

# Smlouva o organizaci výběrových řízení

uzavřená podle § 1724 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, v platném znění

## I. Smluvní strany:

### **Státní úřad radiální ochrany, v.v.i.**

Sídlo: Bartoškova 1450/28, 140 00 Praha 4

IČ: 86652052

jednající/zástupce: Zdeněk Rozlívka, ředitel

č. smlouvy 2016/084

(dále také jen "**Klient**")

na straně jedné

a

### **Naviga Assistance, s.r.o.**

se sídlem Pobřežní 249/46, 186 00 Praha 8

IČ: 24244414

jednající: Miloš Blaškovan, jednatel

(dále také jen "**NA**")

na straně druhé

a společně dále také jen "účastníci".

## II. Předmět a účel smlouvy:

1. Předmětem této smlouvy je závazek NA poskytnout Klientovi za úplaty služby při organizaci a provádění zadávacího řízení na nákup přístroje.
2. NA a Klient se zavazují spolupracovat při naplňování účelu této smlouvy, kterým je realizace zadávacího řízení podle příslušných právních předpisů a dalších pravidel upravujících postup příjemců dotací v rámci uvedeného dotačního/operačního programu tak, aby Klient mohl uzavřít příslušnou smlouvu na realizaci požadované dodávky (zakázky).
3. Klientovi v rámci zadávacího řízení náleží veškeré úkony, které podle zákona o zadávání veřejných zakázek náleží zadavateli zakázky např. rozhodnutí o zveřejnění zakázky, rozhodnutí o výběru nejvhodnější nabídky resp. o přidělení zakázky, ustanovení hodnotící komise, rozhodnutí o opravných prostředcích apod. NA v rámci předmětu plnění podle této smlouvy zajistí Klientovi přípravu podkladů a administrativní a odbornou pomoc.

## III. Prohlášení smluvních stran

1. NA prohlašuje, že je odborně způsobilá k plnění závazků podle této smlouvy a je pojištěna na případnou škodu způsobenou při poskytování služeb podle této smlouvy. Klient byl s obsahem pojištění seznámen před uzavřením této smlouvy.
2. Klient prohlašuje, že byl poučen o pravidlech pro výběr dodavatele v souladu se zákonem o zadávání veřejných zakázek, zejména pak o zásadách transparentnosti, nediskriminace a zachování rovného přístupu vůči uchazečům.

## IV. Rozsah poskytovaných služeb

1. NA se zavazuje zajistit pro Klienta a na jeho účet organizaci zadávacího řízení tak, aby při výběrovém řízení byl dodržen zákon a Klient mohl učinit vlastní rozhodnutí o výběru

nejvhodnější nabídky na realizaci požadované služby případně další rozhodnutí, které přísluší zadavateli zakázky a uzavřít příslušnou smlouvu podle výsledků zadávacího řízení.

2. Organizace zadávacího řízení v rámci závazků ve smyslu předchozího odstavce zahrnuje:
  - a) zřízení profilu zadavatele,
  - b) zpracování specifikace podmínek zadávacího řízení
  - c) příprava oznámení uveřejňovaných nebo doručovaných uchazečům v rámci zadávacího řízení (např. oznámení o vyhlášení zadávacího řízení, oznámení o výběru nabídky atd.),
  - d) příprava zadávací dokumentace,
  - e) jednání s uchazeči, posouzení splnění stanovené kvalifikace, výzvy k doplnění nabídek a předložení k dokladů, vyřizování dotazů uchazečů
  - f) organizace jednání výběrových komisí, účast na jejich jednání,
  - g) vyhotovení zápisů resp. protokolů o otevírání obálek, o průběhu posouzení a hodnocení nabídek,
  - h) zpracování návrhu rozhodnutí zadavatele o výběru nabídky, vyhotovení a rozeslání rozhodnutí,
  - i) vypracování návrhů na vyřízení podaných opravných prostředků,
  - j) spolupráce při zpracování podkladů pro uzavření příslušné smlouvy,
  - k) příprava a předání dokumentace o průběhu zadávacího řízení, určené k dalšímu uchování či k archivaci.
3. NA se zavazuje uvedené činnosti při organizaci zadávacího řízení provádět řádně a včas za podmínky poskytování součinnosti ze strany Klienta. Klient se zavazuje předem informovat NA o obsahu úkonů, které při výběrovém řízení bude činit samostatně v souladu s článkem II. odst. 4.
4. Zadávací řízení platí za ukončené předložením zprávy NA o průběhu zadávacího řízení nebo odesláním oznámením o zrušení zadávacího řízení. Zprávu o průběhu zadávacího řízení je NA oprávněna předložit po uplynutí lhůt pro podání opravných prostředků (námitek) v rámci dotčeného řízení. Pokud budou opravné prostředky podány je NA oprávněna zprávu předložit po konečném (pravomocném) vyřízení všech podaných opravných prostředků.

