

RÁMCOVÁ SMLOUVA

na
poskytování zahradnických služeb

uzavřená mezi

Objednatelům služeb: **Domov pro seniory Černá Hora, příspěvková organizace**

sídlo: Zámecká 1, Černá Hora, PSČ: 679 21

IČ: 00380458

DIČ: CZ00380458

e-mail: [REDACTED]

zastoupený Mgr. Věrou Veselou, ředitelkou
(dále jen Domov)

a

poskytovatelem služeb: **Martin Šmerda**

sídlo: Hradisko 100, 679 02 Rájec-Jestřebí

IČ: 69712671

DIČ: CZ7601303743

bankovní spojení, č.úctu: FiO-banka a.s.

č.ú.: [REDACTED]

(dále jen zahradník)

Čl. I.

Účel smlouvy

Účelem této smlouvy je zajištění poskytování opakujících se zahradnických prací k dosažení odpočinkové funkce a upraveného vzhledu zelených ploch a Růžové zahrady (dále jen plochy, viz čl. V. této smlouvy) pro klienty Domova.

Čl. II.

Předmět smlouvy

1. Předmětem této smlouvy je vymezení podmínek, za kterých budou mezi Domovem a zahradníkem uzavírány realizační smlouvy na poskytnutí konkrétních zahradnických služeb pro každé dva kalendářní měsíce (dále jen realizační smlouva) v období stanoveném v Čl. IV. odst. 1 této smlouvy.

2. Zahradník prohlašuje, že je podnikatelem oprávněným poskytovat zahradnické služby, které jsou předmětem této smlouvy a zavazuje se zahradnické práce vykonávat s odbornou péčí.

Čl. III.

Vymezení zahradnických služeb

1. Zahradnické služby, které budou zahradníkem prováděny, zahrnují zejména tyto práce:

- a) údržba travníkových ploch
- b) řez keřů a stromů včetně jejich zmlazování
- c) výsadba květinových záhonů a jejich údržba (tj. odplevelení, konečná úprava, atd.)
- d) mechanické a chemické odplevelení záhonů, chodníků

- e) zálivka květinových záhonů a keřů
 - f) hnojení trávníků a květinových záhonů
 - g) hrabání listí
 - h) likvidace zahradního bioodpadu
 - ch) terénní úpravy, např. úprava a údržba zahradních chodníků včetně dosypání jejich povrchu
- (dále souhrnně zahradnické práce)

Čl. IV.

Období poskytování služeb, doba výkonu zahradnické práce

1. Zahradnické práce budou poskytovány v období od 1. 4. 2020 do 30. 11. 2020 (dále jen období).
2. Pokud Domov v realizační smlouvě nenařídí výkon konkrétní zahradnické práce na přesně stanovenou dobu, je dobu provedení konkrétní zahradnické práce určené v realizační smlouvě oprávněn zvolit zahradník. Volba doby zahradnické práce bude zahradníkem učiněna podle potřeby zahradnických prací tak, aby byl zachován stálý upravený vzhled ploch.
3. Zahradnické práce nebudou vykonávány o sobotách a nedělích, v době státních svátků a v době nočního klidu. V odůvodněných případech může Domov poskytnout výjimku z tohoto zákazu.
4. Po dobu nouzového stavu v souvislosti se šířením nákazy koronavirem COVID – 19 zahradnické práce nebudou vykonávány a zahradník nebude mít přístup do areálu Domova.

Čl. V.

Místo výkonu služeb

Místem výkonu zahradnických prací služeb je areál Domova včetně zelené plochy před hlavním vstupem (vrátnicí) do areálu Domova. V areálu Domova jsou plochy, na kterých budou vykonávány zahradnické služby, vymezeny všemi travnatými (tj. zelenými) plochami, květinovými záhony a Růžovou zahradou, která se nalézá za zadním traktem poslední budovy zámku.

Čl. VI.

Odměna za poskytování služeb

1. Za vykonané zahradnické práce bude Domov platit zahradníkovi odměnu. Odměna bude stanovena v závislosti na počtu hodin zahradníkem skutečně odpracovaných při výkonu zahradnických prací, které byly sjednány v příslušné realizační smlouvě. Odměna bude vypočtena jako násobek počtu odpracovaných hodin a jednotkové ceny za jednu hodinu práce, sjednané níže.
2. Jednotková cena za jednu hodinu práce činí [REDACTED] bez DPH (dále jen jednotková cena).
3. Jednotková cena nezahrnuje náklady na zahradnické přípravky potřebné pro údržbu zeleně, květin, keřů a chodníků, tj. náklady na zakoupení hnojiva, chemických postřiků, semen, sazenic keřů, stromů a květin, mulčovací kůru, písek, drť apod. (dále je náklady na materiál).
4. Sjedná se, že veškeré další náklady, které nespádají pod výčet nákladů na materiál, uvedených v odst. 3 tohoto článku, jsou zahrnuty v jednotkové ceně stanovené v odst. 2 tohoto článku (např. náklady na dopravu zahradní techniky na místo výkonu služeb, palivo pro zahradnickou techniku, odvoz a likvidace zahradnického odpadu včetně bioodpadu)
5. Zálohové platby nebudou poskytovány.
6. Zahradník je plátcem DPH.

Čl. VII.

