

Smlouva o poskytnutí nadačního příspěvku č. NP 120/20

z celonárodní veřejné sbírky Světluška v rámci dlouhodobého grantového programu *Vzdělávání a přístup k informacím*

uzavřená mezi smluvními stranami:

Nadační fond Českého rozhlasu

se sídlem Vinohradská 12, 120 00 Praha 2

zastoupený Ing. Jiřím Jeřábkem, místopředsedou správní rady

zapsaný v nadačním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze pod sp. zn. N 371

IČ: 26419068

bankovní spojení: Komerční banka, a.s., č. ú. 99999 99999/0100

(dále jen "nadační fond")

a

Škola Jaroslava Ježka

se sídlem Loretánská 19

118 00 Praha 1

statutární zástupce: PaedDr. Martina Helešicová

IČ: 48134546

bankovní spojení: 431011/0710

e-mail kontaktní osoby pro projekt: lenka.kucerova@skolajj.cz

(dále jen "příjemce nadačního příspěvku")

I. Předmět Smlouvy

1. Nadační fond poskytne příjemci nadačního příspěvku částku ve výši **68 642 Kč** (slovy: šedesát osm tisíc šest set čtyřicet dvě korun českých; dále jen „nadační příspěvek“) a převede jej nejpozději do 30 dnů od podpisu této smlouvy oběma smluvními stranami. Nadační příspěvek bude vyplacen bezhotovostním převodem na účet příjemce uvedený v záhlaví této smlouvy.
2. Příjemce nadačního příspěvku se zavazuje použít nadační příspěvek výhradně na realizaci projektu:

Pomůcky pro praktické činnosti ZP žáků, edukační pomůcky
(„projekt“)

3. Účelové užití nadačního příspěvku je vázáno rozsahem užití uvedeným v Příloze č. 1 této smlouvy - tj. Žádost o nadační příspěvek a z podmínek poskytnutí nadačního příspěvku stanovených v článku 2 této smlouvy. Příjemce se zavazuje využít nadační příspěvek výhradně v souladu s tímto účelem a s těmito podmínkami.
4. Příjemce nadačního příspěvku nadační příspěvek přijímá.

Stránka 1/7

II. Práva a povinnosti smluvních stran

1. Smlouva se řídí a je v souladu s Pravidly a podmínkami Nadačního fondu Českého rozhlasu pro grantové řízení Fondu Kaufland pro organizace, jejichž znění je dostupné na adrese <https://svetlуска.rozhlas.cz/fond-kaufland-8100188> (dále jen „Pravidla a podmínky“), jež tvoří nedílnou součást této smlouvy. Podpisem této smlouvy příjemce nadačního příspěvku bere na vědomí Pravidla a podmínky a potvrzuje, že si je vědom, že Pravidla a podmínky mohou být jednostranně měněny nadačním fondem, o němž bude příjemce nadačního příspěvku informován skrze kontaktní osobu projektu na e-mailovou adresu uvedenou v záhlaví této smlouvy.
2. Příjemce nadačního příspěvku je povinen použít nadační příspěvek v souladu s navrženým rozpočtem, který tvoří Přílohu č. 1 této smlouvy.
3. Úpravy ve struktuře rozpočtu, kdy navýšení jednotlivých hlavních položek rozpočtu (osobní, materiálové, nemateriálové a jiné náklady):
 - a. přesáhne 10% nebo částku 15 000 Kč, je příjemce nadačního příspěvku povinen nahlásit nadačnímu fondu a podat Žádost o významnou změnu. Provedení takové významné změny je možné až po předchozím písemném souhlasu nadačního fondu.
 - b. nepřesáhne 10% nebo částku 15 000 Kč, lze provést bez předchozího nahlášení a písemného souhlasu nadačního fondu. Takovou změnu rozpočtu je příjemce nadačního příspěvku povinen uvést v závěrečné hodnotící zprávě.
4. Příjemce nadačního příspěvku je povinen prokázat kdykoliv na požádání nadačního fondu, jakým způsobem nadační příspěvek použil. Nadační fond si vyhrazuje právo nahlédnout do účetnictví organizace.
5. Příjemce nadačního příspěvku je povinen vytvořit ve své účetní evidenci samostatné středisko pro nadační fond a dále pro každého dárce, který se financování projektu účastní, aby bylo zřejmé, jakým způsobem se každý z nich podílí na krytí nákladů s projektem spojených. Dále je příjemce nadačního příspěvku povinen tento konkrétní projekt rozlišit ve své účetní evidenci analyticky, aby byly odlišeny náklady týkající se konkrétního projektu od jiných nákladů, které příjemce nadačního příspěvku účtuje.
6. Příjemce nadačního příspěvku je povinen předložit nadačnímu fondu závěrečnou hodnotící zprávu o realizaci projektu a využití nadačního příspěvku, jeho podrobné vyúčtování (doloženo střediskovým účetnictvím položkově a výsledkovou střediska s popisem čerpaných částek podle jednotlivých účetních skupin) a zhodnotit přínos nadačního příspěvku pro svoji činnost bez zbytečného odkladu po ukončení projektu, pro který byl nadační příspěvek poskytnut, resp. po uplynutí doby, ve které měl být nadační příspěvek použit, a to nejpozději do 15.7.2020. Závěrečná hodnotící zpráva bude zároveň obsahovat přehled ostatních zdrojů, ze kterých byl projekt financován (vlastní zdroje realizátora projektu, sponzorské dary, dotace, nadační příspěvky jiných nadací atd.)
7. Formuláře pro zpracování průběžné hodnotící zprávy a závěrečné hodnotící zprávy jsou závazné a příjemci nadačního příspěvku dostupné na adrese <https://svetlуска.rozhlas.cz/grantove-řízení-pro-organizace-8099651>.

