



EVROPSKÁ UNIE
Evropský fond pro regionální rozvoj
Operační program Životní prostředí

Statutární město Ostrava
magistrát

Číslo smlouvy objednatele: 1129/2020/OI/VZ
Identifikátor veřejné zakázky (IVZ): P20V00170207

Smlouva o dílo a smlouva příkazní

Smluvní strany

Statutární město Ostrava
Prokešovo náměstí 8, 729 30 Ostrava
zastoupeno Mgr. Zuzanou Bajgarovou
náměstkyní primátora

Ing. Ivan Tachezy

IČO: 00845451
DIČ: CZ00845451 (plátce DPH)
Peněžní ústav:
Číslo účtu:

IČO: 12126365
DIČ: CZ 6202197067 (plátce DPH)
Peněžní ústav:
Číslo účtu:

dále též jen **objednatel nebo příkazce**

dále též jen **zhotovitel nebo příkazník**

Obsah smlouvy

Část A

čl.I.

Základní ustanovení

1. Tato smlouva je uzavřena podle zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „OZ“).
2. Účelem uzavření této smlouvy je zajištění nezbytných dokumentací a podkladů pro budoucí realizaci stavby „Cesta vody a Park nad rybníkem“, v lokalitě Bělský les v k. ú. Výškovice a k. ú. Stará Bělá, obec Ostrava, jejímž cílem je rozvoj rekreačně – relaxačních funkcí, podpora biodiverzity a zvýšení retenčních schopností řešeného území.
3. Smluvní strany prohlašují, že údaje uvedené v záhlaví této smlouvy odpovídají skutečnosti v době uzavření smlouvy. Změny údajů se zavazují bez zbytečného odkladu oznámit druhé smluvní straně.
4. Zhotovitel (příkazník) prohlašuje, že je odborně způsobilý k zajištění předmětu smlouvy.
5. Zhotovitel (příkazník) prohlašuje, že není nespolehlivým plátcem DPH a v případě, že by se jím v průběhu trvání smluvního vztahu stal, tuto informaci neprodleně sdělí objednateli (příkazci).



Statutární město Ostrava magistrát

6. Zhotovitel (příkazník) se zavazuje, že po celou dobu účinnosti této smlouvy bude mít účinnou pojistnou smlouvu pro případ způsobení újmy v souvislosti s výkonem předmětné smluvní činnosti ve výši min 1 mil. Kč, kterou kdykoliv na požádání předloží v originále zástupci objednatele (příkazci) k nahlédnutí.
7. Objednatel (příkazce) prohlašuje, že je držitelem výhradní licence k užití loga statutárního města Ostrava (dále jen „logo města“) jako autorského díla a zároveň má výlučné právo užívat logo města jako ochrannou známku ve spojení s výrobky a službami, pro něž je chráněna. Objednatel je oprávněn poskytnout podlicenci k užití loga města třetí osobě.
8. Objednatel (příkazce) touto smlouvou poskytuje bezúplatně zhotoviteli nevýhradní oprávnění užít logo města pro účely dle obsahu této smlouvy, tzn. umístit logo města na nezbytné dokumenty vytvořené v průběhu realizace díla v rozsahu množstevně a časově omezeném ve vztahu k rozsahu a charakteru užití dle této smlouvy. Zhotovitel oprávnění užít logo města za uvedeným účelem, uvedeným způsobem a v rozsahu dle této smlouvy přijímá.
9. Dodavatel (příkazník) prohlašuje, že si je vědom, že smlouva odkazuje na některé podmínky uvedené mimo vlastní text smlouvy, a dále prohlašuje, že vzhledem k jeho odborné způsobilosti a hospodářskému postavení a s ohledem na obsah smlouvy, zadávacích podmínek a právních předpisů mu je obsah a význam těchto podmínek, jejichž nedodržení má stejné následky jako nedodržení povinností v samotné smlouvě, znám.

Část B Projektové dokumentace a Plán BOZP

čl.I.

Předmět smlouvy

1. Zhotovitel se touto smlouvou zavazuje pro objednatele vypracovat v rámci přípravy stavby „Cesta vody a Park nad rybníkem“, v lokalitě Bělský les, v k. ú. Výškovice a k. ú. Stará Bělá, obec Ostrava podle investičního záměru „Cesta vody a Park nad rybníkem“ zpracovaného Ing. Ivanem Tachezym, IČO: 12126365, se sídlem [REDACTED], v březnu 2018“, níže uvedené projektové dokumentace (dále jen „stavba“ nebo „dílo“) zvlášť pro část „Cesta vody“ a část „Park nad rybníkem“ v rozsahu odst. 7.
2. Plnění ze smlouvy pro část „Cesta vody“ bude realizováno v rámci projektu „Cesta vody a Park nad rybníkem“ (dále jen „projekt“), který je připravován k předložení žádosti o podporu ke spolufinancování z Evropské unie – z Evropského fondu pro regionální rozvoj v rámci Operačního programu Životní prostředí (dále také „OPŽP“), Prioritní osa 4: Ochrana a péče o přírodu a krajinu, Specifický cíl 4.3 - Posílit přirozené funkce krajiny.
3. Zhotovitel se zavazuje počínat si při provádění díla pro část „Cesta vody“ tak, aby nedošlo k porušení dotačních podmínek, které vyplývají z metodického pokynu Operačního programu Životní prostředí „Pravidla pro žadatele a příjemce podpory z OPŽP 2014-2020“ (dále jen „PrŽaP“), dostupné v aktuální verzi na <https://www.opzp.cz/dokumenty/>.
4. Projektová dokumentace včetně oceněného položkového výkazu výměr na část Cesta vody musí být zpracována v souladu se specifickými podmínkami OPŽP a musí být zpracována minimálně v rozsahu stanoveném v aktuální verzi dokumentu PrŽaP. Souhrn specifických podmínek pro zpracování projektové dokumentace dle pravidel OPŽP je uveden v příloze č. 3 této smlouvy.
5. Navrhovaná opatření uvedená v projektových dokumentacích pro část „Cesta vody“ musí být v souladu s cílem podpory a musí tento cíl naplňovat prostřednictvím podporovaných aktivit a typů opatření, jež jsou popsány v PrŽaP a jsou k dispozici na (<https://www.opzp.cz/dokumenty/>). Pokud je pro danou oblast zpracován standard Agenturou ochrany přírody a krajiny ČR (dále jen „AOPK ČR“), dostupný na <http://standardy.nature.cz/>, musí být navržena opatření v souladu s tímto standardem.



Statutární město Ostrava
magistrát

6. Zhotovitel je povinen při vypracování projektových dokumentací a plánu BOZP pro část „Cesta vody“ dodržovat pravidla publicity a propagace OPŽP vůči třetím osobám. Pravidla propagace jsou závazně formulována v Grafickém manuálu povinné publicity pro OPŽP 2014-2020 (dostupný na <http://www.opzp.cz/obecne-pokyny/pravidla-publicity>).
7. Zhotovitel se touto smlouvou zavazuje pro objednatele vypracovat dílo v tomto rozsahu:

A) Dokumentace pro vydání společného povolení

- Projektová dokumentace pro vydání společného povolení pro část „Cesta vody“ bude zpracována dle zákona č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu, ve znění pozdějších předpisů (dále také „stavební zákon“), dle souvisejících prováděcích předpisů a vyhlášek k tomuto zákonu, ve znění pozdějších předpisů a dle všech příloh v těchto dokumentech citovaných.
- Zhotovitel se zavazuje zpracovat 3D vizualizace dílčích částí a stavebních objektů pro účely prezentace dokumentace pro vydání společného povolení zadavateli.
- Součástí dokumentace pro vydání společného povolení bude:
 - geodetické zaměření řešeného území (polohopis, výškopis) včetně zaměření všech inženýrských sítí, příp. provedení sond pro upřesnění hloubky položených sítí,
 - veškeré průzkumné práce nezbytné pro realizaci stavby - např. radonový průzkum, inženýrsko - geologický průzkum, hydrogeologický průzkum, korozní průzkum, atmogeochemický (metanový) průzkum, hluková studie, dendrologický průzkum aj., včetně zapracování výsledků průzkumů do dokumentace pro vydání společného povolení,
 - hodnocení vlivů (biologické hodnocení a průzkum) dle §67 zákona č. 114/1992 Sb., o ochraně přírody a krajiny ve znění pozdějších předpisů,
 - vyhodnocení vlivu navrhované stavby na Územní systém ekologické stability (dále také jako „ÚSES“), dle požadavků Územního plánu Ostravy dostupného na veřejně přístupném mapovém portálu statutárního města Ostravy <https://mapy.ostrava.cz/>.
 - mapové podklady pro vyřešení majetkových vztahů, záborový elaborát dočasných a trvalých záborů,
 - doklady o výsledcích jednání s rozhodujícími orgány a organizacemi ve smyslu stavebního zákona, ostatními účastníky řízení a dle požadavků objednatele a budoucího uživatele včetně zapracování podmínek z vydaných pravomocných rozhodnutí do dokumentace pro společné povolení (rozhodnutí o kácení, atd.), aby mohlo být vydáno pravomocné společné povolení
 - doklady o projednání s příslušnými odbory ochrany životního prostředí,
 - doklady o průběžném projednávání projektu s AOPK ČR,
 - dokumentace pro společné povolení musí splňovat technické řešení v souladu s platnou legislativou a technickými normami,
 - soupis stavebních prací, dodávek a služeb včetně výkazu výměr (oceněný) členěný dle jednotlivých stavebních objektů, časový harmonogram, trvalé a provizorní dopravní značení odsouhlasené dopravní komisí. Položkový rozpočet stavby podepsaný autorizovaným projektantem bude členěný podle jednotného ceníku stavebních prací v aktuální cenové úrovni ve formě oceněného soupisu prací (rozpočet musí vždy obsahovat sloupec, ve kterém je uveden odkaz na typ použité cenové soustavy ve tvaru "rok typ cenové soustavy"). Pokud budou v položkovém rozpočtu uvedeny položky charakteru soubor nebo komplet, musí projektant k použitým jednotkám připojit jejich přesnou specifikaci a způsob jejich ocenění. Pokud projektant uvede vlastní položky, které nejsou definovány v použité cenové soustavě, uvede také jejich přesnou specifikaci a způsob jejich ocenění. Součástí položkového rozpočtu stavby budou také jednotkové ceny stavebních prací, které jsou uvedeny v cenové soustavě. Pokud je jednotková cena uvedená projektantem vyšší než jednotková cena uvedená v cenové soustavě, je nutné rozdíl vysvětlit. Výstupem specifikace souborů, kompletů nebo vysvětlení vyšší jednotkové ceny položek je vždy naskenovaný dokument opatřený podpisem



