

## RÁMCOVÁ DOHODA na dodávky kancelářských potřeb a kancelářského papíru

### Smluvní strany:

#### Centrální zadavatel:

Česká republika - Český úřad zeměměřický a katastrální  
se sídlem: Pod sídlištěm 9/1800, Kobylisy, 182 11 Praha 8  
IČO: 00025712  
za kterou jedná Ing. Karel Večeře, předseda  
bankovní spojení: ČNB, číslo účtu

(dále též „centrální zadavatel“ nebo „kupující“)  
na straně jedné

a

#### Dodavatel:

Název: ACI'IVA spol. s r. o.  
Sídlo: Veselská 686, 199 00 Praha 9  
IČO: 48111198  
Zapsané v obchodním rejstříku, vedeném Městským soudem v Praze,  
pod sp. zn v oddíle C, vložka 16077  
Bankovní spojení: ČSOB a.s., číslo účtu [redacted]  
Jednající prostřednictvím Ing. Martin Eitgeb, jednatel

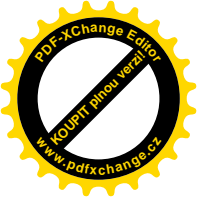
#### (dále též „dodavatel“)

na straně druhé

uzavřeli níže uvedeného dne, měsíce a roku podle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (dále jen „zsvz“) a zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník (dále jen „zákoník“), tuto rámcovou dohodu (dále jen „dohoda“) na dodávky kancelářských potřeb a kancelářského papíru pro resort ČÚZK dle provedeného zadávacího řízení na veřejnou zakázku s názvem „Dodávky kancelářských potřeb a kancelářského papíru“ (dále jen „veřejná zakázka“).

Český úřad zeměměřický a katastrální (dále jen „ČÚZK“) plní funkci centrálního zadavatele ve smyslu ustanovení § 9 odst. 1) písm. b) ZZVZ pro organizace jemu podřízené na základě „Smlouva o centralizovaném zadávání veřejných zakázek“. Dalšími účastníky této rámcové dohody jsou organizace specifikované přílohou č. 1 této dohody (dále jen „kupující“).

Tato dohoda vymezuje podmínky týkající se dílčích veřejných zakázek na pořízení opakujících se dodávek a postup při uzavírání následných dílčích smluv/objednávek, které představují dílčí plnění z rámce sjednaného touto dohodou.



## Článek 1

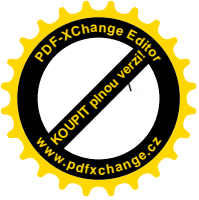
### Předmět rámcové dohody

- 1.1. Předmětem této dohody je úprava práv a povinností smluvních stran při dodávkách a nákupu kancelářských potřeb a kancelářského papíru pro resortní organizace ČÚZK, dle potřeb jednotlivých kupujících.
- 1.2. Kancelářské potřeby a kancelářský papír, jejichž dodávky budou realizovány ve formě opakujících se dílčích dodávek včetně jejich dodání na místo určeném kupujícím, likvidace odpadů vzniklých v souvislosti s dodávkou, jsou uvedeny v příloze č. 2 této dohody. Pro účely této dohody se pro předmět dohody vymezený v tomto odstavci užije též označení „zboží“. Příloha č. 2 dohody obsahuje dále závaznou technickou specifikaci, materiálové složení a provedení, designové (tvarové) řešení, včetně rozměrů jednotlivých položek.
- 1.3. Dodavatel se zavazuje dodávat kupujícímu zboží za podmínek uvedených v této dohodě, ve sjednaném množství, parametrech, čase a převádět na kupujícího vlastnické právo ke zboží.
- 1.4. Kupující bude určovat konkrétní množství dílčích dodávek zboží dle svých aktuálních potřeb a je povinen odebrat pouze takové množství zboží, které si u dodavatele objednal.
- 1.5. Kupující se zavazuje zaplatit sjednanou cenu za zboží dodané v souladu s dohodou a objednávkou.
- 1.6. Dodavatel tímto výslovně prohlašuje, že dodávané zboží v technické specifikaci uvedené v příloze č. 2 této dohody s ohledem na účel jeho využití splňuje všechny nezbytné všeobecné technické požadavky, technické normy a podmínky environmentálních aspektů.

## Článek 2

### Objednávky a postup jejich uzavírání

- 2.1. Objednávky dle této dohody budou uzavírány na základě písemné nebo elektronické výzvy kupujícího k poskytnutí plnění, jež je návrhem na uzavření objednávky, a písemného nebo elektronického potvrzení této výzvy dodavatelem, jež je přijetím návrhu objednávky.
- 2.2. Počet objednávek je neomezený. Jednotliví kupující mohou na základě této dohody uzavírat objednávky kdykoli v průběhu platnosti a účinnosti této dohody.
- 2.3. Postup vedoucí k poskytnutí plnění je zahájen odesláním písemné nebo elektronické objednávky dodavateli. Objednávka bude obsahovat alespoň:
  - a) název dohody -, „Dodávky kancelářských potřeb a kancelářského papíru“
  - b) identifikační údaje kupujícího,
  - c) identifikační údaje dodavatele,
  - d) podrobnou specifikaci požadovaného plnění (předmět veřejné zakázky), požadované množství, jednotkovou cenu a celkovou cenu dílčího plnění,
  - e) lhůtu a místo pro dodání zboží,
  - f) kontaktní osobu kupujícího.
- 2.4. V případě zaslání objednávek přes webovou aplikaci dodavatele (eshop) je kontaktní spojení: <http://www.activa.cz/>. V případné elektronické objednávce budou zasílány emailem na elektronickou adresu: <http://obchod.activa.cz/>, [REDACTED]
- 2.5. Po obdržení objednávky od kupujícího je dodavatel povinen písemně nebo elektronicky potvrdit přijetí objednávky, a to nejpozději do 5 pracovních dnů od jejího doručení.
- 2.6. Dodavatel není oprávněn odmítnout objednávku, pokud je objednávka provedena v souladu s touto dohodou.

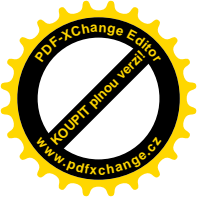


- 2.7. Kupující je oprávněn zrušit svou objednávku, a to až do písemného nebo elektronického potvrzení objednávky dodavatelem. Dodavatel nemá nárok na náhradu nákladů, které v souvislosti se zrušenou objednávkou vynaložil.
- 2.8. V případě, že objednávka nebude obsahovat výše uvedené náležitosti, dodavatel objednávku nepotvrdí, neodkladně upozorní kupujícího na nedostatky objednávky a poskytne kupujícímu součinnost nezbytnou pro odstranění závod objednávky.

### Článek 3

#### Povinnosti smluvních stran

- 3.1. Dodavatel je povinen dodat zboží v termínu, množství, parametrech a provedení stanoveném dohodou a jejích příloh. Dále je povinen opatřit zboží pro přepravu způsobem vhodným druhu zboží.
- 3.2. V případě objednávky s hodnotou nad 50 000,- Kč bez DPH, dojde k účinnosti dodavatelem potvrzené objednávky až po jejím uveřejnění kupujícím prostřednictvím registru smluv, dle zákona č. 340/2015 Sb., o registru smluv. O okamžiku uveřejnění v registru smluv kupující dodavatele neprodleně informuje.
- 3.3. Dodavatel je povinen zajistit, nejméně dodávané zboží dle této dohody odpovídá všem požadavkům vyplývajícím z platných a účinných právních předpisů či příslušných norem, které se na dané zboží vztahují a že zboží splňuje environmentální aspekty uvedené v zadávací dokumentaci na veřejnou zakázku.
- 3.4. Kupující je oprávněn v případě zájmu požadovat u každé objednávky od dodavatele průkazné doložení, že pro výrobu předmětu plnění byly použity stejné materiály, které odpovídají technické specifikaci v příloze č. 2 této dohody.
- 3.5. Dodavatel se zavazuje poskytovat kupujícímu součinnost potřebnou k dosažení účelu této dohody a naopak.
- 3.6. Dodavatel garantuje schopnost dodání specifikovaného zboží po celou dobu trvání dohody. V případě, že dodavatel v průběhu trvání dohody nebude schopen zajistit dodání požadovaného zboží uvedeného v příloze č. 2 dohody – technická specifikace je povinen zajistit dodání zboží stejné nebo vyšší kvality za stejných cenových podmínek, jež jsou uvedeny u konkrétního zboží v příloze č. 4 dohody – ceník. Tato náhrada podléhá předchozímu schválení ze strany centrálního zadavatele.
- 3.7. Centrální zadavatel nebo kupující si vyhrazuje právo kdykoliv po dobu účinnosti této dohody provést kontrolu jakosti (technické specifikace) dodávaného zboží od dodavatele.
- 3.8. Kupující zajistí pověřeným pracovníkům dodavatele přístup do objektů kupujícího po dobu a v rozsahu nezbytném pro řádné plnění předmětu každé objednávky uzavřené na základě této dohody. Dodavatel zároveň musí respektovat provozní hodiny jednotlivých kupujících.
- 3.9. Dodavatel není oprávněn bez předchozího písemného souhlasu kontaktní osoby centrálního zadavatele uvedené v příloze č. 3 dohody poskytovat plnění dle této dohody prostřednictvím třetí osoby (poddodavatele), s výjimkou poddodavatelů uvedených dodavatelem v nabídce na veřejnou zakázku. Předchozí písemný souhlas centrálního zadavatele je rovněž nezbytný pro změnu poddodavatele. V případě, že se bude jednat o změnu poddodavatele, prostřednictvím kterého kupující prokazoval část kvalifikace ve výběrovém řízení, dodavatel se zavazuje předložit kupujícímu doklady dle § 83 ZZVZ.
- 3.10. V případě užití třetí osoby (poddodavatele) při dodávkách zboží dle této dohody, resp. jeho části, není dodavatel oprávněn zprostit se odpovědnosti za řádné dodání zboží, tedy odpovídá, jako by zboží dodával sám.