8. Příjemce nadačního příspěvku je povinen poskytnout na vyžádání jakoukoliv informaci nebo vysvětlení ohledně záležitostí týkajících se plnění jeho závazků dle této smlouvy a to bezodkladně.
9. Příjemce nadačního příspěvku je povinen vrátit nadačnímu fondu prostředky nadačního příspěvku, které nevyčerpal nebo které nepoužil k účelu stanovenému touto smlouvou (včetně příloh) a v souladu s touto smlouvou, nebo pokud porušil jinou podmínku stanovenou touto smlouvou pro poskytnutí nadačního příspěvku. V takovém případě se příjemce zavazuje vrátit nadační příspěvek vcelku nejpozději do 14 dnů od doručení písemné výzvy k vrácení nadačního příspěvku bezhotovostním převodem na bankovní účet nadačního fondu.
10. Příjemce nadačního příspěvku je povinen prezentovat nadační fond a jeho sbírkový projekt Světluška ve všech písemných i grafických materiálech týkajících se podpořeného projektu s uvedením, že **„Projekt je realizován za pomoci Nadačního fondu Českého rozhlasu ze sbírky Světluška“**, a uveřejněním loga nadačního fondu a sbírkového projektu Světluška.
- Příjemce nadačního příspěvku je povinen do jednoho měsíce od poskytnutí nadačního příspěvku uvést informace o podpořeném projektu a loga nadačního fondu a sbírkového projektu Světluška na svých webových stránkách. Loga a závazný logo manuál mají příjemci nadačního fondu k dispozici ke stažení na adrese <https://svetluska.rozhlas.cz/grantove-řízení-pro-organizace-8099651>. Uvedenou formulaci a podobu loga je příjemce povinen dodržet v nezměněné a nezkrácené podobě. Jiné formulace či jakékoliv pozměnění loga (např. změna poměru stran výšky a šířky vyobrazení log) budou považovány za porušení podmínek poskytnutí nadačního příspěvku s účinky dle odst. 10 tohoto článku.
- Po předchozí písemné dohodě smluvních stran bude příjemce nadačního příspěvku povinen umísťovat logo nadačního fondu a sbírkového projektu Světluška na dalších, v uvedené dohodě specifikovaných a příjemcem nadačního příspěvku v rámci jeho činnosti vytvořených, produktech. K žádnému jinému účelu není příjemce oprávněn logo užít bez souhlasu nadačního fondu.
- Příjemce nadačního příspěvku rovněž využije každou možnost ke zveřejnění informací o podporovaném projektu v tisku, televizi, rozhlasu nebo na internetu a jiných relevantních příležitostech (např. označení na vstupu do budov projektu apod.), a také při všech veřejných rozhovorech, vystoupeních a oznámeních a při té příležitosti vhodnou formou poukáže na fakt, že projekt je realizován za pomoci nadačního fondu ze sbírky Světluška.
11. Příjemce nadačního příspěvku je povinen uvést ve své výroční zprávě výši nadačního příspěvku a název projektu, na který byl nadační příspěvek poskytnut a uveřejní jednotlivé dárce v pořadí podle výše přijatého daru.
12. Příjemce nadačního příspěvku je povinen s dostatečným předstihem informovat nadační fond o plánu aktivit, které jsou součástí podpořeného projektu. Příjemce nadačního příspěvku souhlasí s tím, že nadační fond se těchto aktivit může zúčastnit spolu se svými významnými dárci, aby je takto informoval, jak peníze ze sbírky Světluška pomáhají.



