

Město Nové Město nad Metují

Se sídlem: náměstí Republiky 6, 549 01 Nové Město nad Metují

Zastoupené: starostou Petrem Hablem

IČO 00272876

DIČ CZ00272876

Bankovní spojení: Komerční banka, a.s.

Číslo účtu: 19-927551/0100

jako **příkazce**, na straně jedné

a

Rybníkářské služby Trutnov s.r.o.

Se sídlem: Novodvorská 557, Střední Předměstí, 541 01 Trutnov

IČO: 28828593

DIČ: CZ28828593

Bankovní spojení: FIO

Číslo účtu: 2200220250/2010

Společnost je zapsaná v obchodním rejstříku vedeném u Krajského soudu v Hradci Králové oddíl C vložka 30127

dále jen **příkazník**, na straně druhé

uzavírají dnešního dne tuto

Příkazní smlouvu č. 25/2020

podle § 2430 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník na službu

Technický dozor investora na akci „Stavební úpravy – rekonstrukce umělé vodní nádrže v místní části Vrchoviny v Novém Městě nad Metují“

**I.
PŘEDMĚT SMLOUVY**

1.1 Příkazce je investorem stavby:

„Stavební úpravy – rekonstrukce umělé vodní nádrže v místní části Vrchoviny v Novém Městě nad Metují“

1.2 Příkazník se zavazuje vykonávat pro příkazce a na účet příkazce za úplatu inženýrskou činnost a výkon odborného technického dozoru investora při realizaci stavby uvedené v bodě 1.1 této smlouvy. Činnost bude prováděna od zahájení (zahájením se rozumí převzetí staveniště) až do dokončení uvedené stavby, tj. do dne, kdy bude vydán kolaudační souhlas. Činnost příkazníka nebude ukončena dříve, než budou odstraněny všechny vady a nedodělky zjištěné v zápisech o odevzdání a převzetí stavby.

II. ROZSAH ČINNOSTI

- 2.1 Příkazník je povinen postupovat při výkonu své činnosti s odbornou péčí v rozsahu stanoveném touto smlouvou a dále pak dle pokynů příkazce a v souladu s jeho zájmy, které příkazník zná nebo musí znát.
- 2.2 Příkazník je povinen zajistit, že činnost dle této smlouvy bude prováděna fyzickou osobou oprávněnou dle zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě ve znění pozdějších předpisů.
- 2.3 Činnost technického dozoru investora bude na stavbě vykonávat:
- Jméno a příjmení: █████
 - Číslo autorizace v oboru stavby vodního hospodářství a krajinného inženýrství: 13124
 - Tel.: █████
 - E-mail: █████
- 2.4 Příkazník je povinen oznámit příkazci všechny okolnosti, které zjistil při výkonu své činnosti a jež mohou mít vliv na změnu pokynů příkazce.
- 2.5 Příkazník spolupracuje se všemi účastníky stavby, správci sítí, veřejnoprávními orgány a organizacemi a vykonává komplexní výkon technického dozoru investora, spočívající zejména v:
- seznámení se s podklady, podle kterých se připravuje realizace stavby, zejména s projektem, s obsahem smluv a s obsahem stavebních povolení,
 - účasti na předání a převzetí staveniště včetně protokolárního zápisu,
 - péči o doplňování projektové dokumentace, podle které se stavba realizuje,
 - kontrole stavby z hlediska prováděných prací, min. 3 x týdně nebo dle dohody,
 - sledování dodržování všech podmínek stanovených ve smlouvě o dílo uzavřené mezi příkazcem a zhotovitelem stavby,
 - spolupráci s projektantem stavby zajišťujícím autorský dozor při zajišťování souladu realizovaných dodávek a prací s projektem,
 - spolupráci s projektantem stavby a se zhotovitelem stavby při provádění nebo navrhování opatření na odstranění případných závad projektu,
 - sledování průběhu stavebních a montážních prací a plnění harmonogramů,
 - kontrole souladu prováděných prací s odsouhlasenou projektovou dokumentací,
 - kontrole souladu prováděných prací s právními předpisy, platnými normami ČSN,
 - bezodkladném podávání informací příkazci o všech závažných okolnostech,
 - kontrole zhotovitele stavby při provádění předepsaných zkoušek, materiálů konstrukcí a prací, kontrole dokladů prokazujících kvalitu prací,
 - organizaci kontrolních dnů (nejméně jedenkrát týdně) v průběhu výstavby a jejich řízení včetně vyhotovení protokolů z jednání,

