

## Smlouva č. O-164-2016

o krátkodobém podnájmu prostor sloužících podnikání

**v Obecním domě v Praze**

**pro akci:**

**Konference - 21. a 22.9.2017**

uzavíraná stranami dle zák.č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění

### I. Smluvní strany

- 1. NÁJEMCE:** **Obecní dům, a.s.**  
se sídlem: nám. Republiky 1090/5, 111 21 Praha 1  
IČ: 27251918  
DIČ: CZ27251918 (je plátcem DPH)  
jednající: Mgr. Vlastimil Ježek, předseda představenstva  
a Ing. Pavel Klaška, místopředseda představenstva  
registrace v OR: Městský soud v Praze, oddíl B, vložka č. 9990  
bank. spojení: ČSOB a.s., Praha 1  
xxxxxxxxxxx

(dále jen „nájemce“)

a

- 2. PODNÁJEMCE:** **Česká stomatologická komora**  
se sídlem/adresou: Slavojova 22, 128 00 Praha 2  
IČ: 00224286  
DIČ: CZ00224286 (je plátcem DPH)  
zástupce: MUDr. Pavel Chrz, prezident ČSK  
bank. spojení: Komerční banka, a.s.  
xxxxxxxxxxx  
stavovská organizace: Zákon ČNR č. 220/1991 Sb.

(dále jen „podnájemce“)

Je-li podnájemce podnikatelem, tvoří přílohu č. 3 k této smlouvě kopie výpisu podnájemce z obchodního rejstříku.

### II. Úvodní ustanovení

Nájemce je podle Nájemní smlouvy č. NAO/58/01/007368/2005 ze dne 22.7.2005 mezi hlavním městem Praha a Obecním domem, a.s., schválené usnesením Rady hlavního města Prahy č. 1091 ze dne 19.7.2005 nájemcem nemovitostí a to objektu č.p. 1090 na stavební parcele č. parc. 588 (budovy Obecního domu v Praze) a pozemku č. parc. 588, oboje v katastrálním území Staré Město, obec Praha, zapsaných v katastru nemovitostí u Katastrálního úřadu pro hlavní město Prahu, Katastrální pracoviště Praha na LV 122.

Nájemce je oprávněn na základě Nájemní smlouvy č. NAO/58/01/007368/2005 ze dne 22.7.2005 přenechat prostory specifikované v této smlouvě, nacházející se v budově Obecního domu, na adrese nám. Republiky 1090/5, 111 21 Praha 1 (dále jen „Obecní dům“), podnájemci do podnájmu za smluvních podmínek vyplývajících z této smlouvy.

### III. Předmět, doba, účel podnájmu

Nájemce touto smlouvou přenechá níže uvedené prostory nacházející se v budově Obecního domu podnájemci do podnájmu na dobu určitou od 21.9.2017 7:00 hod do 22.9.2016 18:00 hod. a podnájemce tyto prostory k užívání přijímá:

Celé 1. patro

(dále jen společně „**předmět podnájmu**“).

Podnájemce bude předmět podnájmu užívat za účelem uspořádání konference (dále jen „**akce**“) 21.9.2017 1. patro bez Smetanovy síně v době od 7:00 hod. do 18:00 hod., Smetanova síň od 7:00 hod. do 16:00 hod. a 22.9.2017 v době od 7:00 – 18:00 hod. Počet účastníků na celém 1. patře 1500 osob, maximální počet míst Smetanovy síně dle plánu (Příloha č. 6 k této smlouvě), kteří budou v souladu s účelem podnájmu a souhlasem podnájemce předmět podnájmu užívat. Specifikace předmětu, účelu, doby podnájmu, úhrady za podnájem a paušálu za služby spojené s podnájmem jsou uvedeny v Příloze č. 1 k této smlouvě, která je její nedílnou součástí.

O předání a převzetí předmětu podnájmu při zahájení podnájmu a po skončení podnájmu sepíší nájemce a podnájemce protokol akce, jehož vzor tvoří Přílohu č. 5 k této smlouvě.

### IV. Služby, jejichž poskytování je spojeno s podnájmem

IV.1.

Nájemce podnájemci zajistí v předmětu podnájmu tyto základní služby:

- vytápění,
- klimatizaci,
- základní osvětlení,
- přípravu sálu (tj. uspořádání mobiliáře podle požadavků podnájemce),
- základní úklid předmětu podnájmu před a po akci – kromě likvidace odpadu.

(dále jen společně „**Základní služby**“)

IV.2.

Smluvní strany se dohodly, že Základní služby hradí podnájemce nájemci paušální částkou (dále jen „**paušál**“), která je uvedena v Příloze č. 1 a tvoří nedílnou součást této smlouvy.

Podnájemce odpovídá za likvidaci odpadu a zavazuje se ji na své náklady samostatně zajistit. Pokud tak podnájemce neučiní a odpad bude k okamžiku ukončení smlouvy ponechán podnájemcem v prostorách Obecního domu, sjednaly smluvní strany paušální částku (náklad) za likvidaci odpadu ve výši 10.000,- Kč + DPH, kterou se podnájemce zavazuje zaplatit nájemci na jeho výzvu ve lhůtě pěti (5) kalendářních dnů.

IV.3.

Pokud se strany dohodnou, že nájemce poskytne podnájemci i jiné, než základní služby spojené s podnájmem (dále jen „**další služby**“), bude tato dohoda stran o dalších službách a jejich ceně (Příloha č. 4 - Ceník dalších služeb) tvořit obsah protokolu akce (Příloha č. 5 - Protokol akce). Cenu za další služby zaplatí podnájemce při konečném vyúčtování akce dle čl. VII této smlouvy.

IV.4.

Podnájemce bere na vědomí, že cateringovými společnostmi nájemce jsou společnosti FRENCH-REST, spol. s r. o. a Vyšehrad 2000 a.s. Podnájemce má právo využít i jiného caterera, pokud nahlásí tohoto caterera zástupci nájemce před konáním akce a zároveň splní podmínky nájemce stanovené pro služby takového caterera. Podnájemce bere na vědomí, že nezbytnou podmínkou pro činnost jiného caterera, než jsou výše uvedené cateringové společnosti nájemce v rámci pořádání akce podle této smlouvy, je časově omezené přenechání podnájmu alespoň jedné přípravny (místnosti č.5029 a/nebo místnosti č.5090), které si pro svého caterera zajistí podnájemce sám na své náklady s tím, že bez takové předem uzavřené písemné dohody (objednávky) o dočasném přenechání podnájmu a úhradě odstupného a dalších plateb je jakákoliv činnost jiného caterera v rámci pořádání

akce podle této smlouvy vyloučena. Podnájemce dále bere na vědomí, že poskytování objednaných cateringových služeb prostřednictvím jakéhokoliv dalšího caterera vyúčtuje vůči podnájemci výlučně nájemce, a to na základě vyúčtování těchto služeb ze strany caterera zajišťujícího akci.

## V. Úhrada za podnájem a za služby

Smluvní úhrada za užívání předmětu podnájmu činí xxxxxxxx (dále jen „úhrada za podnájem“).

Smluvními stranami sjednaný paušál za Základní služby činí xxxxxxxx. Bližší specifikace je uvedena v Příloze č. 1 této smlouvy.

Cena za další služby se stanoví na základě protokolu akce a ceníku dalších služeb uvedených v Příloze č. 4 a v Příloze č. 5 této smlouvy.

Ke všem shora uvedeným částkám bude nájemcem účtována daň z přidané hodnoty v zákonné výši (dále jen „DPH“).

## VI. Jistota

Podnájemce se zavazuje, že na v této smlouvě uvedený bankovní účet nájemce na základě jím vystavené faktury zaplatí nejpozději do 7 dnů před konáním akce smluvními stranami sjednanou jistotu ve výši 100 % částky představující sjednanou úhradu za podnájem, paušál (vše včetně DPH), tj. částku celkem ve výši xxxxxxxx. Nezaplatí-li podnájemce jistotu, anebo kteroukoli splátku na ni připadající v níže stanovené lhůtě, je nájemce oprávněn od této smlouvy jednostranně odstoupit s tím, že podnájemce je povinen zaplatit nájemci za nesplnění tohoto smluvního závazku smluvními stranami sjednanou smluvní pokutu ve výši rovnající se jistotě bez DPH. V případě, že podnájemce zaplatí nájemci částečné plnění na úhradu jistoty, je nájemce oprávněn na úhradu smluvní pokuty uvedené v tomto čl. VI smlouvy jednostranně započíst takto přijatou část plnění od podnájemce. Jednostranným odstoupením nájemce od smlouvy nezaniká nárok nájemce na smluvní pokutu a povinnost podnájemce k zaplacení takto sjednané smluvní pokuty.

