

FOND VYSOČINY

PROGRAM „PROVOZOVÁNÍ DOMÁCÍ HOSPICOVÉ PÉČE 2020“

1469/20

SMLOUVA O POSKYTNUTÍ DOTACE

uzavřená na základě dohody smluvních stran nikoliv na úkor ochrany kterékoliv ze smluvních stran ve smyslu § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“)

FV02783.0004

Čl. 1 Smluvní strany

Kraj Vysočina

se sídlem: Žižkova 57, 587 33 Jihlava
IČO: 70890749
zastoupený: MUDr. Jiřím Běhounkem, hejtmánem kraje
k podpisu smlouvy pověřen: Mgr. Pavel Franěk, náměstek hejtmána
(dále jen „Kraj“)
bankovní spojení: Sberbank CZ, a. s. Jihlava
číslo účtu: 4050005211/6800
variabilní symbol: 02783.0004

a

Oblastní charita Havlíčkův Brod

se sídlem: B. Němcové 188/1, 580 01 Havlíčkův Brod
IČO: 15060233
zastoupena: Ing. Kateřinou Svobodovou, ředitelkou
(dále jen „Příjemce“)
bankovní spojení: UniCredit Bank Czech Republic and Slovakia, a. s.
číslo účtu: 2106566677/2700

Čl. 2 Účel smlouvy

Účelem této smlouvy je poskytnutí účelové veřejné finanční podpory z Fondu Vysočiny (dále jen „dotace“) na realizaci projektu „**Domácí hospicová péče**“, blíže specifikovaného v žádosti o poskytnutí dotace, která tvoří nedílnou součást této smlouvy jako Příloha č. 1 (dále jen „projekt“).

Čl. 3 Závaznost návrhu

- 1) Doba platnosti tohoto návrhu smlouvy je omezena na 30 kalendářních dnů od prokazatelného doručení návrhu této smlouvy Příjemci.
- 2) Pokud tento návrh smlouvy nebude Příjemcem akceptován a podepsaný doručen na adresu uvedenou v záhlaví této smlouvy v termínu podle Čl. 3 odst. 1 této smlouvy nebo v tomto termínu příjemce nepožádá o prodloužení termínu, návrh smlouvy zaniká a nárok na dotaci nevznikne.

Čl. 4 Závazek Příjemce

- 1) Příjemce dotaci za podmínek stanovených v této smlouvě přijímá a zavazuje se, že bude projekt realizovat svým jménem, na svou vlastní odpovědnost, v souladu s právními předpisy a podmínkami této smlouvy.
- 2) Příjemce se zavazuje vrátit dotaci do 15 kalendářních dnů ode dne, kdy Kraji písemně sdělí, že u projektu, který byl zrealizován, nebude nadále plnit podmínky dané touto smlouvou (udržitelnost, archivace, povinnost umožnit kontrolu,...) na účet uvedený v záhlaví této smlouvy.

Čl. 5 Dotace

- 1) Kraj poskytuje Příjemci na projekt dotaci ve výši **1 972 000 Kč** (slovy: milion devět set sedmdesát dva tisíce korun českých).
- 2) Pro účely této smlouvy se rozumí:
 - a) **Celkové náklady projektu** (objem projektu) jsou náklady tvořené součtem dotace a vlastním podílem Příjemce.
 - b) **Vlastní podíl Příjemce** jsou prostředky, které jsou tvořeny vlastními prostředky Příjemce.

Celkové náklady projektu	1 972 000 Kč
Výše dotace v Kč	1 972 000 Kč
Výše dotace v %	100 % z celkových nákladů na projekt
Vlastní podíl Příjemce v %	0 % z celkových nákladů na projekt
Vlastní podíl Příjemce v Kč	0 Kč

- 3) Výše dotace uvedená v Čl. 5. odst. 1 této smlouvy je maximální. Pokud skutečné celkové náklady projektu překročí celkovou výši nákladů projektu uvedenou v tabulce v odst. 2, uhradí Příjemce částku tohoto překročení z vlastních zdrojů. Pokud budou skutečné celkové náklady projektu nižší než výše celkových nákladů projektu uvedených v tabulce v odst. 2, bude částka dotace úměrně snížena. Pokud bude počet klientů s PPS 40 a méně podle Závěrečné zprávy a finančního vypořádání dotace nižší než počet uvedený v Příloze č. 1 této smlouvy, bude částka dotace úměrně snížena na výši odpovídající součinu skutečného počtu klientů a částky 28 000 Kč.
- 4) Dotace je veřejnou finanční podporou ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, a vztahují se na ni všechna ustanovení tohoto zákona.
- 5) Souběh dotace z několika programů Fondu Vysočiny či dalších dotačních titulů Kraje na realizaci jednoho projektu není možný. Souběh dotace z Fondu Vysočiny s dotacemi jiných poskytovatelů se vylučuje.

