

Technická zpráva

„Zajištění servisu, údržby a oprav výtahů ve správě OŘ Ostrava“

Datum vydání: leden 2020

Obsah:

Strana

1 Úvodní ustanovení	3
1.1 Odpovědní zástupci zadavatele	3
2 Předmět veřejné zakázky	3
2.1 Přehled zařízení	3
3 Servis výtahů-pravidelná preventivní údržba a prohlídky výtahů	3
3.1 Pravidelná preventivní údržba výtahu	3
Zahrnuje provádění následujících úkonů:.....	3
3.2 Pravidelná prohlídka výtahů	4
4.1 Údržba.....	4
4.2 Materiál	4
5.1 Provoz monitorovacího zařízení	4
5.2 Instalace a pronájem.....	5
6.1 Havárie, havarijní zásah.....	5
7.1 Opravné práce na výtazích	5
7.2 Materiál	5
8.1 Havárie/havarijní zásah	5
8.2 Pravidelný servis/prohlídka.....	5
8.3 Udržovací práce	6
8.4 Oprava výtahů.....	6
9.1 Zadání požadavku	6
9.2 Obecné zásady tvorby cenového návrhu	6
9.3 Obecné zásady tvorby cenového návrhu	6
9.4 Postup při projednání cenového návrhu	7
9.5 Realizace výkonu	7
9.6 Vykazování výkonu	7
Přílohy.....	7

1 Úvodní ustanovení

Oblastní ředitelství Ostrava zajišťuje ve svém obvodu přímý výkon činností spojených se zajištěním provozuschopnosti dráhy dle §2, odst. 2 a § 20, odst.1 zákona o drahách č.266/1994Sb., jakož i přímý výkon činností spojených se zajištěním provozování dráhy, organizací a řízením dopravy dle §2, odst. 3 a 4 zákona 266/1994Sb.

Adresa OŘ Ostrava : Muglinovská 1038/5, 702 00 Ostrava-Přívoz

1.1 Odpovědní zástupci zadavatele

- přednosta Správy pozemních staveb SPS
- zástupce přednosty a vedoucí provozního oddělení
- jednotlivý správci obvodů
 - - obvod Opava
 - - obvod Ostrava
 - - obvod Český Těšín
 - - rámcové smlouvy, technická zařízení

2 Předmět veřejné zakázky

Předmětem této veřejné zakázky je realizace servisu a údržby výtahů pro dopravu osob v obvodu Oblastního ředitelství Ostrava (dále jen „výtah“ nebo „zařízení“), v souladu se zákonem č. 266/1994 Sb., o drahách, ve znění pozdějších předpisů, a vyhláškou č. 100/1995 Sb., a to v období od nabytí účinnosti smlouvy do 31.3.2023, přičemž činnosti, které tvoří předmět veřejné zakázky, jsou blíže specifikovány níže v této zadávací dokumentaci.

2.1 Přehled zařízení

Oblastní ředitelství Ostrava provozuje 76 kusů výtahů těchto továrních značek – KONE, VÝTAHY OSTRAVA, OTIS, NOVALIFT, VÝTAHY BOHUMÍN, VÝTAHY VYMYSLICKÝ. Kompletní seznam všech výtahů ve správě Oblastního ředitelství Ostrava, včetně všech podstatných parametrů, tvoří **Přílohu č. 1** této zadávací dokumentace. Zadavatel si analogicky dle § 100 zákona o zadávání veřejných zakázek, č. 134/2016 Sb. vyhrazuje změnu závazku týkající se rozsahu služeb a stavebních prací poskytovaných zadavateli na základě uzavřené rámcové smlouvy za cenu uvedenou v nabídce uchazeče. Vyhrazená změna rozsahu služeb a stavebních prací nemění celkovou povahu veřejné zakázky, když v průběhu plnění předmětu zakázky přibude do majetku zadavatele 5 kusů výtahů pro dopravu osob v obvodu Oblastního ředitelství Ostrava, u kterých bude rovněž potřeba provádět servis a údržbu. Seznam těchto výtahů je uveden v Příloze č. 1 zadávací dokumentace.

