

Smlouva o dílo - G204291

č. j. KRPJ-31508-2/ČJ-2020-1600MU

Článek I. Smluvní strany

Objednatel:

Česká republika – Krajské ředitelství policie kraje Vysočina

se sídlem: Vrchlického 2627/46, 587 24 Jihlava

zastoupená: plk. RNDr. Miloslav Klodner, náměstek ředitele pro ekonomiku

IČO: 72052147

DIČ: CZ72052147

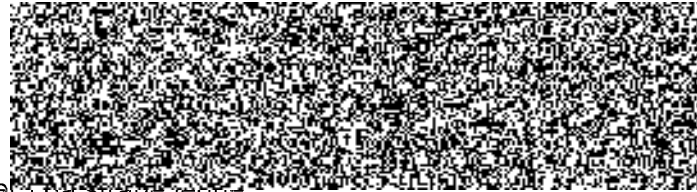
bankovní spojení:

číslo účtu:

kontaktní pracovníci:

kontakt:

(dále jen jako "objednatel") na straně jedné



a

Zhotovitel:

AZ KLIMA a.s.

se sídlem: Tuřanka 115a, 627 00 Brno - Slatina

zastoupená: Ing. Jiřím Valáškem, ředitelem divize servis, na základě plné moci

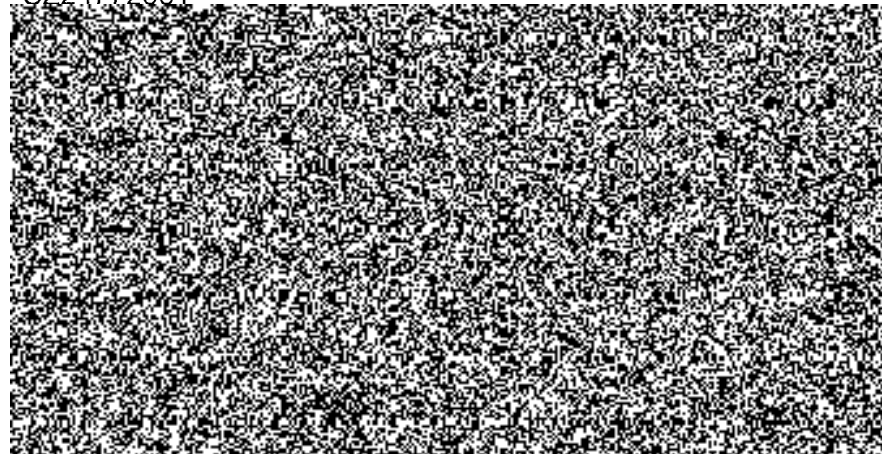
IČO: 24772631

DIČ: CZ24772631

Bankovní spojení:

Číslo účtu:

Kontaktní pracovníci:



Zapsaný v obchodním rejstříku vedeným Krajským soudem v Brně, oddíl B, vložka 6471

(dále jen jako „zhotovitel“) na straně druhé

uzavírají ve smyslu ustanovení § 2586 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník tuto

smlouvu o dílo

Čl. II. Předmět smlouvy

1. Předmětem této smlouvy uzavřené se zhotovitelem je provedení odborných periodických servisních prohlídek, kontrol a případně oprav vzduchotechnického zařízení a chlazení (dále jen „dílo“), které je umístěno v budově Krajského ředitelství policie kraje Vysočina, Vrchlického 2627/46, Jihlava.
Předmětem díla je:
 - a) servis VZT a klimatizačních zařízení v rozsahu předepsaném pro běžný provoz zařízení;
 - b) výměna zanesených vzduchových filtrů včetně likvidace a čištění filtračních zařízení;
 - c) provádění servisní činnosti na VZT zařízení ve smyslu Nařízení vlády č. 378/2001 Sb., kterým se stanoví bližší požadavky na bezpečný provoz a používání strojů, technických zařízení, přístrojů a nářadí;
 - d) formulace podkladů pro reklamaci zařízení v záruce pro držitele záruky;
 - e) provedení opravy zařízení v záruce v případě havarijní situace;
 - f) provádění oprav VZT zařízení v případě poruchy;
 - g) zajištění pohotovostní služby – v případě poruchy dojezd servisního technika.
2. Přesné požadavky na provedení díla budou uvedeny v konkrétních dílčích objednávkách, které jsou oprávněni předkládat pouze kontaktní pracovníci objednatele (dále jen „kontaktní pracovník“).
3. Současně s provedením díla předá zhotovitel kontaktnímu pracovníkovi objednatele následující doklady:
 - a) servisní list.
4. Zhotovitel se zavazuje řádně provést dílo a objednatel řádně provedené dílo převzít a zaplatit za něj cenu sjednanou v této smlouvě.