Statutární město Ostrava
magistrát

- autorizovaného projektanta.
- Soupis stavebních prací, dodávek a služeb včetně výkazu výměr pro projektovou dokumentaci Cesta vody musí být členěn na oddíly v souladu s Pravidly pro žadatele a příjemce podpory z OPŽP 2014-2020 (dále jen PrŽaP) a se členěním způsobilých nákladů dle závazného vzoru kumulativního rozpočtu. Nezpůsobilé výdaje musí být vyčleněny a oceněny v samostatném oddílu oceněného výkazu výměr. Členění rozpočtu bude průběžně projednáváno s AOPK ČR.
 - Dokumentaci pro vydání společného povolení včetně dokladové části zhotovitel předá objednateli za účelem připomínkování v listinné podobě ve dvou vyhotoveních.
 - Dokumentace pro vydání společného povolení se zpracovávány připomínkami objednatele bude předána objednateli v listinné podobě **v 6 vyhotoveních** (každé vyhotovení projektové dokumentace bude opatřeno autorizačním razítkem a podpisem oprávněného projektanta).
 - Dokumentace pro vydání společného povolení se zpracovávány připomínkami objednatele bude objednateli předána také v elektronické podobě, a to následovně:
 - 1x CD(DVD)-ROM s kompletní dokumentací pro společné povolení v elektronické podobě, a to textová část ve formátu kompatibilním s programem Microsoft WORD a výkresová část ve formátu kompatibilním s programem AutoCAD 2010 pro čtení a zápis (*.dwg), dokladová část bude formátu kompatibilním s programem Adobe Acrobat Reader (*.pdf)
 - 1x CD(DVD)-ROM s kompletní dokumentací pro společné povolení v elektronické podobě, a to textová část ve formátu kompatibilním s programem Microsoft WORD a výkresová část ve formátu kompatibilním s programem Adobe Acrobat Reader (*.pdf), příp. po dohodě s objednatel v jiném formátu, dokladová část bude formátu kompatibilním s programem Adobe Acrobat Reader (*.pdf)
 - všechny výstupy z geodetických a průzkumných prací budou současně dodány v digitální podobě na 1 CD(DVD)-ROM, a to textová část ve formátu kompatibilním s programem Microsoft WORD, příp. Microsoft EXCEL a geodetické podklady ve formátu (*.dwg) kompatibilním s programem AutoCAD),
 - 2x CD(DVD)-ROM se soupisem stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr v elektronické podobě (1x oceněný a 1x neoceněný) podle § 12 vyhlášky č. 169/2016 Sb., o stanovení rozsahu dokumentace veřejné zakázky na stavební práce a soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr. Soupis stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr zhotovitel poskytne v následujících elektronických formátech:
 - a) ***.xls/xlsx** (výstup z rozpočtového programu EXCEL VZ),
 - b) originál v ***.pdf** (Portable Document Format), kde tvoří úvodní stranu naskenovaný soupis stavebních prací, dodávek a služeb, opatřený podpisem a razítkem autorizovaného projektanta,
 - c) ve struktuře ***.xml** (Extensible Markup Language Document) s datovým předpisem eSoupis a datovým předpisem uniXML.

B) Projektovou dokumentaci pro územní řízení (dále také „DÚR“)

- Projektová dokumentace pro územní řízení bude zpracována pro část „Park nad rybníkem“ dle zákona č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu, ve znění pozdějších předpisů (dále také „stavební zákon“), dle souvisejících prováděcích předpisů a vyhlášek k tomuto zákonu, ve znění pozdějších předpisů a dle všech příloh v těchto dokumentech citovaných.
- Zhotovitel se zavazuje zpracovat 3D vizualizace dílčích částí a stavebních objektů pro účely prezentace DÚR zadavateli.
- Součástí projektové dokumentace (DÚR) bude:
 - geodetické zaměření řešeného území (polohopis, výškopis) včetně zaměření všech inženýrských sítí, příp. provedení sond pro upřesnění hloubky položených sítí,



Statutární město Ostrava magistrát

- výsledky veškerých nezbytně nutných průzkumných prací – např. radonový průzkum, inženýrsko - geologický průzkum, hydrogeologický průzkum, korozní průzkum, atmogeochemický (metanový) průzkum, hluková studie, dendrologický průzkum aj., včetně zapracování výsledků průzkumů do projektové dokumentace (DÚR),
 - hodnocení vlivů (biologické hodnocení a průzkum) dle §67 zákona č. 114/1992 Sb., o ochraně přírody a krajiny ve znění pozdějších předpisů,
 - všechny výstupy z geodetických a průzkumných prací budou současně dodány v digitální podobě na CD(DVD)-ROM, a to textová část ve formátu kompatibilním s programem Microsoft WORD, příp. Microsoft EXCEL a geodetické podklady ve formátu *.dwg kompatibilním s programem AutoCAD,
 - doklady o projednání s rozhodujícími orgány a organizacemi ve smyslu stavebního zákona a dle požadavků objednatele a budoucího uživatele,
 - mapové podklady pro vyřešení majetkových vztahů, záborový elaborát dočasných a trvalých záborů,
 - propočty stavby členěný dle jednotlivých stavebních objektů.
- DÚR včetně dokladové části zhotovitel předá objednateli za účelem připomínkování v listinné podobě ve dvou vyhotoveních.
 - DÚR se zapracovanými připomínkami objednatele bude předána objednateli v listinné podobě v 6 vyhotoveních (každé vyhotovení projektové dokumentace bude opatřeno autorizačním razítkem a podpisem oprávněného projektanta).
 - DÚR se zapracovanými připomínkami objednatele bude objednateli předána také v elektronické podobě, a to následovně:
 - 1x CD(DVD)-ROM s kompletní DÚR v elektronické podobě, a to textová část ve formátu kompatibilním s programem Microsoft WORD a výkresová část ve formátu kompatibilním s programem AutoCAD 2010 pro čtení a zápis (*.dwg),
 - 1x CD(DVD)-ROM s kompletní DÚR v elektronické podobě, a to textová část ve formátu kompatibilním s programem Microsoft WORD a výkresová část ve formátu kompatibilním s programem Adobe Acrobat Reader (*.pdf), příp. po dohodě s objednatel v jiném formátu,
 - všechny výstupy z geodetických a průzkumných prací budou současně dodány v digitální podobě na CD(DVD)-ROM, a to textová část ve formátu kompatibilním s programem Microsoft WORD, příp. Microsoft EXCEL a geodetické podklady ve formátu (*.dwg) kompatibilním s programem AutoCAD).

C) Projektovou dokumentaci pro stavební povolení (dále také „DSP“)

- Projektová dokumentace pro stavební povolení pro část „Park nad rybníkem“ bude zpracovaná dle stavebního zákona, dle prováděcích předpisů a vyhlášek k tomuto zákonu a dle všech příloh v těchto dokumentech citovaných, zejména s vyhláškou č. 499/2006 Sb., o dokumentaci staveb, ve znění pozdějších předpisů a v souladu s vyhláškou č. 146/2008 Sb., o rozsahu a obsahu projektové dokumentace dopravních staveb, ve znění pozdějších předpisů. Projektová dokumentace musí respektovat požadavky na stavby pozemních komunikací a veřejného prostranství stanovené vyhláškou č. 398/2009 Sb., o obecných technických požadavcích zabezpečujících bezbariérové užívání staveb, ve znění pozdějších předpisů.
- Součástí projektové dokumentace (DSP) budou:
 - doklady o výsledcích jednání s příslušnými orgány a organizacemi ve smyslu stavebního zákona a s ostatními účastníky řízení včetně zapracování podmínek z vydaného pravomocného rozhodnutí do DSP (rozhodnutí o kácení, atd.), aby mohlo být vydáno stavební povolení,
 - doklady o projednání s příslušnými odbory ochrany životního prostředí,



Statutární město Ostrava magistrát

- pro zpracování DSP provede zhotovitel veškeré nezbytné průzkumné práce (výškopisné a polohopisné zaměření, v případě potřeby i hydrogeologický, radonový, atmogeochemický průzkum, apod.), a to v rozsahu nutném pro řádné zhotovení DSP,
 - hodnocení vlivů (biologické hodnocení a průzkum) dle §67 zákona č. 114/1992 Sb., o ochraně přírody a krajiny ve znění pozdějších předpisů,
 - soupis stavebních prací, dodávek a služeb včetně výkazu výměr (oceněný) členěný dle jednotlivých stavebních objektů, časový harmonogram, trvalé a provizorní dopravní značení odsouhlasené dopravní komisí. V případě, že stavební objekty nepodléhající stavebnímu povolení nebudou zpracovány do podrobnosti pro možnou realizaci, bude součástí DSP i dopracování těchto stavebních objektů, vč. rozpočtu, popř. budou tyto stavební objekty přiloženy do DSP ze stupně DÚR, položkový rozpočet stavby podepsaný autorizovaným projektantem, bude členěný podle jednotného ceníku stavebních prací v aktuální cenové úrovni ve formě oceněného soupisu prací (rozpočet musí vždy obsahovat sloupec, ve kterém je uveden odkaz na typ použité cenové soustavy ve tvaru „rok typ cenové soustavy“).
- Pokud budou v položkovém rozpočtu uvedeny položky charakteru soubor nebo komplet, musí projektant k použitým jednotkám připojit jejich přesnou specifikaci a způsob jejich ocenění. Pokud projektant uvede vlastní položky, které nejsou definovány v použité cenové soustavě, uvede také jejich přesnou specifikaci a způsob jejich ocenění. Součástí položkového rozpočtu stavby budou také jednotkové ceny stavebních prací, které jsou uvedeny v cenové soustavě. Pokud je jednotková cena uvedená projektantem vyšší než jednotková cena uvedená v cenové soustavě, je nutné rozdíl vysvětlit. **Výstupem specifikace souborů, kompletů nebo vysvětlení vyšší jednotkové ceny položek je vždy naskenovaný dokument opatřený podpisem autorizovaného projektanta.**
- DSP včetně dokladové části zhotovitel předá objednateli za účelem připomínkování v listinné podobě ve dvou vyhotoveních.
 - DSP se zpracovávajícími připomínkami objednatele bude předána objednateli v listinné podobě v 6 vyhotoveních (každé vyhotovení projektové dokumentace bude opatřeno autorizačním razítkem a podpisem oprávněného projektanta).
 - DSP se zpracovávajícími připomínkami objednatele bude objednateli předána také v elektronické podobě, a to následovně:
 - 1x CD(DVD)-ROM s kompletní DSP v elektronické podobě, a to textová část ve formátu kompatibilním s programem Microsoft WORD a výkresová část ve formátu kompatibilním s programem AutoCAD 2010 pro čtení a zápis (*.dwg),
 - 1x CD(DVD)-ROM s kompletní DSP v elektronické podobě, a to textová část ve formátu kompatibilním s programem Microsoft WORD a výkresová část ve formátu kompatibilním s programem Adobe Acrobat Reader (*.pdf), příp. po dohodě s objednatelem v jiném formátu.
 - 2x CD(DVD)-ROM se soupisem stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr v elektronické podobě (1x oceněný a 1x neoceněný) podle § 12 vyhlášky č. 169/2016 Sb., o stanovení rozsahu dokumentace veřejné zakázky na stavební práce a soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr. Soupis stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr zhotovitel poskytne v následujících elektronických formátech:
 - a) ***.xls/xlsx** (výstup z rozpočtového programu EXCEL VZ),
 - b) originál v ***.pdf** (Portable Document Format), kde tvoří úvodní stranu naskenovaný soupis stavebních prací, dodávek a služeb, opatřený podpisem a razítkem autorizovaného projektanta,
 - c) ve struktuře ***.xml** (Extensible Markup Language Document) s datovým předpisem eSoupis a datovým předpisem uniXML.



