

Česká republika – Česká inspekce životního prostředí

se sídlem: Na Břehu 267/1a , 190 00 Praha 9

IČO: 41693205

jednající: Ing. Erik Geuss, Ph.D., ředitel

bankovní spojení:



číslo účtu:

(dále jen „objednatel“ nebo „ČIŽP“) na straně jedné

a

Sdružení TULIPAN, z. s.

zapsané v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Ústí nad Labem, oddíl L, vložka 5173

se sídlem: Sokolská 113/8, 460 01 Liberec 1

IČO: 26672472

jednající:



bankovní spojení:

číslo účtu:

(dále jen „poskytovatel“) na straně druhé

(objednatel a poskytovatel společně též jen „smluvní strany“)

uzavřely níže uvedeného dne, měsíce a roku podle ustanovení dle § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění (dále jen „OZ“) tuto:

smlouvu o zajištění recepčních služeb:

I.

Úvodní ustanovení

1. Tato smlouva o zajištění recepčních služeb (dále jen „smlouva“) se mezi výše uvedenými smluvními stranami uzavírá na základě výsledku podlimitní veřejné zakázky zadávané ve zjednodušeném podlimitním řízení ČIŽP č. 64-19 s názvem „Zajištění recepčních služeb v budově Oblastního inspektorátu ČIŽP v Liberci“ (dále jen „veřejná zakázka“) zadávané objednatelem jako zadavatelem, v němž byla nabídka poskytovatele vybrána jako nejvýhodnější.

2. Poskytovatel tímto prohlašuje, že se seznámil se zadávacími podmínkami veřejné zakázky, přičemž mu nejsou známy žádné nejasnosti či pochybnosti, které by znemožňovaly řádné plnění jeho závazků podle této smlouvy.
3. Poskytovatel prohlašuje, že se detailně seznámil s rozsahem a povahou předmětu plnění této smlouvy, že mu jsou známy podmínky nezbytné pro její realizaci, a že disponuje takovými kapacitami a znalostmi, včetně personálního zázemí, které jsou nezbytné pro řádnou realizaci níže specifikovaného předmětu plnění.
4. Poskytovatel prohlašuje, že jím poskytované plnění odpovídá všem požadavkům vyplývajícím z platných právních předpisů a norem, které se na něj vztahují.

II.

Předmět plnění

1. Poskytovatel se touto smlouvou zavazuje poskytovat recepční služby (dále jen „služby“) v budově Oblastního inspektorátu ČIŽP v Liberci (dále jen „budova“) dle požadavků objednatele, a to v rozsahu a četnostech specifikovaných v příloze č. 1 této smlouvy a objednatel se zavazuje za poskytování těchto služeb hradit poskytovateli dohodnutou cenu podle článku IV. a V. této smlouvy.
2. Poskytovatel bude provádět služby pouze prostřednictvím svých zaměstnanců nebo osob vykonávajících pro poskytovatele práce na základě dohody o provedení práce nebo dohody o pracovní činnosti, nebo prostřednictvím poddodavatelů uvedených v příloze č. 2 této smlouvy, a to na vlastní odpovědnost a bude taktéž organizovat jejich práci. Tito zaměstnanci jsou povinni respektovat interní předpisy objednatele, tj. zejména předpisy týkající se požární ochrany, BOZP, s nimiž budou před zahájením poskytování služeb prokazatelně seznámeni. Za dodržování těchto předpisů zaměstnanci poskytovatele ve vztahu k objednateli odpovídá poskytovatel. Poskytovatel rovněž zodpovídá za spolehlivost a bezúhonnost svých zaměstnanců. Poskytovatel vybaví své zaměstnance osobními ochrannými prostředky podle činností a rizik na pracovištích objednatele. Poskytovatel se seznámí s riziky v prostorách objednatele, upozorní na ně své zaměstnance a určí způsob ochrany a prevence proti úrazům a jinému poškození zdraví.

III.

Doba a místo plnění

1. Tato smlouva se uzavírá na dobu 48 měsíců.
2. Místem plnění je administrativní budova Oblastního inspektorátu ČIŽP Liberec, Třída 1. máje 858/26, 460 01 Liberec.

IV.

Cena

1. Smluvní strany se dohodly, že cena za plnění předmětu smlouvy v pracovních dnech od 6. 00 hod. do 18. 00 hod. je stanovena ve výši 19 485,- Kč/měsíc bez DPH, přičemž obsahuje veškeré náklady spojené s úplným a kvalitním plněním předmětu smlouvy. V případě, že poskytovatel je plátcem DPH, bude DPH připočítána v sazbě platné podle právních předpisů v okamžiku uskutečnění zdanitelného plnění. Výše uvedená cena je nevýše přípustná a nepřekročitelná.