Datum splatnosti	Částka (CZK)	Procenta jistoty
14.9.2017	xxxxxxx	100,0

Jistota zajišťuje splnění povinností podnájemce z této smlouvy a uspokojení nároků, které nájemci vzniknou v důsledku takového porušení smlouvy podnájemcem.

## VII. Vyúčtování úhrady za podnájem a za poskytnuté služby

### VII.1.

Nájemce vyúčtuje podnájemcem zaplacenou jistotu (čl. VI.) proti dohodnuté úhradě za podnájem, paušálu za Základní služby, ceně dalších služeb (čl. V.) a případně odstupnému dle čl. VIII., a to na základě daňového dokladu (faktury). Případný nedoplatek z tohoto vyúčtování je podnájemce povinen uhradit nájemci ve lhůtě splatnosti uvedené ve vyúčtování.

### VII.2.

Za den zaplacení jakékoli částky, která má být nájemci dle této smlouvy podnájemcem uhrazena, se považuje den, kdy je příslušná finanční částka připsána na účet nájemce.

## VIII. Odstoupení od smlouvy zčásti (zrušení podnájmu jednotlivých prostor), odstoupení od smlouvy jako celku (zrušení plánované akce) podnájemcem

### VIII.1.

Podnájemce je oprávněn kdykoli před dnem zahájení doby podnájmu písemně oznámit nájemci, že některý z nebytových prostor předmětu podnájmu anebo žádný z nich ve sjednané době nehodlá využít, a to ať již z jakéhokoli důvodu, a od této smlouvy zčásti nebo zcela odstoupit. V případě, že podnájemce odstoupí od smlouvy pouze ohledně části nebytových prostor předmětu podnájmu, nemá toto odstoupení vliv na platnost a účinnost této smlouvy jako celku.

### VIII.2.

Podnájemce je povinen oznámení o odstoupení do 14 dnů ode dne jeho zaslání potvrdit, a to formou doporučeného dopisu s tím, že účinky odstoupení nastávají dnem doručení oznámení o odstoupení nájemci. Nepotvrdí-li podnájemce nájemci oznámení o odstoupení doporučeným dopisem, má se za to, že podnájemce od smlouvy neodstoupil, a to ani z části.

### VIII.3.

Pro případ odstoupení podnájemce od smlouvy jako celku sjednaly strany odstupné. Částka připadající na odstupné se určí ze sjednané úhrady za podnájem a stanoví se takto:

- 100 %, pokud písemné oznámení podnájemce bude doručeno v době kratší než 15 kalendářních dnů před prvním dnem podnájmu dle této smlouvy
- 80 %, pokud písemné oznámení podnájemce bude doručeno v rozmezí 16-60 kalendářních dnů před prvním dnem podnájmu dle této smlouvy
- 50 %, pokud písemné oznámení podnájemce bude doručeno v rozmezí 61-90 kalendářních dnů před prvním dnem podnájmu dle této smlouvy
- 10 %, pokud písemné oznámení podnájemce bude doručeno v rozmezí 91-180 kalendářních dnů před prvním dnem podnájmu dle této smlouvy.

Odstupné může nájemce čerpat z jistoty (dle čl. VI této smlouvy), pokud již byla podnájemcem alespoň zčásti složena na účet nájemce. Jestliže jistota nebyla dosud ani zčásti složena podnájemcem na účet nájemce nebo výše jistoty nepokryje stanovené odstupné, nájemce zašle podnájemci daňový a účetní doklad (fakturu) na příslušné odstupné či jeho rozdíl a podnájemce je povinen ji uhradit v termínu splatnosti.

### VIII.4.

Pro případ odstoupení podnájemce od smlouvy zčásti (tj. že některý z nebytových prostor předmětu podnájmu nehodlá ve sjednané době využít) sjednaly strany odstupné (dále jen „**částečné odstupné**“). Částka připadající na částečné odstupné se určuje z úhrady za podnájem sjednané za nebytové prostory předmětu podnájmu, od nichž podnájemce odstoupil a stanoví se ve stejné výši jako v odstavci VIII.3. Úhrada částečného odstupného se provede způsobem uvedeným v odstavci VIII.3 smlouvy.

## IX. Další ujednání

### IX.1.

Podnájemce bere na vědomí, že pokud jím bude v souvislosti s podnájmem dle této smlouvy provozována veřejná hudební produkce, je povinen oznámit příslušnému kolektivnímu správci program této produkce a dále se podnájemce zavazuje zaplatit veškeré autorské poplatky za takovouto veřejnou produkci ze svého. Podnájemce odpovídá nájemci za škodu, která nájemci vznikne porušením této oznamovací, jakož i uhrazovací povinnosti podnájemce.

### IX.2.

Podnájemce se zavazuje dodržovat Obecné povinnosti podnájemců, jak jsou uvedeny v Příloze č. 2 této smlouvy, včetně přísného zákazu kouření v předmětu podnájmu, s výjimkou těch nebytových prostor předmětu podnájmu, které jsou ke kouření vyhrazené a viditelně označené.

V případě porušení zákazu kouření v předmětu podnájmu bude podnájemci účtována smluvní pokuta v částce 2.000,- Kč za každého účastníka akce, který nedodrží tento zákaz, což bude uvedeno v příslušném protokolu akce. Podnájemce se takovouto smluvní pokutu zavazuje zaplatit nájemci na jeho výzvu.

#### IX.3.

Podnájemce odpovídá za to, že žádná tabáková firma nebo jiná firma propagující tabákové výrobky nebude v předmětu podnájmu v době konání akce podnájemce propagovat tabákové výrobky formou přímého předvádění (tj. jejich okamžitou spotřebou). V případě prokazatelného porušení této povinnosti bude podnájemci účtována smluvní pokuta ve výši 50.000,- Kč a podnájemce se takovouto smluvní pokutu zavazuje zaplatit nájemci na jeho výzvu.

#### IX.4.

**Nejpozději do 14.9.2017** se na výše uvedenou adresu nájemce dostaví paní xxxxxxxxx jako zástupce podnájemce a spolu s pověřeným pracovníkem nájemce (dále jen „**správce**“) projednají konkrétní průběh podnájmu (akce). V případě, že dojde v mezidobí ke změně této osoby, je podnájemce povinen takovou skutečnost oznámit nájemci písemně, bez zbytečného odkladu, neučiní-li tak, nemůže být jiná osoba za jeho zástupce dle tohoto odstavce smlouvy považována.

#### IX.5.

Podnájemce bere na vědomí a přijímá, že v případě pořádání jakékoliv akce podle této smlouvy má nájemce ve Smetanově síni pro svou potřebu trvale vyhrazené prostory označené jako Balkon I., II., 1. pořadí vlevo a Balkon I., II. 1. pořadí vpravo. Nájemce není povinen k úhradě žádného finančního plnění podnájemci za tyto prostory po dobu konání akce.

#### IX.6.

Podnájemce se zavazuje, že předmět podnájmu bude užívat tak, aby svojí činností neomezil nad míru obvyklou činnost nájemce a ostatních podnájemců, jakož i jiných osob užívajících prostory Obecního domu. Podnájemce v této souvislosti bere na vědomí, že akce podnájemce, pro kterou si podnájemce podnájímá předmět podnájmu podle této smlouvy, nesmí zapříčinit to, aby prostory Obecního domu nebyly přístupné nájemci a/nebo podnájemcům a/nebo jiným třetím osobám, které tyto prostory využívají ke své činnosti a navštěvují.

## X. Důsledky porušení této smlouvy

Strany ujednaly, že:

#### X.1.

poruší-li podnájemce hrubým způsobem tuto smlouvu (dojde k poškození předmětu podnájmu, předmět podnájmu bude využíván v rozporu se sjednaným účelem podnájmu apod.) anebo nepřevezme či nepředá nájemci předmět podnájmu nebo odmítne podepsat předávací protokol, náleží nájemci smluvní pokuta ve výši 20 % sjednané jistoty dle čl. VI. této smlouvy.

#### X.2.

je-li podnájemce v prodlení s úhradou faktury vystavené nájemcem podle článku VII. této smlouvy, náleží nájemci smluvní pokuta ve výši 0,05 % z dlužné částky za každý den prodlení.

## XI. Odstoupení nájemce od smlouvy

Nájemce je oprávněn od smlouvy jednostranně odstoupit:

XI.1.

vyskytne-li se v objektu nebo v předmětu podnájmu technická anebo jiná závada, která znemožňuje podnájem těchto prostor k účelu, který strany v této smlouvě, resp. její Příloze č. 1 sjednaly,

XI.2.

nedostaví-li se zástupce podnájemce k nájemci do doby dohodnuté v článku IX. 4. této smlouvy a ani v náhradním termínu, který mu pro tento případ nájemce písemně oznámí, nedohodnou-li se strany jinak.