Statutární město Ostrava
magistrát

D) Plán bezpečnosti a ochrany zdraví při práci na staveništi (dále také „Plán BOZP“)

- Plán BOZP bude zpracován zvlášť pro část „Cesta vody“ a zvlášť pro část „Park nad rybníkem“ tak, aby obsahoval přiměřeně povaze, rozsahu stavby, místním a provozním podmínkám staveniště, veškeré údaje, informace a postupy zpracované v podrobnostech nezbytných pro zajištění bezpečné a zdraví neohrožující práce, zejména bude obsahovat povinnosti a odpovědnosti jednotlivých účastníků výstavby, stanovení opatření k zajištění bezpečnosti práce na staveništi, postupy řešení mimořádných událostí na staveništi, stanovení požadavků na bezpečné provádění udržovacích prací při užívání stavby a dopravně-provozní předpisy pro staveniště.
- Plány BOZP budou zpracovány v souladu s příslušnými právními předpisy, zejména v souladu se zákonem č. 309/2006 Sb., kterým se upravují další požadavky bezpečnosti a ochrany zdraví při práci v pracovněprávních vztazích a o zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při činnosti nebo poskytování služeb mimo pracovněprávní vztahy (zákon o zajištění dalších podmínek bezpečnosti a ochrany zdraví při práci), ve znění pozdějších předpisů a nařízením vlády č. 591/2006 Sb., o bližších minimálních požadavcích na bezpečnost a ochranu zdraví při práci na staveništích, ve znění pozdějších předpisů.
- Zhotovitel se zavazuje, že bude průběžně aktualizovat Plány BOZP dle potřeb a požadavků objednatele a kontrolních orgánů v průběhu projekční přípravy stavby.
- Součástí Plánů BOZP bude:
 - přehled právních předpisů vztahujících se ke stavbě a informace o rizicích, která se mohou během realizace stavby vyskytnout,
 - písemná zpráva o možných rizicích, jež se mohou během realizace stavby vyskytnout, z hlediska práce a činnosti vystavující fyzickou osobu zvýšenému ohrožení života nebo poškození zdraví,
 - provozní řád staveniště v případě potřeby.
- Plány BOZP pro každou část zvlášť v konečné podobě zhotovitel předá objednateli za účelem připomínkování v listinné podobě ve dvou vyhotoveních.
- Plány BOZP se zpracovávajími připomínkami objednatele budou předány objednateli v listinné podobě v 6 vyhotoveních (každé vyhotovení plánu bude opatřeno podpisem oprávněné osoby).
- Plány BOZP budou objednateli předány také v elektronické podobě, a to následovně:
 - 1x CD(DVD)-ROM s kompletním Plánem BOZP (včetně aktualizovaných částí) v elektronické podobě, a to textová část ve formátu kompatibilním s programem Microsoft WORD a výkresová část ve formátu kompatibilním s programem AutoCAD 2010 pro čtení a zápis (*.dwg),
 - 1x CD(DVD)-ROM s kompletním Plánem BOZP (včetně aktualizovaných částí) v elektronické podobě, a to textová část ve formátu kompatibilním s programem Microsoft WORD a výkresová část ve formátu kompatibilním s programem Adobe Acrobat Reader (*.pdf), příp. po dohodě s objednatelem v jiném formátu.

E) Projektovou dokumentaci pro provádění stavby (dále také „DPS“)

- Projektová dokumentace pro provádění stavby bude zpracována zvlášť pro část „Cesta vody“ a zvlášť pro část „Park nad rybníkem“ v souladu se zákonem č. 134/2016 Sb., o zadání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, v souladu s vyhláškou č. 169/2016 Sb., kterou se stanoví podrobnosti vymezení předmětu veřejné zakázky na stavební práce a rozsah soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr, ve znění pozdějších předpisů, v souladu s vyhláškou č. 499/2006 Sb., o dokumentaci staveb, ve znění pozdějších předpisů a v souladu s vyhláškou č. 268/2009 Sb., o technických požadavcích na stavby, ve znění pozdějších předpisů, vyhláškou č. 146/2008 Sb., o rozsahu a obsahu projektové dokumentace dopravních staveb, ve znění pozdějších předpisů. Projektové dokumentace musí respektovat požadavky na stavby pozemních komunikací a veřejného prostranství stanovené vyhláškou č. 398/2009 Sb., o obecných technických požadavcích



Statutární město Ostrava magistrát

zabezpečujících bezbariérové užívání staveb, ve znění pozdějších předpisů. Projektové dokumentace pro provádění stavby budou obsahovat všechny náležitosti stanovené stavebním zákonem a souvisejícími prováděcími předpisy a vyhláškami k tomuto zákonu, ve znění pozdějších předpisů.

- Součástí dokumentací (DPS) bude:
 - podrobná dokumentace se specifikací standardů materiálů a výrobků, která bude zahrnovat podrobný popis, technické parametry a ostatní charakteristiky položek z výkazu výměr,
 - zařazení jednotlivých stavebních objektů, případně jejich částí, dle Standardní klasifikace produkce CZ-CPA,
 - v případě, že správci sítí požadovali ve svých vyjádřeních chráničky nebo bude-li DPS vyžadovat přeložky inženýrských sítí, budou tyto obsaženy a odsouhlaseny správci sítí v DPS,
 - zásady organizace výstavby, vč. situace staveniště a přechodného dopravního značení (dále jen „ZOV“), které bylo už ve stupni DSP projednáno a schváleno pracovní skupinou organizace řízení dopravy (OŘD) bude tvořit přílohu DPS. V případě, že by došlo ke změně ZOV, bude změna také doložena do DPS,
 - řešení bezpečnosti práce, bezpečnosti technických zařízení i pracovního prostředí. Požadavky, včetně specifikace všech platných právních předpisů týkajících se BOZP, budou v potřebném rozsahu dle charakteru stavby uvedeny a popsány v souhrnné technické zprávě DPS,
 - DPS pro stavbu musí splňovat technické řešení v souladu s platnou legislativou a technickými normami,
 - výkaz výměr podepsaný autorizovaným projektantem, členěný podle jednotného ceníku stavebních prací v aktuální cenové úrovni ve formě oceněného soupisu prací (výkaz výměr musí vždy obsahovat sloupec, ve kterém je uveden odkaz na typ použité cenové soustavy ve tvaru „rok typ cenové soustavy“).
- Pokud budou ve výkazu výměr uvedeny položky charakteru soubor nebo komplet, musí projektant k použitým jednotkám připojit jejich přesnou specifikaci a způsob jejich ocenění. Pokud projektant uvede vlastní položky, které nejsou definovány v použité cenové soustavě, uvede také jejich přesnou specifikaci a způsob jejich ocenění. Součástí výkazu výměr stavby budou také jednotkové ceny stavebních prací, které jsou uvedeny v cenové soustavě. Pokud je jednotková cena uvedená projektantem vyšší než jednotková cena uvedená v cenové soustavě, je nutné rozdíl vysvětlit. **Výstupem specifikace souborů, kompletů nebo vysvětlení vyšší jednotkové ceny položek je vždy naskenovaný dokument opatřený podpisem autorizovaného projektanta.** Soupis stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr bude objednateli dodán současně s DPS v 6 vyhotoveních. Soupis stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr bude zpracován v cenové soustavě ÚRS platné v době předání díla, bude členěn dle jednotlivých stavebních objektů a bude doručen 2x oceněný (paré 1-2) a 2x neoceněný (slepý).
- Soupis stavebních prací, dodávek a služeb včetně výkazu výměr pro část „Cesta vody“ musí být členěn na oddíly v souladu s PrŽaP a se členěním způsobilých nákladů dle závazného vzoru kumulativního rozpočtu. Nezpůsobilé výdaje musí být vyčleněny a oceněny v samostatných oddílech oceněného výkazu výměr. Členění rozpočtu bude průběžně projednáváno s AOPK ČR.
- DPS včetně dokladové části pro obě části zhotovitel předá objednateli za účelem připomínkování v listinné podobě ve dvou vyhotoveních.
- DPS pro obě části se zapracovanými připomínkami objednatele budou předány objednateli v listinné podobě v 6 vyhotoveních (každé vyhotovení projektové dokumentace bude opatřeno autorizačním razítkem a podpisem oprávněného projektanta).
- DPS pro obě části se zapracovanými připomínkami objednatele budou objednateli předány také v elektronické podobě, a to následovně:



Statutární město Ostrava
magistrát

- 1x CD(DVD)-ROM s kompletní DPS v elektronické podobě, a to textová část ve formátu kompatibilním s programem Microsoft WORD a výkresová část ve formátu kompatibilním s programem AutoCAD 2010 pro čtení a zápis (*.dwg),
 - 1x CD(DVD)-ROM s kompletní DPS v elektronické podobě, a to textová část ve formátu kompatibilním s programem Microsoft WORD a výkresová část ve formátu kompatibilním s programem Adobe Acrobat Reader (*.pdf), příp. po dohodě s objednatelem v jiném formátu,
 - 2x CD(DVD)-ROM se soupisem stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr v elektronické podobě (1x oceněný a 1x neoceněný) podle § 12 vyhlášky č. 169/2016 Sb., o stanovení rozsahu dokumentace veřejné zakázky na stavební práce a soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr. Soupis stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr zhotovitel poskytne v následujících elektronických formátech:
 - a) ***.xls/xlsx** (výstup z rozpočtového programu EXCEL VZ),
 - b) originál v ***.pdf** (Portable Document Format), kde tvoří úvodní stranu naskenovaný soupis stavebních prací, dodávek a služeb, opatřený podpisem a razítkem autorizovaného projektanta,
 - c) ve struktuře ***.xml** (Extensible Markup Language Document) s datovým předpisem eSoupis.
8. Jednotlivé stupně projektových dokumentací (dokumentace pro vydání společného povolení, DÚR, DSP, Plány BOZP a DPS) a soupisy stavebních prací, dodávek a služeb včetně výkazů výměr, budou objednateli dodány dle odst. 7 této části smlouvy.
9. Jednotlivé stupně projektové dokumentace budou projednány a odsouhlaseny objednatelem a budoucím provozovatelem stavby (OMLaZ s.r.o., městský obvod Ostrava-Jih).
10. Předmět smlouvy bude realizován v souladu s příslušnými právními předpisy, technickými podmínkami, ustanoveními této smlouvy, zadávacími podmínkami k veřejné zakázce a nabídkou podanou zhotovitelem k této veřejné zakázce.
11. Příprava podkladů a zajištění vlastní prezentace návrhů projektové dokumentace na veřejných projednáních, v orgánech statutárního města Ostravy a s vlastníky a uživateli dotčených pozemků.
12. Zhotovitelem budou pravidelně svolávány výrobní výbory (včetně vstupního výrobního výboru před zahájením prací), a to minimálně 1 x za měsíc po celou dobu zpracování projektových dokumentací.
13. Projektové dokumentace, které jsou předmětem této smlouvy (DPS), budou podkladem pro zadání veřejné zakázky na stavbu. Zhotovitel se zavazuje na žádost objednatele poskytovat v průběhu zadávacího řízení na realizaci stavby bezúplatně informace k dotazům uchazečů týkajících se DPS, a to e-mailem ve lhůtě do 2 pracovních dnů od obdržení žádosti objednatele. Dotazy budou zodpovězeny vyčerpávajícím způsobem, jasně, úplně a srozumitelně. Pokud zhotovitel poruší tuto povinnost, uhradí smluvní pokutu dle odst. 6 čl. IV. části D této smlouvy.
14. Předmět smlouvy může být v průběhu realizace rozšířen o práce a činnosti, které vyplynou ze změn oproti zadání, popř. o další oboustranně odsouhlasené práce a činnosti, a to na základě souhlasného stanoviska nebo požadavku objednatele (vícepráce). Smluvní strany se zavazují v případě vzniku víceprací zahájit jednání o rozsahu víceprací a uzavření dodatku ke smlouvě. Předmětné práce a činnosti může zhotovitel začít provádět pouze na základě vzájemně odsouhlaseného písemného dodatku k této smlouvě, podepsaného oběma smluvními stranami.
15. Objednatel se v souladu s touto smlouvou zavazuje dílo převzít a zaplatit cenu díla dle čl. III. této části smlouvy.
16. Objednatel požaduje, aby projektové dokumentace měly všechny náležitosti dle této smlouvy a právních předpisů České republiky, včetně všech příloh, stanovisek a dokladů vyžadovaných podle daného typu stavby a povolení procesu dle stavebního zákona a prováděcích předpisů, a takto byly předány objednateli k připomínkování.
17. Současně s předáním projektových dokumentací k připomínkování objednateli budou objednateli předány všechny souhlasy k umístění stavebního záměru nebo souhlasy s provedením stavebního záměru vyžadované pro daný typ stavby a povolení proces v souladu s § 184a stavebního zákona.