Čl. III. Cena

1. Cena za dílo je stanovena dohodou smluvních stran podle ustanovení § 2 zák. č. 526/1990 Sb., o cenách, v platném znění a dle ceníku uvedeného v cenové nabídce zhotovitele, která je přílohou č. 1 a nedílnou součástí této smlouvy.
2. Celková cena za odborné servisní prohlídky provedené na základě konkrétních dílčích objednávek nepřesáhne částku **60.000 Kč (slovy: Šedesát tisíc korun českých) včetně DPH** za uvedenou dobu plnění.
3. Zhotovitel je povinen dodržet jednotkové ceny za jednotlivé odborné servisní prohlídky dle cenové nabídky v příloze č. 1.
4. Celková cena za odborné servisní prohlídky se sjednává jako nejvýše přípustná a může být změněna pouze v případě změny DPH.
5. Zhotovitel je oprávněn každoročně valorizovat cenu podle míry inflace, která bude vyhlášena za předešlý kalendářní rok Českým statistickým úřadem. Výpočet bude proveden pro každou jednotkovou položku zvlášť se zaokrouhlením na celé desítky Kč. Aktualizovanou Rozpočtovou přílohu, která bude zohledňovat inflační navýšení, zhotovitel vyhotoví a doručí objednateli. Aktualizovaná Rozpočtová příloha nabude platnosti a účinnosti dnem jejího doručení objednateli. Ke stejnému datu skončí platnost a účinnost předchozí Rozpočtové přílohy při zachování všech zbývajících ustanovení.
6. Zhotovitel provede i ty práce, které nejsou zahrnuty v předmětu smlouvy, pokud je jejich provedením podmíněno plnění předmětu smlouvy a tyto budou objednatelem písemně objednány (vícepráce). Vícepráce uhradí objednatel nad cenu dohodnutou touto smlouvou. Cena víceprací bude dohodnuta pro každý jednotlivý případ před jejich vlastním provedením.

Čl. IV. Práva a povinnosti smluvních stran


1. Práva a povinnosti zhotovitele:

- a) provést odbornou servisní prohlídku řádně a včas, ve stanoveném místě, stanoveným způsobem a v souladu s jednotlivými dílčími objednávkami,
- b) informovat objednatele o předpokládané výši opravy příslušného zařízení, po sdělení předpokládané výše opravy objednatel rozhodne, zda bude oprava realizována. Případná oprava příslušného zařízení bude řešena samostatnou objednávkou, na základě nabídky zhotovitele,
- c) upozornit objednatele na překážky znemožňující provedení odborných servisních prohlídek,
- d) po provedení každé dílčí odborné servisní prohlídky předat kontaktnímu pracovníkovi objednatele servisní list,
- e) provádět záznamy o kontrole a provozuschopnosti požárně bezpečnostních zařízení do záznamové knihy, kterou dodá objednatel,
- f) při provádění pravidelných odborných servisních prohlídek postupovat na odborné úrovni a v souladu s obecně závaznými právními předpisy, příslušnými normami, pokyny, návody a technickými podmínkami výrobce zařízení a pomocí přístrojového vybavení předepsaného výrobcem zařízení,
- g) odpad vzniklý v souvislosti s předmětem plnění, a to i nebezpečný, ekologicky zlikvidovat v souladu s platnými právními předpisy, zejména v oblasti odpadového hospodářství,
- h) poskytnout záruky za jakost provedené odborné servisní prohlídky,
- i) nést odpovědnost za vadné a opožděné provedení odborné servisní prohlídky a škody z tohoto způsobené,
- j) při provádění odborných servisních prohlídek dodržovat individuální pokyny objednatele,
- k) požadovat od objednatele potřebnou součinnost,
- l) odstoupit od smlouvy při podstatném porušení povinností objednatele,
- m) požadovat od objednatele řádné a včasné zaplacení dohodnuté ceny.

