

SMLOUVA

o ostraže objektu

podle § 269 a násl. zákona číslo 513 / 1991 Sb. v platném znění / obchodní zákoník /

Smluvní strany

- Odběratel:** EKOLTES Hranice a.s., Zborovská 606, Hranice
Zastoupený: Bc. Milanem Vinklerem, MSc, Ph.D, ředitelem společnosti
Bankovní spojení: [REDAKCE] **číslo účtu:** [REDAKCE]
Telefon: IČO:61974919 **DIČ:**394-61974919
Odpovědný pracovník: **Telefon:**

- Dodavatel:** DIOL družstvo, se sídlem v Olomouci, Krapkova 3, PSČ 779 00
registrovaný u OR KS v Ostravě dne 1.9.1956, oddíl Dr. XXIII., vložka 252
zastoupený: Jozefem Balogem, místopředsedou družstva,

IČ: 00031551 **DIČ:** CZ00031551
bankovní spojení: [REDAKCE] **číslo účtu:** [REDAKCE]
telefon: [REDAKCE] **fax.:** [REDAKCE]
odpovědný pracovník: Jozef Balog **telefon:** [REDAKCE]

II.

Předmět smlouvy

- Předmětem smlouvy je ostražba objektů odběratele:
 - administrativní budova – Zborovská 606, Hranice
 - skládku odpadů – Jelení kopec, Hranice

- Doba a způsob plnění:
 - ostražba objektů započne dnem : 1.7.2013
 - objekty budou střeženy: v pracovní dny od 14:00 do 06:00 hod.
v sobotu, neděli a svátky 24 hod. (nepřetržitě)

Ujednání o ceně

1. Cena za střežení objektu je sjednána dohodou a činí na jednu hodinu :
Kč [redacted] / slovy / [redacted] - Kč
Odpracované hodiny nad rámec smlouvy budou vždy dohodnuty a fakturovány individuálně za částku [redacted] Kč/hod.
2. K této ceně bude účtována DPH.
3. Dohodnutá cena za střežení bude valorizována na základě oficiálního zjištění a oznámení míry inflace ve vztahu k minulému roku a to s účinností vždy od 1. ledna běžného roku. Další navýšení ceny za ostrahu objektu bude provedeno při navýšení zákonem stanovené minimální mzdy a to vždy pouze o tuto částku a příslušné odvody.

IV.

Povinnosti smluvních stran

Dodavatel:

- a/ se řídí při plnění smlouvy svými interními pokyny, vydanými pro pracovníky ostrahy objektu , případně doplněnými a rozšířenými odběratelem, vždy však vzájemně odsouhlasenými a schválenými. Doplnění a dodatky pokynů může v tomto případě za odběratele podepisovat (schvalovat) správce areálu. Tyto pokyny se vyhotovují v pěti provedeních, z nichž dvě tvoří součást smlouvy dodavatele, dvě tvoří součást smlouvy odběratele a jedno vyhotovení je vyvěšeno na vrátnici střeženého objektu.
- b/ v souladu s ustanoveními zákoníku práce seznámí a proškolí pracovníky ostrahy objektu se základními povinnostmi při dodržování předpisů o požární ochraně a bezpečnosti práce.
- c/ prohlašuje, že má uzavřeno pojištění odpovědnosti za škodu, a to u pojišťovny KOOPERATIVA, a.s. do výše [redacted] Kč
- d/ pracovníci dodavatele budou při výkonu služby oděni do stejnokroje a budou viditelně označeni „Strážní služba“
- e/ pracovníci dodavatele vedou o výkonu služby „Knihu záznamu o výkonu služby „kde se zaznamenávají veškeré mimořádné události ,např. narušení objektu ,neuzamčené dveře , mimořádné události atd. O každé mimořádné události informují odběratele. Tato kniha je vždy přístupná odběrateli.
- f/ odběratel si vyhrazuje právo kontroly strážní služby v kteroukoliv dobu.

g/ Základní povinnosti strážní služby jsou :

