



**Smlouva o poskytování služeb
– Provoz webového portálu Středočeského kraje**

Číslo smlouvy objednatele: S-1903/INF/2020

Smluvní strany:

Středočeský kraj

se sídlem: Zborovská 11, 150 21 Praha 5

IČ: 70891095

DIČ: CZ70891095

Zastoupený: MVDr. Josefem Řihákem, radním pro oblast majetku a ICT, na základě pověření RK č. 127-22/2018/RK ze dne 9. 7. 2018

Bankovní spojení: PPF banka a.s.,

Číslo účtu: 44720100000000000000

na straně první (dále jen „**objednatel**“)

a

VISITECH, a.s.

se sídlem Košinoва 655/59, 612 00 Brno, Královo Pole

IČ: 25543415

DIČ: CZ25543415

zapsána v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Brně, oddíl B6323

Zastoupena: Pavlem Kocourem

Bankovní spojení: Raiffeisenbank a.s.

Číslo účtu: 25000000000000000000

na straně druhé (dále jen „**poskytovatel**“)

Smluvní strany uzavírají tuto smlouvu vedenou v evidenci objednatele pod výše uvedeným číslem (dále jen „Smlouva“) v souladu se zákonem č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, s použitím příslušných ustanovení zákona č. 121/2000 Sb., o právu autorském, o právech souvisejících s právem autorským a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších novel, jako i některými dalšími zvláštními právními předpisy upravujícími závazné podmínky ve vztahu k předmětu plnění této smlouvy uzavírané mezi poskytovatelem a objednatelem.



I.

Předmět smlouvy

1. Předmětem této smlouvy je zajištění servisní, technické a uživatelské podpory Portálu Středočeského kraje (<https://www.kr-stredocesky.cz/index.html>) a souvisejících implementovaných portletů, integračních rozhraní a webových služeb pro veřejnost a neveřejný portál „Personální portál“ (<http://mujportal.kr-stredocesky.cz>), který je provozován odděleně od Portálu Středočeského kraje ve vnitřní síti Krajského úřadu Středočeského kraje a slouží pouze pro potřeby zaměstnanců (zobrazuje výplatní pásky, stav dovolených apod.), dále též jen „Systém“.
2. Plnění smlouvy zahrnuje služby servisní, technické a uživatelské podpory Systému, řešení incidentů dle SLA a doplňkové služby poskytované nad rámec paušálu v celkovém maximálním rozsahu 240 hodin (30 MD), vše poskytované po dobu 18 měsíců od účinnosti této smlouvy.
3. V rámci 30 MD bude zahrnuta i případná úvodní analýza technologického a aplikačního prostředí, na kterém je provozován Systém, potřebná k převzetí podpory. Případná úvodní analýza nesmí překročit čerpání ve výši 5 MD, bude směřovat k vyřešení otázek týkajících se následné podpory v rozsahu stanovených SLA a posoudí soulad webových stránek (funkcionality a zobrazení) s harmonizovanou evropskou normou EN 301 549 V2.1.2 pro internetové stránky a mobilní aplikace a metodiky Web Content Accessibility Guidelines (WCAG) 2.1. Součástí úvodní analýzy bude předání aktuální dokumentace k Systému a návrh příslušných opatření k odstranění zjištěných nedostatků souladu webových stránek.
4. Parametry poskytování služeb jsou uvedeny v příloze č. 1, požadavky na doplňkové služby jsou dále blíže popsány v příloze č. 2 této smlouvy.
5. Poskytovatel je povinen vytvářet uživatelskou a administrátorskou dokumentaci k softwarovému řešení a průběžně ji aktualizovat. Dokumentaci v aktuální podobě je poskytovatel povinen předat objednateli na jeho vyžádání a dále nejpozději 7 dní po ukončení účinnosti této smlouvy.
6. Poskytovatel bere na vědomí, že při plnění této smlouvy nemusí být limit 30 MD během její účinnosti vyčerpán.

II.

Práva a povinnosti poskytovatele

1. Poskytovatel se zavazuje provádět veškerou činnost podle této smlouvy řádně a včas, s odbornou péčí a v souladu se zájmy a podle pokynů a požadavků objednatele. Poskytovatel je povinen upozorňovat bez zbytečného odkladu na nevhodnou povahu pokynů daných mu objednatelům k poskytování služeb, jakož i na jakékoli jiné okolnosti, které by mohly způsobit zmaření řádného a včasného poskytování služeb či by vedly ke vzniku škody. Pokud objednatel i přes upozornění na splnění svých pokynů trvá, neodpovídá poskytovatel za případnou škodu tím vzniklou.



2. Poskytovatel se zavazuje poskytovat služby v místě objednatele, a to i formou vzdáleného přístupu anebo v místě poskytovatele, pokud to povaha služby umožňuje nebo pokud se strany nedohodnou jinak.
3. Poskytovatel se zavazuje, že jeho zaměstnanci a jiné osoby, které budou na straně poskytovatele poskytovat služby dle této smlouvy, budou při plnění této smlouvy dodržovat veškeré obecně závazné předpisy vztahující se k vykonávané činnosti, zejména předpisy o bezpečnosti práce a o požární bezpečnosti, předpisy o vstupu do objektů objednatele a budou se řídit organizačními pokyny odpovědných zaměstnanců objednatele.
4. Poskytovatel není oprávněn použít podklady, data a hmotné nosiče předané mu objednatelem dle této smlouvy pro jiné účely, než je poskytování služeb podle této smlouvy. Nejpozději do 15 pracovních dnů od doručení žádosti objednatele nebo od ukončení této smlouvy je poskytovatel povinen vrátit objednateli veškeré podklady, data a hmotné nosiče poskytnuté objednatelem poskytovateli ke splnění jeho povinností podle této smlouvy.
5. Poskytovatel je povinen nejpozději ke dni vypršení smluvního vztahu dle této smlouvy nebo kdykoliv na jeho vyžádání předat objednateli podrobný popis k nově vytvořeným nebo upraveným portletům a dalším úpravám, které po dobu účinnosti této smlouvy provedl. O předání dokumentace těchto úprav bude sepsán písemný předávací protokol potvrzený oběma smluvními stranami.

III.

