



MHMPP078SMC2

Stejnopis č. 1

DÍLČÍ SMLOUVA NA PODPORU ODBORŮ MHMP PŘI PŘÍPRAVĚ A REALIZACI DOTAČNÍCH PROJEKTŮ HL. M. PRAHY

Číslo smlouvy Objednatele: POC/53/01/000020/2018: 19. dílčí smlouva
Číslo smlouvy Poskytovatele: 46/26/2018

uzavřená níže uvedeného dne, měsíce a roku podle ustanovení § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění (dále jen „občanský zákoník“, „obč. zák.“ nebo „o.z.“) mezi níže uvedenými smluvními stranami:

Hlavní město Praha

se sídlem: Mariánské nám. 2, Praha 1, PSČ: 110 01
Zastoupené: Ing. Davidem Blažkem, pověřený řízením odboru projektového řízení Magistrátu hl. m. Prahy
IČ: 00064581
DIČ: CZ00064581
Bankovní spojení: PPF banka, a.s., účet č.: [REDACTED]
(dále jen „Objednatel“)

a

Grant Help, s.r.o.

Se sídlem: Václavské náměstí 828/23, Praha 1 – Nové Město, PSČ: 110 00
Zastoupena: Mgr. Milanem Eliášem, jednatelem
IČ: 27645240
DIČ: CZ27645240, plátce DPH
Bankovní spojení: UniCredit Bank Czech Republic and Slovakia, a.s.
Číslo účtu: [REDACTED]
Zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl C, vložka 121205
(dále jen „Poskytovatel“)

(Objednatel a Poskytovatel společně dále jen „Smluvní strany“ nebo též jednotlivě jen „Smluvní strana“)

1. ÚVODNÍ USTANOVENÍ

- 1.1 Objednatel dne 25. 07. 2017 zahájil zadávací řízení na uzavření rámcové dohody na nadlimitní veřejnou zakázku na služby s názvem „Podpora odborů MHMP při přípravě a realizaci dotačních projektů hl. m. Prahy“ s maximálně čtyřmi uchazeči a na základě výsledků zadávacího řízení uzavřel s poskytovatelem rámcovou dohodu č. POC/53/01/000020/2018 (dále jen „RD“).
- 1.2 Objednatel na základě postupu dle čl. 5.1 RD (tj. uzavření jednotlivé smlouvy na služby) vyzval Poskytovatele k podání nabídky na plnění této smlouvy.
- 1.3 Nabídka Poskytovatele byla Objednatelem na základě postupu dle čl. 5.1 RD akceptována, Smluvní strany proto uzavírají tuto smlouvu.



2. PŘEDMĚT SMLOUVY

- 2.1 Poskytovatel je povinen Objednateli poskytovat služby spočívající ve zpracování žádosti o dotaci (dále jen „**Služby**“), to vše dle podmínek a v rozsahu dle **Přílohy č. 1** této smlouvy. Rozsah Služeb se řídí pokyny Objednatele s tím, že maximální rozsah Služeb činí 45 hodin v předprojektové fázi a ve fázi zpracování žádosti o dotaci a 255 hod ve fázi administrativní podpory schválené žádosti o dotaci.
- 2.2 Objednatel je povinen za řádně poskytnuté Služby zaplatit Poskytovateli cenu dle **Přílohy č. 2**.

