

4/95

S M L O U V A M A N D Á T N Í
podle § 566 a násled. obchodního zákoníku

I. Smluvní strany

1. Mandatář : Ilona M o r i c o v á

bydliště: [redacted]

IČO: 48096563

bankovní spojení : [redacted]

č. běžného účtu : [redacted]

2. Mandant : Střední průmyslová škola elektrotechnická

sidlo: V úžlabině 320, Praha 10 - Malešice

zastoupený: Ing. [redacted]

IČO : 61385409

bankovní spojení : [redacted]

II. Předmět smlouvy

1. Mandant uděluje mandatáři plnou moc ke všem právním úkonům, které bude mandatář jménem a na účet mandanta vykonávat na základě této smlouvy.

2. Mandatář bude na základě níže uvedených podmínek zajišťovat pro mandanta tyto účetní práce:

- kompletní zpracování mzdové agendy /výpočet a zpracování mezd / ,
- vedení srážek jednotlivých pracovníků /spoření, půjčky, zdr. a soc. pojištění apod./,
- zpracování příkazů pro peněžní ústavy,
- zpracování povinných odvodů,
- zpracování sestav a podkladů pro statistiku, a vyhotovení statistických výkazů
- vedení evidenčních listů ,
- zpracování agendy nemocenského pojištění

III. Doba trvání smlouvy

1. Tato smlouva se uzavírá na dobu neurčitou od :
2. Smluvní strany mohou smlouvu kdykoliv částečně nebo v celém rozsahu vypovědět . Vypověď musí být písemná a nabývá účinnosti doručením. Vypovědní doba činí tři měsíce ode dne doručení.
3. Doručením výpovědi nesmí mandatář pokračovat v činnosti, na kterou se výpověď vztahuje, pouze je povinen upozornit na opatření, která jsou nezbytná učinit, aby se zabránilo vzniku škod.

IV. Odměna mandatáře

Mandatáři přísluší za prováděné úkony při zabezpečování výše uvedených služeb, avšak za podmínek níže uvedených, odměna ve výši^{70,-Kč} Kč/měsíc za zpracování jednoho osobního čísla.

V. Povinnosti smluvních stran

1. Mandatář se zavazuje provádět úkony v rámci této smlouvy včas a ve lhůtách daných obecně závaznými předpisy a zákony.
2. Mandatář je povinen informovat mandanta o stavu zpracování mzdové agendy nejméně jedenkrát měsíčně.
Docházka - 3x měsíčně pro potřebu pracovníků školy.
3. Mandatář je dále povinen pro potřeby mandanta uchovat podklady, které získal při zabezpečování mzdové agendy, nejdéle však po dobu jednoho roku.

4. Mandatář je povinen při zabezpečování záležitostí postupovat s odbornou péčí a chránit zájmy mandanta.
5. Mandatář je oprávněn odmítnout provedení příslušných úkonů, nejsou-li dány zákonné podmínky pro zdárné vyřízení věci.
6. Mandatář bude stanovovat daň ze mzdy, zdravotní a sociální pojištění podle předložených platných prohlášeních.
7. Mandatář bude provádět výpisy z příjmů pracovníků do 31.12. každého roku. Včetně ročního vyúčtování daně ze závislé činnosti FO.
8. Mandatář vypočítává a přiznává na základě předložených dokladů :
 - nemocenské dávky při nemoci, karanténě a úrazu ,
 - podpory při ošetřování člena rodiny, peněžité pomoci v mateřství, ~~při narození dítěte a pod. ,~~
 - rodinné přídatky - vede evidenci ,
9. Mandatář povede potřebnou evidenci evidenčních listů včetně odesílání UDZ.
10. Mandant je povinen pro včasné zpracování mzdové agendy mandatářem předat tyto ověřené podklady:

A/ Po uzavření smlouvy mezi mandantem a novým pracovníkem
 - pracovní smlouvu
 - dohodu o provedení práce a pracovní činnosti
 - platového výměru
 - osobní dotazník
 - zápočtový list
 - originál daň. prohlášení, příp. jiné doklady.