XI.3.

poruší-li podnájemce přes předchozí (a to i ústní) výzvu nájemce tuto smlouvu hrubým způsobem (dojde k poškození předmětu podnájmu nebo předmět podnájmu bude využíván v rozporu se sjednaným účelem podnájmu, podnájemce anebo osoby, které se v předmětu podnájmu nacházejí, poruší povinnosti stanovené v Obecných povinnostech podnájemců, apod.). V tomto případě je podnájemce povinen na výzvu správce okamžitě předmět podnájmu bez zbytečného prodlení vyklidit.

XI.4.

poruší-li podnájemce svoji povinnost uvedenou v článku IX.6 této smlouvy.

XI.5.

Okamžikem doručení oznámení o odstoupení se tato smlouva ruší. Nezanikají pouze ta práva a povinnosti smluvních stran, u kterých tak stanoví zákon anebo u kterých z této smlouvy vyplývá, že mají trvat i nadále (povinnost úhrady za podnájem za dobu trvání podnájmu, paušálu, nárok na odstupné, nárok na zaplacení smluvní pokuty apod.). V případě, že dojde k odstoupení nájemce dle článku XI.1. této smlouvy, vrátí nájemce podnájemci do 10 dnů jistotu v celé její výši na účet podnájemce dle článku I. této smlouvy s tím, že tímto budou mezi smluvními stranami této smlouvy vypořádány veškeré vzájemné nároky vyplývající z takového ukončení smlouvy.

## XII. Závěrečná ustanovení

XII.1.

Dohoda stran o změnách této smlouvy, týkající se předmětu podnájmu, účelu a doby podnájmu, výše a splatnosti úhrady za podnájem, musí být učiněna písemně a bude tvořit dodatek této smlouvy.

XII.2.

Smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami.

XII.3.

Smluvní strany prohlašují, že se podrobně seznámily s celým textem této smlouvy včetně jejích příloh (s výjimkou Přílohy č. 5 - Protokol akce, která bude přiložena ke smlouvě později), který je jim jasný a srozumitelný a že si nejsou vědomy žádných právních překážek, které by uzavření této smlouvy bránily nebo způsobovaly její neplatnost. Strany zajistily provedení veškerých úkonů nutných k uzavření této smlouvy a smlouvu podepisují jejich oprávnění zástupci

XII. 4.

Smluvní strany prohlašují, že ujednání této smlouvy uvedené v čl. V této smlouvy, týkající se smluvní úhrady za podnájem a její výše, jakož i ustanovení čl. VI této smlouvy, týkající se jistoty a její výše, a text Přílohy č. 1 této smlouvy považují smluvní strany za obchodní tajemství, které je kterákoli smluvní strana oprávněna zveřejnit jiné třetí osobě pouze s předchozím písemným souhlasem druhé smluvní strany. Smluvní strany berou na vědomí a souhlasí s tím, že údaje (dále jen „**metadata**“), tvořící předmět obchodního tajemství tak, jak shora uvedeno, budou vyloučena z uveřejnění prostřednictvím registru smluv podle zákona č. 340/2015 Sb. v platném znění. Tímto však není dotčeno uveřejnění těchto metadat v registru smluv, uveřejní-li je Nájemce jako opravu podle § 5 odst.

7 zákona č. 340/2015 Sb. v platném znění do 30 dnů ode dne, kdy mu bylo doručeno rozhodnutí nadřízeného orgánu nebo soudu, na jehož základě má být neuveřejněná část smlouvy nebo dotčená metadata poskytnuta podle předpisů upravujících svobodný přístup k informacím.

XII.5.

Tato smlouva je vyhotovena ve třech (3) stejnopisech s platností originálu. Podnájemce obdrží jedno (1) vyhotovení smlouvy, dvě (2) vyhotovení smlouvy obdrží nájemce.

**Přílohy:**

- č. 1 Specifikace předmětu, účelu a doby podnájmu, úhrady za podnájem a paušálu
- č. 2 Obecné povinnosti podnájemců
- č. 3 Znění zákona
- č. 4 Ceník dalších služeb
- č. 5 Protokol akce
- č. 6 Plánek míst Smetanovy síně

V Praze dne 5. 1. 2017

Nájemce:

Podnájemce:

.....  
Mgr. Vlastimil Ježek  
předseda představenstva  
Obecní dům, a.s.

.....  
MUDr. Pavel Chrz  
prezident ČSK

.....  
Ing. Pavel Klaška  
místopředseda představenstva  
Obecní dům, a.s.

**Příloha č. 2****smlouvy o krátkodobém podnájmu prostor v Obecním domě v Praze****Obecné povinnosti podnájemců****I.****Zástupci smluvních stran**

1. Ve vztahu ke krátkodobým podnájemcům prostor nacházejících se v Obecním domě (dále jen „předmět podnájmu“) zastupuje nájemce odpovědný pracovník nájemce (dále jen „*Správce*“), který je po dobu podnájmu (konání akce) podnájemci k dispozici předem dohodnutým způsobem (telefon, paging atd.) uvedeným v Protokolu akce.
2. Podnájemce zastupuje *Zástupce* (viz smlouva čl. IX. 4.) nebo osoba, která se správci prokáže pověřením vystaveným osobou oprávněnou podnájemce zavazovat.
3. Na *Správce se Zástupce* obrací ve všech záležitostech ohledně předmětu podnájmu a zařízení, která převzal podnájemce do užívání spolu s předmětem podnájmu.
4. *Správce* je rovněž osobou oprávněnou provádět kontrolu předmětu podnájmu a osobou oprávněnou udělovat *Zástupci* pokyny dle uzavřené podnájemní smlouvy (zejména této přílohy) a další pokyny, je-li to nutné k odvrácení hrozící škody na zdraví, majetku a životním prostředí anebo minimalizaci škody již vzniklé.

**II.****Protokol akce**

1. O předání a převzetí předmětu podnájmu a o průběhu doby podnájmu (konání akce) se sepisuje protokol (dále jen „Protokol akce“). V Protokolu akce jsou uváděny veškeré potřebné či stranami vyžádané skutečnosti, a to zejména přesný čas, kdy podnájemce předmět podnájmu převzal respektive odevzdal zpět nájemci, jeho stav a vybavení, jakož i zda je předmět podnájmu uspořádán dle přílohy č. 1 této smlouvy. V protokolu akce jsou dále uváděna veškerá poškození mobiliáře, výzdoby sálů, stavebních prvků a vybavení (zařízení) sálů. V tomto případě se rovněž poznamená čas zjištění škody, popis poškození a příčina poškození a stanovisko podnájemce k rozsahu a způsobu vzniku škody.
2. Osoby, které Protokol akce sepisují a provádějí do něj záznamy, budou uvedeny vždy v jeho záhlaví, Protokol akce podepisuje za nájemce *Správce* a za podnájemce *Zástupce*. V případě rozdílných stanovisek těchto osob v některé věci, uvádějí se do Protokolu akce obě stanoviska, přičemž pro neodkladné řešení situace je rozhodující stanovisko *Správce* a *Zástupce* je povinen jeho pokyny respektovat.

**III.****Vstup do předmětu podnájmu**

1. *Zástupce* je povinen před začátkem akce převzít od *Správce* předmět podnájmu a potvrdit jeho připravenost písemně v Protokolu akce. Po skončení akce je *Zástupce* povinen opět předmět podnájmu protokolárně předat zpět *Správci*. Pro přesné časové určení doby podnájmu je závazný pro obě strany čas převzetí a předání uvedený v Protokolu akce.
2. *Předmět podnájmu* na žádost *Zástupce* otevírá a uzavírá *Správce*, v případě, že podnájemce požaduje uzamykání předmětu podnájmu v průběhu akce (přestávky apod.) provádí se o tom zápis do Protokolu akce. Po uzamčení prostor *Správce* zajistí okamžité zapnutí systému EZS (elektronický zabezpečovací systém) v předmětu podnájmu. Takto zajištěný předmět podnájmu bude otevřen podnájemci *Správce* pouze za

přítomnosti *Zástupce*. Věci ponechané podnájemcem v takto uzavřených prostorách převezme dle soupisu připraveného podnájemcem při uzamčení prostor *Správce*, který je při otevření prostor předá zpět *Zástupci*.

3. Podnájemce je povinen umožnit nájemci, *Správci* nebo osobám jím pověřeným v nezbytných případech na požádání vstup do předmětu podnájmu. Nájemce je dále oprávněn do předmětu podnájmu vstoupit i bez souhlasu podnájemce, a to v případě havárií nebo je-li to nutné k odvrácení hrozící škody na zdraví, majetku a životním prostředí anebo minimalizaci škody již vzniklé. Totéž platí, bude-li pro objekt vyhlášen jeho ostrahou požární nebo bezpečnostní poplach.