2. Práva a povinnosti objednatele:

- a) v objednávce specifikovat veškeré požadavky objednatele v souladu s čl. II. této smlouvy. Objedávky je oprávněn jménem objednatele vystavovat pouze kontaktní pracovník objednatele. Tento pracovník je také oprávněn k podávání bližších instrukcí zhotoviteli.
- b) po provedení odborných servisních prohlídek potvrdit zhotoviteli servisní list,
- c) poskytnout zhotoviteli potřebnou součinnost,
- d) zaplatit sjednanou cenu za odborné servisní prohlídky v souladu s nabídkou zhotovitele pro jednotlivá místa plnění,
- e) požadovat od zhotovitele včasné plnění v souladu s požadavky objednatele specifikovanými v objednávce, a to v řádné či náhradní lhůtě, na které se smluvní strany dohodnou,
- f) odstoupit od smlouvy při podstatném porušení povinností zhotovitele,
- g) při dočasném přerušení nebo úplném zastavení prací na díle z důvodů na straně objednatele, je objednatel povinen zaplatit zhotoviteli skutečně vynaložené náklady,
- h) objednatel je povinen zhotoviteli uhradit náklady vzniklé požadavkem na záměny typu materiálu nebo výrobce oproti původně navrženým a sjednaným materiálům. Zhotovitel má právo na úhradu marně vynaložených nákladů, pokud již původní materiál obstaral.

Čl. V. Platební podmínky, fakturace

1. Smluvní strany se dohodly, že zhotovitel vystaví fakturu za provedené odborné servisní prohlídky do 3 pracovních dnů od provedení odborné servisní prohlídky, a to se splatností 21 kalendářních dní.
2. Faktura musí obsahovat náležitosti daňového dokladu dle § 28 odst. 2 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů a § 435 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník. Přílohu faktury musí tvořit kopie potvrzeného předávacího protokolu oběma smluvními stranami. Na faktuře musí být uvedeno číslo této smlouvy.
3. Objednatel je oprávněn před uplynutím lhůty splatnosti faktury vrátit zhotoviteli bez zaplacení fakturu, která neobsahuje náležitosti stanovené touto smlouvou nebo obecně závaznými právními předpisy, není doložena kopií potvrzeného předávacího protokolu, obsahuje jiné cenové údaje nebo jiný druh plnění než dohodnutý ve smlouvě nebo budou-li tyto údaje uvedeny chybně, a to s uvedením důvodu vrácení, a to do 10 dnů od doručení také faktury. Zhotovitel je povinen v případě vrácení faktury fakturu opravit nebo vyhotovit fakturu novou. Důvodným vrácením faktury přestává běžet původní lhůta splatnosti. Nová lhůta v původní délce splatnosti běží znovu ode dne doručení opravené nebo nově vystavené faktury objednateli.
4. Platby budou realizovány v Kč na základě předložené faktury.
5. Zálohové platby objednatel neposkytuje.
6. Faktura bude zasílána buď:
 - **elektronicky** prostřednictvím datové schránky **x9nhptc** nebo
 - **e-mailem** na adresu:  a do předmětu e-mailu uveďte **Faktura – Krajské ředitelství policie Kraje Vysočina** nebo
 - **v listinné podobě** na adresu: Krajské ředitelství policie kraje Vysočina, Odbor rozpočtu a účetnictví, Vrchlického 2627/46, 587 24 Jihlava.
7. V případě prodlení objednatele s úhradou daňového dokladu zhotovitele, by-li po marném uplynutí její řádné splatnosti k zaplacení vyzván písemnou výzvou obsahující lhůtu k dodatečnému plnění v délce minimálně 10 dnů, je zhotovitel oprávněn pozastavit realizované práce a přerušit vyřizování reklamaci objednatele, a to až do doby provedení úhrady. Toto ustanovení nemá vplyv na zaplacení smluvní pokuty.
8. Dnem uskutečnění zdanitelného plnění díla je den podpisu Servisní zprávy.