#### Článek 4

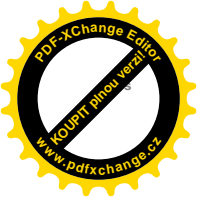
##### Termín a místo plnění, dodací podmínky

- 4.1. Místem plnění této dohody jsou jednotlivá pracoviště resortu ČÚZK (tzn. jednotlivé katastrální úřady a jejich katastrální pracoviště, Zeměměřický úřad, zeměměřické a katastrální inspektoráty, ČÚZK a Výzkumný ústav geodetický, topografický a kartografický, v.v.i.) specifikované v příloze č. 1 této dohody. Konkrétní místa dodání *včetně* kontaktních osob budou uvedena v jednotlivých objednávkách.
- 4.2. Dodavatel se zavazuje dodat kupujícímu požadované zboží v odpovídající kvalitě a množství, řádně bez vad a nedodělků nejpozději do 5 pracovních dnů od potvrzení objednávky dodatelem, nedohodnou-li se smluvní strany v konkrétním případě jinak. Konkrétní den a hodinu dodání zboží je dodavatel povinen avizovat a potvrdit nejméně 2 pracovní dny předem e-mailem kontaktní osobě kupujícího uvedeného v objednávce. Nesplní-li dodavatel tuto povinnost, není kupující povinen dodávku převzít (není v takovém případě v prodlení s převzetím zboží). Kupující není povinen převzít částečné plnění, nedohodnou-li se s dodatelem jinak (pokud dodavatel dodá ze souboru zboží jen část) a není v takovém případě v prodlení s převzetím zboží. Kupující má možnost zvolit si individuální pozdější termín dodání zboží, který uvede v konkrétní objednávce.
- 4.3. Dodavatel je povinen kupujícímu dodat zboží na konkrétní místo dodání určené objednávkou, v pracovní době od 8:00 do 16:00 hodin, nebo dle dohody s kupujícím.
- 4.4. Dodavatel se zavazuje dodat kupujícímu zboží požadované v objednávce vždy najednou, jako celek, které bude pouze nové (nepoužité), nedohodnou-li se smluvní strany v konkrétním případě jinak.
- 4.5. O předání a převzetí zboží sepíší smluvní strany písemný předávací protokol v místě plnění. Jedná se např. o dodací list, který bude obsahovat identifikační údaje kupujícího, místo kam se zboží dodává, včetně počtu a druhu zboží a datum předání zboží. Jedno vyhotovení protokolu o předání a převzetí zůstane kupujícímu a druhé vyhotovení bude předáno dodatelem.
- 4.6. Vlastnické právo k řádně dodanému zboží nabývá kupující podepsáním předávacího protokolu.
- 4.7. V případě, že dodavatel bude některou část dodávky plnit prostřednictvím poddodavatele, odpovídá za plnění dodávky dodavatel a veškeré záležitosti související s dodáním tohoto zboží budou s poddodatelem řešeny prostřednictvím dodavatele.

#### Článek 5

##### Vady a záruka za jakost

- 5.1. Dodavatel je povinen **dodat** zboží v množství a technické specifikaci dle objednávky a při dodržení obchodních podmínek sjednaných v této dohodě.
- 5.2. Poruší-li dodavatel povinnosti stanovené **v bodu** 5.1. jedná se o vady plnění. Kupující je povinen reklamovat vady bezodkladně po jejich zjištění.
- 5.3. Dodavatel poskytuje kupujícímu na veškeré dodané zboží ve stanovených technických specifikacích záruku, že bude způsobilé pro použití ke smluvenému účelu a že si zboží zachová smluvené vlastnosti a požadovanou kvalitu v délce 24 měsíců od předání a převzetí zboží bez vad.
- 5.4. Odpovědnost za vady se bude řídit příslušnými ustanoveními zákoníku, zejména ustanovením § 2099 a následujícími.
- 5.5. Zjistí-li kupující vady týkající se nekompletní dodávky, poškozeného zboží, nebo zboží, které neodpovídá typu a technickým parametrům již při dodání, je oprávněn odmítnout jejich převzetí

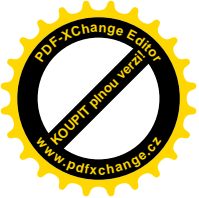


- a od objednávky odstoupit. Odstoupení od objednávky kupující bezodkladně písemně oznámí dodavateli.
- 5.6. Případné vady dodaného zboží je kupující povinen reklamovat neprodleně po jejich zjištění. Při uplatnění písemné reklamace je kupující povinen uvést, v čem spatřuje vadnost dodaného zboží.
  - 5.7. Dodavatel je povinen nejpozději do 14 dnů po obdržení reklamace vadného zboží písemně oznámit kupujícímu, zda reklamaci uznává či neuznává. Pokud tak neučiní, má se za to, že reklamaci uznává.
  - 5.8. Není-li možné, s ohledem na povahu vady, již takovou vadu odstranit, vyrazuje si kupující právo požadovat od dodavatele poskytnutí nového, bezvadného zboží v množství, druhu a jakosti dle objednávky, a to ve lhůtě 21 kalendářních dnů od doručení reklamace, pokud nebude dohodnuto jinak. Veškeré náklady spojené s odstraněním vad, včetně případných nákladů na dopravu nese dodavatel.
  - 5.9. Jestliže je dodavatel v prodlení s odstraňováním oznámené vady, může kupující takovou vadu odstranit sám nebo třetí osobou a dodavatel je povinen zaplatit kupujícímu náklady stím spojené. Kupující je na takový postup povinen dodavatele podle možností upozornit předem. Odstraněním vady na náklady dodavatele nezaniká jeho odpovědnost za vady či záruka za jakost, ani se neomezuje jejich rozsah a není ani dotčeno právo kupujícího na smluvní pokutu za prodlení s odstraněním dotčených vad.
  - 5.10. Dodavatel odpovídá za vady zboží způsobené dopravou zboží do místa plnění bez ohledu na to, prostřednictvím koho je doprava zboží zajišťována.
  - 5.11. Záruka se nevztahuje na vady způsobené nevhodným používáním či nevhodnou manipulací kupujícím.
  - 5.12. Žádná ze smluvních stran není odpovědná za škodu nebo prodlení způsobené okolnostmi vylučujícími odpovědnost ve smyslu § 2913 odst. 2 zákoníku.

## Článek 6

### Cena a platební podmínky

- 6.1. Kupní cena položek bude odpovídat maximálně cenám nabídnutým dodavatelem v zadávacím řízení, viz příloha č. 4 **dohody** – ceník.
- 6.2. Dodavatel odpovídá za to, že sazba daně z přidané hodnoty bude stanovena v souladu s platnými právními předpisy.
- 6.3. Okamžikem převzetí zboží přechází nebezpečí škody na zboží na kupujícího.
- 6.4. Nabídnuté jednotkové ceny uvedené v příloze č. 4 této dohody jsou považovány za ceny nejvýše přípustné a nepřekročitelné, zahrnující veškeré související náklady dodavatele, zejména použitý materiál, výrobní zařízení, mzdy, náklady na dopravu do místa plnění, montáž, likvidaci odpadů souvisejících s dodávkou, včetně dalších nákladů souvisejících s dodávkou předmětu plnění v této dohodě výslovně neuvedených.
- 6.5. Kupní cena za řádně a včas dodané zboží, jehož převzetí bylo smluvními stranami potvrzeno oboustranně podepsaným předávacím protokolem, bude kupujícím uhrazena na základě faktury. Dodavatel je povinen vystavit a doručit kupujícímu fakturu ve lhůtě nejpozději do 5 pracovních dnů ode dne dodání zboží.
- 6.6. Platby se budou uskutečňovat v Kč na základě vystavené faktury.
- 6.7. Po vzniku práva fakturovat je dodavatel povinen vystavit a příslušnému kupujícímu předat fakturu s rozepsáním jednotlivých položek dle předmětu objednávky.

