

SMLOUVA O OBCHODNÍ SPOLUPRÁCI

uzavřená níže uvedeného dne, měsíce a roku v souladu s ustanovením § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník (dále jen „Smlouva“)

firma: **Českomoravská záruční a rozvojová banka, a.s.**
sídlo: Jeruzalémská 964/4, Praha 1, PSČ 110 00
IČO: 44848943
DIČ: ~~CZ44848943~~ CZ699005808 1.4.2022
zastoupená: Ing. Jiřím Jiráskem, předsedou představenstva a Ing. Ivo Skrabalem, členem představenstva
zapsána: v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl B, vložka 1329
(dále jen „**Objednatel**“)

a

firma: **Comdata Czech a.s.**
sídlo: V olšínách 2300/75, Strašnice, Praha 10, PSČ 100 00
IČO: 26418037
DIČ: CZ26418037
zastoupená: [redacted]
zapsána: [redacted] vložka 6908
(dále jen „**Dodavatel**“)

(dále společně jen „**Smluvní strany**“)

ČLÁNEK I. PŘEDMĚT SMLOUVY

1. Dodavatel se zavazuje, za podmínek dále uvedených v této Smlouvě, poskytovat služby blíže specifikované v této Smlouvě a Objednatel se zavazuje za poskytnuté služby zaplatit sjednanou cenu. Dodavatel bude Objednateli na základě této Smlouvy poskytovat následující služby:
 - a) Dodavatel zajistí obsluhu a zpracování příchozích hovorů na infolinku 246 017 397 (dále jen „**infolinka**“) Objednatele, včetně zpracování e-mailů. Vyřizování hovorů a e-mailů bude probíhat dle Objednatelem schválené metodiky, která je přílohou této Smlouvy. Předmětem hovorů budou informace o úvěru Covid I a II poskytovaného Objednatelem. Dodavatel se zavazuje informace získané v hovorech předávat Objednateli dle jeho pokynů. Plnění Dodavatele se řídí pokyny Objednatele a metodikou.
 - b) Na základě pokynu Objednatel bude součástí plnění Dodavatele rovněž vyplnění kontaktního formuláře uvedeného na webových stránkách Objednatele s volajícím.

(dále jen „**služba**“ nebo „**služby**“).

ČLÁNEK II. ZPŮSOB PLNĚNÍ

1. Místem poskytnutí služby jsou pobočky Dodavatele, není-li dohodnuto mezi Smluvními stranami jinak.
2. Provozní doba tj. doba, kdy Dodavatel bude obsluhovat infolinku je od 8h do 18h v pracovních dnech.
3. Dodavatel se zavazuje zajistit kapacitu 10 operátorů na infolince v době uvedené dle předchozího odstavce, tedy kapacitu minimálně 100 hodin / den. Kapacity jsou plně dedikované.
4. Objednatel je oprávněn měnit kapacitní požadavky, s tím, že požadavek Objednatele na změnu musí být učiněn vždy nejméně 14 pracovních dnů před změnou požadované kapacity. Změna kapacity dle předchozí věty může být učiněna a odsouhlasena prostřednictvím e-mailové komunikace kontaktních osob.
5. Kontaktními osobami pro účely plnění této Smlouvy jsou:

- [REDACTED]
- za Objednatele: Ing. Ivo Škrabal, náměstek generálního řed [REDACTED]