Čl. 6 Způsob poskytnutí dotace

Dotace bude poskytnuta jednorázově bankovním převodem na účet Příjemce, a to nejpozději do 30 kalendářních dnů od podpisu této smlouvy oběma smluvními stranami. Případné nevyužité prostředky budou vráceny nejpozději do 20. 1. 2021 na účet Kraje č. 4050005211/6800, včetně uvedení variabilního symbolu dle této smlouvy. Příjemce bude o této platbě písemně informovat kontaktní osobu uvedenou v čl. 13 odst. 3) této smlouvy.

Čl. 7 Podmínky použití dotace

- 1) Příjemce je oprávněn čerpat dotaci k realizaci projektu a povinen projekt zrealizovat nejdříve ode dne 1. 1. 2020, nejpozději však do 31. 12. 2020. Pouze v tomto období mohou vznikat uznatelné náklady na realizaci projektu.
- 2) Čerpáním dotace se pro účely této smlouvy rozumí úhrada celkových nákladů souvisejících s realizací projektu, které nejsou touto smlouvou označeny jako náklady neuznatelné. Celkové náklady projektu ve skutečné výši musí být vyúčtovány, uhrazeny a promítnuty v účetnictví Příjemce nejpozději do dne uvedeného v Čl. 7 odst. 1 této smlouvy vyjma osobních výdajů dle odst. 4 písm. a) a b) tohoto článku, které musí být vyúčtovány, uhrazeny a promítnuty v účetnictví příjemce **nejpozději do 20. 1. 2021**.
- 3) Neuznatelné náklady projektu jsou:
 - a) platby daní a poplatků státnímu rozpočtu, daň z přidané hodnoty (s výjimkou uvedenou v Čl. 8 písm. d) této smlouvy), platby daní a poplatků krajům, obcím a státním fondům,
 - b) alkohol a tabákové výrobky,
 - c) náklady na nákup věcí osobní potřeby,
 - d) úhrada úvěrů a půjček,
 - e) penále, pokuty, náhrady škod a manka, náklady na právní spory,
 - f) náklady na publicitu,
 - g) dotace a dary,
 - h) náklady na pohoštění.
- 4) Uznatelné náklady projektu jsou:
 - a) platy zaměstnanců v pracovním poměru vč. povinného pojistného placeného zaměstnavatele,
 - b) ostatní osobní výdaje (dohoda o provedení práce, dohoda o pracovní činnosti) vč. povinného pojistného placeného zaměstnavatelem,
 - c) cestovné,
 - d) pohonné hmoty a maziva,
 - e) nákup materiálu (kancelářské potřeby),
 - f) drobný hmotný dlouhodobý majetek,
 - g) nákup vody, paliv a energie,
 - h) opravy a udržování,
 - o) nákup služeb (vč. nájemného, služeb elektronických komunikací, konzultačních, poradenských a právních služeb),

j) pořízení dlouhodobého nehmotného majetku.

- 5) V případě, že dojde k rozporu mezi Čl. 7 odst. 3) této smlouvy a Přílohou č. 1 této smlouvy, použijí se přednostně ustanovení Čl. 7 odst. 3) této smlouvy. Pokud dojde k vzájemnému rozporu mezi Čl. 7 odst. 3) a odst. 4) této smlouvy, případně nebudou některé náklady uvedeny v těchto ustanoveních, platí, že se jedná o náklady neuznatelné.
- 6) Vymezení neuznatelných a uznatelných nákladů dle Čl. 7 odst. 3) a odst. 4) této smlouvy vychází z definic jednotlivých položek druhového třídění rozpočtové skladby uvedených ve vyhlášce Ministerstva financí č. 323/2002 Sb., o rozpočtové skladbě.