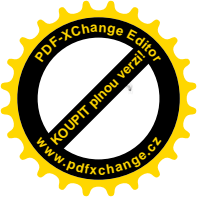


- 6.8. Faktury musí obsahovat číslo objednávky, číslo rámcové dohody a všechny údaje uvedené v § 29 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů.
- 6.9. Doba splatnosti faktury počíná běžet od doručení faktury kupujícímu a činí 21 dnů. Za den úhrady je považován den odepsání kupní ceny z účtu kupujícího. V případě podání reklamace na konkrétní fakturaci se splatnost prodlužuje o dobu řešení reklamace. Dále se splatnost dané faktury prodlužuje v případě, že kupující nebude akceptovat výsledek reklamačního řízení, a to až do rozhodnutí učiněného soudem.
- 6.10. V případě, že faktura neobsahuje náležitosti daňového dokladu dle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, případně dle jiného platného obecně závazného právního předpisu, je kupující oprávněn tuto fakturu vrátit dodavateli zpět a požadovat odstranění těchto nedostatků. Do doby odstranění nedostatků faktury není kupující v prodlení s úhradou faktury. Po odstranění těchto nedostatků a opětovného doručení faktury kupujícímu běží nová 21 denní lhůta splatnosti faktury.
- 6.11. Kupující požaduje, aby příslušné platby za dodané zboží byly kupujícím účtovány podle objednávek a příslušné faktury byly doručovány na kontaktní adresy jednotlivých kupujících uvedené v příloze č. 3 této dohody.
- 6.12. Dodavatel není oprávněn na základě objednávky požadovat po kupujícím žádné zálohové platby.
- 6.13. Ceny uvedené v příloze č. 4 této dohody mohou být změněny v případě, že v průběhu plnění předmětu dohody dojde ke změnám sazeb daně z přidané hodnoty.
- 6.14. Ke zvýšení jednotkových cen je možné přistoupit také tehdy, pokud v průběhu plnění zakázky dojde ke změnám legislativních či technických předpisů a norem, které mají prokazatelný vliv na zvýšení cen. Takové navýšení ceny je dodavatel povinen centrálnímu zadavateli písemně doložit. Poté se smluvní strany zavazují o takové úpravě uzavřít písemný dodatek k této dohodě.

## Článek 7

### Podstatné porušení

- 7.1. Dodavatel je oprávněn požadovat na kupujícím úrok z prodlení za nedodržení termínu splatnosti faktury ve výši 0,05 % z oprávněně fakturované částky za každý i započatý den prodlení.
- 7.2. V případě, že dodavatel v průběhu trvání **dohody** nebude schopen zajistit alternativu požadovaného zboží v technické specifikaci dle čl. 3 odst. 3.6., je kupující oprávněn požadovat po dodavateli slevu z ceny ve výši 0,5 % z ceny zboží za každý i započatý den prodlení. V případě delšího prodlení jak 14 kalendářních dnů může kupující od objednávky odstoupit.
- 7.3. V případě, kdy dodavatel nedodrží termín plnění, dodání zboží v požadovaném rozsahu nebo kvalitě dle potvrzené objednávky, je kupující oprávněn požadovat po dodavateli slevu z ceny za nedodržení termínu plnění, nedodání rozsahu nebo kvality zboží v souladu s čl. 4 odst. 4.2., ve výši 0,5 % z ceny zboží za každý i započatý den prodlení. V případě delšího prodlení jak 14 kalendářních dnů může kupující od objednávky odstoupit.
- 7.4. V případě prodlení dodavatele s odstraněním každé jednotlivé reklamované vady, za kterou nese dodavatel odpovědnost, se dodavatel zavazuje zaplatit kupujícímu smluvní pokutu ve výši 100,- Kč za každý i započatý den prodlení a jednotlivou vadu; tato smluvní pokuta se neuplatní pro případ, kdy dodavatel poskytne kupujícímu za vadné zboží nové, bezvadné zboží stejného druhu a kvality, a to při splnění podmínek stanovených kupujícím v čl. 5 odst. 5.7. této dohody. Nárok kupujícího na náhradu škody tímto nezaniká.



- 7.5. Smluvní strany sjednávají, že smluvní pokuty a nároky na náhradu škody či jiné újmy jsou splatné do 30 kalendářních dnů ode dne, kdy budou oprávněnou smluvní stranou vůči povinné smluvní straně uplatněny.
- 7.6. Není-li v této dohodě stanoveno jinak, zaplacení jakékoliv smluvní pokuty nezabavuje povinnou smluvní stranu povinnosti splnit své závazky a povinnosti vyplývající z této dohody a nedotýká se nároku na náhradu škody či jiné újmy v plné výši.

## Článek 8

### Komunikace smluvních stran

- 8.1. Veškeré úkony mezi kupujícím a dodavatelem se uskutečňují písemně v listinné nebo elektronické podobě.
- 8.2. Písemnosti lze doručit osobně, prostřednictvím **osoby**, která provádí přepravu zásilek (kurýrní služba), prostřednictvím držitele poštovní licence podle zvláštního právního předpisu, elektronickými prostředky, nebo prostřednictvím datové schránky.
- 8.3. Vzájemný kontakt mezi dodavatelem a jednotlivými kupujícími bude na pracovní úrovni probíhat prostřednictvím kontaktních osob uvedených v příloze č. 3 této **dohody** – zástupci kupujícího.
- 8.4. V případě změny osoby uvedené v příloze č. 3 dohody - zástupci kupujícího jsou smluvní strany povinny se navzájem písemně nebo elektronicky informovat bez zbytečného odkladu poté, co k takovým změnám dojde.

## Článek 9

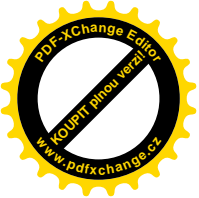
### Doba trvání rámcové dohody

- 9.1. Tato **dohoda** se uzavírá na dobu určitou v délce 48 měsíců od její účinnosti, popřípadě do vyčerpání částky 40 000 000,- Kč bez DPH dle toho, která skutečnost nastane dříve.
- 9.2. Dohoda nabývá platnosti dnem podpisu oběma smluvními stranami a účinnosti dnem jejího zveřejnění v registru smluv.

## Článek 10

### Zánik rámcové dohody, odstoupení

- 10.1. Dohoda může zaniknout vzájemnou dohodou smluvních stran. Tato dohoda musí být písemná a podepsaná jak dodavatelem, tak centrálním zadavatelem, jinak je neplatná.
- 10.2. Dohoda může dále zaniknout písemnou výpovědí, přičemž
- a) ze strany centrálního zadavatele může být dána i bez uvedení důvodu,
  - b) ze strany dodavatele může být dána v případě nejméně trojí pozdní úhrady oprávněně účtované ceny za dílčí plnění v rámci 6 po sobě jdoucích kalendářních měsíců.
- Podmínkou výpovědi je, že dotčená smluvní strana na výpověď této dohody předem písemně upozorní druhou smluvní stranu, případněji vyzve k odstranění nedostatků, avšak druhá smluvní strana své povinnosti dále ve sjednaném rozsahu neplní. Výpovědní doba činí tři měsíce a počíná běžet prvním dnem měsíce následujícího po měsíci, v němž došlo k doručení písemné výpovědi druhé smluvní straně.
- 10.3. Kupující je oprávněn od konkrétní objednávky odstoupit v souladu s § 2002 a násl. zákoníku v případě podstatného porušení ze strany dodavatele. Za podstatné porušení se považuje zejména:
- dodavatel bude déle než 14 dnů v prodlení s předáním zboží dle této dohody nebo objednávky,



- kvalita či jakost dodaného zboží od dodavatele opakovaně, tj. nejméně 3 krát, vykáže nižší než smlouvenou kvalitu či jakost,
  - dodavatel opakovaně, tj. nejméně 3 krát, poruší jinou svou povinnost dle této **dohody** nebo objednávky,
  - je příslušný dodavatel v likvidaci nebo vůči jeho majetku probíhá insolventní řízení, ve kterém bylo vydáno rozhodnutí o úpadku nebo insolventní návrh byl zamítnut proto, že majetek nepostačuje k úhradě nákladů insolventního řízení nebo byl konkurs zrušen proto, že majetek byl zcela nepostačující nebo byla zavedena nucená správa podle zvláštních právních předpisů.
- 10.4. Předpokladem platného odstoupení ze strany centrálního zadavatele je odstoupení od **dohody** písemným oznámením dodavateli.
- 10.5. Kupující má právo odstoupit od příslušné jednotlivé objednávky ve výše uvedených případech. Odstoupení je účinné od okamžiku, kdy je doručeno písemné nebo elektronicky prohlášení kupujícího o odstoupení od příslušné jednotlivé objednávky dodavateli.

### Článek 11

#### Ochrana informací

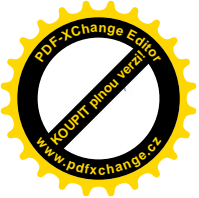
- 11.1. Smluvní strany se dohodly, že tato dohoda nepodléhá obchodnímu tajemství; smluvní strany souhlasí s tím, aby veškeré informace obsažené v této dohodě, včetně jejího úplného textu, byly poskytnuty třetím osobám na jejich žádost v souladu se zákonem č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů a zveřejněny v souladu s příslušnými právními předpisy.
- 11.2. Závazky smluvních stran uvedené v tomto článku trvají i po skončení smluvního vztahu.