V.

Platební podmínky

1. Poskytovatel má nárok na zaplacení skutečně poskytnutých služeb vždy za každý uplynulý kalendářní měsíc ve výši sjednané v čl. IV. této smlouvy.
2. Cenu služeb poskytnutých v uplynulém kalendářním měsíci uhradí objednavatel na základě faktur s náležitostmi daňového dokladu podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů s uvedením čísla účtu, na který má být cena hrazena poskytovateli a všechny údaje uvedené v ustanovení § 435 odst. 1 OZ. Přílohou faktury bude přehled poskytnutých služeb za fakturované období potvrzený osobou oprávněnou jednat za objednatele.
3. Nebude-li faktura obsahovat výše uvedené náležitosti, je objednatel oprávněn fakturu neprodleně vrátit poskytovateli k opravě s tím, že lhůta splatnosti počne běžet znovu od doručení opravené faktury objednateli.
4. Splatnost faktury je 21 dní od jejího doručení objednateli. V případě, že faktura bude vystavena v prosinci nebo v lednu, bude splatnost faktury 60 dní. Faktura musí být doručena listovní zásilkou na adresu Oblastního inspektorátu ČIŽP Liberec, Třída 1. máje 858/26, 460 01 Liberec nebo do datové schránky Oblastního inspektorátu ČIŽP Liberec nebo osobně pověřenému zaměstnanci Oblastního inspektorátu ČIŽP Liberec proti písemnému potvrzení. Faktura se považuje za uhrazenou okamžikem odepsání fakturované částky z účtu objednatele ve prospěch účtu poskytovatele. Platby budou probíhat výhradně v Kč.

VI.

Kontaktní osoby

1. Za objednatele je oprávněna jednat ředitel Oblastního inspektorátu ČIŽP Liberec nebo v jeho nepřítomnosti jeho zástupce.
2. Za poskytovatele je oprávněn jednat: 

VII.

Součinnost

1. Objednatel se zavazuje předávat poskytovateli informace potřebné k zajištění služeb dle této smlouvy a současně je povinen umožnit poskytovateli přístup do budovy za účelem provedení sjednaných služeb.
2. Objednatel se zavazuje bezúplatně po dobu trvání této smlouvy zajistit poskytovateli:
 - užívání prostor recepce v 1.NP,
 - využití sociálního zařízení (WC),
 - možnost odběru vody a el. energie v prostoru recepce. Poskytovatel se zavazuje využívat tato média hospodárně a pouze v nezbytném množství.
3. Poskytovatel i objednatel se zavazují neprodleně informovat druhou stranu o skutečnostech, které znemožňují, resp. podstatně omezují plnění smlouvy, a to nejpozději do 2 dnů ode dne vzniku takovéto skutečnosti. Smluvní strana, u které takové skutečnosti vznikly, se zavazuje navrhnout způsob řešení k jejich odstranění.

VIII.

Záruka za služby, odstranění zjištěných vad

1. Poskytovatel se zavazuje provádět plnění podle této smlouvy ve sjednaném rozsahu, ve standardní kvalitě a se stanovenou četností.
2. Objednatel nebo jím pověřená osoba je oprávněn průběžně kontrolovat rozsah a kvalitu poskytovaných služeb s tím, že výsledek kontroly písemně zaznamená.
3. Objednatel upozorní poskytovatele na zjištěné závady nebo nedostatky provedených služeb, a to bezodkladně po jejich zjištění na e-mailovou adresu kontaktní osoby uvedené v článku VI. této smlouvy.
4. Poskytovatel se zavazuje bezodkladně, nejpozději druhý pracovní den po obdržení upozornění objednatele podle předchozího odstavce, zjištěné závady a nedostatky odstranit.

IX.

Smluvní pokuty a úroky z prodlení

1. Poskytovatel je oprávněn po objednateli požadovat v případě prodlení s úhradou oprávněně účtovaných částek (faktur) úrok z prodlení v zákonné výši z dlužné částky bez DPH za každý, byť i započatý den prodlení.