13. Příjemce nadačního příspěvku se zavazuje strpět poskytnutí svých kontaktních údajů nadačním fondem dárčům finančních prostředků a médiím, která budou mít zájem informovat o tom, jak konkrétně peníze ze sbírky Světluška pomáhají. Příjemce nadačního příspěvku si je vědom, jak důležitá je zpětná vazba pro dárce, kteří sbírku Světluška podpořili, a zavazuje se, že v takovém případě nabídne veškerou potřebnou součinnost tak, aby nebylo poškozeno dobré jméno sbírky Světluška, a sbírkový projekt mohl i nadále pomáhat lidem s těžkým zrakovým postižením.
14. Příjemce nadačního příspěvku je povinen průběžně, nejpozději však spolu se závěrečnou hodnotící zprávou, zasílat fotodokumentaci v počtu minimálně 5 ks a po dohodě i video z průběhu realizace projektu se souhlasem zachycených fyzických osob a autora fotografií k užití nadačním fondem v rámci jeho aktivit, které dokládají, jak peníze ze sbírky Světluška pomáhají. Příjemce nadačního příspěvku je povinen na vyžádání nadačního fondu u všech takto dodaných fotografií a videí doložit, že z autorskoprávního hlediska a z hlediska ochrany osobnosti je oprávněn s fotografiemi a videem disponovat a udělit nadačnímu fondu souhlas k jejich užití při propagaci nadačního fondu a jeho činnosti. Případná omezení v rozsahu a způsobech užití musí být u každé fotografie zvlášť uvedeny. Při porušení tohoto ustanovení či při uvedení nepravdivých informací se příjemce nadačního příspěvku zavazuje uhradit a vypořádat veškeré oprávněné nároky třetích osob, které tyto po nadačním fondu v souvislosti s užitím fotografií dle této smlouvy požadují.
15. Příjemce nadačního příspěvku garantuje, že je oprávněn zpracovávat všechny osobní údaje, které jsou nezbytné k uzavření a plnění této smlouvy a zejména je oprávněn k jejich předání nadačnímu fondu. Příjemce nadačního příspěvku bude plnit všechny povinnosti stanovené platnými právními předpisy na ochranu osobních údajů související s předáním osobních údajů nadačnímu fondu, zejména pak případnou poučovací povinnost vůči subjektům údajů či povinnost získat souhlas subjektů údajů k příslušnému zpracování osobních údajů a poskytne nadačnímu fondu maximální součinnost při případném uplatnění práv subjektů údajů či jejich ochraně dle platných právních předpisů na ochranu osobních údajů. Při porušení tohoto ustanovení se příjemce nadačního příspěvku zavazuje uhradit a vypořádat veškeré oprávněné nároky třetích osob, které tyto po nadačním fondu v souvislosti s užitím svých osobních údajů dle této smlouvy požadují.
- Pravidla pro ochranu a zpracování osobních údajů příjemců nadačního příspěvku jsou upraveny v Pravidlech ochrany osobních údajů, která jsou dostupná na internetových stránkách nadačního fondu na adrese <https://informace.rozhlas.cz/pravidla-ochrany-osobnich-udaju-nadacniho-fondu-ceskeho-rozhlasu-7896045>.
16. Nebylo-li dosaženo cíle, pro který byl nadační příspěvek poskytnut, je příjemce nadačního příspěvku povinen nadační příspěvek nebo jeho poměrnou část vrátit. Současně je povinen toto nadačnímu fondu písemně oznámit a přiložit doklad o provedení bezhotovostního převodu na bankovní účet nadačního fondu.

III. Závěrečná ustanovení

1. Tato smlouva se uzavírá na dobu realizace projektu, nejdéle však na dobu použití nadačního příspěvku, nebude-li po uzavření smlouvy dohodnuto jinak.
2. Nadační fond je oprávněn od této smlouvy odstoupit v případě závažného nebo opakovaného porušení této smlouvy příjemcem nadačního příspěvku, a to v případě, kdy příjemce nezjedná nápravu ani do 30 (třiceti) dnů od obdržení písemné výtky od nadačního fondu. Odstoupení je účinné okamžikem doručení oznámení o odstoupení příjemci nadačního příspěvku.