#### IV.

##### **Kontrola předmětu podnájmu, činnosti podnájemce a ohlašovací povinnost**

1. Podnájemce je povinen umožnit *Správci* včetně osob, které ho doprovázejí vstup do předmětu podnájmu, za účelem kontroly plnění povinností podnájemce stanovených ve smlouvě a v této příloze, nesmí tím být však narušena nebo omezena činnost podnájemce v předmětu podnájmu.
2. Podnájemce je povinen odstranit nedostatky zjištěné *Správce* při kontrole předmětu podnájmu, a to ve lhůtě jím stanovené. V případě nesplnění této povinnosti podnájemcem, je *Správce* oprávněn dát podnájemci pokyn k okamžitému a úplnému vyklizení předmětu podnájmu podnájemcem i jeho návštěvníky.
3. Podnájemce je povinen poskytnout *Správci* jakékoli jím vyžádané informace týkající se předmětu podnájmu, popř. informace související s jeho činností v něm.
4. Podnájemce je povinen chránit předmět podnájmu včetně jeho výzdoby a mobiliáře jakož i ostatního majetku nájemce před rozkrádáním, poškozením, zničením, ztrátou nebo zneužíváním a okamžitě nahlásit *Správci* veškeré zjištěné nedostatky nebo poškození. Oznámení podnájemce bude zaznamenáno do Protokolu akce, kde *Zástupce* uvede všechny okolnosti toho kterého případu, které jsou mu známy.

#### V.

##### **Bezpečnost a ochrana zdraví při práci v Obecním domě**

1. Hlavním cílem zajišťování bezpečnosti a ochrany zdraví při práci (dále jen „BOZP“) v Obecním domě (dále jen „OD“) je předcházet nebo omezovat rizika ohrožující životy a zdraví zaměstnanců.
2. Nájemce a podnájemce jsou povinni se prostřednictvím svých zástupců vzájemně informovat o rizicích a vzájemně spolupracovat při zajišťování BOZP a při zajištění bezpečného, nezávadného a zdraví neohrožujícího pracovního prostředí pro zaměstnance, kteří plní v průběhu doby podnájmu (konání akce) pracovní úkoly v prostorách OD.
3. Podnájemce je povinen v průběhu konání akce dodržovat pokyny nájemce (tj. bezpečnostní technika, techniků sálů, zaměstnanců obchodního oddělení, zaměstnanců elektroúdržby, kteří mají odbornou způsobilost pro práci na el. zařízeních). Zaměstnanci podnájemce včetně dalších osob, které plní v předmětu podnájmu a v ostatních prostorách OD pracovní úkoly v průběhu doby podnájmu (konání akce), nesmí zasahovat do provozu jevištních tahů, používat bez obsluhy zaměstnanců nájemce jevištní stoly a nákladní výtah, zasahovat do rozvodu el. energie a provizorní připojení elektrospotřebičů a instalaci prodlužovacího vedení provádět pouze za asistence zaměstnanců elektroúdržby OD. V oblasti požární ochrany jsou dále povinni akceptovat veškerá rozhodnutí požárního technika, velitele a členů požární preventivní hlídky OD.

#### VI.

##### **Obecná ustanovení**

1. V předmětu podnájmu platí zákaz kouření. Podnájemce je povinen na tuto skutečnost upozornit všechny návštěvníky a další osoby, které se v předmětu podnájmu nacházejí se souhlasem nebo vědomím podnájemce.
2. V předmětu podnájmu není nájemci dovoleno:

- provádění jakýchkoli úprav, které by mohly znamenat újmu na jeho architektonickém či provozním vzhledu nebo způsobit škody na jeho vybavení nebo zařízení. To se týká zejména upevňování transparentů, polepování skel, obkladů apod.
  - při koncertech zabodávat bodce hudebních nástrojů (např. kontrabasů a violoncell) do pódia Smetanovy síně, Sladkovského a Grégrova sálu
  - stěhování či jiná manipulace s mobiliářem v předmětu podnájmu
  - stěhování převzatého vybavení (zařízení)
  - instalace jakýchkoli technických zařízení podnájemce, výzdoby apod. bez souhlasu nájemce a přítomnosti jeho odpovědného pracovníka.
3. Umísťovat reklamní či informační materiály v jakémkoliv jejich formě mimo předmět podnájmu je zakázáno.
  4. Nájemce neodpovídá podnájemci ani třetím osobám za ztrátu nebo krádež jejich věcí z předmětu podnájmu pokud tento nebyl *Správce* protokolárně převzat ( čl. III. odst. 2. této přílohy).
  5. Podnájemce je oprávněn provádět v předmětu podnájmu pouze činnost, která odpovídá účelu podnájmu. Není oprávněn provádět takovou činnost, která by ztížila, či znemožnila užívání jiných prostor v OD anebo mohla způsobit újmu nájemci nebo třetím osobám.
  6. Podnájemce je povinen zachovávat čistotu v předmětu podnájmu a v zařízení, které spolu s ním užívá.
  7. Podnájemce likviduje pouze běžný odpad vhodný z hlediska bezpečnosti a hygieny. Předmět podnájmu nesmí být užíván způsobem, kterým by vznikl jiný odpad.
  8. Podnájemce je povinen při skončení podnájmu odevzdat *Správci* předmět podnájmu ve stavu, ve kterém ho převzal s přihlédnutím k jeho běžnému opotřebení a zároveň je podnájemce povinen odstranit z předmětu podnájmu veškeré svoje vybavení, dekorace a prázdné obaly, tak, aby mohl být proveden běžný úklid po akci.

# Zákon

České národní rady  
č. 220/1991 Sb.,

o České lékařské komoře,  
České stomatologické komoře  
a České lékárnické komoře

ve znění zákona č. 160/1992, zákona č. 285/2002 Sb.  
a zákona č. 111/2007 Sb.

Česká národní rada se usnesla na tomto zákoně:

## § 1

(1) Zřizují se Česká lékařská komora se sídlem v Olomouci, Česká stomatologická komora se sídlem v Praze a Česká lékárnická komora se sídlem v Praze (dále jen „komory“).

(2) Komory jsou samosprávnými nepolitickými stavovskými organizacemi sdružujícími všechny lékaře, stomatology a lékárníky zapsané v seznamech vedených komorami.

(3) Komory jsou právníckými osobami.

## § 2

### (1) Komory

- a) dbají, aby členové komor vykonávali své povolání odborně, v souladu s jeho etikou a způsobem stanoveným zákony a řády komor,
- b) zaručují odbornost svých členů a potvrzují splnění podmínek k výkonu lékařského, stomatologického a lékárenského povolání podle zvláštních předpisů,
- c) posuzují a hájí práva a profesní zájmy svých členů,
- d) chrání profesní čest svých členů,
- e) vedou seznam členů.

### (2) Komory jsou oprávněny

- a) účastnit se jednání při tvorbě sazebníků lékařských výkonů, při tvorbě cen léků, léčivých přípravků a sazebníků ostatních služeb poskytovaných lékárnami,
- b) účastnit se výběrových řízení při obsazování vedoucích míst ve zdravotnictví,
- c) stanovovat podmínky k výkonu soukromé praxe svých členů a k výkonu funkce odborných zástupců podle zvláštního předpisu a vedoucích lékařů a primářů v nestátních zdravotnických zařízeních,
- d) vydávat osvědčení o splnění podmínek podle písm.

- c),
- e) řešit stížnosti na výkon povolání svých členů v rozporu s odstavcem 1, písm. a),
- f) uplatňovat disciplinární pravomoc v rozsahu stanoveném tímto zákonem,
- g) vyžadovat od svých členů doklady spojené s výkonem povolání,
- h) vyjadřovat se k podmínkám a způsobu dalšího vzdělávání lékařů, stomatologů a lékárníků,
- ch) účastnit se provádění specializačních zkoušek,
- i) vydávat pro členy komor závazná stanoviska k odborným problémům poskytování zdravotní péče a ve zdravotnickém výzkumu,
- j) vykonávat další činnosti, pokud tak stanoví zvláštní zákon.

(3) Proti rozhodnutí komory ve věcech podle odst. 2, písm. d) lze podat opravný prostředek.

(4) O opravném prostředku rozhoduje soud<sup>1</sup>.

### § 3

(1) Každý lékař, který vykonává na území České republiky lékařské povolání v léčebné a preventivní péči, musí být členem České lékařské komory.

(2) Každý lékař, který vykonává na území České republiky povolání stomatologa, musí být členem České stomatologické komory.

(3) Absolvent vysokoškolského studia v oboru farmacie, který vykonává své povolání v lékárenském zařízení na území České republiky, musí být členem České lékárnické komory.