2. V případě porušení jakékoliv smluvní povinnosti poskytovatele , je objednatel oprávněn požadovat po poskytovateli zaplacení smluvní pokuty ve výši 500,- Kč (slovy: pět set korun českých) za každý jednotlivý případ porušení smluvní povinnosti.
3. Ujednáními o smluvních pokutách není dotčen nárok objednatele na náhradu případně způsobené škody v plné výši.
4. Objednatel je oprávněn jednostranně započíst svou pohledávku za poskytovatelem z titulu smluvní pokuty vůči jakékoli splatné pohledávce poskytovatele za objednatelem.
5. Smluvní pokuty sjednané touto smlouvou jsou splatné dnem porušení smluvní povinnosti. Oznámení o uplatnění smluvní pokuty musí vždy obsahovat popis a časové určení události, která zakládá právo na smluvní pokutu. Oznámení musí dále obsahovat informaci o způsobu úhrady smluvní pokuty.

X.

Ukončení smlouvy

1. Smlouvu lze ukončit:
 - písemnou dohodou smluvních stran,
 - výpovědí,
 - odstoupením od smlouvy.
2. Dohodou smluvních stran je možno smlouvu ukončit kdykoliv i bez uvedení důvodu a taková dohoda musí být podepsána oprávněnými zástupci obou smluvních stran. V takovém případě je smlouva ukončena dnem, který je uveden v dohodě.
3. Kterákoli ze smluvních stran je oprávněna tuto smlouvu kdykoli i bez udání důvodu vypovědět. Výpovědní lhůta je tříměsíční a počne běžet prvního dne kalendářního měsíce následujícího po doručení písemné výpovědi druhé smluvní straně. Tím není dotčena povinnost smluvních stran provést ve výpovědní lhůtě vypořádání veškerých dosavadních závazků. Po dobu výpovědní doby jsou smluvní strany povinny si navzájem plnit touto smlouvou sjednané závazky.
4. Kterákoli ze smluvních stran je oprávněna od této smlouvy jednostranně odstoupit v případě podstatného porušení smluvních povinností druhou smluvní stranou s tím, že za podstatné porušení smluvních povinností se považuje zejména:
 - opakované poskytování nekvalitních služeb či neodstranění vzniklých závad při poskytování služeb ve stanovené lhůtě, na které byl poskytovatel upozorněn. O odstranění či neodstranění závad bude vždy vyhotoven písemný zápis. Za opakované poskytnutí nekvalitních služeb nebo neodstranění závad se považuje alespoň troj případ v průběhu dvou po sobě jdoucích kalendářních měsíců.
 - prodlení objednatele se zaplacením ceny, nebo její části, po dobu delší než 21 kalendářních dnů.

5. Odstoupení od smlouvy je účinné dnem doručení písemného projevu vůle druhé smluvní straně, pokud v něm nebyl uveden termín pozdější.
6. Odstoupení od smlouvy se nedotýká práva na zaplacení smluvní pokuty nebo úroku z prodlení, pokud již dospěl, práva na náhradu škody vzniklé z porušení smluvní povinnosti ani ujednání, které má vzhledem ke své povaze zavazovat strany i po odstoupení od smlouvy, zejména ujednání o způsobu řešení sporů.

XI.

Ostatní ujednání

1. Poskytovatel je povinen nahradit objednateli v plné výši případné škody způsobené při poskytování služeb v případě porušení povinností vyplývajících pro něj z této smlouvy a jejích příloh nebo obecně závazných právních předpisů, ledaže prokáže, že porušení povinností bylo způsobeno okolnostmi vylučujícími odpovědnost dle OZ.
2. Poskytovatel se zavazuje mít po celou dobu trvání této smlouvy sjednanou účinnou pojistnou smlouvu, jejímž předmětem je pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou poskytovatelem třetí osobě s limitem pojistného plnění na jednu škodní událost minimálně 1.000.000,- Kč (slovy: jeden milión korun českých).
3. Poskytovatel prohlašuje, že má uzavřenu pojistnou smlouvu o pojištění odpovědnosti za škodu. Poskytovatel je povinen kdykoliv během platnosti této smlouvy na vyzvání objednatele předložit kopii své platné pojistné smlouvy
4. Poskytovatel je oprávněn zajistit plnění smlouvy prostřednictvím poddodavatelů, jejichž specifikace je uvedena v příloze č. 2 této smlouvy. Poskytovatel je oprávněn změnit poddodavatele pouze z vážných objektivních důvodů a s předchozím písemným souhlasem objednatele; který se zavazuje souhlas poskytovateli bezdůvodně neodpírat.
5. Poskytovatel se zavazuje zajistit, že poddodavatelé budou jimi prováděné služby poskytovat v souladu se všemi podmínkami této smlouvy. Tím není dotčena výlučná odpovědnost poskytovatele za poskytování řádného plnění podle této smlouvy. Poskytovatel se zavazuje veškeré práce poddodavatelů řádně koordinovat. Poskytovatel odpovídá v plném rozsahu za služby poskytované poddodavateli ve stejném rozsahu, jako by je poskytl sám.
6. Poskytovatel se zavazuje, že sám učiní veškerá možná opatření k tomu, aby v důsledku plnění předmětu smlouvy nedošlo k porušení povinné mlčenlivosti vůči objednateli a jeho činnosti. Poskytovatel se zavazuje udržovat veškeré informace zjištěné při plnění této smlouvy v tajnosti a nezveřejňovat je ve vztahu k třetím osobám.
7. Poskytovatel odpovídá objednateli za odevzdání všech zjevně ztracených věcí nalezených pracovníky poskytovatele na místech výkonu sjednaných služeb pověřeným pracovníkům objednatele.