Čl. VI. Způsob, místo a podmínky provádění servisu

1. Zhotovitel se zavazuje, že odborné servisní prohlídky bude provádět na základě dílčích objednávek. Termín servisní prohlídky bude dohodnut v konkrétní dílčí objednávce.
2. Místem provádění odborných servisních prohlídek je budova Krajského ředitelství policie kraje Vysočina, Vrchlického 2627/46, Jihlava. Dopravu do místa servisu zajišťuje zhotovitel.
3. Zhotovitel nemůže pověřit prováděním odborných servisních prohlídek jinou osobu.

Čl. VII. Odpovědnost za vady a záruka za jakost

1. Zhotovitel odpovídá za vady, které má provedený servis při převzetí věci objednatel, jakož i za vady, které se vyskytnou po převzetí servisovaných věcí v záruční době.
2. Zhotovitel poskytuje na provedenou odbornou servisní prohlídku záruku v délce 6 měsíců a na opravy a náhradní díly záruku v délce 12 měsíců. Záruční doba začíná běžet od provedení odborné servisní prohlídky, respektive opravy zhotovitelem a potvrzení servisního listu objednatel.

3. V případě vady zjištěné v záruční lhůtě se zhotovitel zavazuje bezplatně provést opravu ve lhůtě, kterou s objednatelem písemně sjednal.
4. Zhotovitel se zavazuje, že věc bude po stanovenou dobu způsobilá k použití pro obvyklý účel a zachová si obvyklé vlastnosti. Záruční doba začíná běžet od provedení servisní prohlídky či opravy zařízení až po předání potvrzeného servisního listu.
5. Záruka se nevztahuje na vady, u nichž zhotovitel prokáže, že byly způsobeny objednatelem, třetí osobou nebo vyšší mocí (nahodilou událostí) a nezpůsobil je zhotovitel. Zhotovitel také neodpovídá za vady vzniklé v důsledku toho, že objednatel bez souhlasu zhotovitele provedl na předaném díle jakékoliv opravy nebo změny a tyto opravy nebo změny mohly mít vliv na vznik konkrétní vady.
6. Záruka je objednateli poskytnuta a práva z ní vyplývající je objednatel oprávněn uplatnit pouze tehdy, kdy není v prodlení s úhradou daňových dokladů, vystavených v souladu s touto smlouvou.
7. V případě, že se na dílo nebo jeho část vztahuje platná záruka poskytnutá třetí osobou, musí tuto skutečnost sdělit zhotoviteli nejpozději při podpisu této smlouvy a předat mu veškeré dokumenty, který popisují podmínky záruky. Jinak se má za to, že veškerá zařízení jsou mimo záruky a vztahují se na ně servisní podmínky dané výrobcem v manuálu zařízení.

Čl. VIII. Sankce

1. V případě prodlení se splněním předmětu smlouvy zaplatí zhotovitel smluvní pokutu ve výši 0,05 % z ceny předmětu plnění včetně DPH za každý den prodlení.
2. V případě neuhrazení faktury objednatelem ve lhůtě splatnosti se strany dohodly na smluvním úroku z prodlení ve výši 0,05 % z neuhrazené částky včetně DPH za každý den prodlení.
3. Smluvní pokuty jsou splatné do 21 dnů ode dne doručení jejich vyúčtování druhé straně.
4. Obě shora uvedené sankce nemají vliv na nárok na plnění z titulu náhrady škody.