### § 4

Česká lékařská komora zapíše do dvou měsíců od doručení žádosti do seznamu každého, kdo

- a) řádně ukončil studium na lékařské fakultě československé univerzity nebo zahraniční univerzity a je oprávněn k výkonu lékařské praxe na území České a Slovenské Federativní Republiky,
- b) má plnou způsobilost k právním úkonům,
- c) nebyl v průběhu předchozích pěti let vyloučen z České lékařské komory.

### § 5

Česká stomatologická komora zapíše do dvou měsíců od doručení žádosti do seznamu každého, kdo

- a) řádně ukončil studium na lékařské fakultě československé univerzity nebo zahraniční univerzity, složil závěrečné zkoušky ze stomatologie a je oprávněn k výkonu lékařské stomatologické praxe na území České a Slovenské Federativní Republiky,
- b) má plnou způsobilost k právním úkonům,
- c) nebyl v průběhu předchozích pěti let vyloučen z České stomatologické komory.

---

<sup>1</sup>§ 244 a násl. občanského soudního řádu.

## § 6

Česká lékařnická komora zapíše do dvou měsíců od doručení žádosti do seznamu každého, kdo

- a) řádně ukončil studium na farmaceutické fakultě československé univerzity nebo zahraniční univerzity a je oprávněn k výkonu farmaceutické praxe na území České a Slovenské Federativní Republiky,
- b) má plnou způsobilost k právním úkonům,
- c) nebyl v průběhu předchozích pěti let vyloučen z České lékařské komory.

## § 6a

(1) Komora zapíše na základě oznámení Ministerstva zdravotnictví do seznamu členů

- a) státního příslušníka členského státu Evropské unie,
- b) občana smluvního státu Dohody o Evropském hospodářském prostoru<sup>1a)</sup> nebo Švýcarské konfederace<sup>1b)</sup>,
- c) rodinného příslušníka občana členského státu Evropské unie<sup>1c)</sup> nebo rodinného příslušníka osoby uvedené pod písmenem b), pokud má na území České republiky právo pobytu,
- d) státního příslušníka nečlenského státu Evropské unie, který je držitelem dokladu potvrzujícího přiznání právního postavení dlouhodobě pobývacího rezidenta v Evropském společenství na území České republiky<sup>1d)</sup>,
- e) rodinného příslušníka osoby uvedené pod písmenem d), má-li tento rodinný příslušník povolen dlouhodobý pobyt na území České republiky<sup>1e)</sup>,
- f) státního příslušníka nečlenského státu Evropské unie, který je držitelem dokladu potvrzujícího přiznání právního postavení dlouhodobě pobývacího rezidenta v Evropském společenství na území jiného členského státu Evropské unie, má-li povolen dlouhodobý pobyt na území České republiky<sup>1d)</sup>,

<sup>1a)</sup> Dohoda o Evropském hospodářském prostoru ze dne 2. května 1992.

<sup>1b)</sup> Dohoda mezi Evropským společenstvím a jeho členskými státy, na straně jedné, a Švýcarskou konfederací, na straně druhé, o volném pohybu osob ze dne 21. června 1999.

<sup>1c)</sup> Směrnice Evropského parlamentu a Rady 2004/38/ES ze dne 29. dubna 2004 o právu občanů Unie a jejich rodinných příslušníků svobodně se pohybovat a pobývat na území členských států, o změně nařízení (EHS) č. 1612/68 a o zrušení směrnic 64/221/EHS, 68/360/EHS, 72/194/EHS, 73/148/EHS, 75/34/EHS, 75/35/EHS, 90/364/EHS, 90/365/EHS a 93/96/EHS.

<sup>1d)</sup> Směrnice Rady 2003/109/ES ze dne 25. listopadu 2003 o právním postavení státních příslušníků třetích zemí, kteří jsou dlouhodobě pobývacími rezidenty.

- g) rodinného příslušníka osoby uvedené pod písmenem f), má-li tento rodinný příslušník povolen dlouhodobý pobyt na území České republiky<sup>1e)</sup>,
- h) osobu, které byl na území České republiky přiznán status doplňkové ochrany nebo postavení azylanta<sup>1e)</sup>, nebo
- i) rodinného příslušníka osoby uvedené pod písmenem h), má-li tento rodinný příslušník povolen dlouhodobý pobyt na území České republiky<sup>1f)</sup>, který hodlá vykonávat na území České republiky soustavně zdravotnické povolání jako usazená osoba, a to po předložení rozhodnutí Ministerstva zdravotnictví o uznání způsobilosti k výkonu zdravotnického povolání.

(2) Komora vede seznam hostujících osob. Do tohoto seznamu komora bezplatně a dočasně zapíše na základě oznámení Ministerstva zdravotnictví o výkonu zdravotnického povolání na území České republiky osobu uvedenou v odstavci 1 písm. a) a b), která je usazena na území jiného členského státu než České republiky a na území České republiky hodlá vykonávat zdravotnické povolání dočasně nebo příležitostně jako hostující osoba. Dočasný zápis do seznamu hostujících osob trvá po dobu poskytování zdravotnických služeb hostující osobou na území České republiky. Tento dočasný zápis se nepožaduje, pokud by to vedlo k opožděnému poskytnutí služby; v těchto případech však musí být oznámení o výkonu zdravotnického povolání na území České republiky učiněno v co nejkratší době po poskytnutí zdravotnické služby. Na tyto osoby se nevztahuje ustanovení o povinném členství (§ 3).

(3) Usazená osoba v žádosti o zápis do seznamu členů a Ministerstvo zdravotnictví v oznámení o výkonu zdravotnického povolání uvede jméno, příjmení, titul, datum narození, adresu pro doručování na území České republiky a adresu pro doručování na území členského státu usazení, adresu zdravotnického zařízení, ve kterém hodlá vykonávat zdravotnické povolání, druh zdravotnické služby, kterou na území České republiky hodlá vykonávat, a údaje o dosaženém vzdělání.

(4) Hostující osoba je osvobozena od placení příspěvků.

(5) Před zahájením disciplinárního řízení je komora povinna kontaktovat stát usazení (stát původu). Pokud tento stát nepřijme disciplinární opatření podle svého právního řádu, může komora zahájit proti hostující osobě disciplinární řízení.

(6) Komora musí informovat členský stát, v němž usazená osoba byla před příchodem na území České republiky usazena nebo v němž hostující osoba je usazena, o disciplinárním postihu, který této osobě

<sup>1e)</sup> Směrnice Rady 2003/86/ES ze dne 22. září 2003 o právu na sloučení rodiny.

<sup>1f)</sup> Směrnice Rady 2004/83/ES ze dne 29. dubna 2004 o minimálních normách, které musí splňovat státní příslušníci třetích zemí nebo osoby bez státní příslušnosti, aby mohli žádat o postavení uprchlíka nebo osoby, která z jiných důvodů potřebuje mezinárodní ochranu, a o obsahu poskytnuté ochrany.

uložila.

(7) Komora vydá na vyžádání usazené osoby nebo hostující osoby, která je zapsána v seznamu členů nebo v seznamu hostujících osob, potvrzení osvědčující, že tato osoba vykonává na území České republiky odbornou činnost v souladu s právními předpisy.

(8) Komory jsou povinny bezplatně sdělovat Ministerstvu zdravotnictví ze seznamu členů nebo ze seznamu hostujících osob údaje potřebné pro účely státních statistických zjišťování podle zvláštního právního předpisu<sup>1g)</sup>.

(9) Seznam členů a seznam hostujících osob je veřejně přístupný, s výjimkou údajů o datu narození, adrese pro doručování na území České republiky a adrese pro doručování na území členského státu usazení. Údaje o rodném čísle, trvalém pobytu a o adrese pro doručování na území České republiky jsou přístupné Ministerstvu obrany pouze za účelem zajištění obrany státu podle zvláštního právního předpisu<sup>1h)</sup>.

(10) Na zpracování údajů ze seznamu členů a ze seznamu hostujících osob se vztahuje zvláštní právní předpis<sup>1i)</sup>.

(11) Uchazeč o zápis do seznamu členů komory, který nebyl komorou zapsán do seznamu členů, nebo není-li zápis proveden včas, má právo domáhat se ochrany u soudu<sup>1)</sup>.

## § 7

Uchazeč o zápis do seznamu členů komory, který nebyl komorou zapsán do seznamu členů, má právo domáhat se ochrany návrhem u soudu.

## § 8

Členství v komoře zaniká úmrtím, ztrátou nebo omezením způsobilosti k právním úkonům, vystoupením z komory nebo vyloučením z komory.

## § 9

(1) Každý člen komory má právo

- a) volit zástupce do orgánů komory a sám být volen,
- b) využívat pomoci komory v oblasti dalšího vzdělávání,
- c) využívat právní pomoci komory ve sporech spojených s výkonem lékařského či lékárnického povolání.