8. Poskytovatel přebírá ve smyslu ustanovení § 1765 odst. 2 OZ a případně § 2620 odst. 2 OZ nebezpečí změny okolností po uzavření smlouvy.
9. Poskytovatel je povinen dodržovat mlčenlivost o této smlouvě a o všech skutečnostech, o kterých se dozvěděl v souvislosti s touto smlouvou.
10. Smluvní strany se zavazují předávat veškeré písemnosti týkající se této smlouvy v českém jazyce. Jestliže některá ze smluvních stran není schopna dostát svým závazkům podle této smlouvy nebo je v prodlení v důsledku okolností, které nemůže ovlivnit ani předvídat v okamžiku uzavření této smlouvy (působení vyšší moci), nebude tato smluvní strana považována za smluvní stranu, která je v prodlení nebo která jiným způsobem porušila své závazky plynoucí z této smlouvy a nebude po dobu trvání působení vyšší moci povinna k plnění těchto závazků, ani nebude povinna hradit úroky z prodlení, popř. jiné majetkové sankce za prodlení nebo jiné porušení smluvní povinnosti. Působení vyšší moci je dotčená smluvní strana povinna bez zbytečného odkladu po vzniku překážky vyšší moci písemně oznámit druhé smluvní straně.
11. V případě, že působení vyšší moci trvá déle než 90 (slovy: devadesát) kalendářních dní, je smluvní strana, u které není dáno působení vyšší moci, oprávněna ukončit tuto smlouvu písemným odstoupením od smlouvy

XII.

Závěrečná ustanovení

1. Smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu zástupci smluvních stran a účinnosti prvním dnem následujícího měsíce po jejím uveřejnění v registru smluv.
2. Obě smluvní strany prohlašují, že smlouva nebyla uzavřena v tísní, ani za jednostranně nevýhodných podmínek a na důkaz toho připojují podpisy svých zástupců.
3. Tato smlouva může být měněna nebo doplňována jen písemnými, očíslovanými dodatky odsouhlasenými zástupci obou smluvních stran, které se stanou nedílnou součástí této smlouvy. Veškerá ujednání smluvních stran v jakékoli formě neobsažená v textu smlouvy jsou irelevantní, tj. zcela nahrazena ujednáními této smlouvy.
4. Z důvodů právní jistoty smluvní strany prohlašují, že jejich závazkový vztah založený touto smlouvou se řídí českým právním řádem, zejména OZ.
5. Smluvní strany se zavazují, že veškeré spory vzniklé v souvislosti s realizací této smlouvy budou řešeny smírnou cestou. Nedojde-li k dohodě, budou spory řešeny před příslušnými obecnými soudy.
6. Neplatnost některého ustanovení této smlouvy nezpůsobuje neplatnost celé smlouvy. V případě, že některé ustanovení této smlouvy bude neplatné nebo neúčinné, zavazují se smluvní strany nahradit takovéto neplatné nebo neúčinné ustanovení platným a účinným ustanovením, které bude co do obsahu a významu neplatnému nebo neúčinnému ustanovení nejblíže.