Čl. 8

Základní povinnosti Příjemce

Příjemce se zavazuje:

- a) dotaci přijmout,
- b) realizovat projekt při dodržování této smlouvy a respektování zásad zdravého finančního řízení, zejména efektivnosti a hospodárnosti,
- c) vést účetnictví v souladu s obecně platnými předpisy, zejm. zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o účetnictví“), **a zajistit řádné a oddělené sledování celkových nákladů na projekt** (např. analytickým účtem, účelovým znakem, střediskem, činností, ORGem apod.). Pokud Příjemce nevede účetnictví podle zákona o účetnictví, je povinen vést daňovou evidenci podle zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů, rozšířenou tak, aby příslušné doklady vztahující se k dotaci splňovaly náležitosti účetního dokladu ve smyslu § 11 zákona o účetnictví, aby předmětné doklady byly správné, úplné, průkazné, srozumitelné, vedené v písemné formě chronologicky a způsobem zaručujícím jejich trvalost a aby uskutečněné příjmy a výdaje byly v daňové evidenci sledovány odděleně **ve vztahu k projektu** (na dokladech musí být jednoznačně uvedeno, že se vážou k projektu). Příjemce odpovídá za řádné vedení a viditelné označení **prvotních účetních dokladů** prokazujících celkové náklady projektu (faktury, výdajové pokladní doklady, paragony, účtenky apod.) uvedením „**spolufinancováno z Fondu Vysočiny ID FV02783.0004**“,
- d) zajistit, aby do celkových nákladů na projekt nebyly zahrnuty náklady na vlastní daně, (vyjma daní z mezd a odměn zaměstnanců, pokud jsou mzdové a ostatní osobní náklady touto smlouvou definovány jako uznatelné). Všechny náklady musí být kalkulovány bez daně z přidané hodnoty (dále jen „DPH“) v případě, kdy Příjemce je jejím plátcem. Výjimkou jsou pouze takové náklady, u nichž Příjemce nemůže uplatnit odpočet DPH na vstupu podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. V takovém případě může Příjemce dotaci využít i na finanční krytí takové DPH, která je účtována jako náklad. (V případě aplikace režimu přenesení daňové povinnosti ve smyslu § 92e zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, uhradit DPH nejpozději do data ukončení realizace projektu uvedeného v Čl. 7 odst. 1) této smlouvy). Úhradou DPH je v tomto případě myšlen převod na účet příslušného Finančního úřadu nebo na zvláštní účet Příjemce, zřízený speciálně pro účely daňových záloh
- e) prokázat úhradu celkových nákladů projektu, a to buď výpisem ze svého bankovního účtu (možno i výpisem z elektronického bankovníctví) nebo svými pokladními doklady,
- f) doručit Kraji finanční vypořádání dotace na formuláři závěrečné zprávy, jejíž vzor je umístěn na www.fondvysočiny.cz v materiálech u příslušného programu, a to **nejpozději do 20. 1. 2021**. Přílohou formuláře závěrečné zprávy dále musí být: - kopie účetních dokladů o výši celkových nákladů projektu a jejich úhradě,

- kopie záznamů prokazující zaúčtování a oddělené sledování celkových nákladů projektu dle Čl. 8 písm. c), např. výpisy z účetních knih, apod.“
- čestné prohlášení o počtu hodin přímé péče o klienty dle vzoru umístěného na www.kr-vysocina.cz/edotace nebo www.fondvysociny.cz
- fotodokumentace pořízeného majetku vč. povinné publicity,
- g) umožnit kontrolu v souladu s Čl. 9 této smlouvy,
- h) po dobu, kdy je Kraj oprávněn provádět kontrolu dle Čl. 9 odst. 2 této smlouvy, archivovat následující podkladové materiály:
 - tuto smlouvu,
 - originály dokladů, prokazujících celkové náklady projektu (faktury, paragony, účtenky, výdajové pokladní doklady apod.), jejich úhradu a zaúčtování,
 - prostou kopii závěrečné zprávy včetně všech příloh,
- i) zajistit publicitu v souladu s Čl. 10 této smlouvy,
- j) zajistit udržitelnost projektu v souladu s Čl. 11 této smlouvy,
- k) vrátit na účet uvedený v záhlaví této smlouvy celou částku dotace v případě, že dojde přede dnem předložení závěrečné zprávy dle Čl. 8 bodu f) k přeměně nebo zrušení příjemce s likvidací (§ 10a odst. 5 písm. k) zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů), bez předchozího souhlasu Kraje, a to do 15 kalendářních dnů ode dne rozhodnutí příjemce o přeměně nebo zrušení s likvidací,
- l) vykazovat podle pokynů odboru sociálních věcí údaje o poskytované péči.