## **V. Práva a povinnosti účastníků**

1. NA se vedle plnění dalších povinností uvedených v této smlouvě zavazuje:
  - a) jednat v souladu se zájmy Klienta, které jí budou známy,
  - b) poskytovat Klientovi včas potřebné informace průběhu výběrových řízení,
  - c) poskytovat dohodnuté služby na současné odborné úrovni, řádně a včas,
  - d) aktivně projednávat s Klientem postup prací, informovat ho o průběžném stavu plnění dohodnutých závazků a účastnit se domluvených jednání,
  - e) předkládat Klientovi včas relevantní návrhy a doporučení k naplňování účelu této smlouvy.
2. Klient se vedle plnění dalších povinností uvedených v této smlouvě zavazuje poskytnout NA řádně a včas veškerou součinnost nezbytnou pro plnění účelu této smlouvy, zejména:
  - a) předat v dostatečném předstihu veškeré informace a podklady potřebné pro plnění činností uvedených v článku IV. v kvalitě a rozsahu dle pokynů NA, zejména předat informace o požadovaných dodávkách (resp. zakázkách), o podmínkách zadání zakázky apod.
  - b) účastnit se domluvených jednání o stavu a dalším postupu spolupráce podle této smlouvy, vyjádřit své stanovisko k návrhům a doporučením ze strany NA,

- c) sdělovat včas resp. bezodkladně veškeré relevantní informace pro plnění závazků NA podle této smlouvy a pro řádné plnění povinností zadavatele podle příslušných pravidel výběrových řízení,
  - d) umožnit NA v potřebném rozsahu přístup do aplikací pro uveřejnění oznámení a dokumentace k výběrovému řízení a pro elektronickou komunikaci s uchazeči o danou zakázku (dále jen „Aplikace“), zejména předat včas přístupové údaje do Aplikace a uchovávat jejich platnost po celou dobu trvání této smlouvy,
  - e) převzít a podepsat veškeré oznámení, rozhodnutí a jiné úkony, která přísluší Klientovi jako zadavateli zadávacího řízení, a zajistit resp. umožnit jejich včasné provedení,
  - f) na žádost NA potvrdit v písemné formě správnost a úplnost poskytovaných informací a podkladů,
  - g) udělit NA v odůvodněných případech při plnění účelu této smlouvy na její žádost příslušné zmocnění k provedení úkonů, které podle příslušné úpravy pravidel výběrových řízení náleží zadavateli zakázky.
3. Klient se zavazuje poskytnout potřebnou součinnost kdykoli na žádost NA v termínu stanoveném v takové žádosti, jinak nejpozději do 3 pracovních dnů, pokud nebylo písemně dohodnuto jinak.

