



## Smlouva o poskytování technických poradenských služeb

### 1. Smluvní strany

**Objednatel:**

název: **Česká republika – Národní úřad pro kybernetickou a informační bezpečnost**  
se sídlem: Mučednická 1125/31, 616 00 Brno  
IČO: 05800226  
DIČ: CZ05800226  
bankovní spojení: 3031881/0710 (ČNB)  
zastoupený: Ing. Jaroslav Šmíd, náměstek pověřený řízením Úřadu  
kontaktní osoba: xxxxxxxxxxx, projektový manažer  
telefon: xxxxxxxxxxx  
e-mail: xxxxxxxxxxx

*(dále jen „objednatel“)*

**Poskytovatel:**

název: **Servodata a.s.**

-společnost zapsaná v obchodním rejstříku vedeném u Městského soudu v Praze, spisová značka B 4593

se sídlem: Jankovcova 1037/49, 170 00 Praha 7, Holešovice  
IČO: 251 12 775  
DIČ: CZ25112775  
Datová schránka: r3vf9e4  
bankovní spojení: 1366872/0800 (Česká spořitelna a.s.)  
zastoupený: xxxxxxxxxxx, předseda představenstva  
kontaktní osoba: xxxxxxxxxxx, předseda představenstva  
telefon: xxxxxxxxxxx  
e-mail: xxxxxxxxxxx

*(dále jen „poskytovatel“)*

*Objednatel společně s poskytovatelem dále jen „Smluvní strany“*

uzavřely v souladu s § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, ve znění pozdějších předpisů *(dále jen „Občanský zákoník“)*, tuto smlouvu o poskytování technických poradenských služeb *(dále jen „smlouva“)*.



## 2. Úvodní ujednání

2.1. Smlouva se uzavírá na základě výsledků výběrového řízení veřejné zakázky s názvem „Technické poradenství k projektu Národního scrubbing centra - opakování“, sp. zn.: NÚKIBVZ2019021 (dále jen „veřejná zakázka“). Jednotlivá ujednání smlouvy tak budou vykládána v souladu s podmínkami veřejné zakázky a nabídkou poskytovatele podanou na Veřejnou zakázku.

2.2. Účelem této smlouvy je zajištění realizace předmětu veřejné zakázky, tj. poskytování technického poradenství k projektu *Národní scrubbing centrum* (dále jen „NSC“) realizovaném objednatelem v souladu s platnou legislativou, to vše v souladu s požadavky objednatele definovanými smlouvou, zejména jejími přílohami. Záměrem projektu NSC je vybudování scrubbing centra pro státní správu v rámci celé České republiky postaveného na otevřených technologiích.

## 3. Předmět plnění

3.1. Předmětem plnění je poskytování technických poradenských služeb a příprava zadávací dokumentace k výběrovému řízení na výstavbu, provoz a údržbu projektu NSC. Přesná specifikace předmětu smlouvy je uvedena v příloze č. 1 této smlouvy - „*Specifikace předmětu plnění*“

3.2. Poskytovatel se zavazuje provést předmět plnění v souladu s českými technickými normami a v souladu s obecně závaznými právními předpisy platnými v České republice v době provedení předmětu smlouvy.

3.3. Objednatel se zavazuje poskytnout poskytovateli při provádění plnění dle této smlouvy potřebnou součinnost, řádně provedené plnění převzít a za provedené plnění poskytovateli uhradit cenu plnění podle této smlouvy a v termínu smlouvou sjednaných.

3.4. Poskytovatel se zavazuje provádět předmět plnění další služby či činnosti poskytované na základě této smlouvy sám, nebo s využitím jen poddodavatelů uvedených v příloze č. 2 smlouvy – „*Seznam poddodavatelů*“. Jakákoliv dodatečná změna osoby poddodavatele nebo rozsahu plnění svěřeného poddodavateli musí být předem písemně schválena objednatelem, ledaže by plnění původně svěřené poddodavateli realizoval poskytovatel sám. Smluvní strany výslovně uvádějí, že při provádění plnění dle této smlouvy a dalších služeb a činností poskytovaných na základě této smlouvy prostřednictvím jakékoliv třetí osoby dle tohoto odstavce má poskytovatel odpovědnost, jako by jmenované činnosti realizoval sám.