Čl. 9 Kontrola

- 1) Kraj je oprávněn provádět kontrolu plnění této smlouvy a finanční kontrolu ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „kontrola“).
- 2) Kraj je oprávněn provádět kontrolu v průběhu realizace projektu i po jeho dokončení, a to po dobu deseti let počítaných od 1. ledna roku následujícího po roce, v němž měla být splněna poslední z povinností stanovených Čl. 8 písm. a) – písm. f) a písm. i) – písm. - l) této smlouvy.
- 3) Příjemce je povinen poskytnout součinnost při výkonu kontrolní činnosti dle Čl. 9 této smlouvy.

Čl. 10 Publicita

- 1) Příjemce je povinen v případě informování sdělovacích prostředků o projektu uvést fakt, že projekt byl podpořen Krajem.
- 2) Příjemce dotace je povinen prezentovat Kraj v následujícím rozsahu:
 - umístit na internetových stránkách příjemce „Sponzorský vzkaz Kraje Vysočina“ v grafickém provedení a dle manuálu, který je ke stažení na www.kr-vysocina.cz/publicita
 - verbálně prezentovat Kraj v médiích a na tiskových konferencích pořádaných u příležitosti projektu,
 - na pořízovaném majetku vylepit samolepku se „Sponzorským vzkazem Kraje Vysočina“, kterou obdrží Příjemce od kontaktní osoby uvedené v článku 13 odst. 3 této smlouvy.
- 3) Publicita dle Čl. 10 odst. 2) bude probíhat nejméně po dobu konání projektu, a dále v rozsahu čl. 10 odst. 2) odrážka třetí i v době udržitelnosti stanovené v Čl. 11.

- 4) „Logotyp Kraje Vysočina“ je ochrannou známkou, která požívá ochrany podle zákona č. 441/2003 Sb., o ochranných známkách a o změně zákona č. 6/2002 Sb. o soudech, soudcích, přísedících a státní správě soudů a o změně některých dalších zákonů (zákon o soudech a soudcích), ve znění pozdějších předpisů, (zákon o ochranných známkách), ve znění pozdějších předpisů.

Čl. 11

Udržitelnost projektu

Příjemce je povinen nakládat po dobu tří let ode dne nabytí platnosti této smlouvy s veškerým majetkem podpořeným v rámci projektu dle této smlouvy v souladu se zaměřením projektu, s péčí řádného hospodáře a nezatěžovat tento majetek ani jeho část žádnými věcnými právy třetích osob, včetně zástavního práva bez vědomí a předchozího písemného souhlasu Kraje. Příjemce nesmí majetek podpořený z poskytnuté dotace po dobu tří let od nabytí platnosti této smlouvy převést na jinou osobu s výjimkou převodů tohoto majetku mezi příspěvkovou organizací a svým zřizovatelem. Po stejnou dobu nesmí Příjemce majetek či jeho část podpořenou z dotace prodat, pronajmout či darovat bez vědomí a předchozího písemného souhlasu Kraje.

Čl. 12

Důsledky porušení povinností Příjemce

- 1) V případě, že se Příjemce dopustí porušení rozpočtové kázně ve smyslu zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, bude postupováno dle ustanovení tohoto zákona.
- 2) V případě, že dotace ještě nebyla vyplacena, smlouva bez dalšího zaniká, a to ke dni rozhodnutí příjemce o přeměně nebo zrušení s likvidací, pokud nebylo mezi smluvními stranami dodatkem této smlouvy dohodnuto jinak.

Čl. 13

Závěrečná ujednání

- 1) Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oprávněnými zástupci obou smluvních stran a účinnosti dnem uveřejnění v informačním systému veřejné správy - Registru smluv.
- 2) Smluvní strany se dohodly, že zákonnou povinnost dle § 5 odst. 2 zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv) splní Kraj.
- 3) Kontaktní osobou Kraje oprávněnou a povinnou poskytovat Příjemci veškerou nezbytnou součinnost dle této smlouvy je Bc. Monika Havelková, tel. 564 602 843, e-mail: havelkova.m@kr-vysocina.cz.
- 4) Jakékoli změny této smlouvy lze provádět pouze formou písemných postupně číslovaných dodatků na základě dohody obou smluvních stran s výjimkou změny Čl. 1 a Čl. 13 odst. 3 této smlouvy. Změnu identifikačních údajů Příjemce uvedených v Čl. 1 této smlouvy je oprávněn provést Příjemce jednostranně s tím, že tuto změnu je povinen oznámit Kraji. Změnu Čl. 13 odst. 3 této smlouvy je oprávněn provést Kraj jednostranně s tím, že tuto změnu je povinen oznámit Příjemci. Změny v realizaci projektu, které zásadním způsobem mění jeho zaměření, není možné povolit.