- kontrole dodržování podmínek stavebního povolení a závazných stanovisek dotčených orgánů a jiných dokumentů získaných zhotovitelem stavby během stavby,
- kontrole prací a dodávek stavby, které budou v dalším postupu prací zakryty nebo zneprístupněny,
- odsouhlasení finančních částek účtovaných za provedené práce v průběhu výstavby v souladu se splátkovým kalendářem specifikovaným ve smlouvě o dílo uzavřené mezi příkazcem a zhotovitelem stavby, kontrole podkladů pro fakturování, kontrole čerpání cenových nákladů,
- pravidelné kontrole stavebního deníku v souladu se stavebním zákonem,
- provádění pravidelných zápisů do stavebního deníku s vyjádřením příkazníka, zejména ke kvalitě prováděných prací, dodržování podmínek výstavby, stanovení podmínek pro nápravu, min. 1 x týdně
- kontrole dodržování termínů zhotovitelem stanovených ve smlouvě o dílo dle harmonogramu prací,
- spolupráce s pracovníky zhotovitele při provádění opatření na odvrácení nebo na omezení škod při ohrožení stavby živelnými událostmi, kontrola řádného uskladnění materiálů, strojů a konstrukcí,
- spolupráci při technickém řešení veškerých sporů,
- spolupráci s oddělením rozvoje města odboru majetku města MěÚ Nové Město nad Metují v případech, kdy dojde k potřebě odsouhlasení doplňků, nutných změn a dodatků projektové dokumentace zvyšující náklady stavby nebo prodlužující lhůty výstavby včetně přípravy podkladů pro případné projednání v Radě města či Zastupitelstvu města Nové Město nad Metují,
- přípravě podkladů pro předání a převzetí stavby, účast na převzetí stavby,
- kontrole odstranění vad a nedodělků zjištěných při převzetí díla,
- kontrole vyklizení staveniště zhotovitelem,
- kontrole a odsouhlasení správnosti dokumentace skutečného provedení stavby,
- kontrole a odsouhlasení správnosti geometrického zaměření provedené stavby,
- kontrole finančního vypořádání stavby,
- přípravě podkladů pro závěrečné hodnocení stavby v průběhu výstavby,
- účast na kontrolní prohlídce stavby před vydáním kolaudačního souhlasu.

Uvedené činnosti zahrnují všechny činnosti nutné k provedení práce odborného technického dozoru investora při realizaci stavby. Pokud nejsou některé činnosti zahrnuté ve výše uvedeném výčtu, má se za to, že jsou jeho obsahem.

III.

DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ

- 3.1. Příkazník se zavazuje vykonávat činnost v rozsahu čl. II této smlouvy po celou dobu stavby.
- 3.2. Termín zahájení činnosti TDI: předání staveniště zhotoviteli
Termín ukončení činnosti TDI: vydání kolaudačního souhlasu nebo rozhodnutí dle platného stavebního zákona.

Termín plnění realizace stavby dle SoD: březen – říjen 2020 v tomto termínu max. délka výstavby 4 měsíce od předání staveniště.

- 3.2. Zahájením pro účely této smlouvy se rozumí převzetí staveniště. Ukončením stavebních prací je míněno protokolární převzetí stavby, a to bez vad a nedodělků a zároveň prohlídka stavby pro vydání kolaudačního souhlasu a vydání pravomocného kolaudačního souhlasu (rozhodnutí) dle platného stavebního zákona.
- 3.3. Místem plnění je umělá vodní nádrž ve Vrchovinách, p.p.č. 215, 876/30, 875/2, 1005 v k. ú. Vrchoviny.

