

**SMLOUVA  
O POSKYTNUTÍ DOTACE Z ROZPOČTU STATUTÁRNÍHO MĚSTA BRNA**

Smlouva č. 1620090738

---

Smluvní strany:

**1. Statutární město Brno**

zastoupené: JUDr. Markétou Vaňkovou, primátorkou  
sídlo: Dominikánské nám. 196/1, 602 00 Brno  
IČ: 44992785  
DIČ: CZ44992785, je plátce DPH  
kontaktní osoby:

tel.:  
e-mail:  
bankovní spojení:  
dotační výdajový účet:

(dále také „poskytovatel“)

a

**2. SNIP & CO, reklamní společnost, spol. s r.o.**

zastoupená: Jiřím Morávkem, jednatelem  
sídlo: Špitálka 113/41, 602 00 Brno  
IČ: 46966234  
DIČ: CZ46966234, je plátce DPH  
Zapsaná: C 6815 u Krajského soudu v Brně  
kontaktní osoba 1:  
tel:  
e-mail:  
kontaktní osoba 2:  
tel:  
e-mail:  
bankovní spojení:  
číslo účtu:

(dále jen „příjemce“)

uzavírají tuto

## **SMLOUVU O POSKYTNUTÍ DOTACE Z ROZPOČTU STATUTÁRNÍHO MĚSTA BRNA**

### **Článek I. Účel dotace**

1. Předmětem této smlouvy je poskytnutí účelové **neinvestiční** finanční podpory z rozpočtu poskytovatele ve formě dotace (dále jen „dotace“) na realizaci projektu: „IGNIS BRUNENSIS – mezinárodní přehlídka ohňostrojų s hudbou“ v letech 2020 – 2023 (dále jen „projekt“), na základě žádosti evidované pod č.j. MMB/0495239/2019.
2. Příjemce dotaci přijímá a zavazuje se, že bude projekt realizovat na svou vlastní zodpovědnost, v souladu s právními předpisy a podmínkami této smlouvy.
3. Poskytnutí dotace je v souladu se zákonem č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů a zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů (dále také „zákon o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů“).
4. Dotace je ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, veřejnou finanční podporou a vztahují se na ni všechna ustanovení tohoto zákona.
5. Dotace je slučitelná s podporou poskytnutou z rozpočtu jiných územních samosprávných celků, státního rozpočtu nebo strukturálních fondů Evropské unie, pokud to pravidla pro poskytnutí těchto podpor nevylučují.
6. Prokáže-li se po poskytnutí dotace, že tato naplňuje znaky veřejné podpory dle čl. 107 až 109 Smlouvy o fungování Evropské unie (dříve čl. 87 až 89 Smlouvy o založení Evropského společenství), zavazuje se příjemce poskytnutou dotaci neprodleně vrátit zpět na účet poskytovatele.
7. V případě, že příjemce bude poskytovat výhody třetím subjektům a tyto výhody budou naplňovat znaky veřejné podpory, je příjemce povinen postupovat v souladu s příslušnými předpisy v oblasti veřejné podpory.

### **Článek II. Výše dotace**

Příjemci je poskytována dotace ve výši 3 000 000 Kč pro rok 2020, 3 000 000 Kč pro rok 2021, 3 500 000 Kč pro rok 2022, 3 000 000 Kč pro rok 2023 na realizaci projektu uvedeného v čl. I. této smlouvy. Celková výše dotace činí **12 500 000 Kč** (slovy: dvanáct milionů pětset tisíc korun českých).

### **Článek III.**

#### **Způsob poskytnutí dotace**

1. Dotace pro rok 2020 bude poukázána jednorázově bankovním převodem na účet příjemce uvedený v záhlaví smlouvy nejpozději do 30-ti dnů ode dne účinnosti této smlouvy. Dotace pro roky 2021 – 2023 bude poukázána jednorázově bankovním převodem na účet příjemce uvedený v záhlaví smlouvy nejpozději do konce měsíce března příslušného kalendářního roku.
2. Dotace je poskytována formou zálohy s povinností následného vypořádání.