### Článek 12

#### Závěrečná ustanovení

- 12.1. Tato dohoda se řídí právním řádem České republiky.
- 12.2. Smluvní strany se zavazují vyvinout maximální úsilí k odstranění vzájemných sporů vzniklých na základě dohody nebo v souvislosti s ní, včetně sporů o její výklad či platnost a usilovat o urovnání především oboustrannou dohodou. Nebude-li vyřešen smírně, bude každý spor vzniklý na základě dohody rozhodován u obecného soudu České republiky, který je místně příslušný pro centrálního zadavatele, nestanoví-li zákon výlučnou místní příslušnost jiného soudu.
- 12.3.** Práva a povinnosti smluvních stran v této dohodě, zadávací dokumentaci ani v jiných navazujících dokumentech neupravené, nebo upravené jen částečně se řídí zákonem č. 89/2012 **Sb.**, občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů, zákonem č. 127/2005 Sb., o elektronických komunikacích, ve znění pozdějších předpisů, zákonem č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů, ve znění pozdějších předpisů.
- 12.4. Dodavatel prohlašuje, že plněním závazků dle této dohody nezasahuje do práv duševního vlastnictví třetích osob.
- 12.5. Dodavatel si je vědom, že v souladu s § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, ve znění pozdějších předpisů, je osobou povinnou spolupracovat při výkonu finanční kontroly.
- 12.6. Smluvní strany souhlasí s uveřejněním plného znění této dohody a jejich případných dodatků včetně jejich příloh a účastnických smluv a to v souladu se zákonem č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o





- registru smluv), ve znění pozdějších předpisů, případně i na dalších místech, kde tak stanoví právní předpis. Uveřejnění dohody prostřednictvím registru smluv zajistí centrální zadavatel.
- 12.7. Tuto dohodu lze měnit pouze písemně formou dodatku k této dohodě, pořadově očíslovaným a podepsaným oběma smluvními stranami.
- 12.8. Rámcová dohoda je vypracována ve 4 vyhotoveních, z nichž centrální zadavatel obdrží 2 vyhotovení a dodavatel také 2 vyhotovení. Každé vyhotovení má platnost originálu.
- 12.8. Dodavatel a centrální zadavatel prohlašují, že jsou oprávněni uzavřít tuto dohodu a že jim nejsou známy žádné právní a věcné překážky, které by bránily uzavření této dohody.
- 12.9. Na důkaz toho, že smluvní strany obsahem této dohody souhlasí, rozumíjí a zavazují se k jejímu plnění, připojují své podpisy a prohlašují, že tato dohoda **byla** uzavřena podle jejich svobodné a vážné vůle prostě tisíť.
- 12.10. Nedílnou součástí této rámcové dohody jsou následující přílohy:
- č. 1 – Seznam kupujících v rámci centralizovaného zadávání
  - č. 2 - Technická specifikace
  - č. 3 – Zástupci kupujících
  - č. 4 – Ceník

V Praze ..... dne 23-g3-2020

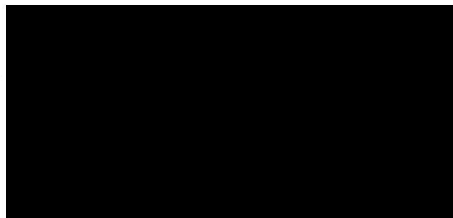
v Praze ..... dne ZŠ.z.Š.x.'2<>10

Za dodavatele:

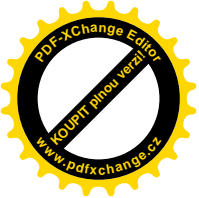
Za centrálního zadavatele:

.....  
pod 

Ing. Martin Leitgeb  
jednatel



podpis zástupce centrálního zadavatele  
Ing. Karel Večeře  
předseda ČÚZK



## Příloha č. 1 rámcové dohody – Seznam kupujících v rámci centralizovaného zadávání

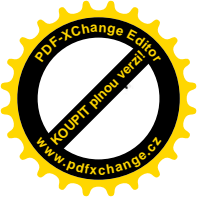
ČESKÁ REPUBLIKA - KATASTRÁLNÍ ÚŘAD PRO HLAVNÍ MĚSTO PRAHU	ADRESA
Katastrální úřad pro hlavní město Prahu	Pod sídlištěm 1800/9, Kobylisy, 182 14 Praha 8
katastrální pracoviště (KP): KP Praha	Pod sídlištěm 1800/9, Kobylisy, 182 14 Praha 8

ČESKÁ REPUBLIKA - KATASTRÁLNÍ ÚŘAD PRO JIHOČESKÝ KRAJ	ADRESA
Katastrální úřad pro Jihočeský kraj	Lidická tř. 124/11, 370 86 České Budějovice
katastrální pracoviště (KP):	
KP České Budějovice	Lidická tř. 124/11, 370 86 České Budějovice
KP Český Krumlov	Za soudem 285, 381 11 Český Krumlov
KP Jindřichův Hradec	Scheinerova 1114, 377 11 Jindřichův Hradec
KP Písek	Nádražní 1988, 397 01 Písek
KP Prachovice	Za Baštou 232, 383 11 Prachovice
KP Strakonice	Krále Jiřího z Poděbrad 406, 38641 Strakonice
KP Tábor	Štítného 2598, 390 02 Tábor

ČESKÁ REPUBLIKA - KATASTRÁLNÍ ÚŘAD PRO JIHMORAVSKÝ KRAJ	ADRESA
Katastrální úřad pro Jihomoravský kraj	Moravské nám. 1/1, 60151 Brno
katastrální pracoviště (KP):	
KP Blansko	Seifertova 1336/6, 678 11 Blansko
KP Boskovice	Hybešova 1007/5, 680 11 Boskovice
KP Brno-město	Moravské nám. 1/1, 601 51 Brno
KP Brno-venkov	Uzká 471/6, 656 77 Brno
KP Břeclav	Sady 28. října 720/16, 69002 Břeclav
KP Hodonín	Dobrovolského 255/1, 695 01 Hodonín
KP Hustopeče	Nádražní 1169/35, 693 01 Hustopeče u Brna
KP Kyjov	Masarykovo nám. 57/31, 697 01 Kyjov
KP Vyškov	II. odboje 401/1, 682 01 Vyškov
KP Znojmo	Pražská 2734/63a, 669 52 Znojmo

ČESKÁ REPUBLIKA - KATASTRÁLNÍ ÚŘAD PRO KARLOVARSKÝ KRAJ	ADRESA
Katastrální úřad pro Karlovarský kraj	Sokolovská 875/167, 360 05 Karlovy Vary
katastrální pracoviště (KP):	
KP MZL-	Nová ul. 1452/2, 350 02 Cheb
KP Karlovy Vary	Sokolovská 875/167, 360 05 Karlovy Vary
KP Sokolov	Boženy Němcové 1932, 356 01 Sokolov

ČESKÁ REPUBLIKA - KATASTRÁLNÍ ÚŘAD PRO KRÁLOVÉHRADECKÝ KRAJ	ADRESA
Katastrální úřad pro Královéhradecký kraj	Collinova 481, Věkoše, 500 03 Hradec Králové
katastrální pracoviště (KP):	
KP Hradec Králové	Collinova 481, Věkoše, 500 03 Hradec Králové
KP Jičín	Šafaříkova 842, 50601 Jičín
KP Náchod	Hraše fo 11, 547 01 Náchod
KP Rychnov n. Kněžnou	Zborovská 17, 516 01 Rychnov n. K.
KP Trutnov	Horská 822, 54101 Trutnov



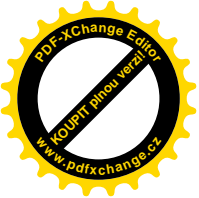
ČESKÁ REPUBLIKA - KATASTRÁLNÍ ÚŘAD PRO LIBERECKÝ KRAJ	ADRESA
Katastrální úřad pro Liberecký kraj	Rumjancevova 149/10, <b>460 65 Liberec 1</b>
katastrální pracoviště (KP):	
KP Česká Lípa	Štěrbašova 22, 460 01 Česká Lípa
KP Frýdlant	ul. Míru 163, 464 01 Frýdlant
KP Jablonec nad Nisou	Podzimní 3697/26, 466 21 Jablonec nad Nisou
KP Liberec	Rumjancevova 149/10, <b>460 65 Liberec 1</b>
KP Semily	Pekárenská 34, 513 01 Semily

ČESKÁ REPUBLIKA - KATASTRÁLNÍ ÚŘAD PRO MORAVSKOSLEZSKÝ KRAJ	ADRESA
Katastrální úřad pro Moravskoslezský kraj	Praskova 194/11, Město, <b>746 01 Opava</b>
katastrální pracoviště (KP):	
KP Bruntál	Družební 717/2, Bruntál, <b>792 01 Bruntál</b>
KP Frýdek-Místek	T. G. Masaryka 453, <b>Frýdek, 738 01 Frýdek-Místek</b>
KP Karviná	Slámová 183/1, Fryštát, <b>733 01 Karviná</b>
KP Krnov	U požárníků 37/2, Pod Bezručovým vrchem, <b>794 01 Krnov</b>
KP Nový Jičín	Slovanská 232/5, <b>741 01 Nový Jičín</b>
KP Opava	Praskova 194/11, Město, <b>746 01 Opava</b>
KP Ostrava	Vítkovická 3056/2, Moravská Ostrava, <b>702 00 Ostrava</b>
KP Třinec	Oldřichovice 869, <b>739 61 Třinec</b>