Čl. IX. Vznik, změna a zánik smlouvy

1. Smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oběma smluvními stranami a účinnosti od 1.4.2020.
2. Veškeré změny této smlouvy lze provádět pouze formou písemných číslovaných dodatků.
3. Smlouva je uzavřena na dobu určitou do 31. 12. 2021. Smlouva může skončit dříve, a to vyčerpáním částky 60.000 Kč (slovy: šedesát tisíc korun českých) včetně DPH podle článku III., odst. 2.
4. K ukončení smluvního vztahu může dále dojít:
 - a) odstoupením od smlouvy jednou ze smluvních stran,
 - b) dohodou smluvních stran,
 - c) výpovědí jednou ze smluvních stran. Výpovědní lhůta činí 1 měsíc a počíná běžet prvním dnem měsíce následujícího po doručení písemné výpovědi druhé smluvní straně,
 - d) vyčerpáním finanční částky uvedené v čl. III., odst. 2 této smlouvy.

**Čl. X.
Závěrečná ustanovení**

1. Pokud není v této smlouvě stanoveno jinak, řídí se právní vztahy z ní vyplývající příslušnými ustanoveními občanským zákoníkem č. 89/2012 Sb., obecně závaznými předpisy a technickými normami (ČSN), zejména příslušnými právními předpisy vztahujícími se k předmětu díla.
2. Objednatel a zhotovitel se zavazují, že obchodní a technické informace, které jim byly svěřeny smluvním partnerem, nezpřístupní třetím osobám bez jeho písemného souhlasu a nepoužijí tyto informace k jiným účelům než k plnění podmínek této smlouvy. V případě, že objednatel převádí vlastnictví k budově, ve které dochází k plnění dle této smlouvy, souhlasí zhotovitel s předáním všech informací novému vlastníkovi.
3. Tato smlouva může být měněna nebo doplňována jen písemnými, očíslovanými dodatky odsouhlasenými statutárními orgány obou smluvních stran, které se stanou nedílnou součástí této smlouvy.
4. Smlouva podléhá zveřejnění v registru smluv (<https://smlouvy.gov.cz>) v souladu se zákonem č. 340/2015 Sb., ve znění pozdějších předpisů.
5. Tato smlouva je vyhotovena ve třech stejnopisech, zhotovitel obdrží jedno vyhotovení a objednatel dvě vyhotovení.
6. Obě smluvní strany prohlašují, že smlouva nebyla uzavřena v tísní, ani za jednostranně nevýhodných podmínek a na důkaz toho připojují své vlastnoruční podpisy.

Příloha:

- 1) Cenová nabídka zhotovitele
- 2) Plná moc

V Jihlavě dne: 25.3.2020

V Brně dne: 23.3.2020

Za objednatele:

Za zhotovitele:

plk. RNDr.   lodner
náměstek  pro ekonomiku



Ing.  
ředitel divize servis


Česká republika - Krajské ředitelství policie
Kraje Vysočina
587 24 Jihlava, Vrchlického 2627

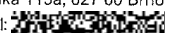
azklima

AZ KLIMA a.s.
Tuřanka 115a, 627 00 Brno - Slatina
Tel.: 544 500 811
IČ: 247 72 631, DIČ: CZ24772631
servis@azklima.com




Objednatel: **KRAJSKÉ ŘEDITELSTVÍ POLICIE KRAJE VYSOČINA**
 Vrchlického 2627/46, 587 24 Jihlava
 e-mail: 
 IČ: 


 Dodavatel: 