(2) Každý člen komory má povinnost

- a) vykonávat své povolání odborně, v souladu s jeho etikou a způsobem stanoveným zákony,
- b) dodržovat organizační, jednací, volební a disciplinár-

<sup>1g)</sup> Zákon č. 89/1995 Sb., o státní statistické službě, ve znění pozdějších předpisů.

<sup>1h)</sup> Zákon č. 585/2004 Sb., o branné povinnosti a jejím zajišťování (branný zákon), ve znění pozdějších předpisů.

<sup>1i)</sup> Zákon č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů.

## § 10

(1) Základním článkem komor jsou okresní sdružení lékařů, okresní sdružení stomatologů a okresní sdružení lékárníků, v hlavním městě Praze obvodní sdružení lékařů, obvodní sdružení stomatologů a obvodní sdružení lékárníků podle rozdělení území hlavního města Prahy na obvody<sup>2</sup> (dále jen „okresní sdružení“). Okresní sdružení se mohou slučovat a vytvářet společné orgány.

(2) Okresní sdružení má tyto orgány:

- a) okresní shromáždění členů,
- b) představenstvo okresního sdružení,
- c) čestnou radu okresního sdružení,
- d) revizní komisi okresního sdružení.

(3) Komory mají tyto orgány:

- a) sjezd delegátů,
- b) představenstvo komory,
- c) čestnou radu komory,
- d) revizní komisi komory.

(4) Funkce v orgánech komor a okresních sdruženích jsou čestné; za jejich výkon je příslušnou komorou vyplácena náhrada za ztrátu času a náhrada hotových výdajů. Volení funkcionáři musí vykonávat lékařskou, stomatologickou nebo lékárnickou praxi.

## § 11

(1) Okresní shromáždění členů je nejvyšším orgánem okresního sdružení.

(2) Právo účastnit se okresního shromáždění mají všichni členové komory zapsaní v seznamu vedeném okresním sdružením.

(3) Okresní shromáždění svolává představenstvo okresního sdružení nejméně jednou za rok; je povinno je svolat vždy, požádá-li o to písemně alespoň jedna třetina všech členů okresního sdružení nebo požádá-li o to revizní komise okresního sdružení, a to nejpozději do dvou měsíců.

(4) Okresní shromáždění se může platně usnášet, je-li přítomna nadpoloviční většina členů okresního sdružení. K platnosti usnesení je třeba souhlasu nadpoloviční většiny přítomných členů okresního sdružení.

(5) Okresní shromáždění

- a) volí představenstvo okresního sdružení, jeho předsedu, čestnou radu a revizní komisi okresního sdružení,
- b) volí zástupce na sjezd delegátů,
- c) rozhoduje o sloučení okresního sdružení s jinými okresními sdruženími,
- d) rozhoduje o pozastaveném rozhodnutí orgánu okresního sdružení.

## § 12

(1) Představenstvo okresního sdružení je řídicím a výkonným orgánem okresního sdružení.

(2) Představenstvo okresního sdružení má 7 až 11 členů.

(3) Představenstvo okresního sdružení

- a) registruje nové členy a vede seznam členů okresního sdružení,
- b) hospodaří s majetkem svěřeným okresnímu sdružení komorou,
- c) spolupracuje s orgány státní správy a samosprávy.

## § 13

(1) Čestná rada okresního sdružení vykonává disciplinární pravomoc vůči jeho členům.

(2) Čestná rada okresního sdružení má 5 členů. Volí ze svých členů předsedu a místopředsedu. Členem čestné rady okresního sdružení nemůže být člen jiného orgánu okresního sdružení nebo komory.

(3) Čestná rada okresního sdružení může uložit za porušení povinností člena komory uvedených v § 9 odst. 2 tohoto zákona jako disciplinární opatření

- a) důtku,
- b) pokutu od 2000 do 20 000 Kčs.

(4) Proti písemnému rozhodnutí čestné rady okresního sdružení o uložení disciplinárního opatření může člen, kterému bylo disciplinární opatření uloženo, podat opravný prostředek do patnácti dnů od jeho doručení.

(5) O opravném prostředku rozhoduje čestná rada komory, která přezkoumávané rozhodnutí buď potvrdí nebo zruší. Zruší-li čestná rada komory napadené rozhodnutí, je čestná rada okresního sdružení vázána právním názorem čestné rady komory.

## § 14

(1) Revizní komise okresního sdružení má 3 až 5 členů, z nichž volí předsedu; ten řídí její činnost.

(2) Revizní komise okresního sdružení

- a) kontroluje činnost okresního sdružení,
- b) pozastavuje rozhodnutí představenstva, je-li v rozporu s právními předpisy, řády a ostatními předpisy komory; pozastavené rozhodnutí předloží okresnímu shromáždění,
- c) podává návrh na zahájení disciplinárního řízení.

## § 15

(1) Sjezd delegátů je nejvyšším orgánem komory.

(2) Sjezd delegátů zejména

- a) schvaluje, mění a ruší organizační, Jednací, volební a Disciplinární řád,
- b) volí a odvolává představenstvo, prezidenta a viceprezidenta komory, revizní komisi komory a čestnou radu komory,
- c) posuzuje činnost představenstva, prezidenta a viceprezidenta komory, činnost revizní komise

<sup>2</sup> zákon. č. 36/1960 Sb. o územním členění státu.

komory

a čestné rady komory,

- d) stanoví výši registračního poplatku a členských příspěvků a jejich rozdělování,
- e) schvaluje rozpočet komory,
- f) schvaluje výši náhrady za ztrátu času spojenou s výkonem funkcí v orgánech komory,
- g) zřizuje sociální fond, popřípadě jiné fondy komory.

#### § 16

(1) Představenstvo komory je řídicím a výkonným orgánem komory.

(2) Představenstvo komory má 15 až 20 členů.

(3) Představenstvo komory

- a) vede seznam členů komory,
- b) hospodaří s majetkem komory,
- c) hospodaří se sociálním fondem komory, popřípadě s jinými fondy komory,
- d) rozhoduje o pozastavených rozhodnutích orgánů komory a okresního shromáždění,
- e) svolává sjezd delegátů komory nejméně jednou za rok; svolá sjezd vždy, požádá-li o to alespoň jedna pětina členů komory nebo alespoň jedna třetina okresních sdružení nebo požádá-li o to revizní komise, a to do dvou měsíců,
- f) schvaluje členy komory do zkušebních a specializačních komisí,
- g) rozhoduje o všech věcech podle tohoto zákona, pokud o nich nerozhodují jiné orgány komory.

#### § 17

(1) Prezident komory zastupuje komoru navenek.

(2) Prezident komory svolává a řídí jednání představenstva komory.

(3) Prezidenta komory zastupuje viceprezident.

#### § 18

(1) Čestná rada komory vykonává disciplinární pravomoc vůči všem členům komory.

(2) Čestná rada komory má 9 členů. Volí ze svých členů předsedu a místopředsedu. Členem čestné rady komory nemůže být člen jiného orgánu komory.

(3) Čestná rada komory může uložit za závažné porušení povinností člena komory uvedených v § 9 odst. 2 písm. a) zákona jako disciplinární opatření

- a) pokutu od 3000 do 30 000 Kčs,
- b) podmíněné vyloučení z komory,
- c) vyloučení z komory.

(4) Proti rozhodnutí čestné rady komory o uložení disciplinárního opatření podle odst. 3 lze podat opravný prostředek.

(5) O opravném prostředku rozhoduje soud <sup>1</sup>.

#### § 19

(1) Revizní komise komory má 7 až 9 členů, z nichž volí předsedu; ten řídí její činnost.

(2) Revizní komise komory

- a) kontroluje činnost komory,
- b) pozastavuje výkon rozhodnutí prezidenta, viceprezidenta a okresního shromáždění, jsou-li v rozporu s právními předpisy nebo organizačním řádem a ostatními předpisy komory; pozastavené rozhodnutí předloží představenstvu komory,
- c) pozastavuje výkon rozhodnutí představenstva komory, jsou-li v rozporu s právními předpisy nebo organizačním řádem a ostatními předpisy komory; pozastavené rozhodnutí předloží sjezdu delegátů.

#### § 20

(1) Komory samostatně spravují svůj majetek a hospodaří dle ročního rozpočtu.

(2) Příjmy komory tvoří členské příspěvky, dotace, dary a jiné příjmy.

(3) Výnos pokut připadá do sociálního fondu komory.

§ 21

Při výkonu lékařského a lékárenského povolání v ozbrojených silách a ozbrojených sborech mohou být práva a povinnosti lékařů, stomatologů a lékárníků podrobena omezením, která vyplývají ze zvláštní povahy výkonu služby v těchto sborech.

§ 22

(1) Spolky lékařů České lékařské společnosti Jana Evangelisty Purkyně a Svaz farmaceutů zajistí svolání ustavujícího okresního shromáždění lékařů, stomatologů a lékárníků do tří měsíců ode dne účinnosti tohoto zákona.