## 4. Doba a místo plnění

4.1. Realizace plnění je rozdělena do třech etap, a to do „etapy 1 – komplexní posouzení předběžného záměru NSC a vypracování finálního technického záměru“ (dále jen „Etapa 1“), „etapy 2 – provedení průzkumu trhu mezi potenciálními dodavateli“ (dále jen „Etapa 2“) a „etapy 3 - dodání návrhů tří příloh zadávací dokumentace pro výběrové řízení realizované v rámci projektu NSC“ (dále jen „Etapa 3“), viz příloha č. 3 této smlouvy - „*Časový harmonogram*“.

4.2. Celková doba pro realizaci plnění (tedy úplná realizace třech etap dle článku IV., odst. 1 této smlouvy se stanovuje nejpozději do 120 dnů od podpisu smlouvy.

4.3. Doba plnění se prodlužuje o dobu, po kterou poskytovatel nemohl v provedení plnění pokračovat z důvodů na straně objednatele, zejména v důsledku neposkytnutí nezbytné či poskytovatelem vyžádané součinnosti objednatele.

4.4. Místem plnění je objekt objednatele v Praze a Brně, případně jiné pracoviště objednatele.



## 5. Povinnosti poskytovatele

- 5.1. Poskytovatel je povinen provést předmět plnění řádně a včas a v kvalitě odpovídající účelu smlouvy a v souladu s právními předpisy.
- 5.2. Poskytovatel je povinen počínat si tak, aby nedocházelo k újmě na straně objednatele.
- 5.3. Zaměstnanci poskytovatele jsou při plnění této smlouvy povinni dodržovat vnitřní bezpečnostní předpisy objednatele.
- 5.4. Poskytovatel se zavazuje respektovat opatření objednatele k nepřetržitému střežení objektu objednatele, zejména opatření ke kontrole vnášeného materiálu, osob vstupujících a vozidel vjíždějících do objektu objednatele.

## 6. Povinnosti objednatele

- 6.1. Objednatel zajistí přítomnost svých odpovědných pracovníků na zaškolení obsluhy systému před jeho předáním dle pokynů poskytovatele.
- 6.2. Objednatel se zavazuje poskytnout poskytovateli i další nezbytnou či poskytovatelem vyžádanou součinnost.

## 7. Předání a převzetí předmětu plnění

- 7.1. Předáním jednotlivé etapy se rozumí odeslání požadovaných výstupů jednotlivých etap do datové schránky objednatele. Řádně dokončené plnění specifikované v odst. 3.1 této smlouvy se všemi výstupy a dokumenty objednateli bude předáno a převzato písemným protokolem v místě objednatele po dokončení poslední Etapy 3.
- 7.2. K předání a převzetí plnění vyzve poskytovatel objednatele nejpozději 3 pracovní dny předem, nejpozději však tak, aby plnění bylo předáno nejpozději poslední den dohodnuté lhůty pro provedené plnění.
- 7.3. Veškeré písemné dokumenty předané poskytovatelem objednateli budou vyhotoveny v českém jazyce.
- 7.4. Objednatel je povinen dokončené plnění na výzvu poskytovatele převzít, a to i před uplynutím dohodnuté doby plnění.
- 7.5. Objednatel je oprávněn plnění nepřevzít, pokud:
  - a) vykazuje vady, na které je povinen objednatel poskytovatele upozornit;
  - b) poskytovatel nepředá potřebné dokumenty nebo v nedostatečném rozsahu.
- 7.6. V případě sporu o to, zda plnění vykazuje vady, se má za to, že tomu tak je, a to až do doby než se prokáže opak; důkazní břemeno nese v takovém případě poskytovatel.
- 7.7. Objednatel může plnění převzít i v případě, že vykazuje vady, které však podle odborného názoru objednatele samy o sobě ani ve spojení s jinými nebrání řádnému užívání, pokud se poskytovatel zaváže vady odstranit v objednatelově stanovené lhůtě.



## 8. Vlastnické právo ke zhotovenému plnění a přechod nebezpečí škody na něm

8.1. Nebezpečí škody na zhotovovaném plnění nese poskytovatel do doby řádného dokončení plnění dle této smlouvy, jeho předáním a převzetím objednatelem dle čl. 7 této smlouvy přechází nebezpečí škody na objednatele.