Statutární město Ostrava
magistrát

18. Smluvní strany prohlašují, že předmět smlouvy není plněním nemožným a že smlouvu uzavírají po pečlivém zvážení všech možných důsledků.

čl.II.

Doba plnění

1. Práce na realizaci předmětu smlouvy dle čl. I. této části smlouvy budou zahájeny ihned po nabytí účinnosti této smlouvy.
2. Dokumentace pro vydání společného povolení včetně dokladové části a včetně Plánu BOZP pro část „Cesta vody“ v požadovaném rozsahu dle odst. A a D, čl. I., části B této smlouvy bude za účelem připomínkování objednateli předána **do 14 týdnů** od nabytí účinnosti této smlouvy. Objednatel je povinen odsouhlasit předmětnou dokumentaci, případně sdělit zhotoviteli své připomínky k této dokumentaci, do 10 dnů od předání této dokumentace objednateli a zhotovitel je povinen vznesené připomínky následně do 5 dnů zapracovat do dokumentace pro společné povolení.
3. Dokumentace pro vydání společného povolení se zpracovávány připomínkami objednatele včetně Plánu BOZP pro část „Cesta vody“ bude objednateli předána **do 7 pracovních dnů** od odsouhlasení předmětné dokumentace nebo zpracování připomínek objednatele k předmětné dokumentaci dle předchozího odstavce tohoto článku smlouvy. Tento termín rovněž zahrnuje přejímací řízení podle čl. V. odst. 2 této části smlouvy.
4. DÚR pro část „Park nad rybníkem“ včetně dokladové části v požadovaném rozsahu dle odst. B, čl. I., části B této smlouvy budou za účelem připomínkování objednateli předány **do 14 týdnů** od nabytí účinnosti této smlouvy. Objednatel je povinen odsouhlasit předmětnou dokumentaci, případně sdělit zhotoviteli své připomínky k těmto dokumentacím, do 10 dnů od předání těchto dokumentací objednateli a zhotovitel je povinen vznesené připomínky následně do 5 dnů zapracovat do DÚR.
5. DÚR se zpracovávány připomínkami objednatele bude objednateli předána **do 7 pracovních dnů** od odsouhlasení předmětné dokumentace nebo zpracování připomínek objednatele k předmětné dokumentaci dle předchozího odstavce tohoto článku smlouvy. Tento termín rovněž zahrnuje přejímací řízení podle čl. V., odst. 2 této části smlouvy.
6. DSP pro část „Park nad rybníkem“ včetně Plánu BOZP v požadovaném rozsahu dle odst. C a D, čl. I., části B této smlouvy budou za účelem připomínkování objednateli předány **do 14 týdnů** od nabytí právní moci územního rozhodnutí. Objednatel je povinen odsouhlasit DSP, případně sdělit zhotoviteli své připomínky k těmto dokumentacím, do 10 dnů od předání této dokumentace objednateli a zhotovitel je povinen vznesené připomínky následně do 5 dnů zapracovat do DSP.
7. DSP se zpracovávány připomínkami objednatele včetně Plánu BOZP v požadovaném rozsahu bude objednateli předána **do 7 pracovních dnů** od odsouhlasení předmětné dokumentace nebo zpracování připomínek objednatele k předmětné dokumentaci dle předchozího odstavce tohoto článku smlouvy. Tento termín rovněž zahrnuje přejímací řízení podle čl. V. odst. 2 této části smlouvy.
8. DPS pro část „Cesta vody“ včetně dokladové části v požadovaném rozsahu dle odst. E, čl. I., části B této smlouvy bude za účelem připomínkování objednateli předána **do 5 týdnů** od nabytí právní moci společného povolení. Objednatel je povinen odsouhlasit DPS, případně sdělit zhotoviteli své připomínky k těmto dokumentacím, do 10 dnů od předání těchto dokumentací objednateli a zhotovitel je povinen vznesené připomínky následně do 5 dnů zapracovat do DPS.
9. DPS pro část „Cesta vody“ se zpracovávány připomínkami objednatele dle odst. E, čl. I., části B této smlouvy budou objednateli předána **do 7 pracovních dnů** od odsouhlasení DPS nebo zpracování připomínek objednatele k DPS dle předchozího odstavce tohoto článku smlouvy. Tento termín rovněž zahrnuje přejímací řízení dle čl. V. odst. 2 této části smlouvy.
10. DPS pro část „Park nad rybníkem“ včetně dokladové části v požadovaném rozsahu dle odst. E, čl. I., části B této smlouvy bude za účelem připomínkování objednateli předána **do 5 týdnů** od nabytí právní moci stavebního povolení. Objednatel je povinen odsouhlasit DPS, případně sdělit zhotoviteli své připomínky



Statutární město Ostrava magistrát

k těmto dokumentacím, do 10 dnů od předání těchto dokumentací objednateli a zhotovitel je povinen vznesené připomínky následně do 5 dnů zpracovat do DPS.

11. DPS pro část „Park nad rybníkem“ se zpracovanými připomínkami objednatele dle odst. E, čl. I., části B této smlouvy budou objednateli předána **do 7 pracovních** od odsouhlasení DPS nebo zpracování připomínek objednatele k DPS dle předchozího odstavce tohoto článku smlouvy. Tento termín rovněž zahrnuje přejímací řízení dle čl. V. odst. 2 této části smlouvy.
12. V případě vzniku překážek ze strany dotčených orgánů státní správy, ze strany vlastníků dotčených parcel, vlastníků (správců) inženýrských sítí, popř. vlastníků dotčených objektů, bránících zhotoviteli v plnění jeho závazku dle tohoto čl. II. bodu 2., 4., 6., 8. a 10., kterým zhotovitel jednající s náležitou péčí nemohl zabránit, se o dobu trvání těchto překážek prodlužuje doba plnění. O této skutečnosti bude vyhotoven písemný záznam, ve kterém bude uvedeno zdůvodnění a další postup řešení.
13. V případě, že o to objednatel požádá, přeruší zhotovitel práce na díle. O tuto dobu se posunují termíny tím dotčené, za předpokladu, že přerušení nebylo způsobeno důvody ležícími na straně zhotovitele.

čl.III.

Cena díla

Cena za splnění díla dle části B, čl. I. této smlouvy je stanovena dohodou smluvních stran a činí:

Předmět plnění	Cena bez DPH v Kč	DPH v Kč	Cena vč. DPH v Kč
Dokumentace pro vydání společného povolení – část „Cesta vody“	400 000,-	84 000,-	484 000,-
PD pro územní řízení (DÚR) – část „Park nad rybníkem“	260 000,-	54 600,-	314 000,-
PD pro stavební povolení (DSP) – část „Park nad rybníkem“	200 000,-	42 000,-	242 000,-
Plán BOZP – část „Cesta vody“	20 000,-	4 200,-	24 200,-
Plán BOZP – část „Park nad rybníkem“	20 000,-	4 200,-	24 200,-
PD pro provádění stavby (DPS) – část „Cesta vody“	150 000,-	31 500,-	181 500,-
PD pro provádění stavby (DPS) – část „Park nad rybníkem“	130 000,-	27 300,-	157 300,-
Cena celkem	1 180 000,-	247 800,-	1 427 800,-

čl.IV.

Provádění díla

1. Zhotovitel je povinen upozornit písemně a bez zbytečného prodlení objednatele na následky takových rozhodnutí a úkonů, které jsou neúčelné nebo objednatele poškozují. Smluvní strany se pro účely této smlouvy dohodly na vyloučení použití ustanovení § 2595 OZ.
2. Zjistí-li zhotovitel při provádění díla skryté překážky bránící řádnému provedení díla, je povinen to bez odkladu oznámit objednateli a navrhnout mu další postup.
3. Zhotovitel se zavazuje provádět dílo v souladu s platnými právními předpisy.
4. Zhotovitel bude v průběhu zpracování díla svolávat pracovní jednání k podání informací o průběhu prací.
5. Zhotovitel se zavazuje provádět dílo v souladu s dokumenty doporučenými Českou komorou autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě. V projektových dokumentacích a Plánu BOZP budou dodrženy české technické normy, hygienické, bezpečnostní a požární předpisy. Dále budou



Statutární město Ostrava magistrát

respektovány připomínky a požadavky objednatele, jakož i připomínky a požadavky správců inženýrských sítí, orgánů státní správy a ostatních dotčených subjektů, uplatněné prostřednictvím objednatele.

6. Zhotovitel zajistí doklady a vyjádření příslušných orgánů, fyzických a právnických osob, která s plněním díla souvisejí. Tyto doklady budou nedílnou součástí projektových dokumentací.
7. Zhotovitel se zavazuje zúčastňovat pracovních schůzek, svolaných objednatelem nejméně 3 pracovní dny předem, k projednání dosavadních výsledků a dalšího postupu při realizaci předmětu této smlouvy.

čl.V.

Předání díla

1. Projektové dokumentace vč. plánů BOZP (v písemných i elektronických podobách) dle čl. I. této části smlouvy v požadovaném rozsahu budou objednateli předány osobně nebo poštou, a to na investičním odboru Magistrátu města Ostravy, Prokešovo nám. 8, 729 30 Ostrava v termínech dle čl. II. této části smlouvy.
2. Dílo je provedeno jeho dokončením a předáním objednateli. Objednatel se zavazuje řádně provedené dílo převzít. Přejímací řízení dokumentace pro vydání společného povolení, DÚR, DSP a DPS bude objednatelem zahájeno doručením dokumentace pro vydání společného povolení v požadovaném rozsahu, DÚR v požadovaném rozsahu, DSP v požadovaném rozsahu a DPS v požadovaném rozsahu dle odst. 1 tohoto článku smlouvy a ukončeno nejpozději do 5 pracovních dnů ode dne zahájení. O předání a převzetí se sepiše protokol, ve kterém objednatel prohlásí, zda dílo přejímá či nikoli a pokud ne, uvede důvod nepřevzetí. Objednatel tuto skutečnost potvrdí podpisem předávacího protokolu.
3. K převzetí díla je za objednatele oprávněn vedoucí odboru investičního Magistrátu města Ostravy případně jím pověřený zaměstnanec zařazený do investičního odboru Magistrátu města Ostravy.
4. Smluvní strany se dohodly na vyloučení použití ustanovení § 2609 OZ.
5. Objednatel se stane vlastníkem zhotovených projektových dokumentací uvedených v čl. I. této části smlouvy jejich převzetím od zhotovitele.
6. Veškeré podklady, které byly objednatelem zhotoviteli předány, zůstávají v jeho vlastnictví a zhotovitel za ně odpovídá od okamžiku jejich převzetí a je povinen je vrátit objednateli po splnění svého závazku.

čl.VI.

Práva z vadného plnění a záruka za jakost

1. Práva objednatele z vadného plnění se řídí příslušnými ustanoveními OZ.
2. Zhotovitel poskytuje na provedené dílo záruku za jakost po dobu záruky za jakost na stavbu zhotovenou podle DPS, které jsou předmětem této smlouvy, nejdéle však do 31.12.2030.
3. Záruční doba počíná běžet předáním díla.
4. Dílo má vady, zejména jestliže jeho provedení neodpovídá požadavkům uvedeným ve smlouvě, příslušným právním předpisům, normám nebo jiné dokumentaci, vztahující se k provedení díla.
5. Zhotovitel započne s bezplatným odstraněním vady nejpozději do 5 pracovních dnů ode dne doručení písemného oznámení o vadě, pokud se smluvní strany nedohodnou jinak. Vada bude odstraněna nejpozději do 10 pracovních dnů od započetí prací, pokud se smluvní strany nedohodnou jinak. Obdobným způsobem se bude postupovat v případě uplatnění práva z vadného plnění.
6. Neodstraní-li zhotovitel vady ve stanovené lhůtě, je objednatel oprávněn pověřit odstraněním vady jiný subjekt nebo odstranit vady sám a zhotovitel je povinen náklady takto vynaložené objednateli v plné výši uhradit.
7. Zhotovitel je povinen odstranit vadu i v případech, kdy tuto svou povinnost vadu odstranit neuznává. Právo zhotovitele na případnou náhradu škody tím není dotčeno.
8. Oznámení o odstranění vady zhotovitel objednateli předá písemně. Na provedenou opravu v rámci záruky za jakost poskytne zhotovitel záruku za jakost ve stejné délce dle odst. 2 tohoto článku smlouvy.



