Česká Ves**

5.5. Zhotovitel je povinen dodat dílo na základě výzvy, s termínem plnění uvedeném ve výzvě.

5.5. Zhotovitel se zavazuje provést dílo v požadovaném rozsahu a kvalitě. Jednotlivá plnění budou uskutečňována zpravidla dvakrát měsíčně vždy ve středu na základě písemné dílčí výzvy zpracované objednatelem.

5.6. Ukončení provedení díla se rozumí datem podpisu posledního předávacího protokolu dílčího plnění služby, které je předmětem dohody, po jeho předání včetně všech požadovaných dokladů v místě provedení, zástupci obou smluvních stran.

VI. Podmínky provádění služby

- 6.1. Objednatel pověřil k předání a převzetí předmětu díla jako svého zástupce příslušníka Vojenského útvaru 2120 Pardubice o. z. Zdeňku Víškovou (dále jen přejímající).
- 6.2. Realizace plnění předmětu dohody se bude odvíjet dle potřeb objednatele.
- 6.3. Zhotovitel se zavazuje zabezpečit přepravu díla z místa plnění do místa provedení a naopak. Dílo bude dodáno po provedení prací k převzetí péčí zhotovitele v pracovních dnech v době od 08,00 do 13,00 hod.
- 6.4. Objednatel vystaví a odešle zhotoviteli výzvu prostřednictvím elektronického tržiště úkonem s označením „výzva k plnění“.
- 6.5. Výzvou k poskytnutí plnění se pro účely této dohody rozumí jednostranný úkon objednatele adresovaný zhotoviteli, kterým objednatel specifikuje konkrétní dílejší plnění (tj. dílo) co do předmětu a rozsahu plnění.
- 6.6. Zhotovitel je povinen nejpozději **do 2 pracovních dnů** ode dne uveřejnění úkonu „výzva k plnění“ prostřednictvím elektronického tržiště:
 - 6.6.1. přijmout výzvu a potvrdit ji elektronickým podpisem, a to prostřednictvím elektronického tržiště; nebo
 - 6.6.2. sdělit objednateli prostřednictvím elektronického tržiště, že výzvu ve smyslu této dohody považuje za neplatnou včetně popisu všech jejích vad.
- 6.7. Dokladem o provedení díla je zhotovitelem vydaný zakázkový list a doklad o ceně za dané dílejší plnění.
- 6.8. Zhotovitel se zavazuje, že při předání díla bude přítomna osoba pověřená statutárním orgánem zhotovitele se znalostí českého jazyka, která bude schopna řešit případné nedostatky zjištěné při provedení díla.
- 6.9. Kontaktní osobou objednatele je o.z. Mgr. Jiří Jirout, tel.: [REDACTED] email: [REDACTED]
- 6.10. O předání díla zhotoviteli k provedení bude sepsán protokol, jehož náležitosti budou - soupis druhů a počty kusů prádla, jméno předávajícího a přebírajícího.
- 6.11. Převzetí díla objednatelem od zhotovitele po provedení potvrdí na zakázkovém listu přejímající.
- 6.12. Přejímající není povinen převzít dílo, které vykazuje nedostatky nebo odporuje dohodě. O této skutečnosti zástupci smluvních stran ihned vyhotoví zápis, který potvrdí podpisem.

VII. Fakturační a platební podmínky

- 7.1. Zhotovitel po vzniku práva fakturovat, tj. okamžikem podpisu přejímacího dokladu po předání a převzetí každého dílejšího plnění díla, vystaví daňový doklad – fakturu a do 10 pracovních dnů následujícího měsíce ji odešle doporučeně nebo emailem objednateli (dále jen „faktura“). V prosinci odeslat fakturu objednateli vždy do 10. prosince. Zálohové platby nebudou poskytovány.
- 7.2. Faktura musí obsahovat náležitosti podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů.
Dále musí faktura obsahovat tyto údaje:
 - a) číslo dohody, podle které se uskutečňuje plnění,
 - b) název útvaru, který je přejímajícím,
 - c) den vystavení, den odeslání a den (lhůta) splatnosti faktury,

- d) zástupce objednatele, který předmět díla převzal, místo předání,
- e) IČ a DIČ smluvních stran,
- f) cenu za dílo celkem v Kč včetně DPH,
- g) označení peněžního ústavu a čísla účtu, na který má být placeno,
- h) počet příloh a razítko s podpisem zhotovitele.