ČLÁNEK III. PRÁVA A POVINNOSTI SMLUVNÍCH STRAN

1. Práva a povinnosti Dodavatele:
 - a) Dodavatel se zavazuje uskutečňovat činnosti dle této Smlouvy podle svého nejlepšího vědomí, s vynaložením odborné péče a v dobré víře. Dodavatel je povinen podporovat obchodní zájmy Objednatele, sdělovat Objednateli nutné informace, je povinen jednat tak, aby nepoškodil dobré jméno Objednatele. Dodavatel se zavazuje řídit pokyny a instrukcemi Objednatele.
 - b) Dodavatel zajistí nahrávání všech hovorů, které uskutečnil v rámci poskytování svých služeb, a archivaci všech nahrávek po dobu 3 měsíců ode dne jejich pořízení (bez ohledu na dobu trvání této Smlouvy). Po uplynutí archivační doby budou nahrávky Dodavatelem smazány, popř. nenávratně anonymizovány.
 - c) V případě zájmu Objednatele se Dodavatel zavazuje zpřístupnit Objednateli nahrávky hovorů a reporty k nim prostřednictvím online webového přístupu.
2. Práva a povinnosti Objednatele:
 - a) Objednatel se zavazuje poskytovat Dodavateli nezbytnou součinnost tak, aby mohl řádně vykonávat činnosti předpokládané touto Smlouvou (zejména navrhnout nebo schválit call script, podle kterého má Objednatel poskytovat své služby, poskytnout školení a školící materiály o službách/zboží Objednatele, které jsou předmětem hovoru apod.);
 - b) Objednatel se zavazuje Dodavateli předávat za účelem řádného výkonu jeho činnosti včas pokyny a instrukce.
3. Objednatel tímto poskytuje svůj souhlas s tím, aby jej Dodavatel po dobu trvání Smlouvy uvedl jako svého klienta v seznamu referencí na následující webové stránce: <http://www.comdataczech.cz/>, jakož i na svých prezentačních materiálech. Pro tyto účely je Dodavatel oprávněn o Objednateli uvést následující informace: firmu Objednatele, informace o typu služby poskytované pro Objednatele, popř. o objemu poskytovaných služeb. Užívá-li Objednatel logo, je Dodavatel oprávněn pro výše uvedené účely užít taktéž logo Objednatele. Objednatel může svůj souhlas kdykoli odvolat písemným sdělením adresovaným Dodavateli. Veškeré informace a výstupy v souvislosti s tímto odstavcem podléhají finálnímu odsouhlasení ze strany Objednatele.

ČLÁNEK IV. CENA SLUŽEB

1. Služby budou dodány za hodinovou cenu [REDACTED] operátora určeného pro poskytování služby v souladu s touto Smlouvou, přičemž celková cena za služby realizované dle této Smlouvy nepřesáhne částku [REDACTED] (českých) bez DPH.
2. Cena služeb bude uhrazena převodem na účet Dodavatele, a to na základě faktury vystavené Dodavatelem a zaslané na e-mailovou adresu podatelna@cmzrb.cz.
3. Ceny uvedené ve Smlouvě jsou bez DPH, k ceně bude připočteno DPH v zákonné výši.
4. Dodavatel vystaví na úhradu ceny služeb daňový doklad (fakturu), a to do patnácti (15) dnů ode dne uskutečnění zdanitelného plnění, kterým je poslední den kalendářního měsíce, za který se cena hradí, nedohodnou-li Smluvní strany jinak.
5. Faktura musí obsahovat veškeré náležitosti daňového dokladu podle obecně závazných předpisů.
6. Splatnost vystavovaných faktur je **14 dnů** ode dne jejich vystavení.

V případě prodlení Objednatele s úhradou ceny služby či její části, je Objednatel povinen uhradit smluvní pokutu ve výši 0,05% z dlužné částky za každý den prodlení. Tímto ustanovením není dotčeno právo Dodavatele domáhat se náhrady způsobené škody v plné výši. Případná smluvní pokuta či náhrada škody je splatná do 14 dnů od doručení výzvy k úhradě.

ČLÁNEK V. TRVÁNÍ SMLOUVY

1. Dodavatel zahájí poskytování služeb na základě Smlouvy 25. 3. 2020.
2. Tato Smlouva je sjednána na dobu neurčitou. Smluvní strany si sjednaly, že při [redacted] ceny služeb poskytovaných Dodavatelem na základě této Smlouvy v [redacted] tato Smlouva automaticky pozbývá účinnosti.
3. Smluvní strany jsou oprávněny vypovědět tuto Smlouvu, a to i bez udání důvodů. Výpovědní doba je tříměsíční a začíná běžet prvním dnem měsíce, následujícího po měsíci, ve kterém byla výpověď doručena druhé straně Smlouvy.

ČLÁNEK VI. OCHRANA DŮVĚRNOSTI

1. Smluvní strany se zavazují uchovat v tajnosti veškeré důvěrné informace, které o sobě navzájem získaly v průběhu trvání této Smlouvy.

Na straně Objednatele jsou pro účely této Smlouvy za důvěrné informace zejména považovány:

- veškeré formuláře, nosiče informací, softwarové produkty, podklady a doklady předané Objednatelem Dodavateli za účelem plnění předmětu této Smlouvy. Po ukončení platnosti této Smlouvy je Dodavatel povinen veškeré formuláře, nosiče informací, softwarové produkty, podklady a doklady, vztahující se k této smlouvě, Objednateli neprodleně vrátit;
- informace o způsobech výběru a práce s klienty, obchodní a marketingové strategii, vnitřním uspořádání Objednatele a jeho obchodních či vlastnických vztazích, obchodních datech, projektech a produktech, softwarových produktech, přístupových právech a kódech, atd.