### **Článek IV.**

#### **Podmínky použití dotace, práva a povinnosti příjemce**

1. Příjemce je oprávněn čerpat dotaci k realizaci projektu pro příslušný kalendářní rok nejpozději do **31.12. příslušného kalendářního roku**. Prostředky dotace pro příslušný kalendářní rok nelze převádět do roku následujícího. Čerpáním dotace se rozumí úhrada uznatelných výdajů vzniklých při realizaci projektu převodem finančních prostředků v hotovosti nebo bankovním převodem ve prospěch jiné oprávněné právnické či fyzické osoby. Uznatelnými výdaji se rozumí výdaje projektu, které jsou jako uznatelné označeny v této smlouvě a které jsou hrazeny z dotace, příp. i z jiných zdrojů.
2. Příjemce je oprávněn provádět změny projektu jen s předchozím písemným souhlasem poskytovatele. Za písemný souhlas se považuje uzavření dodatku k této smlouvě, jehož předmětem je požadovaná změna. Bez písemného souhlasu poskytovatele je možné měnit:
  - a) neuznatelné výdaje,
  - b) u uznatelných výdajů – výši jednotlivých položek, počet či množství v jednotlivých položkách, jen pokud jejich výše, počet či množství bude navýšeno nebo sníženo v souhrnu maximálně o 30 % v porovnání se souhrnem předpokládaných uznatelných výdajů projektu.
3. Příjemce je povinen použít dotaci maximálně hospodárným způsobem a výhradně k účelu uvedenému v čl. I. této smlouvy.
4. Dotace je poskytována na uznatelné výdaje projektu a lze ji použít na následující výdaje projektu:
  - a) Protokol a eventy včetně cateringových služeb (protokolární komunikace eventy, VIP akce: Noční hradní slavnost Špilberk, Oficiální vyhlášení IGNIS, Oficiální závěrečný event)
  - b) Technické a produkční náklady (ohňostrojná představení - soutěž, epilog, nákup a mezinárodní transport ohňostroj. materiálu, odborné, technologické práce, specializované odborné pyrotechnické týmy a související produkční náklady, elektropřípojky, ozvučení prostor)
  - c) Technické náklady – pontonová základna pro ohňostroje na hladině Brněnské přehrady, montážní zázemí (pontonové soulodí (projekt, pronájmy montáž, transporty, demontáž), dočasné elektropřípojky, ozvučení, tribuna, zábrany a další technická podpora)
  - d) Propagace – výroby, kreativita, pronájmy, distribuce, PR prezentace (výroby reklamních prostředků, pronájmy reklamních a inzertních ploch, distribuce tiskovin

(Programový magazín), externí grafické a DTP práce, kreativní práce a další propagace)