- 5) Vztahy touto smlouvou neupravené se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.
- 6) Vzhledem k veřejnoprávnímu charakteru Kraje Příjemce výslovně prohlašuje, že je s touto skutečností obeznámen a souhlasí se zveřejněním celého textu smlouvy včetně podpisů. Smluvní strany se zavazují, že obchodní a technické informace, které jim byly svěřeny druhou stranou mimo text této smlouvy, nepřístupní třetím osobám bez písemného souhlasu druhé strany a nepoužijí tyto informace k jiným účelům, než je plnění podmínek této smlouvy.
- 7) Tato smlouva je sepsána ve dvou vyhotoveních, z nichž jedno je určeno pro Kraj a druhé pro Příjemce. Každá ze smluvních stran obdrží po jednom vyhotovení smlouvy.
- 8) Smluvní strany prohlašují, že tato smlouva byla sepsána na základě pravdivých údajů, podle jejich svobodné a vážné vůle, a na důkaz toho připojují své vlastnoruční podpisy.
- 9) Nedílnou součástí této smlouvy je:
Příloha č. 1 - Žádost o poskytnutí dotace
- 10) O poskytnutí dotace dle této smlouvy rozhodlo Zastupitelstvo Kraje Vysočina dne 17. 3. 2020 usnesením č. 0127/02/2020/ZK.

V Havlíčkově Brodě dne 30. 3. 2020


Ing. Kateřina Svobodová
ředitelka

OBČANSKÝ CHARTER
HAVLÍČKOVÝ BROD
B. Němcové 188
580 01 Havlíčkův Brod
tel.: 569 426 070
(1)

V Jihlavě dne 30. 03. 2020


Mgr. Pavel Franěk
náměstek hejtmána


Kraj Vysočina
Jihlava 57. 1 67 71 Jihlava



KUJIP01FV47A

12.24 hod



Kraj Vysočina
FOND VYSOČINY

KRAJ VYSOČINA		35
DORUČENO OSOBNĚ		
Došlo dne:	23 -01- 2020	Počet listů
Č.j.:	8153/600	Počet příloh

ŽÁDOST O POSKYTNUTÍ DOTACE Z FONDU VYSOČINY SPIS:

16/2020
0 SV

Evidenční číslo (žadatel nevyplňuje)	
Kód elektronické žádosti (po finálním vyplnění žádosti klikněte na „Odeslat data“ v záhlaví formuláře)	FV02783-22_01_20-13
Název programu	PROVOZOVÁNÍ DOMÁCÍ HOSPICOVÉ PÉČE 2020
Název projektu	Domácí hospicová péče
Identifikační údaje žadatele	IČO: 15060233
	Přesný název: Oblastní charita Havlíčkův Brod
	Právní forma: Právní osoba - nestátní nezisková organizace
	Ulice, čp: Boženy Němcové 188/1
	Obec: Havlíčkův Brod
	PSČ: 58001
	Sídlo pošty: Havlíčkův Brod
	Název banky: UniCredit Bank Czech Republic and Slovakia, a.s.
Statutární zástupce žadatele V případě, kdy pro právní úkon podání žádosti je nutné více osob, uvednou se všechny tyto osoby	Číslo účtu: 2106566677/2700
	Titul: Ing.
	Jméno: Kateřina
	Příjmení: Svobodová
Statutární zástupce žadatele V případě, kdy pro právní úkon podání žádosti je nutné více osob, uvednou se všechny tyto osoby	Funkce: ředitelka
	Titul:
	Jméno:
	Příjmení:
Statutární zástupce žadatele V případě, kdy pro právní úkon podání žádosti je nutné více osob, uvednou se všechny tyto osoby	Funkce:

Statutární zástupce žadatele <i>V případě, kdy pro právní úkon podání žádosti je nutné více osob, uvednou se všechny tyto osoby</i>	Titul:	
	Jméno:	
	Příjmení:	
	Funkce:	
Žádost zpracoval (kontaktní osoba projektu)	Jméno:	Eliška
	Příjmení:	Janečková
	Email:	janeckova@charitahb.cz
	Tel.:	569333673
Identifikační údaje zřizovatele (vyplní jen žadatel, pokud je příspěvkovou organizací zřizovanou obcí)	Přesný název:	
	IČO:	
	Název banky:	
	Číslo účtu:	
1. Lokalizace projektu <i>Uved'te v jaké obci bude projekt realizován (název obce včetně okresu); v případě, že bude realizace projektu probíhat na území více obcí, tak je vypište nebo v případě dopadu na větší území uved'te vyšší administrativní jednotku (např. obvod ORP, okres, celý kraj)</i>	Služba je poskytována v obcích Havlíčkův Brod a okolí do 25 km, Příbyslav a okolí do 25 km, Světlá nad Sázavou a okolí do 25 km, Ledeč nad Sázavou a okolí do 25 km, Chotěboř a okolí do 25 km, Golčův Jeníkov a okolí do 25 km a Humpolec a okolí do 25 km.	

2. Odůvodnění projektu a jeho cíle

Popište co vás k podání žádosti vede; jaká je výchozí situace, jaký problém chcete vyřešit; co tím chcete dosáhnout, jaké jsou cíle projektu - co chcete zlepšit, zkvalitnit...

Domácí hospicová péče při Oblastní charitě Havlíčkův Brod poskytuje služby od roku 2008. Od roku 2017 prochází výraznějším rozvojem, a to mimo jiné díky finanční podpoře Kraje Vysočina. Cílem je poskytování multidisciplinární a specializované paliativní péče o pacienty s nevyléčitelnou nemocí v terminálním stavu poskytované v jejich sociálním prostředí.

Problémem je především nedostatek personálu, rozdílné platy všeobecných sester a lékařů oproti konkurenci (Nemocnice Havlíčkův Brod, Psychiatrická nemocnice).

Účelem dotace je financování provozních nákladů na činnosti domácí hospicové péče, které nejsou součástí odlehčovací služby definované zákonem o sociálních službách a zároveň nejsou hrazeny zdravotními pojišťovnami. Jedná se např. o náklady spojené se mzdami lékařů, zdravotních sester, psychoterapeuta, náklady na dopravu, zajištění provozních prostor, náklady na provoz aut a administrativních nákladů apod.

Zájem o domácí hospicovou péči stále roste. Přáním velké části lidí v terminálním stádiu je zemřít v domácím prostředí mezi svými blízkými. Naším cílem je toto přání co největšímu počtu lidí splnit. Chceme umožnit pacientům s nevyléčitelným onemocněním prožít poslední etapu svého života důstojně a v kruhu své rodiny a blízkých. Posláním Domácí hospicové péče Havlíčkův Brod je umožnit rodině pečovat o nevyléčitelně nemocného umírajícího člověka v jeho přirozeném domácím prostředí. Chceme být schopni zajistit kvalitní multidisciplinární a specializovanou paliativní péči o pacienty s nevyléčitelnou nemocí v terminálním stavu poskytovanou v jejich vlastním sociálním prostředí. Zajišťujeme odbornou lékařskou a ošetrovatelskou péči, bez které by umírající nemohl být doma, ale i péči v oblasti sociální, psychoterapeutické a duchovní, a to vše v souladu s přáním a možnostmi každé rodiny individuálně. Mobilní specializovaná paliativní péče je dostupná nepřetržitě v režimu 24/7. Péče je indikovaná praktickým lékařem nebo lékařem specialistou a poskytovaná na přání pacienta. Tato péče je zajišťována prostřednictvím multidisciplinárního týmu. Domácí hospicová péče nabízí základní i odborné sociální poradenství a půjčovnu pomůcek.

Naším prioritním posláním je poskytování co nejkvalitnější specializované paliativní péče o pacienty s nevyléčitelnou nemocí v terminálním stavu poskytovanou v jejich vlastním sociálním prostředí a snadno dostupné v okrese Havlíčkův Brod a části okresu Pelhřimov. Dalším cílem je stabilizace stávajícího multidisciplinárního týmu a posílení týmu lékařů o paliatra na alespoň 0,5 úvazku v průběhu roku 2020. Nesmíme zapomenout ani na šíření myšlenky hospicového hnutí a změny postoje ke smrti a umírání v naší společnosti.