## VI. Odměna za služby

1. Klient je povinen uhradit NA za poskytování služeb odměnu podle ujednání tohoto článku.
2. Za výkon služeb uvedených v článku II. odst. 1 a článku IV. této smlouvy má NA právo na zaplacení odměny ve výši 65.000,- Kč organizované výběrové řízení. Tato odměna je splatná po ukončení zadávacího řízení.
3. V případě zániku této smlouvy před ukončením zadávacího řízení (s výjimkou případu oprávněného odstoupení klienta), nebo v případě rozhodnutí Klienta o zrušení zadávacího řízení před jeho zahájením či v jeho průběhu má NA v případě neukončeného zadávacího řízení nárok na úhradu odměny za organizaci ve výši:
  - a) 100% odměny, pokud bylo rozhodnuto o výběru nejvhodnější nabídky,
  - b) 75% odměny, pokud uplynula lhůta pro podání nabídek, nabídky byly podány, ale nedošlo k jejich posouzení a hodnocení,
  - c) 50% odměny, pokud nebyly podány žádné nabídky, nebo výběrové řízení bylo zrušeno před uplynutím lhůty pro podání nabídek,
4. Ve sjednané odměně jsou zahrnuty veškeré náklady vynaložené společností NA při plnění závazků podle této smlouvy a NA nemá vůči Klientovi nárok na úhradu jakýchkoli jiných finančních plnění, než která jsou uvedena v této smlouvě.
5. Veškeré částky ve smlouvě jsou uvedeny bez zákonné sazby DPH. NA je oprávněna při vyúčtování ke své odměně připočíst částku odpovídající příslušné sazbě DPH. Na úhradu příslušné částky podle tohoto článku NA po splnění sjednaných podmínek vystaví daňový doklad - fakturu, která je splatná ve lhůtě 30 kalendářních dní ode dne doručení. Fakturované částky Klient uhradí účet uvedený na příslušné faktuře.
6. Uhrazením se pro účely této smlouvy rozumí připsání příslušné částky na určený účet. Při prodlení s úhradou odměny podle této smlouvy je Klient povinen NA uhradit smluvní pokutu ve výši 0,05 % z dlužné částky za každý den prodlení až do zaplacení.

## VII. Trvání a ukončení smlouvy

1. Tato smlouva se uzavírá na dobu určitou, a to do dne ukončení zadávacího řízení, u kterého má podle této smlouvy NA pro klienta zajišťovat jeho organizaci podle ujednání této smlouvy.
2. Tato smlouva může být ukončena pouze písemnou dohodou účastníků, odstoupením nebo zaplacením odstupného za podmínek podle této smlouvy.
3. Klient má právo od smlouvy odstoupit, pokud NA ani po předchozí písemné výzvě:
  - neplní řádně a včas činnosti při organizaci zadávacího řízení a ohrozí tak naplnění účelu této smlouvy uvedeného v článku II. této smlouvy
  - nevypořádá způsobenou majetkovou škodu na straně Klienta.
4. NA má právo od smlouvy odstoupit v případě, že Klient:
  - neposkytne nejméně ve dvou případech řádně a včas součinnost podle článku V. odst. 2 a 3 této smlouvy ohrozí tak naplnění účelu této smlouvy
  - poruší povinnost stanovenou v článku V. odst. 4 a 5
  - bude v prodlení s úhradou odměny za služby NA po dobu delší než 15 dní.
5. Odstoupení od smlouvy musí být provedeno písemným oznámením doručeným druhé smluvní straně. Právní účinky nastávají dnem doručení oznámení o odstoupení od smlouvy druhé smluvní straně.
6. Zánikem smlouvy nejsou dotčeny nároky smluvních stran na náhradu škody, na zaplacení smluvních pokut a na úhradu časové odměny podle článku VI. odst. 5.