5. Uznatelné výdaje projektu pro příslušný kalendářní rok musí vzniknout v době od 01.01. do 31.12. příslušného kalendářního roku.
6. Výdaj na úhradu zálohové faktury, která nejpozději do dne uvedeného v odst. 1 tohoto článku nebyla vyúčtována, není uznatelným výdajem. V případě, že konečná cena po vyúčtování zálohy bude nižší než zaplacená záloha (přeplatek na zálohách), bude výdaj považován za uznatelný maximálně do výše konečné ceny uvedené ve vyúčtovací faktuře.
7. Pokud příjemce:
  - a) je plátcem DPH a má v konkrétním případě nárok na uplatnění odpočtu DPH na vstupu podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, uvede všechny uznatelné výdaje bez daně z přidané hodnoty (DPH není pro příjemce uznatelným výdajem),
  - b) je plátcem DPH a nemůže uplatnit v konkrétním případě nárok na odpočet DPH na vstupu, může dotaci využít i na finanční pokrytí DPH (DPH je pro příjemce uznatelným výdajem),
  - c) není plátcem DPH, může rovněž dotaci využít i na finanční pokrytí DPH vztahující se ke konkrétním uznatelným výdajům hrazeným z dotace (DPH je pro příjemce uznatelným výdajem),
  - d) není plátcem DPH a do 12 měsíců od data pro předložení závěrečné zprávy a finančního vypořádání dotace se stane plátcem DPH, má povinnost nahlásit tuto skutečnost bezodkladně poskytovateli a předložit novou závěrečnou zprávu a finanční vypořádání dotace do 30 dnů od data účinnosti rozhodnutí o registraci plátce DPH, v té části dotace, kde má nárok na uplatnění odpočtu DPH na vstupu podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, uvede všechny uznatelné výdaje bez daně z přidané hodnoty (DPH není pro příjemce uznatelným výdajem).
8. Je-li příjemce veřejným zadavatelem nebo splní-li příjemce definici zadavatele podle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, je dále povinen postupovat při výběru dodavatele podle tohoto zákona.
9. Příjemce je povinen vést účetnictví v souladu s obecně platnými předpisy, zejm. zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o účetnictví“), a zajistit řádné a oddělené sledování čerpání dotace. Příjemce, který nevede účetnictví podle tohoto zákona, je povinen vést daňovou evidenci podle zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů, rozšířenou tak, aby příslušné doklady vztahující se k dotaci splňovaly náležitosti účetního dokladu ve smyslu § 11 zákona o účetnictví, s výjimkou § 11 odst. 1 písm. f), a aby předmětné doklady byly správné, úplné, průkazné, srozumitelné, vedené v písemné formě chronologicky a způsobem zaručujícím jejich trvanlivost a aby uskutečněné příjmy a výdaje byly vedeny analyticky ve vztahu k dotaci (na dokladech musí být jednoznačně uvedeno, že se vážou k dotaci). Příjemce odpovídá za řádné vedení a viditelné označení **originálních účetních dokladů** prokazujících použití dotace uvedením „**SMB 202x, č.dot. sml...., v částce ...**“. Příjemce uvede toto označení zejména na originálech výpisů z bankovního účtu, výdajových pokladních dokladech a dále pak na originálech faktur, zjednodušených daňových dokladech, smlouvách (pokud na jejich základě probíhá fakturace či platba), originálech evidence docházky a mzdových listech.