Realizační smlouva

1. Realizační smlouva bude uzavírána vždy na každé dva kalendářní měsíce od počátku období poskytování služeb, stanoveného v článku 4 této smlouvy.
2. Realizační smlouva bude sjednávána písemně a bude obsahovat specifikaci požadovaných zahradnických prací a dobu jejich provedení.
3. Pokud zahradník spatřuje nutnost provedení dalších, v realizační smlouvě nespecifikovaných prací, je povinen potřebu těchto prací Domovu oznámit a jejich provedení předem s Domovem projednat. Bez projednání a písemného souhlasu Domova k provedení není oprávněn tyto práce provést.

Čl. VIII.

Fakturace odměny

1. Odměnu je zahradník oprávněn vyúčtovat za období realizační smlouvy, tj. jednou za dva měsíce formou faktury. Ve faktuře bude uvedena doba a podrobná specifikace vykonané práce, sjednaná jednotková cena, konečná výše odměny za zahradnické práce. Dále budou vyúčtovány náklady na materiál, vynaložené za příslušný kalendářní měsíc.
2. Domov provede věcnou kontrolu oprávněnosti fakturace. V případě zjištění nedostatku nebo nesprávnosti fakturace, vrátí fakturu zahradníkovi k opravě či doplnění. V případě vrácení faktury při zjištění nesprávnosti a nedostatků se neuplatní níže uvedené ujednání o splatnosti faktury.
3. Odsouhlasená faktura bude proplacena zahradníkovi ve lhůtě splatnosti. Splatnost faktury činí 14 kalendářích dní od jejího doručení Domovu. K úhradě faktury dojde připsáním na účet zahradníka.
4. Odměna a náklady na materiál bude poukazována na účet zahradníka č. účtu:
[REDACTED]

Čl. IX.

Povinnosti zahradníka

1. Zahradník je povinen upozornit na nevhodnost pokynů Domova při zadávání zahradnických služeb, např. ohledně výkonu konkrétní zahradnické práce. Pokud Domov i po upozornění na svém nevhodném pokynu trvá, může zahradník písemně odmítnout pokyn provést.
2. Zahradnické práce je zahradník povinen provádět s odbornou péčí, vždy takovým způsobem, aby bylo co nejméně ohroženo okolí provádění prací a provoz Domova, zejména hlukem, prachem, odpadem. Zahradník je povinen brát zřetel na volný pohyb klientů po areálu Domov, stejně jako na pohyb návštěvníků a zaměstnanců Domova.
3. Zahradník je povinen mít pojištění profesní odpovědnosti za škodu způsobenou při výkonu zahradnických služeb.
4. Odpad za zahradnických prací je zahradník povinen zlikvidovat pod platných právních předpisů.
5. Zahradník je povinen poskytovat zahradnické služby osobně, popř. svými zaměstnanci.

Čl. X.

Povinnosti Domova

1. Domov je povinen umožnit vstup, vjezd zahradníka na vyznačené plochy, parkování v areálu Domova, včetně zahradnické techniky
2. Domov je povinen uhradit odměnu zahradníka a náklady na materiál v době splatnosti faktury
3. Včas informovat o zahradníka o nemožnosti konat sjednané zahradnické práce z vážného důvodu.

Čl. XI.

Záruky, reklamace.

1. Zahradník poskytuje záruku na kvalitu provedených zahradnických prací:

- sečení trávy
- nová výsadba květin
- chemické odplevelení
- mechanické odplevelení
- řez okrasných rostlin

Tyto zahradnické práce budou prováděny v průběhu celého vegetačního období, jejich frekvence bude specifikována v realizačních smlouvách dle potřeby objednavatele.

2. Záruka počíná běžet od data provedení zahradnické práce.
3. Vadu provedené zahradnické práce je Domov oprávněn uplatnit u zahradníka bez zbytečného odkladu, nejpozději do 7 dnů od zjištění vady. Zahradník je povinen k odstranění vady nejpozději do 7 kalendářních dnů od uplatnění reklamace.

Čl. XII.

Ukončení smlouvy

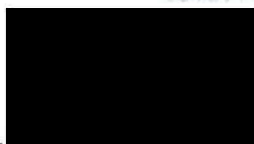
1. Smlouva se uzavírá na dobu určitou do 30. 11. 2020 nebo do vyčerpání maximální ceny uvedené v čl. VI. odst. 5 této smlouvy, podle toho, která skutečnost nastane dříve.
2. Rámcová smlouva může být před skončením doby trvání ukončena:
 - a) dohodou smluvních stran
 - b) výpovědí kterékoliv smluvní strany bez uvedení důvodu ve výpovědní lhůtě tří měsíců
 - c) odstoupením Domova pro podstatné porušení této smlouvy z důvodu neupraveného vzhledu ploch trvajících více jak 14 kalendářních dnů.
 - d) odstoupením zahradníka pro nezaplacení odsouhlasené faktury ani v dodatečné lhůtě 14 kalendářních dnů po splatnosti.

Čl. XIII.

Závěrečná ustanovení

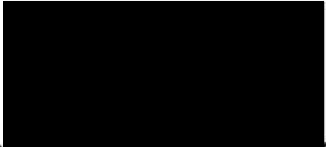
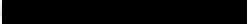
1. Změny a doplňky této smlouvy je možné činit pouze v písemně ve formě číslovaných dodatků.
2. Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dne podpisu poslední smluvní stranou.

V Černé Hoře dne 30. 3. 2020



Objednatel

DOMOV PRO SENIORY ČERNÁ HORA
příspěvková organizace
Zemědělská 1
679 01 Černá Hora


proje Hradisko 100, 679 02 Rájec-Jestřebí
DIČ: CZ7601303743, IČO: 69712671
Mob.: 
E-mail: 

Zhotovitel