- 7.3. K faktuře musí být připojen zápis o předání předmětu díla potvrzený zástupcem objednatele i zhotovitele.
- 7.4. Faktura bude objednateli doručena **na adresu VÚ 2120 Pardubice**.
- 7.5. Splatnost faktury je 30 dnů ode dne jejího doručení objednateli, u faktur doručených objednateli v kalendářním měsíci prosinec a leden se smluvní strany dohodly na prodloužené lhůtě splatnosti 60 dnů ode dne doručení faktury objednateli.
- 7.6. Faktura se považuje za uhrazenou okamžikem odepsání fakturované částky z účtu objednatele a jejím směřováním na účet zhotovitele.
- 7.7. Objednatel je oprávněn fakturu vrátit před uplynutím její splatnosti, neobsahuje-li některý údaj nebo doklad uvedený v dohodě, nebo má jiné závady v obsahu nebo nedostatečný počet výtisků. Při vrácení faktury objednatel uvede důvod jejího vrácení a v případě oprávněného vrácení zhotovitel vystaví fakturu novou. Oprávněným vrácením faktury přestává běžet původní lhůta splatnosti a běží znovu ode dne doručení nové faktury objednateli. Zhotovitel je povinen novou fakturu doručit objednateli do 10 dnů ode dne doručení oprávněně vrácené faktury zhotoviteli.
- 7.8. Jako odběratel bude na daňovém dokladu uvedena:
Česká republika – Ministerstvo obrany, Tychonova 1, 160 00 Praha 6
Konečný příjemce: VÚ 2120 Pardubice, Semtín 188, Pardubice, PSČ 530 02
- 7.9. Faktury mohou být objednateli zasilány i elektronickou poštou ve formátu „pdf“ na kontaktní adresu objednatele - e-mail: [REDACTED]
- 7.10. Pokud budou u zhotovitele zdanitelného plnění shledány důvody k naplnění institutu ručení za daň podle § 109 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, bude Ministerstvo obrany při zasilání úplaty vždy postupovat zvláštním způsobem zajištění daně podle § 109 a tohoto zákona.

VIII.

Vlastnictví a odpovědnost za škodu

- 8.1. Vlastníkem věci, která byla zhotoviteli předána k provedení díla, je objednatel.
- 8.2. Nebezpečí vzniku škody na věci předané k provedení díla přechází z objednatele na zhotovitele okamžikem předání věci a současně podpisem protokolu o předání věci smluvními stranami.
- 8.3. Za nebezpečí škody na prováděném díle až do jeho předání přejímajícím odpovídá zhotovitel.

IX.

Záruka za jakost, vady díla a reklamace

- 9.1. Zhotovitel ručí za provedení díla v souladu s ustanoveními dle § 2619 OZ.
- 9.2. Odpovědnost za vady díla se řídí ustanoveními § 2615 a násl. OZ.
- 9.3. Reklamace se uplatňují písemně.
- 9.4. Zhotovitel je povinen se k reklamaci vyjádřit do 5 dnů ode dne jejího obdržení. Pokud tak neučiní, má se za to, že záruku za zjištěnou vadu díla uznal v plném rozsahu.
- 9.5. Zhotovitel je povinen reklamaci vyřídit do 20 dnů ode dne obdržení oprávněné reklamace.
- 9.6. O odstranění vady musí být sepsán protokol.

X.

Smluvní pokuty a úrok z prodlení

- 10.1. Zhotovitel zaplatí objednateli v případě prodlení s provedením dílního plnění díla v termínu uvedeném ve výzvě smluvní pokutu ve výši 0,2 % s celkové smluvní částky s DPH, za každý započatý den prodlení, a to až do úplného splnění závazku nebo do zániku smluvního vztahu.

Tím nejsou dotčena ustanovení čl. XII. dohody. Okamžik práva fakturace vzniká prvním dnem prodlení.