- výkon strážní služby provádět v souladu se „Směrnicí o zabezpečení ochrany objektu“
- kontrola vstupu zaměstnanců a návštěv
- kontrola vjezdu a výjezdu vozidel v souladu s příloženými pokyny odběratele
- evidence vydaných klíčů a jejich vrácení
- provádění obchůzek v souladu s příloženými pokyny odběratele
- zasahovat na vrátnici do EPS (elek.požární systém) dle pokynu odběratele
- užívat nebo odemykat dveře dle pokynu odběratele
- v případě mimořádné události ihned telefonem informovat odběratele
- používat P.E.S. pochůzkový elektronický systém (skládka)

Odběratel:

- a/ vydá pro výkon služby pracovníků ostrahy v pěti provedeních interní pokyny, které ve dvou vyhotoveních tvoří součást smlouvy odběratele, ve dvou vyhotoveních tvoří součást smlouvy dodavatele a jedno vyhotovení bude vyvěšeno na vrátnici střeženého objektu. Tyto interní pokyny mohou být doplněny nebo upraveny dodavatelem, vždy však po vzájemném odsouhlasení oběma stranami. Podle těchto pokynů je prováděno střežení objektu odběratele.
- b/ poskytne pracovníkům ostrahy vhodnou místnost, kde se bude pracovník v době mezi jednotlivými obchůzkami zdržovat. V této místnosti bude zajištěno elektrické osvětlení, otop a náhradní osvětlení v případě výluky elektrického proudu. Pracovníkovi bude rovněž zajištěn přístup k telefonu v případě, kdy je nutno přivolat pomoc, a dále přístup k sociálnímu zařízení.
- c/ při jakémkoli problému ve službě oznámí tuto skutečnost ihned dispečerskému úseku divize ostrahy, a to na telefon:
 - v pracovní době od 7.00 do 15.30 dispečerskému úseku divize ostrahy na telefon : [redacted] nebo [redacted]
 - v pracovní dny v době od 15.30 do 7.00 , v soboty, neděle a svátky na telefon : [redacted] nebo [redacted] (p. [redacted]), nebo [redacted] (p. [redacted])
 Dispečerský úsek zajistí po tomto oznámení nápravu, nebo náhradní službu.
- d/ není oprávněn pověřovat pracovníky ostrahy úkoly nebo pracemi neuvedenými ve smlouvě a interních pokynech obou stran. Rovněž opatření personálního charakteru / přemístění / je výlučně v pravomoci dodavatele.
- e/ v případě, že znemožní dodavateli výkon služby, je tento oprávněn vyfakturovat tyto služby dle smlouvy jako odpracované.
- f/ prohlašuje, že má uzavřené pojištění svého majetku proti krádeži a živelním událostem.
- g/ osobou určenou odběratelem pro jednání s dodavatelem je p.-----

V.

Další ujednání

1. Vzájemné vztahy založené touto smlouvou zanikají na základě písemné tři měsíce předem dané výpovědi.
2. V případě neplacení faktur ze strany odběratele ve lhůtě stanovené dodavatelem / 14 kalendářních dnů ode dne vystavení faktury / je dodavatel oprávněn a odběratel souhlasí s vyúčtováním penále ve výši [REDACTED] za každý započatý kalendářní den prodlení. Současně není dodavatel v tomto případě povinen dodržet tříměsíční výpovědní lhůtu.
3. Dodavatel nenes odpovědnost za škody způsobené odběrateli třetí osobou / pokud je sám svou nedbalostí nebo úmyslně nezavinil /. Rovněž dodavatel není povinen nahradit škodu v případě kdy prokáže, že porušení povinnosti bylo způsobeno okolnostmi vylučujícími odpovědnost (§ 373 obch. zákoníku.)
4. Všechny spory, které by mohly vzniknout z této smlouvy nebo v souvislosti s ní, budou s vyloučením pravomoci obecných soudů rozhodovány s konečnou platností v rozhodčím řízení u Rozhodčího soudu při HK ČR a AK ČR v Praze podle jeho Řádu třemi rozhodci ustanovenými podle tohoto Řádu. Strany se zavazují splnit všechny povinnosti uložené jim v rozhodčím nález ve lhůtách v něm uvedených.

VI.