Práva a povinnosti objednatele

1. Objednatel se zavazuje, že poskytovateli za poskytnuté služby uhradí odměnu dle dalších ustanovení této smlouvy.
2. Objednatel se zavazuje poskytnout poskytovateli pro poskytování služeb dle této smlouvy potřebnou součinnost sám nebo na výzvu poskytovatele.
3. Objednatel se zavazuje umožnit po předchozí dohodě odborným pracovníkům poskytovatele přístup k nainstalovanému vybavení s respektováním práva ochrany dat objednatele.
4. Pokud objednatel neposkytne poskytovateli potřebnou součinnost k plnění dle této smlouvy, neběží poskytovateli lhůty pro plnění, a to po dobu, po kterou nebyla součinnost objednatelem poskytnuta.
5. Po podpisu oběma stranami zveřejní objednatel smlouvu v souladu se zákonem 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), a neprodleně informuje poskytovatele, že smlouva nabyla účinnosti.



IV.

Cena a platební podmínky

1. **Za splnění předmětu smlouvy podle podmínek dohodnutých touto smlouvou uhradí objednatel poskytovateli odměnu v celkové maximální výši: 1 736 460,- Kč bez DPH (Slovy jeden milion sedm set třicet šest tisíc čtyři sta šedesát korun českých), tj. 2 101 117,- Kč s DPH (Slovy dva miliony jedno sto jeden tisíc jedno sto sedmnáct korun českých). DPH v sazbě 21 % činí 364 657 Kč.**

2. Cena uvedená v předchozím odstavci se skládá z následujících částí:

	Cena bez DPH	Cena s DPH
Zajištění podpory po dobu 18 měsíců od data účinnosti této smlouvy (paušál)	1 386 000,-	1 677 060,-
Vývoj dílčích modulů, konzultační a metodické služby v rozsahu do 30 MD za 18 měsíců od data účinnosti této smlouvy (doplňkové služby)	350 460,-	424 057,-
Celková cena	1 736 460,-	2 101 117,-

3. **Odměna bude fakturována ve čtvrtletních intervalech, vždy za skončené tříměsíční období, a to nejpozději 15. den měsíce následujícího po posledním dni fakturovaného období. Fakturována bude vždy poměrná část paušální částky za podporu připadající na jedno fakturované období, u ostatních služeb bude poskytovatel fakturovat jen skutečně odvedené a objednatelem akceptované práce a služby.**

4. **Podkladem fakturace je akceptační protokol potvrzený objednatelem, jeho přílohou bude vždy seznam odvedených služeb (výkaz služeb) a přehled čerpání dohodnutého limitu hodin na doplňkové služby.**

5. Ceny uvedené v tomto článku jsou nepřekročitelné. Poskytovatel bere na vědomí, že kromě paušálních plateb za podporu nemusí být limit hodin na služby během účinnosti této smlouvy vyčerpán, a tudíž skutečné celkové finanční plnění smlouvy může být nižší.

6. Pokud by vyvstala potřeba plnění nad rámec této smlouvy (tedy po vyčerpání hodin dle limitů uvedených v tomto článku), lze tak učinit jen po předchozí domluvě s objednatelem a na základě samostatně vystavené a oběma smluvními stranami akceptované objednávky. Odměna za takové služby činí 1 460,- Kč za 1 hodinu (bez DPH).

7. Odměna bude splatná **na základě daňového dokladu (faktury), který může být vystaven po akceptaci plnění** za skončené období. Součástí výkazu bude přehled čerpání hodin za doplňkové služby za fakturované období. Poskytovatel je povinen předložit objednateli akceptaci plnění služeb nejpozději do 7. dne měsíce následujícího po skončeném období.

8. **Faktury jsou splatné do 30 dnů** od jejich doručení poskytovatelem objednateli. Přílohou faktury bude objednatel akceptovaný výkaz poskytnutých dodávek a služeb za skončené období.
9. Cena je považována za uhrazenou okamžikem odepsání příslušné částky z účtu objednatele ve prospěch poskytovatele. Uvede-li poskytovatel na faktuře jiný účet, než je v záhlaví této smlouvy, má se za to, že úhrada má proběhnout na účet uvedený na faktuře.
10. Není-li výslovně uvedeno jinak, všechny ceny uváděné v této smlouvě jsou uvedeny bez DPH a jsou stanoveny jako nejvýše přípustné. DPH bude k cenám účtováno v zákonné výši dle legislativy platné v době jejich účtování. Centrální snížení sazby DPH není důvodem k uzavření dodatku ke smlouvě, v případě zvýšení sazby musí být uzavřen dodatek smlouvy.
11. Veškeré faktury vystavené poskytovatelem dle této smlouvy musí mít veškeré náležitosti daňového dokladu v souladu se zákonem č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, a náležitosti uvedené v § 435 zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku. Kromě zmiňovaných náležitostí je poskytovatel povinen uvést tyto další údaje a respektovat níže uvedené skutečnosti:
 - označení dokladu jako faktura – daňový doklad
 - číslo této smlouvy uvedené objednatel v záhlaví smlouvy a označení případných dodatků
 - den odeslání faktury
 - počet a označení příloh
 - popis plnění poskytovatele
 - náležitosti faktur dle této smlouvy se vztahují i na faktury vystavené k plnění nad rámec paušálu a na samostatně vystavené objednávky dle tohoto článku.
12. Objednatel je oprávněn do data splatnosti vrátit fakturu, která neobsahuje požadované náležitosti, případně obsahuje jiné cenové údaje nebo jiný druh plnění než dohodnuté v smlouvě s tím, že nová doba splatnosti opravené faktury začíná znovu běžet ode dne jejího doručení objednateli.
13. Poskytovatel prohlašuje, že není veden v registru nespolehlivých plátců, a zavazuje se po dobu trvání této smlouvy řádně a včas platit DPH. Pokud finanční úřad vyzve objednatele k placení DPH nezaplacené poskytovatelem při realizaci této smlouvy, poskytovatel se zavazuje zaplatit objednateli smluvní pokutu ve výši odpovídající nezaplacenému DPH.

V.

Ochrana důvěrných informací, mlčenlivost

1. Smluvní strany sjednávají, že za důvěrné informace se považují veškeré informace o skutečnostech týkajících se smluvních stran a jejich činnosti, jejichž zveřejnění by se mohlo závažným způsobem dotknout jejich zájmů nebo jejich dobrého jména,



získané v souvislosti s plněním této smlouvy v jakékoli formě, s výjimkou informací všeobecně známých. Za důvěrné informace se považují i veškeré obchodní a technické informace, které byly jednou ze smluvních stran sděleny jiné smluvní straně a jsou předmětem obchodního tajemství.