ČESKÁ REPUBLIKA - KATASTRÁLNÍ ÚŘAD PRO OLOMOUCKÝ KRAJ	ADRESA
Katastrální úřad pro Olomoucký kraj	Jeremenkova 110/15, <b>772 11 Olomouc</b>
katastrální pracoviště (KP):	
KP Hranice	Hřádkova 18, <b>753 01 Hranice</b>
KP Jeseník	Husova 10/1, <b>790 01 Jeseník</b>
KP Olomouc	Vejdovského 1148/2a, <b>772 00 Olomouc</b>
KP Prostějov	Komenského 82/14, <b>796 01 Prostějov</b>
KP Přerov	Husova 2846/2, <b>751 63 Přerov I</b>
KP Šumperk	Americká 479/2, <b>787 91 Šumperk</b>

ČESKÁ REPUBLIKA - KATASTRÁLNÍ ÚŘAD PRO PARDUBICKÝ KRAJ	ADRESA
Katastrální úřad pro Pardubický kraj	Čechovo nábřeží 1791, <b>530 86 Pardubice</b>
katastrální pracoviště (KP):	
KP Chrudim	Novoměstská 172, <b>537 46 Chrudim</b>
KP Pardubice	Čechovo nábřeží <b>1791</b> , <b>53086 Pardubice</b>
KP Svitavy	Lanškrounská 1900/2a, <b>568 02 Svitavy</b>
KP Ústí nad Orlicí	Mírové náměstí 1389, <b>562 01 Ústí nad Orlicí</b>

ČESKÁ REPUBLIKA - KATASTRÁLNÍ ÚŘAD PRO PLZEŇSKÝ KRAJ	ADRESA
Katastrální úřad pro Plzeňský kraj	<b>Radobyčická 2465/12, 301 00 Plzeň</b>
katastrální pracoviště (KP):	
KP Domažlice	<b>Benešova 377</b> , <b>34401 Domažlice</b>
KP Klatovy	Kollárova 528, <b>339 01 Klatovy</b>

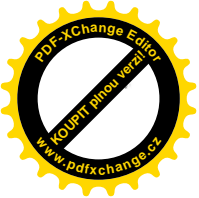


KP Krajčice	Masarykovo nám. 1, 331 41 Kralovice
KP Plzeň-jih	Radobyčická 2465/12, 301 00 Plzeň
KP Plzeň-město	Radobyčická 2465/12, 30100 Plzeň
KP Plzeň-sever	Radobyčická 2465/12, 30100 Plzeň
KP Rokycany	Srbova 79, 337 01 Rokycany
KP Tachov	Zámecká 1551, 347 11 Tachov

ČESKÁ REPUBLIKA - KATASTRÁLNÍ ÚŘAD PRO STŘEDOČESKÝ KRAJ	ADRESA
Katastrální úřad pro Středočeský kraj	Pod sídlištěm 1800/9, Kobylisy, 182 12 Praha 8
katastrální pracoviště (KP):	
KP Benešov	Tyršova 1902, 256 16 Benešov
KP Beroun	Politických vězňů 198/16, 266 01 Beroun
KP Kladno	Ctiborova 3091, 272 01 Kladno
KP Kolín	Rorejцова 8, 280 02 Kolín
KP Kutná Hora	Rudní 432/4, 284 34 Kutná Hora
KP Mělník	Mladoboleslavská 3671, 276 01 Mělník
KP Mladá Boleslav	Lukášova 55, 293 01 Mladá Boleslav
KP Nymburk	Palackého třída 255/54, 288 37 Nymburk
KP Praha-východ	Pod sídlištěm 1800/9, Kobylisy, 182 12 Praha 8
KP Praha-západ	Pod sídlištěm 1800/9, Kobylisy, 182 13 Praha 8
KP Příbram	Pod Šachtami 353, 261 01 Příbram IV
KP Rakovník	Na Sekyře 2123, 269 01 Rakovník
KP Slaný	Netovická 376, 27401 Slaný

ČESKÁ REPUBLIKA - KATASTRÁLNÍ ÚŘAD PRO ÚSTECKÝ KRAJ	ADRESA
Katastrální úřad pro Ústecký kraj	Krčínova 797/2, 400 07 Ústí nad Labem
katastrální pracoviště (KP):	
KP Děčín	Tržní 1906/24, 405 90 Děčín
KP Chomutov	Štěstě 5, 430 11 Chomutov
KP Litoměřice	Žitě 8/3, 412 01 Litoměřice
KP Louny	Pod Mlýnskými staveními 282, 460 01 Louny
KP Most	Jana Kubiše 188, 430 01 Most
KP Rumburk	Vrčiměřská 2/1, 460 01 Rumburk
KP Teplice	1151/10, 415 01 Teplice
KP Ústí nad Labem	Krčínova 797/2, 400 07 Ústí nad Labem
KP Žatec	Smetanovo nám. 1018, 438 01 Žatec

ČESKÁ REPUBLIKA - KATASTRÁLNÍ ÚŘAD PRO VYSOČINU	ADRESA
Katastrální úřad pro Vysočinu	Fibichova 4666/6, 586 01 Jihlava
katastrální pracoviště (KP):	
KP Jihlava	Na Písku 1346, 580 02 Havlíčkův Brod
KP Moravské Budějovice	Fibichova 4666/6, 586 01 Jihlava
KP Pelhřimov	náměstí ČSA 43, 67602 Mor. Budějovice
KP Třebíč	U Stínadel 1316, 393 33 Pelhřimov
KP Velké Meziříčí	Jungmannova 178/2, 674 01 Třebíč
KP Žďár nad Sázavou	Třebíčská 1540/70, 594 01 Velké Meziříčí
KP Žďár nad Sázavou	Strojírenská 1276/8, 591 27 Žďár nad Sázavou



ČESKÁ REPUBLIKA - KATASTRÁLNÍ ÚŘAD PRO ZLÍNSKÝ KRAJ	ADRESA
katastrální úřad pro Zlínský kraj	Třída Tomáše Bati 1565, 760 96 Zlín
katastrální pracoviště (KP):	
KP Holešov	nám. Dr. E. Beneše 49, 769 01 Holešov
KP Kromeriz	Osken 3183/41 767 01 Kroměříž
KP Uherské Hradiště	Svatováclavská 568, 686 11 Uherské Hradiště
KP Uherský Brod	Svat. Čecha 1365, 688 01 Uherský Brod
KP Valašské Klobouky	Ceskoslovenské armády 259, 766 01 Valašské Klobouky
KP Valašské Meziříčí	40. pluku 1351, 757 01 Valašské Meziříčí
KP Vsetín	Smetanova 810, 755 11 Vsetín
KP Zlín	Třída Tomáše Bati 1565, 760 96 Zlín

ZEMĚMĚŘICKÝ A KATASTRÁLNÍ INSPEKTORÁT	ADRESA
Česká republika - Zeměměřický a katastrální inspektorát v Praze	Pod sídlištěm 1800/9, Kobylisy, 182 11, Praha 8
Česká republika - Zeměměřický a katastrální inspektorát v Českých Budějovicích	Lidická 124/11, 370 86, České Budějovice
Česká republika - Zeměměřický a katastrální inspektorát v Plzni	Radobyčická 2465/12, 301 00, Plzeň
Česká republika - Zeměměřický a katastrální inspektorát v Liberci	Rumjancevova 149/10, 460 01, Liberec 1
Česká republika - Zeměměřický a katastrální inspektorát v Pardubicích	Čechovo náměstí. 1791, 530 86, Pardubice
Česká republika - Zeměměřický a katastrální inspektorát v Brně	Moravské nám. 1/1, 602 00, Brno
Česká republika - Zeměměřický a katastrální inspektorát v Opavě	Praskova 194/11, 746 01, Opava

Výzkumný ústav geodetický, topografický, a kartografický, v.v.i.	Ústecká 98, 250 66, Zdiby
Česká republika - Zeměměřický úřad	Pod sídlištěm 1800/9, Kobylisy, 182 11 Praha 8
Česká republika - Český úřad zeměměřický a katastrální	Pod sídlištěm 1800/9, Kobylisy, 182 11 Praha 8





























2	Box											
3	Opis											
4	Opis											
5	Opis											
6	Opis											
7	Opis											
8	Opis											
9	Opis											
10	Opis											
11	Opis											
12	Opis											
13	Opis											
14	Opis											
15	Opis											
16	Opis											
17	Opis											
18	Opis											
19	Opis											
20	Opis											
21	Opis											
22	Opis											
23	Opis											
24	Opis											
25	Opis											
26	Opis											
27	Opis											
28	Opis											
29	Opis											
30	Opis											
31	Opis											
32	Opis											
33	Opis											
34	Opis											
35	Opis											
36	Opis											
37	Opis											
38	Opis											
39	Opis											
40	Opis											
41	Opis											
42	Opis											
43	Opis											
44	Opis											
45	Opis											
46	Opis											
47	Opis											
48	Opis											
49	Opis											
50	Opis											
51	Opis											
52	Opis											
53	Opis											
54	Opis											
55	Opis											
56	Opis											
57	Opis											
58	Opis											
59	Opis											
60	Opis											
61	Opis											
62	Opis											
63	Opis											
64	Opis											
65	Opis											
66	Opis											
67	Opis											
68	Opis											
69	Opis											
70	Opis											
71	Opis											
72	Opis											
73	Opis											
74	Opis											
75	Opis											
76	Opis											
77	Opis											
78	Opis											
79	Opis											
80	Opis											
81	Opis											
82	Opis											
83	Opis											
84	Opis											
85	Opis											
86	Opis											
87	Opis											
88	Opis											
89	Opis											
90	Opis											
91	Opis											
92	Opis											
93	Opis											
94	Opis											
95	Opis											
96	Opis											
97	Opis											
98	Opis											
99	Opis											
100	Opis											