Závěrečná ustanovení

1. Jakékoliv změny a dodatky této smlouvy musí být provedeny pouze písemně se souhlasem obou stran / § 272, odst. 2 zák.513/1991 Sb. v platném znění /.
2. Smluvní strany prohlašují, že si tuto smlouvu před jejím podepsáním přečetly, že byla uzavřena po vzájemném projednání podle jejich pravé a svobodné vůle, určitě, vážně a srozumitelně. Autentičnost této smlouvy potvrzují svým podpisem.
3. Tato smlouva je sepsána ve 4 vyhotoveních, z nichž každá má platnost originálu. Odběratel obdrží 2 a dodavatel 2 paré.

Přílohy: Výpis z obchodního rejstříku odběratele
Výpis z obchodního rejstříku dodavatele
Směrnice pro zabezpečení ostrahy objektu
Činnost strážného při provádění obchůzek
Průjezd vozidel vrátnicí
Situační mapa závodu
Popis elektronického požárního zabezpečovacího systému
Požární poplachové směrnice

V Olomouci dne ...

za dodavatele :

Jozef Balog
místopředseda družstva

za odběratele :

Bc. Milan Vinkler, MSc, Ph.D
ředitel společnosti

Výpis

z obchodního rejstříku, vedeného
Krajským soudem v Ostravě
oddíl B, vložka 1190

Datum zápisu:	22. listopadu 1995
Spisová značka:	B 1190 vedená u Krajského soudu v Ostravě
Obchodní firma:	EKOLTES Hranice, a.s.
Sídlo:	Hranice, Zborovská 606
Identifikační číslo:	619 74 919
Právní forma:	Akciová společnost
Předmět podnikání:	silniční motorová doprava provozování pohřebišť a krematorií podnikání v oblasti nakládání s odpady montáž, oprava, údržba vyhrazených elektrických zařízení a výroba rozvaděčů nízkého napětí (mimo výrobu rozvaděčů nízkého napětí) výroba, instalace a opravy elektrických strojů a přístrojů údržba zeleně údržba komunikací práce s vysokozdvížnou hydraulickou plošinou zemní práce prováděné strojem a speciálními vozidly pronájem garáží (v souladu s par. 4 živnostenského zákona) a odstavných ploch nákup zboží za účelem dalšího prodeje a prodej mimo zboží uvedené v příloze 1-3 živnostenského zákona provozování tělovýchovných zařízení a zařízení sloužících k regeneraci a rekondici správa nemovitostí úklidové práce přechodné ubytování vodoinstalatérství výroba tepla a rozvod tepla hostinská činnost služby v rámci lesnictví a těžby dřeva dokončovací stavební práce truhlářství činnost účetních poradců, vedení účetnictví podnikání v oblasti nakládání s nebezpečnými odpady

**Statutární orgán -
představenstvo:**

opravy silničních vozidel

předseda představenstva:

Ing. Radek Hlavinka, dat. nar. 15. září 1962
Hranice - Hranice III., Velká 82, PSČ 753 01
den vzniku funkce: 6. června 2005
den vzniku členství: 25. března 2004

místopředseda představenstva:

Milan Vinkler, dat. nar. 12. října 1952
Hranice - Hranice I. - Město, Farní 59, PSČ 753 01
den vzniku funkce: 6. června 2005
den vzniku členství: 10. května 2001

člen představenstva:

Radek Průcha, dat. nar. 26. února 1968
Hranice - Hranice I. - Město, Kropáčova 597, PSČ 753 01
den vzniku členství: 20. června 2005

člen představenstva:

Jaroslav Sedláček, dat. nar. 7. července 1937
Hranice - Hranice I-Město, Tř. 1. máje 1786, PSČ 753 01
den vzniku členství: 19. června 2007

člen představenstva:

Ing. Vojtěch Zima, dat. nar. 6. března 1952
Hranice - Hranice I-Město, Smetanovo nábr. 1840, PSČ 753 01
den vzniku členství: 19. června 2007

Způsob jednání:

J e d n á n í :

Společnost je zastupována představenstvem jako statutárním orgánem. Představenstvo zavazuje společnost tak, že jménem představenstva jednájí a podepisují všichni členové představenstva společně nebo dva členové představenstva společně, přičemž jedním z těchto členů musí být předseda nebo místopředseda představenstva nebo předseda představenstva samostatně, nebo ředitel společnosti v rozsahu svého pověření vydané představenstvem.