## VIII. Odpovědnost stran, duševní vlastnictví, mlčenlivost

1. Uzavřením této smlouvy nejsou dotčena práva a povinnosti Klienta podle příslušných právních předpisů upravujících zadávacích řízení.
2. NA neodpovídá za obsahovou správnost a pravdivost informací, dokumentů a podkladů které jí Klient předal pro zpracování zadávací dokumentace nebo pro jakékoli plnění jiných závazků NA podle této smlouvy.
3. NA neodpovídá klientovi za škodu, které vznikla v důsledku samostatného jednání Klienta. V případě, že Klient poruší své závazky uvedené v článku V. odst. 2 až 5 této smlouvy nenese NA jakoukoli odpovědnost za škodu, která mu tím vznikne.
4. Klient je oprávněn příslušnou dokumentaci zpracovanou NA volně užít k účelům uvedeným v této smlouvě, a to i po zániku této smlouvy.
5. S výjimkou ujednání předchozího odstavce Klient touto smlouvou nezíská jakákoli práva k autorským dílům, know-how či k jiným hodnotám duševního vlastnictví NA, které zůstávají majetkem NA.
6. Veškeré předané důvěrné informace o smluvních stranách včetně jejich obchodního tajemství, jakož i konkrétní údaje o této smlouvě jsou důvěrné a smluvní strany se zavazují je neprozradit je třetí osobě ani nepoužít je v rozporu s jejich účelem stanoveným v této smlouvě ke svému prospěchu či prospěchu třetí osoby bez písemného souhlasu druhé smluvní strany. Smluvní strany jsou povinny zajistit, aby povinnosti podle tohoto odstavce plnili i jejich zaměstnanci a jiné pověřené osoby v souvislosti s touto smlouvou. Smluvní strana, která závazek podle tohoto odstavce poruší, je povinna uhradit druhé straně smluvní pokutu ve výši 50.000,- Kč (slovy: padesát tisíc korun českých), přičemž tím není dotčeno právo dotčené strany na náhradu vzniklé škody. Za porušení závazku podle tohoto odstavce se nepovažuje plnění povinnosti ve vztahu k orgánům veřejné moci podle příslušných

právních předpisů, nebo plnění povinnosti tvrzení a povinnosti důkazní v případě soudního sporu v souvislosti s touto smlouvou.

7. Klient uděluje společnosti NA souhlas se zveřejněním obchodní firmy či názvu Klienta jako reference. Klient uděluje NA zároveň souhlas k tomu, aby ho mohla NA v budoucnu kontaktovat prostřednictvím e-mailu s obchodními sděleními, která budou mít přímý vztah k zájmům Klienta.

### **IX. Závěrečná ustanovení**

1. Tato smlouva je vyhotovena ve dvou stejnopisech vždy s platností originálu, z nichž každá ze smluvních stran obdrží po jednom vyhotovení.
2. V záležitostech neupravených touto smlouvou se právní vztahy smluvních stran řídí příslušnými ustanoveními zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, v platném znění.
3. Změna nebo doplnění této smlouvy může být uskutečněna pouze písemným a číslovaným dodatkem k této smlouvě podepsaným oběma smluvními stranami.
4. Jednacím jazykem je čeština, všechny písemné výstupy budou předávány v češtině. Pokud NA použije počítačové medium, budou v něm uložená data kompatibilní se software prostředím užívaným Klientem.
5. Písemná forma jednání a dokumentů podle této smlouvy je dodržena v případě písemného oznámení, doručeného osobně nebo doporučeně do sídla druhé smluvní strany nebo elektronickou poštou. V případě doručení elektronickou poštou se za doručené považují zprávy, které jsou odeslány z počítače odesílatele na správnou adresu adresáta. Odeslání je na požádání druhá strana povinna potvrdit.
6. Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu smlouvy oběma smluvními stranami.
7. Tato smlouva se uzavírá na dobu určitou, a to do splnění povinností, které smluvním stranám z této smlouvy vyplývají.
8. Obě smluvní strany prohlašují, že se s textem této smlouvy seznámily, obsahu porozuměly, souhlasí s ním a na důkaz toho připojují své vlastnoruční podpisy.

V Praze dne 6. prosince 2016

V Praze dne 9.12.2016

.....  
Státní úřad radiální ochrany, v.v.i.

.....  
Naviga Assistance, s.r.o.