8.2. Smluvní strany se dohodly, že vlastnické právo k plnění přechází na objednatele okamžikem převzetí od poskytovatele v místě plnění. V případě, že se bude jednat o dílo dle zákona č. 121/2000 Sb., o právu autorském, o právech souvisejících s právem autorským a o změně některých zákonů (autorský zákon), poskytovatel touto smlouvou poskytuje objednateli oprávnění k výkonu práva užití dílo. Objednatel tak okamžikem předání díla nabývá výhradní, na celou dobu trvání majetkových autorských práv poskytovatele, územně a množstevně neomezenou licenci k užití díla ke komerčním i nekomerčním způsobům využití díla, jež povaha díla připouští a které jsou ke dni uzavření této smlouvy známy a to samostatně nebo v souboru s jinými autorskými díly nebo prvky, tj. zejména rozmnožování a rozšiřování díla a jeho sdělování veřejnosti.

8.3. Objednatel není povinen dílo užívat. Poskytovatel se zavazuje, že licenci ani výkon práv k dílu dle této smlouvy nepostoupí žádné třetí osobě a prohlašuje, že v okamžiku podpisu této smlouvy nedisponuje licencí k dílu žádná třetí osoba. Objednatel je však oprávněn licenci kdykoliv postoupit třetí osobě a poskytovatel s takovýmto postoupením vyjadřuje neodvolatelný souhlas.

8.4. Udělení licence nelze ze strany poskytovatele vypovědět a její účinnost trvá i po skončení účinnosti této smlouvy, nedohodnou-li se smluvní strany v průběhu trvání smluvního vztahu jinak.

8.5. Při uplatnění autorských práv třetí osobou nese následky případných sporů poskytovatel.

## 9. Cena plnění

9.1. Cena za plnění specifikované v odst. 3.1 této smlouvy je sjednaná dohodou smluvních stran dle cenové nabídky poskytovatele ke dni uzavření smlouvy, činí:

**490.000,- Kč bez DPH**

slovy: čtyři sta devadesát tisíc korun českých bez DPH

102.900,- Kč DPH

slovy: sto dva tisíc devět set korun českých DPH

592.900,- Kč vč. DPH

slovy: pět set devadesát dva tisíc devět set korun českých vč. DPH

9.2. Cena za plnění uvedené výše je stanovena jako cena nejvýše přípustná a nepřekročitelná zahrnující veškeré náklady poskytovatele nutné k realizaci předmětu smlouvy včetně případných cestovních výloh. Cena obsahuje předpokládaný vývoj cen v daných oblastech za celou dobu plnění dle této smlouvy. Cena obsahuje i předpokládaný případný vývoj kurzu české koruny k zahraničním měnám.

9.3. Změna ceny je možná pouze v případě změny zákonných sazeb DPH. V takovém případě bude nabídková cena upravena podle změny sazeb DPH platných v době vzniku zdanitelného plnění, a to ve výši odpovídající změně sazby DPH.



## 10. Platební podmínky

10.1. Cena za předmět plnění dle odst. 3.1 této smlouvy bude objednatelem uhrazena na základě daňového dokladu, který je poskytovatel oprávněn vystavit po převzetí plnění objednatelem. Podkladem pro vystavení daňového dokladu je protokol o předání a převzetí plnění dle odst. 7.1 této smlouvy.

10.2. Daňový doklad – faktura musí splňovat náležitosti daňového dokladu dle zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů.

10.3. Splatnost řádně vystaveného daňového dokladu – faktury, obsahujícího veškeré zákonné náležitosti dle daňových a účetních předpisů činí třicet (30) kalendářních dnů ode dne jeho doručení objednateli.

10.4. Objednatel má právo daňový doklad - fakturu poskytovateli před uplynutím lhůty splatnosti vrátit, aniž by došlo k prodlení s jeho úhradou, (i) obsahuje-li nesprávné údaje, (ii) chybí-li na daňovém dokladu - faktuře některá z náležitostí především pak kalkulace ceny plnění, nebo (iii) není-li připojen protokol a předání plnění potvrzený oprávněnou osobou objednatele.

10.5. Nová lhůta splatnosti v délce třiceti (30) kalendářních dnů počne plynout ode dne doručení opraveného daňového dokladu - faktury objednateli.

10.6. Poskytovatel je povinen daňový doklad – fakturu zaslat elektronicky na e-mail objednatele: [posta@nukib.cz](mailto:posta@nukib.cz), případně do datové schránky objednatele: zzfnpk3.

10.7. Smluvní strany se dohodly a souhlasí, že úhradou daňového dokladu - faktury objednatelem se rozumí odeslání částky v daňovém dokladu - faktuře poskytovatele požadované ve prospěch bankovního účtu poskytovatele.