Na straně Dodavatele jsou pro účely této Smlouvy za důvěrné informace zejména považovány:

- postupy zpracování projektů, které nebyly písemně definovány ze strany Objednatele (know-how Dodavatele);
- informace o obchodních partnerech Dodavatele;
- informace o cenových ujednáních a bonusových systémech hodnocení Dodavatele.

2. Smluvní strany se zavazují zajistit utajování informací specifikovaných v tomto článku rovněž všemi svými zaměstnanci, popř. třetími osobami, kterým jsou důvěrné informace sděleny za podmínek uvedených v tomto článku. Smluvní strany se zavazují zajistit, aby do styku s informacemi přicházeli jen ti zaměstnanci smluvních stran, kteří byli poučeni o svých právech a povinnostech, které jim z pracovní činnosti u některé ze smluvních stran při nakládání s informacemi vyplývají.

3. Smluvní strany se dále zavazují, že

- důvěrné informace nepoužijí k jinému účelu, než ke kterému byly druhou smluvní stranou předány popř. k jinému účelu, než ke kterému je umožňuje použít tato Smlouva;
- důvěrné informace nepřístupní ani neprozradí žádným třetím osobám s výjimkou následujících osob za podmínky, že budou zavázáni povinností mlčenlivosti minimálně v rozsahu, který vyplývá z této Smlouvy: třetí osoby pověřené plněním dílčích úkolů dle této Smlouvy (subdodavatelé), odborní poradci smluvních stran, kteří potřebují znát informace za účelem sjednaným v této smlouvě, společně v rámci své skupiny.
- si poskytnou veškerou potřebnou součinnost při ochraně údajů, které mají být podle této Smlouvy uchovány v tajnosti.

4. Důvěrnost informací a závazek mlčenlivosti se nevztahuje na případy, jedná-li se o informace, které byly straně přijímající známy před jejich sdělením či předáním poskytující stranou, které byly předány straně přijímající třetí osobou, aniž by byly spojeny se závazkem mlčenlivosti, nebo byly touto stranou získané na základě nezávislého postupu, nebo které byly zveřejněny v důsledku jiných skutečností, než je porušení této Smlouvy stranou přijímající informace. Stejně tak se závazek mlčenlivosti nevztahuje na případy, kdy požadavek sdělení informace plyne z právního předpisu nebo pravomocného rozhodnutí státního orgánu nebo jedná-li se o sdělení v rozsahu povoleném touto Smlouvou.
5. Povinnosti vyplývající z tohoto článku Smlouvy trvají i po ukončení platnosti smluvního vztahu založeného touto Smlouvou.

ČLÁNEK VII. OSOBNÍ ÚDAJE

1. Objednatel pověřuje Dodavatele zpracováním osobních údajů za podmínek uvedených ve smlouvě o zpracování osobních údajů uzavřené mezi smluvními stranami současně s touto Smlouvou.
2. Smluvní strany dále prohlašují, že při poskytování služeb bude Objednatel zpracovávat osobní údaje zaměstnanců Dodavatele, popř. jeho subdodavatelů podílejících se na poskytování služeb (zejména osobní údaje obsažené v nahrávkách hovorů). Ohledně osobních údajů zaměstnanců Dodavatele, popř. jeho subdodavatele jsou Objednatel a Dodavatel v postavení samostatných správců a každý správce se zavazuje plnit své povinnosti vyplývající z tohoto postavení samostatně.

ČLÁNEK VIII. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

1. Smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu Smluvními stranami. Smluvní strany berou na vědomí, že tato Smlouva v stupuje v účinnost dnem jejího zveřejnění v registru smluv v souladu se zákonem č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv. Smluvní strany berou na vědomí, že tato Smlouva včetně příloh a veškerých jejích případných budoucích dodatků bude uveřejněna v souladu se zákonem o registru smluv. Uveřejnění zabezpečí Objednatel.
2. Tuto Smlouvu lze měnit pouze písemnými číslovanými dodatky podepsanými oběma Smluvními stranami.
3. Dodavatel je oprávněn pro plnění předmětu Smlouvy využít subdodavatele. Za plnění subdodavatele odpovídá Dodavatel, jakoby plnil sám.
4. Všechny písemnosti doručované mezi Smluvními stranami v souvislosti s touto Smlouvou uzavřenou na jejím základě se považují za doručené dnem jejich převzetí adresátem, nejpozději však 10. dnem od uložení zásilky adresáta poště či dnem kdy bude vrácena zpět odesílateli jako nedoručená, bez ohledu na to, zda si adresát zásilku převzal nebo se o ní dozvěděl.
5. Smluvní strany sjednaly, že práva a povinnosti Smluvních stran neupravené v této Smlouvě se budou řídit občanským zákoníkem.
6. Tato Smlouva je vypracována ve dvou vyhotoveních, z nichž každá Smluvní strana obdrží po jednom.