10. Příjemce je povinen zajistit, aby osoby povinné spolupůsobit při kontrole (zejména dodavatelé zboží a služeb, příp. stavebních prací pro příjemce) umožnily kontrolnímu orgánu prověřit jejich účetnictví a účetní doklady v rozsahu nezbytném ke splnění účelu kontroly.
11. Příjemce je povinen předložit poskytovateli nejpozději do 31.01. následujícího kalendářního roku finanční vypořádání dotace pro příslušný kalendářní rok jako součást závěrečné zprávy. V tomto termínu musí být závěrečná zpráva a finanční vypořádání dotace doručeny poskytovateli, nepostačuje předání k poštovnímu doručení. Případně-li poslední den lhůty na sobotu, neděli nebo svátek, je posledním dnem lhůty nejbližší následující pracovní den. Nejpozději k termínu pro předložení závěrečné zprávy a finančního vypořádání dotace je příjemce rovněž povinen vrátit převodem na účet poskytovatele, který bude sdělen na vyžádání, případnou nepoužitou část dotace (dále jen „vratka dotace“). Příjemce doloží finanční vypořádání dotace soupisem všech prvotních účetních a dalších dokladů prokazujících vznik uznatelných výdajů na formuláři finančního vypořádání dotace, který tvoří přílohu č. 1 této smlouvy. Příjemce doloží finanční vypořádání dotace také kopiemi všech prvotních účetních a dalších dokladů prokazujících čerpání dotace (zejména faktur, dodacích listů, smluv, paragonů apod.).
12. Závěrečná zpráva musí obsahovat:
  - a) stručný popis realizovaného projektu,
  - b) celkové vyhodnocení splnění účelu,
  - c) finanční vypořádání dotace s potvrzením pravdivosti a správnosti finančního vypořádání dotace v souladu s čl. V. odst. 4 této smlouvy,
  - d) další přílohy (např. fotodokumentaci projektu).
13. Příjemce je povinen průběžně informovat poskytovatele o všech změnách, které by mohly při vymáhání zadržených nebo neoprávněně použitých prostředků dotace zhoršit jeho pozici věřitele nebo dobytnost jeho pohledávky. Zejména je příjemce povinen oznámit poskytovateli do 15 dnů ode dne, kdy došlo k události, skutečnosti, které mají nebo mohou mít za následek příjemcův zánik, transformaci, sloučení či splynutí s jiným subjektem, změnu statutárního orgánu příjemce, změnu vlastnického vztahu příjemce k věci, na niž se dotace poskytuje apod.
14. Příjemce souhlasí se zveřejněním svého názvu, sídla, názvu projektu a výše poskytnuté dotace, případně dalších údajů uvedených ve zvláštních právních předpisech.
15. Příjemce se zavazuje, že při prezentaci projektu bude uvádět statutární město Brno jako poskytovatele částí finančních prostředků. Při použití loga nebo znaku poskytovatele je povinen dodržet zásady pro jejich použití. Zásady jsou k dispozici na [www.bрно.cz/logo](http://www.bрно.cz/logo).
16. Příjemce se zavazuje, že jak při realizaci projektu, tak po jejím ukončení, bude dbát dobrého jména poskytovatele a projektu realizovat v souladu s právními předpisy.
17. Příjemce je povinen po dobu deseti let od skončení projektu archivovat následující podkladové materiály:
  - a) žádost včetně povinných příloh,
  - b) tuto smlouvu,
  - c) originály dokladů, prokazujících čerpání dotace,

- d) dokumentaci o zadání veřejné zakázky, je-li zadávána,
- e) závěrečnou zprávu a finanční vypořádání dotace.

18. Příjemce se zavazuje realizovat nejméně 4 soutěžní ohňostroje a 1 nesoutěžní ohňostroj v letech 2020, 2021 a 2023. V roce 2022 se příjemce zavazuje realizovat nejméně 5 soutěžních ohňostrojů a 1 nesoutěžní ohňostroj - v tomto roce věnovat min. 1 ohňostroj 200. výročí narození G. J. Mendela.

## **Článek V. Kontrola**

1. Příslušné orgány poskytovatele jsou oprávněny v souladu se zvláštním právním předpisem zákonem č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, zákonem č. 128/2000Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů, zákonem č. 250/2000Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, kdykoli kontrolovat dodržení podmínek, za kterých byla dotace poskytnuta.
2. Příjemce je povinen poskytnout součinnost při výkonu kontrolní činnosti dle odst. 1 tohoto článku, zejména předložit kontrolním orgánům poskytovatele kdykoliv k nahlédnutí originály všech účetních dokladů prokazujících vznik uznatelných výdajů projektu a využití prostředků v souladu s účelem projektu.
3. Příjemce je povinen umožnit poskytovateli provést kontrolu, jak v průběhu, tak i po ukončení realizace projektu, a to ještě po dobu deseti let od ukončení financování projektu ze strany poskytovatele.
4. Za pravdivost i správnost závěrečné zprávy a finančního vypořádání dotace odpovídá osoba oprávněná jednat jménem příjemce, která tuto skutečnost v závěrečné zprávě a ve finančním vypořádání dotace písemně potvrdí.