10.8. Jestliže je poskytovatel dle zveřejnění správcem daně v registru plátců ke dni uskutečnění zdanitelného plnění nespolehlivým plátcem DPH, je objednatel oprávněn provést zajišťovací úhradu DPH na účet příslušného finančního úřadu a uhradit poskytovateli pouze základ daně, tento postup je považován za splnění závazku objednatele.

10.9. Objednatel neposkytuje poskytovateli žádné zálohy.

## 11. Záruky, náhrada škody

11.1. Na provedené plnění poskytuje poskytovatel záruku v délce trvání 24 měsíců.

11.2. Záruční doba začíná běžet dnem předání a převzetí plnění; v případě, že objednatel plnění nepřevzme vyjma případů dle odst. 7.6 této smlouvy, dnem určeným poskytovatelem k převzetí plnění v jeho výzvě podle čl. 7 této smlouvy.

11.3. Vady plnění, na něž se vztahuje záruka, oznámí objednatel poskytovateli bez zbytečného odkladu poté, co je zjistí. Každá reklamacie musí být objednatelem hlášena poskytovateli telefonicky na telefonním čísle xxxxxxxxxx nebo e-mailem na adresu xxxxxxxxxx.

11.4. Doba od uplatnění práva z odpovědnosti za vady až do doby odstranění vad(y) se nepočítá do záruční doby; po tuto dobu tedy záruční doba neběží.



## 12. Smluvní pokuta, úroky z prodlení

12.1. Pokud bude poskytovatel v prodlení s provedením plnění v termínu podle odst. 4.1 této smlouvy, je povinen zaplatit objednateli smluvní pokutu ve výši 1.000,- Kč za každý i započatý den prodlení. Smluvní pokuta je splatná do čtrnácti (14) dnů od doručení výzvy k její úhradě poskytovateli.

12.2. Pokud bude ukončena smlouva z důvodu vzniklých na straně poskytovatele, je povinen zaplatit objednateli jednorázovou smluvní pokutu ve výši 50.000,- Kč. Smluvní pokuta je splatná do čtrnácti (14) dnů od doručení výzvy k její úhradě poskytovateli.

12.3. V případě porušení povinností v článku 14 je poskytovatel povinen zaplatit objednateli smluvní pokutu ve výši 1.000.000,- Kč za každé jednotlivé porušení této povinnosti.

12.4. V případě prodlení objednatele s úhradou ceny dle této smlouvy se objednatel zavazuje uhradit poskytovateli úrok z prodlení ve výši stanovené platnými právními předpisy.

12.5. K úhradě splatných smluvních pokut uložených poskytovateli je objednatel výhradně podle vlastního uvážení oprávněn použít odpočet od úhrady ceny za plnění nebo jeho část, formou vzájemného zápočtu.

12.6. Uhrazením smluvní pokuty není dotčeno právo poškozené smluvní strany domáhat se náhrady škody v plné výši, jež jí prokazatelně vznikla porušením smluvní povinnosti, které se smluvní pokuta týká.

12.7. Poskytovatel se zproští povinnosti k náhradě škody a nebude povinen škodu nahradit, pokud prokáže, že škoda vznikla v důsledku (i) události vyšší moci, nebo (ii) jednání objednatele, či (iii) v důsledku nedostatečné součinnosti, ke které byl objednatel povinen.

## 13. Pověřené osoby

13.1. Pověřené osoby objednatele:

Jméno	Funkce	Telefon	E-mail
xxxxxxxxxx	vedoucí odd. analýzy síťového provozu	xxxxxxxxxx	xxxxxxxxxx

13.2. Pověřené osoby poskytovatele:

Jméno	Funkce	Telefon	E-mail
xxxxxxxxxx	projektový manažer	xxxxxxxxxx	xxxxxxxxxx

Změna pověřených osob nevyžaduje uzavření dodatku k této smlouvě.

## 14. Mlčenlivost a ochrana osobních údajů

14.1. Smluvní strany jsou povinny uzavřít smlouvu o mlčenlivosti ve znění tvořící přílohu č. 4 této smlouvy – „Smlouva o mlčenlivosti a o ochraně důvěrných informací (NDA)“.

14.2. Poskytovatel se zavazuje, že pokud v souvislosti s realizací této smlouvy při plnění svých povinností přijde do styku s osobními údaji ve smyslu nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů) (dále jen „GDPR“),



učiní veškerá opatření, aby nedošlo k neoprávněnému nebo nahodilému přístupu k těmto osobním údajům, neoprávněným přenosům, k neoprávněnému zpracování, či jinému zneužití osobních údajů.