Nedílnou součástí této Smlouvy je Příloha č. 1 - Metodika

Českomoravská záruční a rozvojová banka, a.s.

V Praze dne 25. 3. 2020

Za **Objednatele**

Českomoravská záruční a rozvojová banka, a.s.

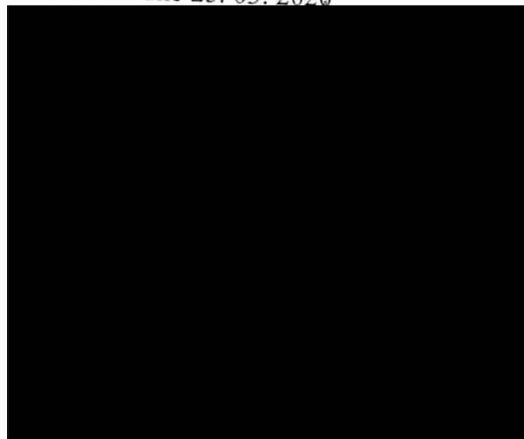
.....

Ing. Ivo Škrabal
předseda představenstva



Ing. Ivo Škrabal
člen představenstva

V Praze dne 25. 03. 2020



Otázka	Odpověď
Zaslal jsem žádost o úvěr COVID klasickou poštou? Bude dále administrována?	O úvěr bylo možné požádat přesně specifikovaným způsobem, a to elektronicky přes webové stránky ČMZRB. Pokud je na žádosti uveden kontakt na žadatele, bude na něj zaslána informace, jak žádost správně podat. Pokud to již nebude možné, bude doporučeno podat žádost o nový program, který bude spuštěn přes komerční banky.
Zaslal jsem žádost o úvěr COVID e-mailem na některou z adres uvedenou na webu ČMZRB? Bude dále administrována?	V rámci možností je žadateli odpovězeno, že nejde o oficiální formu podání a že je nutné podat žádost standardním způsobem (v době otevřeného programu COVID 1).
Zaslal jsem pouze Žádost o úvěr bez dalších příloh.	V případě, že v žádosti byly uvedené všechny informace, tak byla zaregistrována a Vám odešlo potvrzení, a to na email uvedený při podávání žádosti. Pokud nebylo možné z důvodu absence dat zaregistrovat. Odešla Vám informace emailem s cílem žádosti doplnit a podat znovu (pokud to bylo ještě časově možné). V případě nemožnosti opětovně žádost podat je nutné připravit ji do programu, který se připravuje, ale ještě není otevřen pro příjem žádosti.
Zaslal jsem Žádost, ale nikdo se mi zatím ze strany ČMZRB neozval.	Pokud jste obdržel potvrzení o podání, prosím vyčkejte na kontakt od obchodního pracovníka ČMZRB, který s Vámi dokončí celou administraci žádosti.
Žádost jsem zaslal přes webové stránky ČMZRB (E-podatelná), ale neobdržel jsem zatím potvrzení o podání.	Vzhledem k obrovskému množství podaných žádostí se postupně kontrolují a v případě kompletnosti registrují a tím pádem se nemusela dostat na řadu. Zároveň je možné, že byla nekompletní a tím pádem nemohla být zaregistrována. Informace Vám přijde v následujících dnech.
Na koho mám poslat další součásti (přílohy) žádosti.	Pokud jste nezaslali kompletní soubor dokumentů (Žádost včetně všech příloh), tak nezasílejte tyto dokumenty do vyzvání ze strany obchodního pracovníka ČMZRB. Nezasílejte je ani prostřednictvím webových stránek ČMZRB (E-podatelná).
Bude možné doplnit, či opravit údaje uvedené v žádosti.	Ano, na základě individuálního přístupu k žádosti bude možné doplnit, či opravit informaci. Nebude však možné navyšovat požadovanou částku úvěru. Bude možné opravit skladbu požadavků (položky v příloze PCO - Projekt).
Jak bude probíhat komunikace při administrativě žádosti.	Žadatel, který podal řádně žádost bude vyzván konkrétním obchodním pracovníkem ČMZRB s cílem doplnit požadované údaje, či přílohy, které ještě nepodal.
Jak je možné uzavřít úvěrovou smlouvu.	Veškeré dokumenty (dříve zasláná žádost včetně příloh, úvěrová smlouva, žádost o čerpání, apod.) budou podepsány najednou, a to na konci celého procesu vyhodnocení žádosti. Další variantou je ověření podpisu ze strany žadatele a zaslání dokumentace poštou na adresu konkrétního obchodního místa.