## **Článek VI. Důsledky porušení povinností příjemce**

1. Pokud se příjemce dopustí porušení rozpočtové kázně, poskytovatel postupuje dle § 22 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů. V případě prodlení s odvodem za porušení rozpočtové kázně je ten, kdo rozpočtovou kázeň porušil, povinen zaplatit penále dle § 22 odst. 8 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů.
2. Odvody za porušení rozpočtové kázně při použití téže dotace se sčítají, s výjimkou odvodů za porušení rozpočtové kázně porušením pravidel pro zadávání veřejných zakázek. Za porušení pravidel pro zadávání veřejných zakázek se uloží odvod ve výši nejzávažnějšího porušení těchto pravidel u stejné zakázky, nestanoví-li tato smlouva o poskytnutí peněžních prostředků jinak. Při neoprávněném použití peněžních prostředků odpovídá odvod za porušení rozpočtové kázně výši poskytnutých prostředků, ledaže se podle veřejnoprávní smlouvy o poskytnutí peněžních prostředků za porušení méně závažné povinnosti uloží odvod nižší. Při porušení několika méně závažných povinností se odvody za porušení rozpočtové kázně sčítají, nestanoví-li tato smlouva jinak. Odvody za porušení rozpočtové

kázně lze uložit pouze do výše peněžních prostředků poskytnutých ke dni porušení rozpočtové kázně. Při podezření na porušení rozpočtové kázně může poskytovatel peněžních prostředků pozastavit jejich poskytnutí, a to až do výše předpokládaného odvodu. Pokud Magistrát města Brna uloží odvod za porušení rozpočtové kázně, v rozhodnutí uvede, že z uloženého odvodu bude odvedena pouze částka ve výši rozdílu mezi uloženým odvodem a peněžními prostředky neposkytnutými z důvodu podezření na porušení rozpočtové kázně. Pokud Magistrát města Brna odvod neuloží, poskytovatel peněžních prostředků poskytne pozastavené peněžní prostředky příjemci.

3. Nedodržení povinnosti vyplývající z odstavce 11, 13 a 15 článku IV. smlouvy je považováno za méně závažné porušení povinnosti ve smyslu ust. § 22 odst. 5 zákona č. 250/2000 Sb. Odvod za tato porušení rozpočtové kázně se stanoví následujícím procentním rozmezím:
  - a) Předložení vypořádání podle odst. 11 po stanovené lhůtě:

|                             |                       |
|-----------------------------|-----------------------|
| do 5 kalendářních dnů       | 1 % poskytnuté dotace |
| od 6 do 30 kalendářních dnů | 2 % poskytnuté dotace |
  - b) Porušení povinnosti stanovené v odst. 13 a 15 2 % poskytnuté dotace. |
4. Dotace či její části se považují za vrácené dnem, kdy byly připsány na účet poskytovatele.
5. Veškeré platby jako důsledky porušení závazků provede příjemce formou bezhotovostního převodu na účet poskytovatele, v termínu a na číslo účtu, které poskytovatel příjemci sdělí.
6. Příjemce je povinen v případě obdržení výzvy k vrácení dotace či její části z důvodu nepředložení vyúčtování čerpání dotace tuto vrátit poskytovateli do 14 dnů ode dne doručení výzvy KMCR MMB na účet:
  - a) č. 111 211 222/0800, var. symbol: číslo této smlouvy uvedené na 1. stránce vpravo nahoře, v případě, že vrácení dotace či její části se uskuteční do konce příslušného kalendářního roku,
  - b) č. 111 350 222/0800, pokud vrácení dotace či její části se uskuteční v termínu od 1. 1. do 28. 2. následujícího kalendářního roku,
  - c) č. 111 158 222/0800, pokud k vrácení dotace či její části dojde po 28. 2. následujícího kalendářního roku.

## **Článek VII. Ukončení smlouvy**

1. Závazkový vztah založený touto smlouvou lze ukončit na základě písemné dohody smluvních stran nebo výpovědi.
2. Kterákoliv smluvní strana je oprávněna tuto smlouvu písemně vypovědět bez udání důvodu. Výpovědní lhůta činí 14 dnů a počíná běžet 1. dnem následujícím po dni doručení výpovědi poslední smluvní straně. V případě pochybností se má za to, že výpověď byla doručena 3. den od jejího odeslání.
3. Ve výpovědní lhůtě poskytovatel pozastaví uvolňování finančních prostředků.