člen CEZ ESCO
 Tuřanka 115a, 627 00 Brno
 e-mail: 
 IČ: 24772631

| | | | | |
|--|--|---------------------------------|----------------|---------|
| Seznam servisovaných zařízení: | | N195164_Jihlava - KRP, nová SoD | číslo smlouvy: | G204291 |
| Adresa umístění zařízení / místo plnění: Vrchlického 2627/46, 587 24 Jihlava | | | | |

| Číslo zařízení | Kategorie dle OKZ | Lokalizace zařízení | popis činnosti při servisní prohlídce VZT | typ / výrobce | ks / sada | ročně | cena za výkon | období | | | | cena / období / měsíc | | | cena celkem rok | |
|--|-------------------|---------------------|---|-----------------------|-----------|-------|---------------|--------|------|--------|------|-----------------------|------|--------------|-----------------|--------------|
| | | | | | | | | jaro | léto | podzim | zima | jaro | léto | podzim | | zima |
| Větrání šaten a hyg.zázemí 1.pp | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | 5 | | 11 | | |
| VZT | VZT | 1.1 | Kontrola a údržba VZT jednotky vč. čištění, 3.170m3/h | DUPLEX 4500 Multi Eco | 1 | 2 | 1 340 Kč | x | | x | | 1 340 Kč | - | 1 340 Kč | - | 2 680 Kč |
| filtr | VZT | 1.1a | Sada filtrů pro VZT | | 1 | 2 | 2 730 Kč | x | | x | | 2 730 Kč | - | 2 730 Kč | - | 5 460 Kč |
| filtr | VZT | | Výměna filtrů VZT jednotky - sada, vč. ekologické likvidace | | 1 | 2 | 630 Kč | x | | x | | 630 Kč | - | 630 Kč | - | 1 260 Kč |
| pktn | SUB | PPK-02 až PPK-05 | Kontrola provozuschopnosti požární klapky | Systemair | 4 | 1 | 810 Kč | | | x | | - | - | 3 240 Kč | - | 3 240 Kč |
| pktn | SUB | R751000011 | Kontrola provozuschopnosti požární klapky | Systemair | 1 | 1 | 810 Kč | | | x | | - | - | 810 Kč | - | 810 Kč |
| | VZT | | Čistící prostředky, dezinfekce | | 1 | 2 | 390 Kč | x | | x | | 390 Kč | - | 390 Kč | - | 780 Kč |
| | doprava | | Cestovné a náklady na dopravu materiálu | | 1 | 2 | 1 500 Kč | x | | x | | 1 500 Kč | - Kč | 1 500 Kč | - Kč | 3 000 Kč |
| Ceny bez 21% DPH | | | | | | | | | | | | 6 590,00 Kč | | 10 640,00 Kč | | 17 230,00 Kč |
| Vyčíslené DPH | | | | | | | | | | | | 1 383,90 Kč | | 2 234,40 Kč | | 3 618,30 Kč |
| Ceny s 21% DPH | | | | | | | | | | | | 7 973,90 Kč | | 12 874,40 Kč | | 20 848,30 Kč |

| | | |
|--|--|-------------|
| Ceny za práce bez 21% DPH nad rámec servisní smlouvy v pracovní dny od 7:00 do 15:30: | | |
| Hodinová sazba technika | | 750 Kč /hod |
| Pausální sazba havarijního výjezdu v pracovní dny, při požadavku dojezdu do 4 hodin od nahlášení | | 2 900 Kč |
| Dopravné: 1 technik | | 15 Kč /km |
| 2 technici | | 15 Kč /km |
| Příplatky: Práce v noci (22:00 - 6:00) a soboty | | 50 % |
| Práce v neděli a státních svátcích | | 100 % |
| *Objednatel je povinen zpřístupnit místo pro vykonání prací, prodlení nezpůsobené zhotovitelem bude fakturováno dle platné hodinové sazby. | | |
| Koordinátor prací a výjezdů ohledně servisu, havárií (nehotovosti) a oprav: | | |
| Ing. Václav Šmíd tel.  | | |