Musím poskytnutý úvěr splatit?	Ano, jedná se o návratnou pomoc, to znamená, že žadatel nejpozději po roce od podpisu úvěrové smlouvy musí začít splácet úvěr v pravidelných splátkách. Pro splácení je stanovena doba 2 roky od podpisu smlouvy. To znamená, že v případě, že žadatel začne splácet až po roce, má na splacení už pouze 1 rok.
Jak musím prokázat schopnost splácet úvěr?	Součástí žádosti jsou i přílohy, do kterých žadatel vyplnil (vyplní na vyzvání obchodním pracovníkem) údaje ze svých finančních výkazů. Na základě finančních údajů a informací ze žádosti pak dojde k vyhodnocení žádosti. Vychází se hlavně z to, jak podnikatel finančně fungoval v posledních třech letech, tj. adekvátně k tomu si měl stanovit své úvěrové požadavky.
Musím úvěr zajistit?	Ano, úvěr musí být zajištěn (bez ohledu na velikost úvěru) blankosměnkou. U OSVČ nebude nutné připojit tzv. aval (pokud to finanční situace dovolí), u právnických firem bude nutné připojit na blankosměnku aval. Úvěr nebude možné zajišťovat jiným způsobem (např. bankovní zárukou, či nemovitostí, apod..
Kam bude úvěr čerpán?	Úvěr bude vyčerpán jednorázově na běžný účet žadatele, který si ho zadal při podání žádosti, případně během administrace.
Jaký dokument bude třeba na doložení čerpání úvěru?	Pro čerpání úvěru bude potřeba předložit žádost o čerpání. Doporučuje se při podpisu úvěrové smlouvy rovnou podepsat i tuto žádost o čerpání.
Kdy bude úvěr čerpán?	Úvěr bude vyčerpán až po podpisu smlouvy. Mez podpisem úvěrové smlouvy a vyčerpáním úvěru bude ještě stanovena nezbytně dlouhá doba 5 dnů pro ověření, zda klient neobdržel jinou podporu de minimis.
Je možné požadovanou částku úvěru navýšit?	Ne, lze pouze modifikovat účel úvěru, případně položky v příloze žádosti PCO - Projekt. Částka může být ponížena, ale ne pod minimální hranici projektu.
Může být úvěrová částka snížena ze strany ČMZRB.	Ano. Při hodnocení žádosti jsou kontrolovány jednotlivé části a přílohy. Zároveň požadavky musí odpovídat schopnosti žadatele úvěr splatit a tím pádem může být částka ponížena. Zároveň dochází ke kontrole, zda žadatel má ještě prostor pro poskytnutí podpory, tzv. registr Deminimis.
Jak prokázat, že jsem provozní úvěr spolufinancoval, tj. vynaložil i vlastní prostředky?	V příloze PCO - Projekt je stanovena nejen částka úvěru, ale i částka spolufinancování. Není nutné každý předpokládaný výdaj spolufinancovat, ale jedna část se může vztahovat k úvěru a jiná část k vlastnímu financování. Pokud tedy žadatel má celkové výdaje projektu 1 mil. Kč, musí předložit účetní doklady k celé částce. Na účet mu byla před tím zaslána částka ve výši 90%, tj. 900 tis. Kč.