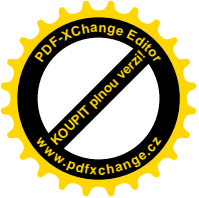












**Příloha č. 3 rámcové dohody – Zástupci kupujících**

**Kontaktní osoba za dodavatele**

Jméno: Kamil Kopřiva  
Funkce: Key Account Manager  
Adresa: Veselská 686, 199 00 Praha 9  
Telefon: [redacted]  
Mobil: [redacted]  
E-mail: [redacted]

**Kontaktní osoba centrálního zadavatele**

Jméno: Ing. René Kubečka  
Funkce (pracovní zařazení): ředitel ekonomického odboru  
Adresa: Pod sídlištěm 1800/9, Kobylisy, 182 11 Praha 8  
Telefon: [redacted]  
E-mail: [redacted]

**Kontaktní osoba kupujících**

Český úřad zeměměřický a katastrální

Jméno: Tatiana Šuryová  
Funkce (pracovní zařazení): zásobovač, pokladní  
Adresa: Pod sídlištěm 1800/9, Kobylisy, 182 11 Praha 8  
Telefon: [redacted]  
E-mail: [redacted]

**Kontaktní osoba kupujících**

Katastrální úřad pro hlavní město Prahu

Jméno: Miroslav Papež  
Funkce (pracovní zařazení): investiční referent  
Adresa: Pod sídlištěm 1800/9, Kobylisy, 182 14 Praha 8  
Telefon: [redacted]  
E-mail: [redacted]

**Kontaktní osoba kupujících**

Katastrální úřad pro Jihočeský kraj

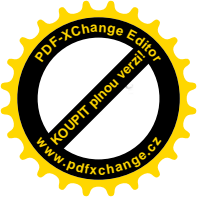
Jméno: Nora Uhríková  
Funkce (pracovní zařazení): zásobovač  
Adresa: Lidická tř. 124/11, 370 86 České Budějovice  
Telefon: [redacted]  
E-mail: [redacted]

**Kontaktní osoba kupujících**

Katastrální úřad pro Jihomoravský kraj

Jméno: Ing. Marcel Krupka  
Funkce (pracovní zařazení): vedoucí ekonomicko-správního oddělení  
Adresa: Moravské náměstí 1/1, 601 51 Brno  
Telefon: [redacted]  
E-mail: [redacted]





**Kontaktní osoba kupujícího**

Katastrální úřad pro Karlovarský kraj

Jméno: Jana Harantová

Funkce (pracovní zařazení): účetní, zásobovač, technický pracovník

Adresa: Sokolovská 875/167, Karlovy Vary

Telefon

E-mail:

**Kontaktní osoba kupujícího**

Katastrální úřad pro Královéhradecký kraj

Jméno: Michaela Šimková, DiS.

Funkce (pracovní zařazení): investiční referent

Adresa: Collinova 481, Věkoše, 500 03 Hradec Králové

Telefon

E-mail:

**Kontaktní osoba kupujícího**

Katastrální úřad pro Liberecký kraj

Jméno: Lenka Vaškaninová

Funkce (pracovní zařazení): referentka zásobování odd. hosp. správ

Adresa: Rumjancevova 149/10, 460 01 Liberec 1

Telefon

E-mail:

**Kontaktní osoba kupujícího**

Katastrální úřad pro Moravskoslezský kraj

Jméno: Ing. Karel Klein

Funkce (pracovní zařazení): vedoucí OHS

Adresa: Praskova 194/11, Město, 746 01 Opava

Telefon

E-mail:

**Kontaktní osoba kupujícího**

Katastrální úřad pro Olomoucký kraj

Jméno: Ing. Michal Rozkošný

Funkce (pracovní zařazení): vedoucí OHS

Adresa: Jeremenkova 110/15, 772 11 Olomouc

Telefon

E-mail:

**Kontaktní osoba kupujícího**

Katastrální úřad pro Pardubický kraj

Jméno: Ing. Lenka Sýkorová

Funkce (pracovní zařazení): vedoucí OHS

Adresa: Čechovo nábřeží 1791, 530 86 Pardubice

Telefon

E-mail:

**Kontaktní osoba kupujícího**

Katastrální úřad pro Plzeňský kraj

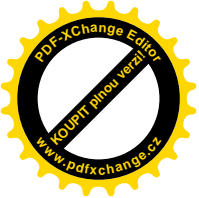
Jméno: Bc. Jana Dlouhá

Funkce (pracovní zařazení): vedoucí OHS

Adresa: Radobyčická 2465/12, PSČ 301 00, Plzeň

Telefon

E-mail:

**Kontaktní osoba kupujícího**

Katastrální úřad pro Středočeský kraj

Jméno: Helena Malá

Funkce (pracovní zařazení): referentka zásobování odd. hosp. správy

Adresa: Pod sídlištěm 1800, Kobylisy, 182 12 Praha 8

Telefon: [REDACTED]

E-mail: [REDACTED]

**Kontaktní osoba kupujícího**

Katastrální úřad pro Ústecký kraj

Jméno: Petr Bartoš

Funkce (pracovní zařazení): referent OHS

Adresa: Příčná 797/2, 401 01 Ústí nad Labem

Telefon: [REDACTED]

E-mail: [REDACTED]

**Kontaktní osoba kupujícího**

Katastrální úřad pro Vysočinu

Jméno: Jiří Kukla

Funkce (pracovní zařazení): investiční technik

Adresa: Fibichova 4666/6, 586 01 Jihlava

Telefon: [REDACTED]

E-mail: [REDACTED]

**Kontaktní osoba kupujícího**

Katastrální úřad pro Zlínský kraj

Jméno: Ing. Jakub Ludvík

Funkce (pracovní zařazení): ředitel kanceláře ředitele

Adresa: třída Tomáše Bati 1565, 76096 Zlín

Telefon: [REDACTED]

E-mail: [REDACTED]

**Kontaktní osoba kupujícího**

Zeměměřický a katastrální inspektorát v Praze

Jméno: Jitka Hájková

Funkce (pracovní zařazení): asistent - účetní

Adresa: Pod sídlištěm 1800/9, Kobylisy, 182 11 Praha 8

Telefon: [REDACTED]

E-mail: [REDACTED]

**Kontaktní osoba kupujícího**

Zeměměřický a katastrální inspektorát v Českých Budějovicích

Jméno: Ilona Keplingerová

Funkce (pracovní zařazení): účetní - rozpočtář

Adresa: Lidická 124/11, 370 86 České Budějovice

Telefon: [REDACTED]

E-mail: [REDACTED]

**Kontaktní osoba kupujícího**

Zeměměřický a katastrální inspektorát v Plzni

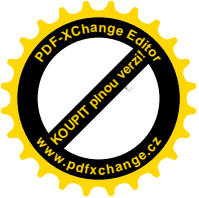
Jméno: Lenka Čurdová

Funkce (pracovní zařazení): asistent - personalista

Adresa: Radobyčická 12, 301 00 Plzeň

Telefon: [REDACTED]

E-mail: [REDACTED]



**Kontaktní osoba kupujícího**

Zeměměřický a katastrální inspektorát v Liberci

Jméno: Martina Železná

Funkce (pracovní zařazení): ekonom - personalista

Adresa: Rumjancevova 10, 460 01 Liberec

Telefo

E-mail

**Kontaktní osoba kupujícího**

Zeměměřický a katastrální inspektorát v Pardubicích

Jméno: Ing. Michaela Kalinová

Funkce (pracovní zařazení): rozpočtář

Adresa: Čechovo nábřeží 1791, 53086 Pardubice

Telefo

E-mail:

**Kontaktní osoba kupujícího**

Zeměměřický a katastrální inspektorát v Brně

Jméno: Markéta Krapková

Funkce (pracovní zařazení): účetní - rozpočtář

Adresa: Moravské nám. 1/1, 602 00 Brno

Telefo

E-mail

**Kontaktní osoba kupujícího**

Zeměměřický a katastrální inspektorát v Opavě

Jméno: Gabriela Gajdušková

Funkce (pracovní zařazení): účetní - rozpočtář

**Adresa: Praskova 194/11**

Telefo

E-mail

**Kontaktní osoba kupujícího**

Výzkumný ústav geodetický, topografický a kartografický, v. v. i.