3. PROHLÁŠENÍ POSKYTOVATELE, ZÁVAZNOST RÁMCOVÉ SMLOUVY

- 3.1 Poskytovatel potvrzuje, že se v plném rozsahu seznámil s rozsahem a povahou Služeb, že jsou mu známy veškeré technické, kvalitativní a jiné podmínky a že disponuje takovými kapacitami a odbornými znalostmi, které jsou k plnění této smlouvy nezbytné. Poskytovatel výslovně potvrzuje, že prověřil veškeré podklady a pokyny Objednatele, které obdržel do dne uzavření smlouvy, a dále i pokyny, které byly obsaženy ve výzvě k podání nabídek, že je shledal vhodnými a dostačujícími, že sjednaná cena a způsob plnění smlouvy včetně doby trvání této smlouvy a termínů plnění obsahuje a zohledňuje všechny výše uvedené podmínky a okolnosti, jakož i ty, které zkušený poskytovatel jako subjekt odborně způsobilý měl nebo mohl předvídat. Poskytovatel na základě výše uvedeného prohlašuje, že s použitím všech výše uvedených znalostí, podkladů a pokynů bude plnit závazky založené touto smlouvou včas, řádně a za sjednanou cenu, aniž by vyžadoval od Objednatele jinou než v této či v RS uvedenou součinnost.

4. CENA A PLATEBNÍ PODMÍNKY

- 4.1 Cena za řádnou realizaci této smlouvy za poskytování Služeb byla sjednána ve výši uvedené **Příloze č. 2** této Smlouvy.
- 4.2 Cena dle této smlouvy zahrnuje veškeré náklady Poskytovatele na poskytování Služeb dle této smlouvy. Cena je stanovena úplná, závazná, konečná, nejvýše přípustná. Poskytovatel prohlašuje, že cena plně pokrývá veškeré jeho náklady spojené s plněním této smlouvy.
- 4.3 Objednatel uhradí cenu v souladu s platebními podmínkami uvedenými v RD, a to na základě skutečně vykázaného počtu hodin v daném kalendářním měsíci. Přílohou vystavené faktury bude vždy výkaz práce za období kalendářního měsíce.

5. KVALITA SLUŽEB A DOBA PLNĚNÍ

- 5.1 Poskytovatel se zavazuje poskytovat Služby v kvalitě sjednané touto smlouvou a RD.
- 5.2 Poskytovatel bude povinen poskytnout Služby v termínech uvedených v **Příloze č. 1** této smlouvy. V případě prodlení Poskytovatele se uplatní sankce dle čl. 12 RD.
- 5.3 Tato smlouva se uzavírá na dobu určitou, a to do 31.12. 2024. Objednatel může tuto smlouvu kdykoliv vypovědět i bez udání důvodu. Výpovědní lhůta činí 1 měsíc od prvního dne následujícího po doručení písemné výpovědi.



6. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

- 6.1 Tato Smlouva nabývá platnosti okamžikem podpisu oběma Smluvními stranami. Tato Smlouva nabývá účinnosti dnem jejího uveřejnění v Registru smluv. Uveřejnění v Registru smluv v souladu se zákonem č. 340/2015 Sb., zákon o registru smluv, zajistí Objednatel. Smluvní strany výslovně souhlasí s tím, aby byla tato smlouva uvedena v Centrální evidenci smluv (CES) vedené hlavním městem Prahou, která je veřejně přístupná a která obsahuje údaje o smluvních stranách, předmětu smlouvy, číselné označení této smlouvy a datum jejího podpisu.
- 6.2 Závazky smluvních stran neupravené v této smlouvě se řídí RD, včetně podmínek jejího ukončení nebo změny.
- 6.3 Přílohu této smlouvy tvoří:
Příloha č. 1: Specifikace požadovaných služeb
Příloha č. 2: Cena za Služby
- 6.4 Tato smlouva je vyhotovena ve čtyřech (4) vyhotoveních v českém jazyce, přičemž všechna vyhotovení mají platnost originálu. Tři (3) vyhotovení smlouvy obdrží Objednatel a jedno (1) Poskytovatel.
- 6.5 Smluvní strany prohlašují, že si tuto smlouvu přečetly, že s jejím obsahem souhlasí a na důkaz toho k ní připojují svoje podpisy.

v Praze dne 30.3.2020

v Praze dne 30.3.2020

Objednatel:

Poskytovatel:

Hl. m. Praha



Grant Help, s.r.o.