Statutární město Ostrava
magistrát

9. Zhotovitel odpovídá za vady, které mělo dílo v době předání, bez ohledu na skutečnost, zda dílo bylo předáno s výhradami nebo bez výhrad. Pro vyloučení pochybností se sjednává, že převzetím díla není dotčeno právo objednatele uplatňovat práva z vad, které byly zjistitelné, ale nebyly zjištěny při převzetí. Smluvní strany se dále dohodly na vyloučení použití ustanovení § 2618 OZ.

Část C

Inženýrská činnost, funkce koordinátora BOZP a autorský dozor

čl.I.

Předmět

1. Příkazník se zavazuje jménem příkazce a na jeho účet odborně, podle pokynů příkazce a v rozsahu této části smlouvy vykonávat v rámci přípravy a realizace stavby „Cesta vody a Park nad rybníkem“, v lokalitě Bělský les v k. ú. Výškovice a k. ú. Stará Bělá, obec Ostrava, na území města Ostravy vykonávat:

A) Inženýrskou činnost ve fázi přípravy stavby

- a) projednání dokumentace pro společné povolení s dotčenými orgány státní správy a se všemi subjekty, které přicházejí v úvahu dle stavebního zákona a požadavků příkazce,
- b) zajištění nezbytných příloh k žádosti o vydání společného povolení dle stavebního zákona a prováděcí vyhlášky č. 503/2006 Sb., o podrobnější úpravě územního rozhodování, územního opatření a stavebního řádu, ve znění pozdějších předpisů, tzn. zajištění závazných stanovisek dotčených orgánů, vyjádření vlastníků a provozovatelů veřejné dopravní a technické infrastruktury, vyjádření účastníků řízení, údajů o splnění požadavků dotčených orgánů a výpisů z katastru nemovitostí,
- c) vypracování a podání řádné žádosti o vydání společného povolení u příslušného stavebního úřadu, včetně speciálního stavebního úřadu (např. vodoprávní úřad, drážní úřad, apod.),
- d) zajištění pravomocného společného povolení včetně všech rozhodnutí nezbytných k provedení díla (např. rozhodnutí o připojení pozemních komunikací aj.),
- e) projednání projektových dokumentací pro vydání územního rozhodnutí s dotčenými orgány státní správy a se všemi subjekty, které přicházejí v úvahu dle stavebního zákona a požadavků příkazce,
- f) zajištění nezbytných příloh k žádostem o územní rozhodnutí dle stavebního zákona a prováděcí vyhlášky č. 503/2006 Sb., o podrobnější úpravě územního řízení, veřejnoprávní smlouvy a územního opatření, ve znění pozdějších předpisů, tzn. zajištění závazných stanovisek dotčených orgánů včetně příslušného úřadu k posouzení vlivů na životní prostředí, vyjádření vlastníků a provozovatelů veřejné dopravní a technické infrastruktury, vyjádření účastníků řízení a výpisů z katastru nemovitostí,
- g) vypracování a podání řádných žádostí o územní rozhodnutí u příslušného stavebního úřadu,
- h) zajištění pravomocného územního rozhodnutí,
- i) projednání projektové dokumentace pro stavební povolení s dotčenými orgány státní správy a se všemi subjekty, které přicházejí v úvahu dle stavebního zákona a dle požadavků příkazce,
- j) zajištění nezbytných příloh k žádostem o stavební povolení dle stavebního zákona a prováděcí vyhlášky č. 503/2006 Sb., o podrobnější úpravě územního řízení, veřejnoprávní smlouvy a územního opatření, ve znění pozdějších předpisů, tzn. zajištění závazných stanovisek dotčených orgánů, vyjádření vlastníků a provozovatelů veřejné dopravní a technické infrastruktury, vyjádření účastníků řízení, plánu kontrolních prohlídek stavby, údajů o splnění požadavků dotčených orgánů a výpisů z katastru nemovitostí,
- k) vypracování a podání řádných žádostí o stavební povolení u příslušného stavebního úřadu včetně speciálního stavebního úřadu (např. vodoprávní úřad, drážní úřad, apod.),
- l) zajištění pravomocných stavebních povolení včetně všech rozhodnutí nezbytných k provedení díla (např. rozhodnutí o připojení pozemních komunikací aj.),



Statutární město Ostrava magistrát

- m) vedení přehledu všech nákladů spojených s inženýrskou činností,
- n) uplatňování práva v rozsahu prováděných činností u všech správních orgánů a právních subjektů, kromě zastupování příkazce ve sporech před příslušnými soudy,
- o) účast na vybraných kontrolních dnech s projektantem stavby dle požadavků příkazce,
- p) vyřešení všech majetkoprávních vztahů k pozemkům dotčených stavbou včetně přípravy návrhu smluv, jejich projednání s vlastníky nemovitostí a zajištění podpisu smluv (t. j. kupní smlouvy, smlouvy o právu provést stavbu, smlouvy o zřízení věcného břemene, nájemní smlouvy, apod.),
- q) příprava návrhu smluv o realizaci přeložek inženýrských sítí, jejich projednání s vlastníky a provozovateli infrastruktury, zajištění jejich podpisu a vyřešení všech majetkoprávních vztahů k daným přeložkám a zajištění podpisů příslušnými smluvními stranami.

B) Funkci koordinátora bezpečnosti a ochrany zdraví při práci na staveništi během přípravy stavby (koordinátora BOZP)

Rozsah činnosti koordinátora BOZP během přípravy stavby je dán zákonem o zajištění dalších podmínek bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, ve znění pozdějších předpisů a nařízením vlády č. 591/2006 Sb., o bližších minimálních požadavcích na bezpečnost a ochranu zdraví při práci na staveništích, ve znění pozdějších předpisů.

Jedná se zejména o:

- a) koordinaci opatření během přípravy plynoucí ze všeobecných zásad zákoníku práce a dalších platných předpisů bezpečnosti a ochrany zdraví při práci,
- b) poskytování odborné konzultace příkazci, případně generálnímu projektantovi stavby, doporučení technických nebo organizačních opatření na zajištění bezpečné a zdraví neohrožující práce, stanovení délky času pro provedení plánovaných prací, stanovení pracovních nebo technologických postupů a stanovení potřebné organizace prací v průběhu realizace stavby.

C) Autorský dozor po dobu realizace stavby (AD)

- a) sledování dodržení schválených projektových dokumentací z technického hlediska po celou dobu realizace stavby s přihlédnutím na podmínky určené stavebním povolením s poskytováním vysvětlení potřebných pro plynulost výstavby, dále sledování udržení souladu mezi jednotlivými částmi dokumentace stavby, případně upozornění na potřebu řešení koordinačních vazeb,
- b) posuzování návrhů zhotovitele stavby na změny a odchylky z pohledu dodržení technicko – ekonomických parametrů stavby, dodržení lhůt výstavby, případně dalších údajů a ukazatelů,
- c) vyjádření k požadavkům na větší množství výrobků a výkonů oproti projektové dokumentaci pro provádění stavby,
- d) poskytování vysvětlení potřebných k dopracování projektové dokumentace pro provádění stavby, případně výrobní dokumentace zhotovitele,
- e) sledování souladu dokumentace dočasných objektů zařízení staveniště, případně dokumentace úprav trvalých objektů pro účely zařízení staveniště, se základním řešením zařízení staveniště podle projektu organizace výstavby (POV),
- f) účast na předání staveniště zhotoviteli stavby,
- g) účast na kontrolních dnech,
- h) sledování postupu výstavby z technického hlediska a z hlediska časového plánu výstavby,
- i) činnost odpovědného geodeta projektanta,
- j) účast na předání a převzetí stavby nebo jejích částí včetně komplexního vyzkoušení, účast na kolaudačním jednání.

2. Příkazce se zavazuje za činnosti uvedené v odst. 1. tohoto článku smlouvy příkazníkovi zaplatit.



Statutární město Ostrava
magistrát

čl.II.

Doba plnění

1. Práce na realizaci předmětu plnění dle odst. 1 A) této části smlouvy budou zahájeny ihned po nabytí účinnosti této smlouvy.
2. Příkazník se zavazuje podat řádnou žádost o vydání společného povolení u příslušného stavebního úřadu nejpozději do 5 dnů po převzetí dokumentace pro vydání společného povolení příkazcem. Tuto skutečnost příkazník doloží potvrzením stavebního úřadu o přijaté žádosti.
3. Příkazník se zavazuje podat řádnou žádost o vydání územního rozhodnutí u příslušného stavebního úřadu nejpozději do 5 dnů po převzetí projektové dokumentace pro územní řízení příkazcem. Tuto skutečnost příkazník doloží potvrzením stavebního úřadu o přijaté žádosti.
4. Příkazník se zavazuje podat řádnou žádost o vydání stavebního povolení u příslušného stavebního úřadu nejpozději do 5 dnů po převzetí projektové dokumentace pro stavební povolení příkazcem. Tuto skutečnost příkazník doloží potvrzením stavebního úřadu o přijaté žádosti.
5. Funkce koordinátora BOZP bude vykonávána během přípravy stavby a bude ukončena předáním aktualizovaných Plánů BOZP v požadovaném rozsahu dle této smlouvy příkazci.
6. Autorský dozor bude vykonáván po dobu realizace stavby a bude ukončen dnem doručení kolaudačního(ch) souhlasu(ů) příkazci. Příkazce tuto skutečnost písemně sdělí příkazníkovi.
7. Konstatuje se, že podáním řádné žádosti dle této části smlouvy se rozumí podání úplné a řádné žádosti se všemi přílohami vyžadovanými zákonem podle daného typu stavby a povolovacího procesu dle stavebního zákona, na základě které bude příslušný úřad následně povinen oznámit zahájení řízení dle stavebního zákona a řízení bude moci být vedeno, aniž by bylo přerušeno a příkazník vyzván k odstranění nedostatků. Drobné administrativní nedostatky, k jejichž odstranění bude příkazník případně vyzván příslušným úřadem a tyto budou ve lhůtě stanovené příslušným úřadem odstraněny, nejsou porušením povinností příkazníka.

čl.III.

Plná moc

1. Příkazce uděluje příkazníkovi k úkonům pro plnění předmětu podle čl. I. této části smlouvy plnou moc, která je nedílnou součástí této smlouvy.
2. Příkazník plnou moc v celém rozsahu přijímá.

čl.IV.

