



EVROPSKÁ UNIE
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost



PLÁN REALIZACE ODBORNÉ PRAXE

I. Uchazeč o zaměstnání			ABSOLVENT	
Jméno a příjmení:	xxx			
Datum narození:	xxx			
Kontaktní adresa:	xxx			
Telefon:	xxx			
Zdravotní stav dobrý: /zaškrtněte/		ANO		NE
Omezení /vypište/:			Bez omezení	
V evidenci ÚP ČR od:	xxx			
Vzdělání:		SŠIEŘ Rožnov pod Radhoštěm, obor: Elektronické zpracování informací		
Znalosti a dovednosti:				
Pracovní zkušenosti:		7,5 měsíců - Administrativní pracovnice		
Absolvent se účastnil před nástupem na odbornou praxi v rámci aktivit projektu:		rozsah		druh
a) Poradenství		3x1 hodina		Úvod do porad. aktivit, tvorba životopisu, individuální poradenství
		8 hodin		Motivační klub
b) Rekvalifikace				



EVROPSKÁ UNIE
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost



II. ZAMĚSTNAVATEL

Název organizace:	OPOP spol. s r.o.
Adresa pracoviště:	Zašovská 750, Krásno nad Bečvou, 757 01 Valašské Meziříčí
Vedoucí pracoviště:	xxx
Kontakt na vedoucího pracoviště:	xxx
Zaměstnanec pověřený vedením odborné praxe – MENTOR	
Jméno a příjmení:	xxx
Kontakt:	xxx
Pracovní pozice/Funkce Mentora	Vedoucí prodeje
Druh práce Mentora /rámec pracovní náplně/	Obchodní činnost na vybraných teritoriích; kompletně vede prodej topnářské techniky včetně fakturace, skladového hospodářství;



EVROPSKÁ UNIE
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost



III. ODBORNÁ PRAXE

Název pracovní pozice absolventa:	Obchodní referent
Místo výkonu odborné praxe:	OPOP spol. s r.o.; Zašovská 750, Krásno nad Bečvou, 757 01 Valašské Meziříčí
Smluvený rozsah odborné praxe:	12 měsíců
Kvalifikační požadavky na absolventa:	ÚSO technického nebo ekonomického směru
Specifické požadavky na absolventa:	AJ mírně pokročilý MS Office – Excel, Word
Druh práce - rámec pracovní náplně absolventa	Příjem objednávek, vytvoření zakázky, evidence objednávek od zákazníků z ČR a SR. Zpracování výkazu intrastat. Odpovědi na dotazy zákazníků z webu; evidence zákaznických karet.

KONKRETIZUJTE STANOVENÍ CÍLŮ ODBORNÉ PRAXE A ZPŮSOB JEJICH DOSAŽENÍ:

PRŮBĚŽNÉ CÍLE:

Zadání konkrétních úkolů činnosti
/v případě potřeby doplňte řádky nebo doložte přílohou/

Orientace ve firmě, seznámení s provozem firmy, seznámení s BOZP, konkrétní činnosti jednotlivých oddělení, seznámení s výrobním portfoliem firmy, objednávkový systém, fakturace, sklady

STRATEGICKÉ CÍLE:
/v případě potřeby doplňte řádky nebo doložte přílohou/

osvojení si odborných kompetencí daného oboru a nové praktické dovednosti – telefonická komunikace se zákazníky, fakturace tuzemská i v rámci EU, vedení zákaznických karet, odpovídání na dotazy zákazníků z webu;

VÝSTUPY ODBORNÉ PRAXE:
/doložte přílohou/

Název přílohy:
Příloha č. 2 Průběžné
hodnocení absolventa

Datum vydání přílohy:
měsíčně do konce
následujícího měsíce



EVROPSKÁ UNIE
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost



Úřad práce ČR

Příloha č. 3 Závěrečné
hodnocení absolventa

po ukončení odborné
praxe; do konce

Příloha č. 4 Osvědčení o
absolvování odborné praxe

následujícího měsíce
po ukončení odborné

Příloha: Reference pro
budoucího zaměstnavatele*

praxe; do konce

následujícího měsíce
po ukončení odborné
praxe; do konce
následujícího měsíce

HARMONOGRAM ODBORNÉ PRAXE

Harmonogram odborné praxe, tj. časový a obsahový rámec průběhu odborné praxe je vhodné předjednat a konzultovat mezi zaměstnancem KrP a KoP ÚP ČR, mentorem a absolventem již před nástupem absolventa na odbornou praxi, aby jeho rámec byl zřejmý již před podepsáním Dohody o vyhrazení společensky účelného pracovního místa a popřípadě Dohody o poskytnutí příspěvku na mentora. Podle aktuální situace a potřeby může být harmonogram doplňován nebo upravován.

