



EVROPSKÁ UNIE
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost



PLÁN REALIZACE ODBORNÉ PRAXE

I. Uchazeč o zaměstnání			ABSOLVENT	
Jméno a příjmení:	xxx			
Datum narození:	xxx			
Kontaktní adresa:	xxx			
Telefon:	xxx		xxx	
Zdravotní stav dobrý:	xxx		xxx	
Omezení:	xxx			
V evidenci ÚP ČR od:	xxx			
Vzdělání:	xxx			
Znalosti a dovednosti:	xxx			
Pracovní zkušenosti:				-
Absolvent se účastnil před nástupem na odbornou praxi v rámci aktivit projektu:		rozsah		druh
a) Poradenství				
b) Rekvalifikace				



EVROPSKÁ UNIE
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost



II. ZAMĚSTNAVATEL

Název organizace:	BH Systém s.r.o.
Adresa pracoviště:	Pražská 3227/121, 415 01 Teplice
Vedoucí pracoviště:	xxx
Kontakt na vedoucího pracoviště:	xxx
Zaměstnanec pověřený vedením odborné praxe – MENTOR	NE
Jméno a příjmení:	///
Kontakt:	///
Pracovní pozice / Funkce Mentora	///
Druh práce Mentora / rámec pracovní náplně:	///



EVROPSKÁ UNIE
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost



III. ODBORNÁ PRAXE

Název pracovní pozice absolventa:	Administrativní pracovník	
Místo výkonu odborné praxe:	Pražská 3227/121, 415 01 Teplice	
Smluvený rozsah odborné praxe:	40 hodin / týden / 12 měsíců	
Kvalifikační požadavky na absolventa:	xxx	
Specifické požadavky na absolventa:	xxx	
Druh práce - rámec pracovní náplně absolventa:	xxx	
	KONKRETIZUJTE STANOVENÍ CÍLŮ ODBORNÉ PRAXE A ZPŮSOB JEJICH DOSAŽENÍ:	
PRŮBĚŽNÉ CÍLE:	xxx	
Zadání konkrétních úkolů činnosti:	xxx	
STRATEGICKÉ CÍLE:	xxx	
VÝSTUPY ODBORNÉ PRAXE:	Název přílohy:	Datum vydání přílohy:
	Příloha č. 2 Průběžné hodnocení absolventa	07/2020, 10/2020, 01/2021
	Příloha č. 3 Závěrečné hodnocení absolventa	04/2021
	Příloha č. 4 Osvědčení o absolvování odborné praxe	04/2021
	Příloha: Reference pro budoucího zaměstnavatele*	04/2021



EVROPSKÁ UNIE
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost



HARMONOGRAM ODBORNÉ PRAXE

Harmonogram odborné praxe, tj. časový a obsahový rámec průběhu odborné praxe je vhodné předjednat a konzultovat mezi zaměstnancem KrP a KoP ÚP ČR, mentorem a absolventem již před nástupem absolventa na odbornou praxi, aby jeho rámec byl zřejmý již před podepsáním Dohody o vyhrazení společensky účelného pracovního místa a popřípadě Dohody o poskytnutí příspěvku na mentora. Podle aktuální situace a potřeby může být harmonogram doplňován nebo upravován.

Měsíc / Datum	Aktivita	Rozsah	Zapojení Mentora
04/2020	xxx	160 hodin / měsíc	///
05/2020	xxx	160 hodin / měsíc	///
06/2020	xxx	160 hodin / měsíc	///
07/2020	xxx	160 hodin / měsíc	///
08/2020	xxx	160 hodin / měsíc	///
09/2020	xxx	160 hodin / měsíc	///
10/2020	xxx	160 hodin / měsíc	///
11/2020	xxx	160 hodin / měsíc	///
12/2020	xxx	160 hodin / měsíc	///
01/2021	xxx	160 hodin / měsíc	///
02/2021	xxx	160 hodin / měsíc	///
03/2021	xxx	160 hodin / měsíc	///

** V případě, že si zaměstnavatel účastníka neponechá v pracovním poměru po skončení odborné praxe, poskytne zaměstnavatel „Reference pro budoucího zaměstnavatele“, a to ve volné formě.*

Schválila: xxx dne 24. 03. 2020