14.3. Poskytovatel se zavazuje, že podnikne všechny nezbytné kroky k zabezpečení osobních údajů. Poskytovatel zejména zajistí, aby přístup osobním údajům měli pouze zaměstnanci poskytovatele, jejichž přístup je nezbytný ke splnění předmětu této smlouvy.

14.4. Poskytovatel je povinen objednatele uvědomit o porušení zabezpečení osobních údajů podle této smlouvy bez zbytečného odkladu poté, co se o takovém porušení dozví.

14.5. Poskytovatel je povinen na základě požadavků objednatele umožnit kontrolu opatření bezpečnosti informací, které využívá pro zabezpečení osobních údajů. Objednatel je povinen termín kontroly oznámit 14 pracovních dnů před termínem kontroly. Náklady spojené s provedením kontroly nese objednatel.

14.6. Povinnosti podle tohoto článku trvají i po skončení platnosti této smlouvy.

## 15. Ukončení smlouvy

15.1. Smlouva může zaniknout písemnou dohodou smluvních stran.

15.2. Každá ze smluvních stran je oprávněna od smlouvy odstoupit okamžitě, pokud druhá smluvní strana podstatným způsobem poruší podmínky touto smlouvou stanovené. Okamžité odstoupení od této smlouvy musí být písemně oznámeno druhé smluvní straně s konkretizací důvodů tohoto odstoupení.

15.3. Za podstatné porušení smluvních závazků se považuje:

- a) ze strany poskytovatele poskytování nekvalitního plnění, na které byl poskytovatel objednavatelem opakovaně a bezvýsledně písemně upozorněn,
- b) ze strany poskytovatele prodlení s provedením předmětu smlouvy delším než 15 kalendářních dnů,
- c) ze strany objednatele neplnění sjednané spolupráce a opakované prodlení s placením či neuhrazením fakturovaných sjednaných částek, přičemž byl objednatel na tato neplnění poskytovatelem prokazatelně opakovaně a bezvýsledně písemně upozorněn.

15.4. Objednatel je dále oprávněn odstoupit od smlouvy, pokud:

- a) poskytovatel vstoupí do likvidace,
- b) na majetek poskytovatele je prohlášen úpadek nebo poskytovatel sám podá dlužnický návrh na zahájení insolvenčního řízení.

15.5. Účinky odstoupení od smlouvy se netýkají ustanovení čl. 12 a 14 této smlouvy.

## 16. Závěrečná ustanovení

16.1. Tato smlouva nabývá platnosti jejím podpisem oběma smluvními stranami a účinnosti zveřejněním v informačním systému veřejné správy, který slouží k uveřejňování smluv podle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (dále jen „zákon o registru smluv“).



16.2. Poskytovatel není oprávněn postoupit práva, povinnosti, závazky a pohledávky z této smlouvy třetí osobě nebo jiným osobám bez předchozího písemného souhlasu objednatele.

16.3. Pokud ve smlouvě není stanoveno jinak, řídí se právní vztahy z ní vyplývající příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.

16.4. Všechny spory mezi smluvními stranami, vzniklé z právních vztahů založených smlouvou a/nebo v souvislosti s ní, budou řešeny smírnou cestou při vynaložení veškerého úsilí obou smluvních stran. V případě, že smluvní strany nedosáhnou jednáním smírného řešení kteréhokoliv sporu vzniklého z právních vztahů založených smlouvou nebo v souvislosti s ní, bude o daném sporu rozhodnuto v soudním řízení před věcně a místně příslušným soudem ČR.

16.5. Veškeré změny a doplňky smlouvy, včetně změn příloh, mohou být činěny po vzájemné dohodě obou smluvních stran pouze formou písemných vzestupně číslovaných dodatků podepsaných oprávněnými zástupci obou smluvních stran.

16.6. Poskytovatel je srozuměn s tím, že objednatel, jakožto osoba uvedená v § 2 odst. 1 písm. a) zákona o registru smluv, je povinen podle § 5 tohoto zákona bez zbytečného odkladu zaslat smlouvu správci registru smluv k uveřejnění prostřednictvím registru smluv, nejpozději však do 30 dnů od jejího uzavření.