- 10.2. Zhotovitel zaplatí objednateli v případě porušení povinnosti zhotovitele s odstraněním reklamované vady ve sjednaném termínu smluvní pokutu ve výši 0,2 % z celkové hodnoty dílčího plnění s DPH za každý započatý den prodlení, a to až do podpisu vyřešení reklamace (odstranění vady) nebo do doby zániku závazku plynoucího z dílčího plnění, podle toho co nastane dříve. Okamžik práva fakturace vzniká prvním dnem prodlení. Tím nejsou dotčena ustanovení čl. XII. dohody. Okamžik práva fakturace vzniká prvním dnem prodlení.
- 10.3. Zhotovitel zaplatí objednateli v případě jednostranného odstoupení od podepsané dohody smluvní pokutu ve výši 5 000,00 Kč a to do 30 kalendářních dnů od zániku smluvního vztahu.
- 10.4. Zhotovitel zaplatí objednateli v případě zrušení smluvního vztahu pro jeho podstatné porušení zhotovitelem dle bodu 12.2. dohody, smluvní pokutu ve výši 6 000,00 Kč a to do 30 kalendářních dnů od zániku smluvního vztahu.
- 10.5. Objednatel zaplatí zhotoviteli za prodlení s úhradou faktury úrok z prodlení ve výši 0,02 % z fakturované částky za každý započatý den prodlení.
- 10.6. Smluvní pokuty a úroky z prodlení jsou splatné do 30 kalendářních dnů ode dne doručení vyúčtování.

XI.

Zvláštní ujednání

- 11.1. Vztahy mezi smluvními stranami se řídí právním řádem České republiky.
- 11.2. Ve smluvně výslovně neupravených otázkách se tento závazkový vztah řídí ustanoveními OZ.
- 11.3. Zhotovitel prohlašuje, že dílo není zatíženo žádnými právy třetích osob. Zhotovitel odpovídá za případné porušení práv z průmyslového nebo jiného duševního vlastnictví třetích osob.
- 11.4. Smluvní strany se dohodly, že si bezodkladně sdělí skutečnosti, které se týkají změn některého ze základních identifikačních údajů, včetně právního nástupnictví.
- 11.5. Jednacím jazykem při jakémkoliv ústním jednání či písemném styku, souvisejícím s plněním této dohody, je český jazyk.
- 11.6. Zhotovitel souhlasí s uveřejněním údajů v této dohodě s výjimkou ustanovení, která obsahují ujtované informace a obchodní tajemství.

XII.

Zánik smluvního vztahu

- 12.1. Smluvní strany se dohodly, že závazek z dohody zaniká:
 - a) splněním závazku řádně a včas,
 - b) písemnou dohodou smluvních stran při vzájemném vyrovnání účelně vynaložených a prokazatelně doložených nákladů ke dni zániku dohody,
 - c) jednostranným odstoupením od dohody pro její podstatné porušení dle čl. 12.2.,
 - d) jednostranným odstoupením od dohody objednatelem v případě, že prodávající uvedl v nabídce informace nebo doklady, které neodpovídají skutečnosti a měly nebo mohly mít vliv na výsledek zadávacího řízení,
 - e) jednostranným odstoupením objednatele od dohody, v případě, že bude vůči majetku prodávajícího vyhlášeno insolvenční řízení, v němž bude vydáno rozhodnutí o úpadku nebo byl-li vůči prodávajícímu insolvenční návrh zamítnut pro nedostatek majetku k úhradě nákladů insolvenčního řízení,
 - f) smluvní strany se dohodly na možnosti jednostranného odstoupení od dohody ze strany objednatele bez udání důvodu s výpovědní lhůtou v délce 2 měsíců, která začíná běžet od prvního dne měsíce následujícího po doručení výpovědi zhotoviteli.
- 12.2. Smluvní strany se dohodly, že podstatným porušením dohody se rozumí:
 - a) prodlení s provedením díla z dílčí výzvy o více jak 10 dní,

- b) nedodržení sjednaného množství, jakosti nebo druhu díla,
- c) prodlení s odstraněním vad o více jak 20 dní.