B/ V průběhu trvání pracovního poměru předkládá mandant ověřenou 1 kopií

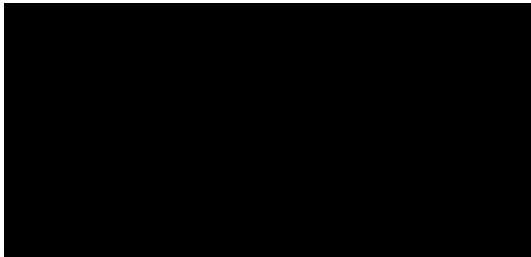
- dohod o změnách smluv
 - doklad o přiznání osob. příplatků, odměn
 - platových výměrů, jmenovacích dekretů
 - dohod instruktorů, zdravotníků při lyžařském výcviku
 - doklad o udělení výjimky v platovém zařazení
 - zápočtů dob do doby rozhodné pro stanovení základních platů, délky mateřské dovolené /originál/ a pro výši dávek nemocenského pojištění
 - doklad na likvidaci hodpodářského zabezpečení u studujících při zaměstnání vč. rozšiřujícího a doplňkového studia
 - podkladů pro účtování náhrady mezd při vojenském cvičení /originál/
-
- pro výpočet DNP , ověřené doklady o trvání prac. neschopnosti/lístku na peníze, OČR, MD, atd./
 - doklady o čerpání dovolené, nepl. volna
 - doklady na případné srážky /sppření, sporožiro, půjčky, pojistky .. / s uvedením výše srážky, č. účtu, názvu pen. ústavu

VI. Závěrečná ustanovení

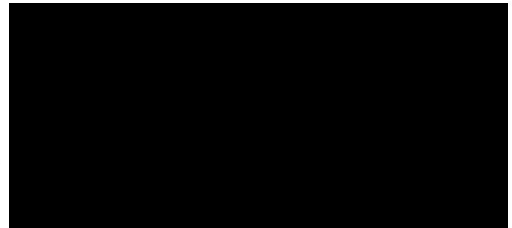
1. Mandant se zavazuje proplatit faktury mandatáři nejpozději 15 dní po jejich obdržení.
2. V případě nedodržení tohoto ujednání bude mandantovi ze strany mandatáře účtován úrok z prodlení ve výši 0,3 % / den z účtované částky.

3. Smlouva je vyhotovena ve π . vyhotoveních, z nichž každá smluvní strana obdrží .. .
4. V ostatním se smluvní vztah řídí obchodním zákoníkem.
5. Termín zpracování pro výčetku do K.B. - 3 dny předem před výplatním termínem.

V Praze dne 11.12. 1995



mandant /



mandatář

D O D A T E K ke S M L O U V Ě M A N D Á T N Í

I. Smluvní strany

1. Mandatář: Ilona M o r i c o v á

IČO 48096563

bank.spojení

2. Mandant:

SPŠ elektrotechnická

V úžlabině 320, Praha 10

zastoupený

Ing.

IČO

61385409

bank.spojení

II: Předmět dodatku

Dodatek ke smlouvě upravuje výši platby za úkony uvedené ve "Smlouvě mandátní "uzavřené mezi smluvními stranami dne 11.12.95

III. Odměna mandátáře

Obě smluvní strany se dohodly, že počínaje dnem 1.1.1997 bude účtován poplatek za osobní číslo ve výši 75,-- Kč a měsíční paušál ve výši 400,- Kč.

Důvodem cenové úpravy jsou zvýšené ceny vstupů a to materiálů a energií, vč. inflace od podpisu " Smlouvy mandátní ".

IV. Závěrečná ustanovení

Ostatní státi původní smlouvy, vč. náplně se nemění a platí v plném rozsahu " Smlouvy mandátní ".

V Praze dne

mandatář

Dodatek č. 32 ke Smlouvě mandátní

I. Smluvní strany

1. **Mandatář:** Ilona Moricová

IČO 48096563

Mandant: Střední průmyslová škola elektrotechnická
V Úžlabině 320, Praha 10, 100 00

Zastoupený Ing. [redacted]
IČO 61385409

II. Předmět dodatku

Dodatek smlouvy upravuje výši úhrady za úkony uvedené ve „Smlouvě mandátní“ uzavřené mezi smluvními stranami dne 11.12.1995, vč. dodatků

III. Odměna mandátáře

a/ Po vzájemné dohodě smluvních stran bude od 1. 7. 2005 účtován poplatek za osobní číslo ve výši 90,- Kč a měsíční paušál ve výši 800,- Kč, za zpracování statistických výkazů kvartální paušální poplatek ve výši 850,- Kč.