/v případě potřeby doplňte řádky/

Měsíc/Datum	Aktivita	Rozsah	Zapojení Mentora
Duben 2020	Školení BOZP, seznámení se s jednotlivými odděleními firmy tzv. kolečko po firmě – účtárna (seznámení se s kontrolou DPH u faktur), evidence nedokončené výroby (seznámení se se vztahem výroba-obchod, tj. převodky, vyhodnocování skutečných nákladů v zakázce a porovnání fakturační ceny);	37,5 hod/ týdně	
Květen 2020	Seznámení se výrobním programem – jednotlivé výrobky podle typů, výkonů, použití, emisních tříd; dotované výrobky v jednotlivých zemích; seznámení se s nejčastěji objednávanými náhradními díly;	37,5 hod/ týdně	
Červen 2020	Příjem objednávek od velkoobchodů, montážních firem z ČR, navedení do informačního systému; vytvoření zakázky; zjišťování termínu možné expedice, informování o termínu dodání vedoucí; Fakturace tuzemská, sledování plateb a jejich případná urgence;	37,5 hod/ týdně	
Červenec 2020	Příjem objednávek od velkoobchodů, montážních firem ze SR, navedení do informačního systému; vytvoření zakázky; zjišťování termínu možné expedice,	37,5 hod/ týdně	



EVROPSKÁ UNIE
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost



Úřad práce ČR

	informování o termínu dodání vedoucí; Fakturace do EU;	
Srpen 2020	Evidence zákaznických karet, rozesílání nových zákaznických karet dle požadavků koncových uživatelů, na základě žádostí z webu nebo zasláním formuláře z návodu výrobku poštou;	37,5 hod/ týdně
Září 2020	Seznámení se s náhradními díly dle jednotlivých výrobků a typů; evidence požadavků na náhradní díly od velkoobchodů, montážních firem z ČR a SR, jejich zajištění ve výrobě či nákupem a následná expedice včetně zajištění dopravy;	37,5 hod/ týdně
Říjen 2020	Základní komunikace s montážními firmami z ČR typu - informace o dodávkách výrobků nebo náhradních dílů; kdy a jak náhradní díl dorazí, komunikace s dopravci; zajišťování dopravy;	37,5 hod/ týdně
Listopad 2020	Základní komunikace s montážními firmami ze SR typu - informace o dodávkách výrobků nebo náhradních dílů; kdy a jak náhradní díl dorazí; komunikace s dopravci; zajišťování dopravy;	37,5 hod/ týdně
Prosinec 2020	Zpracování výkazu intrastat dle expedice do jednotlivých zemí a dle celní nomenklatury, typů náhradních dílů nebo výrobků; Samostatné vystavování dodacího listu a faktury a odeslání zákazníkům, sledování plateb a jejich případná urgence;	37,5 hod/ týdně
Leden 2021	Odpovědi zákazníkům na dotazy z webu; evidence dotazů z webu dle typů dotazů „Desatero“ a „Možnost topit po roce 2022“ a odpovídání na tyto dotazy oficiálním dopisem.	37,5 hod/ týdně
Únor 2021	Komunikace s montážními firmami z ČR – obvolávání montážních firem z aktuálních databází s cílem udržet obchodní vztah, zjišťování potřeb konečných uživatelů – co vyžadují a očekávají od zdrojů vytápění;	37,5 hod/ týdně
Březen 2021	Komunikace s montážními firmami ze SR – obvolávání montážních firem z aktuálních databází s cílem udržet obchodní vztah, zjišťování potřeb konečných uživatelů – co vyžadují a očekávají od zdrojů vytápění.	37,5 hod/ týdně



EVROPSKÁ UNIE
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost



** V případě, že si zaměstnavatel účastníka neponechá v pracovním poměru po skončení odborné praxe, poskytne zaměstnavatel „Reference pro budoucího zaměstnavatele“, a to ve volné formě.*

Schválil(a):.....

dne.19.2.2020.

Mgr. Romana Pospěchová Odstrčilová