4. V případě ukončení smlouvy dle tohoto článku je příjemce povinen vrátit dotaci poskytovateli ke dni ukončení platnosti a účinnosti této smlouvy.

### **Článek VIII. Závěrečná ustanovení**

1. Není-li v této smlouvě uvedeno jinak, je k jednáním podle této smlouvy jménem poskytovatele oprávněna kontaktní osoba uvedená v záhlaví smlouvy nebo jiný pověřený zaměstnanec Magistrátu města Brna. Toto ustanovení se nevztahuje na podpisy dodatků k této smlouvě.
2. Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oběma smluvními stranami a účinnosti dnem uveřejnění v registru smluv.
3. Smlouva podléhá uveřejnění podle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv). Strany se dohodly, že návrh na uveřejnění smlouvy v registru smluv podá město Brno.
4. Jakékoli změny této smlouvy lze provádět pouze formou písemných postupně číslovaných dodatků na základě dohody všech smluvních stran. Při změně čísla účtu příjemce, na který má být dotace zaslána, je příjemce povinen předložit nebo zaslat žádost o zaslání dotace na nové číslo účtu spolu s kopií smlouvy o běžném účtu nebo potvrzení banky o existenci účtu žadatele, na který má být dotace poukázána, která bude obsahovat číslo nového účtu. Změny smlouvy v jiné než písemné formě a bez předchozího schválení Zastupitelstva města Brna jsou vyloučeny.
5. Příjemce podpisem této smlouvy stvrzuje, že:
  - a) má vypořádány veškeré závazky (dluhy) vůči statutárnímu městu Brnu vzniklé ze samostatné i přenesené působnosti obce, které nabyly právní moci a jsou splatné (tj. zejména provedl včasnou úhradu všech splatných odvodů a penále za porušení rozpočtové kázně);
  - b) nemá neuhrazené závazky po lhůtě splatnosti vůči orgánům veřejné správy České republiky, Evropské unie nebo některého z jejích členských států, dále zdravotním pojišťovnám a orgánům, poskytujícím finanční prostředky na projekty spolufinancované z rozpočtu EU;
  - c) nenachází se podle zákona č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení (insolvenční zákon), ve znění pozdějších předpisů, v úpadku a nedošlo v jeho případě k podání insolvenčního návrhu ani tento návrh sám nepodal a nebylo vydáno rozhodnutí o úpadku, a to i za období tří let před podáním žádosti;
  - d) nenachází se v procesu zrušení bez právního nástupce (např. likvidace, zrušení nebo zánik živnostenského oprávnění), ani není v procesu přeměny (např. sloučení, splynutí, rozdělení obchodní společnosti);
  - e) nebyl mu soudem nebo správním orgánem uložen zákaz činnosti nebo zrušeno oprávnění k činnosti týkající se jeho předmětu podnikání a/nebo související s projektem, na který má být poskytována dotace;
  - f) vůči němu (příp. vůči jehož majetku) není navrhováno ani vedeno řízení o výkonu soudního či správního rozhodnutí ani navrhována či prováděna exekuce;

- g) nemá v rejstříku trestů záznam o pravomocném odsouzení pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s jeho předmětem podnikání, paděláním či pozměňováním veřejné listiny nebo úplatkářstvím, nebo pro trestný čin hospodářský anebo trestný čin proti majetku podle hlavy druhé a deváté části druhé zákona č. 140/1961 Sb., trestní zákon, ve znění pozdějších předpisů, či podle hlav páté a šesté části druhé zákona č. 40/2009 Sb., trestní zákoník, ve znění pozdějších předpisů, ani proti němu nebylo v souvislosti s takovým trestným činem zahájeno trestní stíhání podle zákona č. 141/1961 Sb., o trestním řízení soudním (trestní řád), ve znění pozdějších předpisů; je-li žadatel právnickou osobou, týká se prohlášení podle tohoto ustanovení všech osob, které jsou jejím statutárním orgánem nebo obdržely plnou moc za účelem zastupování právnické osoby pro účely podání žádosti a uzavření a realizace (této) smlouvy o poskytnutí dotace.
6. Tato smlouva je sepsána ve dvou vyhotoveních, z nichž každá ze smluvních stran obdrží jedno vyhotovení.
7. Nedílnou součástí smlouvy je tato příloha:  
Příloha č. 1: formulář Finanční vypořádání dotace – vzor
8. Smluvní strany prohlašují, že tato smlouva byla sepsána na základě pravdivých údajů, podle jejich svobodné a vážné vůle, a na důkaz toho připojují své vlastnoruční podpisy.
9. Příjemce svým podpisem stvrzuje správnost údajů uvedených v záhlaví této smlouvy, především pak název, sídlo, IČ a číslo účtu.