16.7. Smlouva je vyhotovena v elektronické podobě.

16.8. Nedílnou součástí smlouvy jsou následující přílohy:

- Příloha č. 1 – „Specifikace předmětu plnění“
- Příloha č. 2 – „Seznam poddodavatelů“
- Příloha č. 3 – „Časový harmonogram“
- Příloha č. 4 – „Smlouva o mlčenlivosti a o ochraně důvěrných informací (NDA)“

16.9. Smluvní strany prohlašují, že si tuto smlouvu před podpisem přečetly, že byla uzavřena po vzájemném projednání na základě jejich svobodné vůle, určitě, vážně a srozumitelně, nikoli v tísní nebo za nápadně nevýhodných podmínek.

.....	.....
Ing. Jaroslav Šmíd	xxxxxxxxxx
náměstek pověřený řízením Úřadu	předseda představenstva
Národní úřad pro kybernetickou a informační bezpečnost	Servodata a.s.
(objednatel)	(poskytovatel)





## **Příloha č. 1 Smlouvy o poskytování technických poradenských služeb**

### **Specifikace předmětu plnění**



## **Technické poradenství k projektu Národního scrubbing centra**



## Obsah

Úvod .....	4
1 Předběžné parametry NSC .....	5
2 Požadované plnění .....	6
3 Vstupní podklady poskytnuté zadavatelem .....	7
4 Požadované výstupy .....	7
4.1 Etapa I .....	7
4.2 Etapa II .....	9
4.3 Etapa III .....	9



## Úvod

Předmětem plnění podle této smlouvy je poskytnutí technického poradenství k projektu *Národní scrubbing centrum* (dále jen „NSC“) realizovanému zadavatelem. Záměrem tohoto projektu je vybudování scrubbing centra pro státní správu v rámci celé ČR postaveného na otevřených technologiích.



## 1 Předběžné parametry NSC

Předběžný záměr je postavit NSC jako distribuované řešení zapojené do národní, případně mezinárodní síťové infrastruktury s následujícími charakteristikami:

- NSC bude obsluhovat pouze dobrovolně zapojené partnery z řad státních institucí a samosprávy, v případě DDoS útoku na sebe stáhne podezřelý provoz směřující na jejich IP rozsahy a vyčistí ho předtím, než dorazí na místo určení (tj. bude mít šanci filtrovat pouze data směřovaná do IP rozsahů veřejné správy),
- zahájení čištění provozu i řízení jeho průběhu bude plně pod kontrolou zapojené organizace,
- vstupní uzly budou umístěné v lokalitách s technologicky dobrou dostupností k významným zdrojům datového provozu,
- připojení a kolokace vstupních bodů budou řešeny standardním způsobem (BGP) bez nutnosti uzavírání speciálních dohod,
- klíčové části NSC čistící síťový provoz budou stát na otevřených technologiích, do kterých budou mít plný přístup jak NÚKIB, tak zapojení partneři,
- řízení mitigace útoku a navrácení vyčištěného provozu bude prováděno přes řídicí centrum, které bude redundantně ve dvou lokalitách,
- aktuální stav scrubbing centra, probíhajících procesů čištění, k němu využitých metod a apod. včetně historie těchto statistik bude uloženo a dostupné z monitorovacího centra,
- tam, kde bude nutné využít uzavřené technologie, bude preferováno multivendor řešení, tak aby NSC nebylo technologicky závislé na jednom výrobci,
- v době očekávatelných útoků (volby, významné události) může provoz chráněné služby procházet přes NSC trvale pro rychlejší zásah v případě potřeby,
- NSC bude zaměřené primárně na volumetrické útoky na konektivitu (amplifikační útoky přes UDP, amplifikační útoky přes ICMP/IGMP, obecné flood útoky) a útoky na vyčerpání zdrojů (fragmentační útoky, specifické TCP útoky), méně už na aplikační útoky (zřejmě jen základní možnost blokování toku podle aplikačního identifikátoru s cílem dostat objem dat na takovou úroveň, se kterou se už zvládne vypořádat chráněná služba).



## 2 Požadované plnění

Plněním, které je požadováno, je poskytování technického poradenství při přípravě zadávací dokumentace výběrového řízení na výstavbu, provoz a údržbu NSC.

### **Poradenství bude děleno na tři etapy:**

- **Etapa I.** - komplexní posouzení předběžného záměru NSC, technické poradenství k finalizaci technických specifikací a vypracování finálního Technického záměru,
- **Etapa II.** - provedení průzkumu trhu mezi potenciálními dodavateli,
- **Etapa III.** - dodání návrhů tří příloh zadávací dokumentace pro výběrové řízení realizované v rámci projektu.