Mohu předčasně splatit úvěr, tj. vrátit částku, kterou jsem nevyužil. Například z důvodu rozběhnutí fungování podnikatelské činnosti dříve než bylo predikováno?	Ano, pokud toto nastane, lze provést úhradu úvěru jako mimořádnou splátku. Vždy se doporučuje dopředu dát vědět obchodními pracovníky, který Vás má na starosti. Mimořádnou splátku lze provést bez jakýchkoli sankcí.
Jsou požadované nějaké poplatky za poskytnutí, či vedení úvěru?	Ne, úvěr je poskytnut zcela zdarma.
Jaký dokument je třeba na prokázání vzniklé v případě pozastavení obchodování s rizikovou zemí (na ty části, na které se nevztahují výjimky)	U obchodních či výrobních podniků bude nutné doložit informaci (dopis apod.) o odstoupení od smlouvy, odmítnutí plnění, zpoždění plnění apod. z obchodního kontraktu, objednávky, popřípadě jiné potvrzení od smluvních stran, že nedošlo k naplnění obchodního kontraktu. Účelem financování jsou pak např. pohledávky, nebo mzdové náklady zaměstnanců, které nyní nelze hradit z tržeb, které se snížily. Žadateli tedy nejsou financovány přímo ušlé tržby.
Jaký dokument je třeba k prokázání újmy v případě, že jsou ohroženy příjmy od klientů v cestovním ruchu - rušení na základě již uzavřené smlouvy, či objednávky.	Je nutné předložit relevantní dokument se soupisem zájezdů, které měl pořádat buď do rizikových zemí nebo zájezdů v době od zákazu cestování, které měl nasmlouvané před vydáním těchto opatření. Účelem financování jsou pak např. mzdové náklady zaměstnanců, které nyní nelze hradit z tržeb, které se značně snížily. Žadateli tedy nejsou financovány přímo ušlé tržby.
Jaký dokument je třeba k prokázání újmy v případě, že jsou ohroženy příjmy od klientů, kdy nejsou uzavřené žádné objednávky, ale pravidelně se očekává v období stálý přísun klientů, kteří aktuálně odmítnou přijet, ale nevznikla žádná objednávka či smlouva (vzniká až při samotném příjezdu). Případně, kdy se očekávají určité tržby.	Hotely, penziony a další ubytovací zařízení, restaurace a jiná stravovací zařízení mohou žádat o zvýhodněný úvěr COVID ve výši vyčíslitelné újmy na základě opatření proti šíření koronaviru, kterou popíše v žádosti o zvýhodněný úvěr a přiloží potřebné doklady dokládající např. výši průměrných denních tržeb, průměrné počty ubytovaných hostů, očekávaný počet klientů k ubytování na základě uzavřených cestovních smluv apod. Jednotlivým podnikatelům nebudou financovány jejich ušlé tržby, ale pouze provozní náklady, které však musí odpovídat adekvátním platbám za podobné období v minulosti. Žadateli tedy nejsou financovány (kompenzovány) přímo ušlé tržby.
Je možno financovat z úvěru plné, nebo částečné splacení (i ve formě pravidelných splátek jistiny a úroku) dříve poskytnutý úvěr, leasing, hypotéku, apod.?	Z úvěru nelze financovat plné, ale i částečné splátky úvěru, leasingů či jiných bankovních závazků, či závazků za společníky, apod. Úvěr musí pokrýt standardní provozní náklady mimo tyto splátky. Doporučuje se s těmito věřiteli dohodnout na odkladech jejich splátek, aby bylo možné zabezpečit chod podniku žadatele.
Je možné financovat výpadek příjmů vzniklých z vratek klientů cestovních kanceláří, či hotelů v případě žádosti o zrušení smlouvy?	Pokud je možné újmu vyčíslit na základě informace o zrušeném či odloženém plnění z obchodních kontaktů, vypovězených, či odložených objednávek či zaslánoho storna, přiloží žadatel tento dokument k žádosti.

<p>Je možné financovat ostatní provozní náklady v cestovním ruchu, a to v případě naúčtování storna ze strany hotelu v České republice či zahraničí z důvodu zrušení smlouvy ze strany jejich klienta?</p>	<p>Ano, pokud je možné újmu vyčíslit na základě informace o zrušených, či posunutých kontaktech, vypovězených, odložených objednávek či zaslání storna, předloží žadatel tento dokument.</p>
<p>Jaký dokument je vyžadován na prokázání potenciální újmy, kdy podnikateli není umožněno nabízet své výrobky na konkrétním trhu (např. výstavy, farmářské trhy, apod.) a nelze tento trh nahradit jiným kontraktem v krátké či střední době?</p>	<p>Pokud je farmář (obchodník, subdodavatel, apod.) schopen doložit, že již měl výdaje na zrušené trhy/ výstavy, které se měly konat v době nouzového stavu, tak předloží tyto doklady (email, dopis, apod.). V ostatních případech vyspecifikuje ty aktivity, které standardně vykonával v minulých letech a vyčíslí v žádosti přibližné příjmy, které budou představovat finanční újmu a oproti této částce bude požadována částka úvěru.</p>
<p>Je možné financovat úvěrem mzdy zaměstnanců?</p>	<p>Ano, jedná se o způsobilý výdaj. Žadatel vyplatí převodem, či hotovostně mzdy. V případě výplaty v hotovosti je nutné mít k dispozici výdajový doklad, či jiný účetní doklad pro případnou pozdější kontrolu.</p>
<p>Je možné využít zvýhodněný úvěr COVID na pokrytí výdajů za nakoupení zásob pro nasmlouvanou zakázku, která byla zrušena z důvodu zavádění opatření proti koronaviru?</p>	<p>Ano, jedná se o způsobilý výdaj. Je nutné přiložit k žádosti výdajový doklad, či jiný účetní doklad pro případnou pozdější kontrolu.</p>
<p>Lze financovat nákup strojů?</p>	<p>Ne, program lze použít pouze na provozní financování, nikoliv na investice.</p>