Odměna

Smluvní strany se dohodly, že odměna za provedené práce uvedené v čl. I. této části smlouvy činí:

Předmět plnění	Odměna bez DPH v Kč	DPH v Kč	Odměna vč. DPH v Kč
IČ pro společné povolení část „Cesta vody“	60 000,-	12 600,-	72 600,-
IČ pro územní rozhodnutí část „Park nad rybníkem“	40 000,-	8 400,-	48 400,-
IČ pro stavební povolení část „Park nad rybníkem“	50 000,-	10 500,-	60 500,-
Funkce koordinátora BOZP část „Cesta vody“	10 000,-	2 100,-	12 100,-
Funkce koordinátora BOZP část „Park nad rybníkem“	10 000,-	2 100,-	12 100,-



EVROPSKÁ UNIE
Evropský fond pro regionální rozvoj
Operační program Životní prostředí

Statutární město Ostrava
magistrát

Autorský dozor část „Cesta vody“	30 000,-	6 300,-	36 300,-
Autorský dozor část „Park nad rybníkem“	50 000,-	10 500,-	60 500,-
Odměna celkem	250 000,-	52 500,-	305 500,-

čl.V. Povinnosti příkazce

1. Příkazce je povinen přizvat příkazníka ke všem rozhodujícím jednáním, resp. předat neprodleně zápis nebo informace o jednáních, kterých se příkazník nezúčastní.
2. Příkazce se zavazuje, v rozsahu nevyhnutelně potřebném, poskytnout příkazníkovi pomoc při zajištění podkladů, doplňujících údajů, upřesnění, vyjádření stanovisek, jejichž potřeba vznikne v průběhu plnění této smlouvy.

čl.VI. Povinnosti příkazníka

1. Při plnění předmětu této smlouvy se příkazník zavazuje dodržovat právní předpisy, technické normy, dohody vyplývající z této smlouvy, pokyny příkazce a vyjádření veřejnoprávních orgánů a organizací.
2. Příkazník je povinen se řídit pokyny příkazce a jednat v jeho zájmu.
3. Příkazník je povinen při výkonu oprávnění upozornit příkazce na zřejmou nesprávnost jeho pokynů, a to ihned, když se takovou skutečnost dozví. Příkazník splní takový pokyn jen tehdy, když na něm příkazce trvá. V případě, že příkazce i přes upozornění příkazníka na splnění pokynů trvá, neodpovídá příkazník za škodu takto vzniklou.
4. Příkazník se může odchýlit od pokynů příkazce jen, je-li to nezbytné v zájmu příkazce, pokud nemůže včas obdržet jeho souhlas. Je však povinen bezodkladně o těchto skutečnostech informovat příkazce.
5. Příkazník je povinen postupovat při zařizování záležitostí, plynoucích z této smlouvy, osobně a s odbornou péčí.
6. Příkazník je povinen předkládat příkazci k odsouhlasení rozhodující písemnosti.
7. Příkazník je povinen informovat příkazce o možnosti uplatňovat práva příkazce ze závazkových vztahů v rozsahu jím vykonávaných činností a taková práva uplatnit, pokud příslušný orgán města rozhodne o učinění příslušného právního jednání.
8. Příkazník je povinen bez odkladů oznámit příkazci veškeré skutečnosti, které by mohly vést ke změně pokynů příkazce.
9. Jestliže příkazník při své činnosti získá pro příkazce jakékoliv věci, je povinen mu je ihned vydat.

Část D Společná ustanovení pro část B a C

čl.I. Cenová ujednání

1. Celková cena (cena dle části B čl. III. a odměna dle části C čl. IV. této smlouvy) ze závazků ve smlouvě uvedených činí:

Cena celkem bez DPH	1 180 000,- Kč
DPH	247 800,- Kč
Odměna celkem bez DPH	250 000,- Kč



Statutární město Ostrava
magistrát

DPH	52 500,- Kč
Celková cena bez DPH	1 430 000,- Kč
DPH	300 300,- Kč
Celková cena včetně DPH	1 730 300,- Kč

- Cena celkem bez DPH a odměna celkem bez DPH jsou dohodnuty jako nejvýše přípustné a platí po celou dobu účinnosti smlouvy.
- Součástí sjednané ceny celkem bez DPH a odměny celkem bez DPH jsou veškeré práce, dodávky, služby a jiné náklady nutné a účelně vynaložené při plnění závazků ze smlouvy.
- Cena celkem bez DPH i odměna celkem bez DPH obsahují i případné zvýšené náklady spojené s vývojem cen vstupních nákladů, a to až do splnění celého předmětu této smlouvy.
- Smluvní strany se dohodly, že dojde-li v průběhu plnění předmětu této smlouvy ke změně zákonné sazby DPH stanovené pro příslušné plnění vyplývající z této smlouvy, je smluvní strana odpovědná za odvedení DPH povinna stanovit DPH v platné sazbě. O změně sazby DPH není nutné uzavírat dodatek k této smlouvě.
- Smluvní strany se dohodly, že vylučují použití ustanovení § 2620 odst. 2 OZ a § 2436 OZ.

Čl.II.

Platební podmínky

- Zálohy nejsou sjednány.
- Smluvní strany se dohodly, že vylučují použití ustanovení § 2611 OZ.
- Podkladem pro úhradu smluvní ceny nebo odměny jsou vyúčtování nazvané FAKTURA (dále jen „faktura“), které bude mít náležitosti daňového dokladu dle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o DPH“).
- V souladu s ustanovením § 21 zákona o DPH, sjednávají smluvní strany dílčí plnění. Dílčí plnění odsouhlasené objednatelem (příkazcem) se považuje za samostatné zdanitelné plnění uskutečněné v termínech uvedených v odst. 14 tohoto článku smlouvy.
- Na každé dílčí plnění vystaví zhotovitel (příkazník) fakturu, která kromě náležitostí stanovených pro daňový doklad dle § 29 zákona o DPH musí obsahovat také tyto údaje:
 - číslo smlouvy a datum jejího uzavření, číslo investiční akce ORG 8250, identifikátor veřejné zakázky IVZ=P20V00170207,
 - označení textem: „**Cesta vody a Park nad rybníkem**“
 - předmět plnění a jeho přesnou specifikaci ve slovním vyjádření (nestačí odkaz na číslo uzavřené smlouvy),
 - označení útvaru objednatele (příkazce), který akci likviduje (odbor investiční Magistrátu města Ostravy),
 - číslo a datum vystavení faktury,
 - dobu splatnosti faktury,
 - soupis provedených prací,
 - označení banky a číslo účtu, na který musí být zapláceno,
 - kopie dokladů vynaložených nákladů, odsouhlasených objednatelem (příkazcem),
 - jméno a příjmení včetně kontaktního telefonu osoby, která fakturu vystavila, v případě, že faktura bude vyhotovena v listinné podobě včetně podpisu osoby, která fakturu vyhotovila.
- Doba splatnosti všech faktur je dohodou stanovena na 30 kalendářních dnů po jejich doručení objednateli (příkazci). Pro placení jiných plateb (např. úroky z prodlení, smluvní pokuty, náhrady újmy, aj.) si smluvní strany sjednávají 10 denní dobu splatnosti.
- Doručení faktur provede zhotovitel (příkazník) osobně proti podpisu oprávněného zástupce objednatele



Statutární město Ostrava magistrát

(příkazce) nebo jako doporučené psaní prostřednictvím držitele poštovní licence nebo v elektronické podobě prostřednictvím datové schránky.

8. Objednatel (příkazce) je oprávněn přerušit plnění předmětu smlouvy s ohledem na tok financí statutárního města Ostravy. O této skutečnosti bude zhotovitel neprodleně po zjištění informován a bude dohodnut další postup plnění smluvních závazků, včetně nutných úprav smluvních vztahů.
9. Nebude-li faktura obsahovat některou náležitost nebo bude-li nesprávně vyúčtována cena, odměna nebo nesprávně uvedena DPH, sazba DPH (DPH, resp. sazba DPH se nestanoví v případě aplikace režimu přenesení daňové povinnosti) nebo zhotovitel (příkazník) vyúčtuje práce, které neprovedl, je objednatel (příkazce) oprávněn fakturu před uplynutím doby splatnosti vrátit zhotoviteli (příkazníkovi) bez zaplacení k provedení opravy. Ve vrácené faktuře vyznačí důvod vrácení. Zhotovitel (příkazník) provede opravu vystavením nové faktury. Celá doba splatnosti běží opět ode dne doručení nově vyhotovené faktury objednateli (příkazci).
10. Objednatel (příkazce) je oprávněn provést kontrolu vyfakturovaných prací a činností. Zhotovitel (příkazník) je povinen oprávněným zástupcem objednatele (příkazce) provedení kontroly umožnit.
11. Smluvní strany se dohodly, že platba bude provedena na číslo účtu, které je uvedeno v záhlaví této smlouvy. Platba nemůže být provedena na jiné číslo účtu. Musí se však jednat o číslo účtu zveřejněné způsobem umožňujícím dálkový přístup podle § 96 zákona o DPH. Zároveň se musí jednat o účet vedený v tuzemsku.
12. Pokud se stane zhotovitel (příkazník) nespolehlivým plátcem daně dle § 106a zákona o DPH, je objednatel (příkazce) oprávněn uhradit zhotoviteli (příkazníkovi) za zdanitelné plnění částku bez DPH a úhradu samotné DPH provést přímo na příslušný účet daného finančního úřadu dle § 109a zákona o DPH. Zaplacením částky ve výši daně na účet správce daně zhotovitele (příkazníka) a zaplacením ceny bez DPH a odměny bez DPH zhotoviteli (příkazníkovi) je splněn závazek objednatele (příkazce) uhradit v této smlouvě sjednané ceny a odměny.
13. Povinnost zaplatit je splněna připsáním příslušné částky na účet zhotovitele (příkazníka).
14. Smluvní strany se dohodly na tomto způsobu placení:

k části B této smlouvy:

- po předání a převzetí dokumentace pro společné povolení se zapracovanými připomínkami objednatele včetně Plánu BOZP pro část „Cesta vody“ vystaví zhotovitel fakturu na 60 % částky odpovídající tomuto plnění, a to dle části B, čl. III. této smlouvy. Zbývající částka odpovídající 40 % z ceny příslušného plnění za zhotovení dokumentace pro společné povolení včetně Plánu BOZP pro část „Cesta vody“ bude uhrazena na základě faktury vystavené zhotovitelem po nabytí právní moci společného povolení ke stavbě.
- po předání a převzetí DÚR pro část „Park nad rybníkem“ v požadovaném rozsahu vystaví zhotovitel fakturu na 60 % částky odpovídající tomuto plnění, a to dle čl. III. části B této smlouvy. Zbývající částka odpovídající 40 % z ceny příslušného plnění za zhotovení projektové dokumentace pro územní řízení bude uhrazena na základě faktury vystavené zhotovitelem po nabytí právní moci územního rozhodnutí ke stavbě.
- po předání a převzetí DSP včetně Plánu BOZP pro část „Park nad rybníkem“ v požadovaném rozsahu vystaví zhotovitel fakturu na 60 % částky odpovídající tomuto plnění, a to dle čl. III. části B této smlouvy. Zbývající částka odpovídající 40 % z ceny příslušného plnění za zhotovení projektové dokumentace pro stavební povolení, bude uhrazena na základě faktury vystavené zhotovitelem po nabytí právní moci stavebního povolení.
- po předání a převzetí DPS v požadovaném rozsahu vystaví zhotovitel fakturu na částku odpovídající tomuto plnění, a to dle čl. III. části B této smlouvy.

k části C této smlouvy:

- za vykonanou inženýrskou činnost pro vydání společného povolení vystaví po nabytí právní moci společného povolení ke stavbě příkazník fakturu na částku odpovídající tomuto plnění, a to dle části C,



Statutární město Ostrava
magistrát

čl. IV. této smlouvy.

- za vykonanou inženýrskou činnost pro územní rozhodnutí vystaví po nabytí právní moci územního rozhodnutí příkazník fakturu na částku odpovídající tomuto plnění, a to dle čl. IV. části C této smlouvy.
- za vykonanou inženýrskou činnost pro stavební povolení vystaví po nabytí právní moci stavebního povolení příkazník fakturu na částku odpovídající tomuto plnění, a to dle čl. IV. části C této smlouvy.
- za funkci koordinátora BOZP vystaví po předání aktualizovaného Plánu BOZP pro část „Cesta vody“ a část „Park nad rybníkem“ příkazník fakturu na částku odpovídající tomuto plnění, a to dle části C, čl. IV. této smlouvy.
- za vykonaný autorský dozor vystaví, po vydání kolaudačního souhlasu příslušné části, příkazce fakturu na částku odpovídající tomuto plnění, a to dle čl. IV. části C této smlouvy.