2. Obě smluvní strany se zavazují, že budou zachovávat mlčenlivost o všech důvěrných informacích, o nichž se dozví v souvislosti s plněním této smlouvy, a to po dobu účinnosti této smlouvy a dále tři roky po jejím skončení, pokud se důvěrné informace nestanou veřejně známými bez zavinění některé ze smluvních stran.
3. Smluvní strany se zavazují, že důvěrné informace nepoužijí k jiným účelům než k plnění dle této smlouvy a v souladu s obecně závaznými právními předpisy, a že budou zajišťovat jejich ochranu přiměřeným způsobem. V případě, že poskytovatel využije k realizaci plnění smlouvy třetí stranu, pak odpovídá za takové plnění, jako by plnil sám.

VI.

Autorská a vlastnická práva

1. Pokud poskytovatel v rámci plnění podle této smlouvy vytvoří dílo, které bude dílem podléhajícím ochraně podle zákona č. 121/2000 Sb., o právu autorském, o právech souvisejících s právem autorským a o změně některých zákonů (autorský zákon), v platném znění, takto vytvořené dílo bude považováno za dílo zhotovené na objednávku a půjde o kolektivní autorské dílo zaměstnanců poskytovatele, kteří jej vytvořili ke splnění svých povinností vyplývajících z pracovněprávního vztahu k poskytovateli. V souladu s autorským zákonem bude objednatel dnem úplného zaplacení ceny dle této smlouvy oprávněn dílo užívat, a to výhradně pro své potřeby a jen na území České republiky. Poskytovatel garantuje, že toto plnění bude prosto majetkových práv třetích stran.

VII.

Odpovědnost za škodu

1. Každá ze stran nese odpovědnost za způsobenou škodu v rámci platných právních předpisů a této Smlouvy. Obě strany se zavazují vyvíjet maximální úsilí k předcházení škodám a k minimalizaci vzniklých škod.
2. Žádná ze stran neodpovídá za škodu, která vznikla v důsledku neúplného, věcně nesprávného nebo jinak chybného zadání, které obdržela od druhé strany. Žádná ze smluvních stran není odpovědná za nesplnění svého závazku v důsledku prodlení druhé smluvní strany nebo v důsledku nastalých okolností vylučujících odpovědnost.
3. Smluvní strany se zavazují upozornit druhou smluvní stranu bez zbytečného odkladu na vzniklé okolnosti vylučující odpovědnost bránící řádnému plnění této smlouvy. Smluvní strany se zavazují vyvíjet maximální úsilí k odvrácení a překonání okolností vylučujících odpovědnost.
4. Objednatel není povinen akceptovat vadné plnění. V případě, že poskytované služby vykazují vady, musí tyto vady objednatel poskytovateli písemně (e-mailem či doporučeným dopisem) vytknout (reklamovat) bez zbytečného odkladu poté, co



vadu zjistil, maximálně však do 1 měsíce ode dne předání výsledku plnění dané objednateli. Poskytovatel je povinen se k reklamaci vyjádřit v termínu do 7 dní ode dne, kdy mu byla doručena a zajistit bezplatné odstranění vady do 14 dnů ode dne doručení reklamace či poskytnout objednateli slevu ve výši odpovídající rozsahu a charakteru dané vadě dle volby objednatele. Při určení výše slevy se přihlídnou zejména k významu vadného plnění pro objednatele. Poskytovatel není oprávněn účtovat si náklady vzniklé s vyřízením reklamace.

5. Poskytovatel se zavazuje odstranit vadu i v případě, kdy neuzná svoji odpovědnost za vznik vady. V tomto případě nese náklady na odstranění vady až do pravomocného rozhodnutí soudu o reklamaci poskytovatel.
6. Obě strany odpovídají za škodu, kterou způsobí druhé straně porušením svých povinností dohodnutých touto smlouvou při provádění předmětu plnění této smlouvy a za podmínek daných touto smlouvou či povinností, které vyplývají už ze samotného předmětu plnění smlouvy.

VIII.

Sankce

1. V případě, že objednatel bude v prodlení se zaplacením faktury poskytovateli podle čl. IV., je objednatel povinen zaplatit poskytovateli zákonný úrok z prodlení z fakturované částky dle aktuálně platné legislativy.
2. Smluvní strany sjednávají pro případ porušení povinnosti o zachování mlčenlivosti o důvěrných informacích dle čl. V. této smlouvy smluvní pokutu ve výši 50.000,00 Kč za každý jednotlivý případ. V případě, že bude poskytovatel v prodlení s řádným plněním smlouvy, a to i v dodatečně lhůtě poskytnuté mu objednatelem nebo bude v prodlení s jejich konečným předáním objednateli, zavazuje se poskytovatel uhradit objednateli smluvní pokutu ve výši 0,2 % denně z celkové ceny konkrétní etapy včetně DPH za každý již započatý den prodlení. Smluvní pokutu lze vyčíslit ode dne následujícím po dni, kdy skončila dodatečně poskytnutá lhůta.
3. V případě, že poskytovatel bude v období účinnosti této smlouvy v prodlení se SLA dle Přílohy č. 1, je povinen zaplatit smluvní pokutu, a to takto:

Priorita	Výše smluvní pokuty	Poznámka
1 – kritická	1 000,-	Za každou (i započatou) pracovní hodinu překročení lhůty pro vyřešení.
2 – vysoká	750,-	Za každý další (i započatý) pracovní den překročení lhůty pro vyřešení
3 – střední	500,-	Za každý další (i započatý) pracovní den překročení lhůty pro vyřešení
4 – nízká	300,-	Za každý další (i započatý) pracovní den překročení lhůty pro vyřešení

Sankce dle tohoto odstavce může být vyčíslena do maximální výše rovnající se celkové odměně dle článku IV. této smlouvy.

4. Sankce popsané v předchozím odstavci se nevztahují na období převzetí podpory poskytovatelem, které nebude delší než 14 dní od data účinnosti



smlouvy a které poskytovatel využije pro úvodní analýzu spojenou s převzetím Systému.