Co mám teď dělat (skončil COVID I a ještě nezačal COVID II)

Otázka	Odpověď
Mám zájem o bezúročný úvěr COVID.	Příjem žádostí do tohoto programu byl 20. března pozastaven. V současné době ale pracujeme na jeho pokračování. Cca v horizontu 14 dní (na začátku dubna)
Podal jsem žádost o bezúročný úvěr, ale zatím se nikdo neozval	Žadostí nám přišlo mnoho, naši kolegové je postupně zpracovávají. Proto vyčkejte, během několika dní vám přijde
Nevím, zda jsem podal žádost správně.	Pokud jste podal minimálně formulář Žádost přes E-podalnu (do 20.3. 8:00), přišlo vám potvrzení o odeslání žádosti, tak jste žádost podal. Nyní vyčkejte, než obdržíte potvrzení o
Podal jsem žádost, včas, ale vaše kolegyně tvrdí, že ji nejde zaevidovat.	Žádost nelze považovat za řádně podanou, pokud nebyl vyplněn a odeslán náš oficiální formulář Žádost, nebo pokud v něm chyběly údaje. Tato informace byla uvedena našich
Podal jsem žádost o bezúročný úvěr, ale nepodal jsem všechny přílohy, mám je	Přílohy do E-Podatelný nenahrávejte. Vyčkejte, až vás kontaktuje obchodní pracovník banky, pošlete je pak přímo
Chtěl jsem zažádat o úvěr COVID a dozvěděl jsem se, že skončil. Co mám dělat? Jsem v zoufalé situaci!	V současné době pracujeme na pokračování programu COVID I. Půjde o záruční program COVID II, kdy ČMZRB bude poskytovat záruku za úvěr od komerční banky a příspěvek
Vyplnil jsem konečně žádost a její přílohy a teď jsem se dozvěděl, že	Nebojte, není to k ničemu. Pokud budete chtít získat podporu v rámci navazujícího záručního programu COVID II,
Proč jste zastavili příjem žádostí o bezúročný úvěr COVID?	O program byl velký zájem, jeho kapacita byla naplněna. Nicméně připravujeme program nový, díky kterému
Když je pozastavený příjem žádostí o bezúročný úvěr COVID, znamená to, že	To je nepravděpodobné. Lze předpokládat, že alokovaná částka na program vzhledem k množství došlých žádostí
Mohu už nyní jít úvěr řešit se svojí bankou?	Ano, bankéři by v tuto dobu měli mít alespoň základní informace a mohou vám pomoci se na zažádání o podporu
A do jaké banky mám jít?	Navštivte svojí banku, která vás zná nejlépe. Naše banka spolupracuje téměř se všemi bankami na trhu, takže je pravděpodobné, že ta vaše je mezi nimi. Pro jistotu seznam
A jak dlouho poběží ten nový program? Ten taky po týdnu zastavíte?	Na tento program je také vyčleněno 5 mld. Kč, ale protože se do něj zapojí i komerční banky, podpoříme podnikatele
Jaký je tedy teď postup, resp. až se program spustí? Mám navštívit svojí	Nejprve naštivte svojí banku a následujte instrukce vašeho bankovního poradce.