Obchodník:
Bc. Libor Prošek

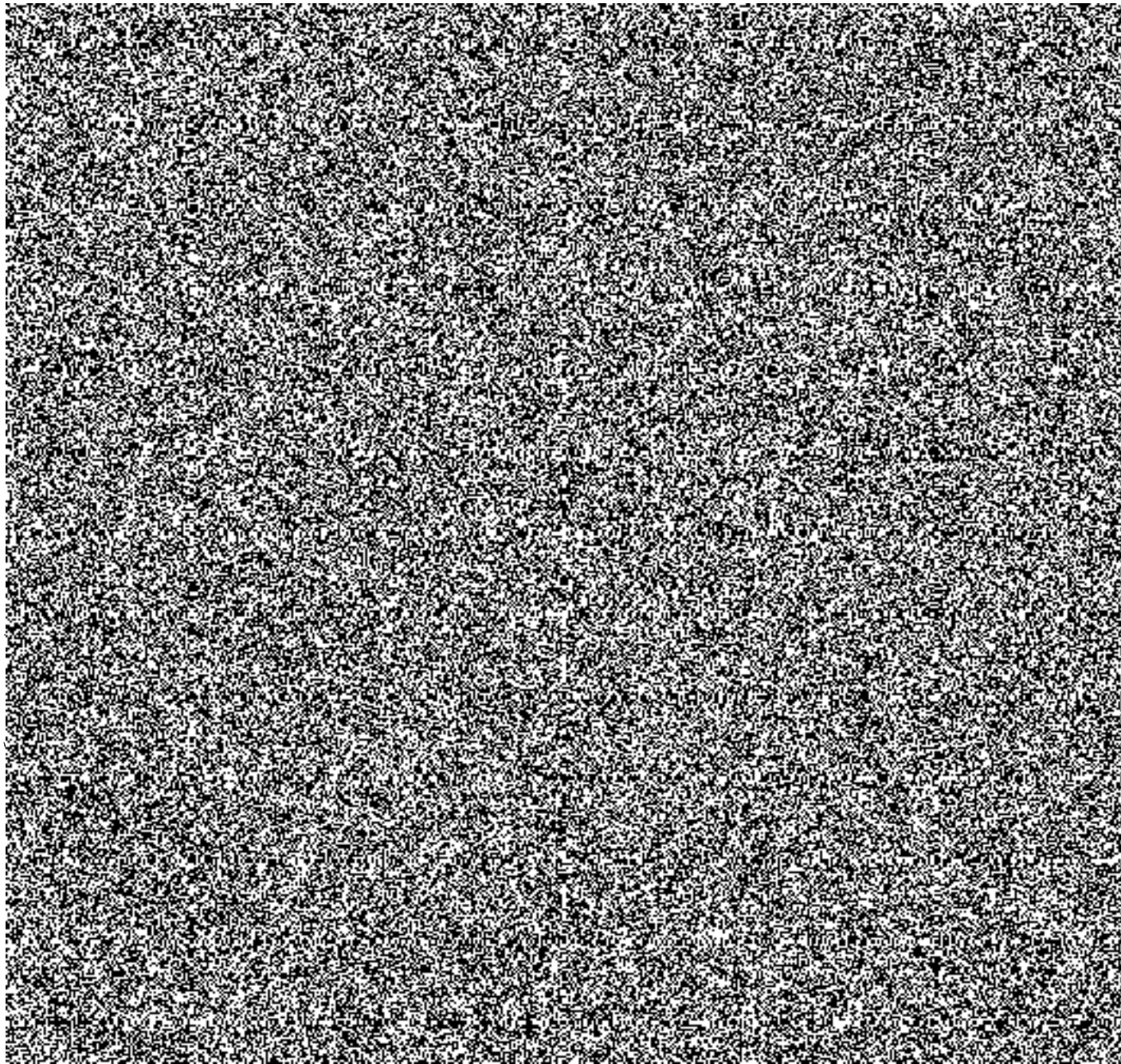


Rozsah provedených prací v rámci pravidelného servisu:

| Kontrola a údržba VZT jednotky | | |
|--|--|--|
| Filtrační komory, filtry | S1.K2.1 S1.K2.5 | Čištění komory - vysátí všech nečistot, kontrola stavu a funkce tlakových čidel Výměna filtrů - výměna za stejný typ, výměna dle rozsahu sjednaném v SoD |
| Elektrické ohřivače | S1.K4.1 S1.K4.5 | Kontrola funkce jednotlivých spirál, povelů k zapnutí / vypnutí z nadřazeného ŘS, proměření proudů Kontrola a dotažení všech el. spojů, výměna opálených nebo vyhřátých vodičů |
| Deskové výměníky / rekuperátory | S1.K8.1 S1.K8.2 S1.K8.3 | Kontrola zašpinění a poškození, vyrovnání lamel, mechanické čištění Kontrola odvodu kondenzátu, vyčištění od usazenin, kontrola funkčnosti a zaplnění sifonu Kontrola stavu a chodu obtokové klapky a směšovací klapky, kontrola čistoty, funkčnosti klapek včetně servopohonů a jejich správného uzavírání |
| Ventilátorové komory | S1.K11.1 S1.K11.5 S1.K11.6 S1.K11.7 | Kontrola zašpinění, poškození, upevnění a koroze, čištění všech částí Kontrola těsnosti pružného spojení Kontrola uzemnění, dotažení, očištění spoje Čištění komory, vysátí všech nečistot |
| Elektromotory | S1.K12.1 S1.K12.2 S1.K12.4 S1.K12.5 | Kontrola zašpinění, poškození, upevnění a koroze, očištění chladících lamel statoru, dotažení všech spojů Kontrola oteplení a hlučnosti ložisek Kontrola el. připojení a měření provozních proudů, dotažení spojů, dotažení průchodek Kontrola uzemnění, dotažení, očištění spoje |
| Komory VZT jednotek ostatní | S1.K14.1 S1.K14.2 S1.K14.3 S1.K14.4 | Kontrola zašpinění, poškození a koroze, povrchové čištění Kontrola těsnosti uzávěrů a dveří Kontrola funkce odvodnění, vyčištění od usazenin, prolití min. 10l vody Čištění komory, vysátí všech nečistot |
| Ventilátory | S1.K15.5 S1.K15.6 S1.K15.7 | Kontrola těsnosti pružného spojení Kontrola el. připojení a měření provozních proudů - dotažení spojů, dotažení průchodek Kontrola uzemnění - dotažení, očištění spoje |
| Uzavírací klapky, Regulační klapky | S1.K16.1 S1.K16.2 S1.K16.3 S1.K16.4 S1.K16.5 | Kontrola funkce, zašpinění a koroze, kontrola čistoty, funkčnosti klapek včetně servopohonů a jejich správného uzavírání Kontrola uložení a funkce servopohonu, dotažení upínacích částí Kontrola připojení a funkce v závislosti na MaR, test provozních stavů ovladače nebo z nadřazeného ŘS Kontrola chodu a upevnění táhel, dotažení Čištění lamel a dosedacích ploch, vysátí všech nečistot |
| Kontrola provozuschopnosti požární klapky | | |
| Požární klapky | S1.K29.1 | Kontrola a údržba PBZ, Výsledky pravidelných kontrol, zjištěné nedostatky jsou zapisovány do "Požární knihy". Kontrola správného zabudování klapky, vnitřního prostoru klapky, listu klapky, dosedacích ploch listu a silikonového těsnění. U klapky s mechanickým ovládním kontrola tepelné tavné pojistky a uzavíracího zařízení (kontrola přestavením do polohy zavřeno). U klapky se servopohonem kontrola přestavení listu do havarijní polohy "ZAVŘENO" se provede po přerušení napájení servopohonu |



PLNÁ MOC



Tuto plnou moc přijímám.
V Brně, dne 11. 12. 2014.