5. Zaplacením smluvní pokuty není dotčeno právo na náhradu škody způsobené porušením povinnosti i v případě, že se jedná o porušení povinnosti, na kterou se vztahuje smluvní pokuta, a to i ve výši přesahující smluvní pokutu. Náhrada škody zahrnuje skutečnou škodu a ušlý zisk.
6. Smluvní pokuty lze uložit opakovaně a za každý jednotlivý případ.
7. Vyúčtování smluvní pokuty musí být zasláno doporučeně nebo datovou schránkou. Smluvní pokuta je splatná ve lhůtě 30 dnů ode dne doručení vyúčtování o smluvní pokutě povinné smluvní straně.

IX.

Oprávněné osoby

1. Oprávněnými osobami při realizaci plnění jsou
 - za objednatele
 - a. ve věcech smluvních:** viz záhlaví této smlouvy
 - b. ve věcech realizace díla:**
Bc. Daniel Rokos [REDACTED]
 - c. ve věcech technických:**
Jan Truhlář [REDACTED]
 - za poskytovatele
 - a. ve věcech smluvních:** [REDACTED]
 - b. ve věcech realizace díla:** [REDACTED]
 - c. ve věcech technických:** [REDACTED]
2. V případě změny oprávněných osob musí být o této skutečnosti druhá smluvní strana neprodleně písemně informována. Za splnění této povinnosti se považuje i e-mail potvrzený druhou smluvní stranou. Účinnost změny nastává okamžikem doručení písemného oznámení příslušné smluvní straně. Změna kontaktní osoby není důvodem k uzavření dodatku.

X.

Trvání smlouvy

1. Tato smlouva se uzavírá na dobu určitou, a to **na 18 měsíců od data účinnosti smlouvy.**
2. Platnost smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oběma smluvními stranami a účinnosti dnem zveřejnění v registru smluv, které provede objednatel.



3. Platnost této smlouvy může být předčasně ukončena:
 - a) písemnou dohodou smluvních stran;
 - b) písemnou výpovědí smlouvy podanou objednatel, a to i bez udání důvodu,
 - c) uplynutím sjednané doby,
 - d) odstoupením od smlouvy.
4. Objednatel je oprávněn od smlouvy odstoupit v případě:
 - pokud bude poskytovatel déle než 10 pracovních dní v prodlení s poskytováním služeb dle této smlouvy;
 - pokud poskytovatel opakovaně, tj. minimálně dvakrát poruší svou povinnost dle této smlouvy;
 - pokud je poskytovatel v likvidaci nebo vůči jeho majetku probíhá insolvenční řízení, v němž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku nebo insolvenční návrh byl zamítnut proto, že majetek nepostačuje k úhradě nákladů insolvenčního řízení, nebo byl konkurs zrušen proto, že majetek byl zcela nepostačující nebo byla zavedena nucená správa podle zvláštních právních předpisů.
5. Poskytovatel je oprávněn od této smlouvy odstoupit v případě, že objednatel bude přes písemné upozornění poskytovatele déle než 20 dnů od písemného upozornění v prodlení s plněním své platební povinnosti podle této smlouvy.
6. Odstoupení od smlouvy musí být písemné, zaslané druhé smluvní straně doporučeně nebo datovou schránkou, jinak je neplatné. Odstoupení od smlouvy je účinné od okamžiku, kdy je doručeno písemné prohlášení o odstoupení druhé smluvní straně. Pokud nebude mít pro objednatele význam jemu částečně poskytnuté plnění mu poskytovatelem, může objednatel odstoupit ohledně celého plnění.
7. V případě výpovědi činí výpovědní lhůta jeden (1) měsíc a počíná běžet prvním dnem měsíce následujícího po měsíci, ve kterém byla písemná výpověď doručena druhé smluvní straně.

XI.

Ostatní ustanovení

1. Práva a povinnosti smluvních stran v této smlouvě neupravená a z této smlouvy vyplývající se řídí příslušnými ustanoveními zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku. Není-li takových ustanovení, posoudí se taková práva nebo povinnosti dle principů spravedlnosti a zásad, na nichž spočívá zákon č. 89/2012 Sb.
2. Poskytovatel je povinen strpět uveřejnění této smlouvy, jejích případných dodatků objednatel dle zákona 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv) a na profilu zadavatele.
3. Nastanou-li u některé ze stran skutečnosti bránící řádnému plnění této smlouvy je povinna to ihned bez zbytečného odkladu oznámit druhé straně a vyvolat jednání zástupců oprávněných k podpisu smlouvy, jinak se těchto skutečností nemůže dovolávat.

4. Jakákoliv oznámení ve smyslu ustanovení této smlouvy, která má předat jedna strana druhé, mohou být předána osobně nebo zaslána doporučeně poštou. Doručovací adresy jsou uvedeny v záhlaví této smlouvy. Změna adresy musí být neprodleně písemně oznámena druhé straně.
5. Všechny dodatky a změny této smlouvy musí mít písemnou formu číslovaných dodatků. Povinnost uzavřít dodatek se netýká zákonného snížení DPH dle článku IV. a změny oprávněných zástupců dle článku IX.
6. Pokud kterékoli ustanovení této smlouvy nebo jeho část je nebo se stane neplatným či nevynutitelným rozhodnutím příslušného orgánu, nebude mít tato neplatnost či nevynutitelnost vliv na platnost či vynutitelnost ostatních ustanovení této smlouvy nebo jejích částí, pokud nevyplývá přímo z obsahu této smlouvy, že toto ustanovení nebo jeho část nelze oddělit od dalšího obsahu.
7. V případě uvedeném v předchozím odstavci se obě smluvní strany zavazují neúčinné a neplatné ustanovení nahradit novým ustanovením, které je svým účelem a hospodářským významem co nejbližší ustanovení této smlouvy, jež má být nahrazeno.
8. Tato smlouva byla sepsána ve 4 vyhotoveních, z nichž tři obdrží objednatel a jedno poskytovatel.
9. Smluvní strany prohlašují, že tuto smlouvu uzavřely na základě svobodně a vážně učiněných projevů svojí vůle, s jejím obsahem souhlasí, a po přečtení obsahu připojují níže své podpisy.
10. Nedílnou součástí smlouvy je:
 - příloha č. 1 – Parametry poskytovaných služeb SLA
 - příloha č. 2 – technická zadávací dokumentace (je totožná s příloha č. 6 zadávací dokumentace)

V Praze dne... 24.03.2020

Středočeský kraj



MVDr. Josef Řihák

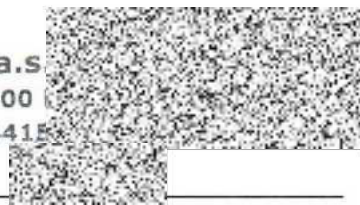
radní pro oblast majetku a ICT



V Brně dne 11.03.2020

VISITECH, a.s.