IV. CENA A PLATEBNÍ PODMÍNKY

- 4.1 Příkazce se zavazuje zaplatit příkazníkovi za plnění dle této příkazní smlouvy částku:

Celková cena bez DPH	50.000,-Kč
DPH 21%	10.500,-Kč
Cena celkem	60.500,-Kč

- 4.2 Příkazce nebude poskytovat příkazníkovi zálohy.
- 4.3 Cena uvedená v bodě 4.1. je maximální – nejvýše přípustná a zahrnuje veškeré náklady příkazníka související s výkonem technického dozoru investora, včetně veškerých režii, dopravy a nákladů, které příkazník v průběhu provádění díla vynaložil. Příkazník nemůže žádat změnu ceny díla proto, že si dílo vyžádalo jiné úsilí nebo jiné náklady, než bylo předpokládáno.
- 4.4 Cena může být měněna pouze v případě změny daňových předpisů, majících prokazatelný vliv na cenu předmětu plnění.
- 4.5 Příslušná sazba daně z přidané hodnoty (DPH) bude účtována dle platných předpisů v době zdanitelného plnění.
- 4.6 Cena bude hrazena příkazcem na základě daňových dokladů (faktur) vystavených **měsíčně** příkazníkem dle skutečně provedených prací a služeb a na základě příkazcem schváleného soupisu provedených prací. Soupis prací bude vždy přílohou daňového dokladu (faktury).
- 4.7 Fakturace proběhne do výše 90 % z celkové částky. Závěrečná faktura na 10 % ceny bude vystavena po realizaci těchto úkonů - převzetí stavby, předání konečného daňového dokladu, ukončení všech prací dle smlouvy a předání podkladů k závěrečnému vyhodnocení akce.
- 4.8 Faktury musí obsahovat veškeré náležitosti v souladu s právními předpisy ČR, touto smlouvou a zvyklostmi. V opačném případě je příkazce oprávněn takovou fakturu do pěti pracovních dnů od doručení vrátit jako neoprávněnou. V takovém případě se přeruší lhůta splatnosti a počne běžet znovu ve stejné délce doručením opravené faktury do sídla objednatele.
- 4.9 Na daňovém dokladu bude uveden název služby a název projektu „**Stavební úpravy – rekonstrukce umělé vodní nádrže v místní části Vrchoviny v Novém Městě nad Metují**“
- 4.10 Platby budou probíhat výhradně v Kč a rovněž veškeré cenové údaje budou v této měně.

- 4.11 Cena za dílo nebo jeho část je uhrazena dnem připsání částky na účet zhotovitele u peněžního ústavu uvedeného v článku I. této smlouvy, nebo v doručené faktuře.
- 4.12 Doba splatnosti daňového dokladu (faktury) je stanovena na **30 kalendářních dnů** ode dne doručení daňového dokladu (faktury) zadavateli.
- 4.13 V případě, že objednateli vznikne z ujednání této smlouvy nárok na smluvní pokutu, je objednatel oprávněn odečíst tuto částku z kterékoliv faktury zhotovitele

V. PRÁVA A POVINNOSTI PŘÍKAZNÍKA

- 5.1 Příkazce uděluje příkazníkovi podpisem smlouvy plnou moc, aby příkazník jeho jménem činil všechny úkony nezbytné ke splnění závazku příkazníka s tím, že bez předchozího písemného souhlasu příkazce není oprávněn:
- a) sjednat záměny hmot, výrobků a konstrukcí proti projektu schválenému příkazcem nebo jiné změny vyvolávající zvýšení dohodnutých nákladů nebo snížení kvality stavby,
 - b) schvalovat dispoziční změny nebo jiné změny v projektu a změny ve vybavenosti stavby,
 - c) sjednávat změny termínů dokončení a odevzdání dodávek podle uzavřené smlouvy o dílo.

VI. ZÁVAZKY PŘÍKAZCE

- 6.1 Příkazce je povinen:
- a) zajistit včas finanční prostředky na zaplacení prováděné inženýrské činnosti a stavebního dozoru dle této smlouvy
 - b) uplatňovat včas svoje požadavky na případné změny v projektové dokumentaci nebo při provádění stavby vždy prostřednictvím nebo s vědomím příkazníka,
 - c) účastnit se důležitých jednání o případných změnách s projektanty nebo zhotovitelem po vzájemné dohodě s příkazníkem,
 - d) poskytovat svá stanoviska k projednávaným věcem včas a bez zbytečného odkladu.