XIII. Vyšší moc

- 13.1.** Za okolnosti vylučující odpovědnost smluvních stran za prodlení s plněním smluvních závazků dle této Dohody (vyšší moc) jsou považovány takové překážky, které nastanou nezávisle na vůli povinné smluvní strany a brání jí ve splnění její povinnosti z této Dohody, jestliže nelze rozumně předpokládat, že by povinná smluvní strana takovou překážku nebo její následky odvrátila nebo překonala, a dále, že by v době vzniku smluvních závazků z této Dohody vznik nebo existenci těchto překážek předpokládala.
- 13.2.** Za překážky dle bodu 12.1. této Dohody se výslovně považují živelné pohromy, jakákoliv embarga, občanské války, povstání, válečné konflikty, teroristické útoky, nepokoje nebo epidemie. Za živelné pohromy se zejména považují požár, úder blesku, povodeň nebo záplava, vichřice nebo krupobití, sesuv nebo zřícení lavin, skal, zemin nebo kamení. Za okolnost vylučující odpovědnost prodávajícího se výslovně nepovažuje jakýkoliv problém prodávajícího s plněním jeho subdodavatelů.
- 13.3.** Nastanou-li okolnosti vylučující odpovědnost jedné ze smluvních stran, které způsobí či mohou způsobit podstatné zpoždění jakéhokoliv termínu podle této Dohody, či zánik nebo zrušení závazků podle této Dohody, jsou smluvní strany povinny se neprodleně o těchto okolnostech vylučujících odpovědnost informovat a vstoupit do jednání ohledně řešení vzniklé situace. Zhotovitel ani objednatel nejsou oprávněni takto vzniklé situace jakkoliv zneužít ve svůj prospěch a jsou povinni v dobré víře usilovat o dosažení přijatelného řešení pro obě smluvní strany v co nejkratší době. V případě porušení této povinnosti spolupracovat kteroukoliv smluvní stranou, je tato smluvní strana v prodlení s plněním svých povinností dle této Dohody.
- 13.4.** V případě, že nedojde k dohodě smluvních stran, termíny plnění jednotlivých povinností podle této Dohody dotčené okolností vylučující odpovědnost se prodlužují o dobu, po kterou okolnost vylučující odpovědnost trvala.
- 13.5.** Odpovědnost nevylučuje překážka, která vznikla teprve v době, kdy povinná strana byla v prodlení s plněním své povinnosti, či vznikla z jejich hospodářských poměrů.
- 13.6.** Účinky okolnosti vylučující odpovědnost jsou omezeny pouze na dobu, dokud trvá příslušná překážka, s níž jsou tyto účinky spojeny.

XIV. Závěrečná ujednání

- 13.1.** Tato dohoda je vyhotovena v elektronické podobě a je uložena na <http://www.nen.nipez.cz>. Tato dohoda má 7 očíslovaných stran a dvě přílohy o dvou stranách. **Dohoda nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu poslední smluvní stranou** a je v elektronické podobě uložena na <http://www.nen.nipez.cz>.
- 13.2.** Dohoda může být měněna či doplňována vzájemně odsouhlasenými a podepsanými písemnými a vzestupně očíslovanými dodatky, které se stávají její nedílnou součástí.
- 13.3.** Je-li, nebo stane-li se některé ustanovení dohody neplatné či neúčinné, nedotýká se to ostatních ustanovení, která zůstávají platná a účinná. Smluvní strany se v tomto případě zavazují dohodou nahradit ustanovení neplatné či neúčinné novým ustanovením platným či účinným, které nejlépe odpovídá původně zamýšlenému účelu ustanovení neplatného či neúčinného,

13.4. Smluvní strany prohlašují, že jim nejsou známy žádné skutečnosti, které by uzavření dohody vylučovaly a berou na vědomí, že v plném rozsahu nesou veškeré právní důsledky plynoucí z vědomě jimi udaných nepravdivých údajů. Na důkaz svého souhlasu s obsahem dohody připojují pod ní své podpisy.

13.5. Dohoda nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu poslední smluvní stranou a v případě, že podléhá uveřejnění v Registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., po jejím uveřejnění v registru smluv.

13.6. Nedílnou součástí dohody jsou přílohy:

- příloha č. 1 Jednotkové ceny provedení díla
- příloha č. 2 vzor Výzvy dílčího plnění

Pardubice dne:

Náčelnice
pplk. Mgr. Radka Martykánová

Zlín dne:

Jednatel společnosti
Mgr. Lukáš Duchťík

Objednatel
(razítko a podpis)

Zhotovitel
(razítko a podpis)
Lukáš Digitálně podepsal
Duchťík Lukáš Duchťík
Datum: 2020.03.30
14:21:53 +02'00'