3 Servis výtahů-pravidelná preventivní údržba a prohlídky výtahů

3.1 Pravidelná preventivní údržba výtahu

Zahrnuje provádění následujících úkonů:

- mazání zařízení dle mazacího plánu
- doplnění olejů (převodovka, hydraulický agregát)
- preventivní kontrola jednotlivých dílů výtahů: výtahové soustrojí, hydraulický agregát, kladky, vyvažovací závaží, vodítka, nosné prvky, omezovače rychlosti, rozvaděče, hlavní a koncové

vypínače, spínače a kabinové dveře, ovladače tlačítkové kombinace, čištění strojoven a prohlubní výtahových šachet

- čištění zařízení od provozních nečistot dle plánu výrobce
- kontrola nastavení a seřízení
- kontrola provozu komunikačního dorozumívacího zařízení mezi kabinou a dispečinkem firmy včetně provozu SIM karet, dle ČSN EN 81.28, odstranění případných závad
- při zjištění poruchy vylepit informace nebo oznámení pro cestující veřejnost o „výtahu mimo provoz“
- vzdálený monitoring a stálý 24 hod dispečink 365 dní v roce pro nahlášení poruchy, bezplatné telefonní oznámení poruchy
- přístup k informacím o provedených činnostech na výtahu on-line
- informace o odstranění požadované opravy na email správce
- vyhodnocení dat v případě poruchy zařízení a zavedení následných opatření
- provozní revize výtahů, 1x za 3 měsíce, podle přílohy 1 vyhlášky č. 100/1995 Sb. - provádí revizní technik UTZ-DZ, odborně způsobilý podle § 14 vyhlášky č. 16/2012 Sb.
- revize výtahu, 1x za 1 rok, podle přílohy 1 vyhlášky č. 100/1995 Sb. - provádí revizní technik UTZ-DZ, odborně způsobilý podle § 14 vyhlášky č. 16/2012 Sb.
- vedení provozní dokumentace a provádění záznamů o provedených výkonech, a to v rozsahu a s náležitostí stanovenými platnými předpisy (odborné prohlídky, opravy, údržba)
- likvidace odpadu vzniklého touto činností, v souladu se zákonem o odpadech, včetně nákladů na přepravu a likvidaci odpadů, vzniklých požadovanou servisní činností; dodavatel je v tomto případě původcem odpadu
- dodávka drobného a režijního materiálu (maziva, čisticí prostředky, drobný spojovací materiál apod.) potřebného pro odstranění závad zjištěných při servisní prohlídce

3.2 Pravidelná prohlídka výtahů

- zajištění provozních prohlídek výtahu, tzv. služby staničního dozorce v termínech nejméně 1 x za 14 dní

4 Údržba výtahů

4.1 Údržba

- udržovací práce a drobné opravy – např. odstranění drobných závad, které brání provozu výtahu; odstranění provozních poruch menšího rozsahu

4.2 Materiál

- dodávka drobného materiálu (jističe, stykače, světelné zdroje, fotobuňky apod.) potřebného pro provedení drobných udržovacích prací a oprav výtahů; materiál pro realizaci požadavku bude oceňován dle skutečnosti v cenách daných výrobcem, přednostně v právě platné cenové soustavě ÚRS. Zadavatel si vyhrazuje právo ceny dané výrobcem ověřit a zkontrolovat.

5 Monitoring

5.1 Provoz monitorovacího zařízení

- zadavatel požaduje zajištění a udržování nepřetržitého 24hod monitoringu výtahů, to znamená sledování (základních parametrů) provozuschopnosti výtahů pomocí datové diagnostiky
- zajištění přístupu do zákaznického účtu přes webový portál a mobilní aplikaci, pro sledování úkonů prováděných na zařízeních

5.2 Instalace a pronájem

- zahrnuje instalaci a pronájem monitorovacího zařízení pro datovou diagnostiku provozovaných výtahů

6 Havarijní zásah

6.1 Havárie, havarijní zásah

- vyproštění osob z výtahu ve lhůtě do 60 min od nahlášení a následné zabezpečení zařízení s odstraněním poruch a uvedení výtahu do provozu
- zásah dodavatele s úkony směřujícími k odstranění příčin havarijního stavu a provedení nezbytných opatření k zajištění bezpečnosti železničního provozu a bezpečnosti pracovníků zadavatele, cestujících a osob třetích stran

7 Oprava výtahů

7.1 Opravné práce na výtazích

- odstranění závad a poruch většího rozsahu, které brání v provozu výtahu
- opravy – např. odstranění závad většího rozsahu, výměny části výtahu, které brání jeho provozu a zajišťuje zachování původních vlastností a funkcí zařízení
- výměna součástí zařízení zajišťující provoz a komunikaci výtahu

7.2 Materiál

- dodávka materiálu potřebného pro provedení opravných prací výtahů; materiál pro realizaci požadavku bude oceňován dle skutečnosti v cenách daných výrobcem, přednostně v právě platné cenové soustavě ÚRS. Zadavatel si vyhrazuje právo ceny dané výrobcem ověřit a zkontrolovat.