VII. MAJETKOVÉ SANKCE

- 7.1 Jestliže příkazník hrubě poruší svoji povinnost postupovat při výkonu své činnosti s odbornou péčí, zejména při kontrole kvality stavby, zavazuje se ke smluvní pokutě ve výši 5% z ceny díla včetně DPH uvedené v odstavci 4.1 za toto porušení. Smluvní pokuta bude uplatněna srážkou z fakturace na základě písemného vyúčtování pokuty, ze kterého musí být zřejmé, v čem spatřuje příkazce hrubé porušení povinností příkazníka.
- 7.2 Odpovědnost za škody způsobené porušením povinnosti příkazníka není smluvní pokutou dle bodu 7.1 této smlouvy dotčena. Jestliže příkazník zaviní porušením svých povinností uložení majetkové sankce příkazci, odpovídá za tuto sankci v její plné výši.
- 7.3 Jestliže příkazník bude v prodlení s dobou plnění předmětu smlouvy je smluvní pokuta stanovena ve výši 1.000 Kč za každý započatý den prodlení. Za dobou prodlení je v tomto případě považováno období, kdy příkazník nekoná své činnosti dle této smlouvy, ač byl k plnění ke konkrétnímu datu příkazcem vyzván.

- 7.4 Jestliže příkazce bude bez předchozího projednání s příkazníkem, v prodlení se zaplacením faktury podle čl. IV této smlouvy, je povinen zaplatit příkazníkovi smluvní pokutu ve výši 100 Kč za každý den prodlení.

VIII. ZÁRUKA

- 8.1 Příkazník zodpovídá za to, že předmět této smlouvy bude zhotovený podle uzavřené smlouvy, že po dobu záruky bude mít vlastnosti dojednané v této smlouvě.
- 8.2 Záruční doba se sjednává po dobu **60 měsíců**, počíná běžet dnem protokolárního převzetí stavby objednatelem.
- 8.3 Po tuto dobu má příkazce právo požadovat bezplatné odstranění zjištěných vad u provedených činností dle této smlouvy, nedohodnou-li se smluvní strany jinak. Bezplatným odstraněním vady se rozumí přepracování nebo úprava provedených činností dle této smlouvy.
- 8.4 Příkazník neodpovídá za vady, které byly způsobeny použitím podkladů převzatých od příkazce.

IX.

ODSTOUPENÍ OD SMLOUVY A USTANOVENÍ PŘECHODNÁ A ZÁVĚREČNÁ

- 9.1 Od této smlouvy mohou obě smluvní strany odstoupit v případě prokazatelného opětovného porušení smluvních povinností druhou stranou. Odstoupení je účinné dnem písemného sdělení o odstoupení druhé smluvní straně.
- 9.2 Smlouva může být ukončena dohodou obou stran nebo formou výpovědi s 2 měsíční výpovědní lhůtou. Výpovědní lhůta počíná běžet od 1. dne měsíce následujícího po doručení písemné výpovědi druhé straně.
- 9.3 V případě odstoupení od smlouvy bude provedeno finanční vypořádání mezi příkazcem a příkazníkem. Vyúčtování úplaty bude provedeno v poměru k rozsahu práce vykonané dle této smlouvy ke dni skončení smlouvy.
- 9.4 Smlouva je sepsána ve 3 vyhotoveních, z nichž 2 obdrží příkazce a 1 příkazník. Změny smlouvy je možné provést pouze formou písemných dodatků ke smlouvě potvrzených oběma smluvními stranami.
- 9.5 Tato smlouva byla schválena Radou města Nové Město nad Metují usnesením č. RM 34-1950/20 ze dne 24.02.2020.

Příloha: *cenová nabídka ze dne 07.02.2020.*

V Novém Městě nad Metují dne 28.02.2020

Příkazce:

Příkazník:

.....
Petr Hable, v. r., starosta města
Nové Město nad Metují

.....
[redacted], jednatel
Rybníkářské služby Trutnov s.r.o.