Příloha č. 1 k Sp. zn. SpMO 12487/2020-212001/10

Výtisk jediný

Počet listů: 1

P.č.	Druh prádla:	Druh služby	Měrná jednotka	Cena za 1 ks bez DPH	Sazba DPH v %	Cena za 1 ks s DPH
1.	Prostěradlo barevné	praní	ks	12,00	21	14,52
2.	Prostěradlo bílé	praní	ks	14,00	21	16,94
3.	Prostěradlo Jersey	praní	ks	16,00	21	19,36
4.	Povlak na přikrývku	praní	ks	15,00	21	18,15
5.	Povlak na polštář	praní	ks	8,00	21	9,68
6.	Povlečení ložní souprava bavlna	praní	ks	23,00	21	27,83
7.	Ubrus barevný do 2 m	praní	ks	14,00	21	16,94
8.	Ubrus textilní	praní	ks	16,00	21	19,36
9.	Ručník	praní	ks	6,00	21	7,26
10.	Utěrka	praní	ks	5,50	21	6,66
11.	Přikrývka prošívaná	praní	ks	40,00	21	48,40
12.	Polštář ložní	praní	ks	35,00	21	42,35
13.	Stany - čištění hygienické vložky	praní	ks	100,00	21	121,00
14.	Pytel spací zimní	praní	ks	35,00	21	42,35
15.	Pytel spací letní	praní	ks	30,00	21	36,30
16.	Povlak na přikrývku	praní	ks	15,00	21	18,15
17.	Ubrus teflonový do 2 m	praní	ks	15,00	21	18,15

Pardubice dne:**Zlín dne:**

Náčelnice

Jednatel

pplk. Mgr. Radka Martykánová

Mgr. Lukáš Duchtík

Objednatel

Zhotovitel

(razítko a podpis)

(razítko a podpis)

<p>Objednatel:</p> <p>Česká republika - Ministerstvo obrany</p> <p>Tychonova 1 Praha 6 160 00 PRAHA 6 IČ: 60162694 DIČ: CZ 60162694</p> <p>Zaměstnanec pověřený jednáním: Náčelnice VÚ 2120 Pardubice pplk. Mgr. Radka Martykánová Semtín 188, Pardubice PSČ 530 02</p> <p>Bankovní spojení: [REDAKCE] ČNB, Na Příkopě 28, Praha 1 Úhrada: bankovním převodem</p> <p>Místo plnění: Provozovna zhotovitele Místo předání a převzetí: VÚ 2120 Pardubice</p> <p>Přebírající: o.z. Višková Zdena</p> <p>Kontaktní osoba: o.z. Mgr. Jiří Jirout [REDAKCE]</p>	<p>„Vzor“ Výzvy k dílčímu plnění x/2020-212001/x</p> <p>v souladu s ustanovením zák. 89/2012 Sb.</p> <p>vystavená dne:</p>	
<p>Splatnost faktury: 30 dnů od doručení Způsob platby: bezhotovostně Objednatel neposkytuje zálohové platby.</p>	<p>Zhotovitel :</p> <p>IČ: DIČ: Č.účtu: Banka:</p> <p>jejímž jménem jedná:</p> <p>Kontaktní osoba: e-mail: tel.</p> <p>Daňový doklad zašlete/předejte přebírajícímu Vojenský útvar 2120 Pardubice Semtín 188, Pardubice, PSČ 530 02</p>	
<p>Vztahy mezi smluvními stranami se řídí právním řádem ČR.</p> <p>Daňový doklad musí obsahovat všechny náležitosti § 28 zák. 235/2004 Sb. Na dokladu musí být jako objednatel uvedena <u>Česká republika - Ministerstvo obrany s plnou adresou z hlavičky této Výzvy.</u></p> <p><u>Jako příjemce uveďte VÚ 2120 Pardubice.</u> Faktura se považuje za uhrazenou okamžikem odepsání fakturované částky z účtu objednatele a jejím směřováním na účet zhotovitele.</p> <p>Pokud budou u zhotovitele zdanitelného plnění shledány důvody k naplnění institutu ručení za daň podle § 109 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, bude Ministerstvo obrany při zasílání úplaty vždy postupovat zvláštním způsobem zajištění daně podle § 109 a tohoto zákona.</p>		
<p>P. č.</p> <p>Označení a specifikace požadované služby</p>	<p>Cena v Kč včetně 21% DPH</p>	<p>Termín plnění</p>
<p>1. Ručník 35 ks</p> <p>2. Utěrka 28 ks</p>	<p>max. přípustná cena</p>	<p>max. do</p>
<p>Celková cena</p>	<p>0,00 Kč</p>	

Celková částka je částkou maximální, veškeré úkony prováděné na materiálu budou objednateli doložené na faktuře. Za dokončenou službu vystaví zhotovitel fakturu, která je splatná do 30 dnů od doručení. Výtisk č. 1 – pro evidenční arch, výtisk č. 2 – pro zhotovitele.

Zhotovitel Datum: Jednatel	Objednatel Datum: pplk. Mgr. Radka Martykánová
---	---