Stránka 4/7



Nadační fond
Českého rozhlasu

Vinohradská 12, 120 00 Praha 2, www.svetluka.net, č.ú. 99999 99999/0100
DMS SVETLUSKA 60 nebo DMS TRV SVETLUSKA 60 na číslo 87 777



3. Tato smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu.
4. Tato smlouva je sepsána ve dvou vyhotoveních, pro každou smluvní stranu po jednom.
5. Smluvní strany prohlašují, že si Smlouvu řádně přečetly, souhlasí s jejími ustanoveními a na důkaz toho ji z vlastní svobodné vůle a nikoli v tísní podepisují.

V Praze dne 17.3.2020

V Praze dne 24.3.2020

Za Nadační fond Českého rozhlasu:

Za příjemce nadačního příspěvku

.....
Ing. Jiří Jeřábek
místopředseda správní rady

.....
PaedDr. Martina Helešicová
Statutární zástupce

Škola Jaroslava Ježka,
Mateřská škola, základní škola, praktická škola
a základní umělecká škola pro zrakově postižené,
Praha 1, Loretánská 19 a 17

- 1 -





Žádost o nadační příspěvek ze sbírky Světlůška pro organizace

Kontaktní osoba

Jméno	Lenka Kučerová
E-mail	lenka.kucerova@skolajj.cz
Mobilní telefon	724117249

Projektová žádost

Typ žádosti	Žádost do 100 tis. Kč
Celkové náklady na projekt	70 000 Kč
Příspěvek požadovaný od nadačního fondu	68 642 Kč
Termín realizace projektu	15.3.2020 - 15.6.2020
Kraj	Hlavní město Praha, Hlavní město Praha, Hlavní město Praha
Cílová skupina	Cílovou skupinu našeho projektu jsou žáci školy Jaroslava Ježka v počtu 70 a žáci s postižením zraku integrovaných v běžných školách - klienti SPC v počtu 75.
Realizace projektu	<p>V rámci grantového programu Vzdělávání a přístup k informacím bychom rádi požádali o nákup pomůcek, které by velmi pomohly dětem i žákům naší školy. Využili by je všichni – jak děti v MŠ, tak žáci ZŠ a PRŠ. Jedná se pomůcky do školních dílen, keramické dílny a do kuchyňky. Naši žáci mají v rámci osnov předmět praktické činnosti, jejichž součástí je příprava pokrmů, keramické práce a dílenské práce. Žáci praktické školy mají předmět Příprava pokrmů, který je i stěžejním předmětem závěrečné zkoušky. Nákup pomůcek jim velmi pomůže při práci ve školní a keramické dílně (příprava polotovaru a žák výrobek sám dokončí), v předmětu příprava pokrmů – pomůcky velmi pomůžou při zvládnutí prací ve výuce. Rádi bychom požádali o modernizaci stávající sbírky pomůcek na nácvik speciálních dovedností, které využíváme k rozvoji zraku a k rozvoji kompenzačních smyslů (hmat, sluch čich) pro děti školy i docházející děti do speciálně pedagogického centra při naší škole. Realizace projektu bude následovat ihned po získání prostředků na nákup pomůcek. Jednotlivé položky (zaznamenané v xls tabulce) jsou již vybrány a bude následovat jejich nákup. Poté se zařadí do majetku školy, resp.sbírek (školní dílna, keramická dílna, SOC pomůcky, kuchyňka). Žáci budou moci v rámci svých předmětů pomůcky po nákupu ihned používat. Bude následovat pořízení fotografií, aby bylo vidět, jakým způsobem se pomůcky využívají.</p>

Stránka 6/7



Nadační fond
Českého rozhlasu

Vinohradská 12, 120 00 Praha 2, www.svetlуска.net, č.ú. 99999 99999/0100
DMS SVETLUSKA 60 nebo DMS TRV SVETLUSKA 60 na číslo 87 777