Důvodem této cenové úpravy je zvýšení cen energií, vstupních materiálů a některých druhotných médií, které ovlivňují kalkulaci účtovaných plateb, vč.inflace od podpisu „Smlouvy mandátní“, resp.dodatků.

b/ Nad rámec mandátní smlouvy může mandatář poskytovat za úplatu konzultace, poradenskou činnost a vícepráce a to za smluvní cenu 170,- Kč za každou započatou hodinu.

IV. Závěrečné ustanovení

Ostatní státi původní smlouvy, vč. náplně se nemění a platí v plném rozsahu „Smlouvy mandátní“. Rozšiřuje se bod II/2 o následující službu :

- zpracování a vedení přehledů o platbě pojistného pro zdravot.pojišťovny
- vedení Home bankingu pro banku.

V Praze dne 15. 6. 2005

[redacted]
mandant

[redacted]
mandatář

Dodatek č. 3 ke Smlouvě mandátní

I. Smluvní strany

1. **Mandatář** : Ilona M o r i c o v á


IČO 48096563

Mandant : Střední průmyslová škola elektrotechnická
V Úžlabině 320, Praha 10

Zastoupený Ing. 
IČO 61385409

II. Předmět dodatku

Dodatek smlouvy upravuje výši úhrady za úkony uvedené ve „Smlouvě mandátní“ uzavřené mezi smluvními stranami dne 11.12.1995, vč. dodatků

III. Odměna mandátáře

a/ Na základě vzájemné dohody mezi smluvními stranami bude od 1. 4. 2011 účtován poplatek za osobní číslo ve výši 120,-- Kč a měsíční paušál 1200,- Kč, za zpracování statistických výkazů kvartální paušální poplatek 950,--Kč.

Důvodem této cenové úpravy je zvýšení cen energií, materiálů potřebných pro zpracování a dalších vstupních médií ovlivňujících účtování výše uvedených plateb vč.inflace od podpisu smlouvy, resp. dodatků

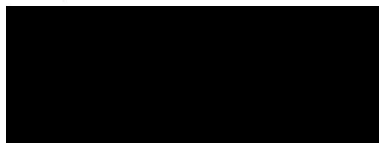
b/ Nad rámec mandátní smlouvy může mandatář poskytovat za úplatu konzultace, poradenskou činnost a vícepráce a to za smluvní cenu 220,- Kč za každou započatou hodinu

IV Závěrečné ustanovení

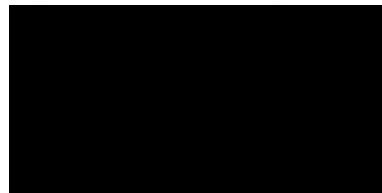
Ostatní statí původní smlouvy vč. náplně se nemění a platí v plném rozsahu „ Smlouvy mandátní“. Rozšiřuje se bod II/2 o následující službu:

- zpracování „oznámení o zaměstnání“ pro správu soc.zabezpečení
- Mění se bod V/2 - docházka každou středu v měsíci /od 10 do 12h/ pro potřebu pracovníků školy

V Praze dne 30.3.2011



mandant



mandatář

Dodatek č. 4 ke Smlouvě mandátní

I. Smluvní strany

Mandatář : Ilona Moricová

IČO 48096563

Mandant : Střední průmyslová škola elektrotechnická

V Úžlabině 320, Praha 10

Zastoupený PhDr.

IČO 61385409

II. Předmět dodatku

III. Dodatek smlouvy upravuje výši úhrady za úkony uvedené ve „Smlouvě mandátní“ – uzavřené mezi smluvními stranami dne 11. 12. 1995, vč. dodatků

IV. Odměna mandátáře

Na základě dohody mezi smluvními stranami bude od 1. 4. 2020 účtován poplatek za osobní číslo 170,-- Kč a měsíční paušál 1600,-- Kč, za zpracování statistických výkazů čtvrtletní paušální poplatek 1400,-- Kč.

Důvodem této cenové úpravy je zvýšení provozních nákladů /cen energií a vstupních materiálů potřebných pro zpracování /, vč. inflace od podpisu smlouvy - dodatku MS.

Nad rámec mandátní smlouvy může mandatář poskytovat za úplatu konzultace, poradenskou činnost a vícepráce a to za smluvní cen 350,-- Kč za každou započatou hodinu.

V. Závěrečné ustanovení

Ostatní statí původní smlouvy se nemění a platí v plném rozsahu „Smlouvy mandátní“.

V Praze 18. 3. 2020

Mandant

Mandatář