VISITECH a.s.
 Košínova 59, 612 00
 DIČ: CZ25543415



Pavel Kocour

Předseda představenstva

Parametry a úroveň služeb (SLA)

Působnost služby	
	SLA
Dostupnost (v provozním čase)	99,9 %
Technologická podpora	5x10 Po-Pá 8:00 – 18:00 O víkendech a jiných dnech pracovního klidu (maximálně 8-10 dní v roce) v rozsahu 9:00-15:00
Zadávání požadavků Help Desk (e-mail, web)	7x24
Odezva od (response time)	Dle detailu priorit v následující tabulce
Řešení do (fix time)	Dle detailu priorit v následující tabulce
Plánovaná údržba	Mimo provozní čas, souvislá délka odstávky max. 4 hodiny – servisní okno

Detail priorit – podmínky řešení jednotlivých požadavků

Priorita	Popis	SLA	
		Odezva do	Řešení do
1 – kritická	a) systém nefunguje vůbec nebo jeho funkčnost je omezena tak, že tento stav má významný dopad na využívání systému b) aplikaci nebo některou její klíčovou funkci není možné používat c) dochází k narušení uživatelských dat závažným způsobem d) dochází ke zhroucení systému jednou nebo několikrát za den	2 hod.	4 hod.
2 – vysoká	Funkce systému je narušena tak, že dochází k významnému zpomalení výkonu a využívání systému.	8 hod.	48 hod.
3 – střední	a) Funkce systému je omezena, ale toto omezení má minimální vliv na využívání systému b) závada narušuje, avšak neznemožňuje využití systému c) blokuje dokončení určitých úkolů, které nejsou časově kritické d) působí dílčí závadu nebo nepohodlí uživatele e) procesní závada (vyřeší se změnou procesu) Tuto závadu lze jiným náhradním dočasným způsobem (např. ruční úpravou dat) nebo dočasnou změnou pracovního postupu obejít (workround). Uživatel však musí vykonat vícepráce na obejití závady.	8 hod.	76 hod.

Příloha č. 1 Parametry poskytovaných služeb SLA

Priorita	Popis	SLA	
		Odezva do	Řešení do
4 – nízká	<p>Systém je funkční. Závada způsobuje jen minimální obtíže při jeho používání. Jde o situace, kdy:</p> <p>a) vznikne malý problém nebo nepohodlí obsluhy</p> <p>b) kosmetická chyba ve vizuálním rozhraní (chybné popisy, řazení dat, překreslování)</p> <p>Uživatel nemusí vykonat vícepráce na obehnutí závady. Způsobuje mu nepohodlí při práci (např. pohyb myši navíc, klik myši navíc, stisk několika kláves navíc atp.).</p>	24 hod.	14 pracovních dnů

Objednatel požaduje přístup k HelpDesku/ServiceDesku poskytovatele, který bude dostupný v režimu 24/7 a bude umožňovat zpracování manažerských výstupů – SLA. Tyto výstupy budou poskytovány objednateli vždy v při akceptaci fakturovaného čtvrtletního plnění.

Kontakt pro hlášení požadavků:

HelpDesk: 

e-mail: 

telefon: 

Ukončení servisního zásahu

Informaci o vyřešení poruchy/ukončení servisního zásahu zaznamená poskytovatel do HelpDesku. Záznam musí obsahovat zejména:

- datum a čas hlášení a evidenční číslo poruchy,
- popis poruchy a způsob jeho odstranění poskytovatelem
- čas počátku a ukončení servisního zásahu,
- popis příčiny vzniku poruchy (důvod zásahu),
- popis provedených prací a způsobu odstranění poruchy,
- jméno pracovníka poskytovatele provádějícího zásah.

Objednatel obsah záznamu zkontroluje a v případě souhlasu s obsahem potvrdí vyřešení poruchy/ukončení servisního zásahu v HelpDesku. Pokud objednatel jeho obsah neodsouhlasí, sdělí tuto skutečnost poskytovateli nejpozději do pěti (5) pracovních dnů od vytvoření záznamu. Tyto sporné dodávky budou řešeny společným jednáním objednatele a poskytovatele, přičemž poskytovatel je povinen připravit zápis z jednání, který zašle do tří (3) pracovních dnů objednateli.

Příloha č. 6 – Výzvy k podání nabídky

TECHNICKÁ ČÁST ZADÁVACÍ DOKUMENTACE
k veřejné zakázce
„Provoz webového portálu Středočeského kraje“

Obsah

1. Vymezení předmětu zakázky.....	- 3 -
2. Portál Středočeského kraje byl určen jako významný informační systém. Portál Středočeského kraje.....	- 3 -
3. Personální portál	- 4 -
4. Požadavky na podporu	- 4 -
5. Paušální služby	- 5 -
Založení servisního požadavku	- 5 -
Podrobná specifikace služeb (SLA)	- 6 -
Detail/kategorie priorit – řešení jednotlivých požadavků.....	- 6 -
Ukončení servisního zásahu	- 7 -
Pravidelné kontroly	- 7 -
6. Doplnkové služby	- 8 -
7. Cena servisní podpory	- 9 -
8. Předpokládaná struktura ceny realizace zakázky.....	- 9 -

Příloha č. 2 Smlouvy o poskytování služeb

1. Vymezení předmětu zakázky

Předmětem zakázky je zajištění servisní, technické a uživatelské podpory **Portálu Středočeského kraje** (<https://www.kr-stredocesky.cz/index.html>) a souvisejících implementovaných portletů, integračních rozhraní a webových služeb pro veřejnost a neveřejný portál „**Personální portál**“ (<http://muiportal.kr-stredocesky.cz>), který je provozován odděleně od Portálu Středočeského kraje ve vnitřní síti Krajského úřadu Středočeského kraje a slouží pouze pro potřeby zaměstnanců (zobrazuje výplatní pásky, stav dovolených apod.), dále též jen „**Systém**“.

2. Portál Středočeského kraje byl určen jako významný informační systém. Portál Středočeského kraje

Celé řešení, jehož servisní, technická a uživatelská podpora je předmětem zakázky, je založeno a implementováno v prostředí Liferay Portal Community Edition 6.1. Aplikační server je zajištěn pomocí technologie Apache Tomcat/7.0.27, webový server pak Apache http 2.2.32. Webové a integrační služby jsou založeny na standardu SOAP. Celý Systém je provozován v rámci infrastruktury technologického centra kraje (TCK), na vyhrazených virtuálních serverech (AP78-GOR produkční server + http proxy pro vnitřní síť, AP80-GOR, záložní v balanceru, AP75-GOR testovací aplikační server, AP81-GOR a AP89-GOR – search servery v clusteru) s Windows 2008 R2 Datacenter.

Portál je provozován v technologickém centru zadavatele, správa serverů, zálohování, zajištění bezpečnosti včetně požadavků na prostupy a přístupy VPN jsou plně v gesci Odboru informatiky zadavatele a nejsou součástí podpory. Poskytovatel zajistí podporu aplikační části portálu.

Zadavatel požaduje zajištění provozu a rozvoje v délce 18 měsíců od data účinnosti smlouvy za podmínek specifikovaných v následujících kapitolách. Zadavatel bude mít k dispozici pouze popisy aktuálních webových služeb od společnosti GORDIC a ICZ bez možnosti revize zdrojového kódu.

Podrobné členění předmětu servisní podpory

Servisní, technická a uživatelská podpora Systému zahrnuje následující součásti (položky odpovídají výčtu provozního prostředí, adekvátně se vztahuje i na testovací prostředí):

- Správa a údržba webového serveru
- Správa a údržba prostředí Liferay
- Správa a údržba veřejné části portálu, který kromě standardních portletů (webových stránek) obsahuje následující sadu specificky pro daný účel vyvinutých portletů s integrační vazbou:
 - Úřední deska – integrační vazba na elektronickou spisovou službu pomocí rozhraní eDesky od společnosti ICZ a.s. využívající portlet „Úřední deska2“ a „Nastavení úřední desky2“ od GORDIC spol. s r.o.
 - Telefonní seznam – integrační vazba na IDM a personalistiku (modul PER) využívající portlet „Telefonní seznam – nový“ vše od GORDIC spol. s r.o.
 - Organizační struktura – integrační vazba na IDM a personalistiku (modul PER) využívající portlet „Organizační struktura – offline“ a Organizační struktura“ od GORDIC spol. s r.o.
 - Usnesení – integrační vazba na modul USN od GORDIC spol. s r.o., využívá portlety „USN nastavení“, „Výpis schválených usnesení“, „Výpis usnesení před jednáním“ a „Zápisy z jednání orgánů kraje“ od GORDIC spol. s r.o.

Příloha č. 2 Smlouvy o poskytování služeb

- Správa a údržba webových uživatelů (administrátorů)
 - vazba na IDM a ADM od společnosti GORDIC spol. s r.o.

Dále jsou od společnosti Gordic spol. s.r.o. pro **Portál Středočeského kraje** vyvinuty, nasazeny a využívány tyto podstatné portlety:

- Rejstřík dobrovolných svazků obcí – portlet „Data list“ od GORDIC spol. s r.o.
- Kalendář akcí – portlet „Kalendář akcí“ a portlet „Kalendář akcí zobrazení“ od GORDIC spol. s.r.o.
- Náhled na dokumenty ve složce od GORDIC spol. s r.o.

Účastník musí počítat s tím, že pro plnění zakázky bude nezbytná součinnost s dodavateli systémů a aplikací, s nimiž má portál integrační vazbu (např. při změně API rozhraní integračních systémů), a náklady na tuto součinnost zahrne do nabídkové ceny (v rámci paušální částky). Ke změně API mající vliv na portlety s integrační vazbou dochází velmi výjimečně.

3. Personální portál

Personální portál je provozován na adrese <http://mujportal.kr-stredocesky.cz> pomocí technologie Liferay ve verzi 6.1 CE. Před tento portál je předsunut webový server na stejné adrese na portu 80 tvořený v technologii Apache HTTP verze 2.2. Webový server komunikuje s Liferay prostřednictvím protokolu AJP na portu 8109. Obě části běží na virtuálním serveru AP75-GOR s operačním systémem Windows Server 2008 R2 Datacenter. Celý systém je provozován v rámci infrastruktury technologického centra kraje (TCK), na vyhrazených virtuálních serverech s Windows 2008 R2 Datacenter. Personální portál nemá testovací instanci.

Personální portál je integrační vazbou napojen na IDM a personalistiku (moduly PER, PAM a DOV) od společnosti GORDIC spol. s.r.o., přístupná je vždy konkrétní část konkrétnímu zaměstnanci.

Od společnosti Gordic spol. s.r.o. jsou pro „**Personální portál**“ kraje vyvinuty, nasazeny a využívány tyto podstatné portlety:

- Výplatní pásky
- Pracovní poměry
- Detail osoby
- Nárok na dovolenou

Personální portál obsahuje další portlety, jejichž autorem je dodavatel portálu, ale nikdy nebyly dokončeny.

Přes snahu o získání zdrojového kódu má zadavatel k dispozici jen podklady k řešení problémových stavů s integračním rozhraním na eDesku.

4. Požadavky na podporu

Podpora zahrnuje:

- Paušální služby

Příloha č. 2 Smlouvy o poskytování služeb

- Periodické služby zajišťující bezproblémový chod celého Systému,
 - Podporu uživatelům prostřednictvím telefonu / e-mailu v režimu 5x10 a na vyžádání o víkendech a jiných dnech pracovního klidu (maximálně 8-10 dní v roce) v rozsahu 9:00-15:00,
 - Řešení poruch dle SLA,
 - Úprava zápatí portálu.
- Doplnkové služby sloužící k úpravám a rozšíření jednotlivých částí Systému
 - Doplnkové služby budou nad rámec paušálních služeb,
 - Posuzování a úpravy integračních vazeb,
 - Úpravy, opravy a další práce objednatele na rámec paušální platby v rozsahu celkem 240 hodin (30 MD) za celou dobu plnění zakázky. Služby budou průběžně čerpány dle potřeb. Více je rozepsáno níže v části „Doplnkové služby“.

Parametry servisní podpory

V rámci servisu bude poskytovatel poskytovat následující servisní služby. Jedná se o soubor služeb, jejichž smyslem je servisní a uživatelská podpora Systému, prevence a včasná detekce vznikajících problémů, které by mohly zapříčinit nestabilitu tohoto Systému a zajištění jeho provozu.

Servisní podporu bude dodavatel zajišťovat minimálně třemi pracovníky (nutná zastupitelnost) znalými technologií nezbytnými pro zajištění provozu portálu (popsané v úvodu této zadávací dokumentace).

5. Paušální služby

- Telefonická podpora on-line
Telefonickou podporou on-line se rozumí odpovídání na dotazy pracovníků objednatele, které se týkají provozu Systému, v časovém rozmezí podle typu SLA.
- Podpora off-line
Podpora off-line zahrnuje rady, doporučení a informace, které pomohou vyřešit problémy s používáním Systému, s reakční dobou vymezenou dle daného SLA. Dále podpora off-line zahrnuje případné rekonfigurace nastavení portálu, instalaci certifikátů a měsíční vykazování provedených prací, rekonfigurací Systému a výsledků profylaxí Systému.
- Řešení poruch (incidentů) v režimu 5x10
V pracovní dny v denní době od 8:00 do 18:00, hlášení a řešení incidentů dle daného SLA. Dodavatel musí počítat s tím, že objednatel může požadovat podporu a řešení poruch také o víkendech a ve dnech pracovního klidu (cca 8-10 dní během jednoho kalendářního roku), pro tyto dny je požadováno plnění SLA v době od 9:00 do 15:00. Kromě mimořádných událostí (nečekaných výpadků) bude objednatel dodavatele o zajištění podpory ve dnech pracovního klidu předem informovat s předstihem 14 dní.

Založení servisního požadavku

Objednatel bude svoje požadavky a incidenty zadávat primárně pomocí HelpDesku poskytovatele, dostupného prostřednictvím Internetového prohlížeče. Za tímto účelem poskytovatel poskytne potřebnému množství zástupců objednatele přístupy ke svému HelpDesku. HelpDesk bude umožňovat zaznamenání požadavku a následně sledování stavu řešení požadavku, záznamu o

Příloha č. 2 Smlouvy o poskytování služeb

způsobu řešení a provedení akceptace či připomínkování opravy nebo nastavení objednatelem. Ve výjimečných případech může objednatel zadat svoje servisní požadavky pomocí telefonu nebo e-mailu, a to pověřeným osobám poskytovatele uvedených v příloze smlouvy. Hlášení poruchy bude obsahovat: jméno pracovníka objednatele, charakteristiky poruchy, dle možnosti popis projevů, jakými se porucha vyznačuje z uživatelského hlediska a dále pak navrhovanou kategorii poruchy. Případně bude přiložena kopie relevantních výstupů Systému, pokud je má objednatel k dispozici.

Podrobná specifikace služeb (SLA)

Technická podpora	5 x10 Po-Pá (pracovní dny) 8:00 – 18:00 O víkendech a jiných dnech pracovního klidu (maximálně 8-10 dní v roce) v rozsahu 9:00-15:00
Zadávání požadavků Helpdeskdesk (e-mail, web)	24 hod. denně
Odezva od (response time)	Dle detailu priorit v následující tabulce
Řešení do (fix time)	Dle detailu priorit v následující tabulce
Plánovaná údržba	Mimo provozní čas, souvislá délka odstávky max. 4 hodiny – servisní okno

Detail/kategorie priorit – řešení jednotlivých požadavků

Priorita	Popis	Odezva od (response time)	Řešení do (fix time)
1 – kritická	a) systém nefunguje vůbec nebo jeho funkčnost je omezena tak, že tento stav má významný dopad na využívání systému b) aplikaci nebo některou její klíčovou funkci není možné používat c) dochází k narušení uživatelských dat závažným způsobem d) dochází ke zhroucení systému jednou nebo několikrát za den	2 hod.	4 hod.
2 – vysoká	Funkce systému je narušena tak, že dochází k významnému zpomalení výkonu a využívání systému.	8 hod.	48 hod.
3 - střední	a) Funkce systému je omezena, ale toto omezení má minimální vliv na využívání systému	8 hod.	76 hod.

Příloha č. 2 Smlouvy o poskytování služeb

	<p>b) závada narušuje, avšak neznemožňuje využití systému</p> <p>c) blokuje dokončení určitých úkolů, které nejsou časově kritické</p> <p>d) působí dílčí závadu nebo nepohodlí uživatele</p> <p>e) procesní závada (vyřeší se změnou procesu) Tuto závadu lze jiným náhradním dočasným způsobem (např. ruční úpravou dat) nebo dočasnou změnou pracovního postupu obejít (workround). Uživatel však musí vykonat vícepráce na obejítí závady.</p>		
4 – nízká	<p>Systém je funkční. Závada způsobuje jen minimální obtíže při jeho používání. Jde o situace, kdy:</p> <p>a) vznikne malý problém nebo nepohodlí obsluhy</p> <p>b) kosmetická chyba ve vizuálním rozhraní (chybné popisy, řazení dat, překreslování)</p> <p>Uživatel nemusí vykonat vícepráce na obejítí závady. Způsobuje mu nepohodlí při práci (např. pohyb myši navíc, klik myši navíc, stisk několika kláves navíc atp.).</p>	24 hod.	14 pracovních dnů

Ukončení servisního zásahu

Informaci o vyřešení poruchy/ukončení servisního zásahu zaznamená poskytovatel do HelpDesku. Záznam musí obsahovat zejména:

- datum a čas hlášení a evidenční číslo poruchy,
- popis poruchy a způsob jeho odstranění poskytovatelem
- čas počátku a ukončení servisního zásahu,
- popis příčiny vzniku poruchy (důvod zásahu),
- popis provedených prací a způsobu odstranění poruchy,
- jméno pracovníka poskytovatele provádějícího zásah.

Objednatel obsah záznamu zkontroluje a v případě souhlasu s obsahem potvrdí vyřešení poruchy/ukončení servisního zásahu v HelpDesku. Pokud objednatel jeho obsah neodsouhlasí, sdělí tuto skutečnost poskytovateli nejpozději do pěti (5) pracovních dnů od vytvoření záznamu. Tyto sporné dodávky budou řešeny společným jednáním objednatele a poskytovatele, přičemž poskytovatel je povinen připravit zápis z jednání, který zašle do tří (3) pracovních dnů objednateli.

Pravidelné kontroly

Jedná se o soubor pravidelných servisních služeb prováděných vždy minimálně 1x za měsíc v rámci paušální části celkové ceny za podporu. Služby zahrnují pravidelnou kontrolu, aktualizaci (včetně bezpečnostních aktualizací) a optimalizaci Systému (produkčního i testovacího prostředí) a jeho

Příloha č. 2 Smlouvy o poskytování služeb

jednotlivých komponent – Portál Liferay, CAS (SSO), Databáze, Web server, Operační systém aplikačních serverů, Portálové/Intranetové aplikace, Integrovaní rozhraní a webové služby. Servisní služby budou poskytovány servisním pracovištěm poskytovatele. O provedeném servisu bude poskytovatel informovat prostřednictvím Výkazu služeb. Výstup z něho bude vždy podkladem k fakturaci a kopie objednatelům potvrzeného výstupu bude přílohou faktury za příslušné období. Smluvní strany předpokládají, že většina servisních zásahů bude řešena prostřednictvím vzdáleného přístupu, který objednatel za tímto účel zřídí pro definované pracovníky poskytovatele.

6. Doplnkové služby

V rámci doplňkových služeb poskytuje poskytovatel objednateli pracovní kapacity k realizaci jeho požadavků na provedení změn v Systému. Jedná se zejména o úpravy, rozšíření a vývoj nové funkčnosti aplikací a služeb, konzultace k rozvoji a školení.

Jedná se o soubor služeb, prováděných vždy na základě písemné objednávky objednatele dle jeho aktuálních potřeb. Objednávky budou objednatelem zadávány přes HelpDesk poskytovatele. Každá nabídka doplňkových služeb požadovaných zadavatelem bude obsahovat specifikaci požadovaných služeb, předpokládanou maximální pracnost v hodinách a požadovaný termín dodání (zhotovení). Veškeré doplňkové služby musí být písemně schváleny objednatelem.

V případě vyčerpání 30 MD zahrnutých do kupní ceny, budou objednávky realizovány v souladu s interními předpisy objednatele, samostatnými objednávkami podepsanými oprávněnou osobou objednatele a akceptovanými oprávněnou osobou poskytovatele.

Po ukončení každého plnění jednotlivých objednávek bude sepsán předávací nebo akceptační protokol podepsaný pověřenými pracovníky objednatele a poskytovatele, který bude sloužit jako podklad pro fakturaci. Cena za tyto služby, které přesáhnou rámec hrazený podle smlouvy cenou za paušální služby, bude kalkulována podle hodinové sazby poskytovatele ve výši definované ve smlouvě. To platí i o objednávkách nad rámec alokovaných 30 MD.

K doplňkovým službám patří například:

- Úprava funkčnosti Systému,
- Úprava jednotlivých portletů,
- uvedení webových stránek (funkcionality a zobrazení) do souladu s harmonizovanou evropskou normou EN 301 549 V2.1.2 pro internetové stránky a mobilní aplikace a metodiky Web Content Accessibility Guidelines (WCAG) 2.1,
- Analýza a úprava webových a integračních služeb,
- Úpravy vyvolané změnami v ostatních částech IISPP a WS jimi poskytovaných,
- Zpracování dat a správa dat,
- Konverze dat, hromadné exporty/importy dat,
- Konfigurace Systému, např. v souvislosti se změnami systémového prostředí u objednatele,
- Analýza a návrh úprav na základě požadavků uživatelů,
- Programování úprav Systému,
- Uživatelská školení.
- **Součástí 30 MD bude rovněž případná úvodní analýza technologického aplikačního prostředí, na kterém je provozován webový portál Středočeského kraje. Na tuto analýzu nesmí poskytovatel vyčerpat více než 5 MD. V rámci této analýzy si poskytovatel vyjasní otázky týkající se následné podpory v rozsahu stanovených SLA a posoudí soulad**

Příloha č. 2 Smlouvy o poskytování služeb

webových stránek (funkcionality a zobrazení) s harmonizovanou evropskou normou EN 301 549 V2.1.2 pro internetové stránky a mobilní aplikace a metodiky Web Content Accessibility Guidelines (WCAG) 2.1. Posouzení souladu dodá zadavateli v písemné formě a navrhne příslušná opatření k odstranění zjištěných nedostatků. Zadavatel podmiňuje, že toto období nesmí být delší než 14 dní od data účinnosti smlouvy. Tato doba se případně přiměřeně prodlouží o dobu, po kterou nebude dodavateli umožněn dálkový přístup ke spravovanému systému. Po dobu tohoto přechodného období se na poskytovatele nebudou vztahovat sankce za nedodržení parametrů SLA dle smlouvy.

7. Cena servisní podpory

Cena servisní podpory bude tvořena cenou za:

- Paušální služby, která bude stanovena jako pevná měsíční částka – zahrnuje periodické služby, servisní a uživatelskou podporu, řešení incidentů dle SLA,
- Doplnkové služby, která bude kalkulovaná pevnou hodinovou sazbou. Účastník v rámci nabídkové ceny nacení služby v rozsahu 30 MD na služby nad rámec paušálu, které budou objednatel čerpány průběžně dle potřeb a rozděleny mezi oba předměty zakázky dle uvážení zadavatele. Účastník bere na vědomí, že tyto služby nemusejí být po dobu smluvního vztahu vyčerpány, a tudíž výsledná odměna dle smlouvy může být nižší než nabídková cena. Postup pro zadávání požadavků po vyčerpání 30 MD je uveden v předchozích kapitolách této zadávací dokumentace.

8. Předpokládaná struktura ceny realizace zakázky

Celková maximální přípustná cena VZMR (veřejná zakázka malého rozsahu) je 1 928 000 Kč bez DPH a zahrnuje:

Vývoj dílčích modulů, konzultační a metodické služby. Nepravidelné čerpání v průběhu 18 měsíců maximálně 30 MD
--

Zajištění podpory na 18 měsíců dle stanovených SLA
--