Výstupy projektu	Projekt pomůže 175 dětem. Nákup nových pomůcek pomůže ve výuce praktických činností jako jsou příprava pokrmů, dílenské a keramické práce a dále přispěje k modernizaci stávající sbírky, která slouží k nácviku speciálních dovedností a je využívána k rozvoji zraku a k rozvoji kompenzačních smyslů (hmat sluch a čich) v rámci speciálních předmětů - zraková terapie a prostorová orientace.
Realizační tým	Realizační tým tvoří speciální pedagogové školy a speciálně pedagogického centra: Mgr. Beáta Kazimírová, vysokoškolské, praxe 15 let - praktické činnosti, příprava pokrmů PhDr. Lenka Kučerová, vysokoškolské, praxe 10 let - dílenské práce Mgr. Lucie Matěnová, vysokoškolské, praxe 19 let - zrakový terapeut pro zdravotnictví a instruktor prostorové orientace - sbírka edukačních pomůcek pro zrakovou terapii Mgr. Petra Rybová, vysokoškolské, praxe 28 let - keramické práce.



PŘÍLOHA Č. 1 - Rozpočet žádosti o nadační příspěvek ve Fondu Kaufland na rok 2020 (v Kč):

Název projektu:		Pomůcky pro praktické činnosti ZP žáků, edukační pomůcky		Název organizace:		Škola Jaroslava Ježka				
						Jiné zdroje financování				
Název položky	Pracovní úvazek na projektu <i>Uveďte příjmy měsíční (příp. hodinovou) mzdu/odměnu</i>	Mzda/odměna v projektu <i>Uveďte příjmy měsíční (příp. hodinovou) mzdu/odměnu</i>	Časové období realizace projektu <i>Uveďte počet pracovních měsíců (příp. hodin) celkem</i>	Celkové náklady za projekt	Příspěvek požadovaný od NF ČRo	Sponzorské dary <i>uveďte částku a zdroj</i>	Vlastní vklad <i>uveďte částku a zdroj</i>	Příjmy od klientů/úživatelů <i>uveďte částku a zdroj</i>	Další dotace a granty <i>uveďte částku a zdroj</i>	Přímé /nepřímé náklady <i>Označte PN nebo NN náklady</i>
1. Osobní náklady										
1.1. Mzdové náklady - pracovní smlouvy	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1.2. Ostatní osobní náklady - DPČ	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1.3. Ostatní osobní náklady - DPP	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Zákonné odvody celkem										
2. Materiálové náklady - uveďte v podrobném členění										
Robot s hnětadím hákem				10000,00	10000,00	0	0	0	0	0 PN
Pečicí folie opakované použití 3x				600,00	600,00	0	0	0	0	0 PN
Mluvicí váha				1000,00	1000,00	0	0	0	0	0 PN
Krájecí deska Tescoma precioso 2x				600,00	600,00	0	0	0	0	0 PN
Mísa s víkem Tescoma Grandchef				600,00	600,00	0	0	0	0	0 PN
Kráječ multifunkční Tescoma Delicia				300,00	300,00	0	0	0	0	0 PN
Hladinky Cvrček 2x				700,00	700,00	0	0	0	0	0 PN
Plastové krabičky s víčky Tescoma sada 5 kusů				500,00	500,00	0	0	0	0	0 PN
Plastová krabice stohovatelná				500,00	500,00	0	0	0	0	0 PN
Mašlůvačka silikon 3x				450,00	450,00	0	0	0	0	0 PN
Stěrky silikon 3x				360,00	360,00	0	0	0	0	0 PN
Škrabky příčné 3x				300,00	300,00	0	0	0	0	0 PN
Kořenky min. 6 kusů				400,00	400,00	0	0	0	0	0 PN
Silikonové vály 2x				1000,00	1000,00	0	0	0	0	0 PN
Váleček s nastavitelnou výškou				300,00	300,00	0	0	0	0	0 PN
Tescoma Delicia				400,00	400,00	0	0	0	0	0 PN
Výkrajovač jádřinců Tescoma Prezident 2x				400,00	400,00	0	0	0	0	0 PN
Hrnec větší s poklicí				1500,00	1500,00	0	0	0	0	0 PN
Hrnec menší s poklicí				1000,00	1000,00	0	0	0	0	0 PN
Struhadlo multifunkční s krabičkou				500,00	500,00	0	0	0	0	0 PN
Tescoma 2x				500,00	500,00	0	0	0	0	0 PN
Struhadlo s plastovou rukojetí Tescoma				500,00	500,00	0	0	0	0	0 PN
Handy 2x				11260,00	11260,00	0	0	0	0	0 PN
Stolní válcovací stlice SR - 16 T										

NEVYPLŇOVAT