(2) Ustavující okresní shromáždění zvolí delegáty na ustavující sjezd v počtu

- a) u České lékařské komory v počtu 1 delegát na každých započatých 100 lékařů v okrese,
- b) u České stomatologické komory v počtu 1 delegát na každých započatých 30 stomatologů v okrese,
- c) u České lékárnické komory v počtu 1 delegát na každých započatých 25 lékárníků v okrese.

(3) Česká lékařská společnost Jana Evangelisty Purkyně a Svaz farmaceutů svolá sjezd delegátů do šesti měsíců ode dne účinnosti tohoto zákona.

§ 23

Tento zákon nabývá účinnosti dnem 1. června 1991.

Burešová v. r. Pihart v. r.

\* \* \*

Účinnost novel

zákon č. 160/1992 Sb. – 15. dubna 1992  
zákon č. 285/2002 Sb. – 1. září 2002  
zákon č. 111/2007 Sb. – 15. května 2007  
zákon č. 189/2008 Sb. – 1. července 2008

## Balíčkové ceny služeb v Obecním domě v roce 2017

povinné služby - ostraha a požární dohled

<b>Balíček osvětlení Smetanova síň</b>		
Typ akce a poskytovaná technika	Typ ceny	Celková cena
<b>konference, koncerty</b>		
8x JB lighting - pódium	denní	
6x JB lighting - mušle	denní	
	<b>Cena bez DPH</b>	<b>10 600,00</b>
	<b>Cena s 21% DPH</b>	<b>12 826,00</b>
<b>plesy, galavečeře, módní přehlídky</b>		
16x JB lighting - pódium	denní	
6x JB lighting - mušle	denní	
2x JB lighting - sledovací	denní	
4x JB lighting - P8 gobo	denní	
	<b>Cena bez DPH</b>	<b>24 000,00</b>
	<b>Cena s 21% DPH</b>	<b>29 040,00</b>
V případě, že si klient vybere jeden z výše uvedených balíčků, bude mít zvýhodněnou cenu na další doplnění světelného parku		
4x Varyscan 7	denní	
4x Varyscan 5	denní	
2x Sledovací spot	denní	
Obsluha sledovacího spotu	denní	
(je možné využít i vlastní obsluhu sledovacího spotu po zaškolení našimi zaměstnanci)		
4x Reflektor 5kW	denní	
	<b>Cena bez DPH</b>	<b>12 200,00</b>
	<b>Cena s 21% DPH</b>	<b>14 762,00</b>

1.

## Balíčkové ceny služeb v Obecním domě v roce 2017

povinné služby - ostraha a požární dohled

<b>Balíček ozvučení Smetanova síň</b>		
<b>konference, semináře, besedy, podnikové prezentace</b>		
Ozvučení - Reprosoustava NEXO + mixážní pult	denní	
1x Plátno 3x4m zadní projekce	denní	
Mikrofon Sennheiser, AKG, Neumann 2ks	denní	
1x Dozvučení lóží	denní	

	<b>Cena bez DPH</b>	<b>12 500,00</b>
	<b>Cena s 21% DPH</b>	<b>15 125,00</b>
<b>galavečeře, koncerty, plesy, módní přehlídky</b>		
Ozvučení - Reprosoustava NEXO + mixážní pult	denní	
1x Dozvučení lóží	denní	
	<b>Cena bez DPH</b>	<b>7 500,00</b>
	<b>Cena s 21% DPH</b>	<b>9 075,00</b>
<b>Balíček ozvučení Sladkovského sál</b>		
<b>konference, semináře, besedy, podnikové prezentace</b>		
Ozvučení - Pár reprobeden dB Technologies + mixážní pult	denní	
1x Plátno 2x3m - zadní a přední projekce	denní	
1x Projektor Panasonic PT - VW 530	denní	
Mikrofon Sennheiser, AKG, Neumann 2ks	denní	
	<b>Cena bez DPH</b>	<b>9 000,00</b>
	<b>Cena s 21% DPH</b>	<b>10 890,00</b>
<b>galavečeře, koncerty, plesy, módní přehlídky</b>		
Ozvučení - Pár reprobeden + mixážní pult	denní	
Mikrofon Sennheiser, AKG, Neumann 2ks	denní	
	<b>Cena bez DPH</b>	<b>3 800,00</b>
	<b>Cena s 21% DPH</b>	<b>4 598,00</b>
<b>Balíček ozvučení Grégrův sál nebo Cukrárna</b>		
<b>konference, semináře, besedy, podnikové prezentace</b>		
Ozvučení - Pár reprobeden Martin audio + mixážní pult	denní	
1x plátno 2x3m - zadní a přední projekce	denní	
1x Projektor Panasonic PT - VW 530	denní	
Mikrofon Sennheiser, AKG, Neumann 2ks	denní	
	<b>Cena bez DPH</b>	<b>6 200,00</b>
	<b>Cena s 21% DPH</b>	<b>7 502,00</b>

2.

## Balíčkové ceny služeb v Obecním domě v roce 2017

povinné služby - ostraha a požární dohled

<b>galavečeře, koncerty, plesy, módní přehlídky</b>		
Ozvučení - pár reprobeden Martin audio + mixážní pult	denní	
Mikrofon Sennheiser, AKG, Neumann 2ks	denní	
	<b>Cena bez DPH</b>	<b>3 200,00</b>
	<b>Cena s 21% DPH</b>	<b>3 872,00</b>

3.

### Ceník služeb a techniky v Obecním domě v roce 2017

povinné služby - ostraha a požární dohled

<b>Ozvučení sálů a foyer:</b>	Typ ceny	Cena	Cena
(včetně 2 mikrofonů a 2 reprobeden a mixážní pult)		bez DPH	s DPH 21%
Cukrárna	denní	2 900,00	3 509,00
Foyer 2.patra	denní	5 000,00	6 050,00
Grégrův sál	denní	3 200,00	3 872,00
Orientální salonek	denní	1 900,00	2 299,00
Palackého sál	denní	2 100,00	2 541,00
Primátorský sál	denní	2 100,00	2 541,00
Riegrův sál	denní	2 100,00	2 541,00
Sladkovský sál	denní	4 500,00	5 445,00
Smetanova síň	denní	8 000,00	9 680,00
Smetanova síň - krátké ozvučení	jednorázové	2 000,00	2 420,00
Smetanova síň - dozvučení lóží	denní	2 000,00	2 420,00
Sladkovského až Grégrův sál	denní	10 000,00	12 100,00
<b>Připojení vlastní techniky ke zdrojům OD:</b>			
Centrální šatna	denní	1 000,00	1 210,00
Cukrárna	denní	2 100,00	2 541,00
Grégrův sál	denní	3 000,00	3 630,00
Jídelna 3	denní	900,00	1 089,00
Orientální salonek	denní	1 000,00	1 210,00
Palackého sál	denní	1 500,00	1 815,00
Primátorský sál	denní	1 500,00	1 815,00
Riegrův sál	denní	1 500,00	1 815,00
Sladkovského sál	denní	4 000,00	4 840,00
Slovácký salonek	denní	1 000,00	1 210,00
Smetanova síň	denní	5 900,00	7 139,00

Smetanova síň - krátké ozvučení	jednorázové	1 200,00	1 452,00
Smetanova síň - dozvučení lóží	denní	2 000,00	2 420,00
Sladkovského až Grégrův sál	denní	8 000,00	9 680,00
<b>Prezentační technika:</b>			
flipchart - 4ks	1kus/denní	340,00	411,00
<b>Projekční technika:</b>			
dataprojektor Mitsubishi X 490 V	denní	1 000,00	1 210,00
projektor Panasonic PT - VW 530, 5000 Ansi	denní	1 200,00	1 452,00
videoprojektor Panasonic 2 000 Ansi (přední projekce)	denní	800,00	968,00

4.