čl. III.

Náhrada újmy

1. Odpovědnost za újmu způsobenou vadným provedením předmětu smlouvy nebo jeho části nese zhotovitel (příkazník) v plném rozsahu.
2. Za újmu se považuje i újma vzniklá objednateli (příkazci) tím, že objednatel (příkazce) musel vynaložit náklady v důsledku porušení povinnosti zhotovitele (příkazníka).
3. Zhotovitel (příkazník) uhradí objednateli újmu v plném rozsahu, pokud byla způsobena vadným plněním předmětu této smlouvy.
4. Zhotovitel (příkazník) je povinen učinit veškerá opatření potřebná k odvrácení újmy nebo k jejímu zmírnění.

čl. IV.

Sankční ujednání

1. V případě nedodržení termínů plnění dle části B této smlouvy ze strany zhotovitele je zhotovitel povinen zaplatit objednateli smluvní pokutu ve výši 0,2 % z ceny díla příslušného plnění bez DPH dle čl. III. části B za každý i započatý den prodlení.
2. V případě nedodržení termínů plnění dle části C této smlouvy ze strany příkazníka je příkazník povinen zaplatit příkazci smluvní pokutu ve výši 0,2 % z odměny za příslušné plnění bez DPH dle čl. IV. části C za každý i započatý den prodlení. Za každé jednotlivé porušení smluvních povinností dle části C této smlouvy s výjimkou nedodržení termínů plnění ze strany příkazníka a s výjimkou případu dle odst. 5 tohoto článku je příkazník povinen zaplatit příkazci smluvní pokutu ve výši 5.000,- Kč za každý zjištěný případ.
3. V případě, že objednatelem (příkazcem) nebude uhrazena faktura v době splatnosti, je objednatel (příkazce) povinen zaplatit zhotoviteli (příkazníkovi) úrok z prodlení ve výši 0,015 % z dlužné částky za každý i započatý den prodlení.
4. V případě, že projektová dokumentace pro provádění stavby nebude vypracována v souladu se zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů a s vyhláškou č. 169/2016 Sb., o stanovení rozsahu dokumentace veřejné zakázky na stavební práce a soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr, ve znění pozdějších předpisů, je zhotovitel povinen zaplatit objednateli smluvní pokutu ve výši ceny stanovené za tuto projektovou dokumentaci dle článku III. části B této smlouvy.
5. V případě, že v rámci stavby realizované dle projektové dokumentace, která je předmětem této smlouvy, bude objednatel povinen uhradit práce a/nebo náklady (dále jen „vícepráce“) v důsledku porušení některé z povinností zhotovitele (příkazníka) při plnění této smlouvy, a to
 - povinnosti uvedené v odst. 7 čl. I části B této smlouvy nebo
 - povinnosti respektovat připomínky a požadavky objednatele (příkazce), jakož i připomínky a požadavky ostatních dotčených subjektů uplatněné prostřednictvím objednatele (příkazce) nebo



Statutární město Ostrava magistrát

- povinnosti vypracovat projektovou dokumentaci v souladu s příslušnými právními předpisy, technickými podmínkami a ustanoveními této smlouvy,
- je zhotovitel (příkazník) povinen zaplatit objednateli (příkazci) smluvní pokutu ve výši 10 % z prokazatelně vynaložených nákladů na úhradu víceprací ze strany objednatele (příkazce) bez DPH za každý zjištěný případ, s tím, že maximální výše smluvní pokuty v každém jednotlivém případě činí 10 % ze sjednané ceny díla bez DPH dle této smlouvy. To se vztahuje i na případy, kdy objednatel (příkazce) bude povinen uhradit vícepráce, které v důsledku porušení povinnosti zhotovitele (příkazníka) při plnění této smlouvy nebyly do projektové dokumentace zahrnuty.
- 6. Pokud zhotovitel poruší svou povinnost podle odst. 13. čl. I. části B této smlouvy, je povinen zaplatit smluvní pokutu ve výši 10.000,- Kč za každý dotaz nezodpovězený řádně a v termínu.
- 7. Pokud zhotovitel nedodrží termín k odstranění jakékoliv vady, je zhotovitel povinen zaplatit objednateli smluvní pokutu ve výši 2.000,- Kč za každý i započatý den prodlení a každý zjištěný případ.
- 8. Provede-li zhotovitel (příkazník) změnu projektového týmu v rozporu s ustanovením čl. V. odst. 25. této části smlouvy, je zhotovitel (příkazce) povinen zaplatit smluvní pokutu ve výši 50 000,- Kč (slovy padesát tisíc korun českých) za každý jednotlivý případ. Zhotovitel (příkazník) je srozuměn s výší smluvní pokuty, která byla ujednána v této výši vzhledem k zajišťovanému závazku.
- 9. V případě nesplnění jakýchkoliv dalších povinností zhotovitele vyplývajících z této smlouvy, mimo povinností uvedených výše v tomto článku smlouvy, je zhotovitel povinen zaplatit za každý zjištěný případ objednateli (příkazci) smluvní pokutu ve výši 2.000,- Kč.
- 10. Pokud závazek splnit předmět smlouvy dle jejích jednotlivých částí zanikne před řádným termínem plnění, nezaniká nárok na smluvní pokutu, pokud vznikl dřívějším porušením povinností.
- 11. Zánik závazku jeho pozdním splněním neznamená zánik nároku na smluvní pokutu za prodlení s plněním.
- 12. Smluvní pokuty sjednané touto smlouvou zaplatí povinná strana nezávisle na zavinění a na tom, zda a v jaké výši vznikne druhé smluvní straně újma, kterou lze vymáhat samostatně. Smluvní strany se dohodly, že smluvní strana, která má právo na smluvní pokutu dle této smlouvy, má právo také na náhradu újmy v plné výši vzniklé z porušení povinností, ke které se smluvní pokuta vztahuje.
- 13. Smluvní pokuty je objednatel (příkazce) oprávněn započíst proti pohledávce zhotovitele (příkazníka).

Čl.V.

Závěrečná ujednání

1. Doložka platnosti právního jednání dle § 41 zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších změn a předpisů: O uzavření této smlouvy rozhodla rada města usnesením č. 03546/RM1822/52 ze dne 24. 03. 2020, kterým bylo rozhodnuto o výběru dodavatele a uzavření smlouvy k veřejné zakázce malého rozsahu pod poř. č. 169/2019.
2. Smluvní strany berou na vědomí, že k nabytí účinnosti této smlouvy je vyžadováno uveřejnění v registru smluv podle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování některých smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv). Zaslání smlouvy do registru smluv zajistí statutární město Ostrava.
3. Tato smlouva nabývá účinnosti dnem uveřejnění prostřednictvím registru smluv.
4. Smluvní strany se dohodly, že pro tento svůj závazkový vztah vylučují použití ustanovení § 1765 OZ, ustanovení § 1978 odst. 2 OZ, § 2609 a ustanovení § 2591 OZ.
5. Smluvní strany se dále dohodly ve smyslu § 1740 odst. 2 a 3 OZ, že vylučují přijetí nabídky, která vyjadřuje obsah návrhu smlouvy jinými slovy, i přijetí nabídky s dodatkem nebo odchylkou, i když dodatek či odchylka podstatně nemění podmínky nabídky.
6. Tato smlouva obsahuje úplné ujednání o předmětu smlouvy a všech náležitostech, které strany měly a chtěly ve smlouvě ujednat, a které považují za důležité pro závaznost této smlouvy. Žádný projev stran učiněný při jednání o této smlouvě ani projev učiněný po uzavření této smlouvy nesmí být vykládán v rozporu s výslovnými ustanoveními této smlouvy a nezakládá žádný závazek žádné ze stran.



Statutární město Ostrava magistrát

7. Smluvní strany mohou ukončit smluvní vztah písemnou dohodou.
8. Objednatel může smlouvu vypovědět i bez udání důvodů písemnou výpovědí se čtrnáctidenní výpovědní lhůtou, která začíná běžet dnem doručení výpovědi druhé smluvní straně. Ustanovení odst. 10 tohoto článku smlouvy tím není dotčeno.
9. Příkazce může smlouvu vypovědět bez výpovědní doby. Účinky výpovědi nastávají jejím doručením příkazníkovi. Ustanovení § 2443 OZ, pokud jde o náhradu újmy, se nepoužije v případě výpovědi ze strany příkazce z důvodu porušení povinností příkazníka dle této smlouvy.
10. Objednatel může v případě rozhodnutí insolvenčního soudu o tom, že se zhotovitel nachází v úpadku smlouvu vypovědět písemnou výpovědí bez výpovědní doby, výpověď je účinná doručením zhotoviteli.
11. Příkazník může smlouvu vypovědět ke konci měsíce následujícího po měsíci, v němž byla výpověď doručena.
12. Účinností výpovědi zaniká závazek zhotovitele (příkazníka) uskutečňovat činnosti, na které se výpověď vztahuje. Od účinnosti výpovědi je zhotovitel (příkazník) povinen nepokračovat v činnosti, na kterou se výpověď vztahuje. Je však povinen ihned upozornit objednatele (příkazce) na opatření potřebná k tomu, aby nedošlo ke vzniku škody hrozící z nedokončené činnosti.
13. V případě zániku závazku před jeho řádným splněním díla je zhotovitel (příkazník) povinen ihned předat objednateli (příkazci) nedokončené plnění včetně věci, které opatřil a které jsou součástí plnění této smlouvy, a uhradit případně vzniklou újmu, pokud je jejím prokazatelným původcem. Objednatel (příkazce) je povinen uhradit zhotoviteli (příkazníkovi) cenu dodávek, prací či služeb, které zhotovitel (příkazník) poskytl, popř. které se staly součástí plnění. Smluvní strany uzavřou dohodu, ve které upraví vzájemná práva a povinnosti.
14. Zhotovitel (příkazník) se zavazuje, že jakékoliv informace, které se dozvěděl v souvislosti s plněním této smlouvy, neposkytne třetím osobám.
15. Změnit nebo doplnit tuto smlouvu mohou smluvní strany pouze formou písemných dodatků (s výjimkou případů uvedených v části B čl. II. odst. 12 a 13 a v části D čl. I. odst. 5 této smlouvy), které budou vzestupně číslovány, výslovně prohlášeny za dodatek této smlouvy a podepsány oprávněnými zástupci smluvních stran. Za písemnou formu nebude pro tento účel považována výměna e-mailových či jiných elektronických zpráv.
16. Zhotovitel (příkazník) se zavazuje účastnit se na základě pozvánky objednatele (příkazce) všech jednání týkajících se předmětu smlouvy.
17. Zhotovitel (příkazník) nemůže bez písemného souhlasu objednatele (příkazce) postoupit kterákoliv svá práva ani převést kterékoliv své povinnosti plynoucí ze smlouvy třetí osobě ani není oprávněn tuto smlouvu postoupit.
18. Zhotovitel (příkazník) je povinen poskytovat objednateli veškeré informace, doklady apod. písemnou formou.
19. Ukáže-li se některé z ustanovení této smlouvy zdánlivým (nicotným), posoudí se vliv této vady na ostatní ustanovení smlouvy obdobně podle § 576 OZ.
20. Písemnosti se považují za doručené i v případě, že kterákoliv ze stran její doručení odmítne, či jinak znemožní.
21. Vše, co bylo dohodnuto před uzavřením smlouvy je právně irelevantní a mezi stranami platí jen to, co je dohodnuto ve smlouvě.
22. Smlouva je vyhotovena v 4 stejnopisech s platností originálu podepsaných oprávněnými zástupci smluvních stran, přičemž objednatel (příkazce) obdrží tři a zhotovitel (příkazník) jedno vyhotovení.
23. Za objednatele (příkazce) je oprávněn jednat vedoucí odboru investičního Magistrátu města Ostravy, případně jím pověřený zaměstnanec zařazený do investičního odboru Magistrátu města Ostravy.
24. Osoby podepisující tuto smlouvu svým podpisem stvrzují platnost jednateelských oprávnění.
25. V průběhu trvání této smlouvy je zhotovitel (příkazník) oprávněn změnit projektový tým, prostřednictvím kterého, ve své nabídce podané k této veřejné zakázce, prokázal splnění kvalifikace pro plnění veřejné zakázky a jehož kvalifikace a zkušenosti byly předmětem hodnocení v rámci zadávacího řízení, které



EVROPSKÁ UNIE
Evropský fond pro regionální rozvoj
Operační program Životní prostředí

Statutární město Ostrava
magistrát

předcházelo uzavření této smlouvy, pouze s předchozím písemným souhlasem objednatele (příkazce). Nový projektový tým musí splňovat technickou kvalifikaci stanovenou pro projektový tým objednatelem (příkazcem) v čl. III. bodu 2 zadávacích podmínek k této veřejné zakázce. Objednatel (příkazce) vydá písemný souhlas se změnou do 14 dnů od doručení žádosti a potřebných dokladů, disponuje-li nový projektový tým potřebnými zkušenostmi. Objednatel (příkazce) nesmí souhlas se změnou projektového týmu bez objektivních důvodů odmítnout, pokud mu budou zhotovitelem (příkazníkem) příslušné doklady předloženy.