3. Popis projektu <i>Popište co konkrétně bude obsahem projektu; co chcete pořizovat, budovat, vylepšovat, organizovat atp.; v jakém množství a rozsahu - uveďte základní parametry projektu (kolik, čeho)</i>	Služba je poskytována v průběhu celého kalendářního roku, 7 dní v týdnu, 24 hodin denně. Domácí hospicová péče je složena z odlehčovací služby a zdravotní péče. Ve zdravotní službě se jedná o odborné výkony indikované lékařem, které zajišťují kvalifikované zdravotní sestry. Návštěvy zdravotních sester u jednotlivých klientů jsou zajišťovány služebními automobily Oblastní charity Havlíčkův Brod. Díky tomu je možné zajistit péči ve stejný okamžik na různých místech. Dle aktuální skladby klientů se zdravotní sestry střídají v pohotovostech – vždy má pohotovost jedna zdravotní sestra dle předem daného rozpisu nebo sestra, která je místem svého bydliště blíže ke klientovi. Veškerá zmiňovaná pomoc a podpora je poskytována na celém území působnosti Oblastní charity Havlíčkův Brod. Cílem projektu je zajistit provoz Domácí hospicové péče Oblastní charity Havlíčkův Brod. Především financovat provoz automobilů, nákup léků, zdravotního materiálu a pomůcek nezbytných pro domácí hospicovou péči (např. brašny a jejich vybavení, ampulárium, apod.) a dalších předmětů nezbytných pro práci všeobecných sester a lékařů v rodinách klientů. Nadále trvá potřeba PC a rozšíření půjčovny pomůcek. Dalším cílem je navýšení platů všeobecných sester a lékařů tak, aby byly srovnatelné s konkurencí, a tím zajistit stabilní multidisciplinární tým.
4. Cílové skupiny projektu <i>Popište komu realizace projektu pomůže; jaký to bude mít pro ně konkrétní přínos, jak to zlepší jejich podmínky atp.</i>	Pracovníci domácí hospicové péče pomáhají nejen nemocnému umírajícímu, ale také celé jeho rodině. Kromě sociální a zdravotní péče je rodině nabídnuta i pomoc psychologická a duchovní a v neposlední řadě je součástí služby poradenství, přičemž nabídnutá pomoc nekončí úmrtím klienta, ale pokračuje i potom v pomoci pozůstalým ve zvládání jejich tíživé životní situace. (Rodiny a blízcí nevyčísitelně nemocného, umírající) Zajištění kvalitní multidisciplinární a specializované paliativní péče o pacienty s nevléčitelnou nemocí v terminálním stavu poskytovanou v jejich vlastním sociálním prostředí. Zajištění odborné lékařské a ošetrovatelské péče, bez které by umírající nemohl být doma, ale i péče v oblasti sociální, psychoterapeutické a duchovní, a to vše v souladu s přáním a možnostmi každé rodiny individuálně. Zajištění, co nejvyšší možné kvality života nevléčitelně nemocného pacienta ve vlastním sociálním prostředí. Usnadnění péče pečujícími – rozšíření půjčovny pomůcek. Snížení nákladů vyplývajících z hospitalizace pacienta. Snížení počtu hospitalizací pro nezvládnutí situace nebo stavu.

Přidělena výše dotace: 1.972.000,- Kč
= 229 71 klientů s PPS 40 a více

Upamela dne 19. 2. 2020 M. HAVELKOVÁ *HAL*
Schválit dne: 19. 2. 2020 Mgr. J. BÍNA *BINA*