7. Poskytovatel souhlasí s tím, aby subjekty oprávněné dle zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, provedly finanční kontrolu závazkového vztahu vyplývajícího z této smlouvy s tím, že se poskytovatel podrobí této kontrole, a bude působit jako osoba povinná ve smyslu ustanovení § 2 písm. e) uvedeného zákona.
8. Poskytovatel souhlasí se zveřejněním celého znění smlouvy v souladu s povinnostmi objednatele podle právních předpisů.
9. V případě, že byla nabídková cena poskytovatele při hodnocení nabídek snížena zadavatelem o 15 % z důvodu, že poskytovatel zaměstnává více než 25 zaměstnanců, z nichž je více než 50% zaměstnanců osobami se zdravotním postižením, zavazuje se poskytovatel po celou dobu trvání této smlouvy být zaměstnavatelem zaměstnávajícím více než 50% zaměstnanců, kteří jsou osobami se zdravotním postižením podle ustanovení § 67 zákona č. 435/2004 Sb., o zaměstnanosti, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o zaměstnanosti“) a zavazuje se objednateli, že celá vyfakturovaná částka, bude splňovat podmínky dle zákona o zaměstnanosti pro odběr tzv. náhradního plnění ve smyslu ustanovení § 81 zákona o zaměstnanosti. V případě nesplnění této povinnosti poskytovatele je objednatel oprávněn odstoupit od této smlouvy.
10. Smlouva je sepsána ve 3 vyhotoveních, z nichž 2 obdrží objednatel a 1 poskytovatel.
11. Veškerá oznámení podle této smlouvy musí být učiněna písemně a zaslána kontaktní osobě druhé smluvní strany prostřednictvím elektronické pošty, listovní zásilkou, případně předána osobně, není-li ve smlouvě výslovně uvedeno jinak.
12. Nedílnou součástí této smlouvy jsou níže uvedené přílohy:
 - Příloha č. 1 – Podrobná specifikace předmětu plnění
 - Příloha č. 2 – Specifikace poddodavatelů

V Praze dne

V Liberci dne 28. února 2020

.....


.....
Česká republika - Česká inspekce životního prostředí

Ing. Erik Geuss, Ph.D., ředitel

Sdružení TULIPAN, z.s.



Příloha č. 1 smlouvy – Podrobná specifikace předmětu plnění

Poskytovatel:

- zajišťuje činnosti spojené s evidencí návštěv včetně telefonického nahlášení návštěvy u příslušného pracovníka;
- vede evidenci knih osob přítomných v budově mimo pracovní dobu;
- nahlašuje správci budovy drobné poruchy a požadované opravy;
- přepojuje telefonní hovory určené nájemníkům budovy a ČIŽP;
- eviduje telefonní hovory z pevné telefonní linky umístěné na vrátnici č. 485100723;
- zodpovídá za klíče umístěné v prostoru recepce a provádí evidovaný výdej zapůjčených klíčů a jejich vrácení;
- organizuje parkování vozidel jak před budovou, tak i na parkovišti ČIŽP;
- zajišťuje spínačem otevírání a zavírání garážových vrat;
- organizuje pro jednotlivé nájemní subjekty a ČIŽP přejímku pošty, poštovních zásilek a balíků;
- obsluhuje invalidní plošinu a zodpovídá za její čistotu;
- zajišťuje, dle potřeby, odklizení nečistot a sněhu z přístupového schodiště do budovy;
- obsluhuje elektronický požární systém (na recepci je ohlašovna požáru), elektronický zabezpečovací systém a kamerové systémy;
- kontroluje při příchodu do služby a při odchodu ze služby pohledem stav venkovního pláště objektu a v případě jeho poškození, informuje o této skutečnosti správce budovy;
- na začátku pracovní doby recepce odkóduje a odemkne budovu;
- na začátku pracovní doby recepce odemká kontejnery na odpad umístěné před budovou a na konci pracovní doby je opět zamkne, v den svozu sundá z kontejnerů řetěz;
- před odchodem ze služby kontroluje z důvodu kódování objektu prostory chodby, schodiště, WC z důvodu možného protékání vody (pokud voda protéká, tak recepční kontaktuje správce budovy) a kuchyně pochůzkou. Po kontrole jednotlivých částí budovy provádí zamčení budovy a zakódování budovy s výjimkou podlaží, ve kterých zůstávají pracovníci.

Pracovní doba recepce je pondělí až pátek od 6.00 do 18.00 hod. Pokud recepční potřebuje z hygienických důvodů na krátkou dobu (maximálně 10 minut) odejít z prostoru recepce, budovu uzamkne a označí vchod do budovy informační cedulí. V případě potřeby budou poskytovány za příplatek i mimořádné recepční služby.

V budově, kde budou recepční služby poskytovány, jsou v současné době v nájmu další 3 organizace.

Příloha č. 2 smlouvy - Specifikace poddodavatelů

Při plnění zakázky nebudeme využívat poddodavatele