26. Nedílnou součástí této smlouvy jsou:

Příloha č. 1 - Plná moc

Příloha č. 2 - Prohlášení

Příloha č. 3 - Specifické podmínky pro zpracování projektové dokumentace – část „Cesta vody“ dle PrŽaP

Za objednatele (příkazce)

Datum: 26.3.2020

Místo: Ostrava

Za zhotovitele (příkazníka)

Datum: 30.3.2020

Místo: Ostrava

Mgr. Zuzana Bajgarová
náměstkyně primátora
na základě plné moci

Ing. Ivan Tachezy



EVROPSKÁ UNIE
Evropský fond pro regionální rozvoj
Operační program Životní prostředí

Statutární město Ostrava
magistrát

Příloha č. 1 ke smlouvě č. 1129/2020/OI/VZ

PLNÁ MOC

ke smlouvě č. 1129/2020/OI/VZ na inženýrskou činnost pro zajištění pravomocného společného povolení, územního rozhodnutí a stavebního povolení v rámci stavby „Cesta vody a Park nad rybníkem“, v lokalitě Bělský les v k. ú. Výškovice a k. ú. Stará Bělá, obec Ostrava.

Příkazce: Statutární město Ostrava, Prokešovo nám. č. 8, 729 30 Ostrava
IČO: 00845451
Zastoupeno: Mgr. Zuzanou Bajgarovou, náměstkyní primátora

Příkazník: Ing. Ivan Tachezy
sídlo: [REDACTED]
IČO: 12126365

1. Příkazník bude jménem a na účet příkazce:
 - a) zastupovat příkazce při jednáních, ve všech správních řízeních vedených před správními orgány k zajištění potřebných povolení a rozhodnutí, podávat žádosti, návrhy, ohlášení a přijímat za příkazce písemnosti,
 - b) v majetkoprávních a jiných smluvních věcech připravovat návrhy smluv a dodatků, vést jednání za účelem uzavření smlouvy bez práva tyto uzavírat.
2. Tato plná moc se vystavuje na dobu určitou, a to na období ode dne nabytí účinnosti této smlouvy do ukončení autorského dozoru v rámci stavby „Cesta vody a Park nad rybníkem“, v lokalitě Bělský les v k. ú. Výškovice a k. ú. Stará Bělá, obec Ostrava.

V Ostravě dne: 26.3.2020

za příkazce
Mgr. Zuzana Bajgarová
náměstkyně primátora
na základě plné moci

Prohlašuji, že plnou moc přijímám.

V Ostravě dne: 30.3.2020

za příkazníka
Ing. Ivan Tachezy



Statutární město Ostrava
magistrát

Příloha č. 2 ke smlouvě č. 1129/2020/OI/VZ

Prohlášení

1. Zhotovitel prohlašuje, že dílo, které je předmětem této smlouvy zhotoví osobně, nebo prostřednictvím svých zaměstnanců při plnění pracovně – právních povinností a ve smyslu § 58 zákona č. 121/2000 Sb., o právu autorském, o právech souvisejících s právem autorským a o změně některých zákonů (autorský zákon), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „autorský zákon“) je vykonavatelem majetkových práv autora a v souladu s ustanovením § 2375 OZ a § 38d písm. b) autorského zákona uděluje objednateli statutárnímu městu Ostrava souhlas s odchýlením od projektové dokumentace a souhlas k provedení změn již realizované stavby, nezbytných, či potřebných k dosažení, zachování, anebo zvýšení užitné hodnoty stavby, ke splnění veřejnoprávních povinností, uložených objednateli právními předpisy, či rozhodnutími správních orgánů a ke splnění povinností uložených objednateli soudními rozhodnutími, nebo rozhodčími nálezy (dílo tzv. k volné ruce).
2. V případě, že dílo, které je předmětem této smlouvy, nebude zhotovitelem vytvořeno osobně, nebo prostřednictvím jeho zaměstnanců při plnění pracovně – právních povinností, nýbrž třetí osobou, je zhotovitel povinen zajistit souhlas příslušného autora (vykonavatele autorských práv) pro užití díla statutárním městem Ostrava k účelu, který je vymezen v této smlouvě a dále je povinen zajistit v souladu s ustanovením § 2375 OZ a § 38d písm. b) autorského zákona souhlas autora (vykonavatele autorských práv) s odchýlením od projektové dokumentace a souhlas k provedení změn již realizované stavby, nezbytných, či potřebných k dosažení, zachování, anebo zvýšení užitné hodnoty stavby, ke splnění veřejnoprávních povinností, uložených objednateli právními předpisy, či rozhodnutími správních orgánů a ke splnění povinností uložených objednateli soudními rozhodnutími, nebo rozhodčími nálezy (dílo tzv. k volné ruce). Výše uvedené souhlasy doloží v písemné podobě zhotovitel objednateli při předání díla.
3. V případě porušení povinností dle bodu 1 nebo 2 této přílohy je zhotovitel povinen uhradit objednateli veškerou vzniklou újmu.

V Ostravě dne: 30.3.2020

za zhotovitele
Ing. Ivan Tachezy



Statutární město Ostrava
magistrát

Příloha č. 3 ke smlouvě č. 1129/2020/OI/VZ

Specifické podmínky pro zpracování projektové dokumentace – část „Cesta vody“ dle PrŽaP

Součástí dokumentací pro část „Cesta vody“, která bude podkladem pro podání žádosti o dotaci, bude:

- **Průvodní zpráva**, která bude obsahovat:
 - popis a posouzení výchozího stavu lokality před realizací opatření vč. širších územních vztahů, fotodokumentace a biologického posouzení (zejména výskyt zvláště chráněných druhů, průzkum Nálezové databáze ochrany přírody – NDOP, literatury, aj.), zhodnocení stávajících biologických a ekologických hodnot lokality nemusí být v rozsahu biologického hodnocení zpracovaného autorizovanou osobou;
 - zdůvodnění potřeby realizace opatření – popis změn přispívajících k posílení přirozených funkcí krajiny dosažených realizací opatření (z popisu musí být zřejmý rozsah – kvantita i kvalita dosažených pozitivních změn);
 - posouzení a popis možných negativních vlivů v průběhu realizace a opatření na přírodu a krajinu včetně návrhu opatření na jejich eliminaci či minimalizaci (např. etapizace realizace opatření, záchranné transfery organismů, vytváření dočasných záchranných refugií během realizace apod.);
 - v případě návaznosti na jiná opatření bude PD obsahovat popis této návaznosti tak, aby umožnil posoudit její význam pro navrhované opatření. Za návazný lze považovat projekt, který pokračuje na stejném místě v realizaci rozpracovaného opatření (časová návaznost) nebo rozšiřuje území, ve kterém již byla podobná opatření realizována (územní návaznost). Za návazný lze považovat v tomto smyslu i záměr navazující na záměr jiného žadatele.
- **Oceněný položkový výkaz výměr ve formátu .xls**
 - Pokud žadatel realizuje projekt kombinující v rámci jednoho specifického cíle více typů aktivit, je povinen doložit oceněný položkový výkaz výměr ve formátu xls pro každou aktivitu
 - Položkový rozpočet musí být členěn na oddíly v souladu s PrŽaP a se členěním způsobilých nákladů dle závazného vzoru kumulativního rozpočtu. Členění rozpočtu bude průběžně projednáváno s AOPK ČR.
 - Pokud je pro danou oblast zpracován standard, dostupný na <http://standards.nature.cz>, je potřeba, aby bylo opatření navrženo v souladu s tímto standardem. Použití odlišného řešení musí být zdůvodněno.
 - V případě, že je ocenění položkového výkazu výměr nákladnější – vzhledem k Nákladům obvyklých opatření do 150 % nebo Katalogu cen stavebních prací do 100 % (tam, kde není položka v Nákladech obvyklých opatření) – je třeba nákladnější opatření zdůvodnit:
 - Náklady akce, které přesahují 150 % Nákladů obvyklých opatření (Ministerstva životního prostředí (dále jen „MŽP“), nepřesahují 100 % dle Katalogu cen stavebních prací a jsou odůvodněny zvýšeným zájmem ochrany přírody a krajiny
 - Náklady akce, které nemají položku v Nákladech obvyklých opatření MŽP, nepřesahují 100 % dle Katalogu cen stavebních prací



Statutární město Ostrava
magistrát

Další povinné náležitosti projektové dokumentace pro část „Cesta vody“, které bude dále obsahovat:

- **Zařazení a rozčlenění příslušných aktivit specifického cíle 4.3**, pro každou aktivitu zvlášť bude doložen oceněný položkový rozpočet ve formátu xls;
- **Inventarizace (soupis) dřevin**, v případě ošetření nebo kácení dřevin dendrologický průzkum a návrh pěstebního opatření včetně plochy stromu ošetřované dřeviny (součin průměru koruny a výšky stromu). U jednotlivých stromů zahrnuje inventarizace (soupis stromů) lokalizaci stromů a určení základních taxonomických a dendrometrických údajů, dendrologický průzkum zahrnuje kromě inventarizace ještě fyziologické stáří, vitalitu, zdravotní stav, stabilitu, perspektivu a datum hodnocení. U porostů dřevin zahrnuje inventarizace dřevin lokalizaci, rozdělení do porostních skupin a stanovení rozlohy a dendrologický průzkum zahrnuje kromě inventarizace stanovení taxonomické struktury a početním či procentuálním zastoupením, rozdělení do velikostní kategorie. Návrh pěstebního opatření v obou případech zahrnuje technologii a naléhavost zásahu, případně návrh opakování zásahu.
- **Návrh péče o výsadby dřevin po dobu udržitelnosti**, tzn. po dobu 10 let (režim péče musí být rozepsán na roky a měsíce).
- **Situační výkres do podkladové mapy KN** v měřítku 1:10 000 a podrobnější výkres.
- **Podrobný situační výkres navrhovaného řešení v měřítku 1:200 až 1:2000.**
- **Podrobný popis výsadby** (slovní charakteristika výsadby a osazovací plán ve vhodném měřítku).
- **Zákres dotčených inženýrských sítí.**
- **Předpokládaný harmonogram prací s popisem realizace následné péče.**