COVID 2: Záruka za komerční úvěr s finančním příspěvkem na úroky

Seznam otázek a odpovědí vychází z předběžných návrhů Programu, který ještě nebyl schválen a kontinuálně probíhají se všemi dotčenými stranami. Niže uvedený text se může v průběhu měnit

Otázka	Odpověď
Kdy bude program spuštěn?	Očekávaná doba spuštění příjmu žádostí bude cca. do 14 dnů. Je možné, že se doba bude upravovat dle aktuální situace.
Půjde o dotační program?	Ne, podpora bude poskytována ve formě záruky za komerční úvěr a finančního příspěvku na subvenci úroků úvěrující banky.
Bude úvěr nadále poskytovat ČMZRB?	Ne, žadatel se bude obracet na vybranou banku, která má s ČMZRB uzavřenu dsmlouvu o spolupráci (většina bank na českém trhu).
Může žádat kdokoli o úvěr COVID2?	Musí jít o žadatele, který vyhovuje podmínkám Výzvy programu (COVID 2, která bude vyhlášena), například: žadatel, který je zapsán v obchodním rejstříku; vykonává podporovanou ekonomickou činnost (CZ-NACE) a zároveň nejde o velkého podnikatele (dle pravidel o stanovování velikosti podnikatele).
Může o úvěr žádat zahraniční firma?	Ne, musí jít o žadatele, který je oprávněn podnikat na území ČR (má přidělené české IČO).
Bude možné podpořit zemědělskou činnost?	Ne, žadatelem sice může být zemědělský podnikatel, ale budou podpořeny pouze nezemědělské činnosti, například, pokud zemědělský podnikatel provozuje vedle své standardní činnosti například i penzion.
Může být podpořen žadatel v rámci celého území ČR?	Podle současných podmínek nebude možné podpořit realizaci na území hl. m. Prahy.
Jak musí být žadatel zasažen (utrpět újmu) ve smyslu koronavirové infekce?	U žadatele došlo ke karanténním opatřením u většího počtu zaměstnanců (procento se ještě bude stanovovat) významně omezujícím chod podniku, k opoždění plnění, pozastavení plnění nebo zrušení plnění z obchodních kontraktů žadatele z důvodu opatření k zamezení šíření koronavirové infekce či k jiným vážným důvodům, v jejichž důsledku žadatel utrpěl ekonomickou újmu v důsledku opatření k zamezení šíření koronavirové infekce. Jde tedy o rozšíření podmínek oproti předchozímu programu COVID 1. Finální podmínky budou zveřejněny v platné Výzvy programu, která bude vyhlášena.
Lze financovat investice?	Ne, úvěr lze použít pouze na provozní výdaje žadatele.
Lze úvěr použít na refinancování jiného úvěru či částečnou splátku jiného úvěru či leasingu?	Ne
Je s poskytnutím úvěru spojen nějaký poplatek?	Poplatky za poskytnutí úvěru a jiné poplatky úvěrující banky (například za vedení úvěrového účtu) jsou v kompetenci banky, která úvěr poskytne. ČMZRB poskytne záruku a příspěvek na úhradu úroků bez poplatku.
Je úvěr bezúročný?	Úroky si stanovuje banka, která úvěr poskytuje. ČMZRB poskytne finanční příspěvek na úhradu úroků (nemusí dojít ke kompletnímu pokrytí zaplacených úroků, maximálně výše finančního příspěvku bude omezena ve Výzvě).

Do jaké výše bude úvěr zajištěn?	ČMZRB poskytne záruku až do výše 80% jistiny zaručovaného úvěru.
Jaká bude maximální výše zaručovaného úvěru?	Výše zaručovaného úvěru je max. 15 mil. Kč.
Na jakou dobu bude poskytnuta záruka ze strany ČMZRB?	Doba ručení nepřesahuje 3 roky.
Bude požadováno další zajištění?	Toto bude odpovídat požadavkům úvěrující banky, tj. zda bude ještě požadovat další zajištění nad rámec poskytnuté záruky ze strany ČMZRB.
V jaké výši bude poskytnut finanční příspěvek na úroky?	Celková výše vyplaceného finančního příspěvku nesmí přesáhnout 10 % zaručovaného úvěru vyčerpaného na způsobilé výdaje projektu (bez DPH) a zároveň nesmí přesáhnout částku 1 000 000 Kč.
Kdy příspěvek na úroky vyplacen?	ČMZRB bude vyplácet finanční příspěvek po obdržení žádosti klienta o výplatu finančního příspěvku, kde doloží potvrzení některých údajů, např. výše vyčerpaného úvěru a výše skutečně zaplacených úroků.
Může být finanční příspěvek vyšší než skutečně zaplacené úroky?	Ne, příspěvek se vztahuje pouze na první 3 roky splácení úvěru a zároveň nesmí přesáhnout skutečně zaplacené úroky.
Jaká je použita podpora (výhoda) ve formě bankovní záruky a finančního příspěvku?	Výhoda ve formě záruky a finančního příspěvku se poskytuje v režimu podpory de minimis