5. Předpokládaný časový harmonogram realizace projektu - začátek/ukončení projektu <i>Popište zahájení a ukončení základních realizačních fází projektu (např. výběr dodavatele, přípravné práce, vlastní realizace apod.); v případě organizace kulturní/sportovní akce uveďte přesný termín jejího konání; pokud nejsou známa přesná data, tak uveďte kalendářní měsíc</i>	1. 1. 2020 - 31. 12. 2020				
6. Organizační a odborné zabezpečení projektu <i>Popište vaše zkušenosti s realizací podobných akcí; jaké máte zkušenosti s realizací projektů (podávání žádostí); kdo bude projekt realizovat (přímo žadatel nebo prostřednictvím odborné firmy); jaké organizační kroky budete muset podniknout, aby projekt byl zrealizován; jaké povolení musíte vyřídit pro zdárný průběh projektu</i>	Domácí hospicovou péči provozujeme již od roku 2008, postupně dochází k větší informovanosti veřejnosti a jejímu rozvoji. Na chodu služby se podílí multidisciplinární tým složený z: 1) zdravotnických pracovníků (lékařů a zdr. sester), 2) pracovníků v sociálních službách, 3) sociálních pracovníků, 4) psychoterapeuta, 5) duchovního, 6) administrativních pracovníků (vedoucí, administrativní pracovník, statutární zástupci, ostatní administrativní pracovníci - účetní, ekonom).				
7. Rozpočet projektu <i>U žadatelů, kteří mohou uplatnit odpočet DPH na vstupu, se náklady uvádějí bez DPH. Ostatní žadatelé uvádějí náklady včetně DPH.</i> částky uvádějte v celých Kč	Celkové náklady na projekt	3 360 000	Kč	100,00	%
	Požadovaná výše dotace	3 360 000	Kč	100,00	%
	- z toho investiční dotace	0	Kč	,00	%
	- z toho neinvestiční dotace	3 360 000	Kč	100,00	%
	Spoluúčast žadatele	0	Kč	,00	%
	- z toho investiční spoluúčast		Kč	NaN	%
	- z toho neinvestiční spoluúčast		Kč	NaN	%
8. Plátcovství DPH u žadatele (zakřížkujte vhodnou variantu)					
žadatel je plátcem DPH a u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu nemá nárok na odpočet daně z přidané hodnoty					☐
žadatel je plátcem DPH a u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu má nárok na odpočet daně z přidané hodnoty					☐
žadatel není plátcem DPH					☒

9. Prohlášení žadatele, že zajistí podíl na spolufinancování projektu a souhlasí se zveřejněním vybraných údajů o projektu

Žadatel prohlašuje, že zajistí podíl na spolufinancování projektu a souhlasí se zveřejněním svého jména (obchodního jména), adresy (sídla), názvu projektu a výše přidělené dotace pro účely administrace čerpání prostředků z Fondu Vysočiny.

10. Prohlášení žadatele o vypořádání závazků (netýká se obcí, svazků obcí a organizací zřízovaných a zakládaných Krajem Vysočina)

Žadatel prohlašuje, že:

a) má vypořádány závazky vůči státnímu rozpočtu a státním fondům (za závazky vůči státnímu rozpočtu se považují závazky vůči finančnímu úřadu, Správě sociálního zabezpečení, zdravotním pojišťovnám a Celní správě; za státní fondy se považují Státní fond životního prostředí, Pozemkový fond, Státní fond rozvoje bydlení a Státní fond dopravní infrastruktury),

b) na majetek žadatele není vyhlášen konkurz nebo podán návrh na konkurz a žadatel není v likvidaci.

11. Prohlášení žadatele o účetním období (nevypĺňuje žadatel, který používá účetní období shodné s kalendářním rokem a žadatel, který není účetní jednotkou)

Žadatel prohlašuje, že používá účetní období (hospodářský rok) od do .

12. Seznam dokladů (Uvedte seznam všech dokladů, které k žádosti přikládáte a očísľujte je.)

Příloha č. 1 - Výpis z rejstříku Ministerstva kultury ČR, jmenovací listiny statutárních zástupců, základací listina

Příloha č. 2 - Náležitosti dle zákona č. 250/2000 Sb.

Příloha č. 3 - Bližší popis činnosti žadatele

Příloha č. 4 - Spolupráce se zdravotnickými zařízeními

Příloha č. 5 - Úhradník Domácí hospicové péče

Příloha č. 6 - Ceník kompenzačních a rehabilitačních pomůcek

V Havlíčkově Brodě

dne 22. 1. 2020

OBLASTNÍ CHARITA
HAVLÍČKŮV BROD
B.Němcové 188
580 01 Havlíčkův Brod
tel.: 569 426 070

Razítko, jméno/a a podpis/y
statutárního
zástupce/zástupců žadatele

Poznámka pro žadatele :

Před podáním projektu si ověřte, zda:

- je formulář žádosti kompletně vyplněn včetně kódu elektronické žádosti.
- jsou přiloženy veškeré doklady nutné k posouzení žádosti požadované v bodě 15 Výzvy k předkládání projektů
- projekt splňuje kritéria a podmínky uvedené ve Výzvě k předkládání projektů
- je žádost včetně dokladů nutných k posouzení žádosti připravena k podání dle podmínek uvedených v bodě 14 Výzvy k předkládání projektů
- žádost je podepsána všemi statutárními zástupci, jejichž podpisy jsou nutné pro platnost právního jednání