Dozorčí rada:

předseda:

Josef Úlehla, dat. nar. 12. listopadu 1941
Hranice - Hranice IV. - Drahotuše, Tyršova 306
den vzniku funkce: 6. ledna 2003
den vzniku členství: 1. ledna 2003

člen dozorčí rady:

Ing. Martin Los, dat. nar. 16. května 1981
Hranice - Hranice I-Město, Struhlovsko 1411, PSČ 753 01
den vzniku členství: 19. června 2007

člen dozorčí rady:

Ing. Dagmar Žeravíková, dat. nar. 18. listopadu 1970
Ústí 146, PSČ 753 01
den vzniku členství: 1. dubna 2012

Akcie:

28 016 ks kmenové akcie na jméno v listinné podobě ve jmenovité hodnotě 1 000,- Kč
10 620 ks kmenové akcie na jméno ve jmenovité hodnotě

Idaje platné ke dni: 09.04.2013 06:00

10 000,- Kč

zaknihované

5 ks kmenové akcie na jméno v listinné podobě ve jmenovité hodnotě 1 000,- Kč

196 ks kmenové akcie na jméno v listinné podobě ve jmenovité hodnotě 100 000,- Kč

89 ks kmenové akcie na jméno v listinné podobě ve jmenovité hodnotě 200 000,- Kč

10 ks kmenové akcie na jméno v listinné podobě ve jmenovité hodnotě 10 000,- Kč

Základní kapitál: 171 721 000,- Kč
Splaceno: 100 %

Ostatní skutečnosti: V důsledku rozdělení odštěpením se vznikem jedné nové obchodní společnosti v souladu s ust. § 243 odst. 1 písm. b) bod 1 zák. č. 128/2008 Sb., o přeměnách obchodních společností a družstev, v platném znění, přešla vyčleněná část jmění rozdělované společnosti EKOLTES Hranice, a. s. na nově zakládanou společnost s obchodní firmou Teplo Hranice s. r. o., se sídlem Hranice, Hranice I-Město, Zborovská 606, PSČ 753 01. Rozhodným dnem rozdělení je 1. 8. 2012.

Správnost tohoto výpisu se potvrzuje

Krajský soud v Ostravě



Obchodní rejstřík

Ověřuji pod pořadovým číslem 708120_008433, že tato listina, která vznikla převedením výstupu platných údajů z informačního systému veřejné správy z elektronické podoby do podoby listinné, skládající se z 3 listů, se doslovně shoduje s obsahem výstupu z informačního systému veřejné správy v elektronické podobě.

Hranice 1

dne 09.04.2013 v 13:57

Podpis

[Redacted signature]

Razítko:



Výpis

z obchodního rejstříku, vedeného
Krajským soudem v Ostravě
oddíl DrXXIII, vložka 252

Datum zápisu:	1. září 1956
Spisová značka:	DrXXIII 252 vedená u Krajského soudu v Ostravě
Obchodní firma:	DIOL družstvo
Sídlo:	Olomouc - Nová Ulice, Krapkova 1159/3, PSČ 779 00
Identifikační číslo:	000 31 551
Právní forma:	Družstvo
Předmět podnikání:	koupě zboží za účelem jeho dalšího prodeje a prodej opravy spotřebního zboží výroba textilních výrobků výroba drobných rukodělných výrobků montáž bruslí úklidové práce ostraha majetku a osob obsluha telefonní ústředny
Statutární orgán:	místopředseda družstva: Jozef Balog, dat. nar. 16. března 1972 Prostějov, Kovářikova 4487/7, PSČ 796 01 den vzniku funkce: 25. ledna 2008 den vzniku členství: 25. ledna 2008
Statutární orgán - představenstvo:	předseda družstva: Ing. Jaroslav Dočkal, dat. nar. 8. května 1949 Prostějov, Kovářikova 4561/9, PSČ 796 01 den vzniku funkce: 30. března 2012
Jednání:	Za družstvo jedná předseda nebo místopředseda. Při podepisování jménem družstva připojí k obchodní firmě družstva svůj podpis předseda nebo místopředseda.
Základní členský vklad:	500,- Kč
Zapisovaný základní kapitál:	60 000,- Kč

Ostatní
skutečnosti:

Nedělitelný fond podle par. 18/2 zák. 42/92 Sb.:
9 765 331, 33,-Kč.