8 Vysvětlení základních pojmů

8.1 Havárie/havarijní zásah

- Stav technologického zařízení (výtahu) ve správě zadavatele, kdy již došlo nebo trváním předmětného stavu by došlo k omezení železničního provozu, ohrožení jeho bezpečnosti nebo dochází k ohrožení bezpečnosti zaměstnanců či cestujících.
- Za havárii se považuje uvíznutí osob v kabině výtahu. Dále se za havárii považuje vznik mimořádné události - povodeň, požár, výhrůžka bombovým útokem, teroristický útok, apod.
- Při havarijním zásahu dodavatel provádí pouze úkony směřující k odstranění příčiny havarijního stavu a provedení nezbytných opatření k zajištění bezpečnosti železničního provozu a bezpečnosti pracovníků zadavatele, cestujících a osob třetích stran.

8.2 Pravidelný servis/prohlídka

- Pravidelná činnost, zpravidla servisního charakteru, kterou dodavatel vykonává bez přímého pokynu zadavatele, na základě předem odsouhlaseného harmonogramu, v rozsahu zadávacích podmínek - bod 1.3.1 této technické zprávy.

8.3 Udržovací práce

- Práce a činnosti na majetku ve správě zadavatele, které odstraňují drobné vady zařízení vyplývající z prohlídek zařízení, po havárii apod. Za takové se pokládá soubor úkonů provedených na odstranění závady konkrétního výtahu, u něhož předpokládaný náklad včetně potřebného materiálu nepřekročí **5.000,00 Kč bez DPH** (5.000,00 Kč bez DPH včetně).

8.4 Oprava výtahů

- Práce a činnosti na majetku ve správě zadavatele, které odstraňují vady zařízení, neohrožující železniční provoz, jeho bezpečnost, ale mají bezprostřední vliv na kvalitu služeb zajišťovaných zadavatelem. Jde o práce a činnosti, které zpomalují fyzické opotřebení zařízení, předchází vzniku poruch a zajišťují zachování původních vlastností a funkcí zařízení. Za takové se pokládá soubor úkonů provedených na odstranění závady konkrétního výtahu, u něhož předpokládaný náklad včetně potřebného materiálu převyšuje **5.000,00 Kč bez DPH** (5.001,00 Kč bez DPH včetně).

9 Zadání a realizace dílčích požadavků

9.1 Zadání požadavku

- Zadavatel požaduje pro plnění veřejné zakázky existenci dispečinku uchazeče a vést systém elektronické evidence prováděných úkonů na výtazích s umožněním zadavateli nepřetržitého přístupu k těmto datům.
- Dispečink musí být schopen v pracovní době od 7:00 do 15:00 přijímat požadavky zadavatele, potvrzovat jejich přijetí a hlásit status a dokončení realizace požadavku.
- Další předpokládanou funkcí dispečinku uchazeče je nepřetržitá technická pohotovost pro sběr požadavků zadavatele na havarijní zásah mimo pracovní dobu, a to formou telefonního hovoru. Tato pohotovost zajistí realizaci požadavku na havarijní zásah.
- Dispečink uchazeče bude schopen komunikovat se zadavatelem všemi obvyklými komunikačními nástroji a technikami - elektronicky na bázi výměny dat a informací, bezdrátově, emailem, telefonicky, ústně apod.
- Uchazeč musí být schopen reagovat na požadavky zadavatele v určených časových lhůtách.
- Všechny požadavky, včetně havarijních zásahů, budou evidovány v elektronické evidenci (webovém přístupu či mobilní aplikaci), s jedinečným evidenčním kódem v ucelené číselné řadě, podle času jeho přijetí.

9.2 Obecné zásady tvorby cenového návrhu

- Servis výtahů - cenový návrh nezpracovává, vychází se z cenové nabídky ze soutěže.
- Údržba výtahů - pro sestavení cenového návrhu se použijí položky z nabídky dodavatele uvedené v oceněném výkazu výměr. Materiál pro realizaci požadavku bude oceňován dle skutečnosti v cenách daných výrobcem, po odsouhlasení ze strany zadavatele, přednostně v právě platné cenové soustavě ÚRS. Zadavatel si vyhrazuje právo ceny dané výrobcem ověřit a zkontrolovat.
- Nezbytnou součástí cenového návrhu je propočítání předpokládané časové náročnosti realizace, materiálových nákladů, ostatních souvisejících nákladů a předpokládaný termín zahájení a ukončení prací.

9.3 Obecné zásady tvorby cenového návrhu

- Udržovací práce – na tyto práce zhotovitel není povinen předem předložit cenový návrh. Tyto práce provádí zhotovitel na základě výzvy odpovědné osoby objednatele do 48 hodin a nejpozději do 3 pracovních dnů od ukončení prací doloží kalkulaci skutečných nákladů zásahu, včetně zakázkového/montážního listu.
- Opravy – na základě požadavku předaného zadavatelem předloží dodavatel do 5 pracovních dnů cenový návrh. Materiál pro realizaci požadavku bude oceňován dle skutečnosti v cenách daných výrobcem, po odsouhlasení ze strany zadavatele, přednostně v právě platné cenové soustavě ÚRS. Zadavatel si vyhrazuje právo ceny dané výrobcem ověřit a zkontrolovat.

- Havárie – dodavatel není povinen předložit cenový návrh před zahájením zásahu. Odpovědného pracovníka zhotovitele informuje o provedení takového zásahu nejpozději příští pracovní den. Práce provedené při havarijním zásahu dodavatel ocení dodatečně podle skutečnosti a cenový návrh předloží objednateli do 3 pracovních dnů od provedení zásahu k projednání.
- Nezbytnou součástí cenového návrhu je propočítání předpokládané časové náročnosti realizace, materiálových nákladů, ostatních souvisejících nákladů a předpokládaný termín zahájení a ukončení prací.

9.4 Postup při projednání cenového návrhu

- Odpovědný zástupce zadavatele prověří cenový návrh dodavatele a do 5 pracovních dnů od jeho přijetí cenový návrh akceptuje nebo vrátí k přepracování podle konkrétních výhrad či připomínek.
- Dodavatel reaguje na vznesené výhrady či připomínky do 3 pracovních dnů. Je-li příprava složitější, je možno termín reakce prodloužit, písemnou dohodou ve formě emailu či dopisu.
- Cenový návrh musí být odpovědnými zástupci smluvních stran uzavřen do 15 pracovních dnů od přijetí požadavku zadavatele dodavatelem, termín je možno prodloužit po vzájemné prokazatelné dohodě (email, dopis).
- Pokud ve stanovené lhůtě k dohodě nedojde, cenový návrh projednají odpovědné osoby ve věcech technických dle smlouvy.

9.5 Realizace výkonu

- Servisní úkony probíhají podle harmonogramu, který bude dohodnut po uzavření smlouvy o dílo.
- Práce na havárii jsou zahájeny v určených časových lhůtách.
- Udržovací práce budou zahájeny do 48 hodin na základě výzvy odpovědné osoby objednatele.
- Práce na realizaci oprav mohou být zahájeny po odsouhlasení cenového návrhu dodavatele zadavatelem.
- Dodavatel oznámí zadavateli skutečný termín zahájení prací elektronickou komunikací na dohodnutou e-mailovou adresu, a to nejméně tři pracovní dny před dnem zahájení prací.
- O provedení všech prací a úkonů provede dodavatel zápis do knihy výtahu a ukončení prací oznámí zadavateli elektronickou komunikací. Dokončené práce budou fyzicky a protokolárně převzaty potvrzením montážního/zakázkového listu (podpisem odpovědné osoby zadavatele a dodavatele).
- V odůvodněných případech je možné přejímku dokončených prací provést jiným způsobem, například na základě předložené fotodokumentace apod.

9.6 Vykazování výkonu

- Výkony při realizaci jednotlivých požadavků budou průběžně monitorovány prostřednictvím zadavatele. Uchazeč musí být schopen měsíčně předložit před fakturací soupis provedených prací ke každému požadavku, zpracovaný ve smyslu zadavatelem schváleného cenového návrhu.
- Přehledy realizovaných výkonů budou zpracovány s podrobnostmi, potřebnými pro jednoznačné přiřazení nákladů k zařízení, na kterém byly práce provedeny, a to v souladu s pokyny zadavatele. Za zadavatele bude věcně odsouhlasení výkonů zajišťovat odpovědný zástupce SPS OŘ Ostrava.

PŘÍLOHY

Příloha č.1.: Seznam výtahů pro dopravu osob provozovaných u Oblastního ředitelství Ostrava

Ověřovací doložka změny datového formátu dokumentu podle § 69a zákona č. 499/2004 Sb.

Doložka číslo: 635214

Původní datový formát: application/pdf

UUID původní komponenty: b2c49391-5f61-4645-a3cf-59dc60e1db91

Jméno a příjmení osoby, která změnu formátu dokumentu provedla:

System ERMS (zpracovatel dokumentu Antonín VÍTEK)

Subjekt, který změnu formátu provedl: Správa železnic, státní organizace

Datum vyhotovení ověřovací doložky: 19.03.2020 11:50:00



ecc6f6ce-fa4f-4cbc-abc5-0fb236b5ede8