granthelp
Grant Help, s.r.o.
Máthovské náměstí 502/35, 110 00 Praha 1
IČ: 27545460, DIČ: CZ27545210
www.granthelp.cz

Podpis:

Podpis:

Jméno: Ing. David Blažek
Funkce: pověřený řízením
odboru projektového řízení

Jméno: Mgr. Milan Eliáš
Funkce: jednatel společnosti



Příloha č. 1

Specifikace požadovaných služeb

Koordinace přípravy, zpracování žádosti o dotaci a administraci projektu v rámci výzvy č. 11/2019 z Národního programu Životní prostředí – Alternativní pohony. Projekt předpokládá pořízení 4 elektromobilů pro Městskou policii HMP.

Předmět plnění této dílčí smlouvy na poskytování služeb s názvem „Podpora odborů MHMP při přípravě a realizaci dotačních projektů hl. m. Prahy“ spočívá v zajištění koordinace a přípravy projektu a zpracování žádosti o dotaci výše specifikovaného projektu, které mimo jiné budou zahrnovat:

Činnosti ve fázi předprojektové přípravy budou zahrnovat následující:

- Popis podmínek pro předložení žádostí o dotaci, přehled povinných náležitostí žádostí o dotaci – asistence s podpisem.
- Zajištění konzultací a účasti u poskytovatele dotace za účasti zadavatele.
- Koordinace přípravy projektu a všech zainteresovaných stran

Činnosti ve fázi zpracování žádosti o dotaci budou zahrnovat následující:

- Zpracování žádosti o podporu
- Zpracování studie proveditelnosti a dalších povinných příloh žádosti o podporu definovaných výzvou
- Konzultování žádosti o podporu s žadatelem a poskytovatelem dotace
- Zpracování finančního rozpočtu projektu
- Kompletace žádosti o dotaci vč. souvisejících příloh
- Příprava dalších dokumentů souvisejících s podáním projektové žádosti dle požadavků zadavatele či řídicího orgánu

Činnosti ve fázi administrativní podpory schválené žádosti o dotaci budou zahrnovat následující:

- Kontrola způsobilosti výdajů z věcného a časového hlediska a formální kontrola náležitostí účetních dokladů
- Zpracování žádosti o uvolnění finančních prostředků
- Kontrola čerpání rozpočtu projektu
- Ostatní odborné poradenství související s čerpáním dotace pro MP
- Součinnost při administrativních kontrolách projektu poskytovatele dotace
- Poskytování odborných konzultací k dotačnímu řízení projektu
- Spolupráce s jen „realizační tým“
- Zpracování zpráv o realizaci projektu
- Zpracování změnových formulářů
- Zajištění publicity projektu
- Zpracování reportů o stavu projektu
- Účast na poradách realizačního týmu
- Účast na kontrolách projektu ze strany řídicího orgánu nebo jiných státních či evropských orgánů
- Zajištění průběžné komunikace s řídicím orgánem
- Spolupráce při zajištění předání výstupů z projektu a při jejich akceptaci
- Příprava podkladů a interních dokumentů souvisejících s projektem pro MP



Příloha č. 2
Cena za služby
(Grant Help, s.r.o)

Činnosti ve předprojektové fázi a zpracování žádostí o dotaci

	Cena bez DPH	DPH	Cena včetně DPH
Cena Služby za každou jednu hodinu poskytování Služeb (tj. 60 minut):	509,00 Kč	106,89 Kč	615,89 Kč
Celková cena Služby (maximální rozsah služeb činí 45 hod).	22 905,00 Kč	4 810,05 Kč	27 715,05 Kč

Činnosti ve fázi administrativní podpory

	Cena bez DPH	DPH	Cena včetně DPH
Cena Služby za každou jednu hodinu poskytování Služeb (tj. 60 minut):	509,00 Kč	106,89 Kč	615,89 Kč
Celková cena Služby (maximální rozsah služeb činí 255 hod).	129 795, 00 Kč	27 256,95 Kč	157 051,95 Kč