Správnost tohoto výpisu se potvrzuje

Krajský soud Ostrava

Číslo výpisu: R1990/2012

Výpis se poskytuje dle § 200dc o.s.ř.

Vyhotovil: 



INTERNÍ POKYNY
pro pracovníky ostrahy objektu

Pracovník ostrahy objektu

- a) je povinen při vstupu do zaměstnání podrobit se školení o základních povinnostech při dodržování předpisů o požární ochraně a bezpečnosti práce
- b) příslušným dispečerem divize ostrahy může být určen k výkonu služby na kterémkoliv pracovišti v místě smluvního působení v rámci stanovené pracovní doby
- c) mzdový doklad (výčetku) předá úseku dispečerů nejpozději k poslednímu dni kalendářního měsíce
- d) je povinen nejméně deset dnů před uvažovaným nástupem dovolené oznámit tuto skutečnost příslušnému dispečerovi divize ostrahy
- e) při uznání pracovní neschopnosti musí neprodleně uvědomit příslušného dispečera divize ostrahy a zajistit doručení potvrzení o pracovní neschopnosti dispečerovi
- f) po ukončení pracovní neschopnosti se dostaví k příslušnému dispečerovi divize ostrahy s potvrzením o ukončení pracovní neschopnosti, dispečer mu na tomto základě oznámí den a hodinu nástupu na pracoviště
- g) bez vědomí příslušného dispečera a jeho souhlasu nesmí provádět výměny služeb ani vzájemné zastupování
- h) do služby se musí dostavit včas, slušně a čistě oblečen. Pro výkon služby ostrahy jsou zaměstnanci ostrahy povinni dodržovat předepsanou ustrojovací kázeň (stejnokroj). Po dobu výkonu služby a před jejím nastoupením nesmí požívat alkoholické nápoje, včetně piva a jiné omamné látky. Ve službě musí být označen visačkou DIOL Olomouc

- i) během své služby nesmí opustit určené pracovní stanoviště, je povinen setrvat na pracovišti až do příchodu střídajícího pracovníka nebo příslušného pracovníka odběratele (pokud je střídán tímto pracovníkem)
- j) v případě, že se střídající pracovník v čase určeném k vystřídání nedostaví, musí tuto skutečnost oznámit :
- v pracovní dny v době od 8.00 do 14.00 dispečerskému úseku divize ostrahy na telefon: [REDACTED], [REDACTED], pracovní dny v době od 14.00 do 8.00, v soboty, neděle a svátky na telefon: [REDACTED], [REDACTED]
- k) má zakázáno používat telefon, fax a jiné podobné zařízení na pracovišti pro soukromé účely. Porušení tohoto zákazu bude řešeno jako škoda z toho vyplývajícími důsledky
- l) zaměstnanci ostrahy odpovídají za svěřené předměty, jsou povinni o ně pečovat a udržovat je v provozuschopném stavu. Vybavení vrátnic si vzájemně předávají vždy při předání a převzetí služby. Poškození bude řešeno jako škoda.
- m) je seznámen a po celou dobu výkonu služby se řídí těmito pokyny a současně také interními pokyny odběratele. Oba tyto dokumenty tvoří součást smlouvy o ostraze objektu mezi dodavatelem a odběratelem.
- n) jsou povinni sledovat ve střeženém objektu možnost ekologické újmy (havárie). To znamená, že mají za povinnost sledovat zdali se v objektu nenachází zdroj znečištění životního prostředí. Může to být třeba vylitý barel s neznámou chemickou látkou, olejem, unikající ropné látky z odstavených vozidel, projíždějících vozidel, rozlité oleje či jiné nebezpečné látky na komunikacích či kolejištích (vlečka) atd.
V případě zjištění takového stavu, je pracovník ostrahy povinen toto okamžitě zaznamenat do „Knihy služeb“ a nahlásit dispečerovi ostrahy a odpovědné osobě zákazníka na daném objektu. Dále sleduje, zdali došlo k odstranění ekologického ohrožení a časový horizont zaznamená opět do „Knihy služeb“.

V Olomouci dne 11.2.2013

Jozef Bálóg
obchodní ředitel