Jméno: Ing. Karel Veselý

Funkce (pracovní zařazení): vedoucí oddělení personálně správního

Adresa: Ústecká 98, 250 66 Zdiby

Tel:

E\_m

**Kontaktní osoba kupujícího**

Zeměměřický úřad

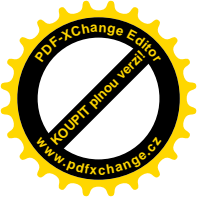
Jméno: Ing. Markéta Čacká

Funkce (pracovní zařazení): referent majetkové správy

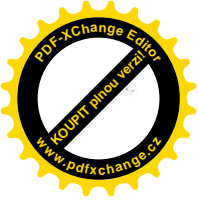
Adresa: Pod Sídlištěm 9, Kobylisy, 182 11 PRAHA 8

Telefo

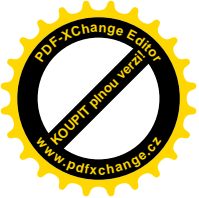
E-mail



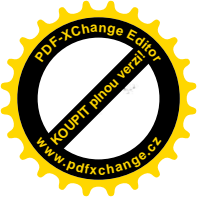
poř. č.	Název typové položky	kód AcrivA	popis ACTIVA	Skladová jednotka	Cena za 1 skladovou jednotku v Kč bez DPH
1	Pryž kombinovaná	0043/2026000	Pryž kancelářská kombinovaná	ks	2,76 Kč
2	Pryž mazací	0043/9311260	Pryž kancelářská měkká	ks	2,38 Kč
3	Ořezávátka tužek	0146/2193000	Ořezávátka kovové malé	ks	3,42 Kč
4	Pravítko	0157/2006000	Pravítko rovné 30 cm, číré	ks	5,13 Kč
5	Gumičky kancelářské	0026/9351100	Gumičky MAPED barevné (50 g)	směs	3,00 Kč
6	Navlhčovač gelový	1338/2100000	Zvlhčovač prstů Welty	ks	25,56 Kč
7	Motouz * trikolora	0190/0126000	Motouz trikolora 40g	ks	30,72 Kč
8	Motouz	0190/0078100	Motouz polyprop. 7800/Z, 100 gr	ks	16,52 Kč
9	Stojánek odkládací * vyšší	1342/1393000	Kalíšek velký 95mm	ks	19,95 Kč
10	Stojánek odkládací * nízký	1342/1735000	Kalíšek malý 80mm	ks	18,62 Kč
11	Stojánek odkládací * čtverec	1342/1401000	Drátěhý zásobník na poznámkové lístky černý	ks	47,06 Kč
12	Razítko datumové	1316/0104810	Datumovka TRODAT 4810	ks	87,04 Kč
13	Barva razítková	1316/5220100	Razítkovací hama KÖRES 28 ml - černá	ks	20,46 Kč
14	Poduška razítková	1316/0701036	Razítková poduška KIN 70x50mm	ks	38,15 Kč
15	Děrovačka kancelářská * 120	1319/9565000	Děrovačka MAPED Heavy Duty HD 150	ks	500,00 Kč



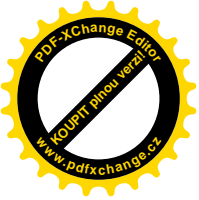
16	Děrovačka kancelářská * 60	1319/9406411	Děrovačka MAPED Essentials Metal 60/70	ks	100,00 Kč
17	Nůžky kancelářské * 17 cm	1328/9498110	Nůžky MAPED Advanced Green 18 cm, asymetr., BL	ks	5,00 Kč
18	nůžky kancelářské * 21 cm	1328/9468110	Nůžky MAPED Essentials Green 21 cm, asymetr., BL	ks	16,95 Kč
19	Sešivačka kancelářská * 100	1320/1965000	HEAVY DUTY Kancelářskýsešivač 25-100 listů	ks	50,00 Kč
20	Sešivačka kancelářská * 50	1320/9544500	Sešivačka MAPED Expert Heaw Duty 23/10	ks	50,00 Kč
21	Sešivačka kancelářská * 30	1320/0201287	Sešivačka NOVUS STABIL, čemu 24/6	ks	78,40 Kč
22	odstraňovač sešivacích svorek	1320/9370111	Rozešivač klešťový MAPED Start, mix barev	ks	8,55 Kč
23	Sponky dopisní * malá	0142/0002110	Spony kancelá říské OA * kulaté 25 mm	balehí	4,45 Kč
24	Sponky dopisní * střední	0142/0002115	Spony kancelářské OA - kulaté 50 mm	balení	10,77 Kč
25	Sponky dopisní * veliká	0142/9039640	Spony kancel. MAPED neklouzavé 77mm	balení	17,00 Kč
26	Klípy kancelářské * 19 mm	0166/7811200	Kancelářské klípy- 19 mm (12ks) černé	krabička	6,00 Kč
27	Klípy kancelářské * 25 mm	0166/7811100	Kancelářské klípy- 25 mm (12ks) černé	krabička	10,41 Kč
28	Klípy kancelářské * 32 mm	0166/7811000	Kancelářské klípy- 32 mm (12ks) černé	krabička	15,39 Kč
29	Klípy kancelářské * 41 mm	0166/7810900	Kancelářské klípy - 41 mm (12ks) černé	krabička	29,26 Kč
30	Napínáčky na korkové tabule	0026/9345020	Upínáčky100ks mixbarev	krabička	13,85 Kč
31	Magnety	0165/8070000	Magnet kulatý MG 1 * nebavený (20ks)	balení	35,40 Kč



32	Lak korekční	0091/4300146	Sta.ples, rychleschnoucí opravný lak, 20 ml	ks	7,83 Kč
33	Pero kuličkové * kov	0012/5512010	KT CELLO SAPPHIRE . modrá	ks	19,80 Kč
34	Náplň do kuličkového kovového pera	0016/5008010	Náplň CELLO LP 3000 do KT- modrá	ks	8,72 Kč
35	Perokuličkové * stiskací	0012/5509020	KT CELLO JOY * modrá, hrot 0,8 mm	ks	2,67 Kč
36	Náplň do kuličkového pera * stiskací	0016/5011010	Náplň do K' CELLO WINGS/JOY * modrá	ks	2,88 Kč
37	Pero kuličkové - jednorázové	0011/2530437	Jednorázová kuličková tužka - modrá	ks	1,20 Kč
38	Pero kuličkové - inkoust	0072/0153000	Gelový popisovač Gel Click * dokument * roller- modrý	ks	5,20 Kč
39	Náplň do kuličkového pera * inkoust	0016/0181600	Náplň Gel modrá 0,7 mm	ks	2,00 Kč
40	Páska lepicí * se strojkem	0116/5580080	Odvíječ samolepicí pásky včetně náplně 19mm	ks	3,42 Kč
41	Náhradní páska do stolního odvíječe	0111/7970270	OA popisovatelná samolepicí páska 19mm	ks	2,15 Kč
42	Páska lepicí * transparentní	0114/4404000	Bal.páska 48 mm - transparent	ks	5,85 Kč
43	Páska lepicí * balící	0114/4404100	Bal.páska 48 mm-hnědá	ks	7,41Kč
44	Roller lepicí	0103/5910000	Lepicí rollerTESA 8,4mm x 14m perm nentní	ks	10,00 Kč
45	Náplň do lepicího rolleru	0103/5911000	Náplň pro rollerTESA 8,4mm x 14m permanentní	ks	5,00 Kč
46	Lepidlo kores	0101/1100200	Lep.tyčinka KORES 15 gr.	ks	17,38 Kč

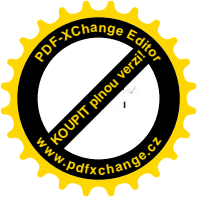


47	Zvýrazňovač	0063/6563100	Zvýrazňovač silný	ks	3,76 Kč
48	Značkovače na flipcharty	0074/8550012	Flipchart značkovač CENTROPEN 8550	ks	11,10 Kč
49	Popisovač na bílé stratalné tabule	0075/9741312	Popisovač MAPED Whiteboardpeps 1,5mm	ks	9,77 Kč
50	Popisovač permanentní lihový * tenký	0074/2846004	Perm.lih.značkovač CENTROPEN 2846, 1 mm	ks	5,40 Kč
51	Popisovač permanentní lihový * tlustý	0074/6562700	Permanentní popisovačsilný kulatý	ks	5,32 Kč
52	Popisovač permanentní * klfn	0074/8576012	Perm. popisovač CENTROPEN 8576	ks	12,60 Kč
53	Liner- CD	0073/4616112	CD/DVD/BD popisovač Cer tropen 4616	ks	13,83 Kč
54	Liner	0071/2970100	LInerOA 0,4 mm	ks	3,60 Kč
55	Tužka grafitová	0040/0200000	Tužka dřevěná s pryží HB -1 ks	ks	0,95 Kč
56	Mikrotužka	0041/0556502	Mikrotužka Micro 0,5 mm	ks	5,25 Kč
57	Tuhy do mikrotužky	0042/0207000	Tuhy do mikrotužky0,5mm HB	ks	1,69 Kč
58	Tužka mechanická Versatilka	0040/5900000	Versatilka 5900- kovová	ks	56,87 Kč
59	Tuhy do mechanické Versatilky	0042/0185900	Tuhy do mechanických tužek HB - 6 ks	ks	6,46 Kč
60	Obálka DL	1330/2104010	Obálka DLsamolep.s KP, bílýofset 80g VT (1000ks)	balení	232,80 Kč
61	Obálka DL s okénkem	1330/2104015	Obálka DL/O samol.s KP, bílýofset 80g VT (1000ks)	balení	322,50 Kč
62	Obálka CS	1330/2105020	Obálka (3 samolep.s KP, bílý ofset 80g W (1000ks)	balení	302,50 Kč