## Ceník služeb a techniky v Obecním domě v roce 2017

povinné služby - ostraha a požární dohled

videoprojektor Eiki 1 600 Ansi (přední projekce)	denní	600,00	726,00
DVD přehrávač Pioneer DV 565 A	denní	300,00	363,00
DVD přehrávač Panasonic DVDS 75	denní	300,00	363,00
plátno 2 x 1,5 m, přední projekce	denní	200,00	242,00
plátno 2 x 3 m	denní	700,00	847,00
plátno 3 x 4 m Cinefold, přední i zadní projekce	denní	1 200,00	1 452,00
Plátno Triped 213x213 stativové	denní	300,00	363,00
zpětný projektor	denní	300,00	363,00
<b>Scénická světla:</b>			
Golden scan HPE - 2ks	1ks/denní	1 200,00	1 452,00
reflektor DS 205 ADB včetně stativu - 4ks	1ks/denní	500,00	605,00
reflektor STRAND Bambino včetně stativu 5kW - 4ks	1ks/denní	750,00	907,50
reflektor FHR 1000 A04A RAL včetně stativu - 4ks	1ks/denní	250,00	302,50
reflektor FHR 2000 A03A včetně stativu - 4ks	1ks/denní	500,00	605,00
reflektor SH 20S ADB včetně stativu - 4ks	1ks/denní	500,00	605,00
sledovací spot Shadow QS-ST včetně stativu - 4ks	1ks/denní	1 200,00	1 452,00
sledovací spot (2,5 kW) - 1ks	1ks/denní	1 600,00	1 936,00
Varyscan 5 (1200 W) - 4ks	1ks/denní	1 200,00	1 452,00
Varyscan 7 (1200 W) - 4ks	1ks/denní	1 200,00	1 452,00
vyvíječ mlhy Smoke factory + Unique Hazer - 2ks	1ks/denní	1 200,00	1 452,00
Washlight Futurelight MH - 840 - 4ks	1ks/denní	700,00	847,00
JB Lighting A12 RGB - 4ks	1ks/denní	1 200,00	1 452,00
JB Lighting A12 Tunable White - 4ks	1ks/denní	1 200,00	1 452,00
JB Lighting A8 RGB - 4ks	1ks/denní	900,00	1 089,00
JB Lighting A8 Tunable White - 4ks	1ks/denní	900,00	1 089,00
JB Lighting P8 - 4ks	1ks/denní	1 200,00	1 452,00
<b>Zvuková technika:</b>			
CD DND 4500 Denon - double	denní	500,00	605,00
profesionální CD přehrávač DN 501C - 2ks	1ks/denní	300,00	363,00
Graphic equalizer Klark Technic DN 360	denní	300,00	363,00
mini disc Sony 510 - 2ks	1ks/denní	200,00	242,00
přenosný DVD přehrávač Panasonic	denní	200,00	242,00

<b>Reproduktorové soustavy:</b>			
repro soustava - monitory Yamaha MS 60S - 5ks	1ks/denní	600,00	726,00
repro systém NEXO + odposlechy, zesilovač, procesor	denní	8 000,00	9 680,00
repro systém RCF - 4ks	1ks/denní	2 000,00	2 420,00
repro monitory Yamaha DBR10 700W - 2ks	1ks/denní	600,00	726,00
repro systém dB technologies - 2ks	1ks/denní	1 200,00	1 452,00
repro soustava Martin Audio MA ICT 500 + zesilovač + audio kontroler + Allen and Heath(celý set)	denní	1 500,00	1 815,00

5.

## Ceník služeb a techniky v Obecním domě v roce 2017

povinné služby - ostraha a požární dohled

<b>Mikrofony - dynamické mikrofony:</b>			
mikroport Sennheiser EW 500 - 4ks	1ks/denní	600,00	726,00
mikroport Sennheiser EW 300 - 3ks	1ks/denní	600,00	726,00
mikroport Sennheiser EW 145G - 2ks	1ks/denní	600,00	726,00
mikrofon Sennheiser EW 172G hlavový - 2ks	1ks/denní	600,00	726,00
mikrofon Sennheiser EW 300 hlavový - 3ks	1ks/denní	600,00	726,00
Sennheiser MD 441 (řeč, zpěv) - 2ks	1ks/denní	400,00	484,00
Sennheiser MD 425 - 4ks	1ks/denní	200,00	242,00
Sennheiser dynamický - 18ks	1ks/denní	200,00	242,00
Shure B 5 a 57 dynamický - 8ks	1ks/denní	200,00	242,00
<b>Mikrofony - kondenzátorové mikrofony:</b>			
Neumann - 4ks	1ks/denní	200,00	242,00
Sennheiser - 4ks	1ks/denní	200,00	242,00
AKG - 10ks	1ks/denní	200,00	242,00
<b>Mixážní pulty:</b>			
mixážní pult Soundcraft 8 mono	denní	400,00	484,00
mixážní pult Soundcraft 6 mono	denní	300,00	363,00
mixážní pult Soundcraft 24 mono	denní	1 300,00	1 573,00
Soundcraft Folio SX 12/2	denní	500,00	605,00
digitální mixážní pult Allen and Heath GLD 80 (stage box + kabely)	denní	3 000,00	3 630,00
<b>Nábytek a ostatní:</b>			
baletizor oboustranný černobílý (1 ks 2x15m)	denní	5 000,00	6 050,00
malířský stojan	denní	200,00	242,00
praktikábl (200 x 100 cm po 20cm)	denní	350,00	423,50
prodejní stůl ve foyeru Smetanovy síně	denní	250,00	302,50
prodejní stůl vedle historické pokladny	denní	3 000,00	3 630,00
<b>Klavíry a varhany:</b>			
koncertní křídlo Steinway D-274 - velké	denní	20 000,00	24 200,00
koncertní křídlo Steinway B - malé	denní	12 000,00	14 520,00

varhany	hodinová	7 000,00	8 470,00
naladění klavíru	jednorázová	600,00	726,00
naladění varhan	jednorázová	2 500,00	3 025,00

6.

## Ceník služeb a techniky v Obecním domě v roce 2017

povinné služby - ostraha a požární dohled

<b>Personál OD</b>			
ostraha - <b>povinné</b>	hodinová	150,00	181,50
požární dohled, technik - <b>povinné</b>	hodinová	120,00	145,00
lékařský dozor	hodinová	350,00	423,50
osvětlovač u spotu	hodinová	290,00	350,90
šatnářka	hodinová	80,00	97,00
odložení v šatně/ 1 ks	jednorázová		8,00
uklízeč (ka) během akce	hodinová	125,00	151,00
<b>Jiné služby:</b>			
natáčení televize	denní	35 000,00	42 350,00
pronájem zvukové reže	hodinová	2 000,00	2 420,00
pronájem šatny - box	denní	500,00	605,00
připojení - využití kabelových tras	jednorázová	6 000,00	7 260,00
souhlas s pořízením reportážní fotografie	denní	2 500,00	3 025,00
souhlas s pořízením report. videozáznamu	denní	3 500,00	4 235,00
zapůjčení telefonní linky	jednorázová	1 000,00	1 210,00
WI-FI připojení	denní	2 000,00	2 420,00
telefon			
inzerce na web stránkách výlep plakátů prohlídky OD	Pavla Nedvědová	222002107	
<b>Zajištění komplexní fotodokumentace z akce fotoateliér Petr Našic:</b>			
Basic - 20 barevných fotografií na CD z akce v Obecním domě do celkem 4 pracovních hodin včetně postprodukce (2+2hodiny)		2 000,00	2 420,00
Standart - 30 barevných fotografií na CD z akce v Obecním domě do celkem 5 pracovních hodin včetně postprodukce (3+2hodiny)		3 600,00	4 356,00
Repre - 50 barevných fotografií na CD z akce v Obecním domě do celkem 8 pracovních hodin včetně postprodukce (6+2hodiny)		5 200,00	6 292 ,00
Petr Našic - www.petrnasic.eu			

7.

# PROTOKOL AKCE

červenec 2008

NÁJEMCE

PODNÁJEMCE

OBECNÍ DŮM a.s.		
ZÁSTUPCE OBCHODNÍHO ODDĚLENÍ:		
TECHNIK PROVOZU SÁLŮ:	ZÁSTUPCE PODNÁJEMCE:	
NÁZEV A TYP AKCE		
ZAČÁTEK PŘÍPRAVY:	ZAČÁTEK AKCE:	KONEC AKCE:
NÁZEV PŘEDÁVANÝCH PROSTOR PODNÁJEMCŮ:		
DATUM, ČAS PŘEDÁNÍ PROSTOR:		
SLUŽBY VYUŽITÉ PODNÁJEMCEM:  Mobiliář dle požadavků klienta		
PROSTORY PŘEDAL TECHNIK PROVOZU SÁLŮ:	PŘEVZAL PODNÁJEMCE:	
ZJIŠTĚNÉ ZÁVADY PŘI PŘEVZETÍ PROSTOR PO AKCI: ČAS ZJIŠTĚNÍ:	POPIS A PŘÍČINA POŠKOZENÍ:	
DATUM A ČAS PŘEVZETÍ PROSTOR:		
	PŘEDAL PODNÁJEMCE:	

# SMETANOVA SÍŇ OBECNÍHO DOMU V PRAZE

## KAPACITA OBSAZENOSTI CELKEM: 1283 míst

červenec 2008

- PŘÍZEMÍ + LÓŽE PŘÍZEMÍ  
816 + 60 = 876
- BALKON + LÓŽE 1. PATRO  
171 + 100 = 271
- STÁNÍ = 40
- EMPORA = 96