Výstupy všech etap budou zohledňovat specifika objednatele.

### **Systém musí především splňovat následující:**

- kritéria kladená na prvek KII podle zákona č. 181/2014 Sb. o kybernetické bezpečnosti s důrazem na důsledné logování, zálohování, vysokou dostupnost a zajištění business continuity poskytovaných služeb,
- bude postaven na otevřených technologiích nebo technologiích umožňujících provedení bezpečnostního auditu kódu ze strany NÚKIB a zapojených partnerů z řad státní správy využívajících služeb NSC,
- bude kompatibilní s technologiemi a produkty třetích stran rozšířenými ve státní správě,
- bude jednoduše škálovatelný a umožní další rozšiřování výkonu i počtu zapojených institucí,
- při outsourcingu provozu na třetí stranu bude systém navržen tak, aby umožňoval bezproblémový převod provozu na NÚKIB.



### 3 Vstupní podklady poskytnuté objednatelem

Objednatel jako vstup do projektu poskytne Projektový záměr NSC a draft Technického záměru v českém jazyce obsahující:

- předběžný popis mechanismu poskytování anti-DDoS služeb organizačním složkám státu komplementárně ke službám poskytovaným Ministerstvem vnitra v rámci Centrálního místa služeb (DC eGov - Dohledové centrum eGovernmentu),
- přibližný funkční popis jednotlivých prvků NSC, tedy:
  - vstupních uzlů pro čištění provozu,
  - datových komunikačních cest,
  - řídicího a monitorovacího jádra infrastruktury,
- přibližný procesní popis
  - aktivace systému a podmínek, za kterých začne čištění datového provozu,
  - průběhu čištění,
  - deaktivace systému a návratu do normálu,
- požadavky na monitoring a řízení systému ze strany CERT NÚKIB,
- požadavky na organizaci zajišťující chod a podporu systémům NSC,
- popis a rozdělení rolí projektového týmu NÚKIB.

### 4 Požadované výstupy

#### 4.1 Etapa I.

Výstup etapy:

- **1 dokument „Technický záměr NSC“ v editovatelném formátu<sup>1</sup> a ve formátu pdf zaslaný do datové schránky NÚKIB.**

Posouzení předběžného technického záměru a jeho finalizace, která bude zahrnovat osobní konzultace a intenzivní připomínkování v úzké spolupráci s technickým garantem projektu, experty Ministerstva vnitra (Odbor kybernetické bezpečnosti, DC eGov, NAKIT) a dalšími členy projektového týmu. V rámci konzultací bude zpřesněn předběžný technický záměr a s využitím technických znalostí a zkušeností konzultanta bude záměr finalizován. Primárními požadavky na technické konzultace je znalost fungování internetu, připojení k mezinárodní konektivě, fungování peeringových uzlů, dostupnost vhodných konektivit v datových centrech a znalost technických principů při ochraně před DDoS útoky. Jedním z hlavních úkolů zpracovatele bude poskytnutí svých technických znalostí a zkušeností při dokončení návrhu celkové infrastruktury NSC. Výsledný dokument – *Technický záměr NSC* – se stane podkladem pro prezentaci projektu partnerům NÚKIB a pro zadávací dokumentaci výběrového řízení.

Technický záměr NSC bude plánovaný systém přehledně popisovat minimálně v následujících oddělených rovinách:

---

<sup>1</sup> Zde i dále v textu je editovatelným formátem míněn soubor ve standardně rozšířených formátech pro text (odt, docx, rtf), tabulky (ods, xlsx) nebo výkresy (odg, vsdx).



