

SH 4/06

Smlouva

o zajišťování služeb v oblasti bezpečnosti práce a požární ochrany

Dodavatel: Aleksandra Zbornik
BOZP PO – BEPO AZ
ul. Mánesova 28
737 01 Český Těšín
IČO: 73359271

Odběratel: Městská knihovna Český Těšín
ul. Ostravská 67
IČO: 64628795

I. Povinnosti dodavatele:

Dodavatel služeb je povinen v rámci plnění smlouvy zajišťovat následující úkoly:

A.

- Zajistit vytvoření funkčního systému k zajištění plnění všech úkolů na úseku BP a PO ve vztahu k požadavkům příslušných předpisů v rámci činnosti odběratele,
- provedení vyhodnocení všech rizik, které vznikají při činnosti odběratele a následné zpracování příslušné dokumentace (vnitropodnikové směrnice),
- zajišťovat aktualizaci a doplnění příslušné dokumentace odběratele v návaznosti na změny právních předpisů na úseku BP a PO,
- zajišťovat v dohodě s ředitelkou MK komplexní prověrku BP na všech pracovištích a při všech činnostech, prováděných odběratelem, výsledky projednávat s ředitelkou MK nebo jí pověřeným zaměstnancem,
- provádět opakovaná školení zaměstnanců a vedoucích zaměstnanců v oblasti BP a PO,
- zajistit odbornou přípravu zaměstnanců zařazených do preventivní požární hlídky a preventisty PO,
- provádět preventivní prohlídky PO v zákonných lhůtách na všech pobočkách (provozovnách) MK,
- účastnit se všech kontrol na úseku BP a PO ze strany státních orgánů,
- dle požadavků ze strany odběratele účastnit se šetření všech pracovních úrazů a poskytovat konzultace při sepisování „Záznamu o úrazu“,
- vypracovat harmonogram všech revizí a kontrol pro jednotlivé pobočky (provozovny) odběratele, sledovat a zabezpečovat provedení jednotlivých kontrol a revizí dle bodu 1B této smlouvy.

B.

- Zajišťovat revize hasicích přístrojů včetně oprav prostřednictvím oprávněné osoby dle lhůt a technologických postupů výrobců,
- zajišťovat revize elektroinstalace včetně zajišťování odstraňování závad, zjištěných při těchto revizích prostřednictvím oprávněných osob,
- zajišťovat pravidelné kontroly elektrických přenosných náradí a spotřebičů, které jsou v majetku odběratele včetně provádění nutných oprav prostřednictvím oprávněných osob,
- zajišťovat revize a kontroly plynových rozvodů včetně plynových spotřebičů ve všech objektech a prostorách odběratele prostřednictvím oprávněných osob.

2. Povinnosti odběratele:

Odběratel služeb je povinen:

- poskytnout dodavateli potřebné informace a dokumentaci ve vztahu k zajišťování úkolů dle bodu 1,
- zajistit úschovu zpracované dokumentace BP a PO a její trvalou dostupnost,
- poskytnout dodavateli potřebnou součinnost při plnění úkolů BP a PO.

3. Cenová ujednání:

Za plnění úkolů dle bodu 1 budou dodavatelem účtovány částky ve výši dle přílohy této smlouvy.

- Plnění úkolů dle bodu A této smlouvy – **1000,- Kč/1 měsíc,**
- Provedení revize přenosných hasicích přístrojů včetně potřebných oprav ve všech pobočkách městské knihovny – **40,- Kč/1 ks,**
- Provedení revizí, prohlídek, kontrol a zkoušek včetně drobných oprav a následných měření elektrických přenosných náradí a spotřebičů, které jsou v majetku Městské knihovny – **70,- Kč/1 ks spotřebiče, následná revize je 10% z ceny. V ceně je zahrnuto zpracování veškeré dokumentace, školení zaměstnanců a doprava.**

Uvedené ceny jsou bez 19% DPH.

Zpracovanou dokumentaci, příslušné revizní zprávy a jiné činnosti v oblasti plnění úkolů na úseku BP a PO bude vždy přebírat ředitelka Městské knihovny případně pověřený zaměstnanec.

Fakturace za plnění úkolů v oblasti BP a PO podle bodu 1A této smlouvy bude realizována vždy ke konci každého čtvrtletí ve výši dle bodu 3 této smlouvy.

Fakturace za provedené revize a kontroly dle bodu 1B této smlouvy bude realizována v cenách dle přílohy této smlouvy a to vždy po provedení práce a předání příslušné revizní zprávy pověřenému vedoucímu zaměstnanci odběratele. K faktuře bude vždy přiložen rozpis nákladů (pokud se provedené práce budou týkat více provozoven).

Splatnost faktur bude vždy 14 dnů ode dne doručení.

4. Odpovědnost dodavatele, ostatní ujednání:

Dodavatel odpovídá za správnost vypracované dokumentace po stránce odborné i věcné.

Dodavatel zároveň zodpovídá za řádné plnění smluvních úkolů.

Smlouva nabývá účinnosti dnem podpisu oběma smluvními stranami a je uzavřena na dobu neurčitou. Výpověď smlouvy musí být podána písemnou formou s výpovědní lhůtou 30 dnů. 30-denní výpovědní lhůta počíná běžet prvního dne následujícího od doručení výpovědi.

V pochybnostech se má za to, že výpověď je doručena třetí den po odeslání.

V Českém Těšíně dne: *27.3.2006*

Za dodavatele:

Aleksandra Zbornik
BOZP PO-BEPO AZ
ul. Mánesová 28
737 01 Český Těšín
IČO: 73359271

Aleksandra Zbornik

Za odběratele:

