

Dodatek č. 4 smlouvy o technické podpoře č. 50/2006

I. Smluvní strany

- 1. Objednatel:** **Město Nymburk**
sídlo: Náměstí Přemyslovců 163, 288 28 Nymburk
zastoupený: Ing. Tomášem Machem, Ph. D., starostou města
IČ: 00239500
DIČ: CZ00239500
bankovní spojení: Česká spořitelna a.s., pobočka Nymburk
číslo účtu: 0504359359/0800
osoba oprávněná jednat ve věcech smluvních: Ing. Tomáš Mach, Ph. D., starosta města
osoba oprávněná jednat ve věcech technických: Bc. Josef Hájek, vedoucí odboru informatiky
- 2. Dodavatel:** **T-MAPY spol. s r.o.**
sídlo: Špitálská 150, 500 03 Hradec Králové
registrace u Krajského soudu v Hradci Králové, odd. C, vl. 9307
zastoupený: Ing. Jiřím Bradáčem, jednatelem firmy
IČ: 47451084
DIČ: CZ47451084
bankovní spojení: ČSOB a.s., pobočka Hradec Králové
číslo účtu: 8688743/0300
osoba oprávněná jednat ve věcech smluvních: Ing. Jiří Bradáč, jednatel
osoba oprávněná jednat ve věcech technických: Mgr. Petr Šerhant, vedoucí projektu

II. Předmět smlouvy

- 2.1. Smluvní strany uzavřely dne 24. 05. 2006 smlouvu o technické podpoře č. 50/2006, číslo objednatele 198/06/O, (dále jen „smlouva“), jejímž předmětem je závazek dodavatele provádět pro objednatele technické a systémové služby pro zajištění servisní a poradenské podpory související s produktivním provozem programového vybavení (softwarových produktů) dodaného dodavatelem.
- 2.2. Vzhledem k tomu, že v průběhu trvání smlouvy požadoval objednatel od dodavatele podle potřeby další programové vybavení na základě jednotlivých objednávek, jehož technickou podporu mu rovněž poskytoval dodavatel, uzavírají smluvní strany tento dodatek ke smlouvě, kterým se jejich smluvní vztah aktualizuje tak, jak je uvedeno níže.

III. Změny smlouvy

- 3.1. Původní příloha č. 1 smlouvy se ruší a nahrazuje se novou viz Dohoda o úrovni služeb a podmínky provádění technické podpory k programovému vybavení, která je přílohou č. 1 tohoto Dodatku.
- 3.2. V návaznosti na změny v seznamu softwarových produktů v předchozím období a aktualizaci platebního kalendáře technické podpory pro období od 01. 01. 2020 se článek IV. původní přílohy č. 1 nahrazuje novou přílohou č. 2 viz Výčet aplikací a cena technické podpory, která je přílohou č. 2 tohoto Dodatku.
- 3.3. Smlouva se nově doplňuje o následující přílohy:
- přílohu č. 3 - Seznam webových služeb a aktualizace geodat, která je přílohou č. 3 tohoto dodatku,
 - přílohu č. 4 - Jednotkové sazby služeb dodavatele, která je přílohou č. 4 tohoto dodatku
 - přílohu č. 5 - Dohoda o ochraně osobních údajů (GDPR), která je přílohou č. 5 tohoto dodatku

IV. Ostatní ujednání

- 4.1. Objednatel se zavazuje zaslat tuto smlouvu správci registru smluv k uveřejnění prostřednictvím registru smluv bez zbytečného odkladu, nejpozději však do 30 dnů od uzavření smlouvy. Objednatel před odesláním přijme účinná opatření, aby nedošlo ke zveřejnění skutečností, které tvoří obchodní tajemství dodavatele, nebo skutečností, na které se povinnost uveřejnění podle zákona nevztahuje (ust. § 3 odst. 1. a 2. zákona č. 340/2015 Sb., o registru smluv, v platném znění), pokud dodavatel na takové skutečnosti objednatele upozornil. Objednatel však tuto smlouvu k uveřejnění prostřednictvím registru smluv nezašle, jestliže výše hodnoty jejího předmětu (celková cena) je 50 000 Kč bez daně z přidané hodnoty nebo nižší.
- 4.2. Objednatel přijímá, že údaje o vstupní ceně jednotlivých produktů, údaje o ceně technické podpory jednotlivých produktů a jednotlivých aktualizací geodat včetně výpočtu a údaje o kalkulaci cen, nikoliv však údaj o celkové ceně technické podpory a o celkové ceně aktualizací geodat, tvoří obchodní tajemství dodavatele. Dodavatel výslovně prohlašuje, že zbylý text smlouvy není jeho obchodním tajemstvím.

- 4.3. Tento Dodatek č. 4 je uzavírán v návaznosti na rozšíření počtu softwarových produktů a aktualizaci platebního kalendáře technické podpory a aktualizací geodat pro období od 01. 01. 2020.
- 4.4. Smluvní strany se dohodly, že se smlouva a veškeré právní vztahy, práva a povinnosti s ní související budou ode dne účinnosti tohoto dodatku řídit zák. č. 89/2012 Sb., občanským zákoníkem.
- 4.5. Tento Dodatek č. 4 je vyhotoven v 4 stejnopisech, z nichž 2 obdrží objednatel a 2 zhotovitel.
- 4.6. Platnost článků Smlouvy č. 50/2006, které se Dodatkem č. 4 nemění, zůstává nezměněna.
- 4.7. Měnit nebo doplňovat text původní smlouvy nebo všech jejích Dodatků je i nadále možné jen formou písemných dodatků, potvrzených oprávněnými zástupci obou smluvních stran.
- 4.8. Tento Dodatek č. 4 nabývá účinnosti dnem jeho podpisu oběma stranami a publikací v registru smluv.
- 4.9. Smluvní strany prohlašují, že si tento Dodatek č. 4 před jeho podpisem přečetli, že byl uzavřen po vzájemném projednání, podle jejich pravé a svobodné vůle, vážně a srozumitelně, nikoliv v tísní a za nápadně nevýhodných podmínek.
- 4.10. Tento Dodatek č. 4 byl schválen radou města dne 12.02.2020, usnesením č. 58.

V Nymburce dne.....

V Praze dne

.....
za objednatele
Ing. Tomáš Mach, Ph. D.

.....
za dodavatele
Ing. Jiří Bradáč

**Dohoda o úrovni služeb a podmínky provádění technické podpory k programovému vybavení
(dále také jen Dohoda, SLA, Podmínky technické podpory nebo jen Podmínky)**

1 Předmět SLA

Předmětem této Dohody je zajištění bezproblémového provozu a užívání předmětného softwarového vybavení a poskytování služeb technické podpory a dalších souvisejících služeb k tomuto programovému vybavení.

2 Slovníček pojmů, typy aplikací

- a) Lhůty, časy
- pracovní dny (pd) ... veškeré dny mimo dny pracovního volna, pracovního klidu a státem uznané svátky
 - pracovní hodiny (ph) ... hodiny v pracovních dnech od 8.00 do 17.00 hodin
- b) Typy aplikací
- Standardní aplikace (S) ... standardní aplikace je součástí portfolia aplikací dodavatele, jejichž vývoj je průběžný a řízený interním vývojovým plánem dodavatele. Updaty a upgrady standardních aplikací jsou dodávány průběžně.
 - Uživatelská aplikace (U) ... uživatelské aplikace jsou vyvíjeny na základě individuálních požadavků objednatele, nejsou součástí centrálního vývojového plánu dodavatele. Updaty a upgrady uživatelských aplikací nejsou průběžně dodávány, tyto aplikace jsou dále rozvíjeny pouze na základě individuálních požadavků objednatele a samostatných smluvních ujednání.

Ve výčtu aplikací musí být u každé aplikace uveden její typ (S, U).

- c) Ostatní
- Helpdesk ... portál Helpdesku provozovaný dodavatelem obsahující evidenci požadavků, obecné sdílené dokumenty, dokumentaci k software, ke kterému mají zřízen zabezpečený přístup oprávněné a případně další oběma stranami dohodnuté osoby objednatele a dodavatele
 - požadavek ... požadavkem se rozumí jakékoli zadání ze strany objednatele provedené záznamem v evidenci požadavků systému helpdesk dodavatele, případně náhradním způsobem v případě nedostupnosti služby Helpdesk.

3 Katalog služeb

3.1 Služby základní podpory budou prováděny průběžně v tomto rozsahu:

Služba	Popis, obsah služby	Cíl služby
Vzdálená konzultace a hotline	Dodavatel zajistí hot-line. Služba je poskytována prostřednictvím telefonu či e-mailu. Dodavatel bude poskytovat vzdálenou podporu a konzultace uživatelům při řešení otázek spojených s užíváním předmětného programového vybavení.	Údržba a posilování potřebné úrovně znalostí a dovedností uživatelů a správců programového vybavení nezbytné ke správnému užívání tohoto programového vybavení
Helpdesk	Dodavatel zajistí helpdesk, služba je přístupná na adrese http://helpdesk.tmapy.cz	Zajištění potřebné podpory programového vybavení a evidence všech požadavků uživatelů.
Řešení incidentů	Reakce a řešení incidentů nahlášených v souladu s touto smlouvou, především pak odstraňování vad a dalších nesouladů.	Údržba předmětného programového vybavení ve stavu umožňujícím jejich plnohodnotné využití koncovými uživateli
Dodávka updatů/upgradů standardních aplikací	Nabídka a dodávka update a upgrade aplikací vzniklých vlastní činností Dodavatele u standardních aplikací nebo vzniklých drobnými úpravami v rámci technické podpory. Implementace jednotlivých update či upgrade na provozní server Objednatele se předpokládá vzdálenou správou a může být v závislosti na rozsahu zpoplatněna.	Údržba předmětných aplikací v nejaktuálnějších verzích pro jejich optimální a plnohodnotné využití uživateli. Objednatel má právo na update či upgrade softwarového vybavení nabídnutého Dodavatelem. Objednatel není povinen nabídnutý upgrade či update přijmout
Udržování souladu s platnou legislativou	Provádění zásahů do předmětného programového vybavení nezbytných pro zajištění jeho souladu se související platnou legislativou.	Zajištění potřebné podpory programového vybavení a procesů uživatelů vázaných na legislativu
Zálohování konfigurací programového vybavení zákazníka na straně Dodavatele	Dodavatel bude svými prostředky zálohovat konfigurace programového vybavení tak, jak je implementováno na straně Objednatele.	Zajištění možnosti rychlého obnovení posledního funkčního stavu v případě závažného incidentu

- 3.2 Další činnosti nad rámec výše specifikovaných služeb (rozšířená podpora) vyplývající např. s individuálních požadavků Objednatele budou prováděny na základě samostatných objednávek nebo smluvních ujednání.

Služba	Popis, obsah služby	Cíl služby
Specifické úpravy nebo rozšíření dodaného software	Drobné úpravy funkčnosti, či vzhledu programového vybavení a přizpůsobování individuálním požadavkům uživatelů.	Drobná údržba souladu programového vybavení s potřebami uživatelů.
Rozvoj systému	Dodávky nových aplikací pro pokrytí potřeb a požadavků uživatelů,	Rozšiřování funkčnosti programového vybavení podle potřeb uživatelů.
Profylaxe	Preventivní monitoring a údržba programového vybavení.	Předcházení výskytu incidentů.
Systémové služby	Instalace a konfigurace provozních technologií nebo komponent systému. Neplánované služby v případě technických změn provozního hardware vyžádané Objednatelem (např. nový server, reinstalace operačního systému, havárie disku apod.)	Aktualizace nebo optimalizace provozních technologií. Zajištění provozuschopnosti dodaného programového vybavení.
Integrace	Úpravy komunikačního rozhraní programového vybavení v požadovaném rozsahu.	Optimalizace sdílení dat mezi aplikacemi různých dodavatelů.
Konzultace, analýzy	Poskytování odborných konzultací nebo analytických služeb uživatelům systému v požadovaném rozsahu na vyžádání Objednatele.	Zajištění řešení konkrétních situací vzniklých při používání dodaného programového vybavení.
Školení	Individuální nebo hromadná školení pracovníků Objednatele v požadovaném rozsahu.	Zajištění znalosti ovládání a správného použití dodaného programového vybavení.

4 Provozní doba, lhůty a pokrytí služeb

- 4.1. Dodavatel se zavazuje poskytovat služby dle této dohody v časech a lhůtách podle následujících tabulek:

S ... Standardní podpora

Kategorie požadavku	Pokrytí služby	Lhůta pro zahájení prací na řešení požadavku (reakční lhůta)	Lhůta pro vyřešení požadavku
Havárie	9x5, tj. v pracovních hodinách	bez zbytečného odkladu, nejpozději však do 18 pracovních hodin po obdržení oznámení požadavku	bez zbytečného odkladu
Porucha		bez zbytečného odkladu, nejpozději však do 27 pracovních hodin po obdržení oznámení požadavku	bez zbytečného odkladu
Ostatní požadavky		ve lhůtě uvedené v oznámení požadavku a dohodnuté mezi smluvními stranami	

- 4.2. Reakcí pro účely stanovení a sledování lhůty pro zahájení prací na řešení požadavku se rozumí vyvinutí veškerého úsilí dodavatele k odstranění závady. Reakcí se rozumí i zahájení vzdáleného řešení problému prostřednictvím poskytnutí kvalifikovaného poradce. Reakce je považována za doloženou okamžikem změny stavu z „nezahájeno“ na „v řešení“, případně jiné adekvátní změny stavu na záznamu závady v Helpdesku. V případě nedostupnosti systému Helpdesk je třeba reakci ze strany dodavatele doložit jiným prokazatelným a ze strany objednatel zachytitelným způsobem (e-mailem, telefonátem oprávněné osobě objednatel apod.).
- 4.3. Pokud si řešení požadavku vyžádá fyzický zásah zástupce dodavatele u objednatel, dodavatel nahlásí potřebu součinnosti a objednatel oprávněně požadovanou součinnost zajistí. Je-li požadavek na fyzický zásah dodavatele vznesen objednatel, je zástupce dodavatele povinen k řešení nastoupit do 18 pracovních hodin od předání požadavku objednatel, není-li v konkrétním případě sjednána či jinak stanovena jiná lhůta.
- 4.4. V jakémkoli ujednání o výčtu aplikací a kalkulaci ceny služeb musí být uvedena varianta/úroveň podpory (standardní, rozšířená 1, ...).
- 4.5. Není-li uvedeno jinak, je Dodavatel povinen informovat objednatel prokazatelným způsobem o zahájení prací na odstranění závady, a to nejdéle do lhůty pro zahájení prací na odstranění závady dle příslušné úrovně podpory.

5 Postup pro oznamování a řešení závad a ostatních požadavků

- 5.1. Nahlášení incidentu nebo jiného požadavku (dále jen požadavek)
- 5.1.1. Objednatel zajistí nahlášení požadavku, a to prostřednictvím služby Helpdesk dodavatele na adrese <http://helpdesk.tmapy.cz>.
- 5.1.2. V případě nedostupnosti služby Helpdesk se požadavky nahláší jedním náhradním způsobem, a to
- telefonicky na č.: 498 511 111, kontaktní osobou je primární oprávněná osoba dodavatele, případně zástupce primární oprávněné osoby dle čl. VIII této dohody
 - faxem na č. 495 513 371 k rukám primární oprávněné osoby a zástupce primární oprávněné osoby
 - e-mailem na adresu info@tmapy.cz
 - písemně na adresu: T-MAPY spol. s r.o., Špitálská 150, 500 03 Hradec Králové
- 5.1.3. Jsou-li požadavky hlášeny některým z náhradních způsobů uvedených v odst. 5.1.2., musí takové hlášení obsahovat minimálně tyto informace:
- datum a čas nahlášení požadavku
 - popis požadavku

- c) stanovení kategorie požadavku (viz odst. 5.2.)
 - d) Kategorii incidentu stanovenou objednatelům nesmí dodavatel změnit bez souhlasu objednatele. Dodavatel respektuje, a pokud tomu nebrání závažné skutečnosti, i přijme navržené kategorie incidentu pro incidenty nahlášené objednatelům.
 - e) požadavek na stanovení termínu vyřešení incidentu/požadavku
 - f) jméno, telefonní číslo a e-mail zástupce objednatele/dodavatele, který o incidentu/požadavku podá podrobnější informaci
 - g) jméno, telefonní číslo a e-mail ohlašovatele incidentu /požadavku
- 5.1.4. Jsou-li požadavky hlášeny některým z náhradních způsobů uvedených v odst. 5.1.2., oprávněná osoba dodavatele (není-li dohodnuto jinak) je následně povinna zaevidovat všechny takovéto požadavky do Helpdesku neprodleně po obnovení jeho dostupnosti.
- 5.2. Každý požadavek musí být zařazen do jedné z následujících kategorií:
- a) Havárie – vážná vada, která znemožňuje využívání programového vybavení nebo jeho části či způsobuje vážné provozní problémy
 - b) Porucha – střední vada, která způsobuje problémy při využívání a provozování programového vybavení nebo jeho části, ale umožňuje tento provoz a nemá vliv na kvalitu výstupů ze systému
 - c) Ostatní požadavek – požadavek, který nemá povahu oznámení incidentu
- 5.3. Potvrzení přijetí požadavku.
Potvrzení přijetí hlášení o požadavku provádí oprávněný pracovník dodavatele prostřednictvím nástrojů služby Helpdesk. Pokud je z důvodu nedostupnosti Helpdesku použit náhradní způsob komunikace, pak potvrzení přijetí požadavku adresuje dodavatel na adresu osoby, která požadavek nahlásila i na adresu osoby, která má podat podrobnější informace o požadavku i na adresu oprávněné osoby objednatele. V případě hlášení požadavku dodavatelem zašle dodavatel zprávu také oprávněné osobě objednatele.
- 5.4. Stanovení termínu požadavku.
Na základě nahlášení požadavku stanoví dodavatel po dohodě s objednatelům závazný termín vyřešení požadavku, nevyplývají-li tyto termíny z povahy požadavku automaticky na základě parametrů uvedených v záznamu o požadavku a časů a lhůt sjednaných touto dohodou (viz čl. 4).
- 5.5. Řešení požadavku.
Dodavatel vyvine maximální úsilí, aby vyřešil požadavek bez zbytečného odkladu, nejpozději však ve lhůtách stanovených v souladu s touto dohodou.
- 5.6. Vyřešení požadavku.
Vyřešení požadavku dodavatel oznámí změnou příslušného parametru v záznamu služby Helpdesk, případně nahlásí e-mailem, případně i telefonicky oprávněné osobě objednatele
- 5.7. Kontrola funkčnosti systému nebo aplikací.
Existuje-li testovací prostředí na straně objednatele, pak jsou veškeré změny, opravy, nové verze apod. implementovány nejprve v testovacím prostředí. Objednatel na testovacích serverech zkontroluje funkčnosti systému, popř. aplikací, kterých se závada/požadavek týkal a informuje zpětně dodavatele, zda je závada odstraněna, zda je požadavek vyřešen.
- není-li závada odstraněna/požadavek vyřešen, pokračuje dodavatel v řešení problému
 - je-li závada odstraněna/požadavek vyřešen, provede dodavatel synchronizaci dotčených aplikací z testovacího prostředí na produkční prostředí.
- V případě neexistence testovacího prostředí jsou změny, opravy či nové verze implementovány přímo v prostředí produkčním. Tato implementace se řídí individuálně sjednanými implementačními pravidly.
- 5.8. Dodavatel zapisuje závadu do „Deníku závad“, požadavek do „Deníku požadavků“. Tyto deníky nahrazuje databáze služby Helpdesk zpřístupněná oprávněným osobám obou stran.
- 5.9. Případné stížnosti na kvalitu služeb poskytovaných dodavatelem dle této dohody se řeší obdobně jako jakýkoli jiný požadavek.

6 Doba platnosti, řízení změn dohody o úrovni služeb

- 6.1. Doba platnosti této dohody o úrovni služeb se řídí dobou platnosti příslušné smlouvy č. 50/2006.
- 6.2. Obsah a podmínky této dohody o úrovni služeb se přezkoumává v periodě dohodnuté smluvními stranami.

7 Způsob komunikace a vykazování ve věci dohody o úrovni služeb

- 7.1. Není-li smluvními stranami dohodnuto jinak, je komunikace ve věci obsahu a podmínek této dohody o úrovni služeb vedena oprávněnými osobami uvedenými v čl. 8. této dohody.
- 7.2. O jakékoli komunikaci související mající za následek změnu či upřesnění obsahu a podmínek této dohody musí být zpracován písemný zápis. Zápis zpracovává oprávněná osoba dodavatele, nedohodnou-li se strany jinak.
- 7.3. O činnostech provedených v rámci realizace služeb dle této dohody budou vedeny výkazy, a to formou záznamu o řešení požadavku v evidenci požadavků portálu Helpdesk dodavatele či samostatného sdíleného dokumentu na Helpdesku dodavatele.
- 7.4. Veškeré dokumenty (zápisy, výkazy, související dokumentace apod.) jsou mezi smluvními stranami sdíleny prostřednictvím portálu Helpdesku dodavatele – viz také čl. 5.
- 7.5. Je-li v okamžiku potřeby výměny či sdílení dokumentů Helpdesk nedostupný, jsou dokumenty komunikovány jinou cestou (e-mailem, poštou apod.), oprávněná osoba dodavatele (není-li dohodnuto jinak) je však povinna vložit všechny dokumenty do Helpdesku neprodleně po obnovení jeho dostupnosti.

8 Oprávněné osoby

Ve věci obsahu, podmínek a plnění této dohody o úrovni služeb jsou oprávněny komunikovat následující osoby:

Funkce ve vztahu k SLA	Za objednatele		Za dodavatele	
	Jméno	Kontakt	Jméno	Kontakt
Primární oprávněná osoba	Josef Hájek	tel: 724 256 151 josef.hajek@meu-nbk.cz	Petr Šerhant	tel: 725 751 651 petr.serhant@tmapy.cz
Zástupce primární oprávněné osoby	Marek Vokál	tel: 776 041 108 marek.vokal@meu-nbk.cz	Petr Havelka	tel: 607 960 130 petr.havelka@tmapy.cz

9 Práva a povinnosti objednatele

- 9.1. Objednatel se zavazuje poskytnout Dodavateli veškerou součinnost potřebnou k provádění technické podpory podle této smlouvy. Objednatel se zejména zavazuje předávat Dodavateli potřebné nebo důvodně Dodavatelem vyžádané informace a podklady pro provádění těchto služeb a v odůvodněných případech umožnit Dodavateli vzdálený přístup na provozní server. Vzdálený přístup bude zajištěn na základě dohodnutých technických a bezpečnostních podmínek.
- 9.2. Objednatel zajistí Dodavateli pracovní prostor v místě instalace programového vybavení v rozsahu nutném pro provedení servisních služeb. Objednatel odpovídá za to, že řádný průběh prací Dodavatele nebude rušen zásahy třetích osob.
- 9.3. Objednatel je povinen informovat Dodavatele o všech opatřeních a zásazích, které na programovém vybavení či jiných místech týkajících se programového vybavení provedl sám.

10 Práva a povinnosti dodavatele

- 10.1. Dodavatel se zavazuje do 30 dnů od uvolnění nové verze, upgrade či update softwarového vybavení, na které se vztahuje tato technická podpora dohodnutým a prokazatelným způsobem informovat objednatele a nabídnout možnost a podmínky implementace.
- 10.2. Dodavatel je povinen po odsouhlasení oběma smluvními stranami respektovat pokyny a připomínky objednatele ke způsobu provádění služeb.

Výčet aplikací a cena technické podpory

1 Kalkulace ceny technické podpory

- 1) Vstupní cenou Produktu je základní cena licence (licencí) každého softwarového produktu. Tato cena nemusí být uvedena, jedná-li se o technickou podporu poskytovanou k softwarovému produktu třetí strany nebo je-li cena za provádění technické podpory kalkulována odlišným způsobem.
- 2) Cena služeb technické podpory se odvozuje od vstupní ceny Produktu a typu aplikace. Procentní sazby jsou počítány ze vstupní ceny Produktu:

Úroveň podpory	Sazba za služby technické podpory na 12 měsíců	
	S ... Standardní aplikace	U ... Uživatelská aplikace
S ... Standardní podpora	20 %	15 %

- 3) Je-li v užívání objednatele více samostatných licencí stejného produktu, pak je základní procentní sazba kalkulována ke každé této licenci, případný příplatek za rozšířenou podporu je ovšem kalkulován pouze k jedné z těchto licencí.
- 4) Cena technické podpory může být v individuálních případech stanovena i odlišně na základě dohody obou stran.
- 5) Minimální započitatelné období je 1 kalendářní měsíc.

2 Výčet aplikací a cena technické podpory

Produkt	Typ produktu	Vstupní cena v Kč bez DPH	Úroveň podpory	Cena za technickou podporu v Kč bez DPH za 12 měsíců
T-WIST CEU	S		S	
T-WIST Komunikační rozhraní ISZR	S		S	
T-WIST REN G (registr nemovitostí)	S		S	
modul WSDP	S		S	
T-MapServer/Spinbox (mapový server SBX)	S		S	
SBX – konektor VITA	S		S	
SBX – modul Poznámky Pro	S		S	
SBX – Lesnické mapy + report	S		S	
SBX – ÚAP technická infrastruktura	S		S	
TESS (evidence dokumentů)	S		S	
TESS – konektor CzechPoint	S		S	
TESS – konektor IS RŽP	S		S	
TESS – konektor VITA	S		S	
TESS – konektor ePodatelna	S		S	
TESS – konektor eKonverze	S		S	
TESS – konektor Česká pošta	S		S	
TESS – konektor frankovací stroje	S		S	
TESS – konektor skenovací linka	S		S	
TESS – modul Radar	S		S	
TESS – modul Signer	S		S	
TESS – modul LTD ověření	S		S	
TESS – modul Spisovna	S		S	
TESS – modul GDPR	S		S	
TESS – modul EZAK	S		S	
T-WIST Evidence nemovitého majetku	S		S	
T-WIST NEMO	S		S	
T-WIST Evidence movitého majetku	S		S	
T-WIST GIS objekty	S		S	
T-WIST Pasport zeleně	S		S	
T-WIST Pasport osvětlení	S		S	
T-WIST Pasport komunikací	S		S	
T-WIST Pasport hřbitovů	S		S	
T-WIST Pasport mobiliáře	S		S	
T-WIST Pasport odpadového hospodářství	S		S	

T-WIST Mapové podklady	S		S	
T-WIST Hlášení závad	S		S	

CELKEM	<i>v Kč bez DPH</i>	255 400 Kč
	<i>v Kč včetně DPH</i>	309 034 Kč

Platební kalendář pro období od 1. 1. 2020

datum fakturace v příslušném kalendářním roce	za provádění technické podpory v uvedeném období příslušného kalendářního roku	Částka v Kč bez DPH	Částka v Kč včetně 21 % DPH
01. 02.	01. 01. – 31. 03.	63 850 Kč	77 259 Kč
01. 05.	01. 04. – 30. 06.	63 850 Kč	77 259 Kč
01. 08.	01. 07. – 30. 09.	63 850 Kč	77 259 Kč
01. 11.	01. 10. – 31. 12.	63 850 Kč	77 259 Kč

Daň z přidané hodnoty (DPH) bude účtována v souladu s příslušnými zákonnými ustanoveními platnými ke dni uskutečnění zdanitelného plnění.

Seznam webových mapových služeb a aktualizace geodat

název vrstvy	rozsah území	frekvence aktualizace	poskytovatel zdrojových dat	cena služby v Kč bez DPH
Katastrální mapa – data ISKN, soubor popisných (SPI) a geodetických informací (SGI) ¹⁾	ORP	měsíčně ²⁾	ČÚZK	
geokódovací služba T-MAPY RÚIAN včetně měsíční aktualizace	ORP	měsíčně	ČÚZK	
WMTS služby ze serveru T-MAPY <ul style="list-style-type: none"> • RÚIAN ⁴⁾ • Katastrální mapa ⁵⁾ • OpenStreet Map 	ORP	průběžně	ČÚZK, OSM	

¹⁾ SGI zahrnuje data DKM, KMD, KM-D a ÚKM. Veškerá uvedená data pro aktualizaci zajišťuje dodavatel na základě rámcové smlouvy s ČÚZK a žádosti o výdej dat KN v elektronické podobě.

²⁾ Aktualizace dat ISKN a majetku proběhne vždy cca do 15. dne příslušného měsíce.

³⁾ Každá čtvrtletní (1., 4., 7. a 10. měsíc) aktualizace dat ISKN zahrnuje i aktualizaci dat nemovitého majetku vedená v aplikaci T-WIST NEMO.

⁴⁾ WMTS služba RÚIAN obsahuje vrstvy Správní hranice, Volební okrsky, Ulice, Adresy, Stavební objekty a Adresní místa.

⁵⁾ WMTS služba Katastrální mapa obsahuje vrstvy Katastrální mapa, Věcná břemena a BPEJ.

Platební kalendář pro období od 01. 01. 2020:

Cena za poskytování geodat/služeb a jejich aktualizaci je v každém kalendářním roce fakturována vždy za dané období dle následující tabulky:

datum fakturace v kalendářním roce	za poskytování služeb v období	cena v Kč bez DPH	cena v Kč vč. DPH
15. 03.	01. 01. až 31. 03.	28 500 Kč	34 485 Kč
15. 06.	01. 04. až 30. 06.	28 500 Kč	34 485 Kč
15. 09.	01. 07. až 30. 09.	28 500 Kč	34 485 Kč
05. 12.	01. 10. až 31. 12.	28 500 Kč	34 485 Kč

Daň z přidané hodnoty (DPH) bude účtována v souladu s příslušnými zákonnými ustanoveními platnými ke dni uskutečnění zdanitelného plnění.

Jednotkové sazby služeb dodavatele

činnost, služba	jednotková sazba bez DPH
Datové práce	
Programátorské práce	
Analýzy a odborné konzultace, řízení projektu	
Systemové práce	

Daň z přidané hodnoty bude účtována v souladu s příslušnými zákonnými ustanoveními platnými ke dni uskutečnění zdanitelného plnění.

Dohoda o zajištění ochrany osobních údajů (GDPR)

1. Dodavatel má v souvislosti s poskytováním služeb technické podpory k informačnímu systému dle smlouvy přístup k osobním údajům evidovaným v aplikacích dodávaných Dodavatelem a užívaným Objednatelem (dále jen „osobní údaje“).
2. Osobní údaje mají povahu adresních a identifikačních údajů.
3. Objednatel má postavení správce a Dodavatel postavení zpracovatele osobních údajů.
4. Smluvní strany prohlašují, že jsou vázáni nařízením Evropského parlamentu a Rady č. (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016, obecného nařízení o ochraně osobních údajů (dále jen „obecné nařízení“), a dalšími právními předpisy České republiky a Evropské unie. Za účelem ochrany osobních údajů a ke splnění povinností dle obecného nařízení sjednávají následující.
5. Dodavatel bude osobní údaje zpracovávat **jen pro účely plnění smlouvy, tedy za účelem poskytování služeb technické podpory** dle pokynů Objednatele.
6. Zpracování je omezeno na dobu trvání smluvního vztahu mezi Dodavatelem a Objednatelem.
7. V rozsahu nezbytném pro uvedený účel je Dodavatel oprávněn zpracovávat data a osobní údaje evidované v aplikacích jím dodávaných (dále jen „aplikace Dodavatele“) uložených na všech serverech, a to v případech, způsoby a za splnění níže v odstavci 10. uvedených podmínek. To platí bez ohledu na to, kde jsou servery fyzicky umístěny.
8. Dodavatel osobní údaje neuloží mimo území Evropské unie.
9. Dodavatel se zavazuje, že zachová důvěrnost osobních údajů.
10. Dodavatel je oprávněn:
 - a) Nahlížet na úplná data včetně osobních údajů prostřednictvím aplikace, pokud přístup k datům není omezen přístupovými právy v rámci aplikace nebo není sjednána pseudonymizace osobních údajů.
 - b) Nahlížet na úplná data včetně osobních údajů prostřednictvím přímého přístupu k databázím a tabulkám v nich definovaných, pokud není sjednána pseudonymizace osobních údajů.
 - c) Editovat (vkládat a měnit) data včetně osobních, prostřednictvím aplikace v případě doložitelné žádosti ze strany Objednatele.
 - d) Editovat data včetně osobních údajů prostřednictvím přímého přístupu v případě doložitelné žádosti ze strany Objednatele.
 - e) Vytvářet archivní a záložní kopie databází s daty aplikací Dodavatele a ukládat archivní kopie na místě a za podmínek určených Objednatelem.
11. S přihlédnutím ke stavu techniky, nákladům na provedení, povaze, rozsahu, kontextu a účelům zpracování i k různě pravděpodobným a různě závažným rizikům pro práva a svobody fyzických osob, provede Dodavatel vhodná technická a organizační opatření, aby zajistil úroveň zabezpečení odpovídající danému riziku.
12. Dodavatel a Objednatel se zavazují pravidelně jednou ročně testovat, posuzovat a hodnotit účinnost dle odstavce 12. zavedených technických a organizačních opatření pro zajištění bezpečnosti zpracování osobních údajů.
13. Dodavatel přijme opatření pro zajištění toho, aby jakákoliv fyzická osoba, která jedná z jeho pověření a má přístup k osobním údajům, se zavázala k mlčenlivosti o osobních údajích a zpracovávala tyto osobní údaje pouze na základě pokynu Objednatele včetně pokynu vyplývajícího ze smlouvy, pokud jí jejich zpracování již neukládá právo Evropské unie nebo České republiky.
14. Dodavatel je oprávněn zapojit do zpracování osobních údajů další zpracovatele. Dodavatel Objednatele informuje o veškerých zamýšlených změnách týkajících se přijetí dalších zpracovatelů nebo jejich nahrazení, a poskytne tak Objednateli příležitost vyslovit vůči těmto změnám námitky. Pokud Dodavatel zapojí dalšího zpracovatele, musí být tomuto dalšímu zpracovateli uloženy stejné povinnosti na ochranu údajů, jaké jsou uvedeny v tomto dodatku, a to zejména poskytnutí dostatečných záruk, pokud jde o zavedení vhodných technických a organizačních opatření tak, aby zpracování splňovalo požadavky obecného nařízení o ochraně osobních údajů. Neplní-li uvedený další zpracovatel své povinnosti v oblasti ochrany údajů, odpovídá Objednateli za plnění povinností dotčeného dalšího zpracovatele i nadále plně Dodavatel. Pokud jsou do zpracování osobních údajů zapojeni další zpracovatelé, budou uvedeni v dokumentu *Seznam dalších zpracovatelů*.
15. Dodavatel se zavazuje být Objednateli nápomocen při zajišťování souladu s povinnostmi podle článků 32 až 36 obecného nařízení, a to při zohlednění povahy zpracování a informací, jež má Dodavatel k dispozici, zohledňovat povahu zpracování a být Objednateli nápomocen prostřednictvím vhodných technických a organizačních opatření, pokud je to možné, pro splnění Objednatelovy povinnosti reagovat na žádosti o výkon práv subjektu údajů.
16. Dodavatel se zavazuje, že v souladu s rozhodnutím Objednatele po ukončení poskytování služeb spojených se zpracováním všechny osobní údaje buď vymaže (zlikviduje), nebo je vrátí Objednateli, a vymaže (zlikviduje) existující kopie, pokud právo Evropské unie nebo České republiky nepožaduje uložení daných osobních údajů.
17. Dodavatel poskytne Objednateli na jeho žádost veškeré informace potřebné k doložení toho, že byly splněny povinnosti stanovené obecným nařízením o ochraně osobních údajů, a umožní audity, včetně inspekci, prováděné Objednatelem nebo jiným auditorem, kterého Objednatel pověřil, a k těmto auditům přispěje. Dodavatel informuje objednatele neprodleně v případě, že podle jeho názoru určitý pokyn porušuje obecné nařízení o ochraně osobních údajů nebo jiné předpisy Unie nebo České republiky týkající se ochrany údajů.