- byznys architektura – procesní pohled na NSC s důrazem na
  - poskytované služby,
  - zapojení nové organizace,
  - způsob aktivace / deaktivace v době DDoS útoku,
  - pracovní postupy zapojených pracovníků a institucí,
  - zadávání požadavků uživatelů na rozšiřování funkcionality,
  - proces reakce na selhání čištění,
  - využívání služeb třetích stran
- SW architektura – přehledná funkční a výkonová specifikace jednotlivých
  - aplikací
    - čistící/mitigační jednotky,
    - řídicí logika - ovládání procesu mitigace, navrácení vyčištěného provozu,
    - monitorování - aktuálního stavu, probíhajících procesů apod.,
    - získávání statistik o čištěném provozu a útocích a uložení historie,
    - monitoring průběhu útoku a detekce jeho ukončení,
    - apod.,
  - systémových rozhraní,s vyznačením jejich vzájemné interakce a spolupráce,
- datová architektura – s přehledným popisem
  - předpokládaných datových cest a konektivit,
    - vstupní konektivity do čistících uzlů,
    - konektivity mezi čistícími uzly a řídicím centrem,
    - konektivity mezi chráněnou sítí/službou a řídicím centrem,
    - konektivity mezi komponentami NSC a monitorovacím centrem,
    - apod.,
  - předpokládaných datových toků včetně objemů,
  - komunikačních protokolů, datových formátů a šifrování nutných pro zajištění spolehlivého přenosu, bezpečnosti, ukládání a využití dat,
  - ochrany před neoprávněnými zásahy v celém životním cyklu využití dat, a to jak u dat generovaných zvenčí, tak u interních logů systému, zabezpečení dat
- HW architektura – s přehledným popisem minimální kapacity jednotlivých komponent, zejména
  - výpočetních – servery, firewally a další aktivní prvky,
  - přenosových – datové linky do otevřeného internetu, datové linky do CMS/CMS2.0, s uvedením doporučených přenosových kapacit,
  - úložných – datová pole
- analýza rizik – posouzení rizik zvoleného řešení a doporučení pro jejich minimalizaci.





## 4.2 Etapa II.

### Výstup etapy:

- **1 dokument „Zpráva z provedeného průzkumu trhu“ v editovatelném formátu a ve formátu pdf zaslaná do datové schránky NÚKIB.**

Poskytovatel provede zmapování trhu a získanou zpětnou vazbu využije pro zpětné úpravy a vylepšení technického záměru a dalších dokumentů. Kroky v rámci této etapy budou zejména:

- příprava seznamu potenciálních dodavatelů (podléhá schválení Zadavatelem),
- obeslání připraveného seznamu Technickým záměrem NSC z předchozího bodu s dotazem na jeho
  - technickou proveditelnost a zpětnou vazbu na navržené řešení,
  - odhadovanou cenu,
- zodpovězení případných doplňujících dotazů ze strany oslovených,
- analýza získaných odpovědí a jejich zapracování do finální podoby dokumentů ve finální třetí etapě.

## 4.3 Etapa III.

### Výstupy etapy:

- **celkem 3 dokumenty „Požadavky na technické řešení“, „Akceptační testy“ a „Podmínky servisní podpory“ v editovatelném formátu a ve formátu pdf zaslané do datové schránky NÚKIB.**

Etapa III. bude vycházet z technického konceptu vytvořeného v Etapě I. a zpětné vazby potenciálních dodavatelů z Etapy II. Cílem této poslední třetí etapy je vypracování tří příloh zadávací dokumentace výběrového řízení na výstavbu, provoz a maintenance NSC, konkrétně:

- Příloha A – Požadavky na technické řešení,
- Příloha B – Akceptační testy,
- Příloha E – Podmínky servisní podpory.

Objednatel výše uvedené dokumenty využije jako podklad pro výběrové řízení. Poskytovatel má povinnost zasednout na žádost Objednatele ve výběrové komisi daného výběrového řízení, a to i v případě, že Objednatel provedl v dokumentech změny.



## **Příloha č. 2 Smlouvy o poskytování technických poradenských služeb**

### **Seznam poddodavatelů**

Poskytovatel bude pro plnění předmětu této smlouvy využívat tyto poddodavatele:

Poskytovateli nejsou v době podpisu známi žádní poddodavatelé.



## Příloha č. 3 Smlouvy o poskytování technických poradenských služeb

### Časový harmonogram

Plnění dle této smlouvy je rozděleno do tří etap. Požadované termíny dokončení jednotlivých etap spolu s požadovaným výstupem jsou uvedeny v následující tabulce.

#### Časový harmonogram plnění:

Etapa	Požadovaný výstup	Termín dokončení
Etapa I.	Technický záměr	T + 60 dní
Etapa II.	Zpráva z provedeného průzkumu trhu	T + 90 dní
Etapa III.	3 specifikované přílohy zadávací dokumentace	T + 120 dní

Časem T se rozumí datum nabytí účinnosti této smlouvy.



**Příloha č. 4 Smlouvy o poskytování technických poradenských služeb**

**Smlouva o mlčenlivosti a o ochraně důvěrných informací (NDA)**

*(samostatná příloha)*