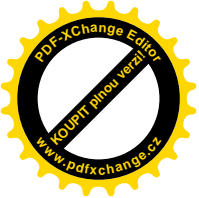


63	Obálka C6	1330/2106020	Obálka C6samolep.s KP, bílýofsetVI(1000ks)	balení	178,00 Kč
64	Obálka 84	1330/6400210	Taška B4 samolep. s KP, bílýofset 100g (250ks)	balení	25,00 Kč
65	Obálková taška 84	1330/3077586	Taška B4 X dno 40mm samolepicí KP 125 g hnědá	ks	2,54 Kč
66	Obal zakládací * L (80)	1309/2167200	Zakl. obal L Economy- transp. (100ks)	balení	65,18 Kč
67	Obal zakládací * L (150)	1309/2026000	Zakládacl obal A4 "L" - čirý (10ks)	balení	5,00 Kč
68	Euroobal * U (40)	1309/1091000	Zakl.obal U A4 závěsnýtransp.(100ks)	balení	28,68 Kč
69	Euroobal * U (55)	1309/4141120	Zakl.obal U A4 závěsnýtransp.-sklovitý	balení	8,00 Kč
70	Euroobal * U (75)	1309/2248040	Zakl.obal U A4Premium závěsný mat (50 ks) 80 mic	balení	43,10 Kč
71	Euroobaly závěsné * U/L	1309/0010500	Zakl.obal L/U A4 transp.záv.(10ks)	balení	5,00 Kč
72	Euroobal s chlopni	1309/0010600	Zakl.obal D A4 transp.závěs. s chlopni	balení	15,00 Kč
73	Prospektový obal	1309/5493450	Závěsný obal LEITZ Maxi - 5 ks	balení	5,00 Kč
74	Krabice archivační * 80 mm	1306/3500800	Archivační krabice OA hřbet 80 mm	ks	5,00 Kč
75	Krabice archivační- 100 mm	1306/3501000	Archivační krabice OA hřbet 100 mm	ks	8,65 Kč
76	Krabice archivační- 150 mm	1306/1286020	Archiv ESSELTE 150 uzavřený- bílý	ks	5,01 Kč
77	Box na ukládání spisů	1314/6300100	Třichlopňové deskys gumou ColorOffice	ks	6,13 Kč
78	Deskys pro vazbu	0205/0100300	Fólie přední A4 transparent 0,20/100ks	balení	4,88 Kč

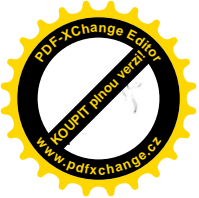




79	Desky pro kroužkovou vazbu	0205/0220501	Karton zadní bílý IBISTON /DELTA 100 ks - A4	balení	4,88 Kč
80	Rychlovazací lišta * 30 listů	1308/2900010	Rychlov.lišta DURABLE A4/3	ks	5,30 Kč
81	Rychlovazací lišta * 60 listů	1308/2901010	Rychlov.lišta DURABLE A4/6	ks	5,30 Kč
82	Hřbety pro kroužkovou vazbu * 6 mm	0205/0305001	Hřbet pro kr. vazbu 6mm -bílý 100ks	balení	57,57 Kč
83	Hřbety pro kroužkovou vazbu - 10 mm	0205/0310001	Hřbet pro kr. vazbu 10mm - 100ks	balení	83,98 Kč
84	Hřbety pro kroužkovou vazbu - 12 mm	0205/0312001	Hřbet pro kr. vazbu 12mm -bílý 100ks	balení	108,87 Kč
85	Hřbety pro kroužkovou vazbu - 16 mm	0205/0316001	Hřbet pro kr. vazbu 16mm - 100ks	balení	164,16 Kč
86	Hřbety pro kroužkovou vazbu - 25 mm	0205/0325001	Hřbet pro kr. vazbu 25mm - 50 ks	balení	164,92 Kč
87	Pořadač pákový - 75 mm	1301/0013563	Pákový pořadačOvny Economy 75 mm	ks	21,95 Kč
88	Pořadač pákový - 50 mm	1301/8119501	Pořadač ESSELTE Econ. 50mm	ks	40,07 Kč
89	Pořadač dvoukroužkový	1302/5503020	Pořadač 2-KR př.st.tr.	ks	15,00 Kč
90	Pořadač čtyřkroužkový	1303/8231701	Pořadač 4-KR A4 Esselte 35-etik	ks	5,00 Kč
91	Pořadač dvoukroužkový	1302/9302031	Prešpánové desky Z-KR A4 - modré	ks	10,00 Kč
92	Pořadač archivační	1306/2730010	Archivní pořadač EMBA s kapsou, složený	ks	23,10 Kč
93	Desky spisové s tkancl	1310/1543002	Karton. deskyA4 EKOS tkanicí- mramor	ks	14,93 Kč
94	Desky s tkanicí a hřbetem	1310/1561000	Spisové desky se hřbetem A4 EKO s tkanic - černé	ks	8,00 Kč



95	Desky * přešpán s gumičkou	1310/2659500	Prešpánové deskys gumičkou Esselte	ks	20,63 Kč
96	Desky * plast s gumičkou	1314/2240000	Plastové deskys gumičkou Economy (bar. mix)	ks	9,00 Kč
97	Desky palmové * bez chlopně	1310/2500060	Desky Pap. 250 E bez chlopni	balení	68,25 Kč
98	Desky patrové * 1 chlopeň	1310/2510051	Desky papírové 251 E 1 chlopeň	balení	50,00 Kč
99	Desky papírové * 3 chlopně	1310/3530400	Mapa odkl ádací tříklopá 253	balení	95,15 Kč
100	Blok kroužkový * A5	1331/7030500	College bloKA5 linka * 50 listů	ks	14,33 Kč
101	Blok kroužkový * A4	1331/7030300	College blok link. A4 * 50 listů	ks	26,63 Kč
102	Blok poznámkový * A5	1331/2430546	Blok 15054 A5 linkov.hřbltkova ný 50 listů	ks	8,11 Kč
103	Blok poznámkový * A4	1331/2430515	Blok 14054 A4 linkov.hřbítK Dvaný 50 listů	ks	9,00 Kč
104	Bloček poznámkový * souprava	1324/7623311	Krabička s bílým bezdřevým papírem,800 listů	ks	5,00 Kč
105	Bloček poznámkový * lepený	1324/1001000	Špalíček 9x9x5cm lepený, papír	ks	17,02 Kč
106	Bloček poznámkový * nelepený	1324/1002100	Náplň do krabičky 9x9x5 cm * bílé listy, nelepený	ks	17,02 Kč
107	Bloček samolepicí * žlutý	1318/2107200	Samol.5tik'n kostka 76x76 mm,pastel žlutý(400 l.)	ks	17,76 Kč
108	Bloček samolepicí * barevný	1318/0021133	Samol.bloček Stick'n/Hopax 76x76 mm	ks	7,88 Kč
109	Bloček samolepicí * 6ks	1318/0020010	Bloček Stick'n/Hopax 38 x 51 mm, žlutý	balíček	12,96 Kč
110	Bloček samolepicí * 12 ks	1318/2113100	Samol. bloček Stick'n 38x51mm,neon 12x100listů	balíček	53,96 Kč



111	Záložkovací bloček	1318/6119100	Paprové safrole plel záložky 15x50mm,5x100 listů	balíček	20,99 Kč
112	Záložky samolepící	1318/2112900	Samol.papír. záložky Stick'n 76x25 mm neon.ba fw	balíček	25,53 Kč
113	Etikety * malé	0156/6303821	Primát etikety univerzální 38 x 21,2 mm 100 listů	balení	40,00Kč
114	Etikety * střední	0156/6307037	Primát etikety univerzální 70 x 37 mm 100 listů	balení	40,00 Kč
115	Etikety * velké	0156/6310537	Primát etikety univerzální 105 x 37 mm 100 listů	balení	40,00 Kč
116	Závěsný rychlovažeč	1308/130827 Z	Rychlovažeč RZC EKO -papír.závěs.	balení	161,40 Kč
117	Plastový rychlovažeč	1308/2317040	Rychlovažeč PP př.st.tr. (10ks)	balení	25,91 Kč
118	Nezávěsný rychlovažeč	1308/1151006	ROC A4 EKO -prešpán.nezávěs.	balení	143,76 Kč

**Kancelářský papír**

poř. č.	Název zboží	Formát	popis AcrwA	Skladová jednotka - balika	Cena za 1 skladovou jednotku v Kč bez DPH
119	xerografický papír - 80 g	A4	REY Copy Papem A4/80g	1 balík : min. 500 listů	52,70 Kč
120	xerografický papír - 90 g	A4	Papír XEROX Exclus ve A4-90g	1 balík : min. 500 listů	91,00 Kč
121	xerografický papír * A3, 80 g	A3	REY Copy Paper A3/80g	1 balík = min.500listů	105,40 Kč
122	xerografický papír - A3, 100 g	A3	Xero-papír Color copy A3-100g	1 balík = min. 500 listů	220,00 Kč