#### Doložka

podle § 41 zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), v platném znění  
Tato smlouva byla schválena Zastupitelstvem města Brna na zasedání č. Z8/14 konaném dne 11. 2. 2020.

V Brně dne 5. 3. 2020

V Brně dne 13. 2. 2020

.....  
Statutární město Brno  
(poskytovatel)

.....  
Jiří Morávek, jednatel  
SNIP & CO, reklamní společnost, spol. s r.o.  
(příjemce)

**Finanční vypořádání dotace**

|                                                                                            |  |
|--------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| <b>PŘÍJEMCE</b><br>(jméno a příjmení/název/obchodní firma)                                 |  |
| <b>Adresa</b><br>(trvalé bydliště/místo podnikání/sídlo)                                   |  |
| <b>IČ</b><br>(u fyzické osoby i datum narození)                                            |  |
| <b>Název projektu</b>                                                                      |  |
| <b>Celkové výdaje na projekt</b><br>(v Kč):                                                |  |
| <b>Výše dotace z rozpočtu SMB</b><br>(v Kč)                                                |  |
| <b>Z dotace vráceno</b><br>(v Kč):                                                         |  |
| <b>Prostředky vráceny na účet SMB dne</b>                                                  |  |
| <b>Osoba odpovědná za vypořádání dotace</b><br>(jméno a příjmení, funkce, adresa, telefon) |  |

**Soupis dokladů vztahujících se k realizaci projektu**

| číslo účetního dokladu v účetní evidenci | číslo prvotního účetního dokladu | název dokladu | datum vystavení dokladu | účel platby | částka v Kč (bez DPH) * | z toho částka hrazená z dotace SMB |
|------------------------------------------|----------------------------------|---------------|-------------------------|-------------|-------------------------|------------------------------------|
|                                          |                                  |               |                         |             |                         |                                    |
|                                          |                                  |               |                         |             |                         |                                    |
|                                          |                                  |               |                         |             |                         |                                    |
|                                          |                                  |               |                         |             |                         |                                    |
|                                          |                                  |               |                         |             |                         |                                    |
|                                          |                                  |               |                         |             |                         |                                    |
|                                          |                                  |               |                         |             |                         |                                    |
|                                          |                                  |               |                         |             |                         |                                    |
|                                          |                                  |               |                         |             |                         |                                    |
|                                          |                                  |               |                         |             |                         |                                    |
|                                          |                                  |               |                         |             |                         |                                    |
|                                          |                                  |               |                         |             |                         |                                    |
|                                          |                                  |               |                         |             |                         |                                    |
|                                          |                                  |               |                         |             |                         |                                    |

V ..... dne .....

Název/ obchodní firma a podpis osoby zodpovědné za vypořádání (příp. též otisk razítka):

.....

\* Není-li příjemce plátcem DPH, uvede celkové výdaje včetně DPH.

Je-li příjemce plátcem DPH, ale nemůže v konkrétním případě uplatnit nárok na odpočet DPH na vstupu podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, v platném znění, uvede rovněž celkové výdaje včetně DPH.

Pokud je příjemce plátcem DPH a má nárok v konkrétním případě uplatnit nárok na odpočet DPH na vstupu podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, v platném znění, bude částka uvedena bez DPH.